



Digitized by the Internet Archive
in 2022 with funding from
University of Toronto

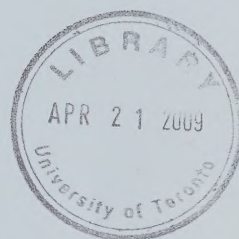
<https://archive.org/details/31761115489684>



96
Publication

Patented Medicine Prices Review Board Canada

Performance Report



For the period ending
March 31, 2008

Canada

ESTIMATES

The Estimates Documents

Each year, the government prepares Estimates in support of its request to Parliament for authority to spend public monies. This request is formalized through the tabling of appropriation bills in Parliament. The Estimates, which are tabled in the House of Commons by the President of the Treasury Board, consist of:

Part I – The Government Expense Plan provides an overview of federal spending and summarizes the key elements of the Main Estimates.

Part II – The Main Estimates directly support the *Appropriation Act*. The Main Estimates identify the spending authorities (votes) and amounts to be included in subsequent appropriation bills. Parliament will be asked to approve these votes to enable the government to proceed with its spending plans. Parts I and II of the Estimates are tabled concurrently on or before March 1.

Part III – Departmental Expenditure Plans, which is divided into two components:

- 1) **Reports on Plans and Priorities (RPPs)** are individual expenditure plans for each department and agency (excluding Crown corporations). These reports provide increased levels of detail over a three-year period on an organisation's main priorities by strategic outcome(s), program activity(s) and planned/expected results, including links to related resource requirements. The RPPs also provide details on human resource requirements, major capital projects, grants and contributions, and net program costs. They are tabled in Parliament by the President of the Treasury Board on behalf of the ministers who preside over the appropriation dependent departments and agencies identified in Schedules I, I.1 and II of the *Financial Administration Act*. These documents are usually tabled on or before March 31 and referred to committees, which may then report to the House of Commons pursuant to Standing Order 81(7).
- 2) **Departmental Performance Reports (DPRs)** are individual department and agency accounts of results achieved against planned performance expectations as set out in respective RPPs. These Performance Reports, which cover the most recently completed fiscal year, are tabled in Parliament in the fall by the President of the Treasury Board on behalf of the ministers who preside over the appropriation dependent departments and agencies identified in Schedules I, I.1 and II of the *Financial Administration Act*.

Supplementary Estimates directly support an *Appropriation Act*. The Supplementary Estimates identify the spending authorities (votes) and amounts to be included in the subsequent appropriation bill. Parliamentary approval is required to enable the government to proceed with its spending plans. Supplementary Estimates are normally tabled twice a year, the first document in early November and a final document in early March. Each Supplementary Estimates document is identified alphabetically A, B, C, etc. Under special circumstances, more than two Supplementary Estimates documents can be published in any given year.

The Estimates, along with the Minister of Finance's Budget, reflect the government's annual budget planning and resource priorities. In combination with the subsequent reporting of financial results in the Public Accounts and of accomplishments achieved in Departmental Performance Reports, this material helps Parliament hold the government to account for the allocation and management of public funds.

©Her Majesty the Queen in Right of Canada, represented
by the Minister of Public Works and Government Services, 2008.

This document is available in multiple formats upon request.

This document is available on the TBS Web site at the following address: www.tbs-sct.gc.ca.

Available through your local bookseller or by mail from
Publishing and Depository Services
Public Works and Government Services Canada
Ottawa (Ontario) KIA 0S5

Telephone: 613-941-5995
Orders Only: 1-800-635-7943 (Canada and U.S.A.)
Fax: 613-954-5779 or 1-800-565-7757 (Canada and U.S.A.)
Internet: <http://publications.gc.ca>

Catalogue No.: BT31-4/64-2008
ISBN 978-0-660-63763-1

Foreword

Departmental Performance Reports are a key component in the cycle of planning, monitoring, evaluating, and reporting results to Parliament and Canadians. They are at the heart of accountability and managing for results in government.

Departments and agencies are encouraged to prepare their reports according to the Government of Canada Reporting Principles (provided in the *Guide to the Preparation of the 2007-08 Estimates* available at (<http://www.tbs-sct.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/guide/guide00-eng.asp>). These principles form the conceptual foundation upon which the reports are prepared and they are consistent with current recommended public reporting practices.

Based on these principles, an effective performance report provides a concise, coherent, reliable, and balanced account of an organization's performance in relation to its plans, priorities and expected results. It focuses on results by reporting not only the activities and outputs achieved, but also the progress made towards achieving strategic outcomes - the enduring benefits for Canadians and Canadian society. It sets performance in context, presenting the key risks and challenges faced in the pursuit of results, and associates performance with plans and expected results (explaining any relevant changes), and discusses the key risks and challenges that affected organizational performance. An effective performance report has strong linkages between resources and results to show what was achieved through the sound stewardship of public funds. It also reports on results realised in partnership with other governmental and non-governmental organisations. Finally, the report is credible and balanced because it uses objective, evidenced-based information to substantiate the performance reported and discusses lessons learned.

This Departmental Performance Report, along with those of many other organizations, is available at the Treasury Board of Canada Secretariat Internet site: <http://www.tbs-sct.gc.ca/est-pre/estime.asp>. Readers seeking a high-level, whole of government overview of the federal government's contribution to Canada's performance as a nation should refer to *Canada's Performance 2007-08*, available online at the same Internet address. Structured around four broad spending areas (Economic Affairs, Social Affairs, International Affairs and Government Affairs), *Canada's Performance 2007-08* serves as a guide to the 91 Departmental Performance Reports and includes a whole of government view of actual spending as well as selected highlights from departmental and agency performance reports. The electronic version of *Canada's Performance* links to the Departmental Performance Reports, which contain additional information on performance and resources.

The Government of Canada is committed to continually improving reporting to Parliament and Canadians. The input of readers is important to ensure that Departmental Performance Reports and other Estimates documents are enhanced over time.

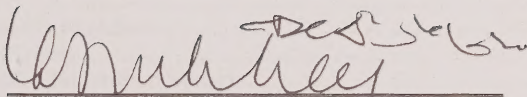
Comments or questions can be directed to:

Parliamentary Reporting and Accountability Division
Results-based Management Directorate
Treasury Board of Canada Secretariat

Patented Medicine Prices Review Board

2007-2008

Departmental Performance Report

A handwritten signature in dark ink, appearing to read 'Leona Aglukkaq', is written over a horizontal line.

The Honourable Leona Aglukkaq
Minister of Health
Government of Canada

Table of Contents

SECTION I – OVERVIEW	1
Chairperson's Message	3
Management Representation Statement.....	5
Summary Information	7
Department's Reason for Existence	7
Overall Departmental Performance.....	12
Mandate and Jurisdiction	12
Issues, Trends and Challenges	12
Performance Highlights	13
Sales, Prices and R&D Trends.....	14
SECTION II – ANALYSIS OF THE PROGRAM ACTIVITY BY STRATEGIC OUTCOME	15
Analysis by Program Activity	17
Strategic Outcome.....	17
Program Activity Name	17
Priority 1: Compliance and Enforcement.....	18
Price Reviews	18
Enforcement Measures	22
Voluntary Compliance Undertakings.....	22
Quasi-judicial Activities – Hearings	24
Amendments to the <i>Patented Medicines Regulations</i>	28
Review of the Board's Excessive Price Guidelines	30
Priority 2: Report on Pharmaceutical Trends	32
Price Trends	32
Utilization of Patented Drugs.....	38
Canadian Sales in the Global Context.....	39
Analysis of Research and Development Expenditures	39
Analytical Studies of Pharmaceutical Trends	42
National Prescription Drug Utilization Information System.....	42
Monitoring and Reporting of Non-Patented Prescription Drug Prices.....	43
SECTION III – SUPPLEMENTARY INFORMATION	45
Financial Table 1: Comparison of Planned to Actual Spending (including FTEs).....	47
Financial Table 2: Voted and Statutory Items	47
Financial Table 3: Sources of Non-Respendable Revenue	48

Financial Table 4: Financial Statements of the Patented Medicine Prices Review Board.....	49
---	----

SECTION IV – OTHER ITEMS OF INTEREST.....	63
---	----

Organizational Information.....	65
---------------------------------	----

SECTION I – OVERVIEW

Chairperson's Message

I am pleased to present the 2007-2008 Departmental Performance Report for the Patented Medicine Prices Review Board (PMPRB).

The PMPRB's mandate is two-fold:

Regulatory – To ensure that prices charged by patentees for patented medicines sold in Canada are not excessive, thereby protecting consumers and contributing to Canadian health care.

Reporting – To report on pharmaceutical trends of all medicines, and on R&D spending by pharmaceutical patentees, thereby contributing to informed decisions and policy making.

During the past year, the PMPRB was active in fulfilling its mandate. In keeping with its regulatory role, the Board reviewed the prices of 1,178 patented drug products, including 64 new drugs that came under its jurisdiction in 2007. Two Notices of Hearing were issued under s.83 of the *Patent Act*. The purpose of a hearing is for the Board to determine whether a patented medicine is, or was, being sold in any market in Canada at a price that, in the opinion of the Board, is or was excessive. In addition, proceedings were initiated into the matter of Celgene Corporation and the medicine Thalomid with respect to the Board's jurisdiction over the price of the medicine.

The Board's Excessive Price Guidelines (Guidelines), first developed in 1989 and revised in 1994, have been, and continue to be, the subject of ongoing discussions, in an effort to ensure they remain relevant and appropriate in today's modern pharmaceutical environment. Their review, an important project initiated in 2006, continued to involve intensive efforts on the part of the Board, our staff, and numerous stakeholders.

In 2007, the process included numerous face-to-face bilateral meetings with our stakeholders at which the Board heard the opinions from representatives of all three sectors of the pharmaceutical industry, i.e., innovative pharmaceutical, biotech and generic, relating to the challenges they face within the current environment. Consumer and patient advocacy groups and public and private drug plans have also participated in our consultations and have provided their views regarding affordable and sustainable access to pharmaceuticals in Canada.

In January 2008, the PMPRB released a Discussion Paper requesting feedback on proposed options for changing the Guidelines that were derived from the consultations, as well as on a range of options to address the impact of moving to the mandatory reporting of all benefits as part of the average price of a drug product. The Board has worked diligently to advance work on these fronts.

The PMPRB is committed to fairness and transparency in its role of protecting consumer interests by ensuring that prices of patented medicines in Canada are not excessive. The PMPRB will continue to provide its stakeholders with the opportunity to participate in ongoing consultation activities, which is a critically important part of the Board's efforts to reach decisions that are balanced and fair, and which will serve all Canadians effectively. The Board is also continuing to ensure open communications through its NEWSletter, its Web site and other means, as appropriate.

During 2007-2008, as part the PMPRB's reporting mandate, the *New Drug Pipeline Monitor* was introduced. This report provides drug plan managers and others with information relating to newly emerging drug products that are likely to have a significant impact in drug therapy and drug care. Two studies were also published relating to non-patented prescription drug prices, and the PMPRB initiated a series of new projects under the National Prescription Drug Utilization Information System (NPDUIS) which include research examining the potential impact of long-term demographic change on public drug plans, recent trends in dispensing fees reimbursed by drug plans, and methodological alternatives for measuring volumes of treatment in utilization analysis.

In conclusion, the Board continues to carry out its mandate by ensuring that patentees do not charge excessive prices for patented drugs sold in Canada and by providing timely information on Canadian pharmaceutical price trends.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'B. Benoit', with a stylized flourish at the end.


Brien G. Benoit, MD
Chairperson

Management Representation Statement

I submit for tabling in Parliament, the 2007–2008 Departmental Performance Report for the Patented Medicine Prices Review Board.

This document has been prepared based on the reporting principles contained in the *Guide for the Preparation of Part III of the 2007–2008 Estimates on Plans and Priorities and Departmental Performance Reports*:

- It adheres to the specific reporting requirements outlined in the Treasury Board Secretariat guidance;
- It is based on the department's approved Strategic Outcome and Program Activity Architecture that were approved by Treasury Board;
- It presents consistent, comprehensive, balanced and reliable information;
- It provides a basis of accountability for the results achieved with the resources and authorities entrusted to it; and
- It reports finances based on approved numbers from the Estimates and the Public Accounts of Canada.



Name: Brien G. Benoit, MD

Title: Chairperson

Summary Information

Department's Reason for Existence

The Patented Medicine Prices Review Board (PMPRB) has a dual role:

Regulatory – To ensure that prices charged by patentees for patented medicines sold in Canada are not excessive, thereby protecting consumers and contributing to Canadian health care.

Reporting – To report on pharmaceutical trends of all medicines, and on R&D spending by pharmaceutical patentees, thereby contributing to informed decisions and policy making.

The PMPRB is an independent, quasi-judicial body created by Parliament as a result of revisions to the *Patent Act* (Act) in 1987 (Bill C-22) which increased patent protection for pharmaceuticals. The PMPRB represents a strategic component of the federal government's policy to balance consumer protection and affordable health care with the trade and industrial development objectives of pharmaceutical patent legislation.

Subsequent revisions to the Act in 1993 (Bill C-91) further increased patent protection for pharmaceutical products by eliminating compulsory licensing. The amendments also gave the PMPRB increased remedial powers and shifted ministerial responsibility for the PMPRB to the Minister of Health. Prior to that, responsibility for the PMPRB rested with the Minister of Consumer and Corporate Affairs (now the Minister of Industry), who has overall responsibility for the Act. The Minister of Health is responsible for the pharmaceutical provisions of the Act as set out in sections 79 to 103.

Financial Resources (\$ thousands)

	2007-2008	
Planned Spending	Total Authorities	Actual Spending
\$11,475.0	\$11,924.8	\$7,432.4 ¹

Human Resources

	2007-2008	
Planned	Actual	Difference
62	50	12

¹ As a result of the June 2006 Treasury Board decision, the PMPRB received an additional \$5.0M in 2007-2008, on top of its core A-base of \$6.5M. Given the interim funding was sun-setting on March 31, 2008, some positions could not be staffed. As well, some hearings were settled when the patentees unexpectedly submitted Voluntary Compliance Undertakings (VCUs), while other matters that were anticipated to move to a hearing were delayed as a result of further discussions with patentees.

Departmental Priorities

Name	Type	Performance Status
1. Compliance and enforcement	Ongoing	Successfully met
2. Report on pharmaceutical trends	Ongoing	Successfully met
<ul style="list-style-type: none"> a) Information on trends in patentees' prices of patented medicines sold in Canada and on patentees' research-and-development expenditures; b) Reports under the National Prescription Drug Utilization Information System; and c) Monitoring and reporting on non-patented prescription drug prices. 		

Program Activities by Strategic Outcome

	Expected Results	Performance Status	2007-2008		Contributes to the following priority
			Planned Spending (\$thousands)	Actual Spending (\$thousands)	
Strategic Outcome: Prices charged by patentees for patented medicines sold in Canada are not excessive and Canadians are informed on pricing trends of medicines, as well as the R&D spending of pharmaceutical patentees.					
Patented Medicine Prices Review	All patentees' prices for new and existing patented medicines sold in Canada are reviewed in a timely manner and in accordance with the PMPRB's Excessive Price Guidelines	Successfully met	\$8,589.5	\$5,706.5	Priority No. 1
	Canadian consumers and other stakeholders have complete and accurate information on trends in patentees' prices of patented medicines sold in Canada and on patentees' research-and-development expenditures.	Successfully met	\$989.1	\$945.9	Priority No. 2(a)
	Federal/provincial/territorial (F/P/T) drug plans and Canada's health system have more accurate information on prescription drug trends and cost drivers	Successfully met	\$1,339.9	\$545.3	Priority No. 2 (b)

	Expected Results	Performance Status	2007-2008		Contributes to the following priority
			Planned Spending (\$thousands)	Actual Spending (\$thousands)	
Strategic Outcome: Prices charged by patentees for patented medicines sold in Canada are not excessive and Canadians are informed on pricing trends of medicines, as well as the R&D spending of pharmaceutical patentees.					
Patented Medicine Prices Review	F/P/T Governments and other stakeholders have critical analyses on non-patented prescription drug price trends.	Successfully met	\$556.5	\$234.7	Priority No.2 (c)

Overall Departmental Performance

Mandate and Jurisdiction

The PMPRB has two roles:

Regulatory: To ensure that prices charged by patentees for patented medicines sold in Canada are not excessive, thereby protecting consumers and contributing to Canadian health care.

The PMPRB is responsible for regulating the prices that patentees charge — the factory gate prices — for prescription and non-prescription patented drugs sold in Canada for human and veterinary use, to ensure that they are not excessive.

The PMPRB has no authority to regulate the prices of non-patented drugs and does not have jurisdiction over prices charged by wholesalers or pharmacies or over pharmacists' professional fees.

Reporting: To report on pharmaceutical trends of all medicines, and on R&D spending by pharmaceutical patentees, thereby contributing to informed decisions and policy making.

In addition, under section 90 of the Act, the Minister of Health has directed the Board to undertake two initiatives:

1) National Prescription Drug Utilization Information System (NPDUIS)

In 2001, pursuant to an agreement by the federal/provincial/territorial (F/P/T) ministers of health, the Minister directed the PMPRB to conduct research into price, utilization and cost trends of prescription drugs sold in Canada. The purpose of this research is to shed light on how these drugs are being used and to determine sources of cost increases.

2) Non-Patented Prescription Drug Prices (NPPDP)

In 2005, in consultation with his provincial and territorial colleagues, the Minister directed the PMPRB to monitor and report on prices of non-patented prescription drugs, thereby providing a credible, centralized source of information on trends in the non-patented prescription drug sector.

Issues, Trends and Challenges

Pharmaceuticals are a vital component of healthcare. The use of pharmaceuticals continues to increase worldwide, including in Canada, and represents an increasing share of total health expenditures. Understandably, sustainable access to needed medicines is an important concern of consumers, drug insurance plans and governments.

For its part, the pharmaceutical industry's ability to develop and bring to market innovative new medicines depends on the return on investment it can expect.

Innovation within the pharmaceutical industry appears to be moving toward technological improvements (i.e. new delivery technologies) and away from new breakthrough “blockbuster” drugs. As well, pricing strategies by the brand-name pharmaceutical industry suggest that global pricing is becoming increasingly important.

Associated with this is the issue of cross-border drug sales from Canada to the United States. While these sales appear to have declined, largely due to implementation of Medicare Part D, concerns about significant Canada-U.S. price differentials appear to remain. Changes in pricing and reimbursement policies in Europe are also affecting pricing strategies in Canada.

To effectively meet the challenges of an evolving pharmaceutical environment, the PMPRB increasingly seeks to understand pharmaceutical innovation and the broader environment, while still ensuring that the interests of Canadian consumers are protected.

The PMPRB has faced significant workload pressures, including:

- increased complexity of the reviews of patented drugs for human use and time required to conduct these reviews;
- an unprecedented number of hearings into apparent excessive prices; and
- the need to undertake a comprehensive review of, and hold public consultation on, the Board’s Excessive Price Guidelines given recent stakeholder concerns that the Guidelines may no longer be appropriate in light of current trends and developments.

Performance Highlights

- A total of 1,178 patented drug products² for human use were under the PMPRB’s jurisdiction in 2007.
- There were 64 new patented drugs products (at the level of the Drug Identification Number – DIN)³ for human use reported to the PMPRB in 2007, of which 20 medicines, representing 34 DINs, were new active substances. As of March 31, 2008, 53 new patented drugs had been reviewed. Of those, 47 were considered to be within the Guidelines while 6 were subject to ongoing investigations.
- Seven new DINs were reported for veterinary use in 2007, all of which were under review on March 31, 2008.

² Unless otherwise indicated, reference to the number of patented drug products in this report reflects the calendar year 2007, as the price regulatory cycle for patented drug products is based on the calendar year.

³ A registration number (drug identification number) that the Health Products and Food Branch of Health Canada assigns to each prescription and non-prescription drug product marketed under the *Food and Drug Regulations*. The DIN is assigned using information in the following areas: manufacturer of the product; active ingredient(s); strength of active ingredient(s); pharmaceutical dosage form; brand/trade name; and route of administration.

- The Board completed a total of four hearings, and issued two Notices of Hearing. On March 31, 2008, there were eight ongoing proceedings, including the Nicoderm matter, initiated in 1999.
- The Board approved eight Voluntary Compliance Undertakings (VCUs).
- In addition to in-depth analysis of the key pharmaceutical indices, the PMPRB published two reports under the Non-Patented Prescription Drug Prices initiative.

Sales, Prices and R&D Trends

- Sales of patented drugs in Canada increased by 3.0% to \$12.3 billion in 2007. By comparison, annual growth in sales of patented drugs stood at 27.0% in 1999 and remained in double digits until 2003.
- The share of total sales accounted for by patented drugs declined to 66% in 2007, from 68.1% in 2006.
- Drugs treating the respiratory system and antineoplastics and immunomodulating agents (such as drugs used in chemotherapy) are the leading contributing drug classes to sales growth.
- Patentees' prices of patented drugs, as measured by the Patented Medicine Price Index (PMPI), decreased on average by 1% in 2007. This slight decline is attributable to falling prices paid by hospitals. Over the same period, the Consumer Price Index was at 2.1%.
- In 2007, Canadian prices were the second highest of the seven comparator countries used by the PMPRB (France, Germany, Italy, Sweden, Switzerland, the United Kingdom and the United States). This ranking is attributable, in part, to currency conversion at market exchange rates. However, U.S. prices remained substantially higher than prices in Canada or any other comparator country.
- Patentees reported total R&D expenditures of \$1,325 million in 2007, an increase of 9.5% over the previous year. Members of the national association of brand-name drug companies, known as Canada's Research-based Pharmaceutical Companies (Rx&D), reported R&D expenditures of \$1,184 million in 2007, an increase of 24.4% over 2006.
- The R&D-to-sales ratio for all patentees increased slightly to 8.3% from 8.1% in 2006, as did the R&D-to-sales ratio for members of Rx&D (8.9% compared to 8.5% in the previous year).

**SECTION II –
ANALYSIS OF THE PROGRAM ACTIVITY
BY STRATEGIC OUTCOME**

Analysis by Program Activity

Strategic Outcome

Prices charged by patentees for patented medicines sold in Canada are not excessive and Canadians are informed on pricing trends of medicines, as well as the R&D spending of pharmaceutical patentees.

Program Activity Name

Patented Medicine Prices Review

Financial Resources (\$ thousands)

Planned Spending	Authorities	Actual Spending
\$11,475.0	\$11,924.8	\$7,432.4

Human Resources

Planned	Actual	Difference
62.0	50	12

Priority 1: Compliance and Enforcement

Financial Resources (\$ thousands):

Planned Spending	Authorities	Actual Spending
\$8,589.5	\$8,935.7	5,706.5

Human Resources:

Planned	Actual	Difference
43	37	6

Price Reviews

The PMPRB reviews pricing information filed pursuant to the *Patented Medicines Regulations* (Regulations) for all new and existing patented medicines sold in Canada, both prescription and non-prescription, to ensure that the prices charged by patentees are not excessive - i.e., that they comply with the Excessive Price Guidelines (Guidelines) established by the Board.⁴

These Guidelines are based on the price determination factors in subsection 85(1) of the Act which the Board must consider and were developed by the Board in consultation with stakeholders, including the provincial and territorial Ministers of Health, consumer groups and the pharmaceutical industry.

The price reviewed by the PMPRB is that charged by a patentee at the “factory gate”. This encompasses the prices charged in Canada by patentees for both prescription and non-prescription patented drugs, for human and veterinary use, to each class of customer⁵ in each province and territory.

In summary, the Guidelines provide that:

- New medicines that are new chemical entities are classified as either breakthrough/substantial improvement, moderate, or little or no therapeutic advantage over comparable medicines; new drug products can also represent a new presentation of an existing medicine in an existing or comparable dosage form (sometimes referred to as line extensions);
- Prices for new breakthrough patented drug products and those that bring a substantial therapeutic improvement are generally limited to the median of the prices charged for the same

⁴ The Guidelines are published in the PMPRB’s Compendium of Guidelines, Policies and Procedures, which is available on the Web site: www.pmprb-cepmb.gc.ca, under Legislation, Regulations, Guidelines.

⁵ Details of pricing information that patentees must file are contained in Section 4 of the Regulations. The Patentees’ Guide to Reporting outlines the four classes of customer: hospital, pharmacy, wholesaler and other.

drug in the comparator countries listed in the Regulations (France, Germany, Italy, Sweden, Switzerland, the United Kingdom and the United States);

- Prices for new patented drug products that offer moderate, little or no therapeutic advantage over comparable medicines are limited to the highest price of comparable existing drugs used to treat the same disease or symptoms;
- Prices for new patented drug products that are line extensions of an existing medicine must bear a reasonable relationship to other strengths of the same or comparable dosage forms already on the Canadian market;
- After introduction, price increases are limited to changes in the Consumer Price Index (CPI); and
- The price of a patented drug product in Canada can never exceed the highest price for the same drug product in the foreign countries listed in the Regulations.

The expected result of the price review program is that all patentees' prices for new and existing patented medicines sold in Canada are reviewed in a timely and transparent manner and are in accordance with the Board's Excessive Price Guidelines.

The program activity supports the Government's priority of healthy Canadians by ensuring that Canadians have access to patented pharmaceutical products at prices that are not excessive.

The indicators that show that the PMPRB is achieving its expected results, and in turn contributing to its strategic outcome, are as follows:

- The prices of over 85% of patented medicines sold in Canada in calendar year 2007 were within the Guidelines;
- On average, price increases for existing patented medicines (0.1%) do not exceed and are well below changes in the Consumer Price Index (CPI) (2.1%);
- Enforcement measures (negotiation of Voluntary Compliance Undertakings [VCUs]; issuance of Notices of Hearings) are taken to ensure prices are not excessive; and
- Canadian prices of patented drugs are, on average, only slightly above the median of international prices in the foreign countries listed in the Regulations, with the slight upward trend in Canadian prices relative to those in foreign countries largely due to the appreciating Canadian dollar and exchange rates.

Price Review of New Patented Drugs for Human Use

Sixty-four new patented drugs products⁶ (DINs) were introduced for human use in 2007. Of these, 20 medicines were new active substances, representing 34 DINs. By March 31, 2008, the Board had reviewed 53 of the 64 introduced. Of those, 47 were considered to be within the Guidelines while 6 appeared to exceed the Guidelines and were subject to ongoing investigations. At March 31, 2008, of the original 64 new drug products, 11 DINs remained under review.

Price Review of Existing Patented Drugs for Human Use

A total of 1,114 existing patented drug products (or DINs) were sold during 2007.⁷ Of these,

- 975 DINs (87.5%) were within the Guidelines
- 14 DINs were subject to investigation due to introductory pricing
 - ✓ 12 were opened in 2006
 - ✓ 1 was opened in 2005
 - ✓ 1 was opened in 2004
- 83 DINs were subject to investigations due to price increase
 - ✓ 37 were opened in 2007
 - ✓ 31 were opened in 2006
 - ✓ 14 were opened in 2005
 - ✓ 1 was opened in 2003
- 22 DINs were, or currently are, the subject of a hearing under section 83 of the Act. (For additional information see Quasi-judicial Activities – Hearings, on page 25.)
 - ✓ 3 pertaining to Nicoderm
 - ✓ 6 pertaining to Adderall XR
 - ✓ 4 pertaining to Concerta
 - ✓ 5 pertaining to Strattera
 - ✓ 1 pertaining to Copaxone
 - ✓ 1 pertaining to Penlac
 - ✓ 1 pertaining to Quadracel
 - ✓ 1 pertaining to Pentacel
- 20 DINs were still under review.

A summary of the review, compliance and investigation status of the new and existing patented drug products for human use in 2007 is provided in Table 1 below.

⁶ For the purposes of the Board's price review, a new patented drug product in 2007 is defined as any patented drug product introduced in Canada, or previously marketed but first patented between December 1, 2006, and November 30, 2007. The same approach is used for all years due to the timing of the filing requirements under the *Patented Medicines Regulations, 1994*.

⁷ For the purpose of this report, existing medicines include all patented drug products that were introduced prior to December 1, 2006.

Table 1**Patented Drug Products (DINs) for Human Use Sold in 2007 — Status of Price Review as of March 31, 2008**

	New Drugs Introduced in 2007	Existing Drugs	Total
Total	64	1,114	1,178
Within Guidelines	47	975	1,022
Under Review	11	20	31
Under Investigation	6	97	103
Notice of Hearing	0	22	22

Update of the Review of Existing Patented Medicine Prices Reported in the 2006-2007 Departmental Performance Report

In the PMPRB's Performance Report for the fiscal year ending March 31, 2007, it was reported that, of the 1,082 existing patented drug products for human use sold in 2006, the prices of 17 were still under review. The results of those reviews concluded that: 6 drug products were within the Guidelines; 4 drug products were priced at levels that appeared to exceed the Guidelines and therefore investigations were initiated; and 7 are still under review. In addition one further drug has been added to those under review due to failure to file at the time when the drug product came under the PMPRB's jurisdiction.

The PMPRB also reported that 65 DINs were under investigation. Of those, 17 investigations have been concluded: in 13 cases the prices were ultimately found to be within the Guidelines; and for 4 cases, VCUs were approved: Forteo, OctreoScan, Vaniqa, and Zemplar, the latter having been subject to a Notice of Hearing (See Voluntary Compliance Undertakings on page 22).

Patented Drugs for Veterinary Use

The Board has adopted a policy for the review of patented veterinary drug products that differs somewhat from that for human drugs. Board Staff reviews the introductory prices of new patented veterinary drug products according to the current Guidelines and determines whether or not the price is excessive. In subsequent years, however, veterinary drug product prices are subject to formal review only when a complaint is received. Patentees are required to maintain price information for all reporting periods in which the product is under the Board's jurisdiction, but only need to file this information with the PMPRB upon request following a complaint. No complaints were received in 2007. Last year we reported that one patented drug product for veterinary use was under introductory price review, and it remained under review as of March 31, 2008.

In 2007, 7 new patented drug products for veterinary use were reported to the PMPRB. These are under review. Summary reports of the price reviews of drug products for veterinary use are made

available on the PMPRB's Web site under Regulatory: Patented Medicines: Reports on New Patented Drugs for Veterinary Use.

Enforcement Measures

Voluntary Compliance Undertakings

A Voluntary Compliance Undertaking (VCU) is a written undertaking by a patentee to adjust the price of a patented drug product to conform to the Excessive Price Guidelines (Guidelines).

Under the Compliance and Enforcement Policy, patentees are given an opportunity to submit a VCU when Board Staff concludes, following an investigation, that the price at which the patentee is selling or has sold the drug product in Canada appears to have exceeded the Guidelines.

Approval of a VCU by the Chairperson is an alternative compliance mechanism to the commencement of formal proceedings through the issuance of a Notice of Hearing. Under the PMPRB's Compliance and Enforcement Policy, a VCU can also be submitted following the issuance of a Notice of Hearing. A VCU submitted at this point must be approved by the Hearing Panel.

In 2007-2008, VCUs were approved for eight patented medicines:⁸

Airomir, 3M Canada Company

Airomir is used for the treatment of asthma, chronic bronchitis, and other breathing disorders.

On May 14, 2007, the Hearing Panel approved a VCU agreed to by 3M Canada Company (3M Canada) and Board Staff, for the payment in full of revenues alleged by Board Staff to have been excessive, totaling \$485,498.58, derived from January 1, 2004 to December 29, 2006. The hearing into the price of Airomir, commenced by the issuance of a Notice of Hearing on February 20, 2006, was concluded with the approval of the VCU. 3M Canada met the terms of the VCU.

Dovobet, LEO Pharma Inc.

Dovobet is a dermatological drug required for bringing psoriasis under control.

On January 19, 2008, the Chairperson of the Board approved a VCU submitted by LEO Pharma Inc., for the medicine Dovobet. A Board Order issued on September 17, 2007, following a hearing, required LEO Pharma to price Dovobet at a non-excessive level, and to offset the excess revenues derived from the sale of Dovobet in Canada from 2002 through to December 2005. (For more information on the hearing in this matter, see Quasi-judicial Activities – Hearings, on page

⁸ The full text of each VCU is available on the Web site: www.pmprb-ccpmb.gc.ca, under Regulatory, Voluntary Compliance Undertakings.

25.) For the period January 1, 2006 through December 31, 2006, Board Staff calculated the MNE price in accordance with the Board Order. In 2006, the average transaction price (ATP) of Dovobet exceeded the 2006 price, resulting in excess revenues of \$870,425.68. To offset these excess revenues, LEO Pharma submitted a VCU and made a payment in full to the Government of Canada.

Forteo, Eli Lilly Canada Inc.

Forteo is indicated for the treatment of postmenopausal women with severe osteoporosis who are at high risk of fracture or who have failed or are intolerant to previous osteoporosis therapy; and to increase bone mass in men with primary or hypogonadal severe osteoporosis who have failed or are intolerant to previous osteoporosis therapy.

On June 28, 2007, the Chairperson accepted a VCU for Forteo submitted by Eli Lilly Canada Inc. (Lilly). The VCU included a reduction of the price of Forteo below the MNE price for 2007 in order to offset excess revenues. In the event that all excess revenues had not been offset by December 31, 2007, Lilly had undertaken to make a payment to the federal government in the amount of the remainder of the excess revenues that had not been offset. Excess revenues were offset by December 31, 2007.

Lantus, sanofi-aventis Canada Inc.

Lantus (insulin glargine) is indicated for once-daily subcutaneous administration in the treatment of adult patients with Type 1 or Type 2 diabetes mellitus and pediatric patients (age 6-17 years) with Type 1 diabetes mellitus who require basal (long-acting) insulin for the control of hyperglycemia.

On March 14, 2008, the Chairperson of the Board approved a VCU submitted by sanofi-aventis Canada Inc. (sanofi-aventis) for the medicine Lantus. In addition to reducing the price of Lantus to a non-excessive level, sanofi-aventis offset the cumulative excess revenues it received from sales of Lantus as of September 18, 2006 by making a payment to the Government of Canada in the amount of \$694,239.50 and by reducing the price of another medicine, ALTACE HCT. In the event that the full amount of excess revenues, totaling \$3,969,554.83, has not been completely offset by December 31, 2008, sanofi-aventis has undertaken to make a further payment to the Government of Canada.

OctreoScan, Bristol-Myers Squibb Canada Co.

OctreoScan is a radiopharmaceutical agent used for the diagnosis of brain diseases and tumors.

On September 19, 2007, the Chairperson of the Board accepted a VCU for OctreoScan submitted by Bristol-Myers Squibb Medical Imaging, a Division of Bristol-Myers Squibb Canada Co. (Bristol-Myers Squibb). In addition to reducing the price of OctreoScan to a non-excessive level, Bristol-Myers Squibb offset the excessive revenues accrued, in the amount of \$387,181.87, by

making payments to the hospitals that purchased OctreoScan and by making a payment to the Government of Canada for the remaining excess revenues in the amount of \$7,439.82.

Risperdal Consta, Janssen-Ortho Inc.

Risperdal Consta is a new formulation of an existing compound (risperidone) indicated for the management of the manifestations of schizophrenia and related psychotic disorders.

On June 7, 2007, the Hearing Panel approved a VCU agreed to by Janssen-Ortho Inc. and Board Staff to, among others, reduce the price of Risperdal Consta to a non-excessive level and to offset excess revenues in the amount of \$4,386,172.99. By Order of the Board, the proceeding that was commenced with the issuance of a Notice of Hearing on January 30, 2006, was thereby concluded. Janssen-Ortho Inc. met the terms of the VCU.

Vaniqa, Barrier Therapeutics Canada Inc.

Vaniqa (eflornithine hydrochloride) is indicated for slowing the growth of unwanted facial hair in women. It is recommended as an adjunct to any hair removal technique.

On February 28, 2008, the Chairperson of the Board approved a VCU submitted by Barrier Therapeutics Canada Inc., for the medicine Vaniqa. Barrier reimbursed the excess revenues accrued over the period of November 2005 to December 2007, by making a payment to the Government of Canada, in the amount of \$70,860.59. Vaniqa is no longer sold in Canada.

Zemplar, Abbott Laboratories Limited

Zemplar is indicated for the prevention and treatment of secondary hyperparathyroidism associated with chronic renal failure.

On September 26, 2007, the Hearing Panel approved a VCU agreed to by Abbott Laboratories Limited (Abbott) and Board Staff to ensure that, among others, the price of Zemplar is not excessive and to offset alleged excess revenues in the amount of \$58,741.67. The Chairperson had issued a Notice of Hearing on July 24, 2007, pertaining to the allegations of Board Staff that Zemplar had been, and was being, sold by Abbott at prices exceeding those indicated by the Board's Guidelines. With the Hearing Panel's approval of the above-mentioned VCU, which proposed to resolve all issues raised by the Notice of Hearing, by Order of the Board, the proceeding was thereby concluded. Abbott met the terms of the VCU.

Quasi-judicial Activities – Hearings

Under section 83 of the Act, the Board can hold a public hearing to determine whether a patented medicine is being or has been sold at an excessive price and, if it finds that the price is or was excessive, it may issue an Order to reduce the patentee's price and to offset the excess revenues.

On April 1, 2007, there were eleven ongoing hearings carried over from previous years. Between that date and March 31, 2008 the Board issued two Notices of Hearing into the matters of Apotex (and its status as a patentee under the PMPRB's jurisdiction) and Zemplar. It also initiated proceedings into the matter of Celgene Corporation and the medicine Thalomid with respect to its jurisdiction over the price of the medicine. Of these 14 hearings, three were resolved by way of VCUs: Airomir, Risperdal Consta and Zemplar. More details on these VCUs are available in the VCU section of this report. Board Orders, concluding the proceedings, were issued in the Dovobet and Copaxone matters (although the Order for Copaxone was not issued until fiscal year 2008-2009). The Thalomid matter was also concluded when the Hearing Panel ruled that it has jurisdiction over the price of the medicine.

Adderall XR, Shire BioChem Inc.

Adderall XR is a medicine indicated for the treatment of Attention Deficit Hyperactivity Disorder.

The Board issued a Notice of Hearing in this matter on January 18, 2006. The Hearing Panel issued its decision on the merits on April 10, 2008. Although not during the period of this review, the Board issued an Order on August 27, 2008, concluding these proceedings.

On December 15, 2006, the Hearing Panel issued a decision dismissing Shire's motion for an order that the Board amend its Notice of Hearing to limit its inquiry to the period following the date of issuance of Shire's patent 2,348,090, namely, April 13, 2004. Shire filed an application for judicial review with the Federal Court. The FC issued its decision on December 19, 2007, dismissing the matter. Shire has appealed the FC decision. The Federal Court of Appeal has not yet heard the parties on this issue.

Airomir, 3M Canada Company

Airomir is used for the treatment of asthma, chronic bronchitis, and other breathing disorders. The proceeding into the matter of 3M Canada Company and the price of Airomir commenced with the issuance of a Notice of Hearing on February 20, 2006 and was concluded with the approval of a Voluntary Compliance Undertaking (VCU) on May 14, 2007.

Apotex Inc.

The Board issued a Notice of Hearing in the matter of Apotex Inc. on March 3, 2008, concerning that company's status as a patentee and the information filing requirements pursuant to the *Patent Act* and the *Patented Medicines Regulations*. The Hearing Panel is scheduled to hear this matter on October 6, 2008.

Concerta, Janssen-Ortho Inc.

Concerta is indicated for the treatment of Attention Deficit Hyperactivity Disorder.

The Board issued a Notice of Hearing in this matter on July 24, 2006. The Board's decision is pending.

Note: Janssen-Ortho was granted the status of intervener in the judicial review application launched by Shire with regard to the Board's December 15, 2006 decision (Shire and the issue of pre-patent, as described under Adderall XR above). Janssen-Ortho has also appealed the December 19, 2007 Federal Court decision dismissing the case.

Copaxone, Teva Neuroscience G.P.-S.E.N.C.

Copaxone is indicated for use in ambulatory patients with Relapsing-Remitting Multiple Sclerosis to reduce the frequency of relapses.

The Board issued a Notice of Hearing into the matter of Copaxone on May 8, 2006. After hearing the parties, the Hearing Panel issued its decision and reasons in this matter on February 25, 2008, including instructions that the parties file a proposed Board Order. The Panel received separate submissions on a proposed Board Order. In its Order issued on May 12, 2008, having found that Copaxone had been sold at an excessive price, the Board required Teva to reimburse \$2,417,223.29 in excess revenues. Teva Neuroscience has filed a Notice of Application with the FC seeking judicial review. A hearing date has not yet been announced.

Dovobet, LEO Pharma Inc.

Dovobet is a dermatological drug administered to bring psoriasis under control.

The Board issued a Notice of Hearing in the matter of LEO Pharma Inc. and the medicine Dovobet on November 29, 2004. This matter was concluded with the issuance of a Board Order, on September 17, 2007, requiring LEO Pharma to price Dovobet at a non-excessive level, and to offset the excess revenues derived from the sale of Dovobet in Canada from 2002 through to December 2005 in the amount of \$3,736,398.71.

Nicoderm, Hoechst Marion Roussel Canada Inc.

Nicoderm is indicated for smoking cessation.

The Board issued a Notice of Hearing in this matter in April 1999. Following extended proceedings before the Federal Court, the matter was returned before the Board. The Hearing Panel heard the parties on the resolution of this matter on July 3, 2008, following a joint submission by the parties to terminate the hearing. In its decision of July 21, 2008, the Board indicated that it was not persuaded that this proceeding should be discontinued and instructed the parties to continue with the proceeding and issued a schedule to that effect. The hearing will resume on November 21, 2008.

Penlac, sanofi-aventis Canada Inc.

Penlac is indicated as part of a comprehensive nail management program in immunocompetent patients with mild to moderate onychomycosis without lunula involvement.

The Board issued a Notice of Hearing in this matter on March 26, 2007. Hearing sessions were initiated in June 2007 and continued in 2008. The hearing in this matter is to resume on December 8, 2008.

Quadracel and Pentacel, sanofi pasteur Limited

Quadracel is indicated for the primary immunization of infants, at or above the age of 2 months, and as a booster in children up to their 7th birthday against diphtheria, tetanus, whooping cough (pertussis) and poliomyelitis.

Pentacel is indicated for the routine immunization of all children between 2 and 59 months of age against diphtheria, tetanus, whooping cough (pertussis), poliomyelitis and haemophilus influenzae type b disease. It is sold in Canada in the form of a reconstituted product for injection combining one single dose vial of Act HIB (Lyophilized powder for injection) and one single (0.5 mL) dose ampoule of Quadracel (suspension for injection).

The Board issued a Notice of Hearing in this matter on March 27, 2007. Following the Hearing Panel's decision of November 26, 2007 denying sanofi pasteur's Motion that the Panel replace its counsel in this proceeding, sanofi pasteur filed a judicial review application with the FC. The application for judicial review was dismissed. The Panel reconvened this hearing on June 13, 2008. The hearing will resume on November 25, 2008.

Risperdal Consta, Janssen-Ortho Inc.

Risperdal Consta is a new formulation of an existing compound (risperidone) indicated for the management of the manifestations of schizophrenia and related psychotic disorders.

The Board issued a Notice of Hearing in the matter of Janssen-Ortho Inc. and the medicine Risperdal Consta on January 30, 2006. The matter was concluded on June 7, 2007, with the Hearing Panel's approval of a VCU agreed to by Janssen-Ortho Inc. and Board Staff to, among others, reduce the price of Risperdal Consta to a non-excessive level and offset excess revenues in the amount of \$4,386,172.99. For more information on the VCU, see Voluntary Compliance Undertakings, on page 22.

Strattera, Eli Lilly Canada Inc.

Strattera is indicated for the treatment of Attention Deficit Hyperactivity Disorder (ADHD) in children 6 years of age and over, adolescents and adults.

The Board issued a Notice of Hearing in this matter on December 15, 2006. The hearing will resume on October 25, 2008.

Thalomid, Celgene Corporation

Thalomid does not have a Notice of Compliance but patients in Canada have been purchasing Thalomid from Celgene in the United States since 1995 through Health Canada's Special Access Programme. Thalomid is used to slow the progress of multiple myeloma, a form of cancer.

On August 23, 2007, a Hearing Panel of the Board heard submissions from Celgene Corporation and Board Staff on the Board's jurisdiction in the matter of the price of Thalomid. In its decision of January 21, 2008, the Board ruled that it has jurisdiction over the price of Thalomid. Celgene Corporation filed a Notice of Application with the Federal Court for a judicial review of the Panel's decision. A hearing date has not yet been announced.

Zemplar, Abbott Laboratories Limited

Zemplar is indicated for the prevention and treatment of secondary hyperparathyroidism associated with chronic renal failure.

The Board issued a Notice of Hearing in this matter on July 24, 2007. The matter was concluded on September 26, 2007, with the approval of a VCU agreed to by Abbott Laboratories Limited and Board Staff to ensure that, among others, the price of Zemplar is not excessive and to offset alleged excess revenues in the amount of \$58,741.69. For more information on the VCU, see Voluntary Compliance Undertakings on page 22.

Amendments to the Patented Medicines Regulations

The regulatory amendments to the *Patented Medicines Regulations, 1994* (Regulations) were registered on March 6, 2008 and received final publication in the *Canada Gazette*, Part II, on March 19, 2008. These amendments modernize the Regulations by increasing efficiency and timeliness in the price review process for patented medicines.

This regulatory initiative began in January 2005 with the publication of a Notice and Comment proposal to amend the Regulations, followed by the initial pre-publication of the proposed regulatory amendments in the *Canada Gazette*, Part I, on December 31, 2005. Following extensive stakeholder consultations, a revised regulatory package was pre-published in the *Canada Gazette*, Part I, on October 6, 2007. Several stakeholder submissions were received during the second pre-publication consultation period. These submissions remain posted on the PMPRB Web site for the information of all interested parties.

In response to stakeholder concerns, the final amendments contained two changes from the proposed amendments which were pre-published on October 6, 2007:

1. the proposed requirement that patentees identify the type of reductions used in the calculation of average price per package or net revenue from sales was removed; and
2. the date of the coming into force of the electronic filing requirement was changed from January 1, 2009 to July 1, 2008, as the electronic forms no longer needed to be revised to accommodate the filing of reduction information by type.

The amendments also put into place the following changes regarding reporting information to the PMPRB:

Regulatory Filing

- Information identifying the medicine (Form 1) shall now be accompanied by the product monograph for the medicine or, if a notice of compliance (NOC) has not been issued in respect of the medicine, by information similar to that contained in a product monograph.
- Information identifying the medicine (Form 1) shall now be provided no later than the earlier of seven days after the day on which the first NOC is issued in respect of the patented drug product, and seven days after the day on which the product is first offered for sale in Canada.

Patented Prescription Drug Products

- Where a patented prescription drug product is for human use, information on the prices of the product (Form 2) shall now be provided for the day on which the product is first sold in Canada, within 30 days after that day; this replaces the previous requirement that information be provided on the first 30 day sales.

Veterinary and Over-the-Counter Drug Products

- For veterinary and over-the-counter drug products, information on the prices of the product (Form 2) shall now be provided on a complaints-based approach, wherein a patentee shall provide to the Board the necessary information for each six-month period, beginning on January 1 and July 1 of each year, within 30 days after the date on which the Board sends a request in response to a complaint respecting the price of the product, and during the two years following the request, within 30 days after each six-month period.

Electronic Filing

- Patentees are now required to provide information for all three forms (1, 2 and 3, which pertains to information on sales and research and development [R&D] expenditures) to the Board using specified electronic documents in their original format and file type, bearing the electronic signature of an authorized individual, certifying that the information set out in the documents is true and complete.

Patentees were required to comply with the amended Regulations as of their final publication on March 19, 2008, with the exception of the electronic filing requirement which must be complied

with as of July 1, 2008 for the July-to-December 2008 reporting period. Board Staff provided information sessions to patentees in May and June 2008 to explain how to fully comply with the regulatory amendments.

Review of the Board's Excessive Price Guidelines

Throughout 2007-2008, the Board was actively engaged in the review of its Excessive Price Guidelines (Guidelines) to ensure that they remain relevant and appropriate in the context of the current pharmaceutical environment.

The activities undertaken as part of the Guidelines review in 2007-2008 built on the work of the previous year, which began with the release of the Discussion Guide on the Board's Excessive Price Guidelines in May 2006. This was followed by a series of national consultations in November 2006, where the Board met with close to 140 members of various stakeholders groups.

On May 31, 2007, the Board released a Stakeholder Communiqué outlining its preliminary decisions and directions on the issues under consultation to date, as well as the next steps over the remainder of the year. The Stakeholder Communiqué also signaled the launch of three new Working Groups: one to determine definitions and levels of evidence for various categories of therapeutic improvement; one to determine appropriate therapeutic comparators for domestic drug products in other countries; and one to seek input from experts on how to define the costs of making and marketing a drug product (subsection 85(2) of the *Patent Act*).

In the midst of the more general review of the Guidelines, in March 2007, the Federal Court (FC) issued a decision in response to a judicial review application in the matter of LEO Pharma Inc. and the price of the patented medicine Dovobet. In April 2007, the PMPRB published an article in its NEWSletter informing stakeholders of the implications and impacts of the FC decision. Stakeholders were instructed that all benefits (as defined by the *Patented Medicines Regulations, 1994* (Regulations) in subsections 4(4) and 4(5), hereinafter referred to simply as "benefits", must now be included in the calculation of the average price of a patented medicine. Communiqués on this matter were issued in May and June, indicating the Board's desire to further consider and consult with stakeholders.

Significant concern was expressed by the patented pharmaceutical industry regarding the potential disincentives the decision would have on the willingness of companies to offer, or continue to provide, various benefits to their customers. Representatives of the innovative pharmaceutical and biotechnology industries were then given the opportunity to comment on the implications of the FC decision during face-to-face meetings with the Board during the summer of 2007.

On September 10-12, 2007, the Board held a series of bilateral consultation meetings with stakeholder groups, representing sectors of the pharmaceutical industry (innovative, biotechnology and generic), federal/provincial/territorial (F/P/T) governments and consumers. The purpose of these meetings was to provide participating stakeholders with an opportunity to

raise their comments directly with Board Members in relation to the issues regarding reporting of benefits, as well as other concerns they may or may not have raised in previous consultations on the Guidelines. In October 2007, the Board released a communiqué indicating it would not insist on full reporting of benefits until January 1, 2009, to permit the opportunity for further consideration with stakeholders.

On January 31, 2008, the Board released the Discussion Paper – Options for Possible Changes to the *Patented Medicines Regulations, 1994* and the Excessive Price Guidelines. In total, the Board received 43 submissions from a wide range of stakeholders. In keeping with the Board's commitment to openness and transparency, all stakeholder submissions can be found on the PMPRB Web site.

In early April 2008, the Board also received the final reports of both the Working Group on Therapeutic Improvement, and the Working Group on International Therapeutic Class Comparison. Building on the efforts of the previous two Working Groups, the Board launched an additional Working Group to develop advice and options for possible changes to the PMPRB's price tests.

In addition, throughout this period a sectoral Working Group involving representatives of the Canadian Generic Pharmaceutical Association and Board Staff met to consider unique market issues faced by patented generic drug products and to develop options and advice for the Board on possible selected tailored Guidelines, which would respond to these challenges. This Working Group's report can be found on PMPRB's Web site, along with reports on the above four work areas.

Recognizing that this first major review of the Guidelines since 1994 may create a degree of uncertainty for patentees and other stakeholders regarding the future of the price review process, the Board is committed to ongoing open communication through its NEWSletter, its Web site and other means, as appropriate. In addition, the Board released a Communiqué on August 18, 2008, summarizing the information patentees will need to report on beginning with the January-June 2009 period and highlighting the next steps in the consultations on the Guidelines, including a Notice and Comment on draft revised Guidelines that was released on August 20, 2008.

Priority 2: Report on Pharmaceutical Trends

Financial Resources (\$ thousands):

Planned Spending	Authorities	Actual Spending
\$2,885.5	\$2,989.1	\$1,725.9

Human Resources:

Planned	Actual	Difference
19	13	6

Price Trends

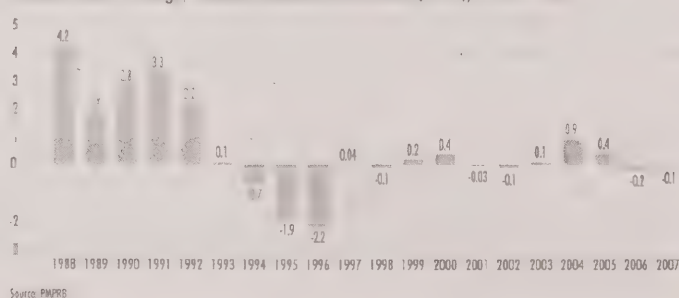
The PMPRB's second priority is to report on pharmaceutical price trends relating to all medicines, and on R&D spending by pharmaceutical patentees. This priority contributes to informed decisions and policy-making among stakeholders.

Section 100 of the *Patent Act* (Act) requires the Board to annually submit to the Minister of Health a report on its activities during the preceding calendar year. The report must include a summary of pricing trends in the pharmaceutical industry, and patentees' expenditures on research and development as a proportion of total revenues from sales of medicines in Canada. The Minister is required to table the report before Parliament. The PMPRB's 2007 Annual Report was tabled before Parliament on June 18, 2008.

The PMPRB uses the Patented Medicine Price Index (PMPI) to monitor and report on trends in prices of patented drugs. The PMPI is a price index measuring the average year-over-year change in the ex-factory prices of patented drugs sold in Canada. The PMPI does not measure changes in the utilization of patented drugs: a quantity index, the PMQI, is calculated for this purpose. The PMPI does not measure the cost-impact of changes in prescribing patterns or the introduction of new medicines. By design, the PMPI isolates the component of sales growth attributable to changes in the prices of patented drugs.

Figure 1 provides year-over-year changes in the PMPI for the years 1988 through 2007. As measured by the PMPI, prices of patented drugs declined on average by 0.1% between 2006 and 2007.

Figure 1
Annual Rates of Change, Patented Medicine Price Index (PMPI), 1988 – 2007

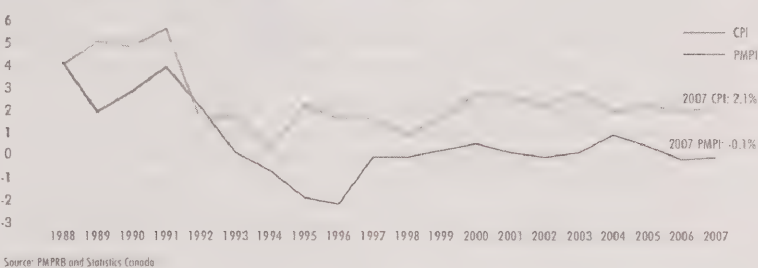


Comparison of PMPI and CPI

Section 85 of the Act provides that, among other factors, the PMPRB shall consider changes in the Consumer Price Index (CPI) in determining whether the price of a patented drug is excessive.

Figure 2 plots year-over-year rates of change in the PMPI against corresponding changes in the CPI. Inflation, as measured by the CPI, has exceeded the average increase in patented drug prices almost every year since 1988. This pattern continued in 2007, with the CPI rising by 2.1% as the PMPI fell by 0.1%. That the PMPI has not kept pace with the CPI is not surprising. The Board's Guidelines allow the price of a patented drug to rise by no more than the CPI over any three-year period. (The Guidelines also impose a cap on year-over-year price increases equal to one-and-one-half times the current year rate of CPI-inflation.)

Figure 2
Annual Rate of Change, Patented Medicines Price Index (PMPI)
and Consumer Price Index (CPI), 1988 – 2007



This effectively establishes CPI-inflation as an upper bound on the rate at which the PMPI may rise over any period of three years. Increases in the PMPI normally do not reach this upper bound because many patentees do not raise their prices by the full amount permitted under the Guidelines.

Price Change by Therapeutic Class

Table 2 provides average rates of price change among patented drugs at the level of major therapeutic classes. Results in this Table were obtained by applying the PMPI methodology to data segregated by the World Health Organization's (WHO) Atomic Therapeutic Chemical (ATC) Level I class. The last column provides a decomposition of overall PMPI change, with each entry representing the component of the overall change attributable to drugs in the corresponding therapeutic class. By this measure, drugs treating blood and bloodforming organs were the largest contributor (in absolute magnitude) to overall price change in 2007.

Table 2**Change in the Patented Medicine Price Index (PMPI) by Major Therapeutic Class, 2007**

Therapeutic Class	Share of Sales (%)	PMPI Change: 2006 to 2007 (%)	Contribution to Overall Change (%)
A: Alimentary Tract and Metabolism	13.0	-0.5	-0.1
B: Blood and Blood Forming Organs	7.2	-2.2	-0.2
C: Cardiovascular System	25.1	0.2	0.0
D: Dermatological	1.0	0.3	0.0
G: Genito-urinary System and Sex Hormones	3.4	0.7	0.0
H: Systemic Hormonal Preparations	0.8	-1.1	0.0
J: General Antiinfectives for Systemic Use; and P: Antiparasitic Products ⁹	9.5	0.6	0.1
L: Antineoplastics and Immunomodulating Agents	13.6	0.0	0.0
M: Musculo-skeletal System	4.0	0.1	0.0
N: Nervous System	13.0	-0.4	-0.1
R: Respiratory System	7.7	0.7	0.0
S: Sensory Organs	1.3	-0.5	0.0
V: Various	0.5	-1.0	0.0
All Therapeutic Classes	100.0*	-0.1	-0.1
Source: PMPRB * Values in this column may not add to 100.0 due to rounding.			

⁹ These groups have been combined for reasons of confidentiality.

Price Change by Class of Customer

Figure 3 presents average rates of price change by class of customer¹⁰. These results were obtained by applying the PMPI methodology to data on sales of patented drugs made specifically to hospitals, to pharmacies and to wholesalers¹¹.

Rates of 2006-to-2007 price change ranged from -2.9% for sales to hospitals to 0. % for direct sales to pharmacies. Not surprisingly, the rate of price change for sales to wholesalers (which accounts for about three-quarters of all sales) is closest to the overall change in the PMPI. Note that in all customer classes, rates of price change were substantially less than CPI-inflation of 2.1%.

It is clear from Figure 3 that the slight decline in the overall PMPI was the result of falling prices paid by hospital customers: a PMPI covering only sales to pharmacies and wholesalers would have risen by approximately 0.3% between 2006 and 2007.

Figure 3
Annual Rate of Change, Patented Medicine Price Index (PMPI), by Class of Customer, 2004 – 2007



¹⁰ The *Patented Medicines Regulations* require patentees to file information according to customer classes in each province and territory; these classes, which are hospitals, pharmacies, wholesalers and other, are specified in the Patentees’ Guide to Reporting developed by the Board.

¹¹ Results for the fourth customer class, “Other”, are not provided. Primarily, it is made up of healthcare institutions other than hospitals, such as clinics and nursing homes, and may include physicians, etc.

Price Change by Province/Territory

Figure 4

Annual Rate of Price Change, by Province/Territory: 2004, 2005, 2006 and 2007



Figure 4 presents average rates of price change by province/territory. These results were obtained by applying the PMPI methodology to data segregated by the province/territory in which the sale took place. Rates of price change range from -1.2% in the Yukon to 0.7% in Saskatchewan. Average price increases in five of the twelve provincial/territorial jurisdictions were offset by the modest decline in Ontario, resulting in the average national price decrease of 0.1%.

Price Change in Canada and Comparator Countries

In accordance with the Act and the Regulations, patentees must report publicly available ex-manufacturer prices of patented drugs in seven foreign countries. These countries are: France, Germany, Italy, Sweden, Switzerland, the United Kingdom and the United States. The PMPRB uses this information to conduct the international price comparison tests specified in the Guidelines and to compare the Canadian prices of patented drugs with those in other countries.

Figure 5 gives average annual rates of price change for Canada and each of the seven comparator countries. These results were obtained by applying the PMPI methodology (with weights based on Canadian sales patterns) to international price data submitted to the

Figure 5

Annual Average Rate of Price Change, Canada and Comparator Countries, 2007



PMPRB. Note that two results are presented for the U.S. The first of these is restricted to published U.S. “market” prices, typically wholesale acquisition costs. The second incorporates prices from the U.S. Federal Supply Schedule (FSS).

Five of seven comparator countries registered overall price increases between 2006 and 2007, the exceptions being France and Switzerland. Switzerland saw the largest average decline (-0.9%). In contrast, U.S. prices rose by nearly 6%.

Bilateral Comparison of Foreign Prices to Canadian Prices

Table 3 provides bilateral comparisons of prices in each of the PMPRB’s seven comparator countries to corresponding Canadian prices. Focusing on the results with currency conversion at market exchange rates (and calculated as a geometric mean), it appears that Canada’s prices of patented drugs are slightly higher than prices in all countries other and the U.S. Prices in Italy and France are, on average, appreciably less than Canadian prices. As in previous years, 2007 U.S. prices were substantially higher than prices in Canada and every other comparator country.

Table 3

Average Foreign-to-Canadian Price Ratios, Bilateral Comparisons, 2007

(i) At Market Rates	Can	Fra	Ita	Ger	Swe	Swi	U.K.	U.S.
Geometric Mean	1.00	0.85	0.77	0.98	0.94	0.99	0.98	1.64
Arithmetic Mean	1.00	0.90	0.82	1.07	0.99	1.06	1.03	1.76
Number of DINs	1,145	748	744	840	816	797	835	985
Net Revenues (\$M)	12,3437	10,620	10,339	10,711	10,843	11,101	11,179	11,4790
(ii) At PPPs	Can	Fra	Ita	Ger	Swe	Swi	U.K.	U.S.
Geometric Mean	1.00	0.76	0.72	0.92	0.78	0.76	0.84	1.71
Arithmetic Mean	1.00	0.81	0.78	1.00	0.82	0.82	0.88	1.85
Number of DINs	1,145	748	744	840	816	797	835	985
Net Revenues (\$M)	12,3437	10,620	10,339	10,711	10,843	11,101	11,179	11,4790

Multilateral Price Comparisons

Focusing again on results at market exchange rates (and obtained using the geometric mean), the average Median International Price (MIP)-to-Canadian price ratio stood at 0.98 in 2007. By this measure, MIPs were on average slightly less than corresponding Canadian prices. Last year's Annual Report gave a value of 1.01 for 2006, indicating MIPs were slightly higher than Canadian prices. Figure 6 puts this result in historical perspective. MIPs were on average 19% less than corresponding

Canadian prices in 1987. By 1998, MIPs were on average 14% higher than Canadian prices. The average MIP-to-Canadian price ratio had remained above parity from 1994 through to 2006.

Figure 6

Average Ratio of Median International Price (MIP) to Canadian Price, Patented Drugs, 1987 – 2007

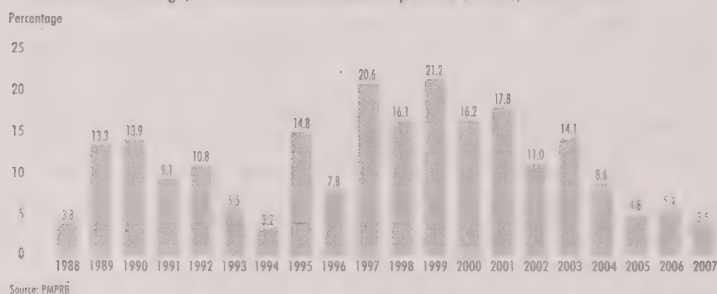


Utilization of Patented Drugs

The price and sales data used to calculate the PMPI also allow the PMPRB to examine trends in the quantities of patented drugs sold in Canada. The PMPRB maintains the Patented Medicine Quantity Index (PMQI) for this purpose. Figure 7 displays average rates of utilization

Figure 7

Annual Rate of Change, Patented Medicine Quantity Index (PMQI), 1988 – 2007

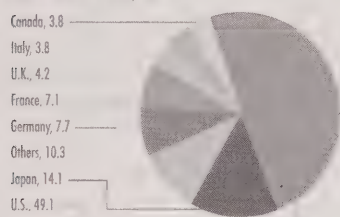


growth, as measured by the PMQI, from 1988 through 2007. These results confirm that growth in the utilization of patented drugs has been the primary source of rising sales, with rates of utilization growth roughly tracking rates of sales growth in recent years. This pattern continued in 2007, with utilization of patented drugs growing by 3.5%. (Sales growth also slowed in 2007 compared with previous years and stood at 3%.)

Canadian Sales in the Global Context

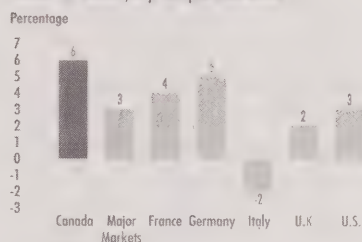
IMS Health regularly reports on patentees' sales to the retail sector across a wide range of countries. IMS reports that, in 2007, sales amounted to \$450.3 billion among major markets.¹² Figure 8 shows how this amount was distributed among these markets. Drug sales in Canada accounted for 3.8% of total major-market sales. The U.S. market is by far the largest, with drug sales nearly equal to the combined sales of all other major markets.

Figure 8
Distribution of Drug Sales Among Major National Markets, 2007



Source: IMS Health

Figure 9
Growth in Pharmaceutical Sales:
2006 to 2007, by Major Markets



Source: IMS Health

Figure 9 gives rates of 2007-over-2006 sales growth for individual major markets. Based on IMS data, Canadian sales growth exceeded growth observed in all other comparator countries including the U.S.

Analysis of Research and Development Expenditures

With the adoption of the 1987 amendments to the *Patent Act* (Act), Canada's Research-Based Pharmaceutical Companies (Rx&D) made a public commitment at that time that brand name manufacturers would increase their annual research and development (R&D) expenditure to 10% of sales revenue by 1996. Under the Act, the PMPRB monitors and reports on R&D spending, but has no regulatory authority over the amount or type of research spending by patentees.

The Act requires each patentee to report its revenue from sales of drugs (including revenue from sales of non-patented drugs and from licensing agreements) and R&D expenditure in Canada related to medicines. The Regulations require that R&D data submitted to the PMPRB be accompanied by a certificate stating that the submitted information is "true and correct". The PMPRB does not audit submissions, but it does review submitted data for anomalies and inconsistencies, seeking corrections or clarifications from patentees where necessary. To confirm that Board Staff has correctly interpreted submitted data, each patentee is given the opportunity to review and confirm the accuracy of its own R&D-to-sales ratio before publication of the Board's Annual Report. Companies without sales of patented medicines in Canada need not

¹² IMS Health's Retail Drug Monitor, 2007 (www.imshealth.com). IMS Retail Drug Monitor provides estimates of direct (i.e., from the manufacturing company) and indirect (i.e., through a wholesaler) drug purchases by pharmacies in 13 major markets: Argentina, Australia, Brazil, Canada, France, Germany, Italy, Japan, Mexico, New Zealand, Spain, the U.K. and the U.S. These figures are ex-manufacturer prices and include all prescription and certain over-the-counter data.

report on their R&D activity. For this reason, as new patents are granted and others expire, the set of companies required to file R&D data may change from year to year.

In 2007, a total of 82 companies selling patented human and veterinary drug products filed reports on their R&D expenditure. Of these, 35 were members of Canada's Research Based Pharmaceutical Companies (Rx&D).

Sales Revenue

For reporting purposes, sales revenue is defined as all revenue from sales in Canada of medicines and from licensing agreements (e.g., royalties and license fees from sales in Canada by licensees).

As shown in Table 4, patentees reported total 2007 sales revenue of \$15.9 billion, up 7.3% from 2006. Sales revenue reported by Rx&D members was \$13.4 billion, accounting for 83.7% of the total. Less than 1% of reported sales revenue was generated by licensing agreements.

R&D Expenditure

As shown in Table 4, total R&D expenditure reported by patentees was \$1,325.0 million in 2007, an increase of 9.5% over 2006. Rx&D members reported R&D expenditure of \$1,184.0 million in 2007, an increase of 24.7% over last year. Rx&D members accounted for 89.4% of all reported R&D expenditure.

Patentees that were not members of Rx&D reported R&D expenditure of \$141 million in 2007, a decrease of 45.9% over last year.

R&D-to-Sales Ratios

The ratio of R&D expenditure to sales revenue among all patentees was 8.3% in 2007, up from 8.1% in 2006¹³. The ratio for members of Rx&D was 8.9%, up from 8.5% in the previous year. R&D-to-sales ratios for all patentees and for Rx&D members had declined in recent years, after rising from 1988 to the mid-1990's. As of 2007, the ratio for all patentees has remained below 10% for seven consecutive years, while the ratio for Rx&D members has been less than 10% for the last five years.

¹³ The R&D-to-sales ratios presented in Table 4 include research expenditure funded by government grants. If the government-funded component is excluded, the ratios for all patentees and for the members of Rx&D in 2007 are 8.0% and 8.6%, respectively.

Table 4 Total R&D Expenditure and R&D-to-Sales Ratios of Reporting Companies, 1988 – 2007

Year	Companies Reporting	Total R&D Expenditure (\$M)	Change from Previous Year (%)	Total Sales Revenue (\$M)	Change from Previous Year (%)	R&D-to-Sales Ratio	
						All Patentees (%)	R&D Patentees (%)
2007	82	1,325.0	9.5	15,991.0	7.3	8.3	8.9
2006	72	1,210.0	-1.9	14,902.0	4.7	8.1	8.5
2005	80	1,234.3	5.5	14,231.3	0.5	8.7	8.8
2004	84	1,170.0	-2.0	14,168.3	4.0	8.3	8.5
2003	83	1,194.3	-0.4	13,631.1	12.8	8.8	9.1
2002	79	1,198.7	13.0	12,081.2	12.5	9.9	10.0
2001	74	1,060.1	12.6	10,732.1	15.3	9.9	10.6
2000	79	941.8	5.3	9,309.6	12.0	10.1	10.6
1999	78	894.6	12.0	8,315.5	19.2	10.8	11.3
1998	74	798.9	10.2	6,975.2	10.9	11.5	12.7
1997	75	725.1	9.0	6,288.4	7.4	11.5	12.9
1996	72	665.3	6.4	5,857.4	9.9	11.4	12.3
1995	71	625.5	11.5	5,330.2	7.5	11.7	12.5
1994	73	561.1	11.4	4,957.4	4.4	11.3	11.6
1993	70	503.5	22.1	4,747.6	14.0	10.6	10.7
1992	71	412.4	9.6	4,164.4	6.9	9.9	9.8
1991	65	376.4	23.2	3,894.8	18.1	9.7	9.6
1990	65	305.5	24.8	3,298.8	11.0	9.3	9.2
1989	66	244.8	47.4	2,973.0	9.4	8.2	8.1
1988	66	165.7	-	2,718.0	-	6.1	6.5

Source: PMPRB

The Global Context

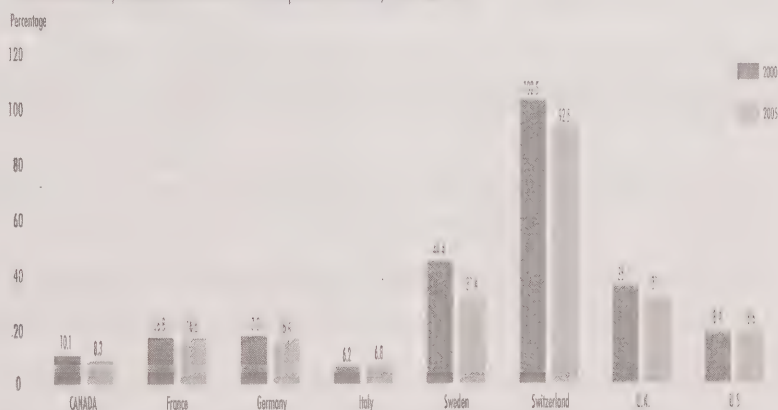
Figure 10 compares Canadian R&D-to-sales ratios to those in the PMPRB's seven comparator countries for the years 2000 and 2005. As noted in Figure 10, Canada's ratio stood at 10.1% in 2000. Only Italy, at 6.2%, had a lower ratio in that year. Switzerland had the highest ratio at 102.5%, followed by Sweden at 44.4%.

France, Germany and

the U.S. were in the 16-18% range, while the U.K. was more than double (35.1%). A very similar pattern emerges in the investment-to-sales ratios for 2005. Italy (6.8%) remained at the bottom of the range, with Canada second lowest at 8.3%. Ratios in all other comparator countries remained well above Canada's ratio.

Figure 10

R&D-to-Sales Ratio, Canada and Seven PMPRB Comparator Countries, 2000 and 2005



Source: PMPRB, European Federation of Pharmaceutical Industries Associations and PHARMA

Analytical Studies of Pharmaceutical Trends

National Prescription Drug Utilization Information System

The National Prescription Drug Utilization Information System (NPDUIS) provides critical analyses of price, utilization and cost trends in Canada. The Canadian Institute for Health Information (CIHI) and the PMPRB are partners in this initiative.

The NPDUIS initiative involves two major elements:

- development of a database incorporating data on individual claims made against public drug plans; and
- production of analytical reports using information in this database.

CIHI is responsible for the first of these elements while the PMPRB (as requested by the Minister of Health under section 90 of the *Patent Act*) is principally responsible for the second. A steering committee, comprised of representatives of participating public drug plans (all jurisdictions except Quebec) and Health Canada, advises the PMPRB on its research agenda and individual studies.

A major new NPDUIS periodical report was inaugurated in 2007. The New Drug Pipeline Monitor (NDPM) summarizes information on new drugs that are expected to be launched in Canada within the next two to five years and could have a significant impact on the expenditures of public drug plan expenditures. The first report was released in June 2007.

As well, a report entitled Budget Impact Analysis Guidelines was released in May 2007. This report provides a best-practices framework for predicting the likely financial impact on a drug plan of listing a new medicine.

At the end of March 2008, several new NPDUIS reports were being prepared for release in the near future.

- The 2008 edition of the Pharmaceutical Trends Overview Report (PTOR) will update the PMPRB's previous analyses of expenditure trends among public drug plans in Canada.
- A second issue of the NDPM report will update the set of "pipeline" drugs, while providing a special review of oncology drugs in development.
- A new study will examine the impact of long-term demographic change on public drug plans in Canada.

- A new study will analyze recent trends in reimbursement of dispensing fees and other costs incurred at the retail level.
- Obtaining meaningful measures of treatment volumes is a critical step in cost-driver and utilization analysis. A new study will critically evaluate methodological options for doing this.

In addition, best-practices guidelines are being developed for the forecasting of drug plan expenditures at the level of therapeutic class. It is expected these guidelines will be published by the end of 2008.

All studies conducted under the NPDUIS are available on the PMPRB Web site, as is a list of ongoing projects.

Monitoring and Reporting of Non-Patented Prescription Drug Prices

In October 2005, the federal/provincial/territorial Ministers of Health announced the endorsement of the PMPRB to monitor and report on non-patented prescription drug prices (NPPDP). In November 2005, the PMPRB received direction from the federal Minister of Health, on behalf of himself and his colleagues, to undertake this monitoring and reporting. To-date, four reports have been released:

- Canadian and Foreign Price Trends (July 2006), which examined domestic and international price and sales trends of non-patented prescription drugs;
- Trends in Canadian Sales and Market Structure (October 2006), which analyzed annual growth rates in sales, sources of growth, market shares, sales concentration, and international price comparisons by level of concentration;
- Market for New Off-Patent Drugs (June 2007), which examined market-entry and pricing behaviour among drugs that had recently gone off-patent; and
- Non-Patented Single-Source Drugs in Canada (November 2007), which examined price trends among non-patented drugs with only a single Canadian supplier.

Two new NPPDP reports are being prepared for release in 2008. These will update the first two reports listed above, applying several methodological refinements, and focusing on generic drugs.

As of April 2008, NPPDP studies are conducted under the umbrella of the NPDUIS.

SECTION III – SUPPLEMENTARY INFORMATION

**Financial Table 1: Comparison of Planned to Actual Spending
(including FTEs)**

(\$ thousands)	2005-2006 Actual	2006-2007 Actual	2007-2008			
			Main Estimates	Planned Spending	Total Authorities	Total Actuals
Patented Medicine Prices Review Board	5,326.5	7,365.3	11,475.0	11,475.0	11,924.8	7,432.4
Total	5,326.5	7,635.3	11,475.0	11,475.0	11,924.8	7,432.4
Less: Non-respendable revenue ⁽¹⁾	(1,413.3)	(210.0)	-	-	-	(10,566.5)
Plus: Cost of services received without charge	791.6	807.9	933.2	933.2	933.2	899.8
Total Departmental Spending	4,704.8	7,963.2	12,408.2	12,408.2	12,858.0	(2,234.3)

Full Time Equivalents	42	43	62	62	62	50
------------------------------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

(1) The money reported as non-respendable revenue does not represent revenues generated by the PMPRB. This money is a result of payments made by patentees to the Government of Canada through Voluntary Compliance Undertakings (VCUs) or Board orders to offset excess revenues. The Minister may enter into agreements with any province respecting the distribution to that province of amounts received by the Receiver General, less any costs incurred in relation to the collection and distribution of those amounts.

Financial Table 2: Voted and Statutory Items

Vote or Statutory Item	Truncated Vote or Statutory Wording	2007-2008 (\$thousands)			
		Main Estimates	Planned Spending	Total Authorities	Total Actuals
25	Operating expenditures	10,584.0	10,584.0	11,033.8	6,722.5
(S)	Contributions to employee benefit plans	891.0	891.0	891.0	709.9
	Total	11,475.0	11,475.0	11,924.8	7,432.4

Financial Table 3: Sources of Non-Respendable Revenue

For supplementary information on the PMPRB's source of non-respendable revenue, please visit <http://www.tbs-sct.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/index-eng.asp>

Financial Table 4: Financial Statements of the Patented Medicine Prices Review Board

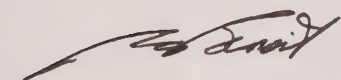
Statement of Management Responsibility

Responsibility for the integrity and objectivity of the accompanying financial statements for the year ended March 31, 2008 and all information contained in these statements rests with management. These financial statements have been prepared by management in accordance with Treasury Board accounting policies which are consistent with Canadian generally accepted accounting principles for the public sector.

Management is responsible for the integrity and objectivity of the information in these financial statements. Some of the information in the financial statements is based on management's best estimates and judgment and gives due consideration to materiality. To fulfil its accounting and reporting responsibilities, management maintains a set of accounts that provides a centralized record of the Board's financial transactions. Financial information submitted to the *Public Accounts of Canada* and included in the Board's *Departmental Performance Report* is consistent with these financial statements.

Management maintains a system of financial management and internal control designed to provide reasonable assurance that financial information is reliable, that assets are safeguarded and that transactions are in accordance with the *Financial Administration Act*, are executed in accordance with prescribed regulations, within Parliamentary authorities, and are properly recorded to maintain accountability of Government funds. Management also seeks to ensure the objectivity and integrity of data in its financial statements by careful selection, training and development of qualified staff, by organizational arrangements that provide appropriate divisions of responsibility, and by communication programs aimed at ensuring that regulations, policies, standards and managerial authorities are understood throughout the Board.

The financial statements of the Board have not been audited.



Brien G. Benoit, M.D.

Chairperson

Patented Medicine Prices Review Board

Date: August 6, 2008



Barbara Ouellet

Executive Director & Senior Financial Officer

Patented Medicine Prices Review Board

Date: August 5, 2008

Statement of Operations (unaudited)

for the year ended March 31	2008	2007
(in dollars)		
Expenses		
Salaries and employee benefits	5,293,726	4,815,847
Professional and special services	1,481,908	1,951,204
Accommodation	587,873	489,894
Utilities, material and supplies	422,397	484,531
Travel and relocation	141,263	181,186
Information	127,129	122,086
Purchased repair and maintenance	101,343	124,330
Communication	100,790	83,510
Rentals	12,107	16,014
Amortization	0	3,101
Other	47,557	55,634
	8,316,093	8,327,337
Revenues		
Voluntary compliance undertakings	10,566,629	210,043
Net cost of operations	(2,250,536)	8,117,294
The accompanying notes form an integral part of the financial statements		

Statement of Financial Position (unaudited)

As at March 31	2008	2007
(in dollars)		
Assets		
Financial assets		
Accounts receivable and advances (Note 4)	971,299	108,595
	971,299	108,595
	971,299	108,595
Liabilities and Equity of Canada		
Liabilities		
Accounts payable and accrued liabilities	601,416	784,600
Vacation pay and compensatory leave (Note 6)	245,549	266,437
Employee severance benefits (Note 7)	754,113	733,660
	1,601,078	1,784,697
Equity of Canada	(629,779)	(1,676,102)
	971,299	108,595
The accompanying notes form an integral part of the financial statements		

Statement of Equity (unaudited)

As at March 31	2008	2007
(in dollars)		
Equity of Canada, beginning of year	(1,676,102)	(1,259,759)
Net cost of operations	2,250,536	(8,117,294)
Current year appropriations used (Note 3)	7,432,416	7,365,303
Revenues not available for spending	(10,582,172)	(218,605)
Change in net position in the Consolidated Revenue Fund (Note 3)	1,045,787	(253,685)
Services received without charge from other government departments (Note 8)	899,756	807,938
Equity of Canada, end of year	(629,779)	(1,676,102)
The accompanying notes form an integral part of the financial statements		

Statement of Cash Flow (unaudited)

For the year ended March 31		2008	2007
(in dollars)			
Operating activities			
Net cost of operations		(2,250,536)	8,117,294
Non-cash items:			
Amortization of capital assets (Note 5)		0	(3,101)
Services provided without charge from other government departments (Note 8)		(899,756)	(807,938)
Variations in Statement of Financial Position:			
Increase in accounts receivable and advances		862,703	72,776
Decrease (increase) in liabilities		183,620	(486,018)
		(2,103,969)	6,893,013
Financing activities			
Net cash provided by Government of Canada		2,103,969	(6,893,013)
		2,103,969	(6,893,013)
The accompanying notes form an integral part of the financial statements			

Notes to the Financial Statements (unaudited)

1. Authority and purpose

The Patented Medicine Prices Review Board (PMPRB) is an independent quasi-judicial body established by Parliament in 1987 under the Patent Act (Act).

Although the PMPRB is part of the Health Portfolio, it carries out its mandate at arms-length from the Minister of Health. It also operates independently of other bodies such as Health Canada, which approves drugs for safety and efficacy, and public drug plans, which approve the listing of drugs on their respective formularies for reimbursement purposes.

The PMPRB has a dual role:

- Regulatory: To ensure that prices charged by patentees for patented medicines sold in Canada are not excessive thereby protecting consumers and contributing to Canadian health care;
- Reporting: To report on pharmaceutical trends and on the R&D spending by pharmaceutical patentees, thereby contributing to informed decisions and policy making.

Jurisdiction

Regulatory - The PMPRB is responsible for regulating the prices that patentees charge, the "factory-gate" price, for prescription and non-prescription patented drugs sold in Canada, to wholesalers, hospitals or pharmacies, for human and veterinary use to ensure that they are not excessive. The PMPRB regulates the price of each patented drug product, including each strength of each dosage form of each patented medicine sold in Canada. This is normally the level at which Health Canada assigns a Drug Identification Number (DIN).

The PMPRB has no authority to regulate the prices of non-patented drugs, including generic drugs sold under compulsory licenses, and does not have jurisdiction over prices charged by wholesalers or retailers nor over pharmacists' professional fees. Also, matters such as distribution and prescribing are outside the purview of the PMPRB.

2. Significant accounting policies

The financial statements have been prepared in accordance with Treasury Board accounting policies which are consistent with Canadian generally accepted accounting principles for the public sector.

Significant accounting policies are as follows:

(a) Parliamentary appropriations

The Board is financed by the Government of Canada through Parliamentary appropriations. Appropriations provided to the Board do not parallel financial reporting according to generally accepted accounting principles since appropriations are primarily based on cash flow requirements. Consequently, items recognized in the statement of operations and the statement of financial position are not necessarily the same as those provided through appropriations from Parliament. Note 3 provides a high-level reconciliation between the bases of reporting.

(b) Net Cash Provided by Government

The Board operates within the Consolidated Revenue Fund (CRF), which is administered by the Receiver General for Canada. All cash received by the Board is deposited to the CRF and all cash disbursements made by the Board are paid from the CRF. The net cash provided by Government is the difference between all cash receipts and all cash disbursements including transactions between departments of the federal government.

(c) Change in net position in the Consolidated Revenue Fund

The change in net position in the Consolidated Revenue Fund is the difference between the net cash provided by Government and appropriations used in a year, excluding the amount of non-respendable revenue recorded by the Board. It results from timing differences between when a transaction affects appropriations and when it is processed through the CRF (See note 3(c) for a reconciliation between net cash provided by Government and current year appropriations used).

(d) Revenues

Revenues are accounted for in the period in which the underlying transaction or event occurred that gave rise to the revenues. Patented Medicine Prices Review Board revenues represent monies collected as a result of payments made by patentees to the Government of Canada through Voluntary Compliance Undertakings (VCUs) or Board orders to offset excess revenues.

(e) Expenses

Expenses are recorded on an accrual basis:

- Vacation pay and compensatory leave are expensed as the benefits accrue to employees under their respective terms of employment.
- Services provided without charge by other government departments for accommodation and the employer's contribution to the health and dental insurance plans are recorded as operating expenses at their estimated cost.

(f) Employee future benefits

- i. Pension benefits: Eligible employees participate in the Public Service Pension Plan, a multiemployer administered by the Government of Canada. The Board's contributions to

the Plan are charged to expenses in the year incurred and represent the total obligation to the Plan by the Board. Current legislation does not require the Board to make contributions for any actuarial deficiencies of the Plan.

- ii. Severance benefits: Employees are entitled to severance benefits under labour contracts or conditions of employment. These benefits are accrued as employees render the services necessary to earn them. The obligation relating to the benefits earned by employees is calculated using information derived from the results of the actuarially determined liability for employee severance benefits for the Government as a whole.

(g) Accounts receivable

Accounts receivable are stated at amounts expected to be ultimately realized. They are mainly comprised of amounts to be recovered from other government Departments and the recovery is considered certain. As a result, no provision has been recorded as an offset against these amounts.

(h) Tangible Capital Assets

All tangible capital assets having an initial cost of \$10,000 or more are recorded at their acquisition cost. The Board does not capitalize intangibles, works of art and historical treasures that have cultural, aesthetic or historical value, assets located on Indian Reserves and museum collections.

Amortization of capital assets is done on a straight-line basis over the estimated useful life of the asset as follows:

Asset Class	Sub-asset Class	Amortization Period
Machinery and equipment	Computer equipment	3-5 years

(i) Measurement uncertainty

The preparation of these financial statements in accordance with Treasury Board accounting policies which are consistent with Canadian generally accepted accounting principles for the public sector requires management to make estimates and assumptions that affect the reported amounts of assets, liabilities, revenues and expenses reported in the financial statements. At the time of preparation of these statements, management believes the estimates and assumptions to be reasonable. The most significant items where estimates are used are the liability for employee severance benefits and the useful life of tangible capital assets. Actual results could significantly differ from those estimated. Management's estimates are reviewed periodically and, as adjustments become necessary, they are recorded in the financial statements in the year they become known.

3. Parliamentary Appropriations

The Board receives most of its funding through annual Parliamentary appropriations. Items recognized in the statement of operations and the statement of financial position in one year may be funded through Parliamentary appropriations in prior, current or future years. Accordingly, the Board has different net cost of operations for the year on a government funding basis than on an accrual accounting basis. The differences are reconciled in the following tables:

(a) Reconciliation of net cost of operations to current year appropriations used:	2008	2007
(in dollars)		
Net cost of operations	(2,250,536)	8,117,294
<i>Adjustments for items affecting net cost of operations but not affecting appropriations:</i>		
<i>Add (Less):</i>		
Revenues not available for spending	10,582,172	218,605
Services provided without charge from other government departments	(899,756)	(807,938)
Amortization	0	(3,101)
Legal services recovered by Justice Canada	0	(4,979)
Proceeds from disposals of crown assets	101	26
Allowance for vacation pay accrual	9,783	(54,429)
Allowance for time-off in lieu accrual	11,105	(11,589)
Allowance for severance benefits	(20,453)	(88,586)
	9,682,952	(751,991)
Current year appropriations used	7,432,416	7,365,303

(b) Appropriations provided and used:	2008	2007
(in dollars)		
Operating expenditures- Vote 30	10,584,000	10,978,025
Statutory Amounts	710,011	622,760
Transfer from Treasury Board - Vote 15	42,000	0
Transfer from Treasury Board - Vote 22	275,000	0
Transfer from Treasury Board - Vote 23	132,753	0
Less:		
Lapsed appropriations	(4,311,348)	(4,235,482)
Current year appropriations used	7,432,416	7,365,303

(c) Reconciliation of net cash provided by Government to current year appropriations used	2008	2007
(in dollars)		
Net cash provided by Government	(2,103,969)	6,893,013
Revenue not available for spending	10,582,172	218,605
	8,478,203	7,111,618
Change in net position in the Consolidated Revenue Fund		
Variation in accounts receivable and advances	(870,782)	(72,776)
Variation in accounts payable and accrued liabilities	183,184	331,414
Other Adjustments	(8,179)	(4,953)
	(1,045,787)	253,685
Current year appropriations used	7,432,416	7,365,303

4. Accounts receivable and advances

	2008	2007
(in dollars)		
Receivables from other Federal Government departments and agencies	205,700	0
Receivables from external parties	765,099	108,095
Employee advances	500	500
	971,299	108,595

5. Tangible capital assets

Cost (in dollars)	Opening Balance	Acquisitions	Disposals and write-offs	Closing balance
Machinery and equipment	91,242	-	-	91,242
	91,242	-	-	91,242

Accumulated Amortization (in dollars)	Opening Balance	Amortization	Disposals and write-offs	Closing balance
Machinery and equipment	91,242	-	-	91,242
	91,242	-	-	91,242
Net book value	-	-	-	-

6. Vacation pay and compensatory leave

(in dollars)	2008	2007
Allowance for vacation	243,317	253,100
Allowance for compensatory leave	2,232	13,337
	245,549	266,437

7. Employee benefits

(a) Pension benefits

The Board's employees participate in the Public Service Pension Plan, which is sponsored and administered by the Government of Canada. Pension benefits accrue up to a maximum period of 35 years at a rate of 2 percent per year of pensionable service, times the average of the best five consecutive years of earnings. The benefits are integrated with Canada/Québec Pension Plans benefits and they are indexed to inflation.

Both the employees and the Board contribute to the cost of the Plan. The expense presented below represents approximately 2.1 times (2.2 in 2006-07) the contributions by employees.

(in dollars)	2008	2007
Expense for the year	517,524	458,955
	517,524	458,955

The Board's responsibility with regard to the Plan is limited to its contributions. Actuarial surpluses or deficiencies are recognized in the financial statements of the Government of Canada, as the Plan's sponsor.

(b) Severance benefits

The Board provides severance benefits to its employees based on eligibility, years of service and final salary. These severance benefits are not pre-funded. Benefits will be paid from future appropriations. Information about the severance benefits, measured as at March 31, is as follows:

(in dollars)	2008	2007
Accrued benefit obligation, beginning of year	733,660	645,076
Expense for the year	95,116	147,991
Benefits paid during the year	(74,663)	(59,407)
Accrued benefit obligation, end of year	754,113	733,660

8. Related party transactions

The Board is related as a result of common ownership to all Government of Canada departments, agencies, and Crown corporations. The Board enters into transactions with these entities in the normal course of business and on normal trade terms. Also, during the year, the Board received services which were obtained without charge from other Government departments as presented in part (a).

(a) Services provided without charge

During the year the Board received without charge from other departments. These services without charge have been recognized in the Board's Statement of Operations as follows:

(in dollars)	2008	2007
Accommodation	587,873	489,894
Employer's contribution to the health and dental insurance plans	300,612	299,709
Justice Canada	11,271	18,335
	899,756	807,938

The Government has structured some of its administrative activities for efficiency and cost-effectiveness purposes so that one department performs these on behalf of all without charge. The costs of these services, which include payroll and cheque issuance services provided by Public Works and Government Services Canada and audit services provided by the Office of the Auditor General, are not included as an expense in the Board's Statement of Operations.

(b) Payables outstanding at year-end with related parties:

(in dollars)	2008	2007
Accounts payable to other government departments and agencies	45,251	32,043

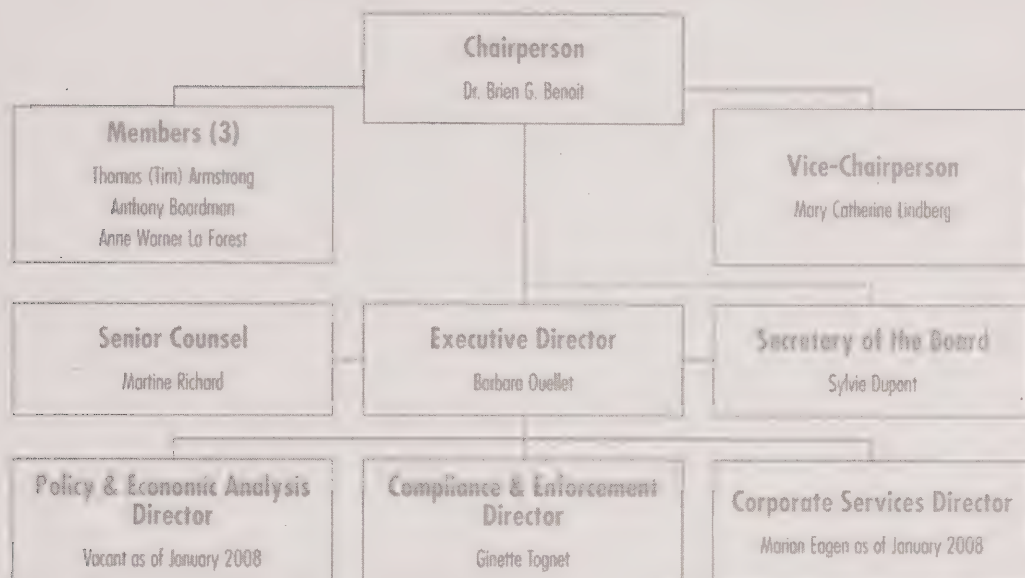
9. Comparative information

Comparative figures have been reclassified to conform to the current year's presentation

SECTION IV – OTHER ITEMS OF INTEREST

Organizational Information

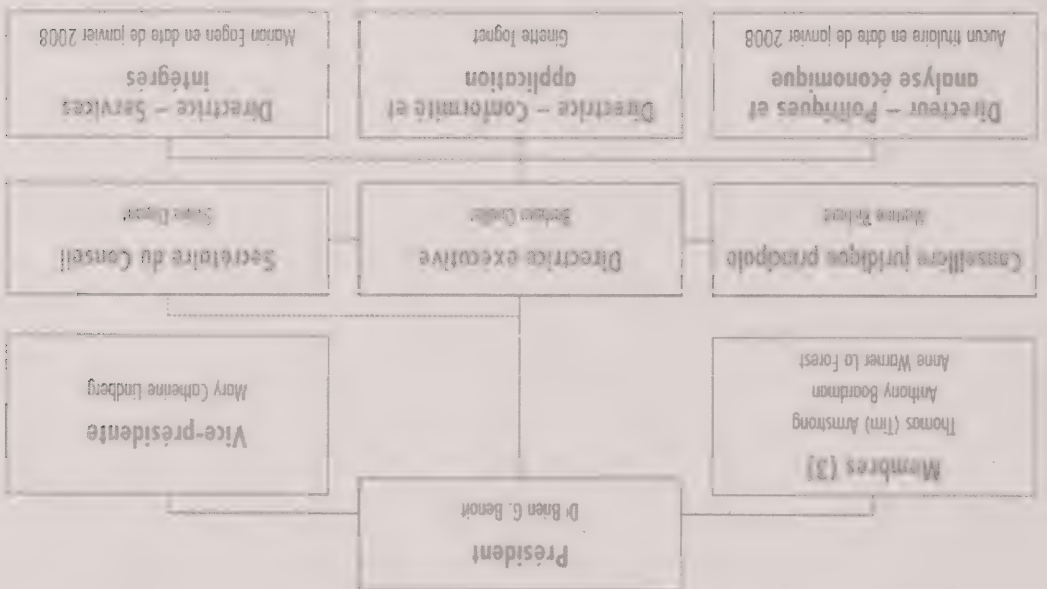
Patented Medicine Prices Review Board



The Board consists of not more than five members who serve on a part-time basis, appointed by the Governor-in-Council, including a Chairperson and Vice-Chairperson. The Chairperson is designated under the *Patent Act* as the Chief Executive Officer of the PMPRB with the authority and responsibility to supervise and direct its work. The Executive Director manages the work of the staff. Senior staff consists of the Executive Director, the Director of Compliance and Enforcement, the Director of Policy and Economic Analysis, the Director of Corporate Services, the Secretary of the Board and Senior Counsel.

The Compliance and Enforcement Branch is largely responsible for the review of prices of patented medicines and the application of the Compliance and Enforcement Policy. The Policy and Economic Analysis Branch is largely responsible for undertaking policy analysis and leading the review of and consultation on the Excessive Price Guidelines, and for conducting analyses and preparing reports on price trends and other economic studies. The Secretariat supports the operations of the Board, provides overall direction to the Communications Program and coordinates the Access to Information and Privacy Programs. The Senior Counsel provides legal advice on statutory interpretation and on regulatory and policy issues. The Corporate Services Branch provides direction and administrative support with regard to information management, technology, business planning, finance and human resources.

(Conseil d'examen du prix des médicaments brevetés)



Le Conseil est formé d'au plus cinq membres siégeant à temps partiel, dont un président et un vice-président. Les membres du Conseil sont nommés par le gouvernement en conseil. En vertu de la *Loi sur les brevets*, le président du Conseil assume également les fonctions de chef de la direction du CEPMB et, à ce titre, assure la supervision et la gouvernance des activités du Conseil. Une directrice exécutive supervise le travail du personnel. Outre la directrice exécutive, les cadres supérieurs du CEPMB sont la directrice de la conformité et de l'application, le directeur des politiques et de l'analyse économique, la directrice des services généraux, la secrétaire du Conseil et la conseillère juridique principale.

C'est la direction Conformité et Application qui effectue essentiellement l'examen des prix des médicaments brevetés et qui veille à l'application de la Politique de conformité et d'application. La direction Politiques et analyse économique effectue pour sa part les analyses de politique et orchestre la révision des Lignes directrices sur les prix excessifs ainsi que les consultations sur les modifications qui pourraient y être apportées. Elle prépare également les rapports sur les tendances des prix et effectue des études sur d'autres sujets de nature économique. Le Secrétaire offre les services de soutien du Conseil, dirige le programme des communications et coordonne les programmes d'accès à l'information et de protection des renseignements personnels. La section des services juridiques offre des conseils juridiques concernant l'interprétation de la Loi et du Règlement et d'autres questions de politique. Enfin, la Direction des services généraux assure la direction et le soutien administratif en matière de gestion de l'information, de la technologie, de la planification des activités, des finances et des ressources humaines.

SECTION IV – AUTRES SUJETS D'INTÉRÊT

offerts par le Bureau du vérificateur général, ne sont pas inclus à titre de charge dans l'état des résultats du ministère.

(b) Soldes des créditeurs et débiteurs à la fin de l'exercice entre apparentés :

(en dollars)		
2008	45 251	Créditeurs - Autres ministères et organismes gouvernementaux
2007	32 043	

Les chiffres correspondants ont été reclassés afin d'assurer la conformité avec la présentation utilisée pour l'exercice en cours.

9. Chiffres correspondants

b) Indemnités de départ

Le Conseil verse des indemnités de départ aux employés en fonction de l'admissibilité, des années de service et du salaire final. Ces indemnités ne sont pas capitalisées d'avance. Les prestations seront prélevées sur les crédits futurs. Voici quelles étaient les indemnités de départ au 31 mars :

(en dollars)		
2007	2008	
645 076	733 660	Obligation au titre des prestations constituées, début de l'exercice
147 991	95 116	Charge pour l'exercice
(59 407)	(74 663)	Prestations versées pendant l'exercice
733 660	754 113	Obligation au titre des prestations constituées, fin de l'exercice

8. Opérations entre apparentés

En vertu du principe de propriété commune, le Conseil est apparenté à tous les ministères, organismes et sociétés d'Etat du gouvernement du Canada. Le Conseil conclut des opérations avec ces entités dans le cours normal des ses activités et selon des modalités commerciales normales. De plus, au cours de l'exercice, le Conseil reçoit gratuitement des services d'autres ministères, comme il est indiqué à la partie a).

(a) Services fournis gratuitement

Au cours de l'exercice, le Conseil reçoit gratuitement des services d'autres ministères. Ces services gratuits ont été constatés comme suit dans l'état des résultats du Conseil :

(en dollars)		
2007	2008	
489 894	587 873	Installations
299 709	300 612	Cotisations de l'employeur au régime de soins de santé et régime de soins dentaires
18 335	11 271	Justice Canada
807 938	899 756	

Le gouvernement a structuré certaines de ses activités administratives de manière à optimiser l'efficacité de sorte qu'un seul ministère mène sans frais certaines activités au nom de tous. Le coût de ces services, qui comprennent les services de paye et d'émission des chèques offerts par Travaux publics et Services gouvernementaux Canada et les services de vérification

6. Indemnités de vacance et congés compensatoires

(en dollars)	2008	2007
Provision pour indemnités de vacance	243 317	253 100
Provision pour congés compensatoires	2 232	13 337
	245 549	266 437

7. Avantages sociaux

(a) Prestations de retraite

Prestations de retraite: Les employés du Conseil participent au Régime de retraite de la fonction publique, qui est parrainé et administré par le gouvernement du Canada. Les prestations de retraite s'accumulent sur une période maximale de 35 ans au taux de 2 % par année de services validables multiplié par la moyenne des gains des cinq meilleures années consécutives. Les prestations sont intégrées aux prestations du Régime de pensions du Canada et du Régime de rentes du Québec et sont indexées à l'inflation.

Tant les employés que le ministère versent des cotisations couvrant le coût du régime. Les charges présentées ci-dessous représentent environ 2,6 (2,2 en 2007) fois les cotisations des employés.

(en dollars)	2008	2007
Charge pour l'exercice	517 524	458 955
	517 524	458 955

La responsabilité du Conseil relative au régime de retraite se limite aux cotisations versées. Les excédents ou les déficits actuariels sont constatés dans les états financiers du gouvernement du Canada, en sa qualité de répondeant du régime.

4. Débiteurs et avances

(en dollars)		
	2007	2006
Débiteurs des autres ministères et organismes fédéraux	205 700	0
Débiteurs de l'extérieur	765 099	108 095
Avances aux employés	500	500
	971 299	108 595

5. Immobilisations corporelles

Matériel				
Coût (en dollars)	Salde d'ouverture	Acquisitions	Aliénations et radiations	Salde de clôture
Matériel informatique	91 242	-	-	91 242
	91 242	-	-	91 242
Amortissement (en dollars)				
Salde d'ouverture	Amortissement	Aliénations et radiations	Salde de clôture	
Matériel informatique	91 242	-	-	91 242
	91 242	-	-	91 242
Valeur comptable nette				
	0	-	-	-

(c) Rapprochement de l'encaisse nette fournie par le gouvernement et des crédits de l'exercice en cours utilisés		
	2008	2007
(en dollars)		
Encaisse nette fournie par le gouvernement	(2 103 969)	6 893 013
Revenu non disponible pour dépenser	10 582 172	218 605
	8 478 203	7 111 618
Variation de la situation nette du Trésor	(870 782)	(72 776)
Variation des débiteurs et des avances	(183 184)	331 414
Variation des créditeurs et des charges à payer	8 179	(4 953)
Autres ajustements	(1 045 787)	253 685
Crédits de l'exercice en cours utilisés	7 432 416	7 365 303

(b) Crédits fournis et utilisés :		
	2008	2007
(en dollars)		
Dépenses de fonctionnement - Crédit 30	10 584 000	10 978 025
Montants législatifs	710 011	622 760
Virement du Conseil du Trésor - Crédit 15	42 000	0
Virement du Conseil du Trésor - Crédit 22	275 000	0
Virement du Conseil du Trésor - Crédit 23	132 753	0
Moins:		
Crédits annulés	(4 311 348)	(4 235 482)
Crédits de l'exercice en cours utilisés	7 432 416	7 365 303

(a) Rapprochement du coût de fonctionnement net et des crédits parlementaires de l'exercice en cours :		
2009	2007	(en dollars)
		Coût de fonctionnement net
(2 250 536)	8 117 294	
Rajustements pour les postes ayant une incidence sur le coût de fonctionnement net, mais qui n'ont pas d'incidence sur les crédits		
Ajouter (déduire) :		
		Revenu non disponible pour dépenser
(899 756)	(807 938)	Services fournis gratuitement
0	(3 101)	Amortissement des immobilisations corporelles
0	(4 979)	Services légaux recouverts par Justice Canada
101	26	Produit de l'aliénation des biens meubles en surplus de la Couronne
9 783	(54 429)	Provision pour congés annuels
11 105	(11 589)	Provision pour congés compensatoires
(20 453)	(88 586)	Provision pour le passif relatif aux indemnités de départ
9 682 952	(751 991)	
7 432 416	7 365 303	Crédits de l'exercice en cours utilisés

(i) Incertitude relative à la mesure

La préparation de ces états financiers conformément aux conventions comptables du Conseil du Trésor du Canada, qui sont conformes aux principes comptables généralement reconnus du Canada pour le secteur public, exige de la direction qu'elle fasse des estimations et pose des hypothèses qui influent sur les montants déclarés des actifs, des passifs, des revenus et des charges présentes dans les états financiers. Au moment de la préparation des présents états financiers, la direction considère que les estimations et les hypothèses sont raisonnables. Les principaux éléments pour lesquels des estimations sont faites sont le passif pour les indemnités de départ et la durée de vie utile des immobilisations corporelles. Les résultats réels pourraient différer des estimations de manière significative. Les estimations de la direction sont examinées périodiquement et, à mesure que les rajustements deviennent nécessaires, ils sont constatés dans les états financiers de l'exercice où ils sont connus.

3. Crédits parlementaires

Le Conseil reçoit la plus grande partie de son financement au moyen de crédits parlementaires annuels. Les éléments comptabilisés dans l'état des résultats et l'état de la situation financière d'un exercice peuvent être financés au moyen de crédits parlementaires qui ont été autorisés dans des exercices précédents, pendant l'exercice en cours ou qui le seront dans des exercices futurs. En conséquence, le coût de fonctionnement net du Conseil diffère selon qu'il est présenté selon le financement octroyé par le gouvernement ou selon la méthode de la comptabilité d'exercice. Les différences sont rapprochées dans les tableaux suivants :

(e) Charges

Les charges sont comptabilisées selon la méthode de la comptabilité d'exercice :

- Les indemnités de vacances et de congés compensatoires sont passées en charges au fur et à mesure que les employés en acquièrent le droit en vertu de leurs conditions d'emploi respectives.
- Les services fournis gratuitement par d'autres ministères pour les locaux et les cotisations de l'employeur aux régimes de soins de santé et de soins dentaires sont comptabilisés à titre de charges de fonctionnement à leur coût estimatif.

(f) Avantages sociaux futurs

- Prestations de retraite : Les employés admissibles participent au Régime de retraite de la fonction publique, un régime multi-employeurs administré par le gouvernement du Canada. Les cotisations du Conseil au régime sont passées en charges dans l'exercice au cours duquel elles sont engagées et elles représentent l'obligation totale du découlant du régime. En vertu des dispositions législatives en vigueur, le Conseil n'est pas tenu de verser des cotisations au titre de l'insuffisance actuarielle du régime.
- ii. Indemnités de départ : Les employés ont droit à des indemnités de départ, prévues dans leurs conventions collectives ou les conditions d'emploi. Le coût de ces indemnités s'accumule à mesure que les employés effectuent les services nécessaires pour les gagner. Le coût des avantages sociaux gagnés par les employés est calculé à l'aide de l'information provenant des résultats du passif déterminé sur une base actuarielle pour les prestations de départ pour l'ensemble du gouvernement.

(g) Débiteurs

Les débiteurs sont comptabilisés en fonction des montants que l'on prévoit réaliser. Ils comprennent principalement des montants à être recouverts de d'autres ministères gouvernementaux dont le recouvrement est considéré certain. Par conséquent, aucune provision n'a été établie en contrepartie de ces sommes.

(h) Immobilisations corporelles

Toutes les immobilisations corporelles avec une valeur initiale de 10 000 \$ ou plus sont enregistrées utilisant le coût d'acquisition. Le conseil ne capitalise pas les immobilisations non corporelles, telles des œuvres d'arts, trésors historiques, actifs situés sur des réserves indiennes ou des collections de musée.

L'amortissement des immobilisations se fait selon une base linéaire sur l'estime de la durée de vie utile de l'actif :

Catégorie d'immobilisations	3-5 ans
Matériel informatique	

2. Sommaire des principales conventions comptables

Les états financiers ont été préparés conformément aux conventions comptables du Conseil du Trésor, qui sont conformes aux principes comptables généralement reconnus du Canada pour le secteur public.

Les principales conventions comptables sont les suivantes :

(a) *Crédits parlementaires*

Le Conseil est financé par le gouvernement du Canada au moyen de crédits parlementaires. Les crédits consentis au ministre ne correspondent pas à la présentation des rapports financiers en conformité avec les principes comptables généralement reconnus étant donné que les crédits sont fondés, dans une large mesure, sur les besoins de trésorerie. Par conséquent, les postes comptabilisés dans l'état des résultats et dans l'état de la situation financière ne sont pas nécessairement les mêmes que ceux qui sont prévus par les crédits parlementaires. La note 3 présente un rapprochement général entre les deux méthodes de rapports financiers.

(b) *Encaisse nette fournie par le gouvernement*

Le Conseil fonctionne au moyen du Trésor, qui est administré par le receveur général du Canada. La totalité de l'encaisse reçue par le Conseil est déposée au Trésor, et tous les décaissements faits par le Conseil sont prélevés sur le Trésor. L'encaisse nette fournie par le gouvernement est la différence entre toutes les rentrées de fonds et toutes les sorties de fonds, y compris les opérations entre les ministères au sein du gouvernement fédéral.

(c) *La variation de la situation nette du Trésor*

La variation de la situation nette du Trésor correspond à la différence entre l'encaisse nette fournie par le gouvernement et les crédits utilisés au cours d'un exercice, à l'exclusion du montant des revenus non disponibles comptabilisés par le Conseil. Il découle d'écarts temporaires entre le moment où une opération touche un crédit et le moment où elle est traitée par le Trésor.

(d) *Revenues*

Les sommes comptabilisées dans les recettes non disponibles ne représentent pas des recettes générées par le CFPMB. Ce sont plutôt les sommes que les brevets ont remises au gouvernement du Canada en application des modalités d'un engagement de conformité volontaire ou d'une ordonnance du Conseil aux fins du remboursement des recettes excédentaires encaissées. Le ministre est habilité à conclure des ententes avec les provinces concernant la distribution aux provinces des sommes versées par les brevets au Receveur général moins les coûts engagés pour leur perception et leur distribution.

1. Mandat et objectifs

Le Conseil d'examen du prix des médicaments brevetés (CEPMB) est un organisme indépendant qui détient des pouvoirs quasi-judiciaires. Il a été créé par le Parlement en 1987 en vertu de la Loi sur les brevets.

Même s'il fait techniquement partie du portefeuille de la Santé, le CEPMB exerce son mandat en toute indépendance du Ministère de la Santé. Il fonctionne d'une façon indépendante des autres organismes, dont Santé Canada, qui vérifie l'innocuité et l'efficacité des médicaments, et les régimes d'assurance-médicaments qui en approuvent l'inscription sur leurs formulaires respectifs des médicaments admissibles à un remboursement.

Le CEPMB est investi d'un double rôle :

- Réglementation : Exercer un contrôle sur les prix départ-usine des médicaments brevetés vendus au Canada afin qu'ils ne soient pas excessifs, protégeant ainsi les consommateurs et contribuant au régime de santé canadien.
- Rapports : Établir des rapports sur les tendances des prix des médicaments et sur les dépenses que les brevets engagent dans la R-D, éclairant ainsi le processus décisionnel et d'élaboration des politiques.

Compétence du CEPMB :

Réglementation - Le CEPMB passe en revue les prix départ-usine, à savoir les prix auxquels les brevets vendent leurs médicaments pour usage humain ou vétérinaire distribués au Canada sous ordonnance ou en vente libre aux grossistes, aux hôpitaux et aux pharmacies pour que ces prix ne soient pas excessifs. Le CEPMB exerce un contrôle sur le prix de chaque médicament breveté, soit de chaque concentration de chaque forme posologique de chaque médicament breveté offert sur le marché canadien. C'est habituellement à ce niveau que Santé Canada attribue le numéro d'identification de drogue (DIN).

Le CEPMB n'est pas habilité à exercer un contrôle sur les prix des médicaments non brevetés, incluant les médicaments génériques vendus en vertu de licences obligatoires. Il n'a non plus aucun droit de regard sur les prix de vente au gros et au détail ni sur les honoraires des pharmaciens. La distribution et l'ordonnance des médicaments ne relèvent pas non plus de la compétence du CEPMB.

Rapports - Le CEPMB rend annuellement compte de ses activités au Parlement par le truchement du ministre de la Santé. Le rapport annuel, qui porte sur une année civile, passe en revue les principales activités du CEPMB, analyse les prix des médicaments brevetés et les tendances des prix de tous les médicaments, et fait rapport des dépenses de R-D déclarées par les titulaires de brevets pharmaceutiques.

Etat des flux de trésorerie (non vérifié)

Exercice terminé le 31 mars			2008	2007
(en dollars)				
Activités de fonctionnement				
Coût de fonctionnement net			(2 250 536)	8 117 294
Eléments n'affectant pas l'encaisse :				
Amortissement des immobilisations corporelles (Note 5)			0	(3 101)
Services fournis gratuitement par d'autres ministères (Note 8)			(899 756)	(807 938)
Variations de l'état de la situation financière :				
Augmentation (diminution) des débiteurs et avances			862 703	72 776
Diminution (augmentation) du passif			183 620	(486 018)
			(2 103 969)	6 893 013
Activités de financement				
Encaisse nette fournie par le gouvernement du Canada			2 103 969	(6 893 013)
Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers				

État de l'avoir du Canada (non vérifié)

au 31 mars		2008	2007
(en dollars)			
Avoir du Canada, début de l'exercice		(1 676 102)	(1 259 759)
Coût de fonctionnement net		2 250 536	(8 117 294)
Crédits de l'exercice en cours utilisés (Note 3)		7 432 416	7 365 303
Revenus non disponibles pour dépenser		(10 582 172)	(218 605)
Variation de la situation nette du Trésor (Note 3)		1 045 787	(253 685)
Services fournis gratuitement par d'autres ministères (Note 8)		899 756	807 938
Avoir du Canada, fin de l'exercice		(629 779)	(1 676 102)
Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers			

Etat de la situation financière (non vérifié)

au 31 mars		
2008		
2007		
(en dollars)		
Actifs		
Actifs financiers		
Débiteurs et avances (Note 4)	971 299	108 595
	971 299	108 595
	971 299	108 595
Passifs et avoir du Canada		
Passifs		
Créditeurs et charges à payer	601 416	784 600
Indemnités de vacance et congés compensatoires	245 549	266 437
(Note 6)	754 113	733 660
Indemnités de départ (Note 7)		
	1 601 078	1 784 697
Avoir du Canada		
	(629 779)	(1 676 102)
	971 299	108 595
Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers		

Etat des résultats (non vérifié)

L'exercice terminé le 31 mars			2008	2007
(en dollars)				
Dépenses				
Salaires et avantages sociaux	5 293 726	4 815 847		
Services professionnels et spéciaux	1 481 908	1 951 204		
Installations	587 873	489 894		
Services publics, fournitures et approvisionnements	422 397	484 531		
Voyage et réinstallation	141 263	181 186		
Information	127 129	122 086		
Achat de services de réparation et d'entretien	101 343	124 330		
Communications	100 790	83 510		
Location	12 107	16 014		
Amortissement	0	3 101		
Autres	47 557	55 634		
	8 316 093	8 327 337		
Revenus				
Engagement de conformité volontaire	10 566 629	210 043		
Coût de fonctionnement net	(2 250 536)	8 117 294		
Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers				

Tableau financier 4 : États financiers du Conseil d'examen du prix des médicaments brevetés

Déclaration de responsabilité de la direction

La responsabilité de l'intégrité et de l'objectivité des états financiers ci-joints pour l'exercice terminé le 31 mars 2008 et toute l'information figurant dans ces états incombe à la direction du Conseil. Ces états financiers ont été préparés par la direction conformément aux conventions comptables du Conseil du Trésor, qui sont conformes aux principes comptables généralement reconnus du Canada pour le secteur public.

La direction est responsable de l'intégrité et de l'objectivité de l'information présentée dans les états financiers. Certaines informations présentées dans les états financiers sont fondées sur les meilleures estimations et le jugement de la direction et tiennent compte de l'importance relative. Pour s'acquitter de ses obligations au chapitre de la comptabilité et de la présentation des rapports, la direction tient des comptes qui permettent l'enregistrement centralisé des opérations financières du ministère. L'information financière soumise pour la préparation des *Comptes publics du Canada* et incluse dans le *Rapport ministériel sur le rendement* du conseil concorde avec les états financiers ci-joints.

La direction possède un système de gestion financière et de contrôle interne conçu pour fournir une assurance raisonnable que l'information financière est fiable, que les actifs sont protégés et que les opérations sont conformes à la *Loi sur la gestion des finances publiques*, qu'elles sont exécutées en conformité avec les règlements, qu'elles respectent les autorisations du Parlement et qu'elles sont comptabilisées de manière à rendre compte de l'utilisation des fonds du gouvernement. La direction veille également à l'objectivité et à l'intégrité des données de ses états financiers par la sélection appropriée, la formation et le perfectionnement d'employés qualifiés, par une organisation assurant une séparation appropriée des responsabilités et par des programmes de communication visant à assurer la compréhension des règlements, des politiques, des normes et des responsabilités de gestion dans tout le Conseil.

Les états financiers du Conseil n'ont pas fait l'objet d'une vérification.



Brien G. Benoit, M.D.

Président
Conseil d'examen du prix des médicaments
brevetés



Barbara Ouellet

Directrice exécutive, CEPMB
Conseil d'examen du prix des médicaments
brevetés

Date: August 5, 2008

Date: August 6, 2008

Tableau financier 3 : Sources de revenus non disponibles

Vous trouverez à l'adresse <http://www.lbs-sct.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/index-fra.asp> de plus amples renseignements sur les sources de revenus non disponibles du CEPMB.

Tableau financier 1 : Comparaison des dépenses prévues et des dépenses réelles (FTP compris)

* (en milliers \$)	Dépenses effectuées 2005-2006	Dépenses effectuées 2006-2007	Budget principal des dépenses	Dépenses prévues	Autorisations totales	Dépenses réelles	2007-2008														
							Conseil d'examen du prix des médicaments brevetés	Total	Moins revenus non disponibles ⁽¹⁾	Plus valeur des services reçus à titre gratuit	Total des dépenses ministérielles										
	5 326,5	7 365,3	11 475,0	11 475,0	11 475,0	7 432,4		5 326,5	7 635,3	11 475,0	11 475,0	11 475,0	7 432,4	(10 566,5)	899,8	4 704,8	7 963,2	12 408,2	12 408,2	12 408,2	(2 234,3)

(1) Les sommes comptabilisées dans les recettes non disponibles ne représentent pas les recettes générées par le CEPMB. Ce sont plutôt les sommes que les brevets ont remises au gouvernement du Canada en application des modalités d'un engagement de conformité volontaire ou d'une ordonnance du Conseil aux fins du remboursement des recettes excessives encaissées. Le ministre est habilité à conclure des ententes avec les provinces concernant la distribution aux provinces des sommes versées par les brevets au Receveur général moins les coûts engagés pour leur perception et leur distribution.

Tableau financier 2 : Crédits votés et législatifs

Poste voté ou législatif	Libellé tronqué pour le poste voté ou législatif	Budget principal des dépenses	Dépenses prévues	Autorisations totales	Dépenses réelles
		2007-2008 (en milliers \$)			
25	Dépenses de fonctionnement	10 584,0	10 584,0	11 033,8	6 722,5
(S)	(Contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés	891,0	891,0	891,0	709,9
Total		11 475,0	11 475,0	11 924,8	7 432,4

SECTION III – RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES

- des sources de cette croissance, des parts de marché, de la concentration des ventes et des comparaisons des prix pratiqués dans différents pays selon la concentration du médicament.
- Marché des médicaments dont le brevet est récemment arrivé à échéance (juin 2007). Ce rapport traite des médicaments de marque dont le brevet est récemment arrivé à échéance.
 - Médicaments non brevetés distribués par une source exclusive au Canada (novembre 2007). Ce rapport porte sur les tendances des prix des médicaments non brevetés distribués au Canada par une source exclusive.
- Deux autres rapports étaient au stade de la finalisation et seront publiés avant la fin de l'année 2008. Ces rapports se veulent à jour des deux premiers rapports susmentionnés, mais ils porteront cette fois-ci sur les médicaments génériques.
- Depuis avril 2008, le CEPMB effectue des études sur les prix des médicaments non brevetés distribués sous ordonnance au titre du SNIUMP.

- Rapport sur les tendances des prix des produits pharmaceutiques. Le rapport de 2008 constituera une mise à jour des résultats des analyses des tendances des dépenses en médicaments des différents régimes publics d'assurance-médicaments.
 - L'Observateur des médicaments émergents. Cette deuxième livraison présente une mise à jour du stade de développement auquel sont arrivés les médicaments identifiés dans la première livraison. Elle passe également en revue les médicaments en développement qui seront indiqués pour traiter le cancer.
 - Une toute nouvelle étude qui évaluera l'incidence des changements démographiques à long terme sur nos régimes publics d'assurance-médicaments.
 - Une autre étude dans laquelle seront présentées les tendances récemment observées en ce qui concerne le remboursement des honoraires des pharmaciens et des autres coûts liés à la vente au détail.
 - Pour les analyses des facteurs d'augmentation des coûts et de l'utilisation faite des médicaments, de bonnes mesures des volumes de traitement seront nécessaires. Ainsi, une nouvelle étude présentera une évaluation de quelques méthodologies d'évaluation des volumes de traitement et les résultats de leur évaluation.
 - De plus, les Lignes directrices sur les meilleures pratiques sont en préparation. Ces lignes directrices devraient faciliter les prévisions des dépenses des régimes d'assurance-médicaments ventilées selon le groupe thérapeutique principal. Elles seront publiées d'ici à la fin de l'année 2008.
 - Tous les rapports publiés au titre du SNIUMP sont affichés dans notre site Web tout comme la liste des projets en cours.
- Suivi des prix des médicaments non brevetés distribués sous ordonnance et rapport des tendances observées**
- En octobre 2005, les ministres fédéral, provinciaux et territoriaux de la Santé ont annoncé leur intention de demander au CEPMB de faire un suivi des prix des médicaments non brevetés distribués sous ordonnance et de faire rapport des tendances observées. Ainsi, en novembre 2005, le CEPMB a été chargé par le ministre fédéral de la Santé de faire le suivi des prix des médicaments non brevetés et de faire rapport de ses observations. Jusqu'ici, le CEPMB a publié les quatre rapports suivants au titre de cette initiative :
- Tendances des prix pratiqués au Canada et dans les pays de comparaison (juillet 2006). Ce rapport présente les tendances des prix et de la valeur des ventes au Canada et dans les pays de comparaison des médicaments non brevetés distribués sous ordonnance.
 - Tendances de la valeur des ventes au Canada et structure du marché (octobre 2006). Ce rapport nous présente les résultats d'une analyse des taux de croissance annuelle des ventes.

(8,3 %). Les ratios de tous les autres pays de comparaison étaient cette année-là également de beaucoup supérieurs au ratio du Canada.

Analyses des différentes tendances associées aux produits pharmaceutiques

Système national d'information sur l'utilisation des médicaments prescrits

Le Système national d'information sur l'utilisation des médicaments prescrits (SNIUMP) effectue des analyses critiques des tendances des prix des médicaments d'ordonnance, de l'utilisation faite de ces médicaments et des coûts en médicaments au Canada. L'Institut canadien d'information sur la santé (ICIS) et le CEPMB travaillent en partenariat dans cette initiative.

Le mandat du SNIUMP comporte les deux volets suivants :

- élaboration d'une base de données sur les réclamations soumises aux différents régimes d'assurance-médicaments, et
- publication de rapports présentant les conclusions des analyses effectuées à l'aide des renseignements de la base de données.

L'ICIS s'occupe du premier volet de ce mandat et le CEPMB, du second (le ministre de la Santé ayant confié cette responsabilité au CEPMB en vertu de l'article 90 de la Loi. Un comité directeur, constitué de représentants des différents régimes d'assurance-médicaments qui participent au système (à savoir tous les régimes du pays sauf celui du Québec) et de Santé Canada, conseille le CEPMB sur son programme de recherches et lui propose des sujets d'étude. En 2007, le CEPMB a publié au titre du SNIUMP la première livraison d'une série de rapports périodiques qui porte l'intitulé L'Observateur des médicaments émergents. Cette publication présente un sommaire des renseignements sur les médicaments qui devraient être offerts sur le marché canadien dans un délai de deux à cinq ans et qui sont susceptibles d'avoir une grande incidence sur les dépenses en médicaments des régimes publics d'assurance-médicaments. Le premier rapport de cette série a été publié en juin 2007.

En mai 2007, le CEPMB a publié un rapport portant l'intitulé *Lignes directrices pour l'analyse de l'incidence du prix d'un médicament sur les budgets des régimes d'assurance-médicaments*. Ce rapport a présenté un cadre des meilleures pratiques de prévision de l'incidence qui pourrait avoir un nouveau médicament sur les budgets des régimes d'assurance-médicaments si celui-ci devient admissible à un remboursement.

À la fin de mars 2008, plusieurs nouveaux rapports au titre du SNIUMP étaient aux dernières étapes de leur finalisation pour publication éminente.

Tableau 4 Total des dépenses de R-D et ratios des dépenses de R-D par rapport aux recettes tirées des ventes des brevets déclarants, 1988 – 2007

Année	Nbre de brevets	Dépenses de R-D (millions \$)	Variation par rapport à l'année précédente (%)	Recettes tirées des brevets (millions \$)	Variation par rapport à l'année précédente (%)	Ratio de dépenses de R-D par rapport aux ventes des brevets (%)
2007	82	1 325,0	9,5	15 991,0	7,3	8,3
2006	72	1 210,0	-1,9	14 902,0	4,7	8,1
2005	80	1 234,3	5,5	14 231,3	0,5	8,7
2004	84	1 170,0	-2,0	14 168,3	4,0	8,3
2003	83	1 194,3	-0,4	13 631,1	12,8	8,8
2002	79	1 198,7	13,0	12 081,2	12,5	9,9
2001	74	1 060,1	12,6	10 732,1	15,3	9,9
2000	79	941,8	5,3	9 309,6	12,0	10,1
1999	78	894,6	12,0	8 315,5	19,2	10,8
1998	74	798,9	10,2	6 975,2	10,9	11,5
1997	75	725,1	9,0	6 288,4	7,4	11,5
1996	72	665,3	6,4	5 857,4	9,9	11,4
1995	71	625,5	11,5	5 330,2	7,5	11,7
1994	73	561,1	11,4	4 957,4	4,4	11,3
1993	70	503,5	22,1	4 747,6	14,0	10,6
1992	71	412,4	9,6	4 164,4	6,9	9,9
1991	65	376,4	23,2	3 894,8	18,1	9,7
1990	65	305,5	24,8	3 298,8	11,0	9,3
1989	66	244,8	47,4	2 973,0	9,4	8,2
1988	66	165,7	-	2 718,0	-	6,1

Le contexte mondial

Le graphique 10 compare pour les années 2000 et 2005 les ratios des

Graphique 10 Ratio des dépenses de R-D par rapport aux recettes tirées des ventes, Canada et les sept pays de comparaison, 2000 et 2005



recettes tirées des ventes le plus élevé (102,5 %) suivie de la Suède (44,4 %). La France, l'Allemagne et les États-Unis ont affiché des ratios variant entre 16 et 18 % tandis que le Royaume-Uni présentait un ratio plus élevé (35,1 %). Une tendance très similaire a été observée pour 2005. L'Italie présentait alors le ratio le moins élevé (6,8 %), suivi du Canada

Pour 2007, 82 sociétés pharmaceutiques vendant au Canada des médicaments brevetés pour usage humain ou pour usage vétérinaire ont présenté des rapports sur leurs dépenses de recherche-développement au Canada. De ce nombre, 35 sociétés étaient membres Rx&D.

Recettes tirées des ventes

Pour des fins de rapport, les recettes tirées des ventes s'entendent du produit des ventes de médicaments au Canada ainsi que des recettes découlant d'ententes de vente sous licence (par ex. redevances et droits de licences versés au breveté).

Comme le montre le tableau 4, la valeur des recettes tirées des ventes de médicaments au Canada déclarées par les brevets a totalisé 15,9 milliards de dollars en 2007, soit 7,3 % de plus qu'en 2006. Les recettes tirées des ventes déclarées par les brevets Rx&D ont totalisé 13,4 milliards de dollars sur la même période, ce qui représente 83,7 % du total des recettes tirées des ventes. De ce montant, moins de 1 % des recettes découlent d'ententes de vente sous licence.

Dépenses de R-D

Comme le montre le tableau 4, la valeur des dépenses de R-D déclarées par l'ensemble des brevets a totalisé 1 325,0 millions de dollars en 2007, soit 9,5 % de plus qu'en 2006. Les dépenses déclarées par les brevets Rx&D ont totalisé 1 184,0 \$ en 2007, ce qui représente une augmentation de 24,7 % par rapport à 2006. Les brevets membres de Rx&D ont été à la source de 89,4 % de toutes les dépenses de R-D déclarées au CPEMB. À titre de comparaison, les brevets non membres de Rx&D ont déclaré des dépenses de R-D totalisant 141 millions de dollars en 2007, soit 45,9 % de moins qu'en 2006.

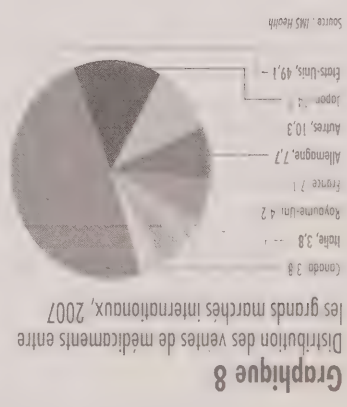
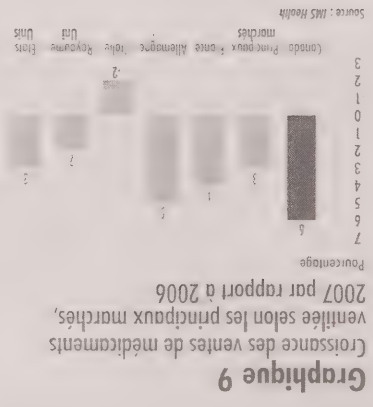
Ratios des dépenses de R-D par rapport aux recettes tirées des ventes

Le ratio des dépenses de R-D par rapport aux recettes tirées des ventes de tous les brevets est de 8,3 % pour 2007 alors qu'il était de 8,1 % en 2006.¹³ Quant au ratio des brevets membres de Rx&D, il est passé de 8,5 % qu'il était en 2006 à 8,9 % en 2007. Les ratios des dépenses de R-D par rapport aux recettes tirées des ventes pour tous les brevets et pour les brevets membres de Rx&D ont baissé au cours des dernières années après être en hausse entre 1988 et le milieu des années 1990. En 2007, c'était la septième fois en autant d'années que le ratio des dépenses de R-D par rapport aux recettes tirées des ventes était inférieur à 10 % et la cinquième année pour les brevets membres de Rx&D.

¹³ Les ratios des dépenses de R-D par rapport aux recettes tirées des ventes présentés dans le tableau 4 tiennent compte des dépenses de recherche financées par des subventions du gouvernement. En excluant ces dernières dépenses, le ratio 2007 pour tous les brevets est alors 8,0 % et celui pour les brevets membres de Rx&D, de 8,6 %.

loin le plus important marché au monde. La valeur des ventes de médicaments sur ce marché correspond presque au total combiné des ventes effectuées sur tous les autres grands marchés.

Le graphique 9 présente les taux de croissance des ventes sur les différents marchés mondiaux pour 2007 par rapport à 2006. Selon les données de IMS, la croissance des ventes au Canada a été plus importante que celle observée dans tous les autres pays de comparaison, incluant les États-Unis.



Analyse des dépenses de recherche-développement

Suite à l'adoption en 1987 des modifications à la *Loi sur les brevets*, Les compagnies de recherche pharmaceutique du Canada (Rx&D), l'association des fabricants canadiens de médicaments de marque, se sont publiquement engagées à augmenter avant 1996 leurs dépenses annuelles de recherche-développement (R-D) au Canada pour qu'elles totalisent 10 % des recettes qu'ils tirent de leurs ventes. En vertu de la Loi, le CEPMB fait le suivi des dépenses de R-D des brevets et fait rapport des tendances observées. Le CEPMB n'a toutefois aucun droit de regard sur le montant des dépenses des brevets dans la recherche-développement ni sur le type de leurs activités de recherche-développement.

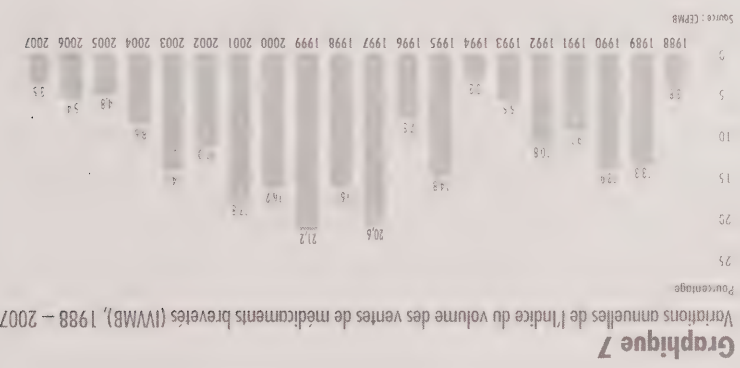
La Loi oblige les brevets à faire rapport au CEPMB des recettes qu'ils tirent des ventes de leurs médicaments (y compris des recettes tirées des ventes de médicaments non brevetés et des recettes découlant d'ententes de production sous licence) ainsi que des dépenses de R-D qu'ils engagent au Canada pour leurs différents médicaments. Le Règlement exige qu'un fondé de pouvoir de la société pharmaceutique certifie l'exactitude de l'information fournie au Conseil. Le CEPMB ne vérifie pas systématiquement l'information qui lui est présentée, mais cherche plutôt les anomalies ou les contradictions et, lorsqu'il y a lieu, demande aux brevets de corriger leurs données ou de les étifier. Pour confirmer que les données qu'il a soumise ont été bien interprétées, chaque breveté est invité à confirmer, avant la publication du rapport annuel, l'exactitude du ratio de ses dépenses de R-D par rapport aux recettes tirées des ventes calculé par le CEPMB. Les sociétés pharmaceutiques qui n'ont fait aucune vente de leurs médicaments brevets au Canada ne sont pas tenues de présenter un rapport sur leurs dépenses de R-D. Ainsi, alors que de nouveaux brevets sont attribués et que d'autres arrivent à échéance, la liste des sociétés pharmaceutiques ayant soumis un rapport sur leurs dépenses de R-D au Canada varie d'année en année.

annuel de 2006, cette valeur était de 1,01 et indiquait ainsi que les médianes des prix pratiqués dans les pays de comparaison étaient légèrement plus élevées que les prix canadiens. Le graphique 6 présente ce résultat dans une perspective historique. En 1987, les médianes des prix pratiqués dans les pays de comparaison étaient de 19 % inférieures aux prix pratiqués au Canada alors qu'en 1998 elles les dépassaient de 14 %. Entre 1994 et 2006, le ratio moyen de la médiane des prix pratiqués dans les pays de comparaison par rapport aux prix pratiqués au Canada s'est maintenu au-dessus de la parité.

Utilisation faite des médicaments brevetés

Les données sur les prix et sur les ventes utilisées pour calculer l'IPMB servent également à décrire les tendances des quantités de médicaments brevetés vendus au Canada. Le CEPMB calculé à cette fin

l'Indice de volume des ventes de médicaments brevetés (IVVMB). Le graphique 7 présente pour les années 1988 à 2007 les taux moyens de croissance de l'utilisation des médicaments brevetés, à l'aide de l'IVVMB. Les résultats obtenus confirment que la croissance de l'utilisation



faites des médicaments brevetés est le principal facteur d'augmentation de la valeur des ventes. Les taux de croissance de l'utilisation des dernières années talonnent de près les taux de croissance de la valeur des ventes. Cette tendance s'est maintenue en 2007, le taux d'utilisation des médicaments brevetés ayant augmenté de 3,5 %. (La croissance des ventes a aussi ralenti en 2007 par rapport aux années antérieures pour se maintenir à 3 %.)

Ventes de médicaments au Canada par rapport aux ventes dans d'autres pays

IMS Health fait régulièrement rapport des ventes des fabricants au secteur du détail dans différents pays. Selon *IMS Health*, ces ventes sur les principaux marchés ont totalisé 450,3 milliards de dollars en 2007.¹² Le graphique 8 présente la répartition de ce montant entre les marchés. En ce qui concerne le Canada, les ventes de médicaments ont représenté 3,8 % de l'ensemble des ventes sur les principaux marchés mondiaux. Le marché des États-Unis est de

¹² IMS Health's Retail Drug Monitor, 2007 (www.imshealth.com). *IMS Retail Drug Monitor* présente des estimés des achats directs (achats effectués directement auprès du fabricant) et des achats indirects des pharmaciens (achats effectués auprès d'un grossiste) dans 13 pays industrialisés. Ces pays sont l'Argentine, l'Australie, le Brésil, le Canada, la France, l'Allemagne, l'Italie, le Japon, le Mexique, la Nouvelle-Zélande, l'Espagne, le Royaume-Uni et les États-Unis. Les ventes sont exprimées aux prix du fabricant (prix départ-usine) et couvrent tous les médicaments d'ordonnance et certains médicaments en vente libre.

Tableau 3
Ratios des prix moyens des médicaments brevetés pratiqués dans les pays de comparaison par rapport à leurs prix au Canada, Comparaisons bilatérales, 2007

(i) Taux de change du marché		Canada	France	Italie	Allemagne	Suède	Suisse	R.-U.	E.-U.
Moyenne géométrique	1,00	0,85	0,77	0,98	0,94	0,99	0,98	1,03	1,64
Moyenne arithmétique	1,00	0,90	0,82	1,07	0,99	1,06	1,03	1,76	
N ^{bre} de DIN	1 145	748	744	840	816	797	835	985	
Revenus nets (en millions \$)	12 3437	10 620	10 339	10 711	10 843	11 101	11 179	11 4790	
(ii) Parties des pouvoirs d'achat		Canada	France	Italie	Allemagne	Suède	Suisse	R.-U.	E.-U.
Moyenne géométrique	1,00	0,76	0,72	0,92	0,78	0,76	0,84	1,71	
Moyenne arithmétique	1,00	0,81	0,78	1,00	0,82	0,82	0,88	1,85	
N ^{bre} de DIN	1 145	748	744	840	816	797	835	985	
Revenus nets (en millions \$)	12 3437	10 620	10 339	10 711	10 843	11 101	11 179	11 4790	

Comparaisons multilatérales des prix

Sous l'angle des résultats obtenus avec les taux de change du marché (calculés à l'aide de la moyenne géométrique), le ratio de la médiane des prix pratiqués dans les pays de comparaison par rapport aux prix pratiqués au Canada s'est maintenu à 0,98 en 2007. Cette mesure révèle que les médianes des prix pratiqués dans les pays de comparaison étaient en général légèrement inférieures aux prix canadiens. Dans notre rapport



Graphique 6

Ratio moyen de la médiane des prix des médicaments brevetés pratiqués dans les pays de comparaison par rapport aux prix pratiqués au Canada, 1987 – 2007

(avec pondération pour tenir compte des tendances des ventes au Canada) aux données sur les prix pratiqués dans les différents pays de comparaison fournies par les brevets. À titre d'information, deux résultats sont présentés pour les États-Unis. Le premier résultat porte exclusivement sur les prix du marché, à savoir les coûts d'acquisition au prix de gros alors que le deuxième tient compte des prix de la Classification fédérale des approvisionnements (U.S. Federal Supply Schedule ou FSS).

Cinq des sept pays de comparaison ont enregistré en 2007 une augmentation des prix des médicaments brevetés, exclusion faite de la France et de la Suisse. La Suisse a affiché la baisse moyenne la plus marquée (-0,9 %). Aux États-Unis, les prix ont augmenté de presque 6 %.

Comparaisons bilatérales des prix dans différents pays par rapport aux prix au Canada

Le tableau 3 compare les prix pratiqués dans les sept pays de comparaison avec ceux pratiqués au Canada. D'après les résultats de la conversion des différentes devises aux taux de change du marché (faite avec la moyenne géométrique), les prix au Canada des médicaments brevetés sont légèrement plus élevés que les prix des médicaments brevetés dans tous les pays de comparaison, exception faite des États-Unis. Les prix en Italie et en France sont de beaucoup moins élevés que les prix au Canada. Comme dans les années antérieures, les prix des médicaments étaient encore en 2007 beaucoup plus élevés aux États-Unis qu'au Canada et que dans tous les autres pays de comparaison.

Taux de variation annuelle des prix, selon la province/le territoire

Graphique 4

Taux de variation annuelle des prix, selon la province/le territoire : 2004, 2005, 2006 et 2007

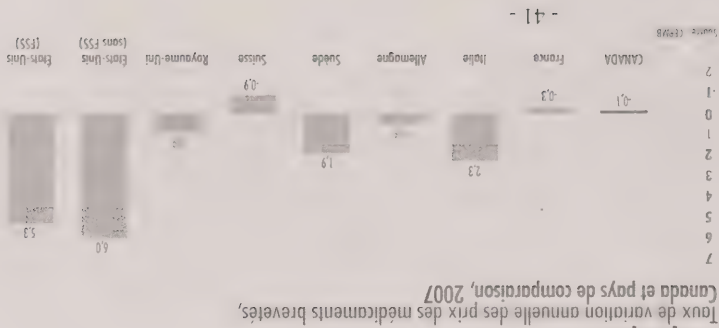


Le graphique 4 présente les taux moyens de variation des prix des médicaments brevetés selon la province ou le territoire. Les résultats ont été obtenus en appliquant la méthodologie du calcul de l'IPMB aux données sur les prix ventilés selon la province ou le territoire dans lequel les ventes ont été effectuées. Par rapport à 2006, les taux moyens de variation des prix selon la province ou le territoire ont fluctué en 2007 entre -1,2 % (Yukon) et 0,7 % (Saskatchewan). Les augmentations moyennes des prix dans cinq des douze juridictions provinciales/territoriales ont été compensées par de faibles reculs des prix en Ontario, donnant ainsi lieu à une diminution moyenne du prix national de 0,1 %.

Variation des prix selon le pays

La Loi et le Règlement obligent les brevets à faire rapport au CEPMB des prix départ-usine accessibles au public pratiqués dans les sept pays de comparaison nommés dans le Règlement. Ces pays sont la France, l'Allemagne, l'Italie, la Suède, la Suisse, le Royaume-Uni et les États-Unis. Le CEPMB utilise ces données pour effectuer les comparaisons des prix internationaux prévues dans les Lignes directrices et pour comparer les prix des médicaments pratiqués au Canada avec les prix pratiqués dans d'autres pays.

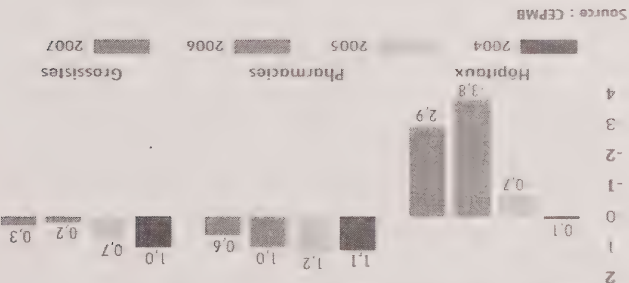
Le graphique 5 présente les taux de variation annuelle des prix pour le Canada et pour les sept pays de comparaison nommés dans le Règlement. Les valeurs ont été obtenues en appliquant la méthodologie de l'IPMB



Variation des prix selon la catégorie de clients

Graphique 3

Taux de variation annuelle, Indice des prix des médicaments brevetés (IPMB), selon la catégorie de clients, 2004 – 2007



Le graphique 3 présente les taux moyens de variation des prix selon la catégorie de clients.¹¹ Ces taux ont été obtenus en appliquant la méthodologie du calcul de l'IPMB aux données sur la valeur des ventes de médicaments brevetés ventilées selon qu'elles ont été faites aux hôpitaux, aux pharmacies ou aux grossistes.

Par rapport à 2006, les taux de variation des prix de 2007 ont fluctué entre -2,9 % (ventes aux hôpitaux) et 1 % (ventes directes aux pharmacies).

Vous remarquerez que le taux de variation de la valeur des ventes aux grossistes (qui représentent près des trois quarts des ventes) est à peu près le même que celui de l'IPMB. Aucune catégorie de clients n'a enregistré un taux de variation des ventes largement inférieur à l'aide de l'IPC.

D'après ce qu'on peut voir dans le graphique 3, la baisse légère de l'IPMB est attribuable aux prix plus bas payés par les hôpitaux : si l'IPMB n'avait couvert que les ventes faites aux pharmacies et aux grossistes, l'indice aurait augmenté en 2007 de plus ou moins 0,3 % par rapport à 2006.

¹⁰ En vertu du Règlement sur les médicaments brevetés, les brevets doivent déposer leurs données selon quatre catégories de clients : hôpitaux, pharmacies, grossistes et autres. Ces catégories sont décrites dans le Guide du breveté du Conseil.

¹¹ Les résultats pour la catégorie "Autres" ne sont pas offerts. Principalement, cette catégorie comprend les institutions de santé, autres que les hôpitaux, telles les cliniques, résidences pour personnes âgées et peut également inclure les médecins, etc.

Tableau 2

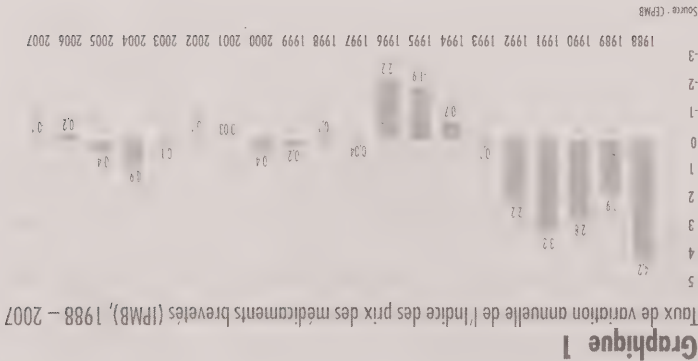
Variation de l'Indice des prix des médicaments brevetés (IPMB) selon le groupe thérapeutique principal, 2007

Groupe thérapeutique			
Pourcentage des ventes	Variation de l'IPMB : 2006 - 2007 (%)	Contribution à la variation de l'IPMB (%)	
A : Tube digestif et métabolisme	13,0	-0,5	-0,1
B : Sang et organes sanguinoformateurs	7,2	-2,2	-0,2
C : Système cardiovasculaire	25,1	0,2	0,0
D : Produits dermatologiques	1,0	0,3	0,0
G : Système génito-urinaire et hormones sexuelles	3,4	0,7	0,0
H : Préparations hormonales systémiques	0,8	-1,1	0,0
J : Agents antiinfectieux pour usage systémique et P : Produits antiparasitaires ⁹	9,5	0,6	0,1
L : Agents antinéoplasiques et agents immunomodulateurs	13,6	0,0	0,0
M : Système musculo-squelettique	4,0	0,1	0,0
N : Système nerveux	13,0	-0,4	-0,1
R : Système respiratoire	7,7	0,7	0,0
S : Organes sensoriels	1,3	-0,5	0,0
V : Divers	0,5	-1,0	0,0
Tous les groupes thérapeutiques	100,0*	-0,1	-0,1
Source : CEPMB			
* Le total peut ne pas correspondre exactement à 100,0 puisque certains chiffres ont été arrondis.			

⁹ Pour des raisons de confidentialité, les résultats de ces deux groupes ont été combinés.

Variation des prix selon le groupe thérapeutique principal

Le tableau 2 présente les taux moyens de variation des prix des médicaments brevetés selon leur groupe thérapeutique principal. Ce tableau a été établi en appliquant la méthode de calcul de l'IPMB aux données sur les prix des différents médicaments brevetés ventiles selon le groupe thérapeutique principal du système de classification Anatomique Thérapeutique Chimique (ATC) de l'Organisation mondiale de la santé (OMS). La dernière colonne du tableau présente le résultat de la décomposition de la variation globale de l'IPMB où chaque entrée représente la composante attribuable aux médicaments du groupe thérapeutique correspondant. Selon cette mesure, ce sont les médicaments pour traiter le sang et les organes sanguins qui, en 2007, ont le plus contribué à la variation des prix (dans une magnitude absolue).

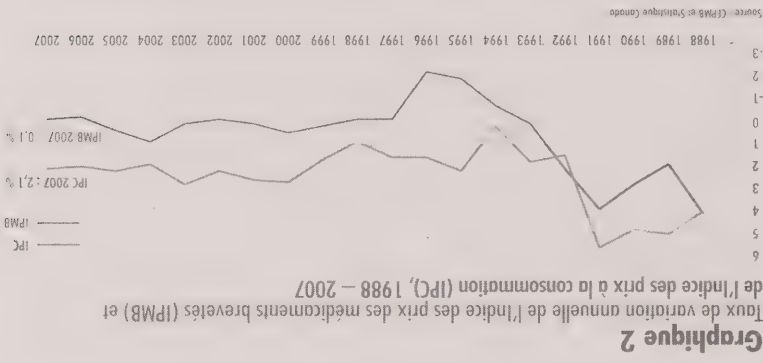


Le graphique 1 présente les variations annuelles de l'IPMB pour les années 1988 à 2007. Selon la mesure prise par l'IPMB, les prix des médicaments brevetés pratiqués par les brevets ont diminué d'au taux moyen de 0,1 % en 2007 par rapport à 2006.

Comparaisons de l'IPMB et de l'IPC

L'article 85 de la Loi prévoit que le CEPMB doit tenir compte des variations de l'Indice des prix à la consommation (IPC) lorsqu'il est appelé à déterminer si le prix d'un médicament breveté est ou non excessif.

Le graphique 2 présente les variations annuelles de l'IPMB par rapport aux variations de l'IPC pour les mêmes années. L'inflation des prix, mesurée à l'aide de l'IPC, a été supérieure à l'augmentation moyenne des prix des médicaments brevetés presque chaque année depuis 1988. La situation s'est répétée en 2007 alors que l'IPC a augmenté de 2,1 % et que l'IPMB a reculé de 0,1 %. Il n'est pas surprenant que l'IPMB n'ait pas augmenté au même rythme que l'IPC. Les Lignes directrices du Conseil sur les prix excessifs prévoient que les prix des médicaments brevetés ne peuvent augmenter davantage que le taux moyen d'augmentations de l'indice des prix à la consommation sur une période de trois ans. (Les Lignes directrices limitent également les augmentations annuelles de prix à une fois et demi le taux d'inflation calculé à l'aide de l'IPC.)



Cette exigence a pour effet de limiter les augmentations de l'IPMB sur toute période de trois années. En pratique, les variations de l'IPMB n'atteignent jamais cette limite étant donné que certains brevets n'augmentent pas les prix de leurs médicaments dans toute la mesure autorisée en vertu des Lignes directrices.

Priorité 2 : Rapport des tendances relatives aux produits pharmaceutiques

Ressources financières (en milliers de dollars) :

Dépenses prévues	2 885,5 \$	Autorisations	2 989,1 \$	Dépenses réelles	1 725,9 \$
------------------	------------	---------------	------------	------------------	------------

Ressources humaines :

Prévues	19	Réelles	13	Différence	6
---------	----	---------	----	------------	---

Tendances des prix

La deuxième priorité du CEPMB est de faire rapport des tendances des prix de tous les médicaments ainsi que des dépenses des titulaires de brevets pharmaceutiques dans la recherche-développement. Par cette priorité, le Conseil aide ses intervenants à prendre des décisions éclairées et à se doter de politiques pertinentes.

L'article 100 de la *Loi sur les brevets* (la Loi) oblige le Conseil à soumettre chaque année au ministre de la Santé un rapport sur ses activités de l'année écoulée. Ce rapport doit présenter un sommaire des tendances des prix pratiqués par l'industrie pharmaceutique ainsi que des dépenses des brevets en recherche-développement par rapport aux recettes tirées de leurs ventes au Canada. Le ministre de la Santé doit à son tour déposer ce rapport au Parlement. Notre rapport annuel pour l'année 2007 a été présenté au Parlement le 18 juin 2008.

Le CEPMB compile l'Indice des prix des médicaments brevetés (IPMB). Cet indice permet au CEPMB d'observer les tendances des prix des médicaments brevetés et d'en faire rapport. L'IPMB mesure la variation moyenne par rapport à l'année précédente des prix auxquels les fabricants vendent leurs médicaments brevetés sur le marché canadien. L'IPMB ne mesure pas les effets des changements de l'utilisation faite des médicaments sur les dépenses en médicaments. Cette mesure est prise à l'aide d'un autre indice appelé l'Indice du volume des ventes des médicaments brevetés (l'IVVMB). L'IPMB ne mesure pas non plus l'incidence sur les coûts des nouvelles habitudes d'ordonnance des médecins ou de l'introduction de nouveaux médicaments. L'IPMB a été expressément conçu pour isoler la composante de variation des ventes attribuable aux variations des prix des médicaments brevetés.

De plus, au cours de cette période, un Groupe de travail sectoriel constitué de représentants de l'Association canadienne du médicament générique et du personnel du Conseil se sont rencontrés pour discuter des enjeux qui se posent à la commercialisation des médicaments génériques, y trouver des solutions et soumettre au Conseil des modifications précises, visant les médicaments génériques brevetés qui pourraient être apportées aux Lignes directrices. Vous trouverez dans le site Web du CFPMB les rapports des groupes de travail.

Conscient que cette première révision en profondeur de ses Lignes directrices depuis 1994 insécurise les brevets et autres intervenants quant à l'avenir du processus d'examen du prix, le Conseil s'est engagé à tenir ses intervenants bien informés par le truchement de *La Nouvelle*, de son site Web et d'autres avenues de communication. De plus, le Conseil a publié un Communiqué le 18 août 2008 dans lequel il résume les renseignements dont les brevets devront faire rapport au Conseil à compter de la période de rapport de janvier à juin 2009. Le Conseil y décrit les prochaines étapes de son initiative de consultation sur ses Lignes directrices, dont un Avis et commentaires sur l'ébauche des Lignes directrices révisées soumises à l'examen des intervenants le 20 août 2008.

de spécialistes concernant la définition des coûts de réalisation et de mise en marché d'un produit médicamenteux (paragraphe 85(2) de la *Loi sur les brevets*).

En mars 2007, alors qu'avait cours le processus général de révision des Lignes directrices, la Cour fédérale a rendu sa décision dans l'affaire de LEO Pharma Inc. et du prix de son médicament breveté Dovobet. En avril 2007, dans un article de *La Nouvelle*, le CEPMB a communiqué aux intervenants les incidences de la décision de la Cour fédérale. En raison de cette décision, les intervenants doivent désormais inclure dans leur calcul du prix moyen d'un médicament breveté tous les avantages qu'ils consentent à leurs clients (définis dans les articles 4(4) et 4(5) du *Règlement sur les médicaments brevets*. Dans les communications qu'il a émis en mai et en juin, le Conseil a exprimé son intention de consulter à nouveau ses intervenants.

L'industrie des médicaments brevétés a fait valoir que cette décision risquait d'amener les sociétés pharmaceutiques à ne plus consentir d'avantages à leurs clients. Au cours de l'été 2007, le Conseil a convié les représentants de l'industrie des médicaments novateurs et de la biotechnologie à des séances de discussion où ils ont pu exprimer leurs préoccupations sur les incidences de la décision de la Cour fédérale.

Entre le 10 et le 12 septembre 2007, le Conseil a tenu des séances de consultation bilatérale avec des groupes d'intervenants représentant les différents secteurs de l'industrie pharmaceutique (médicaments novateurs, biotechnologie et médicaments génériques), les gouvernements fédéral, provinciaux et territoriaux (F-P-T) et des associations de consommateurs. Ces séances ont permis aux participants de saisir directement les membres du Conseil de leurs préoccupations concernant l'obligation de faire rapport des avantages qu'ils consentent à leurs clients ainsi que d'autres sujets qui n'ont pas nécessairement été discutés en profondeur dans le cours des consultations antérieures sur les Lignes directrices. En octobre 2007, le Conseil a publié un communiqué par lequel il informait ses intervenants qu'il n'exigerait pas des brevets qu'ils lui fassent rapport de ces avantages avant le 1^{er} janvier 2009 de manière à s'accorder le temps de les consulter plus amplement.

Le 31 janvier 2008, le Conseil a publié un deuxième document de discussion portant l'intitulé *Changements qui pourraient être apportés au Règlement sur les médicaments brevets, 1994 et aux Lignes directrices sur les prix excessifs*. Suite à la publication de ce document, le Conseil a reçu 43 mémoires de différents groupes d'intervenants. Comme le prévoit la politique d'ouverture et de transparence du Conseil, tous ces mémoires sont actuellement affichés dans le site Web du CEPMB.

Au début du mois d'avril 2008, le Conseil a reçu les rapports finaux du Groupe de travail sur l'amélioration thérapeutique et du Groupe de travail sur les comparaisons selon le groupe thérapeutique dans lequel le médicament est classé dans d'autres pays. Pour poursuivre sur la même lancée, le Conseil a constitué un autre groupe, le Groupe de travail sur les tests appliqués aux prix des médicaments, pour le conseiller quant aux changements qui pourraient être apportés aux tests que le personnel du Conseil applique aux prix des médicaments brevétés.

Produits médicamenteux brevétés pour usage vétérinaire et Produits médicamenteux brevétés distribués en vente libre

- Dans le cas des médicaments pour usage vétérinaire et des médicaments distribués en vente libre, le breveté doit désormais fournir au Conseil les renseignements sur les prix du médicament (formulaire 2) lorsque, après avoir reçu une plainte fondée, le Conseil lui en fait la demande. Dans un tel cas, le breveté doit, dans les trente jours suivant la date d'envoi d'une lettre au breveté, fournir au Conseil les renseignements demandés pour chaque période de six mois dont l'une commence le 1^{er} janvier de chaque année et l'autre, le 1^{er} juillet et, par la suite, dans les 30 jours qui suivent la fin des deux semestres de rapport.

Présentation des rapports par voie électronique

- Les brevétés doivent désormais soumettre les trois rapports (sur les formulaires 1, 2 et 3). Sur ce dernier formulaire, le breveté doit fournir sur le formulaire 3 des renseignements sur ses ventes et sur ses dépenses de recherche-développement (R-D) au Canada) dans le format électronique requis. Chaque rapport doit porter la signature reproduite électroniquement du fondé de pouvoir autorisé à certifier que les renseignements fournis sont complets et exacts. Les brevétés sont tenus de se conformer au Règlement modifié le 19 mars 2008, date de sa publication dans la partie II de la *Gazette du Canada*, exception faite de la présentation des rapports dans un format électronique devenue obligatoire le 1^{er} juillet 2008 pour la période de rapport de juillet à décembre 2008. En mai et juin 2008, des membres du personnel du Conseil ont offert des séances d'information pour expliquer aux brevétés comment se conformer aux nouvelles exigences du Règlement.

Révision des Lignes directrices du Conseil sur les prix excessifs

Tout au cours de l'exercice 2007-2008, le Conseil a travaillé activement à la révision de ses Lignes directrices sur les prix excessifs (Lignes directrices) pour qu'elles demeurent pertinentes et qu'elles soient bien adaptées au nouvel environnement pharmaceutique que nous connaissons. Les activités menées en 2007-2008 dans le cadre de la révision des Lignes directrices se situent dans le prolongement du travail entrepris avec la publication, en mai 2006, du Guide de discussion sur les Lignes directrices sur les prix excessifs. En novembre 2006, le Conseil a tenu une série de consultations aux quatre coins du pays auxquelles ont participé environ 140 représentants des différents groupes d'intervenants.

Le 31 mai 2007, le Conseil a publié un Communiqué à l'intention des intervenants dans lequel il a brossé les grandes lignes de ses décisions préliminaires et de ses orientations concernant les questions soumises à la consultation et dévoilé les prochaines étapes. Dans son Communiqué, le Conseil a annoncé la création de trois nouveaux Groupes de travail : un premier chargé de définir les différentes catégories d'amélioration thérapeutique et de déterminer les éléments de preuve qui seront exigés à leur appui, un deuxième chargé de déterminer comment doivent être choisis les médicaments comparables d'un point de vue thérapeutique au médicament sous examen et leurs équivalents dans d'autres pays et un troisième, celui-là chargé de recueillir les points de vue

du 19 mars 2008. Ces modifications ont modernisé le Règlement en améliorant l'efficacité du processus d'examen du prix ainsi que les délais à l'intérieur desquels sont effectués les examens de prix des médicaments brevetés.

Cette initiative de révision du Règlement a été engagée en janvier 2005 avec la publication d'une proposition d'Avis et de commentaires suivie de la publication le 31 décembre 2005 des modifications proposées dans la partie I de la *Gazette du Canada*. Le 6 octobre 2007, après avoir mené de vastes consultations auprès de ses intervenants, le CEPMB a publié une version révisée des modifications qu'il proposait aux Lignes directrices dans la partie I de la *Gazette du Canada*. Le Conseil a reçu plusieurs mémoires des intervenants au cours de la période de consultation qui a suivi la deuxième publication des modifications proposées dans la partie I de la *Gazette du Canada* le 6 octobre 2006. Pour la gouverne de toutes les parties intéressées, ces mémoires sont affichés dans le site Web du CEPMB.

À la suggestion des intervenants, les modifications finales au Règlement contenaient deux autres changements à la version publiée le 6 octobre 2007. Ces changements sont les suivants :

1. retrait de l'obligation imposée aux brevets d'identifier les types de réductions pris en compte dans le calcul du prix moyen de l'emballage ou des recettes nettes tirées des ventes; et
2. de plus en plus, de 6 mois (à savoir au 1^{er} juillet 2008) de la date d'entrée en vigueur de l'obligation de soumettre les rapports semestriels par voie électronique du fait qu'il n'est plus nécessaire de réviser les formulaires électroniques en raison du retrait de l'obligation d'identifier les types de réductions.

Les modifications prévoient également les changements suivants concernant les renseignements dont les brevets doivent faire rapport au CEPMB :

Rapports exigés par le Règlement

- Le breveté doit désormais joindre en annexe aux renseignements identifiant le médicament (formulaire I) la monographie de son produit ou, si l'avis de conformité pour le médicament n'a pas encore été délivré, il doit soumettre les mêmes renseignements que ceux que contiennent généralement les monographies de produit.
- Les renseignements identifiant le médicament (formulaire I) doivent être soumis au CEPMB dans les sept jours qui suivent la date de la délivrance du premier Avis de conformité du médicament ou dans les sept jours suivant la date de la première vente du produit médicamenteux au Canada, soit la première de ces deux éventualités.

Produits médicamenteux brevetés distribués sous ordonnance

- Lorsque le médicament breveté distribué sous ordonnance est destiné à un usage humain, les renseignements sur son prix au jour de sa première vente au Canada (formulaire 2) doivent être transmis au CEPMB dans les 30 jours suivant ce jour. Cette nouvelle exigence remplace celle qui prévoyait que le breveté devait fournir au CEPMB ces mêmes renseignements pour la période de 30 jours suivant la première vente.

Les modifications apportées au *Règlement sur les médicaments brevetés*, 1994 (le *Règlement*) ont été enregistrées le 6 mars 2008 et ont été publiées dans la partie II de la *Gazette du Canada*

Modifications apportées au *Règlement sur les médicaments brevetés*

Le 24 juillet 2007, le Conseil a émis un Avis d'audience dans l'affaire du prix du médicament Zemplar. L'affaire a été close le 26 septembre 2007 avec l'approbation de l'engagement de conformité volontaire soumis par les Laboratoires Abbott Limitée et le personnel du Conseil. En vertu de cet engagement, le prix du médicament Zemplar a été ramené à un niveau non excessif et le montant des recettes excessives que le breveté aurait tirées de la vente de son médicament à un prix excessif estimées à 58 741,69 \$ a été remboursé. Vous trouverez de plus amples renseignements sur cet engagement de conformité volontaire à la page 27 du présent document sous l'intitulé « Engagements de conformité volontaire ».

Le médicament Zemplar est indiqué pour prévenir et pour traiter l'hyperparathyroïdie secondaire associée à une insuffisance rénale chronique.

Zemplar, Les Laboratoires Abbott Limitée

Aucun Avis de conformité n'a encore été attribué au médicament Thalomid, mais depuis 1995 les patients canadiens l'achètent aux États-Unis directement auprès de Celgene en vertu du Programme d'accès spécial de Santé Canada. Le médicament Thalomid est tout particulièrement utilisé pour ralentir la progression du myélome multiple, une forme de cancer.

Le 23 août 2007, un Panel d'audience a entendu les présentations de Celgene Corporation et du personnel du Conseil concernant la compétence du Conseil dans l'affaire du prix du médicament Thalomid. Dans sa décision du 21 janvier 2008, le Panel a confirmé sa compétence sur le prix du médicament Thalomid. Celgene Corporation a déposé un Avis de requête auprès de la Cour fédérale aux fins d'obtenir une révision judiciaire de la décision du Panel. La date de l'audience n'a pas encore été annoncée.

Thalomid, Celgene Corporation

Le 15 décembre 2006, le Conseil a émis un Avis d'audience dans cette affaire. L'audience doit reprendre le 25 octobre 2008.

Strattera est indiqué pour le traitement des troubles d'hyperactivité avec déficit de l'attention chez les enfants d'au moins six ans, les adolescents et les adultes.

Strattera, Eli Lilly Canada Inc.

Risperdal Consta à un niveau non excessif et le remboursement des recettes excessives encassées totalisant 4 386 172,99 \$. Vous trouverez de plus amples renseignements sur les engagements de conformité volontaire à la page 27 du présent document sous l'intitulé « Engagements de conformité volontaire ».

Le 30 janvier 2006, le Conseil a émis un Avis d'audience dans l'affaire de Janssen-Ortho Inc. et du prix de son médicament Risperdal Consta. L'affaire a été close le 7 juin 2007 avec l'approbation d'un engagement de conformité volontaire que le personnel du Conseil a négocié avec Janssen-Ortho. Cet engagement prévoyait entre autres la réduction du prix du médicament

Le médicament Risperdal Consta est une nouvelle formulation d'un composé existant (le risperidone) indiqué pour le traitement des manifestations de schizophrénie et des troubles psychotiques associés.

Risperdal Consta, Janssen-Ortho Inc.

Le 27 mars 2007, le Conseil a émis un Avis d'audience dans cette affaire. Après avoir reçu la décision que le Panel d'audience a rendue le 26 novembre 2007 dans laquelle il rejetait sa requête visant à obliger le Panel à subroger son conseiller juridique dans l'affaire, sanofi pasteur a soumis à la Cour fédérale une requête en révision judiciaire de la décision du Panel. La Cour fédérale a rejeté la requête et le Panel a repris l'audience le 13 juin 2008. L'audience doit reprendre le 25 novembre 2008.

Le médicament Quadracel est indiqué pour l'immunisation systématique des enfants de 2 à 59 mois contre la diphtérie, le tétanos, la coqueluche, la poliomyélite et l'haemophilus influenzae de type b. Le médicament est vendu au Canada sous la forme d'une fiole monodose de Act HIB (poudre lyophilisée pour injection) et d'une ampoule à dose unique (0,5 ml) de Quadracel (suspension pour injection).
Le médicament Quadracel est indiqué pour la promouvaccination des nourrissons de 2 mois et plus et comme vaccin de rappel pour les enfants d'au plus 7 ans contre la diphtérie, le tétanos, la coqueluche et la poliomyélite.

Quadracel et Pentacel, sanofi pasteur Limited

Le 26 mars 2007, le Conseil a émis un Avis d'audience dans cette affaire. Des séances d'audience ont débuté en juin 2007 et se sont poursuivies en 2008. La prochaine séance est prévue pour le 8 décembre 2008.

Le médicament Penlac est indiqué pour le traitement des ongles des patients immunocompétents atteints d'une onychomycose des ongles ne touchant pas la lunule.

Penlac, sanofi-aventis Canada Inc.

Le Conseil a émis un Avis d'audience dans cette affaire en avril 1999. Après avoir été entendu au niveau de la Cour fédérale, l'affaire a de nouveau été soumise à l'examen du Conseil. Le 3 juillet 2008, le Panel d'audience a entendu les parties sur le règlement de l'affaire. L'audience doit reprendre le 21 novembre 2008.

Concerta, Janssen-Ortho Inc.

Le médicament Concerta est indiqué pour le traitement des troubles d'hyperactivité avec déficit de l'attention.

Le Conseil a émis un Avis d'audience dans l'affaire le 24 juin 2006. Aucune décision n'a encore été rendue dans l'affaire.

Nota : Janssen-Ortho a obtenu le statut d'intervenant dans la requête de révision judiciaire de la décision du Conseil du 15 décembre 2006 déposée par Shire (Shire et l'affaire du brevet en instance décrite dans le paragraphe consacré au médicament Adderall XR). Janssen-Ortho a également interjeté appel de la décision de la Cour fédérale du 19 décembre 2007.

Copaxone, Teva Neuroscience G.P.-S.F.N.C.

Le médicament Copaxone est indiqué pour réduire la fréquence des rechutes chez les malades en traitement ambulatoire atteints de la sclérose en plaques à périodes progressives et rémittentes.

Le 8 mai 2006, le Conseil a émis un Avis d'audience dans l'affaire du médicament Copaxone. Après avoir entendu les parties, le Panel d'audience a, le 25 février 2008, rendu sa décision avec ses motifs. Il a aussi demandé aux parties de lui soumettre conjointement l'ordonnance qu'il pourrait rendre, mais à défaut d'avoir réussi à s'entendre sur les modalités d'une telle ordonnance, les parties ont individuellement soumis leur proposition d'ordonnance. Dans l'ordonnance qu'il a rendue le 12 mai 2008, le Panel a enjoint Teva de rembourser les recettes excessives dont la valeur totalise 2 417 223,29 \$. Teva Neuroscience a déposé en Cour fédérale un Avis de requête aux fins d'obtenir une révision judiciaire de la décision du Panel d'audience. La date de l'audience n'a pas encore été annoncée.

Dovobet, LEO Pharma Inc.

Le médicament Dovobet est un médicament dermatologique indiqué pour le traitement topique du psoriasis.

Le 29 novembre 2004, le Conseil a émis un Avis d'audience dans l'affaire de LEO Pharma Inc. et du prix de son médicament breveté Dovobet. Le Conseil a réglé l'affaire le 17 septembre 2007 au moyen d'une ordonnance qui enjoignait LEO Pharma à réduire le prix de son médicament à un niveau considéré non excessif et à rembourser les recettes excessives qu'il a tirées de la vente au Canada de son médicament à un prix excessif entre 2002 et décembre 2005. Ces recettes totalisaient 3 736 398,71 \$.

Nicoderm, Hoechst Marion Roussel Canada Inc.

Le médicament Nicoderm est indiqué pour atténuer les symptômes d'assuétude au tabac chez les personnes qui cessent de fumer.

Zemplar. Le Conseil a également engagé des audiences dans l'affaire de Celgene Corporation concernant la compétence du Conseil au regard du prix du médicament Thalomid. Trois de ces 14 audiences (Aïromit, Risperdal Consta et Zemplar) se sont soldées par un engagement de conformité volontaire. Vous trouverez de plus amples détails sur ces engagements de conformité volontaire dans la section du présent rapport intitulé « Engagements de conformité volontaire ». Dans les affaires du Dovobet et du Copaxone, le Conseil a rendu des ordonnances pour mettre fin aux audiences (dans le cas du Copaxone, le Conseil n'a rendu son ordonnance qu'au début de l'exercice 2008-2009). L'affaire du médicament Thalomid a également pris fin lorsque le Panel d'audience a rendu une décision selon laquelle il avait compétence sur le prix du médicament.

Adderall XR, Shire BioChem Inc.

Le médicament Adderall XR est indiqué pour le traitement du trouble d'hyperactivité avec déficit de l'attention.

Le 18 janvier 2006, le Conseil a émis un Avis d'audience dans l'affaire de Shire Biochem Inc. (Shire) et du prix de son médicament breveté Adderall XR. Le 10 avril 2008, le Panel d'audience a rendu sa décision sur le fond. Par ailleurs, même si la date de l'ordonnance ne coïncide pas avec la période sur laquelle porte le présent rapport, le Conseil a mis fin aux procédures au moyen d'une ordonnance qu'il a rendue le 27 août 2007.

Le 15 décembre 2006, le Panel d'audience a rendu sa décision dans l'affaire de la requête de Shire qui demandait au Conseil de modifier son Avis d'audience afin de limiter son enquête à la période subséquente à l'émission du brevet 2,348,090, lequel a été attribué le 13 avril 2004. Le Conseil a rejeté la requête de Shire qui a répliqué en demandant à la Cour fédérale du Canada d'effectuer une révision judiciaire de la décision rendue par le Conseil. Dans la décision qu'elle a rendue le 19 décembre 2007, la Cour fédérale a rejeté la requête de Shire. Shire a interjeté appel de la décision de la Cour fédérale. La Cour fédérale d'appel n'a pas encore entendu l'affaire.

Aïromit, 3M Canada Company

Le médicament Aïromit est indiqué pour le traitement de l'asthme, de la bronchite chronique et autres troubles respiratoires.

L'audience dans l'affaire de 3M Canada Company et du prix de son médicament Aïromit a débuté 20 février 2006 avec l'émission de l'Avis d'audience et a pris fin le 14 mai 2007 avec l'approbation de l'engagement de conformité volontaire soumis par le breveté.

Apotex Inc.

Le 3 mars 2008, le Conseil a émis un Avis d'audience dans l'affaire de Apotex Inc. concernant le statut de la société à titre de breveté et son obligation du breveté de lui soumettre tous les rapports exigés en vertu de la *Loi sur les brevets* et le *Règlement sur les médicaments brevétés*. Le Panel d'audience doit entendre l'affaire le 6 octobre 2008.

Le 1^{er} avril 2007, le Conseil menait de front onze audiences engagées au cours d'exercices antérieurs. Entre cette date et le 31 mars 2008, le Conseil a émis deux Avis d'audience dans les affaires des médicaments Apotex (portant plus particulièrement sur le statut du breveté) et

En vertu de l'article 83 de la Loi, le Conseil peut tenir une audience publique aux fins de déterminer si un médicament breveté est ou a été vendu sur un marché canadien à un prix excessif et, le cas échéant, rendre une ordonnance qui enjoint le breveté de réduire le prix de son médicament et de rembourser la portion excessive des recettes tirées de la vente de son médicament à un prix excessif.

Activités quasi judiciaires – Audiences

Le 26 septembre 2007, le Panel d'audience a approuvé l'engagement que lui ont soumis conjointement le breveté et le personnel du Conseil. Les Laboratoires Abbott Limitée (Abbott) devait réduire le prix de son médicament Zemplar à un niveau non excessif et rembourser les recettes excessives dont le montant a été estimé à 58 741,67 \$. Le 24 juillet 2007, le président a émis un Avis d'audience à la lumière des allégations du personnel du Conseil selon lesquelles le médicament breveté Zemplar a été et était vendu à des prix dépassant la limite autorisée par les Lignes directrices du Conseil. Le Panel d'audience a reçu l'engagement susmentionné qui avait pour objectif de régler toutes les questions soulevées dans l'Avis d'audience. Au moyen d'une ordonnance, le Conseil a mis fin à l'audience. Abbott a respecté son engagement.

Le médicament Zemplar est indiqué pour la prévention et pour le traitement de l'hyperparathyroïdie secondaire associée à une insuffisance rénale chronique.

Zemplar, Les Laboratoires Abbott Limitée

Le 28 février 2008, le président du Conseil a approuvé l'engagement que lui a soumis Barrier Therapeutics Canada Inc. pour son médicament breveté Vaniga. Barrier a remboursé les recettes excessives qu'il a tirées de la vente de son médicament à un prix excessif entre novembre 2005 et décembre 2007 en remettant la somme de 70 860,59 \$ au gouvernement du Canada. Le breveté a cessé de vendre le médicament Vaniga au Canada.

Le médicament Vaniga (hydrochloratione d'efflornithine) est indiqué pour ralentir chez les femmes la pousse de poils indésirables au niveau de la figure. Son utilisation est recommandée en complément d'un traitement d'épilation.

Vaniga, Barrier Therapeutics Canada Inc.

Le 7 juin 2007, le Panel d'audience a approuvé l'engagement soumis conjointement par Janssen-Ortho Inc. (Janssen-Ortho) et le personnel du Conseil. Cet engagement prévoyait entre autres la réduction du prix du médicament breveté Risperdal Consta à un niveau jugé non excessif et le remboursement des recettes excessives totalisant 4 386 172,99 \$. Le Conseil a rendu une ordonnance pour mettre fin à l'audience engagée le 30 juin 2006 au moyen d'un Avis d'audience. Janssen-Ortho a rempli les modalités de son engagement.

favoriser la formation osseuse chez les hommes atteints d'ostéoporose sévère, primaire ou hypogonadale chez qui un autre traitement contre l'ostéoporose a échoué ou n'a pas été toléré.

Le 28 juin 2007, le président du Conseil a accepté l'engagement soumis par Eli Lilly Canada Inc. (Lilly) pour son médicament breveté Forteo. Le breveté s'est engagé à rembourser les recettes excessives qu'il a tirées de la vente de son médicament Forteo à un prix excessif en réduisant le prix du médicament sous la barre du prix MNE de 2007. Si la totalité des recettes excessives n'avait pas été remboursée en date du 31 décembre 2007, Lilly aurait remis le solde non remboursé au gouvernement fédéral. Toutefois, au 31 décembre 2007, le breveté avait remboursé en totalité les recettes excessives qu'il avait encaissées de la vente de son médicament à un prix excessif.

Lantus, sanofi-aventis Canada Inc.

Lantus (insuline glargine) est indiqué pour le traitement des adultes atteints de diabète de type 1 ou 2 et des enfants (de 6 à 17 ans) atteints du diabète de type 1. Le médicament, de l'insuline basale à durée d'action prolongée, doit être administré une fois par jour par injection sous-cutanée.

Le 14 mars 2008, le président du Conseil a approuvé l'engagement que lui a soumis sanofi-aventis Canada Inc. (sanofi-aventis) pour son médicament breveté Lantus. En plus de réduire le prix de son médicament à un niveau considéré non excessif, sanofi-aventis a remboursé les recettes excessives qu'il a tirées de la vente de son médicament Lantus à un prix excessif en date du 18 septembre 2006. À cette fin, il a remis la somme de 694 239,50 \$ au gouvernement du Canada et réduit le prix d'un autre de ses médicaments brevetés, le ALTACE HCT. Si la totalité des recettes excessives estimées à 3 969 554,83 \$ n'est pas remboursée en date du 31 décembre 2008, sanofi-aventis devra verser le reliquat au gouvernement du Canada.

OctreoScan, Bristol-Myers Squibb Canada Co.

Le médicament OctreoScan est un agent radiopharmaceutique utilisé pour diagnostiquer les maladies et les tumeurs du cerveau.

Le 19 septembre 2007, le président du Conseil a accepté l'engagement que lui a soumis Bristol-Myers Squibb Medical Imaging, une division de Bristol-Myers Squibb Canada Co. (Bristol-Myers Squibb) pour son médicament breveté OctreoScan. En plus de réduire à un niveau non excessif le prix de son médicament OctreoScan, Bristol-Myers Squibb a dû rembourser les recettes excessives qu'il a tirées et qui totalisaient 387 181,87 \$ en versant des paiements aux hôpitaux qui ont acheté l'OctreoScan à un prix excessif et en remettant la somme de 7 439,82 \$ au gouvernement du Canada.

Risperdal Consta, Janssen-Ortho Inc.

Le médicament Risperdal Consta est une nouvelle formulation d'un composé existant (rispéridone). Il est indiqué pour le traitement de manifestations de schizophrénie et de troubles psychotiques associés.

du Conseil sur la conformité et l'application autorise la présentation d'un engagement même après l'émission d'un Avis d'audience, mais dans un tel cas l'engagement doit être approuvé par le Panel d'audience.

En 2007-2008, des engagements ont été acceptés pour les huit médicaments brevetés suivants :⁸

Aitomin, 3M Canada Company

Le médicament Aitomin est indiqué pour traiter l'asthme, la bronchite chronique et d'autres troubles respiratoires.

Le 14 mai 2007, le Conseil a approuvé l'engagement négocié par 3M Canada Company (3M Canada) et le personnel du Conseil. Cet engagement prévoyait le paiement de toutes les recettes excessives tirées de la vente du médicament Aitomin à un prix excessif entre le 1^{er} janvier 2004 et le 29 décembre 2006. Le personnel du Conseil a estimé à 485 498,58 \$ le montant des recettes excessives encaissées par le breveté. Le Panel d'audience a mis fin à l'audience sur le prix du médicament breveté Aitomin dont les procédures ont été engagées le 20 février 2006 suite à l'émission d'un Avis d'audience. 3 M Canada s'est acquitté de son engagement.

Dovobet, LEO Pharma Inc.

Le médicament Dovobet est un produit dermatologique indiqué pour contrôler le psoriasis.

Le 19 janvier 2008, le président du Conseil a approuvé l'engagement que lui a soumis LEO Pharma Inc. (LEO Pharma) pour son médicament Dovobet. Le 17 septembre 2007, le Conseil a, suite à une audience, rendu une ordonnance obligeant LEO Pharma à réduire le prix de son médicament Dovobet afin qu'il ne soit plus excessif et à rembourser les recettes excessives tirées de la vente de son médicament au Canada entre 2002 et décembre 2005. (Vous trouverez de plus amples renseignements sur l'audience dans cette affaire à la page 29 du présent rapport sous « Activités quasi judiciaires – Audiences.) Conformément à l'ordonnance rendue par le Conseil, le personnel a calculé le prix maximum non excessif (prix MNE) du médicament Dovobet pour la période du 1^{er} janvier au 31 décembre 2006. En 2006, le prix de transaction moyen du Dovobet était plus élevé que son prix maximum non excessif établi pour 2006, donnant ainsi lieu à des recettes excessives totalisant 870 425,68 \$. LEO Pharma a soumis au Conseil un engagement et remis au gouvernement du Canada la valeur des recettes excessives.

Forteo, Eli Lilly Canada Inc.

Le médicament Forteo est indiqué pour traiter l'ostéoporose sévère chez les femmes ménopausées présentant un risque élevé de fracture ou chez qui un autre traitement contre l'ostéoporose a échoué ou n'a pas été toléré. Le médicament est également indiqué pour

⁸ Vous trouverez les textes officiels des engagements de conformité volontaire dans notre site Web (www.pmprb-cepmb.gc.ca) sous « Mandat de réglementation, Engagements de conformité volontaire ».

Un engagement de conformité volontaire est un engagement écrit pris par le breveté de baisser le prix de son médicament pour le rendre conforme au prix autorisé en vertu des Lignes directrices. En vertu de la Politique de conformité et d'application du Conseil, les brevets peuvent soumettre un engagement de conformité volontaire (engagement) même après que le personnel du Conseil soit arrivé à la conclusion, aux termes d'une enquête, que le prix auquel le breveté vend ou a vendu son médicament au Canada semble supérieur au prix autorisé en vertu des Lignes directrices. L'acceptation d'un engagement par le président du Conseil constitue une alternative aux procédures quasi judiciaires qui s'engagent suite à l'émission d'un Avis d'audience. La politique

Engagements de conformité volontaire

Mesures d'application

Médicaments brevets pour usage vétérinaire

Le Conseil a adopté une politique d'examen du prix des médicaments brevets pour usage vétérinaire qui est différente de celle pour les médicaments brevets pour usage humain. Comme le prévoient les Lignes directrices actuelles, le personnel du Conseil ne fait l'examen que des prix de lancement des médicaments pour usage vétérinaire afin de vérifier si leur prix est ou non excessif. Par la suite, les prix des médicaments pour usage vétérinaire ne font l'objet d'un examen que sur réception d'une plainte. Les titulaires de brevets liés à des médicaments pour usage vétérinaire doivent toutefois garder en dossier leurs données sur les prix et sur les ventes de leurs médicaments pour toutes les périodes de rapport où le médicament était assujéti à la compétence du CEPMB dans l'éventualité où le personnel du Conseil en exigerait la présentation. Le CEPMB n'a reçu en 2007 aucune plainte concernant le prix d'un médicament breveté pour usage vétérinaire. Dans son rapport de l'an dernier, le CEPMB mentionnait que le prix de lancement d'un médicament breveté pour usage vétérinaire avait été vérifié. Cet examen n'était pas terminé en date du 31 mars 2008.

En 2007, sept nouveaux médicaments brevets pour usage vétérinaire avaient fait l'objet d'un rapport au CEPMB et les prix de ces médicaments sont actuellement sous examen. Vous trouverez les rapports sommaires de l'examen du prix de ces médicaments dans notre site Web sous « Mandat de réglementation; Médicaments brevets; Rapports sur les nouveaux médicaments brevets pour usage vétérinaire ».

- ✓ 3 DIN sont associés au médicament Nicoderm
- ✓ 6 DIN sont associés au médicament Adderall XR
- ✓ 4 DIN sont associés au médicament Concerta
- ✓ 5 DIN sont associés au médicament Straterra
- ✓ 1 DIN est associé au médicament Copaxone
- ✓ 1 DIN est associé au médicament Penlac
- ✓ 1 DIN est associé au médicament Quadracel
- ✓ 1 DIN est associé au médicament Pentacel

- les prix de 20 DIN étaient encore sous examen.

Le tableau 1 présente le statut des examens, de la conformité et des enquêtes menées en 2007 sur les prix des médicaments brevetés nouveaux et existants pour usage humain.

Tableau 1 Médicaments brevetés pour usage humain (DIN) vendus au Canada en 2007 – Statut de l'examen du prix en date du 31 mars 2008			
Total	Nouveaux médicaments lancés sur le marché en 2007	Médicaments existants	Total
Conformes aux Lignes directrices	47	975	1 022
Sous examen	11	20	31
Sous enquête	6	97	103
Avis d'audience	0	22	22

Médicaments brevetés dont l'examen du prix a été mentionné dans le Rapport sur le rendement de 2006-2007 : Mise à jour des résultats

Dans le Rapport sur le rendement pour l'exercice terminé le 31 mars 2007, on pouvait lire que des 1 082 médicaments brevetés pour usage humain vendus en 2006, les prix de 17 de ces médicaments étaient sous examen au moment d'aller sous presse. Les résultats des examens menés au cours de l'exercice 2006-2007 sont les suivants : les prix de 6 des 17 produits médicamenteux ont été jugés conformes aux Lignes directrices, les prix de 4 produits médicamenteux ont été jugés supérieurs à la limite autorisée par les Lignes directrices et ont justifié une enquête et les prix des 7 autres produits médicamenteux sont encore sous examen. Le prix d'un autre produit médicamenteux a été mis sous examen du fait que le breveté n'a pas soumis

- Les mesures de contrainte (négociation d'un engagement de conformité volontaire, Avis d'audience) sont systématiquement appliquées pour que les prix ne soient pas plus élevés que les prix autorisés en vertu des Lignes directrices.
 - Les prix au Canada des médicaments brevetés ne sont que légèrement plus élevés que la médiane des prix pratiqués dans les pays de comparaison nommés dans le Règlement. Cette tendance à la hausse est attribuable en grande partie à l'appréciation du dollar canadien et aux taux de change.
- Examen des prix des médicaments brevetés nouveaux pour usage humain**⁶ (DIN) ont été lancés sur le marché En 2007, 64 nouveaux médicaments pour usage humain⁶ (DIN), étaient de nouvelles substances actives. En date du 31 mars 2008, l'examen de 53 des 64 nouveaux médicaments avait été effectué. De ces 53 médicaments, 47 ont été jugés conformes aux Lignes directrices et 6 ont paru non conformes et ont justifié une enquête. Onze des 64 nouveaux médicaments étaient encore sous enquête en date du 31 mars 2008.
- Examen des prix des médicaments brevetés pour usage humain existants**
- Au total, 1 114 médicaments brevetés existants (ou DIN) étaient vendus au Canada en 2007.⁷ De ce nombre :
- 975 DIN (87,5 %) ont été jugés conformes aux Lignes directrices
 - les prix de lancement de 14 DIN ont fait l'objet d'une enquête.
 - ✓ 12 enquêtes ont été engagées en 2006
 - ✓ 1 enquête a été engagée 2005
 - ✓ 1 enquête a été engagée 2004
 - 83 DIN ont fait l'objet d'une enquête en raison de l'augmentation de leur prix
 - ✓ 37 enquêtes ont été engagées en 2007
 - ✓ 31 enquêtes ont été engagées en 2006
 - ✓ 14 enquêtes ont été engagées en 2005
 - ✓ 1 enquête a été engagée en 2003
 - 22 DIN font ou ont fait l'objet d'une audience en vertu de l'article 83 de la Loi (vous trouverez de plus amples renseignements dans la rubrique « Activités quasi judiciaires » à la page 28)

⁶ Aux fins de l'examen du prix, un nouveau médicament breveté en 2007 s'entend d'un médicament breveté lancé sur le marché canadien au cours de l'année civile ou, encore, d'un médicament distribué sur le marché canadien, mais ayant obtenu son premier brevet entre le 1^{er} décembre 2006 et le 30 novembre 2007. La même approche est appliquée d'année en année pour accommoder les délais de présentation des rapports en vertu du *Règlement sur les médicaments brevetés*.

⁷ Aux fins du présent rapport, les médicaments existants comprennent tous les médicaments brevetés lancés sur le marché canadien avant le 1^{er} décembre 2006.

- Les nouveaux médicaments qui sont de nouvelles entités chimiques sont classés selon qu'ils constituent une découverte/une amélioration importante ou qu'ils apportent des bienfaits thérapeutiques modestes, minimes ou mêmes nuls par rapport aux médicaments existants. Les nouveaux médicaments peuvent aussi constituer une nouvelle présentation d'une forme posologique existante ou comparable d'un médicament existant (extension d'une gamme de produits).
- Les prix des médicaments brevetés constituant une découverte ou une amélioration importante par rapport aux médicaments existants ne peuvent en règle générale être supérieurs à la médiane des prix pratiqués dans les sept pays nommés dans le Règlement (qui sont la France, l'Allemagne, l'Italie, la Suède, la Suisse, le Royaume-Uni et les États-Unis).
- Les prix des nouveaux médicaments brevetés qui apportent des bienfaits thérapeutiques modestes, minimes ou même nuls par rapport aux médicaments existants ne peuvent être plus élevés que les prix des médicaments comparables utilisés au Canada pour traiter la même maladie ou les mêmes symptômes.
- Les prix des nouveaux médicaments brevetés qui sont en fait une nouvelle concentration ou une nouvelle forme posologique d'un médicament existant doivent présenter une relation raisonnable avec les prix des concentrations ou des formes posologiques de médicaments déjà offerts sur le marché canadien.
- Dans les années qui suivent leur lancement sur le marché canadien, les prix des médicaments ne peuvent augmenter davantage que l'Indice des prix à la consommation (IPC).
- Le prix au Canada d'un médicament breveté ne peut en aucun temps être plus élevé que le prix le plus élevé pratiqué que le prix le plus élevé auquel il est vendu dans les pays de comparaison nommés dans le Règlement.
- Le résultat escompté de cette activité d'examen du prix est que tous les prix départ-usine des médicaments nouveaux et existants offerts sur le marché canadien sont soumis à un examen périodique et transparent et qu'ils sont conformes aux Lignes directrices du Conseil sur les prix excessifs.
- L'activité du programme soutient la priorité du gouvernement qui est de favoriser la santé de sa population en lui assurant l'accès aux médicaments brevetés à des prix qui ne sont pas excessifs.
- Les indicateurs démontrant la mesure dans laquelle le CEPMB atteint les résultats escomptés pour son objectif stratégique sont les suivants :
- En 2007, les prix de plus de 85 % des médicaments brevetés vendus au Canada étaient conformes aux Lignes directrices
- Les prix des médicaments brevetés existants n'ont pas augmenté dans une mesure plus grande que l'IPC. En 2007, ils ont augmenté d'un taux moyen de 0,1 % alors que l'IPC était de 2,1 %.

Priorité 1 : Conformité et application

Ressources financières (en milliers de dollars) :

8 589,5 \$	Autorisations	8 935,7 \$
Dépenses prévues	Dépenses réelles	5 706,5 \$

Ressources humaines :

43	Réelles	37
Prévues	Différence	6

Examens des prix

Le CEPMB passe en revue les données sur les prix des médicaments brevetés distribués sous ordonnance ou en vente libre au Canada que les titulaires de brevet lui soumettent en vertu du *Règlement sur les médicaments brevetés* (le Règlement). Le CEPMB s'assure ainsi que les brevets ne vendent pas leurs médicaments à des prix excessifs – ou, autrement dit, que les prix auxquels ils vendent leurs médicaments nouveaux ou existants sont conformes aux prix autorisés en vertu des Lignes directrices sur les prix excessifs (les Lignes directrices) adoptées par le Conseil.⁴

Les Lignes directrices sur les prix excessifs appliquent les facteurs de détermination des prix mentionnés à l'article 85(1) de la Loi dont le Conseil doit tenir compte dans le cours de son examen. Ces Lignes directrices ont été rédigées en consultation avec différents intervenants, dont les ministres de la Santé des provinces et des territoires, des associations de consommateurs et des représentants du secteur pharmaceutique.

Le CEPMB fait l'examen du prix « départ-usine » des médicaments brevetés, soit le prix auquel le breveté vend son médicament sur le marché canadien. Cet examen couvre les prix auxquels les brevets vendent leurs médicaments brevetés pour usage humain et pour usage vétérinaire distribués sous ordonnance ou en vente libre aux différentes catégories de clients⁵ de chaque province et territoire.

D'une façon sommaire, les Lignes directrices prévoient ce qui suit :

⁴ Les Lignes directrices sont publiées à l'intérieur du Compendium des Lignes directrices, des politiques et des procédures. Vous trouverez ce document dans notre site Web (www.pmprib-cepmib.gc.ca) sous « Loi, Règlement et Lignes directrices ».

⁵ Vous trouverez dans la section 4 du Règlement de plus amples détails sur les données dont les brevets doivent faire rapport au Conseil. Le Guide du breveté fait état des quatre catégories de clients qui sont : les hôpitaux, les pharmacies, les grossistes et autres.

Analyse des activités de programme

Résultat stratégique

Les prix auxquels les brevets vendent leurs médicaments brevetés au Canada ne sont pas excessifs et les Canadiens sont bien informés des tendances des prix des médicaments au Canada ainsi que des dépenses de R-D des brevets au Canada.

Nom de l'activité de programme

Examen du prix des médicaments brevetés

Ressources financières (en milliers de dollars)

Dépenses prévues	Autorisations	Dépenses réelles
11 475,0 \$	11 924,8 \$	7 432,4 \$

Ressources humaines

Prévues	Réelles	Différence
62,0	50	12

**SECTION II –
ANALYSE DES ACTIVITÉS DE PROGRAMME PAR
RÉSULTAT STRATÉGIQUE**

- Les prix départ-usine des médicaments brevetés au Canada mesurés à l'aide de l'Indice des prix des médicaments brevetés (IPMB) ont diminué d'environ 1 % en 2007. Cette légère diminution est attribuable à une réduction des prix de vente aux hôpitaux. Pour la même période, l'Indice des prix à la consommation était de 2,1 %.
- En 2007, les prix des médicaments au Canada se situaient au deuxième rang supérieur de l'échelle des prix des médicaments dans les différents pays de comparaison nommés dans le Règlement (ces pays sont la France, l'Allemagne, l'Italie, la Suède, la Suisse, le Royaume-Uni et les États-Unis). Cette situation était en partie attribuable à la conversion de la devise aux taux de change du marché. Toutefois, les prix des médicaments étaient beaucoup plus élevés aux États-Unis qu'au Canada et que dans les différents pays de comparaison.
- Les brevets ont fait rapport pour 2007 de dépenses de R-D totalisant 1 325 millions de dollars, soit 9,5 % de plus qu'en 2006. Les brevets membres de Rx&D (*Les compagnies de recherche pharmaceutique du Canada*, l'association des fabricants de médicaments de marque) ont fait état pour 2007 de dépenses de R-D totalisant 1 184 millions de dollars, ce qui représente une augmentation de 24,4 % par rapport à 2006.
- Pour l'ensemble des brevets, le ratio des dépenses de R-D par rapport aux recettes tirées des ventes a augmenté légèrement, passant de 8,1 % en 2006 à 8,3 % en 2007. Cette même tendance a été observée au niveau des brevets membres de Rx&D dont les ratios sont passés de 8,5 % à 8,9 % au cours de la même période.

Rendement : Faits saillants

- En 2007, 1 178⁷ médicaments brevetés pour usage humain étaient assujettis à la compétence du Conseil.
- En 2007, 64 nouveaux médicaments brevetés pour usage humain (au niveau du numéro d'identification de drogue – DIN)³ ont fait l'objet d'un rapport au CEPMB. De ce nombre, 20 médicaments, représentant 34 DIN, sont de nouvelles substances actives. En date du 31 mars 2008, l'examen de 53 des 64 nouveaux médicaments brevetés avaient été effectués. De ces 53 médicaments, 47 ont été jugés conformes aux Lignes directrices et 6 étaient actuellement sous enquête.
- Sept nouveaux DIN pour usage vétérinaire ayant fait l'objet d'un rapport au Conseil en 2007 étaient sous examen au 31 mars 2008.
- Le Conseil a clos quatre audiences. Il a aussi émis trois Avis d'audience. Au 31 mars 2008, le Conseil menait de front huit audiences, dont celle dans l'affaire Nicoderm engagée en 1999.
- Le Conseil a approuvé huit engagements de conformité volontaire.
- Outre son analyse des principaux indices de prix des médicaments, le CEPMB a publié deux rapports au titre de son initiative sur les prix des médicaments non brevetés distribués sous ordonnance.

Tendances des ventes, des prix et des dépenses dans la R-D

- La valeur des ventes au Canada des médicaments brevetés a augmenté de 3,0 % et totalisé 12,3 milliards de dollars. À titre de comparaison, le taux de croissance annuelle des ventes de médicaments brevetés était de 27,0 % en 1999 et s'est maintenu dans les deux chiffres jusqu'en 2003.
- La part des ventes des médicaments brevetés est passée de 68,1 % qu'elle était en 2006 à 66 % en 2007.
- Ce sont les médicaments utilisés pour traiter les troubles respiratoires, les agents antinéoplasiques et les agents immunomodulateurs (pour la chimiothérapie) qui en 2007 ont le plus contribué à l'augmentation de la valeur des ventes de médicaments brevetés.

² À moins d'une indication contraire, le nombre de produits médicamenteux brevetés fourni dans le présent rapport représente le nombre de produits médicamenteux brevetés sous la régie du Conseil au cours de l'année 2007. La réglementation des prix des produits médicamenteux brevetés est fondée sur une année calendaire. Numéro d'identification que la Direction générale de la protection de la santé de Santé Canada attribue à chaque médicament vendu au Canada sous ou sans ordonnance en vertu du *Règlement sur les aliments et drogues*. Le DIN est assigné en tenant compte des éléments suivants : le fabricant du produit, le ou les ingrédients actifs, la concentration du ou des ingrédients actifs, la forme posologique, le nom de marque du produit et son mode d'administration.

part croissante des dépenses en santé. Par conséquent, la pérennité de l'accès aux médicaments à des prix abordables préoccupe tout particulièrement les consommateurs, les régimes d'assurance-médicaments et les gouvernements.

D'un autre côté, l'intérêt de l'industrie pharmaceutique à mettre au point et à commercialiser des médicaments révolutionnaires est étroitement associé au potentiel de retour sur l'investissement. Au sein de l'industrie pharmaceutique, l'innovation semble prendre la forme d'améliorations technologiques (comme, par exemple, de nouvelles technologies d'administration des médicaments) et semble également se distancier des nouveaux médicaments vedettes constituant une découverte. Par ailleurs, les stratégies de prix de l'industrie des médicaments de marque nous donnent à penser que l'industrie se dirige vers un régime de prix universels.

De plus, se pose la question des ventes transfrontalières de médicaments du Canada à savoir les États-Unis. Même si la valeur de ces ventes semble actuellement en régression en raison notamment de la mise en oeuvre de la partie D du régime d'assurance de soins médicaux, l'industrie demeure préoccupée par l'écart important entre les prix pratiqués au Canada et ceux pratiqués aux États-Unis. Les politiques de prix et de remboursement récemment adoptées en Europe ont également eu une incidence sur les stratégies de prix au Canada.

Pour arriver à bien relever les défis que pose l'évolution de l'environnement pharmaceutique, le CEPMB cherche à mieux comprendre l'innovation pharmaceutique et à mieux saisir la portée du nouvel environnement pharmaceutique tout en continuant de bien protéger les intérêts des consommateurs canadiens.

Ainsi, le CEPMB a dû composer avec une augmentation marquée de sa charge de travail, notamment :

- une plus grande complexité des examens du prix des médicaments brevetés pour usage humain et une augmentation des délais d'examen
- l'émission d'un nombre record d'avis d'audience sur les prix excessifs, et

- la nécessité de réviser en profondeur nos Lignes directrices sur les prix excessifs et de mener préalablement une consultation publique. Cette révision était devenue nécessaire étant donné que les intervenants estiment que les Lignes directrices ne sont plus appropriées compte tenu des nouvelles tendances et des développements récemment observés.

Rendement global

Mandat et compétence

Le CEPMB est investi de deux rôles :

Réglementation : Réglementer les prix des médicaments brevetés pour qu'ils ne soient pas excessifs sur tout marché canadien et, ainsi, protéger les intérêts des consommateurs et de contribuer au régime de santé canadien.

Le CEPMB vérifie les prix départ-usine auxquels les brevets vendent leurs médicaments brevetés au Canada, pour usage humain ou pour usage vétérinaire, distribués sous ordonnance ou en vente libre. Le CEPMB s'assure également que ces prix ne sont pas excessifs. Le CEPMB n'est pas habilité à réglementer les prix des médicaments non brevetés. Il n'a pas non plus droit de regard sur les prix de vente aux grossistes et aux pharmacies ni sur les honoraires des pharmaciens.

Rapports : Faire rapport des tendances des prix des médicaments ainsi que des dépenses de R-D au Canada des brevets, éclairant ainsi les processus de prise de décisions et d'élaboration des politiques.

Par ailleurs, en vertu de l'article 90 de la Loi, le ministre de la Santé a confié au Conseil les deux nouvelles responsabilités suivantes :

- 1) Système national d'information sur l'utilisation des médicaments prescrits (SNUMP)
En 2001, en vertu d'une entente intervenue entre les ministres fédéral, provinciaux et territoriaux de la Santé, le ministre fédéral de la Santé a chargé le CEPMB d'effectuer des recherches sur les prix des médicaments d'ordonnance offerts sur le marché canadien, sur l'utilisation faite de ces médicaments et sur les tendances de leurs prix de manière à fournir au régime de soins de santé un meilleur aperçu de la façon dont les médicaments d'ordonnance sont utilisés au Canada et des sources d'augmentation des coûts.
- 2) Prix des médicaments non brevetés distribués sous ordonnance

En 2005, le ministre de la Santé a, en consultation avec ses homologues des provinces et des territoires, chargé le CEPMB d'exercer un suivi des prix des médicaments non brevetés distribués sous ordonnance et de lui faire rapport des tendances observées. Cette initiative permet de constituer une source centralisée de données fiables sur les tendances du secteur des médicaments non brevetés.

Enjeux, tendances et défis

Les médicaments constituent une composante essentielle des soins de santé. En effet, les médicaments sont de plus en plus utilisés partout dans le monde, dont au Canada, et accaparent une

État du rendement	2007-2008		Contribue à la priorité suivante
	Dépenses prévues (en milliers \$)	Dépenses réelles (en milliers \$)	

Résultat stratégique : Les prix auxquels les brevets vendent leurs médicaments brevétés au Canada ne sont pas excessifs et les Canadiens connaissent les tendances des prix des médicaments ainsi que des dépenses des brevets dans la R-D.

Examen du prix des médicaments brevétés	Les régimes fédéraux, provinciaux et territoriaux (F-P-T) d'assurance-médicaments et le régime canadien de soins de santé disposent de renseignements exacts concernant les tendances observées au niveau de l'utilisation faite des médicaments d'ordonnance et concernant également les facteurs d'augmentation des dépenses en médicaments.	Atteints d'une façon satisfaisante	1 339,9 \$	545,3 \$	Priorité n° 2 (b)
	Les gouvernements F-P-T et les intervenants ont accès aux résultats d'analyses critiques des tendances des prix des médicaments non brevetés distribués sous ordonnance.	Atteints d'une façon satisfaisante	556,5 \$	234,7 \$	Priorité n° 2 (c)

Activités du programme par résultat stratégique

Résultat stratégique : Les prix auxquels les brevets vendent leurs médicaments au Canada ne sont pas excessifs et les Canadiens connaissent les tendances des prix des médicaments ainsi que des dépenses des brevets dans la R-D.				
2007-2008	Dépenses réelles (en milliers \$)		Etat du rendement	Résultats prévues
	Dépenses prévues (en milliers \$)			
Contribue à la priorité suivante	Priorité n° 1		Atteints d'une façon satisfaisante	Examen du prix des médicaments brevetés Les prix de tous les médicaments brevetés nouveaux et existants vendus au Canada font l'objet d'un examen en temps opportun et d'une vérification de leur conformité aux Lignes directrices du Conseil sur les prix excessifs.
	Priorité n° 2 (a)		Atteints d'une façon satisfaisante	Les consommateurs canadiens et les intervenant ont accès à de l'information complète et exacte sur les tendances des prix que pratiquent au Canada les fabricants de médicaments brevetés vendus ainsi que sur les dépenses des brevetés en recherche et développement

Titre		Type	Evaluation des progrès réalisés à l'égard des priorités
1. Conformité et application		En cours	Atteints d'une façon satisfaisante
2. Faire rapport sur les tendances des prix pharmaceutiques		En cours	Atteints d'une façon satisfaisante
a) Information sur les tendances des prix auxquelles les brevets vendent leurs médicaments brevets au Canada ainsi que sur les montants que les brevets investissent dans la recherche-développement au Canada		En cours	
b) Rapports au titre du Système national d'information sur l'utilisation des médicaments prescrits, et			
c) Suivi des prix des médicaments non brevétés distribués sous ordonnance et rapport des tendances observées.			

¹ Suite à la décision du Conseil du Trésor de juin 2006, le CEFMB a reçu en 2007-2008 5,0 millions de dollars en sus des 6,5 millions de son budget de services votés. Le financement provisoire étant arrivé à échéance le 31 mars 2008, certains postes n'ont pas été dotés. Quelques audiences ont été closes lorsque les brevets ont décidé de soumettre un Engagement de conformité volontaire. D'autres affaires qui devaient faire l'objet d'une audience ont été prorogées après discussions avec les brevets.

62	50	12
Prévues	Réelles	Ecart
	2007-2008	

Ressources humaines

11 475,0 \$	11 924,8 \$	7 432,4 \$ ¹
Dépenses prévues	Dépenses autorisées	Dépenses effectuées
	2007-2008	

Ressources financières (en milliers de dollars)

Renseignements sommaires

Raison d'être

Le mandat du CEPMB comporte les deux volets suivants :

Réglementation – Réglementer les prix auxquels les brevets vendent au Canada leurs médicaments brevetés pour qu'ils ne soient pas excessifs de manière à protéger les intérêts des consommateurs et à contribuer au régime de santé canadien.

Rapport – Faire rapport des tendances des prix des médicaments ainsi que des dépenses des brevets dans la recherche-développement (R-D), éclairant ainsi les processus de prise de décisions et d'élaboration des politiques.

Le CEPMB est un organisme indépendant qui détient des pouvoirs quasi judiciaires. Il a été créé par le Parlement en 1987 suite aux modifications apportées (projet de loi C-22) à la *Loi sur les brevets* qui ont prolongé la durée de la protection accordée aux brevets liés à des médicaments. Le CEPMB constitue une composante stratégique de la politique du gouvernement fédéral dont l'objectif est d'assurer un juste équilibre entre la protection des intérêts des consommateurs et la prestation de soins de santé à des coûts abordables dans le plus grand respect des objectifs de développement commercial et industriel des lois visant les brevets pharmaceutiques.

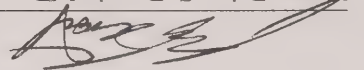
Les révisions apportées en 1993 (projet de loi C-91) à la Loi ont amélioré la protection accordée aux médicaments brevetés en éliminant le régime de licences obligatoires. Elles ont également élargi l'autorité du CEPMB en matière d'application des mesures de redressement et placé l'organisme sous la responsabilité du ministre de la Santé. Le CEPMB relevait avant 1993 du ministre de la Consommation et des corporations (devenu le ministère de l'Industrie). Le ministre de l'Industrie est demeuré responsable de l'application de la Loi dans son ensemble. Le ministre de la Santé est pour sa part responsable de l'application des articles 79 à 103 de la Loi, lesquels régissent spécifiquement les produits pharmaceutiques.

Déclaration de la direction

Je soumetts, aux fins de son dépôt au Parlement, le Rapport ministériel sur le rendement de 2007-2008 du Conseil d'examen du prix des médicaments brevetés.

Le présent document a été préparé conformément aux principes de présentation des rapports énoncés dans le *Guide de préparation de la Partie III du Budget des dépenses 2007-2008* : *Rapports sur les plans et les priorités et Rapports ministériels sur le rendement* :

- Il est conforme aux exigences précises de déclaration figurant dans les lignes directrices du Secrétariat du Conseil du Trésor;
- Il repose sur le résultat stratégique et sur l'architecture des activités de programme du ministère approuvés par le Conseil du Trésor;
- Il présente une information cohérente, complète, équilibrée et fiable;
- Il fournit une base pour la reddition de comptes à l'égard des résultats obtenus avec les ressources et les autorisations qui lui sont confiées;
- Il rend compte de la situation financière de l'organisme en fonction des budgets des dépenses approuvés et des Comptes publics du Canada.

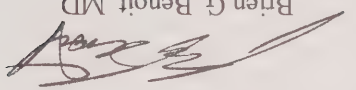

Nom : Brien G. Benoit, MD

Titre : Président

Le CEPMB est déterminé à continuer d'exercer avec équité et transparence son rôle qui est de protéger les intérêts des consommateurs canadiens en veillant à ce que les médicaments brevetés ne soient pas vendus au Canada à des prix excessifs. Le Conseil continuera de consulter ses intervenants. Les consultations constituent un volet important des efforts que déploie le Conseil pour s'assurer que ses décisions sont pertinentes et objectives et qu'elles servent bien les intérêts de la population canadienne. Le Conseil utilise selon le cas *La Nouvelle*, son site Web et d'autres avenues pour communiquer avec ses intervenants.

En 2007-2008, dans l'exercice de son mandat de rapport, le CEPMB a lancé un tout nouveau rapport portant l'intitulé *L'Observateur des médicaments émergents*. Ce rapport présente aux gestionnaires des régimes publics d'assurance-médicaments et aux autres lecteurs intéressés de l'information sur les médicaments en développement qui devraient avoir une incidence importante sur la pharmacothérapie et sur les soins pharmacologiques. Nous avons également publié deux études sur les prix des médicaments non brevetés distribués sous ordonnance et initié de nouveaux projets au titre du Système national d'information sur l'utilisation des médicaments prescrits (SNTUMP), dont une recherche sur l'incidence que pourraient avoir les changements démographiques à long terme sur les régimes publics d'assurance-médicaments, une analyse des tendances récentes au niveau du remboursement des honoraires du pharmacien par les régimes d'assurance-médicaments, une étude sur les méthodes d'évaluation du volume de réclamations traitées dans les analyses de l'utilisation faite des médicaments.

Enfin, pour conclure, le Conseil continue d'exercer son mandat qui est de s'assurer que les brevets ne vendent pas leurs médicaments à des prix excessifs au Canada et de bien informer les Canadiens et les Canadiennes sur les tendances des prix des produits pharmaceutiques.



Brien G. Benoit, MD
Président

Message du Président

J'ai l'honneur de vous soumettre le Rapport sur le rendement du Conseil d'examen du prix des médicaments brevetés (CEPMB) pour l'exercice 2007-2008.

Le mandat du CEPMB comporte les deux volets suivants :

Réglementation – Réglementer les prix auxquels les brevets vendent au Canada leurs médicaments brevetés pour qu'ils ne soient pas excessifs de manière à protéger les intérêts des consommateurs et à contribuer au régime de santé canadien.

Rapport – Faire rapport des tendances des prix des médicaments ainsi que des dépenses des brevets dans la recherche-développement (R-D), éclairant ainsi les processus de prise de décisions et d'élaboration des politiques.

Au cours de la dernière année, le CEPMB a exercé son mandat avec diligence. Dans l'exercice de son rôle de réglementation, le Conseil a fait l'examen des prix de 1 178 produits médicamenteux brevetés, dont 64 sont devenus assujettis à la compétence du Conseil au cours de 2007. Le Conseil a également émis deux Avis d'audience en vertu de l'article 83 de la *Loi sur les brevets*. Les audiences ont pour objet de déterminer si un médicament breveté est ou a été vendu sur un marché canadien à un prix que le Conseil juge excessif. Le Conseil a également engagé des audiences dans l'affaire de Celgene Corporation concernant la compétence du Conseil au regard du prix du médicament Thalomid.

Les Lignes directrices sur les prix excessifs (Lignes directrices), adoptées en 1989 et révisées en 1994, ont suscité et suscitent aujourd'hui encore beaucoup de discussions quant à leur pertinence par rapport au nouvel environnement pharmaceutique que nous connaissons. Leur révision, engagée en 2006, fait aujourd'hui encore l'objet d'une grande collaboration entre le Conseil, les membres de son personnel et de nombreux intervenants.

En 2007, le Conseil a consacré beaucoup de temps et d'efforts aux séances de discussions bilatérales avec ses intervenants. Nous avons ainsi eu l'occasion d'entendre les points de vue des représentants des trois secteurs de l'industrie pharmaceutique, à savoir l'industrie du médicament novateur, l'industrie de la biotechnologie et l'industrie des médicaments génériques, concernant les défis que leur pose l'environnement actuel. Des représentants d'associations de consommateurs, de groupes de défense des intérêts des patients, du grand public et des régimes privés d'assurance-médicaments ont également participé à nos consultations et exprimé leurs points de vue concernant la pérennité de l'accès au Canada à des produits pharmaceutiques offerts à des prix abordables.

En janvier 2008, le CEPMB a publié un autre document de discussion aux fins de connaître les points de vue de ses intervenants concernant les changements qui pourraient être apportés à ses Lignes directrices. Ces changements tiennent compte des points de vue exprimés dans le cadre de consultations antérieures. Le nouveau document de discussion propose des mesures qui pourraient être prises pour atténuer l'incidence de l'obligation désormais imposée aux brevets de déclarer au Conseil tous les avantages qu'ils offrent à leurs clients de manière à ce qu'ils soient pris en compte dans le calcul du prix moyen d'un produit médicamenteux. Le Conseil a réagi avec diligence afin de promouvoir les échanges.

SECTION I – APERÇU

Tableau financier 4 : États financiers du Conseil d'examen du prix des médicaments brevetés	55
SECTION IV – AUTRES SUJETS D'INTÉRÊT	71
Organigramme.....	73

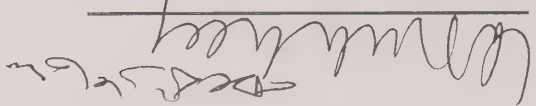
Table des matières

SECTION I – APERÇU	1
Message du Président	3
Déclaration de la direction	5
Renseignements sommaires	7
Raison d'être	7
Rendement global	12
Mandat et compétence	12
Enjeux, tendances et défis	12
Rendement : Faits saillants	14
Tendances des ventes, des prix et des dépenses dans la R-D	14
SECTION II – ANALYSE DES ACTIVITÉS DE PROGRAMME PAR RÉSULTAT	17
STRATÉGIQUE	17
Analyse des activités de programme	19
Résultat stratégique	19
Nom de l'activité de programme	19
Priorité 1 : Conformité et application	20
Examens des prix	20
Mesures d'application	24
Engagements de conformité volontaire	24
Activités quasi judiciaires – Audiences	27
Modifications apportées au <i>Règlement sur les médicaments brevétés</i>	31
Révision des Lignes directrices du Conseil sur les prix excessifs	33
Priorité 2 : Rapport des tendances relatives aux produits pharmaceutiques	36
Tendances des prix	36
Utilisation faite des médicaments brevétés	44
Ventes de médicaments au Canada par rapport aux ventes dans d'autres pays	44
Analyse des dépenses de recherche-développement	45
Analyses des différentes tendances associées aux produits pharmaceutiques	48
Système national d'information sur l'utilisation des médicaments prescrits	48
Suivi des prix des médicaments non brevétés distribués sous ordonnance et rapport des tendances observées	49
SECTION III – RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES	51
Tableau financier 1 : Comparaison des dépenses prévues et des dépenses réelles (ETP compris)	53
Tableau financier 2 : Crédits votés et législatifs	53
Tableau financier 3 : Sources de revenus non disponibles	54

**Conseil d'examen du prix des
médicaments brevetés**

2007-2008

Rapport sur le rendement


L'honorable Leona Aglukkaq

Ministre de la Santé
Gouvernement du Canada

Avant-propos

Les Rapports ministériels sur le rendement constituent un élément clé du cycle de planification, de surveillance, d'évaluation et de compte rendu des résultats au Parlement et aux Canadiens. Ils sont au cœur de la responsabilisation et de la gestion axée sur les résultats au gouvernement.

Les ministères et organismes sont invités à préparer leurs rapports d'après les principes du gouvernement du Canada pour la présentation de rapports au Parlement (énoncés dans le *Guide de préparation du Budget des dépenses 2007-2008* disponible à <http://www.lbs-scl.gc.ca/dpr-trmr/2007-2008/guide/guide00-fra.asp>). Ces principes sont le fondement conceptuel pour la préparation des rapports et s'inscrivent dans les pratiques actuelles recommandées en matière de rapports publics.

Selon ces principes, des rapports efficaces sur le rendement fournissent un compte rendu concis, cohérent, fiable et équilibré du rendement d'une organisation en rapport avec ses plans, ses priorités et les résultats prévus. Ils mettent l'accent sur les résultats en faisant un compte rendu non seulement des activités et des extrants qui ont été réalisés, mais également des progrès accomplis pour atteindre les résultats

stratégiques – les avantages durables pour les Canadiens et la société canadienne. Le rendement y est mis en contexte, les principaux risques et défis à relever pour l'obtention des résultats y sont présentés, le rendement est relié aux plans et aux résultats prévus (on explique les modifications pertinentes apportées) et l'on discute des risques et des défis principaux qui ont une incidence sur le rendement de l'organisation. Les rapports efficaces sur le rendement établissent un lien solide entre les ressources et les résultats pour montrer ce que l'on a accompli au moyen d'une gestion rigoureuse des fonds publics. On y rend également compte des résultats réalisés en association avec d'autres organisations gouvernementales et non gouvernementales. En dernier lieu, le rapport est crédible et équilibré parce que le rendement déclaré y est étayé d'éléments d'information probants et impartiaux et parce qu'on y discute des enseignements appris.

Le présent Rapport ministériel sur le rendement, ainsi que ceux de beaucoup d'autres organisations, est disponible sur le site Internet du Secrétaire du Conseil du Trésor du Canada à l'adresse suivante :

<http://www.lbs-scl.gc.ca/est-pre/estimf.asp>. Les lecteurs qui veulent obtenir une vue

panoramique détaillée de la contribution du gouvernement fédéral au rendement du Canada en tant que nation peuvent consulter *Le rendement du Canada 2007-2008*, qui est disponible en ligne à la même adresse Internet. Structuré en fonction de quatre grands secteurs de dépenses (affaires économiques, affaires sociales, affaires internationales et affaires gouvernementales), le rapport *Le rendement du Canada 2007-2008* sert de document directeur pour les 91 Rapports ministériels sur le rendement et comprend un aperçu global des dépenses réelles pour l'ensemble du gouvernement; on y présente également des faits saillants des rapports sur le rendement des ministères et des organismes. La version électronique du rapport *Le rendement du Canada* comporte des liens vers les Rapports ministériels sur le rendement pertinents qui contiennent de l'information additionnelle sur le rendement et les ressources.

Le gouvernement du Canada s'est engagé à améliorer sans cesse l'information qu'il communique au Parlement et aux Canadiens. La rétroaction des lecteurs est importante pour assurer une amélioration constante des Rapports ministériels sur le rendement et des autres documents relatifs au Budget des dépenses.

On peut adresser ses commentaires ou ses questions à l'adresse suivante :

Direction de la gestion axée sur les résultats
Secrétariat du Conseil du Trésor du Canada
L'Esplanade Laurier, Ottawa, Ontario K1A 0R5

Les documents budgétaires

Chaque année, le gouvernement établit son Budget des dépenses, qui présente l'information à l'appui des autorisations de dépenser demandées au Parlement pour l'affectation des fonds publics. Ces demandes d'autorisations sont présentées officiellement au moyen d'un projet de loi de crédit déposé au Parlement. Le Budget des dépenses, qui est déposé à la Chambre des communes par le président du Conseil du Trésor, comporte trois parties :

Partie I – Plan de dépenses du gouvernement présente un aperçu des dépenses fédérales et résume les principaux éléments du Budget principal des dépenses.

Partie II – Budget principal des dépenses étaye directement la *Loi de crédits*. Le Budget principal des dépenses énonce les autorisations de dépenser (crédits) et les sommes à inclure dans les projets de loi de crédits que le Parlement doit adopter afin que le gouvernement puisse mettre en application ses plans de dépenses. Les Parties I et II du Budget des dépenses sont déposées simultanément le 1^{er} mars ou avant.

Partie III – Plan de dépenses du ministère est divisé en deux documents :

1) **Les rapports sur les plans et les priorités (RPP)** sont des plans de dépenses établis par chaque ministère et organisme (à l'exception des sociétés d'État). Ces rapports présentent des renseignements plus détaillés, pour une période de trois ans, sur les principales priorités d'une organisation, et ce, par résultat stratégique, activité de programme et résultats prévus, incluant des liens aux besoins en ressources connexes. Les RPP contiennent également des données sur les besoins en ressources humaines, les grands projets d'immobilisations, les subventions et contributions, et les coûts nets des programmes. Ils sont déposés au Parlement par le président du Conseil du Trésor au nom des ministres responsables des ministères et des organismes qui dépendent des crédits parlementaires et qui sont désignés aux annexes I, I.1 et II de la *Loi sur la gestion des finances publiques*. Ces documents sont habituellement déposés au plus tard le 31 mars, pour renvoi aux comités qui peuvent ensuite faire rapport à la Chambre des communes conformément au paragraphe 81(7) du Règlement.

2) **Les rapports ministériels sur le rendement (RMR)** rendent compte des réalisations de chaque ministère et organisme en fonction des attentes prévues en matière de rendement qui sont indiquées dans leur RPP. Ces rapports sur le rendement, qui portent sur la dernière année financière achevée, sont déposés au Parlement en automne par le président du Conseil du Trésor au nom des ministres responsables des ministères et des organismes qui dépendent des crédits parlementaires et qui sont désignés aux annexes I, I.1 et II de la *Loi sur la gestion des finances publiques*. Le Budget supplémentaire des dépenses énonce les autorisations de dépenser (crédits) et les sommes à inclure dans les projets de loi de crédits que le Parlement doit adopter afin que le gouvernement puisse mettre en application ses plans de dépenses. Le Budget supplémentaire des dépenses est habituellement déposé deux fois par année, soit un premier document au début novembre et un document final au début mars. Chaque Budget supplémentaire des dépenses est caractérisé par une lettre alphabétique (A, B, C, etc.). En vertu de circonstances spéciales, plus de deux Budgets supplémentaires des dépenses peuvent être publiés au cours d'une année donnée.

Le Budget des dépenses, de même que le budget du ministre des Finances, sont le reflet de la planification budgétaire annuelle de l'État et de ses priorités en matière d'affectation des ressources. Ces documents, auxquels viennent s'ajouter par la suite les Comptes publics et les rapports ministériels sur le rendement, aident le Parlement à s'assurer que le gouvernement est dûment comptable de l'affectation et de la gestion des fonds publics.

©Sa Majesté la Reine du chef du Canada, représentée par le
Ministre des Travaux publics et Services gouvernementaux, 2008.

Ce document est disponible en médias substitués sur demande.

Ce document est disponible sur le site Web du SCT à l'adresse suivante : www.tbs-sct.gc.ca.

En vente chez votre librairie local ou par la poste auprès
des Éditions et Services gouvernementaux Canada
Travaux publics et Services gouvernementaux Canada
Ottawa (Ontario) KIA 0S5

Téléphone : 613-941-5995

Commandes seulement : 1-800-635-7943 (Canada et É.-U.)

Télécopieur : 613-954-5779 ou 1-800-565-7757 (Canada et É.-U.)

Internet : <http://publications.gc.ca>

No. de catalogue : B131-14/64-2008

ISBN 978-0-660-63763-1



Conseil d'examen du prix des médicaments brevetés Rapport sur le rendement

Pour la période se terminant
le 31 mars 2008



**Privy Council Office
and Public Appointments
Commission Secretariat**

Performance Report



For the period ending
March 31, 2008

The Estimates Documents

Each year, the government prepares Estimates in support of its request to Parliament for authority to spend public monies. This request is formalized through the tabling of appropriation bills in Parliament. The Estimates, which are tabled in the House of Commons by the President of the Treasury Board, consist of:

Part I – The Government Expense Plan provides an overview of federal spending and summarizes the key elements of the Main Estimates.

Part II – The Main Estimates directly support the *Appropriation Act*. The Main Estimates identify the spending authorities (votes) and amounts to be included in subsequent appropriation bills. Parliament will be asked to approve these votes to enable the government to proceed with its spending plans. Parts I and II of the Estimates are tabled concurrently on or before March 1.

Part III – Departmental Expenditure Plans, which is divided into two components:

- 1) **Reports on Plans and Priorities (RPPs)** are individual expenditure plans for each department and agency (excluding Crown corporations). These reports provide increased levels of detail over a three-year period on an organisation's main priorities by strategic outcome(s), program activity(s) and planned/expected results, including links to related resource requirements. The RPPs also provide details on human resource requirements, major capital projects, grants and contributions, and net program costs. They are tabled in Parliament by the President of the Treasury Board on behalf of the ministers who preside over the appropriation dependent departments and agencies identified in Schedules I, I.1 and II of the *Financial Administration Act*. These documents are usually tabled on or before March 31 and referred to committees, which may then report to the House of Commons pursuant to Standing Order 81(7).
- 2) **Departmental Performance Reports (DPRs)** are individual department and agency accounts of results achieved against planned performance expectations as set out in respective RPPs. These Performance Reports, which cover the most recently completed fiscal year, are tabled in Parliament in the fall by the President of the Treasury Board on behalf of the ministers who preside over the appropriation dependent departments and agencies identified in Schedules I, I.1 and II of the *Financial Administration Act*.

Supplementary Estimates directly support an *Appropriation Act*. The Supplementary Estimates identify the spending authorities (votes) and amounts to be included in the subsequent appropriation bill. Parliamentary approval is required to enable the government to proceed with its spending plans. Supplementary Estimates are normally tabled twice a year, the first document in early November and a final document in early March. Each Supplementary Estimates document is identified alphabetically A, B, C, etc. Under special circumstances, more than two Supplementary Estimates documents can be published in any given year.

The Estimates, along with the Minister of Finance's Budget, reflect the government's annual budget planning and resource priorities. In combination with the subsequent reporting of financial results in the Public Accounts and of accomplishments achieved in Departmental Performance Reports, this material helps Parliament hold the government to account for the allocation and management of public funds.

©Her Majesty the Queen in Right of Canada, represented
by the Minister of Public Works and Government Services, 2008.

This document is available in multiple formats upon request.

This document is available on the TBS Web site at the following address: www.tbs-sct.gc.ca.

Available through your local bookseller or by mail from
Publishing and Depository Services
Public Works and Government Services Canada
Ottawa (Ontario) KIA 0S5

Telephone: 613-941-5995
Orders Only: 1-800-635-7943 (Canada and U.S.A.)
Fax: 613-954-5779 or 1-800-565-7757 (Canada and U.S.A.)
Internet: <http://publications.gc.ca>

Catalogue No.: BT31-4/65-2008
ISBN 978-0-660-63764-8

Foreword

Departmental Performance Reports are a key component in the cycle of planning, monitoring, evaluating, and reporting results to Parliament and Canadians. They are at the heart of accountability and managing for results in government.

Departments and agencies are encouraged to prepare their reports according to the Government of Canada Reporting Principles (provided in the *Guide to the Preparation of the 2007-08 Estimates* available at (<http://www.tbs-sct.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/guide/guide00-eng.asp>)). These principles form the conceptual foundation upon which the reports are prepared and they are consistent with current recommended public reporting practices.

Based on these principles, an effective performance report provides a concise, coherent, reliable, and balanced account of an organization's performance in relation to its plans, priorities and expected results. It focuses on results by reporting not only the activities and outputs achieved, but also the progress made towards achieving strategic outcomes - the enduring benefits for Canadians and Canadian society. It sets performance in context, presenting the key risks and challenges faced in the pursuit of results, and associates performance with plans and expected results (explaining any relevant changes), and discusses the key risks and challenges that affected organizational performance. An effective performance report has strong linkages between resources and results to show what was achieved through the sound stewardship of public funds. It also reports on results realised in partnership with other governmental and non-governmental organisations. Finally, the report is credible and balanced because it uses objective, evidenced-based information to substantiate the performance reported and discusses lessons learned.

This Departmental Performance Report, along with those of many other organizations, is available at the Treasury Board of Canada Secretariat Internet site: <http://www.tbs-sct.gc.ca/est-prc/estime.asp>. Readers seeking a high-level, whole of government overview of the federal government's contribution to Canada's performance as a nation should refer to *Canada's Performance 2007-08*, available online at the same Internet address. Structured around four broad spending areas (Economic Affairs, Social Affairs, International Affairs and Government Affairs), *Canada's Performance 2007-08* serves as a guide to the 91 Departmental Performance Reports and includes a whole of government view of actual spending as well as selected highlights from departmental and agency performance reports. The electronic version of *Canada's Performance* links to the Departmental Performance Reports, which contain additional information on performance and resources.

The Government of Canada is committed to continually improving reporting to Parliament and Canadians. The input of readers is important to ensure that Departmental Performance Reports and other Estimates documents are enhanced over time.

Comments or questions can be directed to:

Parliamentary Reporting and Accountability Division
Results-based Management Directorate
Treasury Board of Canada Secretariat

Privy Council Office

Departmental Performance Report 2007-2008

A handwritten signature in dark ink, appearing to read 'Stephen Harper', with a stylized, flowing script.

The Right Honourable Stephen Harper
Prime Minister of Canada

Table of Contents

SECTION I: OVERVIEW 1

PRIME MINISTER'S MESSAGE..... 1

MANAGEMENT REPRESENTATION STATEMENT 3

SUMMARY INFORMATION 5

SECTION II: ANALYSIS OF PROGRAM ACTIVITIES BY STRATEGIC OUTCOME 14

PROGRAM ACTIVITY 1 14

PROGRAM ACTIVITY 2 20

PROGRAM ACTIVITY 3 25

PROGRAM ACTIVITY 4 30

PROGRAM ACTIVITY 5 33

PROGRAM ACTIVITY 6 35

SECTION III: SUPPLEMENTARY INFORMATION 38

TABLE 1: DEPARTMENTAL LINK TO GOVERNMENT OF CANADA OUTCOME AREAS 38

TABLE 2: COMPARISON OF PLANNED TO ACTUAL SPENDING (INCLUDING FTES)..... 39

TABLE 3: VOTED AND STATUTORY ITEMS (THOUSANDS OF DOLLARS) 42

TABLE 4: SOURCES OF NON-RESPENDABLE REVENUE..... 43

TABLE 5: USER FEES 43

TABLE 6: RESPONSE TO PARLIAMENTARY COMMITTEES AND EXTERNAL AUDITS 43

TABLE 7: INTERNAL AUDITS AND EVALUATIONS 43

TABLE 8: TRAVEL POLICIES..... 43

TABLE 9: FINANCIAL STATEMENTS OF PCO 43

SECTION IV: OTHER ITEMS OF INTEREST 62

STRENGTHEN INTERNAL MANAGEMENT PRACTICES 62

LEGISLATION ADMINISTERED..... 66

FURTHER INFORMATION 67

Section I: Overview

Prime Minister's Message

The Government of Canada is committed to the well-being of Canadians and the country. In serving Canada, the Privy Council Office provides essential advice and support to me, as Prime Minister, and to the rest of the Cabinet across the entire spectrum of policy questions and operational issues facing the Government. It upholds the integrity of the Cabinet decision-making system, supports the effective functioning of the Government's day-to-day operations, and leads the renewal of the federal public service.

Over the past year the Privy Council Office supported the coordinated development and implementation of the Government's priorities as presented in the October 2007 Speech from the Throne, and in other key documents, including the October 2007 Economic Statement and Budget 2008. The Privy Council Office also provided ongoing secretariat support to Cabinet and its committees. In February 2008, the Government established a new Cabinet Committee on Afghanistan, supported by a task force within the Privy Council Office, to better coordinate and ensure the effectiveness of Canada's activities in Afghanistan.

I would like to thank the staff of the Privy Council Office and the thousands of federal public servants across this country for their dedication and professionalism. In leading a strong, prosperous and secure Canada, the Government will continue to rely on their capable expertise, advice and support.

It is with pleasure that I present the *Departmental Performance Report* of the Privy Council Office for the year ending March 31, 2008. This document summarizes achievements of the Privy Council Office in meeting the commitments made in the *2007-2008 Report on Plans and Priorities*. I am also pleased to present the 2007-2008 Departmental Performance Report for the Public Appointments Commission Secretariat, included with this report.



Management Representation Statement

I submit for tabling in Parliament the *2007-2008 Departmental Performance Report* for the Privy Council Office.

This document has been prepared based on the reporting principles contained in the *Guide for the Preparation of Part III of the 2007-2008 Estimates: Reports on Plans and Priorities and Departmental Performance Reports*:

- it adheres to the specific reporting requirements outlined in the Treasury Board Secretariat guidance;
- it is based on the department's Strategic Outcome and Program Activity Architecture that were approved by the Treasury Board;
- it presents consistent, comprehensive, balanced and reliable information;
- it provides a basis of accountability for the results achieved with the resources and authorities entrusted to it; and
- it reports finances based on approved numbers from the Estimates and the Public Accounts of Canada.



A handwritten signature in dark ink, appearing to read 'Kevin G. Lynch', written over a horizontal line.

Kevin G. Lynch
Clerk of the Privy Council and Secretary to the Cabinet

Summary Information

PCO's Raison d'être

The mandate of the Privy Council Office (PCO) is to serve Canada and Canadians by providing the best professional, non-partisan advice and support to the Prime Minister, the ministers within the Prime Minister's portfolio and the Cabinet. PCO supports the development of the Government's policy agenda; coordinates responses to issues facing the Government and the country; and supports the effective operation of Cabinet. As the head of the Public Service, the Clerk of the Privy Council and Secretary to the Cabinet serves as the principal link between the Prime Minister and the Public Service.

Organizational Information

The Privy Council Office reports directly to the Prime Minister and is headed by the Clerk of the Privy Council and Secretary to the Cabinet.

As the individual who forms and leads the government of the day, the Prime Minister provides leadership to the Ministry in setting and achieving the government's agenda while maintaining the confidence of the House of Commons. Areas of prime ministerial responsibility include:

- Appointments to key positions, including Ministers, Deputy Ministers and heads of government entities;
- the organization of government, including the structure of Cabinet and its decision-making processes;
- the broad direction of government policy and expenditure;
- federal-provincial-territorial relations; and
- national security matters.

The main roles of PCO are to:

- provide professional, non-partisan advice to the Prime Minister, other ministers in the Prime Minister's portfolio, Cabinet and the chairs of Cabinet committees on questions of national, intergovernmental and international importance;
- support the Cabinet's decision-making system by challenging and coordinating departmental policy, legislative and communications proposals, conducting policy, legal, legislative and communications analysis, and providing secretariat services to the Cabinet and Cabinet committees;
- provide advice on the structure and organization of the government and its entities;
- advance the development of the Government's agenda across federal departments and agencies and with external stakeholders;
- help foster a high-performing and accountable Public Service for the 21st century;

- manage the appointment process for senior positions in federal departments, Crown corporations and agencies; and
- provide administrative support to the Prime Minister's Office, ministers' offices within the Prime Minister's portfolio, commissions of inquiry, task forces and other independent bodies responsible for matters associated with good governance in Canada.

Strategic Outcome and Program Activity Architecture for 2007-2008

Strategic Outcome	Toward effective government policies and operations, the Privy Council Office ensures that decision making by the Prime Minister and Cabinet is well supported and the institutions of executive government are well supported and maintained.
Program Activity	<ol style="list-style-type: none"> 1. Support for Cabinet decision making and the legislative agenda 2. Advice to the Prime Minister and ministers on issues, policies, machinery and appointments 3. Provide Cabinet with sound advice on the development, coordination and implementation of the policy agenda 4. As its head, the Clerk leads the Public Service in effectively supporting Cabinet and serving Canadians 5. Provide the Prime Minister's Office and the offices of the portfolio ministers with financial and administrative support 6. Provide commissions of inquiry with appropriate administrative support

During the year 2007-2008, the Privy Council Office modified its Program Activity Architecture (PAA) to better reflect its role, core mandate and program activities across the organization. The approved revised PAA, which will be implemented in fiscal year 2008-2009, will have four program activities instead of six and will be related to PCO's role to support the Prime Minister and portfolio ministers, the Cabinet, the Public Service and the commissions of inquiry.

Resource Summary

Financial Resources (thousands of dollars)

2007-2008		
Planned Spending	Total Authorities	Actual Spending
128,067	149,463	137,692

Human Resources (full-time equivalents)

2007-2008		
Planned	Actual	Difference
937	912	25

Departmental Priorities

The following table provides a summary of the department's overall performance in relation to the priorities as set out in the 2007-2008 *Report on Plans and Priorities (RPP)*. Further details on expected results by program activity stemming from these priorities are found in Section II. As indicated below, all 2007-2008 performance milestones identified in the RPP were successfully met.

Priority	Type	Performance Status
1. Support the Prime Minister in exercising his overall leadership responsibility	Ongoing	Successfully met
2. Improve management and accountability of government	Ongoing	Successfully met
3. Focus on key policy areas and strengthen medium-term policy planning	Ongoing	Successfully met
4. Strengthen PCO's internal management practices	Ongoing	Successfully met

Program Activities by Strategic Outcome

Strategic Outcome: Toward effective government policies and operations, the Privy Council Office ensures that decision making by the Prime Minister and Cabinet is well supported and the institutions of executive government are well supported and maintained.					
Program Activities	Expected Results	Performance Status	2007-2008		Contributes to the Following Priority
			Planned Spending	Actual Spending	
			\$000s	\$000s	
1. Support for Cabinet decision making and the legislative agenda	Cabinet decision making and legislative agenda are supported	Ongoing or successfully met	5,458	5,121	1
2. Advice to the Prime Minister and ministers on issues, policies, machinery and appointments	The Prime Minister and ministers receive informed and sound advice in support of decision making	Ongoing or successfully met	59,516	53,892	1,2,3
3. Provide Cabinet with sound advice on the development, coordination and implementation of the policy agenda	Cabinet receives sound advice on the development and implementation of the policy agenda	Ongoing or successfully met	22,666	23,239	3
4. As its head, the Clerk leads the Public Service in effectively supporting Cabinet and serving Canadians	The overall development of the public service is fostered	Ongoing or successfully met	7,197	9,638	2
5. Provide the Prime Minister's Office and the offices of the portfolio ministers with financial and administrative support	The Prime Minister's Office and the offices of the portfolio ministers receive appropriate financial and administrative support	Ongoing or successfully met	27,521	28,401	4
6. Provide commissions of inquiry with appropriate administrative support	Commissions of inquiry receive appropriate support	Ongoing or successfully met	5,708	17,401	4
Total			128,067	137,692	

Operating Context

PCO’s priorities depend in large part on the Government’s agenda and are subject to a variety of internal and external influences. Some of the most significant ones are outlined below.

Complex and unpredictable environment

Although the Government develops clear and focused priorities, the business of government in a modern society is inevitably complex. New horizontal issues are arising that require increased collaboration among governments and sectors. Consequently, relationships and policy design are changing. Decision makers are faced with challenges and opportunities that are influenced by varying pressures, international circumstances, budgetary limits and changing expectations. A minority government’s situation in both the House of Commons and the Senate added to the complexity of the environment.

To deal with this complexity, PCO must support integration within the federal government community, and encourage teamwork within and across departments and agencies. Strong and effective networks involving the federal government, other orders of government and stakeholders are key success factors. PCO must ensure that it is able to support the Prime Minister in exercising his overall leadership responsibility with a high level of policy and legal expertise as well as analytical capability.

Public expectations for increased government accountability

Canadians expect their government to provide better and more efficient services at the lowest possible cost. At the same time, they expect their government to make sound decisions, to be transparent and to account for the use of resources.

Over the past year, the Government has introduced a new expenditure management system to ensure that all government programs are effective, efficient, focused on results, aligned with the Government’s priorities and responsibilities and provide value for money for taxpayers. PCO, as a central agency and as the Prime Minister’s department, has a special duty to lead by example by demonstrating an efficient and effective use of public resources, with excellence as the benchmark.

Changes in the labour market

The face of Canada is being reshaped by significant demographic and societal changes, which poses challenges to the Public Service. According to 2006 Census data, the median age has been rising steadily since 1966, reaching 39.5 years in 2006, and could exceed 44 years by 2031. In 2006, the number of people aged 55 to 64 was at an all-time high of nearly 3.7 million. This group made up 16.9% of the working-age population compared with 14.1% in 2001 and is predicted to represent more than 20% of the working-age population in 2016. According to population projections, Canada may face workforce shortages in approximately 10 years, thereby creating an urgency to develop and implement strategies for the transfer of knowledge, continuous learning, employee retention and succession planning.

In a strong national labour market, the Public Service is competing for talent with many other organizations, from businesses to universities to non-governmental organizations that are actively competing to recruit Canada's top university and community college graduates.

In addition to our aging population, visible minorities now account for 16.2% of Canada's total population. Their presence in the workforce is significant. Immigrants represented almost 70% of the net growth of the Canadian labour force between 1990 and 2001. By 2011, it is projected that immigration will account for 100% of Canada's net labour force growth.¹

Risks and challenges

People are PCO's main asset and the main factor in successfully achieving our business objectives. To fulfill its role of providing sound policy advice and support to the Prime Minister and Cabinet, PCO relies extensively on its ability to attract, recruit and retain high-calibre policy analysts and advisors with specific subject-matter expertise who possess the experience, knowledge, analytical capability, ability to work under pressure and, above all, the dedication to provide exceptional quality service. Due to the workforce demographic, the current labour market and the high-pressure nature of its work, PCO, like many departments and agencies, is challenged to fully staff its organization. Integrated business and human resources planning is important in addressing this situation.

1. Statistics Canada. Canada's Ethnocultural Mosaic, 2006 Census, and Statistics Canada. The Daily, Monday, September 10, 2007.

The responsibility of PCO to support the Prime Minister and Cabinet, ensure continuity of constitutional government and provide leadership for the Public Service means it must be capable of operating in all environments. Therefore PCO must be able to function 24 hours a day and seven days a week, regardless of the circumstances, which could range from business as usual to natural disasters (e.g. ice storms) to accidents (e.g. power interruptions) to deliberate actions (e.g. terrorism). PCO continues to build on progress already made in the area of emergency preparedness in order to continually improve its capacity to provide support and advice, regardless of the situation.

Alignment of PCO's Outcome with Government of Canada Outcomes

PCO's strategic outcome is aligned with the Government of Canada outcome number four: "Government Affairs."

Canada's Performance Report to Parliament describes the federal government's contribution to Canada's performance as a nation by providing an overview of how individual departments and agencies contribute to broader, government-wide outcomes in the following key policy areas: economic

affairs, social affairs, international affairs and government affairs (federal organizations that support all departments and agencies).

PCO plays an important, supportive role in ensuring a whole-of-government approach and integrated response to issues that affect Canadians. It works across portfolio boundaries and helps other government departments and agencies meet their responsibilities, deliver on their core mandates and, ultimately, serve Canadians better.

Overall Departmental Performance

Priorities

As mentioned previously, PCO focused on four priorities over the course of the year.

1. Support the Prime Minister in exercising his overall leadership responsibility

PCO provided support in a number of key areas. Examples of its activities include: providing policy and legal advice on the structure and organization of Cabinet, Cabinet committees and Cabinet decision making, including the changes to the Ministry in August 2007, the creation of a new Cabinet committee, and the modification of the mandate of one committee; supporting the implementation of the Government's democratic reform agenda, including a number of pieces of key legislation; continually improving the Governor-in-Council appointment process; coordinating the Government of Canada's security and intelligence activities to support the Prime Minister in his responsibility for the security of Canada and Canadians; providing advice and support to the Prime Minister in his overall responsibility for the management of relations with the provinces and territories; and providing advice and operational support for the management of the Government's parliamentary agenda in a minority situation, including support for the legislative program for the new session of Parliament in October 2007.



2. Improve the management and accountability of government

PCO continued to play a central role in assisting the Prime Minister and Cabinet in enhancing the overall management, transparency and accountability of government while ensuring that the objectives of improved efficiency and efficacy were met. PCO supported the renewal of the Public Service of Canada, grounding renewal initiatives in the business of government to ensure that the 21st century public service reflects excellence and leadership at all levels. Additionally, it concentrated its efforts on supporting the Government in meeting its commitment to implement the *Federal Accountability Act* and Action Plan and other key measures aimed at ensuring integrity, accountability, responsibility and excellence in public administration. It also assisted the Government in increasing the effectiveness and accountability of Canada's democratic institutions and practices.

3. Focus on key policy areas and strengthen medium-term policy planning

PCO provided advice and supported the development and implementation of the Government's agenda in the fields of social, economic and international policy, as set out in the Speech from the Throne (www.sft.ddt.gc.ca). It also identified emerging issues to inform Cabinet's deliberations and, through long-term strategic thinking, provided advice for the Government's forward-looking agenda.

Some specific achievements related to this priority include:

- ! timely, comprehensive, assessments of foreign trends and developments that might affect Canadian foreign policy, trade, defence and security interests;
- ! creation of a Cabinet Committee on Afghanistan and an Afghanistan Task Force;
- ! advice and support to the Government on the tackling crime agenda;
- ! advice and support to the Government on the implementation of open federalism;
- ! facilitation and coordination of a number of economic initiatives and environmental policies and programs in support of the Government's broader human health and healthy environment objectives;
- ! development of strategies to enhance the effectiveness of the overall Cabinet decision-making process.

4. Strengthen PCO's internal management practices

Achieving excellence in management requires the ongoing strengthening of PCO's internal management practices, consistent with the standards of management outlined in the Management Accountability Framework (MAF). PCO continued its efforts to integrate human resources planning with the business planning process by producing an integrated business and human resources plan for 2008-2009. PCO also strengthened emergency management and business continuity capacity within PCO. Further information on PCO's efforts to improve its management accountability is provided in Section IV, Other Items of Interest.

Section II: Analysis of Program Activities by Strategic Outcome

This section provides information about PCO’s program activities, including key achievements. These program activities support PCO’s only strategic outcome: “Toward effective government policies and operations, the Privy Council Office ensures that decision making by the Prime minister and Cabinet is well supported and the institutions of executive government are well supported and maintained.”

Strategic Outcome

Toward effective government policies and operations, the Privy Council Office ensures that decision making by the Prime Minister and Cabinet is well supported and the institutions of executive government are well supported and maintained.

Program Activity 1: Support for Cabinet decision making and the legislative agenda.

Financial Resources (thousands of dollars)

2007-2008		
Planned Spending	Authorities	Actual Spending
5,458	5,559	5,121

Human Resources (full-time equivalents)

2007-2008		
Planned	Actual	Difference
49	42	7

Description

PCO is the guardian of the Cabinet decision-making process and carries out a coordination function, providing Cabinet and its committees with the support required to prepare for and conduct meetings.

PCO provides consultations, research and advice to facilitate decision making and legislation. PCO also provides advice and support on the management of the Government’s legislative and parliamentary agenda to the Prime Minister, the Leader of the Government in the House of Commons and Minister for Democratic Reform, the Leader of the Government in the Senate and Secretary of State (Seniors), the President of the Queen’s Privy Council for Canada, Minister of Intergovernmental Affairs and Minister of Western Economic Diversification, and the Secretary of State and Chief Government Whip.

1. Support for Cabinet decision making and the legislative agenda

Expected Result	Priorities Supported	Performance Indicators ²
Cabinet decision making and the legislative agenda are supported	Support the Prime Minister in exercising his overall leadership responsibility	<ul style="list-style-type: none">• Report in the Departmental Performance Report (DPR) on the consultation, coordination and integration mechanisms managed by PCO in support of Cabinet decision making and the development of legislation• Report in the DPR legislative achievements in relation to the legislative agenda• Report in the DPR on changes made to Cabinet decision-making structures

Given the nature of the work of the Privy Council Office, it is important to note that while the performance indicators can provide some quantitative measures linking accomplishments and performance, they cannot alone demonstrate the complexity of the analysis and research necessary to achieve the goals nor the scope or range of the different activities.

Key Achievements

Parliamentary agenda

During 2007-2008, PCO supported the development and implementation of the Government's parliamentary agenda. PCO provided advice and operational support for the management of the Government's parliamentary agenda in a minority situation as well as for the introduction of specific bills to further the Government's priorities, including bills to strengthen Canada's economy, improve the environment and health of Canadians, improve the safety and security of Canadians and their communities, and advance the Government's democratic reform program.

This support contributed to the Government's success in moving a wide range of important bills through Parliament.

2. PCO's key role in many cases is to provide advice and support to the Prime Minister, ministers in his portfolio and Cabinet. Despite extensive efforts over the past few years, PCO is challenged to find meaningful and useful qualitative and quantitative measures of this work. Therefore, quantitative measures have been developed to serve as a proxy, with the full understanding of their limitations, one of the key ones being that they cannot alone demonstrate the complexity of the analysis and research necessary to achieve the goals nor the scope or range of the different activities. However, the value of these quantitative measures to the managers in PCO is that within one area (e.g. machinery of government, legislation or social policy) they can be used to show the trends in volume of activity, and explanations of the variances can help determine what action may be required.

A specific example of PCO's activities in this area is the advice and operational support provided to the Government for the implementation of its democratic reform program as well as for bills to amend the *Canada Elections Act*, including:

Democratic Reform		Canada Elections Act	
<i>Bills Passed</i>		<i>Bills Reintroduced</i>	
Bill C-16	Fixed Dates for Elections	Bill C-6	Visual Identification of Voters
Bill C-31	Voter Identification and the Integrity of the Electoral Process	Bill C-16	Expanded Voting Opportunities
Bill C-18	Provisions for Rural Voters	Bill C-29	Treatment of Loans
<i>Bills Reintroduced</i>			
Bill C-19	Senate Tenure		
Bill C-20	Senate Appointment Consultations		
Bill C-22	Democratic Representation		

The Government also reported the results of a public consultation process on democratic reform. (www.democraticreform.gc.ca)

Cabinet Committees

In support of Cabinet decision making, PCO provided advice to the Prime Minister on the Cabinet committee structure, including the creation of the new committee on Afghanistan; provided secretariat support to the Cabinet and Cabinet committees; provided policy and meeting management advice to chairs of Cabinet committees; performed a challenge function on policy and legal advice and worked to ensure that a standard of quality was met for the policy and legislative proposals presented to Cabinet committees; and continued to provide Cabinet committees with timely information to support decision making and improve the efficiency of meetings.

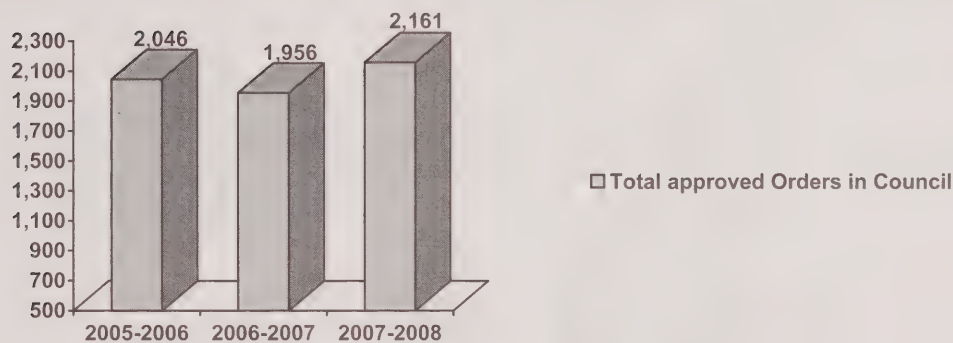
PCO ensured the smooth functioning of the Cabinet decision-making process, thereby facilitating the implementation of the Government's agenda by managing the flow of committee business and emerging issues, and providing secretariat support to the Cabinet committees and related ad hoc committees.

In addition to secretariat support for 149 regular meetings of full Cabinet and Cabinet committees, PCO organized several Cabinet planning retreats.

Orders in Council

PCO provided secretariat services to the Treasury Board Cabinet Committee in relation to the approval of Orders in Council, Regulations and other Statutory Instruments and provided advice on the use of Orders in Council and/or Instruments of Advice. PCO produced and distributed Orders in Council, prepared a weekly agenda for submission of these documents to Treasury Board, transmitted Orders and Instruments to the Governor General for final approval, and administered the responsibilities of the Clerk of the Privy Council that are set out in the *Statutory Instruments Act* regarding the registration and publication of Regulations in Part II of the *Canada Gazette*. PCO also coordinated special events such as the swearing in of Cabinet ministers, parliamentary secretaries and provincial lieutenant governors. The following chart details the number of Orders in Council that were produced and distributed.

Orders in Council³
Fiscal Year Statistical Report



3. Orders in Council are legal instruments made by the Governor in Council pursuant to a statutory authority or, less frequently, the royal prerogative. All Orders in Council are made on the recommendation of the responsible Minister of the Crown and take legal effect only when signed by the Governor General. (Orders in Council include appointments, regulations, statutory instruments and other orders, e.g. orders for international agreements, coming into force date of legislation, official Government responses and granting of citizenship.) The total number of approved Orders in Council reported as part of last year's DPR report (2006-2007) was reported on a calendar-year basis. Therefore, the previously reported figure of 1,634 (calendar year) is replaced with the above listed figure of 1,956 for the fiscal year 2006-2007.

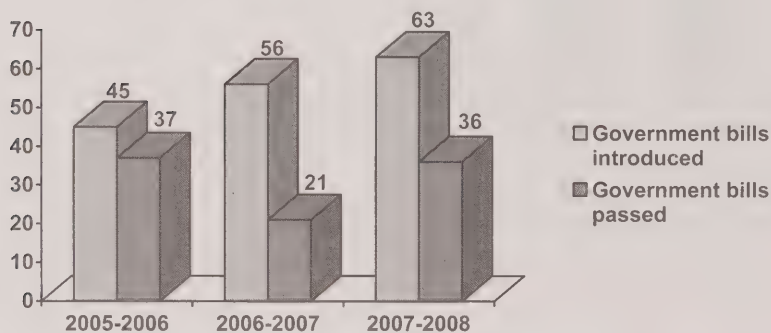
Legislation

PCO provided support for the legislative program for the new session of Parliament in October 2007, where new bills furthering the Government's agenda were introduced and passed.

PCO provided the Prime Minister, Cabinet committees, the Leader of the Government in the House of Commons and Minister for Democratic Reform, and the Leader of the Government in the Senate and Secretary of State (Seniors) with policy advice and legislative support for key Government priorities in Parliament. In 2007-2008, PCO assisted the Government with the introduction of 63 bills that furthered the Government's top agenda items and included measures to strengthen the Canadian economy, improve the safety and security of Canadians, and improve the environment for Canadians. The following chart details the number of Government bills introduced and passed. PCO provided support for the bills at all stages.



Statistics on Activities Related to Legislation

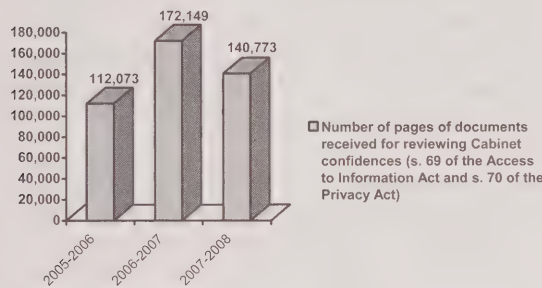


PCO assisted the Government with the coordination and production of Government responses (Parliamentary Returns) to parliamentary inquiries for information, including public petitions, parliamentary written questions and notices of motions for the production of papers. During the 2007-2008 fiscal year, the Government provided Parliament with approximately 1,300 answers to such inquiries.

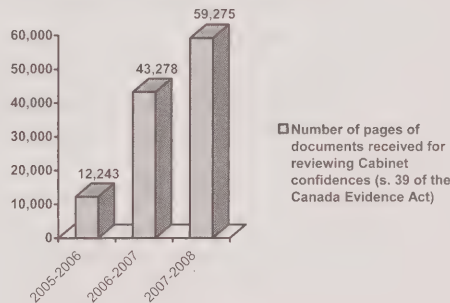
Cabinet confidences

PCO supports the Clerk in his role as custodian of Cabinet confidences from current and previous ministries and is responsible for providing advice on policy and legal issues relating to Cabinet confidences. PCO serves as the primary point of contact for all federal departments and agencies regarding contentious issues involving Cabinet confidences. It is also responsible for ensuring that deadlines imposed by either the Courts under the *Canada Evidence Act* or by the legislative requirements of the *Access to Information Act* and the *Privacy Act* are met on an ongoing basis and that provisions of those statutes are properly applied by PCO officials. It is responsible for reviewing Cabinet documents requested by the Office of Auditor General (OAG) and providing the OAG with information in accordance with the Orders-in-Council P.C. 1985-3783 and P.C. 2006-1289 on access to Cabinet confidences. It is also responsible for reviewing documents for the purposes of production in respect of Crown litigation, Commissions of Inquiry and Parliamentary committees. The following chart indicates the number of pages of documents received for reviewing Cabinet confidences.

Cabinet confidences (s. 69 of the *Access to Information Act* and s. 70 of the *Privacy Act*)⁴



Cabinet confidences (s. 39 of the *Canada Evidence Act*)⁵



Cabinet documents
(requests from the Auditor General)
3-Orders-in-Council P.C. 1985-3783 and P.C.
2006-1289

Year	Number of pages reviewed (not including documents other than Cabinet documents from the PCO Cabinet Paper System):
2005-2006	7,153
2006-2007	8,919
2007-2008	975

Litigation/Commissions of Inquiry -
Production of documents

Year	Number of pages reviewed
2005-2006	1,738
2006-2007	14,699
2007-2008	36,558

4. Please refer to Section IV for more information on s. 69 of the *Access to Information Act* and s. 70 of the *Privacy Act*.

5. Please refer to Section IV for more information on s. 39 of the *Canada Evidence Act*.

Program Activity 2: Advice to the Prime Minister and ministers on issues, policies, machinery and appointments.

Financial Resources (thousands of dollars)

2007-2008		
Planned Spending	Authorities	Actual Spending
59,516	62,679	53,892

Human Resources (full-time equivalents)

2007-2008		
Planned	Actual	Difference
419	391	28

Description

PCO serves as the department for the Prime Minister and also supports ministers in the Prime Minister's portfolio including the President of the Queen's Privy Council for Canada, Minister of Intergovernmental Affairs and Minister of Western Economic Diversification, the Leader of the Government in the House of Commons and Minister for Democratic Reform, the Leader of the Government in the Senate and Secretary of State (Seniors), and the Secretary of State and Chief Government Whip. It consults with key stakeholders, coordinates advice across government departments and agencies, and provides strategic policy, expenditure and communications advice on social, economic, legal, environment, security, intelligence, foreign and defence issues as well as intergovernmental relations. In addition, working with the Department of Finance and the Treasury Board Secretariat, PCO provides the Prime Minister with ongoing strategic analysis and advice on economic, legal, financial and fiscal matters.

PCO supports the Government in the coherent and coordinated communication of its overall agenda objectives and priorities, and advises the Prime Minister and his office on the concerns and priorities of Canadians through ongoing public opinion research and media monitoring.

PCO provides advice to the Prime Minister with respect to machinery of government issues and appointments of senior personnel.

2. Advice to the Prime Minister and ministers on issues, policies, machinery and appointments.

Expected Result	Priorities Supported	Performance Indicators
The Prime Minister and ministers receive informed and sound advice in support of decision making	<ul style="list-style-type: none"> Support the Prime Minister in exercising his overall leadership responsibility Focus on key policy areas and strengthen medium-term policy planning Improve the management and accountability of government 	<ul style="list-style-type: none"> Report in the DPR on the consultation, coordination and integration mechanisms managed by PCO in support of Cabinet decision making Report in the DPR on issues managed by the Prime Minister and Cabinet with PCO support

Key Achievements

Organization and structure of government entities

Throughout 2007-2008, PCO supported the Prime Minister in the exercise of his prerogative regarding the organization and structure of government entities (machinery of government), the reassignment of ministers during the August 2007 Cabinet shuffle, the setting of the ministers' and secretaries' of state mandates, the organization of Cabinet and its committees (including the creation of a new Cabinet Committee on Afghanistan), ministerial accountability, and the appointment or reassignment of parliamentary secretaries.

PCO provided the Prime Minister with advice and support in relation to the creation of a number of new entities, such as independent, arm's-length bodies (the Indian Residential Schools Truth and Reconciliation Commission, a trust to administer the First Nations Market Housing Fund); Crown corporations (the Canadian Human Rights Museum, the Canada Employment Insurance Financing Board, the PPP Canada Inc.); an ombudsman (for taxpayers); and a quasi-judicial tribunal (the Specific Claims Tribunal).

PCO also provided advice on the realignment of responsibilities to optimize service delivery to Canadians, for example by enabling Service Canada to assist Passport Canada in meeting the increased demand for Canadian passports, and to assist Transport Canada in the processing of applications under the ecoAUTO Rebate Program. Other realignments included the transfer of responsibilities for the Mackenzie Gas Project from Indian and Northern Affairs Canada to Industry Canada.

PCO also supported the Prime Minister and the Government by providing policy and legal advice on the Westminster system of government used in Canada, namely on the principles of ministerial responsibility, the roles and responsibilities of deputy ministers, and matters regarding accountability.

Governor-in-Council selection and appointment process⁶

In support of the Government's commitment to make qualified appointments following selection processes that are widely publicized and fairly conducted, PCO continued to take concrete steps in 2007-2008 to further refine the Governor-in-Council (GIC) appointment process.

In December 2007, PCO launched a redesigned GIC appointments website (www.appointments-nominations.gc.ca) where current GIC opportunities are publicized. The website was redesigned to ensure that more information about the agencies, boards, commissions and Crown corporations to which the Government makes appointments is fully accessible to all Canadians interested in being considered for appointment to public office. Fact sheets on the GIC appointment process were developed and posted on the website. In addition to these content enhancements, PCO made significant technological improvements to the website, ensuring that it is easier to navigate and more visually appealing to site visitors.

PCO continued to manage rigorous selection processes for all key positions (i.e. heads of agencies, chairs and chief executive officers of Crown corporations) while departments managed the appointment process for members of boards and commissions. Selection criteria for these positions were developed, notices of vacancy were published in the *Canada Gazette* and on the GIC appointments website, applications were reviewed and assessed, and interviews and/or reference checks were conducted with respect to the most qualified candidates. During this period, a total of 1,043 GIC appointments were made (excluding auditor and judicial appointments). Forty processes were launched to fill key positions in 2007-2008 including the President of the Canadian Broadcasting Corporation, the President of the Canadian Institutes of Health Research and the Principal of the Royal Military College. In addition, PCO successfully supported the appointment process for a number of new positions established by the *Federal Accountability Act*, including the Conflict of Interest and Ethics Commissioner, the Public Sector Integrity Commissioner and the Procurement Ombudsman.

PCO provided policy advice and analysis to the Committee on Senior Level Retention and Compensation. This committee provides independent advice and recommendations to the government on long-term compensation strategies for senior levels of the Public Service.

6. A Governor-in-Council (GIC) appointment is one made by the Governor General, on the advice of the Queen's Privy Council of Canada (i.e. the Cabinet). The appointments are made through an Order in Council and range from heads of agencies and chief executive officers of Crown corporations to members of quasi-judicial tribunals.

Democratic reform

PCO supported the Prime Minister and the Leader of the Government in the House of Commons and the Minister for Democratic Reform in developing and implementing the Government's democratic reform agenda. This included legislation to improve the administration of the voting process, and reforms relating to the Senate of Canada (i.e. fixed length of tenure and consultations with the electorate about appointments) and democratic representation. PCO consulted with relevant departments and agencies on democratic reform and other electoral matters, and liaised with other governments in Canada and abroad and with academia to examine practices in other jurisdictions. Based on this information, PCO prepared policy and legal analysis and advice for the Prime Minister and Cabinet to examine the issues, and then worked with the Department of Justice to prepare the required legislation. PCO supported the Minister for Democratic Reform in managing the progress of the legislation through the House of Commons and Senate. As a result, nine government democratic reform bills, including two constitutional amendments, were examined in Parliament during the 2007-2008 period. The Government also reported the results of a public consultation process on democratic reform. (www.democraticreform.gc.ca).

Development and implementation of domestic and international initiatives

PCO was a key contributor to the development of the Government's foreign policy and international development agendas. It provided coordination and guidance to the interdepartmental community in the planning, analysis and development of a strategic plan to realign our foreign policy and development priorities in order to promote efficiency, effectiveness and accountability, and to advance Canada's national interests and strengthen Canadian sovereignty internationally, taking into consideration the Canadian values of freedom, democracy, human rights and the rule of law.

PCO was constantly alert to the evolving international situation, producing a range of strategic, forward-looking assessments and providing advice on foreign trends and developments that might affect Canadian foreign policy, trade and security interests that reflect broad Canadian interests and the Government's policy agenda, notably on Afghanistan, Arctic issues and international terrorism. PCO regularly consulted with government departments to evaluate the impact of emerging issues on Canadian interests and government policies.

PCO supported the Prime Minister in exercising his leadership by providing support for 26 incoming and outgoing visits and summits to advance Canadian interests in major international forums, foster greater cooperation in North America and promote closer relations with key partners.

PCO continued to produce comprehensive, intelligence assessments with an interdepartmental perspective. It also coordinated interdepartmental expert groups on a series of key international issues of interest to the Government of Canada.

PCO supported the Prime Minister and the Minister of Intergovernmental Affairs in managing relations with the provinces and territories through one multilateral First Ministers' Meeting, 39 bilateral exchanges between the Prime Minister and Premiers, and 24 exchanges involving the Minister of Intergovernmental Affairs and her provincial and territorial counterparts.

PCO also provided policy and logistical support to the Clerk and federal deputy ministers for bilateral meetings with counterparts in Ontario, Alberta, British Columbia and the four Atlantic provinces, to exchange ideas and share perspectives on current policy issues.

New expenditure management system

The government recently redesigned the expenditure management system, particularly those elements related to policy priority setting, off-cycle funding and reallocation of resources. A key element of this new system was a strategic review of all direct program spending.

While the overall exercise was led by the Treasury Board, PCO played an active role in the first round of Strategic Reviews that took place in 2007-2008, increasing its capacity in this area in order to monitor the process for the Prime Minister, provide support to identify and assess policy and communication risks arising from Strategic Reviews, and ensure the compilation of follow-up work to help resolve any policy issues raised by the Strategic Reviews. As reported in the Budget Plan 2008, the first round of Strategic Reviews examined departmental spending amounting to \$13.6 billion and identified savings of \$386 million per year that were redirected to fund new initiatives, both within reviewed departments and broader spending priorities.

400th anniversary of the founding of Québec City

PCO was tasked with coordinating across the federal government the celebration of the 400th anniversary of the founding of Québec City. PCO supported the Government and the Prime Minister by providing analysis and advice in the management of federal activities and the development of communications products. The Government of Canada invested more than \$110 million toward infrastructure legacy projects and the programming for the festivities in Québec City, as well as for celebrating activities across the country.

Security for the Vancouver 2010 Olympic and Paralympic Winter Games and the G8 Leaders' Summit

Security planning for the 2010 Olympics in Vancouver and the G8 Leaders' Summit is multi-faceted and involves a large number of federal, provincial and local government players, as well as the Vancouver Organizing Committee for the 2010 Olympic and Paralympic Winter Games. The world will be looking to Canada to host safe and secure events for world leaders, participants and citizens. As such, the Government of Canada has a key role in ensuring that security planning and measures are undertaken in a coordinated and timely manner. In support of this role, PCO created a federal coordinator position to help facilitate a whole-of-government approach to security, while advancing effective relations with international allies.

Program Activity 3: Provide Cabinet with sound advice on the development, coordination and implementation of the policy agenda

Financial Resources (thousands of dollars) **Human Resources (full-time equivalents)**

2007–2008			2007–2008		
Planned Spending	Authorities	Actual Spending	Planned	Actual	Difference
22,666	24,367	23,239	186	175	11

Description

PCO staff consult with stakeholders, research issues and prepare briefing material on the Government’s policy agenda. PCO staff provide guidance to departments and agencies on the Government’s policy agenda; advice to Cabinet and the Prime Minister on the development and coordination of the Government’s policy agenda and the Speech from the Throne; and assistance for the development of forward-looking, coherent and integrated medium-term policy advice. PCO also exercises a challenge function in respect of policy proposals being brought forward by departments.

3. Provide Cabinet with sound advice on the development, coordination and implementation of the policy agenda		
Expected Result	Priorities Supported	Performance Indicators
Cabinet receives informed and sound advice on the development and implementation of the policy agenda	Focus on key policy areas and strengthen medium-term policy planning	<ul style="list-style-type: none">Report in the DPR on the consultation, coordination and integration mechanisms managed by PCO in support of policy developmentReport in the DPR on policy achievements and activities

Key Achievements

Facilitating the policy agenda

PCO played a critical role in advancing the Government's agenda in support of Cabinet through strong and effective coordination of the October 16, 2007, Speech from the Throne (www.sft-ddt.gc.ca). Following the opening of the new Parliamentary session, PCO's role continued by providing advice and support on legislative priorities and initiatives; ensuring collaboration among departments in bringing forward legislative initiatives; and coordinating draft legislation for Cabinet consideration. As a result, the Government was able to advance its policy agenda through Parliament. A total of 63 Government bills were introduced in 2007-2008.

PCO assisted the Prime Minister and Cabinet in defining objectives and priorities for the overall policy agenda of the Government. It facilitated and coordinated the advancement of all areas of the agenda including social, economic, environmental, intergovernmental, international and security policy. It did so, in part, through the exercise of the challenge function, ensuring that policy proposals presented to Cabinet and Cabinet committees by federal departments and agencies were well prepared, complete and consistent with the Government's agenda priorities. PCO ensured that these priorities were respected and effectively coordinated, while recognizing that departments had the lead and were accountable for implementing policies in programs consistent with their areas of responsibility and in line with Treasury Board management policies.

In addition to exercising a challenge function on departmental proposals, PCO also supported policy development by providing logistical support to the Clerk of the Privy Council for a range of deputy ministers' meetings. The Clerk chairs core deputy minister committees that advance integrated policy development consistent with Government priorities, and coordinates deputy minister engagement in medium-term management and human resources planning.

In 2007-2008, PCO provided logistical support and policy advice to the Clerk for 100 deputy minister meetings and two deputy minister retreats. The number of deputy minister policy committees was expanded to include a new committee on the Arctic, supported by Indian and Northern Affairs Canada, a new National Security committee and sub-committee on Intelligence supported by PCO, and a new committee on Afghanistan, also supported by PCO.

The Social Policy Agenda

PCO provided ongoing advice and support to the Government for the tackling crime agenda including new legislative measures that address violent and non-violent crime (e.g. the *Tackling Violent Crime Act*, strengthening the *Youth Criminal Justice Act*, and provisions to protect against identity theft). PCO also supported cross-government work in the development and implementation of the National Anti-Drug Strategy, which targets youth and community safety by promoting action plans developed to address three priority areas: prevention, treatment and enforcement.

Throughout 2007-2008, PCO provided advice and support to the Prime Minister, the Cabinet and the Clerk of the Privy Council Office on a number of key social policy issues and provided secretariat support for the Cabinet Committee for Social Affairs.

PCO assisted in the development of a Food and Consumer Product Safety Action Plan, including a consultation process with Canadians in the development of the Action Plan and the drafting and introduction of Bill C-51, Amendments to the Food and Drugs Act, and Bill C-52, the new Canada Consumer Product Safety Act. PCO also supported the development of health policies and initiatives such as

the Action Plan for the Protection of Human Health from Environmental Contaminants that supported the Government's priority to not only improve the health of Canadians, but also to demonstrate and address links between the environment and health.

The Aboriginal agenda is another social policy area in which PCO has been actively engaged, including several important initiatives, such as the Indian Residential Schools Settlement implementation; historic reforms to the Specific Claims process to bring fair and timely resolution to these claims; the development of an action plan to improve access to safe drinking water in First Nation communities; and enhancements to Aboriginal labour market programming.

Furthermore, PCO has played an ongoing role, working in concert with the departments of Human Resources and Social Development, and Citizenship and Immigration, in implementing the Government's *Advantage Canada* commitments, specifically those related to the knowledge advantage. This includes legislation introduced through the Budget to speed up the processing of permanent resident applications, ensuring shorter wait times and making Canada's immigration system more competitive.

PCO has also been engaged on a wide range of files in other social policy areas, such as multiculturalism and Canadian identity, museum policy, poverty, labour, sport and official languages.

The Economic Policy Agenda

During 2007-2008, PCO provided essential support to departments for a number of key economic initiatives that contributed to the Government's policy agenda. PCO provided advice concerning economic policy and funding proposals by departments, particularly those considered by the Cabinet Committee on Economic Growth and Long-term Prosperity.

PCO provided advice in support of governmental initiatives including measures to complement the implementation of major investments in infrastructure through the Building Canada plan. PCO advised on measures to support a balanced implementation of national merit-based funds also available under the Building Canada plan. PCO

supported making the Gas Tax Fund permanent in order to enhance long-term cooperation with provinces, territories and municipalities when addressing municipal infrastructure needs. Greater support for capital investments in public transit through the Public Transit Capital Trust, and the establishment of P3Canada to support public-private partnerships are two additional examples of further investments complementing the Building Canada plan that have benefited from PCO advice on infrastructure investment.

To enhance *Advantage Canada's* commitment to invest in people, knowledge, modern infrastructure and a sound and efficient financial sector for global success, PCO advice also supported the establishment of the Automotive Innovation Fund for strategic, large-scale R and D projects for innovative, greener and more fuel-efficient vehicles; additional investments in support of the Government's S and T strategy including improvements to the Scientific Research and Experimental Development program; and the Global Commerce Strategy to enhance prospects for greater economic success by Canadian firms competing for markets at home and abroad.

In recognition of the importance of small and medium-sized enterprises to the Canadian economy, PCO furthered the Government's economic agenda by providing advice in support of: reducing the paper burden on businesses by 20 percent by November 2008; implementing BizPal (simplified access to information required for permits and licences); reducing the small business tax rate to 11 percent; and raising the lifetime capital gains exemption for small business owners.

The Environmental Policy Agenda

PCO continued to provide agenda management and logistical support for the Environment and Energy Security Committee, particularly the clean air agenda and most importantly the Regulatory Framework on Industrial Greenhouse Gas Emissions.

Over the last year the Environment and Energy Security Committee refined the regulatory framework, resulting in the release of a final framework in early March 2008 of this year. Progress was made on a number of other key components of the Government's

environmental agenda including: biofuels incentives; renewable fuel content regulations (introduced in Parliament last year, now passed by both the House of Commons and the Senate); climate change adaptation programs; a vehicle scrappage program; carbon capture and storage; and motor vehicle fuel consumption standards.

PCO also facilitated and coordinated a number of environmental policies and programs that supported the Government's broader human health and environmental quality objectives. For example, as part of the Chemicals Management Plan, the Government selected approximately 200 chemicals for priority review, one of which was bisphenol A, a chemical building block used primarily to make polycarbonate plastic and epoxy resins. As a result of the review, Canada became the first country in the world proposing action on bisphenol A, ensuring the safety of the health of Canadians, particularly our most vulnerable, such as newborns and infants, and protecting our environment.

The International, Defence and Security Agenda

PCO provided advice to departments bringing policy and funding proposals to the Cabinet Committee on Foreign Affairs and Security. PCO continued to provide agenda management and logistical support for the committee. In addition, PCO supported the formation of the Cabinet Committee on Afghanistan and established the Afghanistan Task Force at PCO in February 2008.

PCO supported Cabinet by assisting in the coordination of Government efforts and by advising, developing and assisting in the analysis and implementation of policy related to the development of the Canada First Defence Strategy, which also saw PCO support the temporary creation of a working group of ministers to advance this policy agenda.

Throughout 2007-2008, PCO provided essential and ongoing advice and support to a wide range of federal departments, including the Department of Foreign Affairs and International Trade (DFAIT), the Canadian International Development Agency (CIDA), National Defence, Public Safety, and Public Works and Government Services, and many others regarding the development and implementation of the Government's international and defence policies. For example, PCO worked closely with DFAIT and CIDA and the interdepartmental community to develop and coordinate new, focused and coherent foreign policy, trade and aid policy agendas.

Led by the National Security Advisor to the Prime Minister, PCO continued to coordinate issues in the security and intelligence community regarding national security, emergency management and intelligence to ensure consistency and cohesiveness among departments and agencies across the spectrum of activities, from priority setting to operational coordination to consistency in communications.

PCO carried out its coordination function by working closely with key departments and agencies, building and maintaining effective relationships with our allies, providing advice to the Prime Minister on priorities, and preparing assessments of foreign developments that had the potential to affect Canadian interests. For example, PCO

was involved in border- and transportation-security capacity building, including cross-border policing frameworks and initiatives. As well, PCO worked with stakeholders in the security and intelligence community to advance a revised Security Certificates regime with amendments to the *Immigration and Refugee Protection Act* in response to the Supreme Court of Canada decision in the Charkaoui case. This regime was established before the February 23, 2008 deadline and transition to the new regime is underway.

The Intergovernmental Agenda

PCO supported the Government and the Minister of Intergovernmental Affairs in the management of the federation.

PCO continued to provide support and advice to the Prime Minister, Cabinet and federal departments on the intergovernmental aspects of federal initiatives, notably to ensure that federal spending in provincial areas of responsibility would be carried out consistent with the Government's undertakings regarding the spending power. Examples include the commitment in Budget 2008 to replace the Millennium Scholarship program with the more flexible Canada Student Grant Program. Similarly, the creation of trusts for community development, public transit and police officers afforded a response to local needs in a manner that provided provinces and territories with the full capacity to determine when and how to spend funds, with accountability to their own public for their use. PCO supported the Prime Minister in the organization of a First Ministers' Meeting in January, 2008, that allowed for timely and focused discussion on the pressing matters of the Canadian economy.

Program Activity 4: As its head, the Clerk leads the Public Service in effectively supporting Cabinet and serving Canadians.

Financial Resources (thousands of dollars)

2007–2008		
Planned Spending	Total Authorities	Actual Spending
7,197	7,757	9,638

Human Resources (full-time equivalents)

2007–2008		
Planned	Actual	Difference
58	63	(5)

Description

PCO staff consult stakeholders, research issues and work with responsible agencies to provide advice on the development and implementation of the overall management agenda for the Public Service and its human resources management policies and programs.

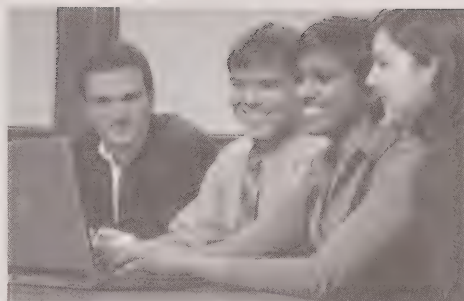
4. As its head, the Clerk leads the Public Service in effectively supporting Cabinet and serving Canadians

Expected Result	Priorities Supported	Performance Indicators
The overall development of the Public Service is fostered	Improve the management and accountability of government	<ul style="list-style-type: none"> Annual Report to the Prime Minister on the Public Service of Canada Report in the DPR on the consultation, coordination and integration mechanisms managed by PCO to provide advice on public service human resources management Report in the DPR on achievements and activities

Key Achievements

Public Service renewal

The Clerk, as head of the Public Service, continued to place a great deal of importance on public service renewal as one of the key priorities for the foreseeable future. During the course of the year, the Clerk established tangible commitments to Renewal, through the 2007-08 Public Service Renewal Action Plan, in each Deputy Minister's performance management agreement. Departments and agencies made measurable progress in all four renewal pillars: planning, recruitment, employee development and enabling infrastructure. Several important activities continued under the Clerk's leadership in order to advance public service renewal.



The Deputy Ministers' Committee on Public Service Renewal, established in 2006-2007 and chaired by the Associate Secretary to the Cabinet, continued its work as the senior committee overseeing and driving the renewal process. The committee met 15 times over the course of the year to discuss renewal approaches and to establish priorities for the short-, medium- and long-term.

Throughout the year, the Clerk acted as the key spokesperson for the Public Service on numerous occasions. Examples include a town hall meeting with public service employees in Vancouver, a speech to the Canadian Foundation for Innovation and the convocation address at Mount Allison University, and participation at meetings of the Association of Professional Executives of the Public Service of Canada as well as speeches at the Assistant Deputy Minister Forum meetings. During the year, the Associate Secretary to Cabinet also met with a number of Federal Regional Councils and the executive committees of over 30 departments and agencies, as well as functional community groups, such as the National Managers Community and the heads of human resources and heads of federal agencies.

That ability—to think for yourselves, and to think critically—is the single most important asset this university could have given you, and the one most critical to our times. It's certainly a skill that is recognized and sought after in the Public Service, where I work. In the Public Service, we're in the midst of a sweeping renewal, driven by the demographics of the aging baby boomer generation, which I clearly represent. What we need are young people who are thinking about the world, who have developed the capacity to analyze critically, to communicate clearly and to learn continually; and who want to make a difference to their country.

The Clerk's convocation address at Mount Allison University.
May 26, 2008

The Clerk met with Canadian university presidents to enhance and broaden the Deputy Minister University Champion program. Partnerships with Canadian universities support public service recruitment and employee development while contributing to a deeper understanding within the Public Service of issues related to education and research.

PCO provided support to the Prime Minister's Advisory Committee on the Public Service. This committee, created in 2006 by the Prime Minister, brings together senior leaders with a wide range of experience both inside and outside of government to advise on the renewal and future development of the Public Service. The Advisory Committee met three times during the year and presented its second annual report to the Prime Minister, which was published as an annex to the Clerk's Fifteenth Report to the Prime Minister. The Advisory Committee's Second Annual Report concentrated on the important topics of human resources governance and performance management. Its work brought new insights and perspectives to the renewal effort from outside the public service by a group of very distinguished Canadians.

Performance Management Program

The Clerk is responsible for the strategic management of senior public service personnel, notably with respect to succession planning and performance management, through the Committee of Senior Officials (COSO). Under his leadership, this committee continued to enhance the Performance Management Program (PMP) for deputy ministers and associate deputy ministers, strengthening the evaluation process and achieving a distribution of performance ratings in line with the best practices recommended by the Advisory Committee on Senior Level Retention and Compensation.

As part of the PMP, the Clerk continued to stress the importance of achieving horizontal commitments for all deputy ministers in the areas of public service renewal, portfolio coordination and excellence in management. To this end, the Clerk introduced a new commitment related to the implementation of policy and program results. In addition, COSO reviewed the PMP for executives to ensure it continued to foster a high-performing cadre of senior executives and requested several refinements to be implemented for the 2009-2010 performance cycle. COSO also reviewed the results of the Assistant Deputy Minister Talent Management Initiative, and monitored the successful implementation of the program for the first cohort of 27 participants in the Advanced Leadership Program, two key initiatives to support the current and future leadership needs of the Public Service.

We were pleased to see the Clerk of the Privy Council has instituted a more structured and rigorous performance assessment regime for Deputy Ministers and Associates, and that appears to be more in line with private sector practices. Second Annual Report of the Prime Minister's Advisory Committee in the Public Service.

Program Activity 5: Provide the Prime Minister’s Office and the offices of the portfolio ministers with financial and administrative support

Financial Resources (thousands of dollars)

Human Resources (full-time equivalents)

2007–2008			2007–2008		
Planned Spending	Authorities	Actual Spending	Planned	Actual	Difference
27,521	29,094	28,401	218	216	2

Description

PCO staff provide financial and administrative support to the Prime Minister’s Office and to the offices of portfolio ministers.

5. Provide the Prime Minister’s Office and the offices of the portfolio ministers with financial and administrative support		
Expected Result	Priorities Supported	Performance Indicators
The Prime Minister’s Office and the offices of the portfolio ministers receive appropriate financial and administrative support	Strengthen PCO’s internal management practices	Narrative report in the DPR on the activities

Key Achievements

Correspondence management

PCO provided correspondence management services to the Office of the Prime Minister. These services included responding to email messages, written correspondence, and telephone calls from the general public, and issuing greetings and messages signed by the Prime Minister in recognition of special events and milestone anniversaries and birthdays. PCO also provided correspondence support to the offices of the President of the Queen’s Privy Council for Canada, Minister of Intergovernmental Affairs and Minister of Western Economic Diversification, and the Leader of the Government in the House of Commons. The chart below illustrates the year-over-year trends in correspondence-related activities. The volume of correspondence is issue-driven and fluctuations from year-to-year are not uncommon. In 2007-2008, volumes of correspondence decreased in all categories; as a result, PCO significantly reduced its use of overtime and constantly met or exceeded the established service standards.

Summary of Correspondence Activities

Fiscal Years	2005-2006	2006-2007	2007-2008
Correspondence Received⁷			
Prime Minister			
Paper mail	1,064,838	611,842	559,305
Email	1,028,840	1,064,455	541,830
Telephone calls	22,440	25,549	19,841
Sub-total	2,116,118	1,701,846	1,121,171
President of the Queen's Privy Council for Canada and Minister of Intergovernmental Affairs ⁸	3,456	3,020	1,605
Leader of the Government in the House of Commons ^{8,10}	101	1,483	1,988
Deputy Leader of the Government in the House of Commons ^{8,9}	1,096		
Minister of Democratic Reform ^{8,9,10}	151		
Deputy Prime Minister ^{8,11}	28,951		
Grand Total	2,149,773	1,706,349	1,124,764
Correspondence Sent⁷			
Prime Minister			
Paper replies	33,558	31,597	20,746
Email replies	45,059	80,482	39,278
Sub-total	78,617	112,079	60,024
President of the Queen's Privy Council for Canada and Minister of Intergovernmental Affairs ⁸	412	453	560
Leader of the Government in the House of Commons ^{8,10}	62	339	920
Deputy Leader of the Government in the House of Commons ^{8,9}	136		
Minister of Democratic Renewal ^{8,9,10,12}	0		
Deputy Prime Minister ¹¹	2,940		
Grand Total	81,867	112,871	61,504

7. There is a variance between the correspondence received and the correspondence sent because of the nature of the correspondence (for example, petitions, thank you letters and other messages that do not require a response).

8. Includes paper mail and email.

9. Correspondence support to the Deputy Leader of the Government in the House of Commons and the Minister responsible for Democratic Renewal was discontinued in 2006 because the Prime Minister's Ministry did not have a Deputy Leader position.

10. For 2006-2007 and 2007-2008, volumes of correspondence for the Minister of Democratic Reform are included with the ones for the Leader of the Government in the House of Commons.

11. Correspondence support to the Deputy Prime Minister was discontinued in 2006 because the position of Deputy Prime Minister was discontinued.

12. Data on replies for the Minister of Democratic Reform are not available for 2005-2006.

PCO also provided a number of reference, research and information acquisition services to the Prime Minister’s Office in 2007-2008, including subscriptions to paper and electronic journals and newspapers.

Prime Minister’s tours

PCO provided informatics and technical support to the Prime Minister while travelling, specifically broadcast sound, lighting, staging, teleprompter and recording services to support the delivery of all speeches by the Prime Minister both in Canada and abroad. PCO also provided full office and logistical support when the Prime Minister was on travel status; this includes secure voice and data communications and portable radio communications.

Statistics for PM Tour Support for 2007-2008

Location	Advance Planning Trip	Trip/Event
International	15	17
Domestic (Canada)	54	67
Local (National Capital Region)	20	46

Program Activity 6: Provide commissions of inquiry with appropriate administrative support

Financial Resources (thousands of dollars)

2007–2008		
Planned Spending	Authorities	Actual Spending
5,708	20,007	17,401

Human Resources (full-time equivalents)

2007–2008		
Planned	Actual	Difference
7	25	(18)

Description

Although the actual spending reflects the total cost of the commissions of inquiry, this document reports strictly on PCO’s role, which is to support commissions of inquiry, task forces and others. Because these entities are independent, this report does not provide information relating to their mandate, work priorities or performance. This type of information is found on the individual commission websites, as indicated below.

Commissions of inquiry, task forces and others receive administrative support from PCO. When such an entity is created, PCO is responsible for initiating arrangements for accommodation, furnishings and equipment to ensure the work of the commission, task force or inquiry proceeds efficiently.

PCO also ensures that administrative advice and support are provided to each commission, task force or inquiry on an ongoing basis for hiring staff, acquisition services, contracting, financial services, access to funding, records management, payroll support, translation, security and systems support. PCO coordinates contribution programs for the payment of legal costs incurred by eligible participants appearing before commissions of inquiry.

Key Activities

PCO has effectively supported the administrative aspects of the following three commissions of inquiry and one independent advisor.

Commission of Inquiry into the Investigation of the Bombing of Air India Flight 182

This commission is looking into certain aspects of the 1985 Air India bombing. Although the terms of reference do not direct the Commissioner to report to the Governor in Council by a specific date, it is likely that the commission will report by the end of 2008. For additional information, please refer to the commission's website: www.majorcomm.ca

Commission of Inquiry into the Actions of Canadian Officials in Relation to Maher Arar

This commission investigated and reported on the actions of Canadian officials concerning Maher Arar, and made recommendations on an independent, arm's-length review mechanism for the activities of the Royal Canadian Mounted Police with respect to national security. The commission submitted two reports to the Governor in Council. The first was released by the Government on September 18, 2006, and the second on December 12, 2006. The commission's operations were greatly scaled back following the submission of the second report. The commission continued to exist pending the Federal Court's decision related to the application brought by the Attorney General of Canada challenging the Commissioner's decision to disclose information to the public in respect of which the Government asserted a claim of national security confidentiality. The Federal Court authorized a partial release of information and an addendum to the commission report was released on August 9, 2007. The commission wrapped up its operations in September 2007. For additional information, please refer to the commission's website, which has now been archived at Library and Archives Canada: http://epe.lac-bac.gc.ca/100/206/301/pco-bcp/commissions/maher_arar/07-09-13/www.ararcommission.ca/default.htm

Internal Inquiry into the Actions of Canadian Officials in Relation to Abdullah Almalki, Ahmad Abou-Elmaati and Muayyed Nureddin

This commission was created on December 11, 2006, in order to determine whether the detention of Abdullah Almalki, Ahmad Abou-Elmaati and Muayyed Nureddin in Syria or Egypt resulted, directly or indirectly, from the actions of Canadian officials. The Commissioner's mandate included an original deadline to submit a public and confidential report by January 31, 2008, which was extended to October 20, 2008. For additional information, please refer to the commission's website: www.iacobucciinquiry.ca

*Independent Advisor into the Allegations Respecting Financial Dealings Between
Mr. Karlheinz Schreiber and the Right Honourable Brian Mulroney*

On November 14, 2007, Mr. David Johnston was appointed by the Governor in Council as Independent Advisor to review allegations respecting financial dealings between Mr. Karlheinz Schreiber and the Right Honourable Brian Mulroney and make recommendations as to the appropriate mandate for a public inquiry into those allegations, including the specific issues that warrant examination under the *Inquiries Act*.

Professor Johnston submitted a first report to the Prime Minister on January 9, 2008, and a second one on April 4, 2008, which are both available on the Privy Council Office's website.

Section III: Supplementary Information

Table 1: Departmental Link to Government of Canada Outcome Areas

Strategic Outcome:	Toward effective government policies and operations, the Privy Council Office ensures that decision making by the Prime Minister and Cabinet is well supported and the institutions of executive government are well supported and maintained.			
	Actual Spending 2007-2008			Alignment to Government of Canada Outcome Number Four
	Budgetary	Non-budgetary	Total	
1. Support for Cabinet decision making and the legislative agenda	5,121	-	5,121	Government Affairs
2. Advice to the Prime Minister and ministers on issues, policies, machinery and appointments	53,892	-	53,892	
3. Provide Cabinet with sound advice on the development, coordination and implementation of the policy agenda	23,239	-	23,239	
4. As its head, the Clerk leads the Public Service in effectively supporting Cabinet and serving Canadians	9,638	-	9,638	
5. Provide the Prime Minister's Office and the offices of the portfolio ministers with financial and administrative support	28,401	-	28,401	
6. Provide commissions of inquiry with appropriate administrative support	17,401	-	17,401	
Total	137,692	-	137,692	

All PCO's program activities support the Government of Canada outcome number four: "Government Affairs." PCO plays an important, supportive role to ensure a whole-of-government approach and integrated response to issues that affect Canadians. It works across portfolio boundaries and helps other government departments and agencies meet their responsibilities, deliver on their core mandates and, ultimately, serve Canadians better.

Table 2: Comparison of Planned to Actual Spending (including FTEs)

	2005- 2006 Actual	2006- 2007 Actual	2007-2008			
			Main Estimates	Planned Spending	Total Authorities	Actual Spending
			(thousands of dollars)			
Support for Cabinet decision making and the legislative agenda	6,057	5,396	5,435	5,458	5,559	5,121
Advice to the Prime Minister and ministers on issues, policies, machinery and appointments	65,534	54,894	59,216	59,516	62,679	53,892
Provide Cabinet with sound advice on the development, coordination and implementation of the policy agenda	30,845	25,589	22,557	22,666	24,367	23,239
As its head, the Clerk leads the Public Service in effectively supporting Cabinet and serving Canadians	8,719	8,839	7,183	7,197	7,757	9,638
Provide the Prime Minister's Office and the offices of the portfolio ministers with financial and administrative support	34,361	27,574	27,204	27,521	29,094	28,401
Provide commissions of inquiry with appropriate administrative support	16,802	13,269	5,708	5,708	20,007	17,401
Total	162,318	135,561	127,303	128,067	149,463	137,692
Less: Non-respendable revenue	1,256	1,581		850	850	1,837
Plus: Cost of services received without charge	22,427	18,097		16,928	16,928	17,489
Total Departmental Spending	183,489	152,077	127,303	144,145	165,541	153,344
 Full-time Equivalents	 1,032	 904	 937	 937	 937	 912

Variation between Total Main Estimates and Total Planned Spending

The increase of \$0.8 million is due to:

- compensation for collective agreements (\$0.6 million)
- funding received for the new internal audit requirements (\$0.2 million)

Variation between Total Planned Spending and Total Authorities

The \$21.4 million increase is due to:

- funding of \$14.6 million for the commissions of inquiry into:
 - the Actions of Canadian Officials in relation to Abdullah Almalki, Ahmad Abou-Elmaati and Muayyed Nureddin (\$7.7 million)
 - the Investigation of the Bombing of Air India Flight 182 (\$6.5 million)
 - the Actions of Canadian Officials in Relation to Maher Arar (\$0.4 million)
- funding for the departmental 2006-2007 Operating Budget Carry Forward of \$5.8 million
- funding of \$0.9 million for the office of the Coordinator for the 2010 Olympics and G8 Security
- compensation for collective bargaining of \$0.9 million
- funding of \$0.8 million for the office of the Independent Advisor for the Review of Allegations Respecting the Financial Dealings Between Mr. Karlheinz Schreiber and the Right Honourable Brian Mulroney, in order to make recommendations for an appropriate mandate for a public inquiry
- funding of \$0.1 million for activities to implement the *Public Service Modernization Act*
- proceeds of \$0.1 million from the disposal of surplus Crown assets
- offset by \$1.8 million for an adjustment to the Employee Benefit Plan rate

Variation between Total Authorities and Total Actual Spending

The \$11.8 million surplus is explained as follows:

PCO (excluding commissions of inquiry): \$9.2 million surplus

- The surplus is due in part to a high staff turnover and staffing of vacant positions taking longer than expected in some cases due to a shortage of skilled personnel. It is also explained by anticipated activities not materializing in some areas, contracting issues that arose late in the year and delays in accommodation projects with PWGSC.

Commissions of inquiry: \$2.6 million surplus

- The surplus is mainly due to the Internal Inquiry. The inquiry's final report deadline has been moved from January 1, 2008 to October 20, 2008; therefore, costs related to the production of the final report, as well as costs related to the closing of the inquiry, did not occur in 2007-2008 as these will now take place in fiscal year 2008-2009.

Variation between Actual Spending 2006-2007 and Actual Spending 2007-2008

The increase of \$2.1 million is mainly due to:

- An increase in the activity level related to the commissions of inquiry by \$4.1 million. Although the number of ongoing inquiries was the same for both years, there were two commissions fully operational for the entire year in 2007-2008 compared to one for 2006-2007.
- An increase in spending of \$2.8 million due to new initiatives undertaken in 2007-2008. Some of these initiatives are:
 - Public Service Renewal
 - 2010 Olympics and G8 Security
 - Independent advisor for the Review of Allegations Respecting the Financial Dealings between Mr. Karlheinz Schreiber and the Right Honourable Brian Mulroney
 - Audit and Evaluation
 - Emergency Planning
 - Afghanistan Task Force

Offset by:

- A reduction in spending of \$2.6 million as a result of PCO returning to core functions and the ending of several initiatives in 2006-2007 such as:
 - Policy Research
 - Regulatory Affairs
 - Regional Offices (Communications)
- ! Reduced accommodation charges of \$1.2 million due to contracts not materializing with PWGSC and to lower renovations and refitting requirements in 2007-2008.
- ! A reduction \$1.0 million in salary-related costs such as severance and separation pay.

Table 3: Voted and Statutory Items (thousands of dollars)

Vote or Statutory Item	Truncated Vote or Statutory Wording	2007-2008			
		Main Estimates	Planned Spending	Total Authorities	Actual
1	Program expenditures	114,162	114,820	137,270	125,531
(S)	The Prime Minister's salary and motor car allowance	153	153	153	153
(S)	President of the Queen's Privy Council for Canada, Minister of Intergovernmental Affairs and Minister of Western Economic Diversification – Salary and motor car allowance	75	75	74	74
(S)	Leader of the Government in the Senate – Salary and motor car allowance	75	75	74	74
(S)	Ministers without Portfolio or Ministers of State – Motor car allowance	-	-	4	4
(S)	Contributions to employee benefit plans	12,839	12,944	11,837	11,837
(S)	Spending of proceeds from the disposal of surplus Crown assets	-	-	51	19
Total		127,303	128,067	149,463	137,692

Table 4: Sources of Non-Respendable Revenue

For supplementary information on the department's sources of respendable and non-respendable revenue please visit: <http://www.tbs-sct.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/index-eng.asp>

Table 5: User Fees

For supplementary information on the department's User Fees, please visit: <http://www.tbs-sct.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/index-eng.asp>

Table 6: Response to Parliamentary Committees and External Audits

For supplementary information on the department's response to Parliamentary Committees and External Audits please visit: <http://www.tbs-sct.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/index-eng.asp>

Table 7: Internal Audits and Evaluations

For supplementary information on the department's Internal Audits and Evaluations, please visit: <http://www.tbs-sct.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/index-eng.asp>

Table 8: Travel Policies

The Privy Council Office follows the Treasury Board of Canada Secretariat Special Travel Authorities.

The Privy Council Office follows the Treasury Board of Canada Secretariat Travel Directive, Rates and Allowances.

Table 9: Financial Statements of PCO

See next page.

**PRIVY COUNCIL OFFICE
FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED MARCH 31, 2008**

Statement of Management Responsibility

Responsibility for the integrity and objectivity of the accompanying financial statements for the year ended March 31, 2008, and all information contained in these statements rests with departmental management. These financial statements have been prepared by management in accordance with Treasury Board accounting policies, which are consistent with Canadian generally accepted accounting principles for the public sector.

Management is responsible for the integrity and objectivity of the information in these financial statements. Some of the information in the financial statements is based on management's best estimates and judgment and gives due consideration to materiality. To fulfill its accounting and reporting responsibilities, management maintains a set of accounts that provides a centralized record of the Privy Council Office's financial transactions. Financial information submitted to the *Public Accounts of Canada* and included in the Privy Council Office's *Departmental Performance Report* is consistent with these financial statements.

Management maintains a system of financial management and internal control designed to provide reasonable assurance that financial information is reliable; that assets are safeguarded; and that transactions are in accordance with the *Financial Administration Act*, are executed in accordance with prescribed regulations, within Parliamentary authorities, and are properly recorded to maintain accountability of government funds. Management also seeks to ensure the objectivity and integrity of data in its financial statements by careful selection, training and development of qualified staff, by organizational arrangements that provide appropriate divisions of responsibility, and by communication programs aimed at ensuring that regulations, policies, standards and managerial authorities are understood throughout the Privy Council Office.

The financial statements of the Privy Council Office have not been audited.



Kevin G. Lynch
Clerk of the Privy Council and
Secretary to the Cabinet



Marilyn MacPherson
Assistant Deputy Minister
Corporate Services

Ottawa, Ontario
August 08, 2008

Privy Council Office Statement of Operations (Unaudited)

for the year ended March 31, 2008

Expenses (Note 4)	2008	2007
	(in thousands of dollars)	
Support for Cabinet decision making and the legislative agenda	6,071	6,989
Advice to the Prime Minister and ministers on issues, policies, machinery and appointments	59,032	64,806
Provide Cabinet with sound advice on the development, coordination and implementation of the policy agenda	25,349	30,788
As its head, the Clerk leads the Public Service in effectively supporting Cabinet and serving Canadians	10,830	7,305
Provide the Prime Minister's Office and the offices of the portfolio ministers with financial and administrative support	33,062	33,284
Provide commissions of inquiry with appropriate administrative support	16,472	13,538
Total Expenses	150,816	156,710
Revenues (Note 5)		
Support for Cabinet decision making and the legislative agenda	2	1
Advice to the Prime Minister and ministers on issues, policies, machinery and appointments	24	10
Provide Cabinet with sound advice on the development, coordination and implementation of the policy agenda	9	4
As its head, the Clerk leads the Public Service in effectively supporting Cabinet and serving Canadians	5	10
Provide the Prime Minister's Office and the offices of the portfolio ministers with financial and administrative support	14	7
Provide commissions of inquiry with appropriate administrative support	2	-
Total Revenues	56	32
Net Cost of Operations	150,760	156,678

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

Privy Council Office
Statement of Financial Position (Unaudited)

at March 31, 2008

Assets	2008	2007
	(in thousands of dollars)	
Financial assets		
Accounts receivable and advances (Note 6)	2,437	6,481
Total financial assets	2,437	6,481
Non-financial assets		
Prepaid expenses	349	696
Tangible capital assets (Note 7)	9,093	9,376
Total non-financial assets	9,442	10,072
Total	11,879	16,553

Liabilities and Equity of Canada

Liabilities		
Accounts payable and other liabilities (Note 8)	17,220	20,120
Vacation pay and compensatory leave	5,244	7,864
Employee severance benefits (Note 9)	14,300	14,679
Total liabilities	36,764	42,663
Equity of Canada	(24,885)	(26,110)
Total	11,879	16,553

Contingent liabilities (Note 10)

Contractual obligations (Note 11)

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

Privy Council Office
Statement of Equity (Unaudited)

at March 31, 2008

	2008	2007
	(in thousands of dollars)	
Equity of Canada, beginning of year	(26,110)	(25,910)
Net cost of operations	(150,760)	(156,678)
Refund and adjustment of previous year expenditures	(1,781)	(1,548)
Revenue not available for spending	(56)	(32)
Services provided without charge by other government departments (Note 12)	17,489	18,097
	(135,108)	(140,161)
Current year appropriations used (Note 3)	137,692	135,561
Change in net position in the Consolidated Revenue Fund (Note 3c)	(1,359)	4,400
Equity of Canada, end of year	(24,885)	(26,110)

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

Privy Council Office Statement of Cash Flow (Unaudited)

for the year ended March 31, 2008

	2008	2007
	(in thousands of dollars)	
Operating Activities		
Net cost of operations	150,760	156,678
Non-cash items		
Amortization of tangible capital assets (Note 7)	(2,696)	(3,401)
Loss on disposal of tangible capital assets	(69)	-
Other	209	-
Services provided without charge by other government departments (Note 12)	(17,489)	(18,097)
	(20,045)	(21,498)
Variations in Statement of Financial Position		
Increase (decrease) in accounts receivable and advances	(4,044)	4,564
Increase (decrease) in prepaid expenses	(347)	487
(Increase) decrease in liabilities:		
Accounts payable and other liabilities	2,900	(580)
Vacation pay and compensatory leave	2,620	(2,536)
Employee severance benefits	379	(1,784)
	1,508	151
Cash used by operating activities	132,223	135,331
Capital Investment Activities		
Acquisition of tangible capital assets (Note 7)	1,919	3,337
Net cost of tangible capital asset transfers	-	(120)
Work in progress	354	(167)
Cash used by capital investment activities	2,273	3,050
Net cash provided by Government of Canada	134,496	138,381

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

Privy Council Office Notes to Financial Statements (Unaudited)

for the year ended March 31, 2008

1. *Authority and Purpose*

The Privy Council Office is a division of the Public Service of Canada as set out in column 1 of Schedule I.1 of the *Financial Administration Act* and reports to Parliament through the Prime Minister.

The Privy Council Office reports directly to the Prime Minister and is headed by the Clerk of the Privy Council and Secretary to the Cabinet. The Clerk is also the Head of the Public Service. The mandate of the Privy Council Office is to serve Canada and Canadians by providing the best non-partisan advice and support to the Prime Minister, ministers within the Prime Minister's portfolio and Cabinet. PCO's work requires close and continuous contact with other federal departments and agencies to support their ability to work effectively and to ensure overall consultation and coordination.

Commissions of inquiry established under the *Inquiries Act* are designated as departments under the *Financial Administration Act* and the Prime Minister is designated as the "appropriate Minister" under that same Act. PCO provides administrative and financial management support to commissions. In 2007-08, the same commissions as in 2006-07 were supported by PCO: the Commission of Inquiry into the Actions of Canadian Officials in Relation to Maher Arar, the Commission of Inquiry into the Investigation of the Bombing of Air India Flight 182, and the Commission of Inquiry into the Actions of Canadian Officials in Relation to Abdullah Almalki, Ahmad Abou-Elmaati and Muayyed Nureddin.

2. *Significant Accounting Policies*

The financial statements have been prepared in accordance with Treasury Board accounting policies, which are consistent with Canadian generally accepted accounting principles for the public sector. Significant accounting policies are as follows:

- a) **Parliamentary appropriations:** The Privy Council Office is financed by the Government of Canada through Parliamentary appropriations. Appropriations provided to the department do not parallel financial reporting according to Canadian generally accepted accounting principles since appropriations are primarily based on cash flow requirements. Consequently, items recognized in the statement of operations and the statement of financial position are not necessarily the same as those provided through appropriations from Parliament. Note 3 provides a high-level reconciliation between the bases of reporting.

Privy Council Office
Notes to Financial Statements (Unaudited)

for the year ended March 31, 2008

- b) **Net cash provided by government:** The Privy Council Office operates within the Consolidated Revenue Fund (CRF). The CRF is administered by the Receiver General for Canada. All cash received by the Privy Council Office is deposited to the CRF and all cash disbursements made by the Privy Council Office are paid from the CRF. The net cash provided by government is the difference between all cash receipts and all cash disbursements including transactions between departments of the federal government.
- c) **Change in net position in the Consolidated Revenue Fund** is the difference between the net cash provided by government and appropriations used in a year, excluding the amount of non-respendable revenue recorded by the Privy Council Office. It results from timing differences between when a transaction affects appropriations and when it is processed through the CRF.
- d) **Revenues:**
- Revenues from regulatory fees are recognized in the accounts based on the services provided in the year.
 - Other revenues are accounted for in the period in which the underlying transaction or event occurred that gave rise to the revenues.
- e) **Expenses** are recorded on the accrual basis:
- Contributions are recognized in the year in which the recipient has met the eligibility criteria or fulfilled the terms of a contractual transfer agreement.
 - Vacation pay and compensatory leave are expensed as the benefits accrue to employees under their respective terms of employment.
 - Services provided without charge by other government departments for accommodation, the employer's contribution to the health and dental insurance plans, legal services and worker's compensation coverage are recorded as operating expenses at their estimated cost.

Privy Council Office
Notes to Financial Statements (Unaudited)

for the year ended March 31, 2008

f) Employee future benefits:

- Pension benefits: Eligible employees participate in the Public Service Pension Plan, a multiemployer plan administered by the Government of Canada. The Privy Council Office's contributions to the plan are charged to expenses in the year incurred and represent the total departmental obligation to the plan. Current legislation does not require the Privy Council Office to make contributions for any actuarial deficiencies of the plan.
- Severance benefits: Employees are entitled to severance benefits under labour contracts or conditions of employment. These benefits are accrued as employees render the services necessary to earn them. The obligation relating to the benefits earned by employees is calculated using information derived from the results of the actuarially determined liability for employee severance benefits for the government as a whole.

Accounts receivable and advances are stated at amounts expected to be ultimately realized. A provision is made for receivables where recovery is considered uncertain.

Contingent liabilities are potential liabilities that may become actual liabilities when one or more future events occur or fail to occur. To the extent that the future event is likely to occur or fail to occur, and a reasonable estimate of the loss can be made, an estimated liability is accrued and an expense recorded. If the likelihood is not determinable or an amount cannot be reasonably estimated, the contingency is disclosed in the notes to the financial statements.

Tangible capital assets having an initial cost of \$5,000 or more are recorded at their acquisition cost. The Privy Council Office does not capitalize intangibles, works of art and historical treasures that have cultural, aesthetic or historical value. Work in progress is only amortized when the related projects are completed and their amortization is based on the estimated useful life of the asset. Amortization of capital assets is done on a straight-line basis over the estimated useful life of the capital asset as follows:

Asset Class	Amortization Period
Machinery and equipment	5 to 15 years
Informatics hardware	3 to 5 years
Informatics software	3 to 5 years
Other equipment	10 to 15 years
Motor vehicles	3 to 10 years

Privy Council Office
Notes to Financial Statements (Unaudited)

for the year ended March 31, 2008

- g) **Measurement uncertainty:** The preparation of these financial statements in accordance with Treasury Board accounting policies, which are consistent with Canadian generally accepted accounting principles for the public sector, requires management to make estimates and assumptions that affect the reported amounts of assets, liabilities, revenues and expenses reported in the financial statements. At the time of preparation of these statements, management believes these estimates and assumptions to be reasonable. The most significant items where estimates are used are contingent liabilities, the liability for employee severance benefits and the useful life of tangible capital assets. Actual results could significantly differ from those estimated. Management's estimates are reviewed periodically and, as adjustments become necessary, they are recorded in the financial statements in the year they become known.

Privy Council Office
Notes to Financial Statements (Unaudited)

for the year ended March 31, 2008

3. Parliamentary Appropriations

The Privy Council Office receives most of its funding through annual Parliamentary appropriations. Items recognized in the statement of operations and the statement of financial position in one year may be funded through Parliamentary appropriations in prior, current or future years. Accordingly, the Privy Council Office has different net results of operations for the year on a government funding basis than on an accrual accounting basis. The differences are reconciled in the following tables:

a) Reconciliation of net cost of operations to current year appropriations used:

	2008	2007
	(in thousands of dollars)	
Net cost of operations	150,760	156,678
Adjustments for items affecting net cost of operations but not affecting appropriations:		
Add (less):		
Amortization of tangible capital assets	(2,696)	(3,401)
Loss on disposal of tangible capital assets	(69)	-
Services provided without charge by other government departments (Note 12)	(17,489)	(18,097)
Prepaid expenses	347	696
Vacation pay and compensatory leave	2,620	(2,536)
Employee severance benefits	379	(1,784)
Accounts payable and other liabilities	-	15
Refund and adjustment of previous year expenditures	1,781	1,548
Revenue not available for spending	56	32
Other	84	(927)
	(14,987)	(24,454)
Adjustments for items not affecting net cost of operations but affecting appropriations:		
Add:		
Acquisition of tangible capital assets	1,919	3,337
Current year appropriations used	137,692	135,561

Privy Council Office
Notes to Financial Statements (Unaudited)

for the year ended March 31, 2008

b) Appropriations provided and used:

	2008	2007
	(in thousands of dollars)	
Vote - Operating expenditures	137,271	135,698
Statutory amounts	12,193	12,661
Less:		
Appropriations available for future years	(32)	(18)
Lapsed appropriations: Operating	(11,740)	(12,780)
Current year appropriations used	137,692	135,561

c) Reconciliation of net cash provided by government to current year appropriations used:

	2008	2007
	(in thousands of dollars)	
Net cash provided by government	134,496	138,381
Refund and adjustment of previous year expenditures	1,781	1,548
Revenue not available for spending	56	32
	136,333	139,961
Change in net position in the Consolidated Revenue Fund		
Variation in accounts receivable and advances	4,059	(4,561)
Variation in prepaid expenses	-	209
Variation in accounts payable and other liabilities	(2,701)	596
Other	1	(644)
	1,359	(4,400)
Current year appropriations used	137,692	135,561

Privy Council Office
Notes to Financial Statements (Unaudited)

for the year ended March 31, 2008

4. Expenses

The following table presents details of expenses by category:

	2008	2007
	(in thousands of dollars)	
Salaries and employee benefits	92,011	96,900
Professional and special services	23,489	20,926
Accommodation	12,647	13,244
Transportation and telecommunications	6,224	6,578
Acquisition of machinery and equipment	5,479	5,879
Information	2,784	3,886
Amortization of tangible capital assets (Note 7)	2,696	3,401
Utilities, materials and equipment	1,588	1,617
Transfer payments	1,389	408
Rental	1,137	703
Other	681	485
Purchased repair and maintenance	622	2,683
Loss on disposal of tangible capital assets	69	-
Total	150,816	156,710

Privy Council Office
Notes to Financial Statements (Unaudited)

for the year ended March 31, 2008

5. Revenues

The following table presents details of revenues by category:

	2008	2007
	(in thousands of dollars)	
Gain on disposal of tangible assets	32	17
Regulatory fees	5	10
Miscellaneous revenues	4	4
Gain on foreign exchange	15	1
Total	56	32

6. Accounts Receivable and Advances

The following table presents details of accounts receivable and advances:

	2008	2007
	(in thousands of dollars)	
Receivables from other federal government departments and agencies	1,917	6,057
Receivables from external parties	544	465
Employee advances	25	23
Subtotal	2,486	6,545
Less: Allowance for doubtful accounts on external receivables	49	64
Total	2,437	6,481

Privy Council Office
Notes to Financial Statements (Unaudited)

for the year ended March 31, 2008

7. Tangible Capital Assets

(in thousands of dollars) Capital Asset Class	Cost				Accumulated Amortization				Net Book Value 2008 ⁴	Net Book Value 2007
	Opening Balance	Acquisi- tions ¹	Disposal and write- offs ²	Closing Balance	Opening Balance	Amortiza- tion ³	Disposal and write- offs ²	Closing Balance		
Machinery and equipment	40	-	-	40	28	1	-	29	11	12
Informatics hardware	11,242	1,230	(1,066)	11,406	7,998	1,403	(1,058)	8,343	3,063	3,244
Informatics software	4,340	324	(99)	4,565	3,333	512	-	3,845	720	1,007
Other equipment	7,344	1,209	(982)	7,571	2,568	724	(131)	3,161	4,410	4,776
Motor vehicles	415	181	(79)	517	272	56	(71)	257	260	143
Work-in- progress - software	14	319	-	333	-	-	-	-	333	14
Work-in- progress - other	180	116	-	296	-	-	-	-	296	180
	23,575	3,379	(2,226)	24,728	14,199	2,696	(1,260)	15,635	9,093	9,376

1. Total acquisitions of \$3,379,000 comprise regular acquisitions of capital assets (\$1,919,000), creation of new work in progress (\$354,000) and adjustments (\$1,106,000).

2. Net disposals and write-offs of -\$966,000 comprise regular dispositions of capital assets (-\$468,000), accumulated depreciation (\$399,000) and adjustments (-\$897,000).

3. Amortization expense for the year ended March 31, 2008, is \$2,696,000 (2007 - \$3,401,000).

4. Due to the implementation of a new financial system in 2006-07, some transactions were not processed correctly and as a result an immaterial adjustment of \$209,000 was process in 2007-08.

Privy Council Office
Notes to Financial Statements (Unaudited)

for the year ended March 31, 2008

8. *Accounts Payable and Other Liabilities*

The following table presents details of accounts payable and other liabilities:

	2008	2007
	(in thousands of dollars)	
Payables to external parties	12,845	12,890
Payables to other federal government departments and agencies	3,258	5,960
Other liabilities	966	920
Contingent liabilities (Note 10)	151	350
Total	17,220	20,120

9. *Employee Benefits*

(a) Pension benefits: The Privy Council Office's employees participate in the Public Service Pension Plan, which is sponsored and administered by the Government of Canada. Pension benefits accrue up to a maximum period of 35 years at a rate of 2 percent per year of pensionable service, times the average of the best five consecutive years of earnings. The benefits are integrated with Canada/Quebec Pension Plans benefits and are indexed to inflation.

Both the employees and the department contribute to the cost of the Public Service Pension Plan. The 2007-08 expense amounts to \$10,723,836 (\$9,079,000 in 2006-07), which represents approximately 2.1 times (2.2 in 2006-07) the contributions by employee.

The Privy Council Office's responsibility with regard to the plan is limited to its contributions. Actuarial surpluses or deficiencies are recognized in the financial statements of the Government of Canada, as the plan's sponsor.

Privy Council Office
Notes to Financial Statements (Unaudited)

for the year ended March 31, 2008

(b) Severance benefits: The Privy Council Office provides severance benefits to its employees based on eligibility, years of service and final salary. These severance benefits are not pre-funded. Benefits will be paid from future appropriations. Information about the severance benefits, measured as at March 31, is as follows:

	2008	2007
	(in thousands of dollars)	
Accrued benefits obligation, beginning of year	14,679	12,895
Expense for the year	345	2,923
Benefits paid during the year	(724)	(1,139)
Accrued benefits obligation, end of year	14,300	14,679

10. Contingent Liabilities

Claims and litigations

Claims have been made against the Privy Council Office in the normal course of operations. Legal proceedings for claims totaling approximately \$151,028 were still pending at March 31, 2008 (\$350,000 in 2006-2007). Some of these potential liabilities may become actual liabilities when one or more future events occur or fail to occur. To the extent that the future event is likely to occur or fail to occur, and a reasonable estimate of the loss can be made, an estimated liability is accrued and an expense recorded in the financial statements.

Privy Council Office
Notes to Financial Statements (Unaudited)

for the year ended March 31, 2008

11. Contractual Obligations

The nature of the Privy Council Office's activities can result in large multi-year contracts and obligations whereby the Privy Council Office will be obligated to make future payments when the services/goods are received. Significant contractual obligations that can be reasonably estimated are summarized as follows:

	2009	2010	2011	2012	2013 and thereafter	Total
	(in thousands of dollars)					
Privy Council Office						
Transport and telecommunications	272	4	-	-	-	276
Information	827	-	-	-	-	827
Professional and special services	3,246	68	-	-	-	3,314
Rental	818	546	413	314	183	2,274
Purchased repair and maintenance	111	59	58	-	-	228
Utilities, materials and equipment	45	-	-	-	-	45
Acquisition of machinery and equipment	81	-	-	-	-	81
	5,400	677	471	314	183	7,045
Commissions of Inquiry						
Transport and telecommunications	16	-	-	-	-	16
Information	316	-	-	-	-	316
Professional and special services	2,370	-	-	-	-	2,370
Rental	272	22	-	-	-	294
Utilities, materials and equipment	2	-	-	-	-	2
Transfer payments	64	-	-	-	-	64
	3,040	22				3,062
Total	8,440	699	471	314	183	10,107

Privy Council Office
Notes to Financial Statements (Unaudited)

for the year ended March 31, 2008

12. Related Party Transactions

The Privy Council Office is related as a result of common ownership to all Government of Canada departments, agencies and Crown corporations. The Privy Council Office enters into transactions with these entities in the normal course of business and on normal trade terms.

Services provided without charge: During the year, the Privy Council Office received, without charge from other government departments, accommodation, legal fees, the employer's contribution to the health and dental insurance plans and worker's compensation coverage. These services without charge have been recognized in the Privy Council Office's Statement of Operations as follows:

	2008	2007
	(in thousands of dollars)	
Accommodation	10,849	10,847
Employer's contribution to the health and dental insurance plans	6,160	6,007
Legal services	469	1,232
Worker's compensation coverage	11	11
Total	17,489	18,097

The government has structured some of its administrative activities for efficiency and cost-effectiveness purposes so that one department performs these on behalf of all without charge. The costs of these services, which include payroll and cheque issuance services provided by Public Works and Government Services Canada, and audit services provided by the Office of the Auditor General, are not included as an expense in the Privy Council Office's Statement of Operations.

Section IV: Other Items of Interest

Strengthen Internal Management Practices

One of PCO's four priorities for 2007-2008 was to strengthen internal management practices. As mentioned in Section I, Overall Departmental Performance, two specific commitments for improvement were identified. The status of performance for this priority needs to be rated as "ongoing" because of the long-term, evolving nature of both the Human Resources and Emergency Management plans.

1. Implement a new human resources plan for PCO

In March 2007, the Privy Council Office's first Strategic Human Resources Plan was launched. This was an important starting point in identifying priorities and concrete action to protect and nurture PCO's greatest asset—a committed and professional workforce.

PCO promoted linguistic duality and during 2007-2008 nominated an Official Languages Champion and elaborated a new accountability framework on official languages that clearly sets out official languages roles and responsibilities for various levels of management and employees at PCO. It also provides performance indicators to support and guide staff in meeting official languages requirements.



An Employment Equity Action Plan was developed for 2008-2011, which includes recommendations from the Employment Systems Review to overcome barriers to the employment of designated groups. PCO is revising its approach to self identification to ensure that representation of Employment Equity- (EE) designated groups at PCO are captured accurately and effectively. The Career on the Move Program, a PCO national career development program open to EE-designated group members, launched its third intake. An EE Champion supported activities of the Employment Equity and Diversity Advisory Committee, which met once a month. Executive Performance Agreements included EE and diversity as key commitments under the People Management Competency.

A succession planning exercise was undertaken for executive positions and some critical positions, and PCO participated in the Assistant Deputy Ministers Talent Management

initiative developed by the Canada Public Service Agency. An Exit Interview Program was implemented to collect valuable information from employees leaving the organization and to understand some of the organization's underlying workplace issues in order to help facilitate improvements. An administrative support community action plan, which included a number of strategies to address recruitment, training and development issues affecting this community, was developed and implemented.

To support the renewal initiative, PCO sponsored 14 Accelerated Economist Training Program (AETP) participants and five Management Trainee Program participants. PCO bridged three Federal Student Workplace Employment Program participants, and offered indeterminate positions to two AETP participants and one graduate from the Policy Leader Program. The corporate services community participated in various recruitment campaigns to address shortage areas. An inventory of the analyst and executive communities is part of a strategy to address shortage areas, as well as to provide a unique development opportunity.

To stabilize the administrative support community, several initiatives were implemented, including conducting frequent collective staffing processes at the AS-01 and AS-02 levels, and increasing the use of prequalified pools.

Investment in people and leadership through training and development were established through a number of activities for four communities. For example, a leadership seminar series on core leadership competencies was developed for the EX community. A number of activities were put forward for the administrative support community, such as a special orientation session and a web tool to help access information quickly. For the analyst community, an orientation session for new analysts was developed and support was provided for the Young Professionals Network to develop a number of activities. For the corporate services community, a full analysis of training and development needs was undertaken.

2. Strengthen emergency management and business continuity planning

In June of 2007, a dedicated project team was established to fast-track progress in strengthening emergency management and business continuity planning in PCO. This work was undertaken to ensure the ongoing safety and security of employees; the confidentiality, integrity and availability of sensitive information; the sustainable protection of valued assets; and ultimately to ensure that PCO can continue to perform its critical functions in support of the effective functioning of Cabinet and its committees. An in-depth analysis was launched to determine threats, risks and areas of priority. Concurrently, various initiatives were undertaken.

Departmental contingency plans were developed to address two scenarios: the first is a plan to respond to a localized or widespread electrical blackout; and the second plan is to respond to varying levels of severity in the case of an influenza pandemic. The influenza pandemic plan was further validated through the development and execution of an exercise to test the plan and additional exercises are under development.

A network of business continuity planners throughout the organization challenged and updated business continuity plans using a standardized approach and the feasibility of an automated tool is currently under review.

Workplace emergency evacuation plans for several buildings occupied by PCO staff were updated and refreshed and training was provided for fire wardens. Emergency telephone numbers were also established and communicated to all staff so that in cases of emergency, messages can be accessed for up-to-date information and direction.

PCO also worked in close collaboration with Public Safety Canada and other institutions to coordinate common or complementary strategies for government-wide emergency management and business continuity plans.

Integrated Business and Human Resources Plan

In March 2008, PCO's first Integrated Business and Human Resources Plan was approved. It integrated human resources planning with the business planning process, and tied it to the Report on Plans and Priorities.

This plan forms the framework to enable the recruitment and retention of people needed to meet PCO's business requirements and drives employee development and succession plans. In a knowledge organization such as PCO, this is crucial. It also captures the related infrastructure requirements, such as accommodations and technology, to support the organization. The Integrated Business and Human Resources plan will evolve and mature over time.

State of management at PCO, based on the Management Accountability Framework

This year's observations by the Treasury Board Portfolio (TBP) on the state of management at the Privy Council Office, based on the Management Accountability Framework (MAF), were generally positive. In total, for the 20 indicators against which the department was assessed, it received two "strong" ratings, 15 "acceptable" ratings, three "opportunity for improvement" ratings, and no "attention required" ratings. Compared to the 2006 MAF assessment, PCO had four higher ratings (noted below) and one rating that was lower (organizational change management – strong to acceptable). TBP noted that PCO undertook several management initiatives including developing an Integrated Business Plan, amending its Program Activity Architecture, developing a Performance Measurement Framework and Governance Structure, and completing a Strategic Human Resources Plan.

The Treasury Board Portfolio recognized PCO for its work to improve management in a number of areas since last year, including:

- Effectiveness of corporate risk management
- Effectiveness of information management
- Quality of reporting to Parliament
- Effectiveness of internal audit

At the same time, it recommended that PCO continue to improve management in the following areas:

- Effectiveness of the internal audit function
- Quality and use of evaluation
- Effective management of security and business continuity

Using the TBP assessment, as well as information from a variety of other sources (e.g. RPP, Corporate Risk Profile, environmental scans, etc.), management improvement priorities that have been identified by the Executive Committee for PCO for the next few years include: emergency preparedness and business continuity; risk-based Integrated Human Resources and Business Planning; audit and evaluation; and quality reporting to Parliament, including finalization of the Performance Measurement Framework.

Legislation Administered

Prime Minister

Constitution Acts	
Governor General's Act	R.S. 1985, c.G-9, as amended
Inquiries Act	R.S. 1985, c.I-11, as amended
Ministries and Ministers of State Act	R.S. 1985, c.M-8
Public Service Rearrangement and Transfer of Duties Act	R.S. 1985, c.P-34
Royal Style and Titles Act	R.S. 1985, c.R-12
Royal Style and Titles (Canada) Act	1947, c.72 (see also R.S.C. 1970, c.12)
Salaries Act	R.S. 1985, c.S-3, as amended

President of the Queen's Privy Council for Canada

Canadian Transportation Accident Investigation and Safety Board Act	1989, c.3, as amended
Oaths of Allegiance Act	R.S. 1985, c.O-1
Royal Assent Act	2002, c.15

Leader of the Government in the House of Commons

Canada Elections Act	2000, c.9, as amended
Electoral Boundaries Readjustment Act	R.S. 1985, c.E-3, as amended
Electoral Boundaries Readjustment Suspension Act	1994, c.19
Parliament of Canada Act	R.S., 1985, c.P-1, as amended
Referendum Act	1992, c.30, as amended
An Act to amend the Canada Elections Act and the Income Tax Act	2004, c.24, as amended

Leader of the Government in the Senate

Federal Law-Civil Law Harmonization Act, No.2	2004, c.21
Highway 30 Completion Bridges Act	2005, c.37

Further Information

General Inquiries and Publications	613-957-5153
Telephone device for the hearing impaired	613-957-5741
PCO Public Inquiries (email)	info@pco-bcp.gc.ca
Prime Minister	www.pm.gc.ca
Leader of the Government in the House of Commons and Minister for Democratic Reform	www.pco-bcp.gc.ca/lgc/
President of the Queen's Privy Council and Minister of Intergovernmental Affairs and Minister for Western Economic Diversification	www.pco-bcp.gc.ca/aia/
Leader of the Government in the Senate and Secretary of State (Seniors)	www.pco-bcp.gc.ca/lgs/
Privy Council Office	www.pco-bcp.gc.ca
Speech from the Throne	www.sft-ddt.gc.ca
Clerk's Annual Report to the Prime Minister	www.pco-bcp.gc.ca
PM's Advisory Committee-2nd Annual Report	www.democraticreform.gc.ca
Democratic Reform	
Orders-in-Council	www.pco-bcp.gc.ca/oic-ddc
Governor-in-Council Appointments	www.appointments-nominations.gc.ca
Commission of Inquiry into the Actions of Canadian Officials in Relation to Maher Arar	http://epe.lac-bac.gc.ca/100/206/301/pco-bcp/commissions/maher_arar/07-09-13/www.ararcommission.ca/default.htm
Commission of Inquiry into the Investigation of the Bombing of Air India Flight 182	www.majorcomm.ca
Internal Inquiry into the Actions of Canadian Officials in Relation to Abdullah Almalki, Ahmad Abou-Elmaati and Muayyed Nureddin	www.iacobucciinquiry.ca

Information related to Access to Information Act, Privacy Act, Canada Evidence Act

Access to Information Act

69. (1) This Act does not apply to confidences of the Queen's Privy Council for Canada, including, without restricting the generality of the foregoing:

- (a) memoranda, the purpose of which is to present proposals or recommendations to Council;
- (b) discussion papers, the purpose of which is to present background explanations, analyses of problems or policy options to Council for consideration by Council in making decisions;
- (c) agenda of Council or records recording deliberations or decisions of Council;
- (d) records used for or reflecting communications or discussions between ministers of the Crown on matters relating to the making of government decisions or the formulation of government policy;

(e) records the purpose of which is to brief ministers of the Crown in relation to matters that are before, or are proposed to be brought before, Council or that are the subject of communications or discussions referred to in paragraph (d);

(f) draft legislation; and

(g) records, that contain information about the contents of any record within a class of records referred to in paragraphs (a) to (f).

(2) For the purposes of subsection (1), Council means the Queen's Privy Council for Canada, committees of the Queen's Privy Council for Canada, Cabinet and committees of Cabinet.

(3) Subsection (1) does not apply to

(a) confidences of the Queen's Privy Council for Canada that have been in existence for more than twenty years; or

(b) discussion papers described in paragraph (1)(b)

(i) if the decisions to which the discussion papers relate have been made public, or

(ii) where the decisions have not been made public, if four years have passed since the decisions were made.

Access to Information Act, 1980-81-82-83, c. 111, Sch. I, s. 1; R.S.C. 1985, c. A-1, s. 69.

Privacy Act

70. (1) This Act does not apply to confidences of the Queen's Privy Council for Canada, including, without restricting the generality of the foregoing, any information contained in

(a) memoranda, the purpose of which is to present proposals or recommendations to Council;

(b) discussion papers, the purpose of which is to present background explanations, analyses of problems or policy options to Council for consideration by Council in making decisions;

(c) agenda of Council or records recording deliberations or decisions of Council;

(d) records used for or reflecting communications or discussions between ministers of the Crown on matters relating to the making of government decisions or the formulation of government policy;

(e) records, the purpose of which is to brief ministers of the Crown in relation to matters that are before, or are proposed to be brought before, Council or that are the subject of communications or discussions referred to in paragraph (d); and

(f) draft legislation.

(2) For the purposes of subsection (1), Council means the Queen's Privy Council for Canada, committees of the Queen's Privy Council for Canada, Cabinet and committees of Cabinet.

(3) Subsection (1) does not apply to

(a) confidences of the Queen's Privy Council for Canada that have been in existence for more than twenty years; or

(b) discussion papers described in paragraph (1)(b)

(i) if the decisions to which the discussion papers relate have been made public, or

(ii) where the decisions have not been made public, if four years have passed since the decisions were made.

Privacy Act, 1980-81-82-83, c. 111, Sch. II, s. 1; R.S.C. 1985, c. P-21, s. 70.

39. (1) Where a minister of the Crown or the Clerk of the Privy Council objects to the disclosure of information before a court, person or body with jurisdiction to compel the production of information by certifying in writing that the information constitutes a confidence of the Queen's Privy Council for Canada, disclosure of the information shall be refused without examination or hearing of the information by the court, person or body.

(2) For the purpose of subsection (1), a confidence of the Queen's Privy Council for Canada includes, without restricting the generality thereof, information contained in

- (a) a memorandum, the purpose of which is to present proposals or recommendations to Council;
- (b) a discussion paper, the purpose of which is to present background explanations, analyses of problems or policy options to Council for consideration by Council in making decisions;
- (c) an agenda of Council or a record recording deliberations or decisions of Council;
- (d) a record used for or reflecting communications or discussions between ministers of the Crown on matters relating to the making of government decisions or the formulation of government policy;
- (e) a record, the purpose of which is to brief Ministers of the Crown in relation to matters that are brought before, or are proposed to be brought before, Council or that are the subject of communications or discussions referred to in paragraph (d); and
- (f) draft legislation.

(3) For the purposes of subsection (2), Council means the Queen's Privy Council for Canada, committees of the Queen's Privy Council for Canada, Cabinet and committees of Cabinet.

(4) Subsection (1) does not apply in respect of

- (a) a confidence of the Queen's Privy Council for Canada that has been in existence for more than twenty years; or
- (b) a discussion paper described in paragraph (2)(b)
 - (i) if the decisions to which the discussion paper relates have been made public, or (ii) where the decisions have not been made public, if four years have passed since the decisions were made.

Canada Evidence Act, R.S.C. 1985, c. C-5, s. 39.

Public Appointments Commission Secretariat

2007-2008

Departmental Performance Report

Table of Contents

SECTION I: OVERVIEW 3

 MANAGEMENT REPRESENTATION STATEMENT..... 3

 SUMMARY INFORMATION 4

SECTION II: ANALYSIS OF PROGRAM ACTIVITIES BY STRATEGIC OUTCOME . 6

 ANALYSIS BY PROGRAM ACTIVITY 6

SECTION III: SUPPLEMENTARY INFORMATION..... 8

 TABLE 1: DEPARTMENTAL LINK TO GOVERNMENT OF CANADA OUTCOME AREAS..... 8

 TABLE 2: COMPARISON OF PLANNED TO ACTUAL SPENDING (INCLUDING FTEs)..... 9

 TABLE 3: VOTED AND STATUTORY ITEMS 10

SECTION IV: OTHER ITEMS OF INTEREST..... 12

Section I: Overview

Management Representation Statement

I submit for tabling in Parliament, the 2007–08 *Departmental Performance Report* for the Public Appointments Commission Secretariat.

This document has been prepared based on the reporting principles contained in the *Guide for the Preparation of Part III of the 2007–08 Estimates: Reports on Plans and Priorities and Departmental Performance Reports*:

- It adheres to the specific reporting requirements outlined in the Treasury Board Secretariat guidance;
- It is based on the department's approved Strategic Outcome(s) and Program Activity Architecture that were approved by the Treasury Board;
- It presents consistent, comprehensive, balanced and reliable information;
- It provides a basis of accountability for the results achieved with the resources and authorities entrusted to it; and
- It reports finances based on approved numbers from the Estimates and the Public Accounts of Canada.



Christine Miles
Deputy Executive Director
Public Appointments Commission Secretariat

Summary Information

PAC's Raison d'être

The Public Appointments Commission Secretariat was created by Order in Council on April 21, 2006. The Secretariat was created to support the establishment of the Public Appointments Commission, whose mandate is described in the *Federal Accountability Act*. In advance of the appointment of Commissioners, the Secretariat's role is to lay the groundwork for the eventual establishment of the Commission. The operations of the Commission and its supporting Secretariat will help to ensure that appointments to agencies, boards, commissions and Crown corporations are made accordingly to fair and competency-based selection processes, thereby enhancing confidence in the integrity of the system.

The Commission and its Secretariat are within the portfolio of the Prime Minister, reflecting the prerogative of the Prime Minister with respect to Governor-in-Council appointments.

Financial Resources (thousand of dollars)

2007-2008		
Planned Spending	Total Authorities	Actual Spending
1,074	955	113

Human Resources (full-time equivalents)

2007-08		
Planned	Actual	Difference
4	1	3

From April 2007 to November 2007, there were no personnel in the Public Appointments Commission Secretariat. A Deputy Executive Director, supported by an Administrative Assistant (hired by contract), was assigned at the beginning of November 2007.

Departmental Priorities

Name	Type	Performance Status
1. Support the Commission	Ongoing	Successfully met
2. Build the Organization	New	Successfully met
3. Develop and Implement the Code of Practice	New	Successfully met
4. Monitor, audit and report out	Ongoing	Successfully met

The key focus for 2007-2008 continues to be to lay the groundwork for the eventual establishment of the Public Appointments Commission.

Once Commissioners have been appointed, the Secretariat will provide policy and operational support to the chair and members. To minimize delays, background materials have been developed to provide Commission members information upon which to make key decisions on strategic directions for the development and implementation of the Commission's mandate.

The Secretariat strengthened the establishment of its organizational structure including delegated authorities and a revised memorandum of understanding with PCO to provide key administrative and financial services.

Options were developed for a possible *Code of Practice*, for the consideration of Commission members once appointed including associated guidance reflecting research on best practices.

Options were also developed on ways to monitor, audit and report on progress towards implementing the *Code of Practice* in anticipation of the Commission's establishment.

Program Activities by Strategic Outcome (thousand of dollars)

	Expected Results	Performance Status	2007-2008		Contributes to the following priority
			Planned Spending	Actual Spending	
Strategic Outcome:	To ensure fair competency-based processes are in place for the recruitment and selection of qualified individuals for Governor-in-Council appointments across agencies, boards, commissions and Crown corporations				
Oversight of the Governor-in-Council appointment			1,074	113	Support the Commission
Total			1,074	113	

Section II: Analysis of Program Activities by Strategic Outcome

Analysis by Program Activity

The Public Appointments Commission Secretariat has only one Strategic Outcome, described below, which in turn is supported by one Program Activity. The Strategic outcome supports the overall plan to strengthen accountability in government as outlined in the *Federal Accountability Act*.

Strategic Outcome:

To ensure fair and competency-based processes are in place for the recruitment and selection of qualified individuals for Governor-in-Council appointments across agencies, boards, commissions and Crown corporations.

Program Activity:

Oversight of the Governor-in-Council appointment.

Financial Resources (thousand of dollars)

2007–2008		
Planned Spending	Authorities	Actual Spending
1,074	955	113

Human Resources (full-time equivalents)

2007–2008		
Planned	Actual	Difference
4	1	3

Although the Commission was not announced for this reporting period, the Secretariat ensured that its organization was well structured and prepared for the Commission's establishment on short notice.

Work on laying the groundwork for the eventual Commission included research on international and domestic best practices respecting public appointment practices, developing options for a *Code of Practice* and associated guidance for agencies, boards, commissions and Crown corporations. Additionally, the Secretariat developed prototypes for strategic appointment plans using minimum appointment standards, that could be adopted by public organizations within the Commission's remit, ensuring that although the plans promoted rigorous selection processes,

they still could provide for flexibility to accommodate the wide range of agencies, boards, commissions and Crown corporations, in terms of size and responsibilities. This groundwork fully complements the ongoing work of the PCO in refining, streamlining and modernizing the Governor-in-Council appointment processes, following the principles set out for the Public Appointments Commission in the *Federal Accountability Act*.

Section III: Supplementary Information

Table 1: Departmental Link to Government of Canada Outcome Areas.

Strategic Outcome:	<i>To ensure fair and competency-based processes are in place for the recruitment and selection of qualified individuals for Governor-in-Council appointments across agencies, boards, commissions and Crown corporations.</i>			
	Actual Spending 2007-08			Alignment to Government of Canada Outcome Area
	Budgetary	Non-budgetary	Total	
Oversight of the Governor-in-Council appointment	113	-	113	All Government of Canada Outcomes
Total	113	-	113	

Alignment: To ensure fair and competency based processes are in place for the recruitment and selection of qualified individuals for Governor-in-Council appointments across agencies, boards, commissions and Crown Corporations.

The Program Activity contributes to the achievement of all Government of Canada Outcomes by ensuring that selection process for federal Governor-in-Council appointments are fair and competency based.

Table 2: Comparison of Planned to Actual Spending (including FTEs)

(thousand of dollars)	2005– 2006 Actual	2006– 2007 Actual	2007–2008			
			Main Estimates	Planned Spending	Total Authorities	Actual
Reviews	-	633	1,074	1,074	955	113
Total	-	633	1,074	1,074	955	113
Plus: Cost of services received without charge	-	104	N/A	116	N/A	45
Total Departmental Spending	-	737	N/A	1,190	N/A	158
Full-time Equivalents	-	4	N/A	4	N/A	1

Variation between the Total Planned Spending and the Total authority

The \$0.1 million decrease is due to an adjustment of \$0.1 million for the Employee Benefit Plan rate.

Variation between the Total authority and the Total Actual Spending

The \$0.8 million surplus is explained as there were no personnel to pursue the activities of the PACS from the period of April 2007 to October 2007 and a partially staffed organization thereafter.

Variation between the Actual Spending 2006-2007 and the Actual Spending 2007-2008

The decrease of \$0.5 million is explained by having a fully staffed organization in 2006-2007 and having no personnel to pursue the activities of the PACS from the period of April 2007 to October 2007 and a partially staffed organization thereafter.

Table 3: Voted and Statutory Items

(thousand of dollars)

Vote or Statutory Item	Truncated Vote or Statutory Wording	2007–2008			
		Main Estimates	Planned Spending	Total Authorities	Actual
25	Program expenditures	945	945	945	103
(S)	Contributions to employee benefit plans	129	129	10	10
Total		1,074	1,074	955	113

Table 4: Travel Policies

The Public Appointments Commission Secretariat follows the Treasury Board of Canada Special Travel Authorities.

The Public Appointments Commission Secretariat follows the Treasury Board of Canada Travel Directive, Rates and Allowances.

Section IV: Other Items of Interest

PUBLIC APPOINTMENTS COMMISSION SECRETARIAT

FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED MARCH 31, 2008

Public Appointments Commission Secretariat Financial Statements (Unaudited)

Statement of Management Responsibility

Responsibility for the integrity and objectivity of the accompanying financial statements for the year ended March 31, 2008 and all information contained in these statements rests with departmental management. These financial statements have been prepared by management in accordance with Treasury Board accounting policies, which are consistent with Canadian generally accepted accounting principles for the public sector.

Management is responsible for the integrity and objectivity of the information in these financial statements. Some of the information in the financial statements is based on management's best estimates and judgment and gives due consideration to materiality. To fulfill its accounting and reporting responsibilities, management maintains a set of accounts that provides a centralized record of the Public Appointments Commission Secretariat's financial transactions. Financial information submitted to the *Public Accounts of Canada* and included in the Public Appointments Commission Secretariat's *Departmental Performance Report* is consistent with these financial statements.

Management maintains a system of financial management and internal control designed to provide reasonable assurance that financial information is reliable; that assets are safeguarded; and that transactions are in accordance with the *Financial Administration Act*, are executed in accordance with prescribed regulations, within Parliamentary authorities, and are properly recorded to maintain accountability of government funds. Management also seeks to ensure the objectivity and integrity of data in its financial statements by careful selection, training and development of qualified staff, by organizational arrangements that provide appropriate divisions of responsibility, and by communication programs aimed at ensuring that regulations, policies, standards and managerial authorities are understood throughout the Public Appointments Commission Secretariat.

The financial statements of the Public Appointments Commission Secretariat have not been audited.


Christine Miles
Deputy Executive Director

Ottawa, Ontario

August 08, 2008

Public Appointments Commission Secretariat Statement of Operations (Unaudited)

for the year ended March 31, 2008

Expenses	2008	2007
	(in thousands of dollars)	
Salaries and employee benefits	69	572
Accommodation (Note 6)	39	67
Professional and special services	21	76
Rental	4	3
Other expenses	-	5
Transportation and telecommunication	-	33
Utilities, materials and equipment	-	5
Employee severance benefits (Note 4)	(82)	82
Net Cost of Operations	51	843

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

Public Appointments Commission Secretariat

Statement of Financial Position (Unaudited)

at March 31, 2008

Assets	2008	2007
	(in thousands of dollars)	
Financial assets		
Accounts receivable from other federal government departments and agencies	119	-
Total financial assets	119	-
 Liabilities and Equity of Canada		
Liabilities		
Accounts payable to other federal government departments and agencies	17	54
Vacation pay and compensatory leave	-	25
Employee severance benefits (Note 4)	-	82
Total liabilities	17	161
Equity of Canada	102	(161)
Total	119	-

Contractual obligations (Note 5)

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

Public Appointments Commission Secretariat Statement of Equity of Canada (Unaudited)

at March 31, 2008

	2008	2007
	(in thousands of dollars)	
Equity of Canada, beginning of year	(161)	-
Net cost of operations	(51)	(843)
Services provided without charge by other government departments (Note 6)	45	103
Current year appropriations used (Note 3)	113	633
Change in net position in the Consolidated Revenue Fund (Note 3c)	156	(54)
Equity of Canada, end of year	102	(161)

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

Public Appointments Commission Secretariat Statement of Cash Flow (Unaudited)

for the year ended March 31, 2008

	2008	2007
	(in thousands of dollars)	
Operating Activities		
Net cost of operations	51	843
Non-cash items		
Services provided without charge by other government departments (Note 6)	(45)	(103)
Variation in Statement of Financial Position		
Increase in accounts receivable	119	-
(Increase) decrease in liabilities:		
Accounts payable to other federal government departments and agencies	37	(54)
Vacation pay and compensatory leave	25	(25)
Employee severance benefits	82	(82)
	263	(161)
Cash used by operating activities	269	579
Net cash provided by Government of Canada	269	579

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

Public Appointments Commission Secretariat Notes to Financial Statements (Unaudited)

for the year ended March 31, 2008

1. *Authority and Objectives*

The Public Appointments Commission Secretariat was established by Order in Council number PC 2006-0228, on April 21, 2006. The Secretariat was created to prepare the ground for the establishment of the Public Appointments Commission, and once established, to provide ongoing support. The mandate of the Commission and its Secretariat is described in the Federal Accountability Act.

The Commission and its Secretariat are within the portfolio of the Prime Minister, reflecting the prerogative of the Prime Minister with respect to Governor-in-Council appointments.

2. *Summary of Significant Accounting Policies*

The financial statements have been prepared in accordance with Treasury Board accounting policies, which are consistent with Canadian generally accepted accounting principles for the public sector. Significant accounting policies are as follows:

- a) **Parliamentary appropriations:** The Public Appointments Commission Secretariat is financed by the Government of Canada through Parliamentary appropriations. Appropriations provided to the Public Appointments Commission Secretariat do not parallel financial reporting according to Canadian generally accepted accounting principles since appropriations are primarily based on cash flow requirements. Consequently, items recognized in the statement of operations and the statement of financial position are not necessarily the same as those provided through appropriations from Parliament. Note 3 provides a high-level reconciliation between the bases of reporting.
- b) **Net cash provided by government:** The Public Appointments Commission Secretariat operates within the Consolidated Revenue Fund (CRF). The CRF is administered by the Receiver General for Canada. All cash received by the Public Appointments Commission Secretariat is deposited to the CRF and all cash disbursements made by the Public Appointments Commission Secretariat are paid from the CRF. The net cash provided by government is the difference between all cash receipts and all cash disbursements including transactions between departments of the federal government.
- c) **Change in net position in the Consolidated Revenue Fund** is the difference between the net cash provided by government and appropriations used in a year, excluding the amount of non-respendable revenue recorded by the Public Appointments Commission Secretariat. It results from timing differences between when a transaction affects appropriations and when it is processed through the CRF.

Public Appointments Commission Secretariat

Notes to Financial Statements (Unaudited)

for the year ended March 31, 2008

d) Expenses are recorded on the accrual basis:

- Vacation pay and compensatory leave are expensed as the benefits accrue to employees under their respective terms of employment.
- Services provided without charge by other government departments for accommodation and the employer's contribution to the health and dental insurance plans are recorded as operating expenses at their estimated cost.

e) Employee future benefits:

- Pension benefits: Eligible employees participate in the Public Service Pension Plan, a multi-employer plan administered by the Government of Canada. The Public Appointments Commission Secretariat's contributions to the plan are charged to expenses in the year incurred and represent the total departmental obligation to the plan. Current legislation does not require the Public Appointments Commission Secretariat to make contributions for any actuarial deficiencies of the plan.
- Severance benefits: Employees are entitled to severance benefits under labour contracts or conditions of employment. These benefits are accrued as employees render the services necessary to earn them. The obligation relating to the benefits earned by employees is calculated using information derived from the results of the actuarially determined liability for employee severance benefits for the government as a whole.

f) Accounts receivable are stated at amounts expected to be ultimately realized: a provision is made for receivables where recovery is considered uncertain.

g) Measurement uncertainty: The preparation of these financial statements in accordance with Treasury Board accounting policies which are consistent with Canadian generally accepted accounting principles for the public sector requires management to make estimates and assumptions that affect the reported amounts of assets, liabilities, revenues and expenses reported in the financial statements. At the time of preparation of these statements, management believes these estimates and assumptions to be reasonable. The most significant item where estimates are used is the liability for employee severance benefits. Actual results could significantly differ from those estimated. Management's estimates are reviewed periodically and, as adjustment become necessary, they are recorded in the financial statements in the year they become known.

Public Appointments Commission Secretariat

Notes to Financial Statements (Unaudited)

for the year ended March 31, 2008

3. *Parliamentary Appropriations*

The Public Appointments Commission Secretariat receives most of its funding through annual Parliamentary appropriations. Items recognized in the statement of operations and the statement of financial position in one year may be funded through Parliamentary appropriations in prior, current or future years. Accordingly, the Public Appointments Commission Secretariat has different net results of operations for the year on a government funding basis than on an accrual accounting basis. The differences are reconciled in the following tables:

a) Reconciliation of net cost of operations to current year appropriations used:

	2008	2007
	(in thousands of dollars)	
Net cost of operations	51	843
Adjustments for items affecting net cost of operations but not affecting appropriations:		
Add (Less):		
Services provided without charge by other government departments (Note 6)	(45)	(103)
Vacation pay and compensatory leave	25	(25)
Employee severance benefits	82	(82)
Current year appropriations used	113	633

b) Appropriations provided and used:

	2008	2007
	(in thousands of dollars)	
Vote - Operating expenditures	945	986
Statutory amounts	10	54
Less:		
Appropriations available for future years	-	-
Lapsed appropriations: Operating	(842)	(407)
Current year appropriations used	113	633

Public Appointments Commission Secretariat Notes to Financial Statements (Unaudited)

for the year ended March 31, 2008

c) Reconciliation of net cash provided by government to current year appropriations used:

	2008	2007
	(in thousands of dollars)	
Net cash provided by government	269	579
Change in net position in the Consolidated Revenue Fund		
Variation in accounts receivable	(119)	-
Variation in accounts payable	(37)	54
	(156)	54
Current year appropriations used	113	633

4. *Employee Benefits*

- a) **Pension benefits:** Eligible Public Appointments Commission Secretariat's employees participate in the Public Service Pension Plan, which is sponsored and administered by the Government of Canada. Pension benefits accrue up to a maximum period of 35 years at a rate of 2 percent per year of pensionable service, times the average of the best five consecutive years of earnings. The benefits are integrated with Canada/Québec Pension Plans benefits and are indexed to inflation.

Both the employees and the Public Appointments Commission Secretariat contribute to the cost of the Public Service Pension Plan. The 2007-08 expense amounts to \$9,333 (\$39,920 in 2006-07) which represents approximately 2.1 times (2.2 in 2006-07) the contributions by employee.

The Public Appointments Commission Secretariat responsibility with regard to the plan is limited to its contributions. Actuarial surpluses or deficiencies are recognized in the financial statements of the Government of Canada, as the plan's sponsor.

- b) **Severance benefits:** The Public Appointments Commission Secretariat provides severance benefits to its employees based on eligibility, years of service and final salary. These severance benefits are not pre-funded. Benefits will be paid from future appropriations. Information about the severance benefits, measured as at March 31, is as follows:

Public Appointments Commission Secretariat Notes to Financial Statements (Unaudited)

for the year ended March 31, 2008

	2008	2007
	(in thousands of dollars)	
Accrued benefits obligation, beginning of year	82	-
Expense for the year	(82)	82
Benefit paid during the year	-	-
Accrued benefit obligation, end of year	-	82

5. Contractual Obligations

The nature of the Public Appointments Commission Secretariat's activities can result in large multi-year contracts and obligations whereby the Department will be obligated to make future payments when the services/goods are received. Significant contractual obligations that can be reasonably estimated are summarized as follows:

(in thousands of dollars)	2009	2010	2011	2012	2013 and thereafter	Total
Rental	7	6	6	6	4	29

6. Related Party Transactions

The Public Appointments Commission Secretariat is related as a result of common ownership to all Government of Canada departments, agencies and Crown corporations. The Public Appointments Commission Secretariat enters into transactions with these entities in the normal course of business and on normal trade terms.

Services provided without charge: During the year, the Public Appointments Commission Secretariat received, without charge from other government departments, accommodation and the employer's contribution to the health and dental insurance plans. These services without charge have been recognized in the Public Appointments Commission Secretariat's Statement of Operations as follows:

	2008	2007
	(in thousands of dollars)	
Accommodation	39	67
Employer's contribution to the health and dental insurance plans	6	36
Total	45	103

Public Appointments Commission Secretariat Notes to Financial Statements (Unaudited)

for the year ended March 31, 2008

The Government has structured some of its administrative activities for efficiency and cost-effectiveness purposes so that one department performs these on behalf of all without charge. The costs of these services, which include payroll and cheque issuance services provided by Public Works and Government Services Canada are not included as an expense in the Public Appointments Commission Secretariat's Statement of Operations.

7. Comparative information

Comparative figures have been reclassified to conform to the current year's presentation.

Secrétariat de la Commission des nominations publiques Notes complémentaires aux états financiers (non vérifiées)

Exercice terminé le 31 mars 2008

2007	2008
(en milliers de dollars)	
67	39
Installations	
Cotisations de l'employeur au régime de soins de santé et au régime de	
soins dentaires	6
36	
Total	45
103	

Le gouvernement a structuré certaines de ses activités administratives de manière à optimiser l'efficience et l'efficacité de telle sorte qu'un seul ministère effectue sans frais certaines activités au nom de tous. Le coût de ces services, qui comprennent les services de paye et d'émission des chèques offerts par Travaux publics et Services gouvernementaux Canada, ne sont pas inclus à titre de charge dans l'état des résultats du Secrétariat de la Commission des nominations publiques.

7. Chiffres correspondant

Les chiffres de l'exercice précédent ont été reclassés afin de les rendre conformes à la présentation adoptée pour l'exercice en cours.

Secrétariat de la Commission des nominations publiques Notes complémentaires aux états financiers (non vérifiées)

Exercice terminé le 31 mars 2008

2007	2008	
	(en milliers de dollars)	
	82	Obligation au titre des prestations constituées, début de l'exercice
82	(82)	Charges pour l'exercice
-	-	Prestations versées pendant l'exercice
82	-	Obligation au titre des prestations constituées, fin de l'exercice

5. Obligations contractuelles

De par leur nature, les activités du Secrétariat de la Commission des nominations publiques peuvent donner lieu à des contrats et des obligations en vertu desquels il sera tenu d'effectuer ultérieurement des paiements pour l'acquisition de biens ou services. On résume ci-après les principales obligations contractuelles pour lesquelles une estimation raisonnable peut être faite :

2013 et exercices suivants	Total	(en milliers de dollars)
2009	2010	2011
2012	2013	2014
2015	2016	2017
2018	2019	2020
2021	2022	2023
2024	2025	2026
2027	2028	2029
2030	2031	2032
2033	2034	2035
2036	2037	2038
2039	2040	2041
2042	2043	2044
2045	2046	2047
2048	2049	2050
2051	2052	2053
2054	2055	2056
2057	2058	2059
2060	2061	2062
2063	2064	2065
2066	2067	2068
2069	2070	2071
2072	2073	2074
2075	2076	2077
2078	2079	2080
2081	2082	2083
2084	2085	2086
2087	2088	2089
2090	2091	2092
2093	2094	2095
2096	2097	2098
2099	2100	2101
2102	2103	2104
2105	2106	2107
2108	2109	2110
2111	2112	2113
2114	2115	2116
2117	2118	2119
2120	2121	2122
2123	2124	2125
2126	2127	2128
2129	2130	2131
2132	2133	2134
2135	2136	2137
2138	2139	2140
2141	2142	2143
2144	2145	2146
2147	2148	2149
2150	2151	2152
2153	2154	2155
2156	2157	2158
2159	2160	2161
2162	2163	2164
2165	2166	2167
2168	2169	2170
2171	2172	2173
2174	2175	2176
2177	2178	2179
2180	2181	2182
2183	2184	2185
2186	2187	2188
2189	2190	2191
2192	2193	2194
2195	2196	2197
2198	2199	2200
2201	2202	2203
2204	2205	2206
2207	2208	2209
2210	2211	2212
2213	2214	2215
2216	2217	2218
2219	2220	2221
2222	2223	2224
2225	2226	2227
2228	2229	2230
2231	2232	2233
2234	2235	2236
2237	2238	2239
2240	2241	2242
2243	2244	2245
2246	2247	2248
2249	2250	2251
2252	2253	2254
2255	2256	2257
2258	2259	2260
2261	2262	2263
2264	2265	2266
2267	2268	2269
2270	2271	2272
2273	2274	2275
2276	2277	2278
2279	2280	2281
2282	2283	2284
2285	2286	2287
2288	2289	2290
2291	2292	2293
2294	2295	2296
2297	2298	2299
2300	2301	2302
2303	2304	2305
2306	2307	2308
2309	2310	2311
2312	2313	2314
2315	2316	2317
2318	2319	2320
2321	2322	2323
2324	2325	2326
2327	2328	2329
2330	2331	2332
2333	2334	2335
2336	2337	2338
2339	2340	2341
2342	2343	2344
2345	2346	2347
2348	2349	2350
2351	2352	2353
2354	2355	2356
2357	2358	2359
2360	2361	2362
2363	2364	2365
2366	2367	2368
2369	2370	2371
2372	2373	2374
2375	2376	2377
2378	2379	2380
2381	2382	2383
2384	2385	2386
2387	2388	2389
2390	2391	2392
2393	2394	2395
2396	2397	2398
2399	2400	2401
2402	2403	2404
2405	2406	2407
2408	2409	2410
2411	2412	2413
2414	2415	2416
2417	2418	2419
2420	2421	2422
2423	2424	2425
2426	2427	2428
2429	2430	2431
2432	2433	2434
2435	2436	2437
2438	2439	2440
2441	2442	2443
2444	2445	2446
2447	2448	2449
2450	2451	2452
2453	2454	2455
2456	2457	2458
2459	2460	2461
2462	2463	2464
2465	2466	2467
2468	2469	2470
2471	2472	2473
2474	2475	2476
2477	2478	2479
2480	2481	2482
2483	2484	2485
2486	2487	2488
2489	2490	2491
2492	2493	2494
2495	2496	2497
2498	2499	2500
2501	2502	2503
2504	2505	2506
2507	2508	2509
2510	2511	2512
2513	2514	2515
2516	2517	2518
2519	2520	2521
2522	2523	2524
2525	2526	2527
2528	2529	2530
2531	2532	2533
2534	2535	2536
2537	2538	2539
2540	2541	2542
2543	2544	2545
2546	2547	2548
2549	2550	2551
2552	2553	2554
2555	2556	2557
2558	2559	2560
2561	2562	2563
2564	2565	2566
2567	2568	2569
2570	2571	2572
2573	2574	2575
2576	2577	2578
2579	2580	2581
2582	2583	2584
2585	2586	2587
2588	2589	2590
2591	2592	2593
2594	2595	2596
2597	2598	2599
2600	2601	2602
2603	2604	2605
2606	2607	2608
2609	2610	2611
2612	2613	2614
2615	2616	2617
2618	2619	2620
2621	2622	2623
2624	2625	2626
2627	2628	2629
2630	2631	2632
2633	2634	2635
2636	2637	2638
2639	2640	2641
2642	2643	2644
2645	2646	2647
2648	2649	2650
2651	2652	2653
2654	2655	2656
2657	2658	2659
2660	2661	2662
2663	2664	2665
2666	2667	2668
2669	2670	2671
2672	2673	2674
2675	2676	2677
2678	2679	2680
2681	2682	2683
2684	2685	2686
2687	2688	2689
2690	2691	2692
2693	2694	2695
2696	2697	2698
2699	2700	2701
2702	2703	2704
2705	2706	2707
2708	2709	2710
2711	2712	2713
2714	2715	2716
2717	2718	2719
2720	2721	2722
2723	2724	2725
2726	2727	2728
2729	2730	2731
2732	2733	2734
2735	2736	2737
2738	2739	2740
2741	2742	2743
2744	2745	2746
2747	2748	2749
2750	2751	2752
2753	2754	2755
2756	2757	2758
2759	2760	2761
2762	2763	2764
2765	2766	2767
2768	2769	2770
2771	2772	2773
2774	2775	2776
2777	2778	2779
2780	2781	2782
2783	2784	2785
2786	2787	2788
2789	2790	2791
2792	2793	2794
2795	2796	2797
2798	2799	2800
2801	2802	2803
2804	2805	2806
2807	2808	2809
2810	2811	2812
2813	2814	2815
2816	2817	2818
2819	2820	2821
2822	2823	2824
2825	2826	2827
2828	2829	2830
2831	2832	2833
2834	2835	2836
2837	2838	2839
2840	2841	2842
2843	2844	2845
2846	2847	2848
2849	2850	2851
2852	2853	2854
2855	2856	2857
2858	2859	2860
2861	2862	2863
2864	2865	2866
2867	2868	2869
2870	2871	2872
2873	2874	2875
2876	2877	2878
2879	2880	2881
2882	2883	2884
2885	2886	2887
2888	2889	2890
2891	2892	2893
2894	2895	2896
2897	2898	2899
2900	2901	2902
2903	2904	2905
2906	2907	2908
2909	2910	2911
2912	2913	2914
2915	2916	2917
2918	2919	2920
2921	2922	2923
2924	2925	2926
2927	2928	2929
2930	2931	2932
2933	2934	2935
2936	2937	2938
2939	2940	2941
2942	2943	2944
2945	2946	2947
2948	2949	2950
2951	2952	2953
2954	2955	2956
2957	2958	2959
2960	2961	2962
2963	2964	2965
2966	2967	2968
2969	2970	2971
2972	2973	2974
2975	2976	2977
2978	2979	2980
2981	2982	2983
2984	2985	2986
2987	2988	2989
2990	2991	2992
2993	2994	2995
2996	2997	2998
2999	3000	3001
3002	3003	3004
3005	3006	3007
3008	3009	3010
3011	3012	3013
3014	3015	3016
3017	3018	3019
3020	3021	3022
3023	3024	3025
3026	3027	3028
3029	3030	3031
3032	3033	3034
3035	3036	3037
3038	3039	3040
3041	3042	3043
3044	3045	3046
3047	3048	3049
3050	3051	3052
3053	3054	3055
3056	3057	3058
3059	3060	3061
3062	3063	3064
3065	3066	3067
3068	3069	3070
3071	3072	3073
3074	3075	3076
3077	3078	3079
3080	3081	308

Secrétariat de la Commission des nominations publiques Notes complémentaires aux états financiers (non vérifiées)

Exercice terminé le 31 mars 2008

c) Rapprochement de l'encaisse nette fournie par le gouvernement et des crédits de l'exercice en cours utilisés :

	2008	2007
Encaisse nette fournie par le gouvernement	269	579
	(en milliers de dollars)	
Variation de la situation nette du Trésor	(119)	-
Variation des débiteurs	(37)	54
Variation des créditeurs	(156)	54
Crédits de l'exercice en cours utilisés	113	633

4. Avantages sociaux

a) **Prestations de retraite** : Les employés admissibles du Secrétariat de la Commission des nominations publiques participent au Régime de retraite de la fonction publique qui est parrainé et administré par le gouvernement du Canada. Les prestations de retraite s'accumulent sur une période maximale de 35 ans au taux de 2 p. 100 par année de services validables multiplié par la moyenne des gains des cinq meilleures années consécutives. Les prestations sont intégrées aux prestations du Régime de pensions du Canada et du Régime de rentes du Québec et sont indexées à l'inflation.

Tant les employés que le Secrétariat de la Commission des nominations publiques versent des cotisations couvrant le coût du Régime de retraite de la fonction publique. En 2007-2008, les charges s'élèvent à 9 333 \$ (39 920 \$ en 2006-2007), soit environ 2,1 fois (2,2 en 2006-2007) les cotisations des employés.

La responsabilité du Secrétariat de la Commission des nominations publiques à l'endroit du régime de retraite se limite aux cotisations versées. Les excédents ou les déficits actuariels sont constatés dans les états financiers du gouvernement du Canada, en sa qualité de répondant du régime.

b) **Indemnités de départ** : Le Secrétariat de la Commission des nominations publiques verse des indemnités de départ aux employés en fonction de leur admissibilité, de leurs années de service et de leur salaire en fin de carrière. Ces indemnités ne sont pas capitalisées d'avance. Les prestations seront prélevées sur les crédits futurs. On présente ci-après l'état des indemnités de départ au 31 mars :

Secrétariat de la Commission des nominations publiques
Notes complémentaires aux états financiers (non vérifiées)

Exercice terminé le 31 mars 2008

3. Crédits parlementaires

Le Secrétaire de la Commission des nominations publiques reçoit la plus grande partie de son financement au moyen de crédits parlementaires annuels. Les éléments comptabilisés dans l'état des résultats et l'état de la situation financière d'un exercice peuvent être financés au moyen de crédits parlementaires qui ont été autorisés dans des exercices précédents, pendant l'exercice en cours ou qui le seront dans des exercices futurs. En conséquence, les résultats de fonctionnement nets du Secrétaire de la Commission des nominations publiques diffèrent suivant qu'ils sont présentés selon le financement octroyé par le gouvernement ou selon la méthode de la comptabilité d'exercice. Les différences sont rapprochées dans les tableaux suivants :

a) Rapprochement du coût de fonctionnement net et des crédits parlementaires de l'exercice en cours :

Coût de fonctionnement net		Crédits de l'exercice en cours utilisés	
		2008	2007
(en milliers de dollars)			
Rajustement apportés aux postes qui ont une incidence sur le coût de fonctionnement net, mais qui n'ont aucune incidence sur les crédits :		51	843
Plus (Moins) :			
Services fournis gratuitement par d'autres ministères (note 6)		(45)	(103)
Indemnités de vacances et congés compensatoires		25	(25)
Indemnités de départ		82	(82)
		113	633

b) Crédits fournis et utilisés :

Crédit – Dépenses de fonctionnement		Crédits de l'exercice en cours utilisés	
		2008	2007
(en milliers de dollars)			
Montants législatifs		945	986
Moins :			
Crédits disponibles pour emploi dans les exercices ultérieurs		-	-
Crédits annulés : Fonctionnement		(842)	(407)
		113	633

Secrétariat de la Commission des nominations publiques

Notes complémentaires aux états financiers (non vérifiées)

Exercice terminé le 31 mars 2008

- (d) Les charges** sont comptabilisées selon la méthode de comptabilité d'exercice :
- Les indemnités de vacances et de congés compensatoires sont passées en charges au fur et à mesure que les employés en acquièrent le droit en vertu de leurs conditions d'emploi respectives.
 - Les services fournis gratuitement par d'autres ministères pour les locaux et les cotisations de l'employeur aux régimes de soins de santé et de soins dentaires sont comptabilisés à titre de charges de fonctionnement à leur coût estimatif.

(e) Avantages sociaux futurs :

- Prestations de retraite : Les employés admissibles participent au Régime de retraite de la fonction publique, un régime multiemployeurs administré par le gouvernement du Canada. Les cotisations du Secrétaire de la Commission des nominations publiques au régime sont passées en charges dans l'exercice au cours duquel elles sont engagées, et elles représentent l'obligation totale du Secrétaire de la Commission des nominations publiques découlant du régime. En vertu des dispositions législatives en vigueur, le Secrétaire de la Commission des nominations publiques n'est pas tenu de verser des cotisations au titre de l'insuffisance actuarielle du régime.

- Indemnités de départ : Les employés ont droit aux indemnités de départ qui sont prévues dans leurs conventions collectives ou leurs conditions d'emploi. Le coût de ces indemnités s'accumule à mesure que les employés effectuent les services nécessaires pour les gagner. Le coût des avantages sociaux gagnés par les employés est calculé à l'aide de l'information provenant des résultats du passif déterminé sur une base actuarielle pour les indemnités de départ dans l'ensemble du gouvernement.

- (f) Les débiteurs** sont comptabilisés en fonction des montants que l'on prévoit réaliser. Des provisions sont établies pour les débiteurs dont le recouvrement est incertain.

- (g) Incertitude relative à la mesure :** La préparation des présents états financiers conformément aux conventions comptables du Conseil du Trésor du Canada, lesquelles sont conformes aux principes comptables généralement reconnus du Canada pour le secteur public, exige de la direction qu'elle fasse des estimations et pose des hypothèses qui influent sur les montants déclarés des actifs, des passifs, des revenus et des charges présentés dans les états financiers. Au moment de la préparation des présents états financiers, la direction considère que les estimations et les hypothèses sont raisonnables. Le principal élément pour lequel une estimation est faite est le passif pour les indemnités de départ. Les résultats réels pourraient différer des estimations de manière significative. Les estimations de la direction sont examinées périodiquement et, à mesure que les rajustements deviennent nécessaires, ils sont constatés dans les états financiers de l'exercice où ils sont connus.

Secrétariat de la Commission des nominations publiques Notes complémentaires aux états financiers (non vérifiées)

Exercice terminé le 31 mars 2008

1. Mandat et objectifs

Le Secrétariat de la Commission des nominations publiques a été constitué par le Décret du Conseil, numéro C.P. 2006-0228, le 21 avril 2006. Il a été mis en place pour préparer le terrain en vue de l'établissement de la Commission des nominations publiques, et une fois établi, pour fournir un support continu. Le mandat de la Commission est énoncé dans la Loi fédérale sur la responsabilité.

La Commission et son secrétariat font partie du portefeuille du premier ministre, compte tenu de la prérogative du premier ministre en ce qui concerne les nominations faites par le gouverneur en conseil.

2. Sommaire des principales conventions comptables

Les états financiers ont été préparés suivant les conventions comptables du Conseil du Trésor, lesquelles sont conformes aux principes comptables généralement reconnus du Canada pour le secteur public. Les principales conventions comptables sont les suivantes:

a) Crédits parlementaires : Le Secrétariat de la Commission des nominations publiques est financé par le gouvernement du Canada au moyen de crédits parlementaires. La présentation des crédits ne correspond pas à la présentation des rapports financiers fondée sur les principes comptables généralement reconnus du Canada, étant donné que les crédits dépendent essentiellement des besoins en trésorerie. Par conséquent, les postes comptabilisés dans l'état des résultats et dans la situation financière ne sont pas nécessairement les mêmes que ceux qui sont prévus par les crédits parlementaires. La note 3 présente un rapprochement de haut niveau entre les deux méthodes de rapports financiers.

b) Encaisse nette fournie par le gouvernement : Le Secrétariat de la Commission des nominations publiques fonctionne au moyen du Trésor qui est administré par le Receveur général du Canada. La totalité de l'encaisse qu'il reçoit est déposée au Trésor et tous les décaissements qu'il effectue sont prélevés sur le Trésor. L'encaisse nette fournie par le gouvernement est la différence entre toutes les rentrées de fonds et toutes les sorties de fonds, y compris les opérations entre les ministères au sein du gouvernement fédéral.

c) La variation de la situation nette du Trésor correspond à la différence entre l'encaisse nette fournie par le gouvernement et les crédits utilisés au cours d'un exercice, à l'exclusion du montant des revenus non disponibles comptabilisés par le Secrétariat de la Commission des nominations publiques. Il découle d'écarts temporaires entre le moment où une opération touche un crédit et le moment où elle est traitée par le Trésor.

Secrétariat de la Commission des nominations publiques État des flux de trésorerie (non vérifié)

Exercice terminé le 31 mars 2008

	2008	2007
(en milliers de dollars)		
Activités de fonctionnement		
Coût de fonctionnement net	51	843
Éléments n'affectant pas l'encaisse		
Services fournis gratuitement par d'autres ministères (note 6)	(45)	103
Variation de l'état de la situation financière		
Augmentation des débiteurs	119	-
(Augmentation) diminution du passif:		
Sommes dues à d'autres ministères et organismes fédéraux	37	(54)
Indemnités de vacances et congés compensatoires	25	(25)
Indemnités de départ	82	(82)
	263	(161)
Encaisse utilisée par les activités de fonctionnement	269	579
Encaisse nette fournie par le gouvernement du Canada	269	579

Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers.

Secrétariat de la Commission des nominations publiques État de l'avoir du Canada (non vérifié)

Au 31 mars 2008

2008	2007
(en milliers de dollars)	
Avoir du Canada, début de l'exercice	(161)
Coût de fonctionnement net	(51)
Services fournis gratuitement par d'autres ministères (note 6)	45
Crédits de l'exercice utilisés (note 3)	113
Variation de la situation nette du Trésor (note 3c)	156
Avoir du Canada, fin de l'exercice	102
	(161)

Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers.

Secrétariat de la Commission des nominations publiques État de la situation financière (non vérifié)

Au 31 mars 2008

Actifs	2008	2007
(en milliers de dollars)		
Actifs financiers		
Débiteurs des autres ministères et organismes fédéraux	119	-
Total des actifs financiers	119	-
Passifs et avoir du Canada		
Passifs		
Sommes dues à d'autres ministères et organismes fédéraux	17	54
Indemnités de vacances et congés compensatoires	-	25
Indemnités de départ (note 4)	-	82
Passif total	17	161
Avoir du Canada	102	(161)
Total	119	-

Obligations contractuelles (note 5)
Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers.

Secrétariat de la Commission des nominations publiques États des résultats (non vérifié)

Exercice terminé le 31 mars 2008

Charges		
2008	2007	(en milliers de dollars)
	69	Salaires et avantages sociaux
	39	Installations (note 6)
	21	Services professionnels et spéciaux
	4	Location
	-	Transport et télécommunications
	-	Autres charges
	-	Services publics, fournitures et approvisionnement
	(82)	Indemnités de départ (note 4)
51	82	
843		

Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers.

Secrétariat de la Commission des nominations publiques États financiers (non vérifiés)

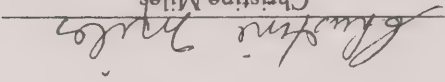
Déclaration de responsabilité de la direction

La responsabilité de l'intégrité et de l'objectivité des états financiers ci-joints pour l'exercice terminé le 31 mars 2008 et toute l'information figurant dans ces états incombe à la direction du ministère. Ces états financiers ont été préparés par la direction conformément aux conventions comptables du Conseil du Trésor, lesquelles sont conformes aux principes comptables généralement reconnus du Canada pour le secteur public.

La direction est responsable de l'intégrité et de l'objectivité de l'information présentée dans les états financiers. Certains renseignements présentés dans les états financiers sont fondés sur les meilleures estimations et le jugement de la direction et tiennent compte de l'importance relative. Pour s'acquitter de ses obligations au chapitre de la comptabilité et de la présentation des rapports, la direction tient des comptes qui permettent l'enregistrement centralisé des opérations financières du Secrétariat de la Commission des nominations publiques. L'information financière soumise pour la préparation des *Comptes publics du Canada* et incluse dans le *Rapport ministériel sur le rendement* du Secrétariat de la Commission des nominations publiques concorde avec les états financiers ci-joints.

La direction possède un système de gestion financière et de contrôle interne conçu pour fournir une assurance raisonnable que l'information financière est fiable, que les actifs sont protégés et que les opérations sont conformes à la *Loi sur la gestion des finances publiques*, qu'elles sont exécutées en conformité avec les règlements, qu'elles respectent les autorisations du Parlement et qu'elles sont comptabilisées de manière à rendre compte de l'utilisation des fonds du gouvernement. La direction veille également à l'objectivité et à l'intégrité des données de ses états financiers par la sélection appropriée, la formation et le perfectionnement d'employés qualifiés, par une organisation assurant une séparation appropriée des responsabilités et par des programmes de communication visant à assurer la compréhension des règlements, des politiques, des normes et des responsabilités de gestion dans l'ensemble du Secrétariat de la Commission des nominations publiques.

Les états financiers du Secrétariat de la Commission des nominations publiques n'ont pas fait l'objet d'une vérification.


Christine Miles
Directrice exécutive adjointe

Ottawa, Ontario

Le 08 août 2008

EXERCICE TERMINÉ LE 31 MARS 2008

ÉTATS FINANCIERS

SECRÉTARIAT DE LA COMMISSION DES
NOMINATIONS PUBLIQUES

Tableau 4 : Politiques sur les voyages

Le Secrétariat de la Commission des nominations publiques se conforme à la politique sur les *Autorisations spéciales de voyager* du Conseil du Trésor du Canada.

Le Secrétariat de la Commission des nominations publiques se conforme à la *Directive sur les voyages* (dont les tarifs et les indemnités) du Conseil du Trésor du Canada.

Tableau 3 : Crédits votés et législatifs

(en milliers de dollars)

Poste voté ou législatif	Libellé tronqué pour le poste voté ou législatif	2007-2008			
		Budget principal des dépenses	Dépenses prévues	Autorisations totales	Dépenses réelles
25	Dépenses de fonctionnement	945	945	945	103
(L)	Contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés	129	129	10	10
Total		1 074	1 074	955	113

Tableau 2 : Comparaison des dépenses prévues et des dépenses réelles (ETP compris)

(en milliers de dollars)	2005-2006	2006-2007	Budget principal des dépenses	Dépenses prévues	Autorisations totales	Dépenses réelles
	réelles	réelles				
Examens	-	633	1 074	1 074	955	113
Total	-	633	1 074	1 074	955	113
Plus : Coût des services reçus sans frais	-	104	S/O	116	S/O	45
Total des dépenses du ministère	-	737	S/O	1 190	S/O	158
Équivalents temps plein	-	4	S/O	4	S/O	1

Écart entre le total des dépenses prévues et le total des autorisations

La baisse est attribuable à un rajustement de 100 000 \$ au taux du régime d'avantages sociaux des employés.

Écart entre le total des autorisations et le total des dépenses réelles

L'excédent de 800 000 \$ s'explique du fait qu'il n'y avait aucun employé affecté aux activités du SCNP entre avril et octobre 2007; il n'a été doté que partiellement par la suite.

Écart entre les dépenses actuelles en 2006-2007 et celles en 2007-2008

La baisse de 500 000 \$ s'explique du fait que l'organisme est passé en 2006-2007 d'un effectif complet à un effectif inexistant d'avril à octobre 2007; il n'a été doté que partiellement par la suite.

Section III : Renseignements supplémentaires

Tableau 1 : Lien de l'organisme avec les secteurs de résultats du gouvernement du Canada

Résultat stratégique Assurer la mise en place de processus équitables et axés sur les compétences pour le recrutement et la sélection de personnes qualifiées en ce qui concerne les nominations faites par le gouverneur en conseil à l'intention des organismes, des conseils, des commissions et des sociétés d'Etat.	Dépenses réelles de 2007-2008		secteur du résultat		Harmonisation avec le
	Non budgétaires		Total		
	Budgetaires		gouvernement du Canada		
	Surveillance des nominations par décret		Tous les secteurs de résultats du gouvernement du Canada		
	113	-	113	113	
	113	-	113	113	
	Total		Total		
	Total		Total		

Harmonisation : Assurer la mise en place de processus équitables et axés sur les compétences pour le recrutement et la sélection de personnes qualifiées en ce qui concerne les nominations faites par le gouverneur en conseil à l'intention des organismes, des conseils, des commissions et des sociétés d'Etat.

L'activité de programme contribue à la réalisation de tous les secteurs de résultats du gouvernement du Canada en s'assurant que les processus de sélection concernant les nominations par décret soient équitables et fondés sur les compétences.

relevant de la Commission; ainsi, même si ces plans se fondent sur des processus de sélection rigoureux, ils pourront s'adapter à un large éventail d'organismes, de conseils, de commissions et de sociétés d'Etat, sans égard à leur taille ou à leurs responsabilités. Ce travail préparatoire cadre avec les efforts du BCP visant à améliorer, simplifier et moderniser les processus de nominations par décret, conformément aux principes énoncés dans la *Loi fédérale sur la responsabilité* visant la Commission des nominations publiques.

Section II : Analyse des activités de programme par résultat stratégique

Analyse des activités de programme

Le Secréariat de la Commission des nominations publiques ne poursuit qu'un seul résultat stratégique, lequel n'est associé qu'à une seule activité de programme. Ce résultat stratégique s'inscrit dans la volonté globale de relever la responsabilité du gouvernement, comme le prévoit la Loi fédérale sur la responsabilité.

Résultat stratégique

Assurer la mise en place de processus équitables et axés sur les compétences pour le recrutement et la sélection de personnes qualifiées en ce qui concerne les nominations faites par le gouvernement en conseil à l'intention des organismes, des conseils, des commissions et des sociétés d'Etat.

Activité de programme

Surveillance des nominations par décret.

Ressources financières (en milliers de dollars)

2007-2008		
Dépenses prévues	Autorisations	Dépenses réelles
1 074	955	113

Ressources humaines (équivalents temps plein)

2007-2008		
Prévues	Réelles	Différence
4	1	3

Même si la Commission ne devait pas être mise sur pied durant cet exercice, le Secréariat a veillé à bien la structurer de manière à pouvoir l'établir à court préavis.

Le travail préparatoire en vue de l'établissement de la Commission a nécessité des recherches, tant au pays qu'à l'étranger, sur les pratiques exemplaires en matière de nominations publiques, l'élaboration d'ébauches concernant le *Code de pratiques* de même que la consultation d'organismes, de conseils, de commissions et de sociétés d'Etat. De plus, le Secréariat a mis au point des modèles de plans stratégiques des nominations selon les procédures les moins strictes; ainsi, même si ces concernant les nominations que pourront utiliser les organismes publics

La principale tâche en 2007-2008 demeure le travail préparatoire à l'établissement de la Commission.

Une fois les commissaires nommés, le Secréariat fournira un soutien stratégique et opérationnel à la présidence ainsi qu'aux membres. Dans le but de réduire au maximum les délais, des documents d'information ont été préparés afin de présenter aux membres de la Commission des renseignements sur lesquels ils pourront se fonder pour prendre leurs décisions quant aux orientations stratégiques dans l'élaboration et la mise en œuvre du mandat de la Commission.

Le Secréariat a renforcé l'établissement de sa structure organisationnelle, notamment au chapitre des pouvoirs délégués, et a conclu un nouveau protocole d'entente avec le BCP selon lequel ce dernier assurera les principaux services financiers et administratifs.

On a rédigé des ébauches d'un possible *Code de pratique* devant être soumis aux membres de la Commission une fois nommés, lequel se fonde sur le travail de recherche au sujet des pratiques exemplaires.

De plus, on a pensé aux façons de surveiller, de vérifier et de présenter les progrès réalisés à l'égard de la mise en œuvre du *Code de pratique* en prévision de l'établissement de la Commission.

Activités de programme par résultat stratégique (en milliers de dollars)

Résultats prévus	État du rendement	2007-2008		Contribue à la priorité suivante
		Dépenses prévues	Dépenses réelles	
Assurer la mise en place de processus équitables et axés sur les compétences pour le recrutement et la sélection de personnes qualifiées en ce qui concerne les nominations faites par le gouverneur en conseil à l'intention des organismes, des conseils, des commissions et des sociétés d'État.				
Résultat stratégique :				
Surveillance des nominations par décret		1 074	113	Appuyer la Commission
Total		1 074	113	

Renseignements sommaires

Raison d'être de la Commission des nominations publiques

Le Secrétariat de la Commission des nominations publiques a été mis sur pied par décret le 21 avril 2006 dans le but de soutenir l'établissement de la Commission des nominations publiques, dont le mandat est décrit dans la *Loi fédérale sur la responsabilité*. En prévision de la nomination des commissaires, le Secrétariat se consacre à préparer le terrain. La Commission et son secrétariat veilleront à ce que les nominations aux organismes, conseils et commissions se fassent équitablenent en fonction des compétences des candidats, améliorant ainsi la confiance à l'égard de l'intégrité du système.

La Commission et son secrétariat font partie du portefeuille du Premier ministre, compte tenu de la prérogative de ce dernier en ce qui concerne les nominations faites par le gouverneur en conseil.

Ressources financières (en milliers de dollars)

2007-2008		
Dépenses prévues	Autorisations totales	Dépenses réelles
1 074	955	113

Ressources humaines (équivalents temps plein)

2007-2008		
Prévues	Réelles	Différence
4	1	3

D'avril à novembre 2007, il n'y avait personne en poste au Secrétariat de la Commission des nominations publiques. Depuis le début novembre 2007, une directrice exécutive adjointe y est affectée, ainsi qu'une adjointe administrative (embauchée à contrat).

Priorités de l'organisme

Nom	Type	Évaluation des progrès réalisés à l'égard des priorités	
1. Soutenir la Commission	En cours	Respectée	
2. Structurer l'organisme	Nouvelle	Respectée	
3. Elaborer et mettre en œuvre le Code de pratiques	Nouvelle	Respectée	
4. Surveillance, vérification et établissement de rapport	En cours	Respectée	

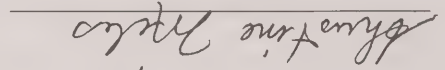
Section I : Aperçu

Déclaration de la direction

Le soumetts, aux fins de dépôt au Parlement, le Rapport ministériel sur le rendement (RMR) de 2007-2008 du Secrétariat de la Commission des nominations publiques.

Le présent document a été préparé conformément aux principes de présentation des rapports énoncés dans le *Guide de préparation de la Partie III du Budget des dépenses 2007-2008* : *Rapports sur les plans et les priorités et Rapports ministériels sur le rendement* :

- Il est conforme aux exigences précises de déclaration figurant dans les lignes directrices du Secrétariat du Conseil du Trésor;
- Il repose sur le (les) résultat(s) stratégique(s) et sur l'architecture des activités de programme de l'organisme approuvées par le Conseil du Trésor;
- Il présente une information cohérente, complète, équilibrée et fiable;
- Il fournit une base pour la reddition de comptes à l'égard des résultats obtenus avec les ressources et les autorisations qui lui sont confiées;
- Il rend compte de la situation financière en fonction des montants approuvés des budgets des dépenses et des Comptes publics du Canada.



Christine Miles

Directrice exécutive adjointe

Secrétariat de la Commission des nominations publiques

Table des matières

SECTION I : APERÇU	3
DÉCLARATION DE LA DIRECTION	3
RENSEIGNEMENTS SOMMAIRES	4
SECTION II : ANALYSE DES ACTIVITÉS DE PROGRAMME PAR RÉSULTAT	6
ANALYSE DES ACTIVITÉS DE PROGRAMME	6
SECTION III : RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES	8
TABLEAU 1 : LIEN DE L'ORGANISME AVEC LES SECTEURS DE RÉSULTATS DU GOUVERNEMENT DU CANADA	8
TABLEAU 2 : COMPARAISON DES DÉPENSES PRÉVUES ET DES DÉPENSES RÉELLES (ETP COMPRIS)	9
TABLEAU 3 : CRÉDITS VOTÉS ET LÉGISLATIFS	10
TABLEAU 4 : POLITIQUES SUR LES VOYAGES	12
SECTION IV : AUTRES SUJETS D'INTÉRÊT	12

**Secrétariat de la Commission des nominations
publiques**

2007-2008

Rapport ministériel sur le rendement

39. (1) Le tribunal, l'organisme ou la personne qui ont le pouvoir de contraindre à la production de renseignements sont, dans les cas où un ministre ou le greffier du Conseil privé s'oppose à la divulgation d'un renseignement, tenus d'en refuser la divulgation, sans l'examiner ni tenir d'audition à son sujet, si le ministre ou le greffier atteste par écrit que le renseignement constitue un renseignement confidentiel du Conseil privé de la Reine pour le Canada.

(2) Pour l'application du paragraphe (1), un « renseignement confidentiel du Conseil privé de la Reine pour le Canada » s'entend notamment d'un renseignement contenu dans :

- a) une note destinée à soumettre des propositions ou recommandations au Conseil;
- b) un document de travail destiné à présenter des problèmes, des analyses ou des options politiques à l'examen du Conseil;

- c) un ordre du jour du Conseil ou un procès-verbal de ses délibérations ou de discussions entre ministres sur des questions liées à la prise des décisions du gouvernement ou à la formulation de sa politique;
- e) un document d'information à l'usage des ministres sur des questions portées ou qu'il est prévu de porter devant le Conseil, ou sur des questions qui font l'objet des communications ou discussions visées à l'alinéa d);
- f) un avant-projet de loi ou projet de règlement.

(3) Pour l'application du paragraphe (2), « Conseil » s'entend du Conseil privé de la Reine pour le Canada, du Cabinet et de leurs comités respectifs.

(4) Le paragraphe (1) ne s'applique pas :

- a) à un renseignement confidentiel du Conseil privé de la Reine pour le Canada dont l'existence remonte à plus de vingt ans;
- b) à un document de travail visé à l'alinéa (2)b),

dans les cas où les décisions auxquelles il se rapporte ont été rendues publiques ou, à défaut de publicité, ont été rendues quatre ans auparavant.

Loi sur la preuve au Canada, L.R.C. 1985, chap. C-5, art. 39.

- (d) documents employés en vue ou faisant état de communications entre ministres sur des questions liées à la prise des décisions du gouvernement ou à la formulation de sa politique; (e) documents d'information à l'usage des ministres sur des questions portées ou qu'il est prévu de porter devant le Conseil, ou sur des questions qui font l'objet des communications ou discussions visées à l'alinéa d); f) avant-projets de loi ou projets de règlement; g) documents contenant des renseignements relatifs à la teneur des documents visés aux alinéas a) à f).

(2) Pour l'application du paragraphe (1), « Conseil » s'entend du Conseil privé de la Reine pour le Canada, du Cabinet et de leurs comités respectifs.

(3) Le paragraphe (1) ne s'applique pas :

- a) aux documents confidentiels du Conseil privé de la Reine pour le Canada dont l'existence remonte à plus de vingt ans; ou
b) aux documents de travail visés à l'alinéa (1)b), dans les cas où les décisions auxquelles ils se rapportent ont été rendues publiques; ou à défaut de publicité, ont été rendues quatre ans auparavant.
Loi sur l'accès à l'information, 1980-81-82-83, ch. 111, ann. 1, par. 1; L.R.C. 1985, ch. A-1, par. 69.

Loi sur la protection des renseignements personnels

70. (1) La présente loi ne s'applique pas aux documents confidentiels du Conseil privé de la Reine pour le Canada, notamment aux :

- a) notes destinées à soumettre des propositions ou recommandations au Conseil; b) documents de travail destinés à présenter des problèmes, des analyses ou des options politiques à l'examen du Conseil; c) ordres du jour du Conseil ou procès-verbaux de ses délibérations ou décisions; d) documents employés en vue ou faisant état de communications entre ministres sur des questions liées à la prise des décisions du gouvernement ou à la formulation de sa politique; e) documents d'information à l'usage des ministres sur des questions portées ou qu'il est prévu de porter devant le Conseil, ou sur des questions qui font l'objet des communications ou discussions visées à l'alinéa d); f) avant-projets de loi ou projets de règlement.

(2) Pour l'application du paragraphe (1), « Conseil » s'entend du Conseil privé de la Reine pour le Canada, du Cabinet et de leurs comités respectifs.

(3) Le paragraphe (1) ne s'applique pas :

- a) aux documents confidentiels du Conseil privé de la Reine pour le Canada dont l'existence remonte à plus de vingt ans; ou
b) aux documents de travail visés à l'alinéa (1)b), dans les cas où les décisions auxquelles ils se rapportent ont été rendues publiques; ou à défaut de publicité, ont été rendues quatre ans auparavant.
Loi sur la protection des renseignements personnels, 1980-81-82-83, ch. 111, ann. 11, par. 1; L.R.C. 1985, ch. P-21, par. 70.

Pour en savoir davantage

Renseignements généraux et publications 613-957-5153 613-957-5741

Appareil téléscripteur info@pco-bcp.gc.ca www.pm.gc.ca

Premier ministre Leader du gouvernement à la Chambre des communes et ministre de la Réforme

www.pco-bcp.gc.ca/lgc/ www.pco-bcp.gc.ca/ata/

Présidente du Conseil privé de la Reine pour le Canada, ministre des Affaires

intergouvernementales et ministre de la Diversification de l'économie de l'Ouest

canadien Leader du gouvernement au Sénat

et secrétaire d'Etat (Aînés) Bureau du Conseil privé

Discours du Trône Rapport annuel du greffier au Premier ministre

Comité consultatif nommé par le Premier ministre – Deuxième rapport annuel

Réforme démocratique Décrets du Conseil

Nominations par le gouverneur en conseil Commission d'enquête sur les actions des

responsables canadiens relativement à Maher

Ahar Commission d'enquête relative aux mesures

d'investigation prises à la suite de l'attentat à la bombe commis contre le vol 182 d'Air India;

Enquête interne sur les actions des responsables canadiens relativement à

www.jacobuccinquity.ca

Abdullah Almaliki, Ahmad Abou-Elmaati et Muayyed Nureddin

Renseignements sur la Loi sur l'accès à l'information, la Loi sur la preuve au Canada

Loi sur l'accès à l'information

69. (1) La présente loi ne s'applique pas aux documents confidentiels du Conseil privé de la

Reine pour le Canada, notamment aux :

a) notes destinées à soumettre des propositions ou recommandations au Conseil;

b) documents de travail destinés à présenter des problèmes, des analyses ou des options

politiques à l'examen du Conseil;

c) ordres du jour du Conseil ou procès-verbaux de ses délibérations ou décisions;

Lois administrées

Premier ministre

Lois constitutionnelles	L.R. 1985, ch. G-9, selon les modifications
Loi sur le gouverneur général	L.R. 1985, ch. I-11, selon les modifications
Loi sur les enquêtes	L.R. 1985, ch. M-8
Loi sur les départements et ministres d'État	L.R. 1985, ch. P-34
Loi sur les restructurations et les transferts	
d'attributions dans l'administration publique	L.R. 1985, ch. R-12
Loi sur les titres royaux	1947, ch. 72 (voir également L.R.C. 1970, ch. 12)
Loi sur les titres royaux (Canada)	L.R. 1985, ch. S-3, selon les modifications

Présidente du Conseil privé de la Reine pour le Canada

Loi sur le Bureau canadien d'enquête sur les accidents de transport et de la sécurité des transports	1989, ch. 3, selon les modifications
Loi sur les serments d'allégeance	
Loi sur la sanction royale	L.R. 1985, ch. O-1
	2002, ch. 15

Leader du gouvernement à la Chambre des communes

Loi électorale du Canada	2000, ch. 9, selon les modifications
Loi sur la révision des limites des circonscriptions électorales	L.R. 1985, ch. E-3, selon les modifications
Loi sur la suspension de la révision des limites des circonscriptions électorales	1994, ch. 15
Loi sur le Parlement du Canada	L.R. 1985, ch. P-1, selon les modifications
Loi référendaire	1992, ch. 30, selon les modifications
Loi modifiant la Loi électorale du Canada et la Loi de l'impôt sur le revenu	2004, ch. 24, selon les modifications

Leader du gouvernement au Sénat

Loi d'harmonisation n° 2 du droit fédéral avec le droit civil	2004, ch. 21
Loi sur les ponts nécessaires au parachèvement de l'autoroute 30	2005, ch. 37

« acceptable », trois cotes « possibilité d'amélioration » et aucune cote « attention requise ». En comparaison avec l'évaluation fondée sur le CRG de 2006, le BCP a obtenu quatre cotes supérieures (indiquées ci-dessous) et une cote inférieure (gestion des changements organisationnels — de fort à acceptable). Le PCT a indiqué que le BCP a entrepris plusieurs initiatives de gestion, dont l'élaboration d'un plan d'activités intégré, la modification de son architecture des activités du programme, la création d'un cadre de mesure du rendement et la réalisation d'un plan de ressources humaines stratégique.

Le portefeuille du Conseil du Trésor a reconnu le travail du BCP en vue d'améliorer la gestion dans bon nombre de domaines depuis le dernier exercice, dont :

- Efficacité de la gestion ministérielle des risques
- Efficacité de la gestion de l'information
- Qualité des rapports au Parlement
- Efficacité de la vérification interne

En même temps, il a recommandé que le BCP poursuive son amélioration de la gestion dans les domaines suivants :

- Efficacité de la fonction de vérification interne
- Qualité et utilisation de l'évaluation
- Gestion efficace de la sécurité et de la continuité des activités

Le comité exécutif du BCP, à l'aide de l'évaluation du PCT et de l'information provenant de nombreuses autres sources (p. ex., RPP, profil des risques de l'organisation, analyses de l'environnement, etc.), a établi les priorités suivantes en termes d'amélioration de la gestion, entre autres, pour les prochains exercices : protection civile et continuité opérationnelle; planification intégrée des activités et des ressources humaines axée sur les risques; vérification et évaluation; et qualité des rapports au Parlement, y compris l'achèvement du cadre de mesure du rendement.

Au cours du présent exercice, les observations du porte-cuillle du Conseil du Trésor (PCT) sur l'état de la gestion au BCP, fondées sur le cadre de responsabilisation de gestion (CRG), étaient en général positives. En tout, pour les vingt indicateurs par rapport auxquels le Ministère a été évalué, il a reçu deux cotes « excellent », quinze cotes

Etat de la gestion au BCP, selon le cadre de responsabilisation de gestion

Au mois de mars 2008, le premier plan d'activités et de ressources humaines intégré du BCP a été approuvé. Il intègre la planification des ressources humaines au processus de planification d'entreprise et la lie au Rapport sur les plans et les priorités.

Ce plan est le cadre qui permet de recruter et de garder le personnel requis pour satisfaire aux exigences des activités du BCP et promouvoir le perfectionnement du personnel et les plans de relève. Au sein d'une organisation fondée sur le savoir comme le BCP, un tel plan est crucial. Il incorpore également les exigences connexes de base telles que les aménagements et la technologie pour appuyer l'organisation. Le plan d'activités et de ressources humaines intégré évoluera avec le temps.

Plan d'activités et de ressources humaines intégré

Le BCP a aussi collaboré étroitement avec Sécurité publique Canada et d'autres organismes dans le but de coordonner des stratégies communes ou complémentaires pour les plans de gestion des urgences et de continuité opérationnelle pangouvernementaux.

contenant de l'information à jour et des consignes.

communiqués au personnel afin qu'en cas d'urgence il puisse accéder à des messages

une formation. De plus, des numéros de téléphone d'urgence ont été créés et

BCP ont été mis à jour et actualisés et les agents de sécurité en cas d'incendie ont reçu

Les plans d'évacuation d'urgence pour plusieurs bâtiments qu'occupe le personnel du

automatisé est présentement à l'étude.

d'une approche normalisée et de les mettre à jour, de plus, la faisabilité d'un outil

permis de faire une analyse critique des plans de continuité opérationnelle au moyen

Un réseau de planificateurs de continuité opérationnelle à l'échelle de l'organisation a

sont en cours d'élaboration.

l'exécution d'un exercice dont l'objectif est de mettre le plan à l'essai; d'autres exercices

de grippe. Le plan de pandémie de grippe a été validé d'avantage par l'élaboration et

le second plan a pour but de réagir à des niveaux de gravité variables en cas de pandémie

le premier étant un plan visant à réagir lors d'une panne de courant locale ou générale et

Des plans de secours ministériels ont été élaborés pour aborder deux types de scénarios.

initiatives ont été entreprises.

déterminer les menaces, les risques et les secteurs prioritaires. Parallèlement, diverses

fonctionnement du Cabinet et de ses comités. Une analyse approfondie a été lancée pour

que le BCP peut continuer d'exécuter ses fonctions cruciales en appui au bon

comme principaux engagements vis-à-vis de la compétence en termes de gestion des personnes.

Un exercice de planification de la relève a été entrepris pour les postes de direction et certains postes clés; de plus, le BCP a participé à l'initiative Gestion des talents des SMA créée par l'Agence de la fonction publique du Canada. Un programme d'entrées de fin d'emploi a été mis en œuvre dans le but de recueillir de précieux renseignements des employés qui quittent l'organisation et de comprendre certains problèmes sous-jacents liés au milieu de travail pour favoriser les améliorations. Un plan d'action communautaire de soutien administratif comprenant plusieurs stratégies visant à aborder les problèmes de recrutement, de formation et de perfectionnement qui touchent cette collectivité a été créé et mis en œuvre.

Dans le but d'appuyer l'initiative de renouvellement, le BCP a parrainé quatorze participants au Programme de formation accélérée pour les économistes (PFAE) et cinq participants au Programme de stagiaires en gestion. Le BCP a assuré la transition de trois participants au Programme d'emploi fédéral en milieu de travail pour étudiants et a offert des postes de durée indéterminée à deux participants au PFAE, ainsi qu'à un diplômé du Programme de leaders en politiques. L'équipe des services ministériels a participé à diverses campagnes de recrutement dans le but de combler les lacunes dans les domaines visés par des pénuries. Un inventaire des collectivités des analystes et de la direction fait partie d'une stratégie visant à aborder les domaines de pénurie ainsi qu'à fournir une occasion unique de perfectionnement.

Dans le but de stabiliser la collectivité du soutien administratif, plusieurs initiatives ont été mises en œuvre, dont la tenue de fréquents processus de dotation collective aux niveaux AS-01 et AS-02 et l'utilisation accrue de répertoires de candidats préqualifiés. On a investi dans les personnes et le leadership par l'entremise de nombreuses activités de formation et de perfectionnement pour quatre collectivités. Par exemple, une série de séminaires sur les principales compétences en leadership a été créée pour la collectivité des cadres de direction. De nombreuses activités ont été présentées à la collectivité du soutien administratif, comme une séance d'initiation particulière et un outil Web pour accéder rapidement aux renseignements. Pour la collectivité des analystes, une séance d'initiation pour les nouveaux analystes a été élaborée et un soutien a été apporté au Réseau des jeunes professionnels afin de créer bon nombre d'activités. Une analyse complète des besoins en formation et perfectionnement a été entreprise pour l'équipe des services ministériels.

2. Renforcement de la gestion des urgences et de la planification de la continuité opérationnelle

En juin 2007, une équipe de projet dédiée a été formée pour accélérer la progression du renforcement de la gestion des urgences et de la planification de la continuité opérationnelle au BCP. Ce travail a été entrepris dans le but d'assurer la sécurité des employés en permanence; la confidentialité, l'intégrité et l'accès aux renseignements de nature délicate; la protection continue des biens de valeur; et, finalement, pour assurer

Section IV : Autres sujets d'intérêt

Renforcement des pratiques internes de gestion

Le renforcement des pratiques internes de gestion constituait l'une des quatre priorités du BCP pour 2007-2008. Comme on le mentionne dans la section I, Rendement global du Ministère, deux engagements particuliers aux fins d'amélioration ont été déterminés. L'état du rendement de cette priorité doit être coté « continu » en raison de la nature évolutive à long terme des plans des ressources humaines et de la gestion des urgences.

En mars 2007, le premier plan stratégique des ressources humaines du BCP a été lancé. Ce fut un point de départ important pour déterminer les priorités et adopter des mesures concrètes visant à protéger et à appuyer notre personnel dévoué et professionnel qui constitue le premier gage de succès du BCP.

Le BCP a fait la promotion de la dualité linguistique et, en 2007-2008, a nommé une championne des langues officielles en plus d'avoir élaboré un nouveau cadre de responsabilités, lequel établit clairement les rôles et les responsabilités en matière de langues officielles pour divers niveaux de gestionnaires et d'employés au BCP. Il fournit également des indicateurs de rendement visant à soutenir et guider le personnel en vue du respect des exigences en termes de langues officielles.



1. Mise en œuvre d'un nouveau plan des ressources humaines pour le BCP

Un plan d'action de l'équité en matière d'emploi a été créé pour 2008-2011 comprenant des recommandations de l'étude des systèmes d'emploi dans le but de surmonter les obstacles à l'emploi de certains groupes désignés. Le BCP revoit son approche en matière d'auto-identification afin de s'assurer que la représentation des groupes désignés de l'équité en matière d'emploi au BCP est rendue avec exactitude et efficacité. Le programme Carrière en mouvement, un programme de perfectionnement professionnel à vocation nationale du BCP ouvert aux membres des groupes désignés de l'équité en matière d'emploi, a accueilli des participants pour la troisième fois. Un champion de l'équité en matière d'emploi a soutenu les activités du Comité consultatif sur l'équité en matière d'emploi et la diversité, qui s'est rencontré une fois par mois. Les ententes de rendement des cadres supérieurs comprennent l'équité en matière d'emploi et la diversité

Bureau du Conseil privé

Notes complémentaires aux états financiers (non vérifiées)

pour l'exercice terminé le 31 mars 2008

12. Opérations entre apparentés

En vertu du principe de propriété commune, le BCP est apparenté à l'ensemble des ministères, organismes et sociétés d'Etat du gouvernement du Canada. Le Ministère conclut des opérations avec ces entités dans le cours normal de ses activités et selon des modalités commerciales normales.

Services fournis gratuitement : Au cours de l'exercice, le BCP a reçu gratuitement des services d'autres ministères (installations, frais juridiques et cotisations de l'employeur au régime de soins de santé et au régime de soins dentaires, ainsi qu'indemnisation des victimes d'accidents du travail). Ces services gratuits ont été comptabilisés de la façon suivante dans l'état des résultats du Ministère :

	2008	2007
(en milliers de dollars)		
Installations	10 849	10 847
Cotisations de l'employeur au régime de soins de santé et au régime de soins dentaires	6 160	6 007
Services de conseillers juridiques	469	1 232
Indemnisation des victimes d'accidents du travail	11	11
Total	17 489	18 097

Le gouvernement a structuré certaines de ses activités administratives de manière à optimiser l'efficacité et la rentabilité de telle sorte qu'un seul ministère effectue sans frais certaines activités au nom de tous. Le coût de ces services, qui comprennent les services de paye et d'émission des chèques offerts par Travaux publics et Services gouvernementaux Canada et les services de vérification offerts par le Bureau du vérificateur général, n'est pas inclus à titre de charge dans l'état des résultats du Ministère.

Bureau du Conseil privé

Notes complémentaires aux états financiers (non vérifiés)

pour l'exercice terminé le 31 mars 2008

11. Obligations contractuelles

De par leur nature, les activités du Bureau du Conseil privé peuvent donner lieu à des obligations et des contrats importants en vertu desquels le Ministère sera tenu d'effectuer ultérieurement des paiements l'acquisition de biens ou de services. Les principales obligations contractuelles pour lesquelles une estimation raisonnable peut être faite se résument de la façon suivante :

(en milliers de dollars)

	2009	2010	2011	2012	2013 et exercices suivants	Total
--	------	------	------	------	----------------------------------	-------

Bureau du Conseil privé	Transport et télécommunications	272	4	-	-	-	276
	Information	827	-	-	-	-	827
	Services professionnels et spéciaux	3 246	68	-	-	-	3 314
	Location	818	546	413	314	183	2 274
	Achat de services de réparation et d'entretien	111	59	58	-	-	228
	Services publics, fournitures et approvisionnement	45	-	-	-	-	45
	Acquisition de machines et de matériel	81	-	-	-	-	81

Commissions d'enquête	Transport et télécommunications	16	-	-	-	-	16
	Information	316	-	-	-	-	316
	Services professionnels et spéciaux	2 370	-	-	-	-	2 370
	Location	272	22	-	-	-	294
	Services publics, fournitures et approvisionnement	2	-	-	-	-	2
	Paiements de transfert	64	-	-	-	-	64

Total	8 440	699	471	314	183	10 107
-------	-------	-----	-----	-----	-----	--------

Bureau du Conseil privé
Notes complémentaires aux états financiers (non vérifiés)

pour l'exercice terminé le 31 mars 2008

(b) Indemnités de départ : Le BCP verse des indemnités de départ aux employés en fonction de leur admissibilité, leurs années de service et leur salaire en fin de carrière. Ces indemnités ne sont pas capitalisées d'avance. Les prestations seront prélevées sur les crédits futurs. Voici les indemnités de départ au 31 mars :

2008	(en milliers de dollars)
14 679	Obligation au titre des prestations constituées, au début de l'exercice
345	Charges pour l'exercice
(1 139)	Prestations versées pendant l'exercice
14 300	Obligation au titre des prestations constituées, fin de l'exercice
14 679	

10. Passif éventuel

Réclamations et litiges

Des réclamations ont été faites auprès du BCP dans le cours normal de ses activités. Des poursuites pour les réclamations totalisant environ 151 028 \$ étaient toujours en instance au 31 mars 2008 (350 000 \$ en 2006-2007). Certaines obligations éventuelles pourraient devenir des obligations réelles selon que certains événements futurs se produisent ou non. Dans la mesure où l'événement futur risque de se produire ou non, et que l'on peut établir une estimation raisonnable de la perte, un passif estimatif et une charge dans les états financiers sont comptabilisés.

Bureau du Conseil privé
Notes complémentaires aux états financiers (non vérifiés)

pour l'exercice terminé le 31 mars 2008

5. Revenus

Le tableau suivant donne le détail des revenus par catégorie :

Total	2008	2007
Gain sur l'aliénation des immobilisations corporelles	32	17
Droits réglementaires	5	10
Revenus divers	4	4
Gain sur taux de change	15	1
Total	56	32

(en milliers de dollars)

6. Débiteurs et avances

Le tableau suivant donne le détail des débiteurs et des avances par catégorie :

	2008	2007
Débiteurs des autres ministères et organismes fédéraux	1 917	6 057
Débiteurs de l'extérieur	544	465
Avances consenties aux employés	25	23
Total partiel	2 486	6 545
Moins : Provision pour créances douteuses sur les débiteurs de l'extérieur	49	64
Total	2 437	6 481

Bureau du Conseil privé
Notes complémentaires aux états financiers (non vérifiés)

pour l'exercice terminé le 31 mars 2008

4. Charges

Le tableau suivant donne le détail des charges par catégorie :

2008	2007
(en milliers de dollars)	
Salaires et avantages sociaux	92 011
Services professionnels et spéciaux	23 489
Installations	12 647
Transport et télécommunications	6 224
Acquisition de machines et de matériel	5 479
Information	2 784
Amortissement d'immobilisations corporelles (note 7)	2 696
Services publics, fournitures et approvisionnement	1 588
Paielements de transfert	1 389
Location	1 137
Autres	681
Achat de services de réparation et d'entretien	622
Perte sur l'aliénation des immobilisations corporelles	69
Total	150 816
	156 710

Bureau du Conseil privé
Notes complémentaires aux états financiers (non vérifiées)

pour l'exercice terminé le 31 mars 2008

b) Crédits fournis et utilisés :

2008		2007	
Crédits de l'exercice en cours utilisés		Crédits de l'exercice en cours utilisés	
Crédit - Dépenses de fonctionnement	137 271	135 698	
Montants législatifs	12 193	12 661	
Moins :			
Crédits disponibles pour emploi dans les exercices ultérieurs	(32)	(18)	
Crédits annulés : Fonctionnement	(11 740)	(12 780)	

c) Rapprochement de l'encaisse nette fournie par le gouvernement et des crédits de l'exercice en cours utilisés :

2008		2007	
Crédits de l'exercice en cours utilisés		Crédits de l'exercice en cours utilisés	
Encaisse nette fournie par le gouvernement	134 496	138 381	
Recouvrement et ajustements de l'exercice antérieur	1 781	1 548	
Revenus non disponibles pour dépenser	56	32	
Variation de la situation nette du Trésor	136 333	139 961	
Variation des débiteurs et des avances	4 059	(4 561)	
Variation des dépenses prépayées	-	209	
Variation des créditeurs et charges à payer	(2 701)	596	
Autres	1	(644)	
	1 359	(4 400)	
	137 692	135 561	

(en milliers de dollars)

Bureau du Conseil privé
Notes complémentaires aux états financiers (non vérifiés)

pour l'exercice terminé le 31 mars 2008

3. Crédits parlementaires

Le BCP reçoit la plus grande partie de son financement au moyen de crédits parlementaires annuels. Les éléments comptabilisés dans l'état des résultats et l'état de la situation financière d'un exercice peuvent être financés au moyen de crédits parlementaires qui ont été autorisés dans des exercices précédents, qui le sont pendant l'exercice en cours ou qui le seront dans des exercices futurs. En conséquence, les résultats de fonctionnement nets du BCP pour l'exercice diffèrent suivant qu'ils sont présentés selon le financement octroyé par le gouvernement ou selon la méthode de la comptabilité d'exercice. Les différences sont rapprochées dans les tableaux suivants :

a) Rapprochement du coût de fonctionnement net et des crédits parlementaires de l'exercice en cours :

2008	2007	(en milliers de dollars)	
Coût de fonctionnement net			
Rajustements apportés aux éléments qui ont une incidence sur le coût de fonctionnement net, mais qui n'ont aucune incidence sur les crédits :			
Ajouter (déduire) :			
Amortissement des immobilisations corporelles			
(2 696)	(3 401)	-	
Perte sur l'aliénation des immobilisations corporelles			
(69)	-		
Services fournis gratuitement par d'autres ministères			
(17 489)	(18 097)		
Charges payées d'avance			
347	696		
Indemnités de vacances et congés compensatoires			
2 620	(2 536)		
Indemnités de départ			
379	(1 784)		
Créditeurs et charges à payer			
-	15		
Recouvrement et ajustements de l'exercice antérieur			
1 781	1 548		
Revenus non disponibles pour dépenser			
56	32		
Autres			
84	(927)		
(14 987)	(24 454)		
Rajustements apportés aux éléments sans incidence sur le coût de fonctionnement net, mais ayant une incidence sur les crédits :			
Ajouter :			
Acquisitions d'immobilisations corporelles			
1 919	3 337		
137 692	135 561		
Crédits de l'exercice en cours utilisés			

Bureau du Conseil privé
Notes complémentaires aux états financiers (non vérifiés)

pour l'exercice terminé le 31 mars 2008

(g) **Incertitude relative à la mesure** : La préparation des présents états financiers en vertu des conventions comptables généralement reconnus du Canada pour le secteur public, exige de la direction qu'elle fasse des estimations et pose des hypothèses qui influent sur les montants déclarés des actifs, passifs, revenus et charges présents dans les états financiers. Au moment de la préparation des présents états financiers, la direction considère que les estimations et hypothèses sont raisonnables. Les principaux éléments pour lesquels des estimations sont faites sont le passif éventuel, le passif pour les indemnités de départ et la durée de vie utile des immobilisations corporelles. Les résultats réels pourraient différer des estimations de manière significative. Les estimations de la direction sont examinées de façon périodique et, à mesure que les rajustements deviennent nécessaires, ils sont constatés dans les états financiers de l'exercice où ils sont connus.

Classe d'actif	Période d'amortissement
Machines et matériel	de 5 à 15 ans
Matériel informatique	de 3 à 5 ans
Logiciels informatiques	de 3 à 5 ans
Autre matériel	de 10 à 15 ans
Véhicules automobiles	de 3 à 10 ans

pour l'exercice terminé le 31 mars 2008

f) Avantages sociaux futurs :

- Prestations de retraite : Les employés admissibles participent au Régime de pension de retraite de la fonction publique, soit un régime interentreprises administré par le gouvernement du Canada. Les contributions du BCP au régime sont imputées aux dépenses de l'exercice au cours duquel elles ont été engagées et représentent l'obligation totale du Ministère au régime. En vertu des dispositions législatives en vigueur, le BCP n'est pas tenu de verser des cotisations au titre de l'insuffisance actuarielle du régime.
- Indemnités de départ : Les employés ont droit à des indemnités de départ prévues dans leurs conventions collectives ou conformément aux conditions d'emploi. Ces indemnités s'accumulent à mesure que les employés effectuent les services nécessaires pour les gagner. L'obligation au titre des avantages sociaux gagnés par les employés est calculée à l'aide de l'information provenant des résultats du passif déterminé sur une base actuarielle pour les indemnités de départ de l'ensemble des employés du gouvernement.

Les débiteurs et les avances sont comptabilisés en fonction des montants que l'on prévoit réaliser. Une provision est établie pour tous les débiteurs dont le recouvrement est incertain.

Le passif éventuel représente les obligations possibles qui peuvent devenir des obligations réelles selon que certains événements futurs se produisent ou non. Dans la mesure où l'événement futur risque de se produire ou non, et si l'on peut établir une estimation raisonnable de la perte, on comptabilise un passif estimatif et une charge. Si la probabilité ne peut être déterminée ou s'il est impossible de faire une estimation raisonnable du montant, l'éventualité est présentée dans les notes complémentaires aux états financiers.

Les immobilisations corporelles dont le coût initial est d'au moins 5 000 \$ sont comptabilisées à leur coût d'achat. Le BCP n'inscrit pas à l'actif les biens incorporels, les œuvres d'art et les trésors historiques ayant une valeur culturelle, esthétique ou historique. Les travaux en cours ne sont amortis que lorsque les projets concernés sont terminés; leur amortissement est calculé selon la durée de vie utile prévue du bien. Les immobilisations sont amorties selon la méthode linéaire sur la durée de vie utile estimative de l'immobilisation de la façon suivante :

Bureau du Conseil privé

Notes complémentaires aux états financiers (non vérifiées)

pour l'exercice se terminant le 31 mars 2008

b) **Encaisse nette fournie par le gouvernement** : Le BCP fonctionne au moyen du Trésor qui est administré par le receveur général du Canada. La totalité de l'encaisse reçue par le BCP est déposée au Trésor, et tous les décaissements qu'il effectue sont prélevés sur le Trésor. L'encaisse nette fournie par le gouvernement est la différence entre toutes les rentrées de fonds et toutes les sorties de fonds, y compris les opérations entre les ministères au sein du gouvernement fédéral.

c) **La variation de la situation nette du Trésor** correspond à la différence entre l'encaisse nette fournie par le gouvernement et les crédits utilisés au cours d'un exercice, à l'exclusion du montant des revenus non disponibles comptabilisés par le BCP. Elle découle d'écarts temporaires entre le moment où une opération touche un crédit et le moment où elle est traitée par le Trésor.

d) Revenus :

- Les revenus provenant de droits réglementaires sont comptabilisés en fonction des services fournis au cours de l'exercice.

- Les autres revenus sont comptabilisés dans l'exercice où les opérations ou les faits sous-jacents surviennent.

e) **Charges** : Les charges sont comptabilisées selon la méthode de la comptabilité d'exercice :

- Les contributions sont comptabilisées dans l'exercice au cours duquel le bénéficiaire a satisfait aux critères d'admissibilité ou a rempli les conditions de l'accord de transfert.

- Les indemnités de vacances et de congés compensatoires sont passées en charges à mesure que les employés en acquièrent le droit en vertu de leurs conditions d'emploi respectives.

- Les services fournis gratuitement par d'autres ministères pour les locaux, les cotisations de l'employeur aux régimes de soins de santé et de soins dentaires, les services juridiques et les indemnités des accidentés du travail sont comptabilisés à titre de charges de fonctionnement à leur coût estimatif.

pour l'exercice se terminant le 31 mars 2008

1. Autorisation et objectif

Le Bureau du Conseil privé est un secteur de l'administration publique fédérale inscrit à la colonne 1 de l'annexe 1.1 de la *Loi sur la gestion des finances publiques* et rend compte au Parlement par l'entremise du Premier ministre.

Le Bureau du Conseil privé relève directement du Premier ministre et est dirigé par le greffier du Conseil privé et secrétaire du Cabinet, celui-ci étant également le chef de la fonction publique. Le Bureau du Conseil privé a pour mandat de servir le Canada et les Canadiens en consultant, au mieux et en toute impartialité, le Premier ministre, les ministres titulaires de son portefeuille et le Cabinet. Le travail du BCP exige des contacts étroits et continus avec les autres ministères et organismes fédéraux afin de les aider à s'acquitter efficacement de leurs responsabilités et d'assurer une consultation et une coordination d'ensemble.

Les commissions d'enquête nommées sous le régime de la *Loi sur les enquêtes* sont considérées comme des ministères pour l'application de la *Loi sur la gestion des finances publiques* et le Premier ministre en est le « ministre désigné » aux termes de cette même loi. Le BCP leur apporte son soutien à l'égard de la gestion financière et administrative. En 2007-2008, le BCP a aidé les mêmes commissions qu'en 2006-2007 : la Commission d'enquête sur les actions des responsables canadiens relativement à Maher Arar, la Commission d'enquête relative aux mesures d'investigation prises à la suite de l'attentat à la bombe contre le vol 182 d'Air India et la Commission d'enquête sur les actions des responsables canadiens relativement à Abdullah Almaliki, Ahmad Abou-Elmaati et Muayyed Nureddin.

2. Principales conventions comptables

Les états financiers ont été préparés suivant les conventions comptables du Conseil du Trésor, lesquelles sont conformes aux principes comptables généralement reconnus du Canada pour le secteur public. Les principales conventions comptables sont les suivantes :

a) **Crédits parlementaires** : Le BCP est financé par le gouvernement du Canada au moyen de crédits parlementaires. La présentation des crédits ne correspond pas à la présentation des rapports financiers fondée sur les principes comptables généralement reconnus, étant donné que les crédits dépendent essentiellement des besoins en trésorerie. Par conséquent, les postes comptabilisés dans l'état des résultats et dans l'état de la situation financière ne sont pas nécessairement les mêmes que ceux qui sont prévus par les crédits parlementaires. La note 3 présente un rapprochement de haut niveau entre les deux méthodes de rapports financiers.

Bureau du Conseil privé

État des flux de trésorerie (non vérifié)

pour l'exercice se terminant le 31 mars 2008

	2008	2007
(en milliers de dollars)		
Activités de fonctionnement		
Coût net de fonctionnement	150 760	156 678
Éléments sans incidence sur l'encaisse		
Amortissement des immobilisations corporelles (note 7)	(2 696)	(3 401)
Perte sur l'aliénation d'immobilisations corporelles	(69)	-
Autres	209	-
Services fournis gratuitement par d'autres ministères du gouvernement (note 12)	(17 489)	(18 097)
	(20 045)	(21 498)
Variations dans l'état de la situation financière		
Augmentation (diminution) des débiteurs et des avances	(4 044)	4 564
Augmentation (diminution) des charges payées d'avance	(347)	487
(Augmentation) diminution du passif :		
Créditeurs et autres charges à payer	2 900	(580)
Indemnités de vacances et de congés compensatoires	2 620	(2 536)
Indemnités de départ	379	(1 784)
	1 508	151
Encaisse utilisée pour les activités de fonctionnement	132 223	135 331
Activités d'investissement en immobilisations		
Acquisition d'immobilisations corporelles (note 7)	1 919	3 337
Coût net des transferts d'immobilisations corporelles	-	(120)
Travaux inachevés	354	(167)
Encaisse utilisée pour les activités d'investissement en immobilisations	2 273	3 050
Encaisse nette fournie par le gouvernement du Canada	134 496	138 381

Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers.

Bureau du Conseil privé
Etat de l'avoir (non vérifié)

au 31 mars 2008

2008	2007
(en milliers de dollars)	
Avoir du Canada au début de l'exercice	(25 910)
Coût de fonctionnement net	(150 760)
Remboursement et rajustement des charges de l'exercice antérieur	(1 781)
Recettes non disponibles	(56)
Services fournis gratuitement par d'autres ministères du gouvernement (note 12)	17 489
	18 097
	(140 161)
Crédits de l'exercice utilisés (note 3)	137 692
Variation de la situation nette du Trésor (note 3c)	(1 359)
	4 400
Avoir du Canada à la fin de l'exercice	(24 885)
	(26 110)

Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers.

Bureau du Conseil privé

Bilan (non vérifié)

au 31 mars 2008

Actifs	2008	2007
(en milliers de dollars)		
Actifs financiers		
Débiteurs et avances (note 6)	2 437	6 481
Total des actifs financiers	2 437	6 481
Actifs non financiers		
Charges payées d'avance	349	696
Immobilisations corporelles (note 7)	9 093	9 376
Total des actifs non financiers	9 442	10 072
Total	11 879	16 553

Passifs et avoir du Canada

Passifs		
Créditeurs et charges à payer (note 8)	17 220	20 120
Indemnités de vacances et de congés compensatoires	5 244	7 864
Indemnités de départ (note 9)	14 300	14 679
Total des passifs	36 764	42 663
Avoir du Canada	(24 885)	(26 110)
Total	11 879	16 553

Passifs éventuels (note 10)
Obligations contractuelles (note 11)
Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers.

Bureau du Conseil privé

États des résultats (non vérifiés)

pour l'exercice se terminant le 31 mars 2008

Dépenses (note 4)		2008	2007
(en milliers de dollars)			
Soutenir le processus décisionnel et les initiatives législatives du Cabinet.	6 071	6 989	
Fournir des conseils au Premier ministre et aux ministres sur les sujets, les politiques, l'appareil gouvernemental et les nominations.	59 032	64 806	
Fournir au Cabinet des conseils judiciaires sur l'élaboration, la coordination et la mise en œuvre du programme d'action.	25 349	30 788	
En tant que chef de la fonction publique, le greffier dirige celle-ci en soutenant le Cabinet et en servant la population canadienne de manière efficace.	10 830	7 305	
Fournir au Cabinet du Premier ministre et aux cabinets des ministres du portefeuille un soutien financier et administratif.	33 062	33 284	
Fournir le soutien administratif nécessaire aux commissions d'enquête.	16 472	13 538	
Total des dépenses	150 816	156 710	
Recettes (note 5)			
Soutenir le processus décisionnel et les initiatives législatives du Cabinet.	2	1	
Fournir des conseils au Premier ministre et aux ministres sur les enjeux, les politiques, l'appareil gouvernemental et les nominations.	24	10	
Fournir au Cabinet des conseils judiciaires sur l'élaboration, la coordination et la mise en œuvre du programme d'action.	9	4	
En tant que chef de la fonction publique, le greffier dirige celle-ci en soutenant le Cabinet et en servant la population canadienne de manière efficace.	5	10	
Fournir au Cabinet du Premier ministre et aux cabinets des ministres du portefeuille un soutien financier et administratif.	14	7	
Fournir le soutien administratif nécessaire aux commissions d'enquête.	2	-	
Total des recettes	56	32	
Coût de fonctionnement net	150 760	156 678	

Les notes complémentaires font partie intégrante des présents états financiers.

BUREAU DU CONSEIL PRIVÉ ÉTATS FINANCIERS

POUR L'EXERCICE SE TERMINANT LE 31 MARS 2008

Déclaration de responsabilité de la direction

La responsabilité de l'intégrité et de l'objectivité des états financiers ci-joints pour l'exercice terminé le 31 mars 2008 et toute l'information figurant dans ces états incombe à la direction du Ministère. Ces états financiers ont été préparés par la direction conformément aux conventions comptables du Conseil du Trésor, lesquelles sont conformes aux principes comptables généralement reconnus du Canada pour le secteur public.

La direction est responsable de l'intégrité et de l'objectivité de l'information présentée dans les états financiers. Certains renseignements présentés dans les états financiers sont fondés sur les meilleures estimations et le jugement de la direction et tiennent compte de l'importance relative. Pour s'acquitter de ses obligations au chapitre de la comptabilité et de la présentation des rapports, la direction tient des comptes qui permettent l'enregistrement centralisé des opérations financières du Bureau du Conseil privé. L'information financière soumise pour la préparation des *Comptes publics du Canada* et incluse dans le *Rapport ministériel sur le rendement* du Bureau du Conseil privé concorde avec les états financiers ci-joints.

La direction possède un système de gestion financière et de contrôle interne conçu pour fournir une assurance raisonnable que l'information financière est fiable, que les actifs sont protégés et que les opérations sont conformes à la *Loi sur la gestion des finances publiques*, qu'elles sont exécutées en conformité avec les règlements, qu'elles respectent les autorisations du Parlement et qu'elles sont comptabilisées de manière à rendre compte de l'utilisation des fonds du gouvernement. La direction veille également à l'objectivité et à l'intégrité des données de ses états financiers par la sélection appropriée, la formation et le perfectionnement d'employés qualifiés, par une organisation assurant une séparation appropriée des responsabilités et par des programmes de communication visant à assurer la compréhension des règlements, des politiques, des normes et des responsabilités de gestion dans tout le Ministère.

Les états financiers du Bureau du Conseil privé n'ont pas fait l'objet d'une vérification.

Kevin G. Lynch
Greffier du Conseil privé et secrétaire
du Cabinet

Marilyn MacPherson
Sous-ministre adjointe
Services ministériels

Ottawa (Ontario)
Le 8 août 2008

Tableau 4 : Sources des recettes non disponibles

Pour obtenir des renseignements supplémentaires sur les sources de recettes disponibles et non disponibles du Ministère, visitez le site <http://www.tbs-sct.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/index-fra.asp>.

Tableau 5 : Frais d'utilisation

Pour obtenir des renseignements supplémentaires sur les frais d'utilisation du Ministère, visitez le site <http://www.tbs-sct.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/index-fra.asp>.

Tableau 6 : Réponse aux comités parlementaires et vérifications externes

Pour obtenir des renseignements supplémentaires sur la réponse du Ministère aux comités parlementaires et aux vérifications externes, visitez le site <http://www.tbs-sct.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/index-fra.asp>.

Tableau 7 : Vérifications internes et évaluations

Pour obtenir des renseignements supplémentaires sur les vérifications internes et les évaluations du Ministère, visitez le site <http://www.tbs-sct.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/index-fra.asp>.

Tableau 8 : Politiques concernant les voyages

Le Bureau du Conseil privé se conforme aux autorisations spéciales de voyager émises par le Secrétaire du Conseil du Trésor.

Le Bureau du Conseil privé se conforme à la Directive sur les voyages, les taux et les indemnités du Secrétaire du Conseil du Trésor.

Tableau 9 : États financiers du BCP

Voir la page qui suit.

Tableau 3 : Crédits votés et postes législatifs (en milliers de dollars)

Crédit voté ou posté législatif	Libellé tronqué pour le poste voté ou législatif	2007-2008			
		Dépenses prévues	Total des autorisations	Dépenses réelles	
1	Dépenses du programme	114 162	137 270	125 531	
(L)	Traitement du Premier ministre et allocation pour automobile	153	153	153	
(L)	Présidente du Conseil privé de la Reine pour le Canada, ministre des Affaires intergouvernementales et ministre pour la Diversification de l'économie de l'Ouest canadien – Traitement et allocation pour automobile	75	74	74	
(L)	Leader du gouvernement au Sénat – Traitement et allocation pour automobile	75	74	74	
(L)	Ministres sans portefeuille ou ministres d'État – Allocation pour automobile	-	4	4	
(L)	Contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés	12 839	11 837	11 837	
(L)	Dépenses des produits de la vente des biens excédentaires de la Couronne	-	51	19	
Total		127 303	149 463	137 692	

manque de personnes qualifiées. Ce surplus est aussi attribué au fait que des activités anticipées dans certains secteurs n'ont pas eu lieu, à des problèmes d'ordre contractuels survenus à la fin de l'année et à des délais dans l'exécution de projets portant sur des locaux avec Travaux publics et Services gouvernementaux Canada (TPSGC).

Commissions d'enquête : surplus de 2,6 millions

- Le surplus est surtout attribuable à la commission d'enquête interne. La date limite de production du rapport d'enquête final a été reportée du 1^{er} janvier 2008 au 20 octobre 2008; par conséquent, les coûts associés à la production de ce rapport final, ainsi que les coûts liés à la clôture de l'enquête, ne se sont pas produits en 2007-2008 et ils seront maintenant engagés au cours de l'année financière 2008-2009.

Écart entre les dépenses réelles en 2006-2007 et les dépenses réelles en 2007-2008

L'augmentation de 2,1 millions de dollars est attribuable aux éléments suivants :

- Une augmentation dans le niveau d'activité se rapportant aux commissions d'enquête représentant 4,1 millions. Même si le nombre d'enquêtes en cours était le même pour les deux années, deux commissions ont siégé pendant l'année entière en 2007-2008 comparativement à une en 2006-2007.
- Une augmentation des dépenses de 2,8 millions attribuable à deux nouvelles initiatives mises de l'avant en 2007-2008, à savoir :

- Renouvellement de la fonction publique

- Sécurité des Olympiques de 2010 et du G8

- Conseiller indépendant chargé de mener un examen impartial concernant des allégations au sujet des transactions financières entre M. Karlheinz Schreiber et le très honorable Brian Mulroney

- Vérification et évaluation

- Planification en cas d'urgence

- Groupe de travail sur l'Afghanistan

Compensation :

- Réduction dans les dépenses de 2,6 millions attribuable au retour du BCP à ses fonctions de base et à l'achèvement de plusieurs initiatives en 2006-2007, notamment :

- Recherche stratégique

- Affaires réglementaires

- Bureaux régionaux – Communications

Réduction de 1,2 million des frais pour les locaux parce que des contrats avec TPSGC ne se sont pas matérialisés et que les besoins en rénovations et en réaménagement ont été moins élevés en 2007-2008.

Réduction de 1,0 million de dollars des coûts associés aux salaires, par exemple les indemnités de départ.

Explication de l'écart entre le budget principal des dépenses et le total des dépenses

prévues

L'augmentation de 0,8 million de dollars est attribuable aux éléments suivants :

- compensation pour des conventions collectives (0,6 million)
- financement reçu pour satisfaire les exigences de la nouvelle vérification interne (0,2 million)

Explication de l'écart entre les dépenses prévues et les autorisations totales

L'augmentation de 21,4 millions de dollars est attribuable aux éléments suivants :

- financement de 14,6 millions de dollars pour les commissions d'enquête suivantes :
 - enquête interne sur les actions des responsables canadiens relativement à Abdullah Almaalki, Ahmad Abou-Elmaati et Muayed Nureddin (7,7 millions)
 - enquête sur l'attentat à la bombe contre le vol 182 d'Air India (6,5 millions)
 - enquête interne sur les actions des responsables canadiens relativement à Maher Arar (0,4 million)
- financement pour le report du budget de fonctionnement 2006-2007 du Ministère (5,8 millions)
- financement de 0,9 million pour le Bureau du coordonnateur de la sécurité des Olympiques 2010 et du G8
- compensations pour des négociations collectives (0,9 million)

- financement de 0,8 million pour le bureau du conseiller indépendant chargé de mener un examen impartial concernant des allégations au sujet des transactions financières entre M. Karlheinz Schreiber et le très honorable Brian Mulroney, afin de formuler des recommandations sur les paramètres opportuns d'une enquête publique
- financement de 0,1 million pour les activités de mise en œuvre de la Loi sur la modernisation de la fonction publique
- produit de 0,1 million provenant de la vente de biens excédentaires de l'État
- compensation de 1,8 million pour un rajustement du taux des régimes de prestations aux employés

Écart entre les autorisations totales et les dépenses réelles totales

Le surplus de 1,8 millions de dollars est attribuable aux éléments suivants :

BCP (excluant les commissions d'enquête) : surplus de 9,2 millions

- Le surplus est en partie attribuable au roulement élevé de personnel et au fait que, dans certains cas, la dotation de postes vacants a pris plus de temps que prévu en raison du

Tableau 2 : Comparaison des dépenses prévues et réelles (y compris les ETP)

2005-2006		2006-2007		Budget principal des dépenses		Dépenses prévues		Total des autorisations		Dépenses réelles	
2007-2008											
2005-2006		2006-2007		Budget principal des dépenses		Dépenses prévues		Total des autorisations		Dépenses réelles	
(en milliers de dollars)											
Soutenir le processus décisionnel et les initiatives législatives du Cabinet.											
Fournir des conseils au Premier ministre et aux ministres sur les enjeux, les politiques, l'appareil gouvernemental et les nominations.											
Fournir au Cabinet des conseils judiciaires sur l'élaboration, la coordination et la mise en œuvre du programme d'action.											
En tant que chef de la fonction publique, le greffier dirige celle-ci en soutenant le Cabinet et en servant la population canadienne de manière efficace.											
Fournir au Cabinet du Premier ministre et aux cabinets des ministres du portefeuille un soutien financier et administratif.											
Fournir le soutien administratif nécessaire aux commissions d'enquête.											
Total											
Moins : Recettes non disponibles											
Plus : Coût de services reçus à titre gracieux											
Total des dépenses du Ministère											
1 032		904		937		937		937		912	
Équivalents temps plein											

Section III : Renseignements supplémentaires

Tableau 1 : Lien du Ministère avec les résultats du gouvernement du Canada

Résultat stratégique		Dépenses réelles en 2007-2008		Harmonisation avec le secteur de résultats numéro quatre du gouvernement	Affaires gouvernementales	Total
		Dépenses prévues au budget	Dépenses non prévues au budget			
Pour garantir l'efficacité des politiques et des activités gouvernementales, le Bureau du Conseil privé veille à bien soutenir le processus décisionnel du Premier ministre et du Cabinet, de même que les institutions de l'organe exécutif du gouvernement.						
		1. Soutenir le processus décisionnel et les initiatives législatives du Cabinet.	5 121	-	5 121	
		2. Fournir des conseils au Premier ministre et aux ministres sur les enjeux, les politiques, l'appareil gouvernemental et les nominations.	53 892	-	53 892	
		3. Fournir au Cabinet des conseils judicieux sur l'élaboration, la coordination et la mise en œuvre du programme d'action.	23 239	-	23 239	
		4. En tant que chef de la fonction publique, le greffier dirige celle-ci en soutenant le Cabinet et en servant la population canadienne de manière efficace.	9 638	-	9 638	
		5. Fournir au Cabinet du Premier ministre et aux cabinets des ministres du portefeuille un soutien financier et administratif.	28 401	-	28 401	
		6. Fournir le soutien administratif nécessaire aux commissions d'enquête.	17 401	-	17 401	
				137 692	-	137 692

Toutes les activités de programme du BCP appuient le quatrième résultat du gouvernement du Canada : Affaires gouvernementales. Le BCP joue un rôle important de soutien afin d'adopter une démarche pangouvernementale et d'avoir une capacité intégrée de réaction aux questions qui touchent les Canadiens. Les activités du BCP concernent tous les portefeuilles et celui-ci aide d'autres ministères et organismes gouvernementaux à s'acquitter de leurs responsabilités, à exécuter leur mandat de base et, finalement, à mieux servir les Canadiens.

20 octobre 2008. Pour de plus amples renseignements à ce sujet, consulter le site Web de la Commission à l'adresse suivante : www.iacobuccinquity.ca

Conseiller indépendant concernant les allégations au sujet des transactions financières entre M. Karlheinz Schreiber et le très honorable Brian Mulroney

Le 14 novembre 2007, le gouverneur en conseil a procédé à la nomination de M. David Johnston au poste de conseiller indépendant chargé d'examiner les allégations au sujet des transactions financières entre M. Karlheinz Schreiber et le très honorable Brian Mulroney, et de formuler des recommandations sur les paramètres opportuns d'une enquête publique relative à ces allégations, y compris sur les enjeux particuliers qui justifient cet examen en vertu de la *Loi sur les enquêtes*. M. Johnston a présenté un premier rapport au Premier ministre le 9 janvier 2008, suivi d'un deuxième, le 4 avril 2008. Ces deux documents sont disponibles sur le site Web du BCP.

Activités clés

Le BCP veille également à ce que les commissions d'enquête, les groupes de travail et autres reçoivent les conseils et l'appui pour ce qui suit : recrutement, services d'acquisition, passation de marchés, finances, accès aux ressources financières, gestion des dossiers, soutien au service de la paye, traduction, sécurité et soutien informatique. Il coordonne les programmes de contribution relatifs aux frais juridiques engagés par les personnes admissibles qui doivent comparaitre devant une commission d'enquête.

Le BCP a soutenu de façon efficace les aspects administratifs des trois commissions d'enquête suivantes et d'un conseiller indépendant.

Commission d'enquête relative aux mesures d'investigation prises à la suite de l'attentat à la bombe commis contre le vol 182 d'Air India

Cette commission étudie certains éléments entourant l'attentat à la bombe commis en 1985 contre le vol d'Air India. Le mandat de la Commission ne prévoit aucune date limite quant au dépôt du rapport au gouverneur en conseil, mais cela devrait se faire d'ici la fin de 2008. Pour de plus amples renseignements à ce sujet, consulter le site Web de la Commission à l'adresse suivante : www.majorcomm.ca

Commission d'enquête sur les actions des responsables canadiens relativement à Maher Arar

Cette commission avait pour mandat de faire enquête et rapport sur les actions des responsables canadiens relativement à Maher Arar ainsi que de recommander certaines mesures souhaitables relativement à un mécanisme d'examen indépendant des activités de la Gendarmerie royale du Canada au chapitre de la sécurité nationale. Elle a soumis deux rapports au gouverneur en conseil : le premier, le 18 septembre 2006, et le deuxième, le 12 décembre 2006. Après le dépôt du second rapport, les activités de la Commission ont considérablement diminué. Celle-ci a été maintenue dans l'attente de la décision de la Cour fédérale sur la demande du procureur général du Canada, qui conteste la décision du commissaire quant à la divulgation d'information au public. Selon le gouvernement, celle-ci compromettrait la sécurité nationale. La Cour fédérale a autorisé une divulgation partielle de l'information. Un addenda au rapport de la Commission a été publié le 9 août 2007. Les activités de la Commission ont pris fin en septembre 2007. Pour de plus amples renseignements à ce sujet, consulter le site Web de la Commission, qui fait désormais partie des documents archivés par Bibliothèque et Archives Canada : http://epe.lac-bac.gc.ca/100/206/301/pco-bcp/commissions/maher_arar/07-09-13/www.ararcommission.ca/default.htm

Enquête interne sur les actions des responsables canadiens relativement à Abdullah Almaliki, Ahmad Abou-Elmaati et Muayyed Nureddin

Cette commission a été constituée le 1^{er} décembre 2006 afin de déterminer si la détention de Abdullah Almaliki, Ahmad Abou-Elmaati et Muayyed Nureddin en Syrie ou en Égypte résultait, directement ou indirectement, des actions de responsables canadiens. Au départ, le commissaire avait reçu instruction de présenter, le 31 janvier 2008 ou avant cette date, un rapport confidentiel ainsi qu'un rapport distinct pouvant être rendu public. Cette date limite a été modifiée pour le

En 2007-2008, le BCP a également fourni certains services de référence, de recherche et d'acquisition de données au Cabinet du Premier ministre, y compris l'abonnement à des journaux et bulletins en formats papier et électronique.

Tournées du Premier ministre

Le BCP a apporté une aide informatique et technique au Premier ministre lors de ses déplacements, en lui fournissant notamment des services de sonorisation, d'éclairage, de mise en scène, de téléconférence et d'enregistrement pour toutes ses allocutions au Canada et à l'étranger, ainsi que du soutien administratif et logistique, comme des services de transmission protégée de la voix et des données et des services de communications par postes radio portatifs.

Statistiques relatives au soutien des tournées du Premier ministre pour 2007-2008

Endroit	Visites préalables	Voyage ou événement
International	15	17
National (Canada)	54	67
Local (région de la capitale nationale)	20	46

Activité de programme 6 : Fournir le soutien administratif nécessaire aux commissions d'enquête.

Ressources financières (en milliers de dollars) Ressources humaines (équivalents temps plein)

2007-2008			2007-2008		
Dépenses	prévues	5 708	Dépenses	Prévues	7
Total des	autorisation	20 007	Réelles	Réelles	25
	réelles	17 401	Différence		(18)

Description

Bien que les dépenses réelles reflètent le coût total des commissions d'enquête, le présent document ne porte que sur le rôle du BCP, qui est de soutenir les commissions d'enquête, les groupes de travail et autres. Étant donné que ces entités sont indépendantes, aucune information quant à leur mandat, leurs priorités ou leur rendement n'est fournie. Ces renseignements se trouvent dans les sites Web des commissions tel qu'indiqué plus loin.

Les commissions d'enquête, les groupes de travail et autres bénéficient du soutien administratif du BCP. Lorsqu'une telle entité est créée, le BCP doit prendre les dispositions nécessaires pour les locaux, l'aménagement et l'équipement nécessaires à leur bon fonctionnement.

Sommaire des activités liées à la correspondance

Exercices	2005-2006	2006-2007	2007-2008
Correspondance reçue ⁷	Premier ministre	1 064 838	611 842
	Courtier	1 028 840	1 064 455
	Courtier	22 440	25 549
	Appels téléphoniques	1 121 171	1 121 171
	Total partiel	2 116 118	1 701 846
Correspondance envoyée ⁷	Présidente du Conseil privé de la Reine pour le Canada et ministre des Affaires intergouvernementales ⁸	3 456	3 020
	Leader du gouvernement à la Chambre des communes ^{8, 10}	101	1 483
	Leader adjoint du gouvernement à la Chambre des communes ^{8, 9}	1 096	
	Ministre de la Réforme démocratique ^{8, 9, 10}	151	
	Vice-premier ministre ^{8, 11}	28 951	
Total général			
1 124 764			
Premier ministre	Courtier	33 558	31 597
	Courtier	45 059	80 482
	Total partiel	78 617	112 079
	Présidente du Conseil privé de la Reine et ministre des Affaires intergouvernementales ⁸	412	453
	Leader du gouvernement à la Chambre des communes ^{8, 10}	62	339
920			
Leader adjoint du gouvernement à la Chambre des communes ^{8, 9}	136		
	Ministre de la Réforme démocratique ^{8, 9, 10, 12}	0	
	Vice-premier ministre ¹¹	2 940	
Total général			
61 504			

⁷ Il y a une variation entre la correspondance reçue et la correspondance envoyée en raison de la nature de la correspondance (par exemple les pétitions, les lettres de remerciement et d'autres messages ne nécessitant pas de réponse).

⁸ Comprend le courtier et le courtel.

⁹ Le soutien à la correspondance offert au leader adjoint du gouvernement à la Chambre des communes et au ministre de la Réforme démocratique a été discontinué en 2006 parce que ces postes n'existaient plus au sein du

¹⁰ Le volume de la correspondance du ministre de la Réforme démocratique pour 2006-2007 et 2007-2008 est inclus dans celui du leader du gouvernement à la Chambre des communes.

¹¹ Le soutien à la correspondance offert au vice-premier ministre a été discontinué en 2006 parce que ce poste n'existait plus.

¹² Aucune donnée n'est disponible sur la correspondance envoyée par le ministre de la Réforme démocratique en 2005-2006.

Activité de programme 5 : Fournir au Cabinet du Premier ministre et aux cabinets des ministres du portefeuille un soutien financier et administratif.

Ressources financières (en milliers de dollars) Ressources humaines (équivalents temps plein)

2007-2008			2007-2008		
Dépenses	Total des dépenses autorisées	Dépenses réelles	Prévues	Réelles	Différence
27 521	29 094	28 401	218	216	2

Description

Le personnel du BCP fournit un soutien financier et administratif au Cabinet du Premier ministre et aux cabinets des ministres du portefeuille.

5. Fournir au Cabinet du Premier ministre et aux cabinets des ministres du portefeuille un soutien financier et administratif.			
Résultat prévu	Priorité	Indicateur de rendement	
Le Cabinet du Premier ministre et les cabinets des ministres du portefeuille reçoivent les services financiers et administratifs requis.	Renforcer les pratiques internes de gestion du BCP.	Rendre compte, dans le RMR, des activités.	

Principales réalisations

Gestion de la correspondance

Le BCP a fourni au Cabinet du Premier ministre des services de gestion de la correspondance, qui se sont traduits notamment par la réception et le suivi des appels téléphoniques, des courriels et des lettres du public, ainsi que par la transmission de messages et de vœux du Premier ministre à l'occasion d'événements spéciaux, d'anniversaires de naissance et autres dates marquantes. Le BCP a également fourni des services de soutien à la correspondance aux bureaux de la présidente du Conseil privé de la Reine pour le Canada, ministre des Affaires intergouvernementales et ministre de la Diversification de l'économie de l'Ouest canadien et du leader du gouvernement à la Chambre des communes. Le tableau suivant montre la variation des activités de correspondance au cours des dernières années. Le volume de ces activités est dicté par les enjeux, et il n'est pas rare de voir des variations d'une année à l'autre. En 2007-2008, toutes les catégories ont connu une baisse. Le BCP a donc pu réduire considérablement ses heures supplémentaires tout en offrant un service qui a respecté, voire dépassé, les normes de service établies.

Des partenariats avec des universités canadiennes viennent appuyer les activités de recrutement et de perfectionnement de la fonction publique et aident à faire en sorte que celle-ci comprenne mieux les enjeux en matière de formation et de recherche.

Le BCP a offert son soutien au Comité consultatif sur la fonction publique nommé par le Premier ministre. Ce comité, créé en 2006 par le Premier ministre, se compose de cadres supérieurs des secteurs privé et public, aux antécédents professionnels variés, et a pour mandat de formuler des conseils sur le renouvellement de la fonction publique et son développement futur. Ses membres se sont réunis trois fois cette année et ont présenté leur deuxième rapport annuel au Premier ministre. Ce rapport, publié en tant qu'annexe au quinzième rapport du greffier au Premier ministre, porte principalement sur deux secteurs importants : la gouvernance des ressources humaines et la gestion du rendement. Les travaux du Comité consultatif ont permis d'obtenir une nouvelle perspective sur le renouvellement offert par d'éminents Canadiens de l'extérieur de la fonction publique.

Programme de gestion du rendement

Le greffier est chargé de la gestion stratégique du personnel supérieur de la fonction publique, entre autres pour ce qui est de la planification de la relève et de la gestion du rendement, par l'entremise du Comité des hauts fonctionnaires (CHF). C'est donc sous sa gouverne que ce comité a continué d'apporter des améliorations au Programme de gestion du rendement (PGR) des sous-ministres et des sous-ministres délégués, de renforcer le processus d'évaluation et de mettre en œuvre une méthode de distribution des cotes de rendement, qui correspond aux pratiques exemplaires recommandées par le Comité consultatif sur le maintien en poste et la rémunération du personnel de direction.

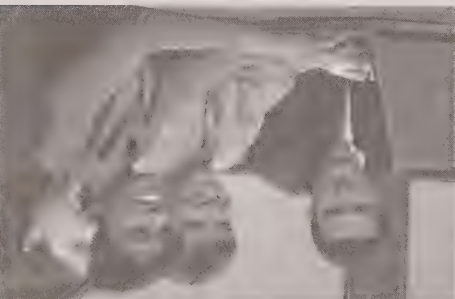
Dans le cadre du PGR, le greffier a continué de souligner l'importance pour tous les sous-ministres de concrétiser les engagements horizontaux en matière de renouvellement de la fonction publique, de coordination du portefeuille et d'excellence en gestion. À cette fin, il a présenté un nouvel engagement portant sur la mise en œuvre des résultats prévus relativement aux programmes et aux politiques. De plus, le CHF a examiné le PGR afin de s'assurer qu'il continuait à favoriser l'excellence du rendement de l'équipe de cadres supérieurs. Le CHF a ensuite demandé que le PGR fasse l'objet de plusieurs améliorations en vue du cycle de rendement 2009-2010. Le CHF s'est également penché sur les résultats de l'initiative des sous-ministres adjoints relative à la gestion des compétences et a supervisé la mise en œuvre réussie du Programme avancé en leadership, qui a accueilli ses 27 premiers participants. Il s'agit de deux initiatives clés visant à soutenir les besoins actuels et futurs de la fonction publique en matière de leadership.

Nous sommes heureux de constater que le greffier du Conseil privé a mis en place un régime plus structuré et rigoureux d'évaluation du rendement pour les sous-ministres et les sous-ministres délégués. Ce régime semble correspondre davantage aux pratiques du secteur privé.

Deuxième rapport du Comité consultatif sur la fonction publique nommé par le Premier ministre

Renouvellement de la fonction publique

Le greffier, en sa qualité de chef de la fonction publique, a continué d'accorder une grande importance au renouvellement de la fonction publique. Il s'agit pour lui de l'une des priorités clés à privilégier dans un avenir prévisible. Tout au long de l'année, il a mis en place des engagements concrets envers le renouvellement, au moyen du Plan d'action pour le renouvellement de la fonction publique de 2007-2008, dans l'entente de gestion du rendement de chaque sous-ministre. Au sein des ministères et des organismes, on a observé une évolution des quatre piliers de renouvellement : planification, recrutement, perfectionnement et infrastructure favorable. Plusieurs activités importantes se sont poursuivies sous la gouverne du greffier au chapitre du renouvellement de la fonction publique.



Le Comité des sous-ministres sur le renouvellement de la fonction publique, créé en 2006-2007 et présidé par la secrétaire associée du Cabinet, a continué d'assurer la surveillance et la direction du processus de renouvellement à titre de comité supérieur. Il s'est réuni 15 fois cette année pour discuter des approches à adopter et établir des priorités à court, à moyen et à long terme.

Le greffier a agi comme porte-parole principal de la fonction publique à diverses occasions durant l'année. Il s'est notamment adressé à des fonctionnaires lors d'une assemblée générale à Vancouver et a prononcé des discours devant la Fondation canadienne pour l'innovation ainsi que lors de la cérémonie de remise des diplômes à l'Université Mount Allison et des Forums des sous-ministres adjoints. Il a aussi participé à des réunions de l'Association professionnelle des cadres supérieurs de la fonction publique du Canada. Au cours de l'année, la secrétaire associée du Cabinet a également rencontré un certain nombre de conseils régionaux et fédéraux, les comités exécutifs de plus de 30 ministères et organismes ainsi que des groupes fonctionnels communautaires comme la Communauté nationale des gestionnaires et les dirigeants de services des ressources humaines et d'organismes fédéraux.

Cette capacité de réfléchir de façon autonome et d'avoir un esprit critique constitue certainement l'acquis le plus précieux qu'un université, surtout à ce moment précis de notre histoire. C'est, sans aucun doute, une compétence qui est valorisée et fortement recherchée dans l'environnement professionnel auquel j'appartiens, soit la fonction publique. La fonction publique fait actuellement l'objet d'un exercice de renouvellement à tous les niveaux, étant donné la proportion de l'effectif que représentent les membres de la génération du baby boom – à laquelle j'appartiens, vous l'aurez sans doute deviné. Ce dont nous avons besoin, ce sont des jeunes gens qui réfléchissent aux problèmes du monde, qui sont capables d'analyses critiques, qui expriment leur pensée de façon intelligible, qui cherchent continuellement à enrichir leurs connaissances, et qui ont envie de faire bouger les choses dans leur pays.

Allocution du greffier du Conseil privé, cérémonie de remise des diplômes à l'Université Mount Allison, le 26 mai 2008

Le greffier a quant à lui rencontré des recteurs d'universités canadiennes afin d'améliorer le programme des sous-ministres champions du programme universitaire et d'en clarifier la portée.

Activité de programme 4 : En tant que chef de la fonction publique, le greffier dirige celle-ci en soutenant le Cabinet et en servant la population canadienne de manière efficace.

Ressources financières (en milliers de dollars) Ressources humaines (équivalents temps plein)

2007-2008			2007-2008		
Dépenses	7 197	s	Dépenses	58	Différence
Total des autorisations	7 757		Prévues	63	
réelles	9 638			(5)	

Description

Le personnel du BCP consulte les intervenants, effectue des travaux de recherche et collabore avec les organismes pertinents pour offrir des conseils sur l'élaboration et la mise en œuvre du plan de gestion de la fonction publique ainsi que de ses politiques et de ses programmes de gestion des ressources humaines.

Cabinet et en servant la population canadienne de manière efficace.			4. En tant que chef de la fonction publique, le greffier dirige celle-ci en soutenant le		
Résultat prévu	Priorité	Indicateurs de rendement			
Le développement général de la fonction publique est favorisé.	Améliorer la gestion des opérations gouvernementales et la responsabilisation du gouvernement.		• Rapport annuel au Premier ministre sur la fonction publique du Canada.	• Rendre compte, dans le RMR, des mécanismes de consultation, de coordination et d'intégration gérés par le BCP en vue de fournir des conseils à l'appui de la gestion des ressources humaines de la fonction publique.	• Rendre compte, dans le RMR, des réalisations et des activités.

Pendant l'exercice 2007-2008, le BCP a régulièrement prodigué conseils et soutien essentiels à de nombreux ministères fédéraux, y compris le ministère des Affaires étrangères et du Commerce international (MAECI), l'Agence canadienne de développement international (ACDI), le ministère de la Défense nationale, la Sécurité publique et Services gouvernementaux Canada et plusieurs autres, concernant l'élaboration et la mise en œuvre des politiques du gouvernement en matière de défense et d'affaires internationales. À titre d'exemple, le BCP a travaillé étroitement avec le MAECI, l'ACDI et la collectivité interministérielle pour coordonner, orienter et élaborer une nouvelle politique étrangère spécifique et cohérente et des programmes stratégiques en matière de commerce et d'aide.

Le BCP a exercé une fonction de coordination en travaillant étroitement avec les ministères et les organismes clés, en établissant et en entretenant des relations efficaces avec les alliés, en conseillant le Premier ministre sur les priorités et en préparant une évaluation des événements se produisant à l'étranger susceptibles d'avoir des répercussions sur les intérêts canadiens. Le BCP a participé au renforcement des capacités en matière de sécurité à la frontière et de sûreté des transports, y compris à la mise en place de cadres et d'initiatives de services de police transfrontaliers. En outre, le BCP a travaillé avec des intervenants de la collectivité de la sécurité et du renseignement pour promouvoir un système de délivrance des certificats de sécurité révisé au moyen de modifications à la *Loi sur l'immigration et la protection des réfugiés*, suite à la décision de la Cour suprême du Canada rendue dans l'affaire Charkaoui. Ce système a été établi avant la date limite du 23 février 2008 et la transition est en cours.

Programme intergouvernemental

Le BCP a secondé le gouvernement et la ministre des Affaires intergouvernementales dans la gestion de la fédération.

Le BCP a continué à fournir soutien et conseils au Premier ministre, au Cabinet et aux ministères sur les aspects intergouvernementaux des initiatives fédérales, notamment pour veiller à ce que les dépenses fédérales dans des champs de compétence provinciale soient effectuées conformément aux engagements du gouvernement concernant le pouvoir de dépenser. On pense notamment à l'engagement énoncé dans le budget de 2008 visant à remplacer le Programme des bourses d'études du millénaire par le Programme canadien de subventions aux étudiants, lequel est plus flexible. De même, la création de fiduciaires pour le développement communautaire, le transport en commun et le recrutement de policiers a fourni une réponse à des besoins locaux. Cette réponse a été apportée d'une façon qui a conféré plein pouvoir aux provinces et aux territoires pour déterminer quand et comment dépenser ces fonds, tout en étant redevables devant leur population quant à leur utilisation. Le BCP a soutenu le Premier ministre dans l'organisation de la rencontre des premiers ministres de janvier 2008, laquelle a donné lieu à des discussions opportunes et axées sur les questions urgentes ayant trait à l'économie canadienne.

Le BCP a continué d'apporter aide et soutien logistique à la gestion de programme du Comité sur l'environnement et la sécurité énergétique, particulièrement en ce qui a trait au Programme de l'assainissement de l'air et, plus important encore, au Cadre réglementaire sur les émissions industrielles de gaz à effet de serre.

Au cours de la dernière année, le Comité sur l'environnement et la sécurité énergétique a amélioré le cadre de réglementation, ce qui a donné lieu à la présentation du cadre final en mars 2008. Des progrès ont été réalisés dans un certain nombre d'autres éléments clés du programme environnemental du gouvernement, notamment : incitatifs pour les biocarburants; mesures pour la production de carburant renouvelable (présentées l'an dernier devant le Parlement et maintenant adoptées par la Chambre des communes et le Sénat); programme d'adaptation aux changements climatiques; programme de mise à la ferraille des véhicules; capture et stockage du dioxyde de carbone; et normes de consommation de carburant des véhicules automobiles.

Le BCP a également facilité et coordonné un certain nombre de politiques et programmes environnementaux en vue de permettre au gouvernement d'atteindre ses objectifs plus généraux concernant la santé des personnes et la qualité de l'environnement. Le bisphénol A est un des quelque 200 produits chimiques que le gouvernement a choisi d'évaluer en priorité dans le cadre du Plan de gestion des produits chimiques. Cet élément chimique est utilisé surtout pour fabriquer du plastique polycarbonate et des résines époxy. Ainsi, le Canada est devenu le premier pays au monde à adopter une telle mesure pour limiter l'exposition au bisphénol A. Cela permettra de protéger la santé des Canadiens, particulièrement les personnes les plus vulnérables, dont les nouveau-nés et les enfants, en plus de protéger l'environnement.

Programme des affaires internationales, de la défense et de la sécurité

Le BCP a conseillé les ministères qui ont présenté des propositions de politique et de financement au comité du Cabinet chargé des affaires étrangères et de la sécurité. Il a continué d'offrir son soutien en matière de logistique et de gestion de programme à ce comité. En outre, le BCP a secondé la création du comité du Cabinet chargé de l'Afghanistan et a établi le groupe de travail sur l'Afghanistan en février 2008.

Le BCP a aidé le Cabinet à coordonner les efforts du gouvernement en donnant des avis et en contribuant à l'élaboration, à l'analyse et à la mise en œuvre de politiques relatives au développement de la stratégie de défense Le Canada d'abord, laquelle a également bénéficié du soutien du BCP en ce qui concerne la création temporaire d'un groupe de travail formé de ministères pour faire progresser ce programme stratégique.

En 2006-2007, le BCP a fourni un soutien essentiel aux ministères en ce qui a trait à un large éventail d'initiatives économiques clés s'inscrivant dans le programme stratégique du gouvernement. Il a prodigué des conseils au sujet des propositions de politique et de financement présentées par les ministères dans le secteur économique, particulièrement celles étudiées par le comité du Cabinet chargé de la croissance économique et de la prospérité à long terme.

Le BCP a fourni des conseils à l'appui des initiatives gouvernementales, y compris des mesures visant à appuyer la mise en œuvre d'investissements majeurs dans les infrastructures en vertu du plan Chantiers Canada. Le BCP a prodigué des conseils sur des mesures favorisant une mise en œuvre équilibrée des fonds nationaux octroyés en fonction du mérite, également disponibles en vertu du plan Chantiers Canada. Le BCP a appuyé la décision de rendre permanent le Fonds de la taxe sur l'essence afin d'améliorer la coopération à long terme avec les provinces, territoires et municipalités dans le cadre de l'examen des besoins en infrastructure municipale. Un meilleur appui aux projets d'immobilisations dans le domaine des transports en commun par le biais du Fonds pour le transport en commun, et l'établissement de P3Canada pour appuyer les partenariats public-privé, sont deux autres exemples des investissements complétant le plan Chantiers Canada, qui ont profité des conseils du BCP en matière d'investissement dans les infrastructures.

Afin de renforcer l'engagement d'*Avantage Canada* selon lequel les investissements dans les gens, le savoir, une infrastructure moderne et un secteur financier sain et efficace fournissent l'assise d'une réussite mondiale, le BCP a également fourni des conseils soutenant l'établissement du Fonds d'innovation pour le secteur de l'automobile. Cela vise à appuyer des projets stratégiques de recherche-développement de grande envergure dans le secteur de l'automobile en vue de concevoir des véhicules novateurs, moins polluants et plus éconergétiques. Mentionnons également des investissements supplémentaires en appui à la stratégie des sciences et de la technologie, y compris des améliorations au programme de recherche scientifique et développement expérimental, et la Stratégie commerciale mondiale dont le but est d'accroître les perspectives d'une plus grande réussite économique pour les entreprises canadiennes en concurrence sur les marchés au Canada et à l'étranger.

En reconnaissance de l'apport des petites et moyennes entreprises à l'économie canadienne, le BCP a fait progresser le programme économique du gouvernement en offrant des conseils à l'appui de la réduction des formalités administratives des entreprises de l'ordre de 20 p. 100 d'ici novembre 2008; de la mise en œuvre de PerLE (accès simplifié aux renseignements demandés pour l'obtention des permis et licences); de la réduction du taux d'imposition des petites entreprises à 11 p. 100; et de la hausse de l'exonération cumulative des gains en capital des propriétaires de petites entreprises.

favorise des plans d'action comprenant trois volets principaux : prévention, traitement et application de la loi.

Pendant tout l'exercice 2007-2008, le BCP a prodigué conseils et soutien au Premier ministre, au Cabinet et au greffier du Conseil privé sur un certain nombre de politiques sociales fondamentales. Il a aussi fourni des services de secrétariat au comité du Cabinet chargé des affaires sociales.

Le BCP a participé à l'élaboration du plan d'action pour assurer la sécurité des produits alimentaires et de consommation, notamment en ce qui a trait au processus de consultation mené auprès des Canadiens. Il a aussi prêté son concours à la rédaction et au dépôt du projet de loi C-51, modifications à la *Loi sur les aliments et drogues*, et du projet de loi C-52, nouvelle *Loi canadienne sur la sécurité des produits de consommation*. Le BCP a également contribué à l'élaboration de politiques et initiatives en matière de santé, dont le plan d'action pour la protection de la santé humaine contre les contaminants environnementaux qui appuie la priorité du gouvernement visant non seulement à améliorer la santé des Canadiens mais également à démontrer et explorer les liens existant entre l'environnement et la santé.

Le programme du gouvernement sur les questions autochtones est un autre secteur de politique sociale auquel le BCP a activement participé. À titre d'exemple, mentionnons plusieurs initiatives importantes dont la mise en œuvre du règlement relatif aux pensionnats indiens; les réformes historiques au processus de revendications particulières pour assurer un règlement juste et rapide de ces revendications; l'élaboration d'un plan d'action visant à améliorer l'accès à l'eau potable dans les collectivités des Premières nations; et les améliorations apportées à la conception des programmes relatifs au marché du travail pour les Autochtones.

De plus, le BCP a joué un rôle continu, de concert avec Ressources humaines et Développement social Canada et Citoyenneté et Immigration Canada, dans le cadre de la mise en œuvre des engagements du gouvernement à l'égard du programme *Avantage Canada*, particulièrement en ce qui a trait à ceux liés à l'avantage du savoir. Cela comprend le projet de loi présenté par l'intermédiaire du budget, qui vise à accélérer le traitement des demandes de résidence permanente, raccourcir les temps d'attente et rendre le système d'immigration canadien plus compétitif.

Le BCP a aussi été appelé à participer à un large éventail de dossiers concernant d'autres secteurs de politique sociale, notamment le multiculturalisme et l'identité canadienne, la politique sur les musées, la pauvreté, la main-d'œuvre, le sport et les langues officielles.

Le BCP a joué un rôle essentiel dans la consolidation du programme du gouvernement en appui au Cabinet par le biais d'une solide et efficace coordination du discours du Trône du 16 octobre 2007 (www.sft-ddt.gc.ca). Après l'ouverture de la nouvelle session parlementaire, le BCP a continué à prodiguer conseils et soutien en matière de priorités et initiatives législatives. Il s'est assuré de la collaboration des ministères dans la présentation des initiatives législatives et il a coordonné les avant-projets de loi soumis à l'étude du Cabinet. Le gouvernement a ainsi été en mesure de promouvoir son programme au Parlement. En tout, 63 projets de loi ont été déposés pendant l'exercice 2007-2008.

Le BCP a aidé le Premier ministre et le Cabinet à définir les objectifs et priorités de l'ensemble du programme d'action du gouvernement. Il a facilité et coordonné l'avancement de tous les éléments du programme, y compris les volets social, économique, environnemental, intergouvernemental et international ainsi que la politique en matière de sécurité. Il l'a fait, en partie, en procédant à des examens critiques, en veillant à ce que les propositions de politique présentées au Cabinet et aux comités du Cabinet par les ministères et les organismes fédéraux soient bien préparées, complètes et conformes aux priorités du programme du gouvernement. Le BCP a veillé à ce que ces priorités soient respectées et correctement coordonnées, tout en reconnaissant que les ministères jouaient un rôle de premier plan et étaient chargés de la mise en œuvre des politiques au sein des programmes de leurs secteurs de responsabilité, et ce, conformément aux politiques de gestion du Conseil du Trésor.

En plus d'exercer une fonction d'examen critique des propositions ministérielles, le BCP a également soutenu l'élaboration des politiques en fournissant un soutien logistique au greffier du Conseil privé à l'occasion de nombreuses réunions de sous-ministres. Le greffier préside plusieurs comités de sous-ministres qui s'emploient à promouvoir l'élaboration concertée de politiques appuyant les priorités du gouvernement et à coordonner l'engagement des sous-ministres en matière de planification de la gestion et des ressources humaines à moyen terme. En 2007-2008, le BCP a fourni un soutien logistique et des conseils en matière de politique au greffier dans le cadre de 100 réunions de sous-ministres et de deux journées de réflexion des sous-ministres. Le nombre de comités d'orientation de sous-ministres a été accru pour y inclure un nouveau comité sur l'Arctique, soutenu par Affaires indiennes et du Nord Canada; un nouveau comité sur la sécurité nationale et un sous-comité sur le renseignement soutenus par le BCP; et un nouveau comité sur l'Afghanistan, également soutenu par le BCP.

Programme de la politique sociale

Le BCP a prodigué conseils et soutien au gouvernement dans le cadre du programme S'attaquer au crime, qui comprend de nouvelles mesures législatives à l'égard du crime violent et non violent (p. ex. la *Loi sur la lutte contre les crimes violents*, laquelle vient renforcer la *Loi sur le système de justice pénale pour les adolescents*, et les dispositions visant à protéger contre le vol d'identité). Le BCP a également soutenu les travaux intergouvernementaux et la mise en œuvre de la Stratégie nationale antidrogue, laquelle cible la sécurité de la jeunesse et de la collectivité et

Activité de programme 3 : Fournir au Cabinet des conseils judiciaires sur l'élaboration, la

coordination et la mise en œuvre du programme d'action.

Ressources financières (en milliers de dollars) Ressources humaines (équivalents temps plein)

2007-2008			2007-2008		
Dépenses	22 666		Dépenses	23 239	
prévues			réelles		
Total des	24 367				
autorisation	s				
Prévues	186				
Réelles	175				
Différence	11				

Description

Le personnel du BCP consulte les intervenants, effectue des travaux de recherche et rédige des cahiers d'information concernant le programme d'action du gouvernement. Le personnel du BCP fournit des directives aux ministères et organismes sur le programme d'action du gouvernement; des conseils au Cabinet et au Premier ministre sur l'élaboration et la coordination de ce programme ainsi que sur la préparation du discours du Trône; et des conseils cohérents, intégrés et tournés vers l'avenir sur la planification des politiques à moyen terme. Le BCP procède en outre à un examen critique des propositions de politique présentées par les ministères.

3. Fournir au Cabinet des conseils judiciaires sur l'élaboration, la coordination et la mise en œuvre du programme d'action.

Résultat prévu	Priorité	Indicateurs de rendement
Le Cabinet reçoit des conseils avisés sur l'élaboration et la mise en œuvre du programme d'action.	Mettre l'accent sur les politiques principales et sur une meilleure planification des politiques à moyen terme.	<ul style="list-style-type: none"> Rendre compte, dans le RMR, des réalisations et des activités touchant les politiques. Rendre compte, dans le RMR, des réalisations et des activités touchant les politiques.

La planification de la sécurité pour les Jeux olympiques de 2010 à Vancouver et pour le Sommet des dirigeants du G-8 comprend de multiples facettes et fait appel à de nombreux intervenants gouvernementaux sur le plan fédéral, provincial et local, de même qu'au Comité d'organisation des Jeux olympiques et paralympiques d'hiver de 2010 à Vancouver. Le monde s'attendra à ce que le Canada soit l'hôte de jeux sécuritaires pour les dirigeants mondiaux, les participants et les citoyens. C'est pourquoi le gouvernement du Canada joue un rôle essentiel pour veiller à ce que la planification de la sécurité et les mesures à prendre soient entreprises de façon coordonnée et dans les meilleurs délais. À l'appui de ce rôle, le BCP a créé un poste de coordonnateur fédéral pour aider à faciliter une approche pangouvernementale tout en favorisant des relations efficaces avec les alliés internationaux.

Le BCP a épaulé le Premier ministre dans l'exercice de son leadership en facilitant près de 26 visites et sommets au pays et à l'étranger afin de promouvoir les intérêts du Canada à l'échelle internationale, favoriser une plus grande coopération en Amérique du Nord et encourager des relations plus étroites avec les partenaires clés.

Le BCP a poursuivi l'élaboration d'évaluations détaillées du renseignement d'un point de vue interministériel. Il a également coordonné les groupes d'experts interministériels sur une série d'enjeux internationaux clés d'intérêt pour le gouvernement du Canada.

Le BCP a également fourni un soutien stratégique et logistique au greffier et aux sous-ministres fédéraux dans le cadre de réunions bilatérales avec leurs homologues de l'Ontario, de l'Alberta, de la Colombie-Britannique et des quatre provinces de l'Atlantique, réunions destinées à échanger des idées et des points de vue sur les enjeux politiques actuels.

Nouveau système de gestion des dépenses

Le gouvernement a récemment procédé à la restructuration de son système de gestion des dépenses, particulièrement en ce qui a trait aux éléments liés à l'établissement de priorités en matière de politique, au financement en dehors des cycles réguliers et à la réaffectation des ressources. Un des principaux éléments de ce nouveau système consiste en un examen stratégique de toutes les dépenses de programme directes.

Bien que le Conseil du Trésor ait joué un rôle prépondérant dans l'ensemble au cours de l'exercice, le BCP a été actif dans la première ronde des examens stratégiques effectués en 2007-2008. Le BCP a amélioré ainsi sa capacité dans ce domaine en vue de surveiller le processus pour le Premier ministre, de fournir un soutien visant à cerner et évaluer les risques liés aux politiques et aux communications, qui découlent de ces examens, et de veiller à la compilation de travaux de suivi pour aider à résoudre tout enjeu politique soulevé lors de ces examens. Comme on l'a énoncé dans le plan budgétaire de 2008, la première ronde des examens stratégiques a révélé des dépenses ministérielles totalisant 13,6 milliards de dollars et des économies de 386 millions de dollars par année qui ont été redirigées pour financer de nouvelles initiatives, tant à l'intérieur des ministères concernés qu'à l'appui des priorités générales en matière de dépenses.

400^e anniversaire de la fondation de la ville de Québec

Le BCP a coordonné les célébrations du 400^e anniversaire de la fondation de Québec dans l'ensemble du gouvernement fédéral. Le BCP a soutenu le gouvernement et le Premier ministre en fournissant des analyses et des conseils en matière de gestion des activités fédérales et d'élaboration de produits de communication. Le gouvernement du Canada a investi plus de 110 millions de dollars dans des projets d'infrastructure à long terme et dans la programmation des festivités de la ville de Québec, de même que dans les célébrations se déroulant partout au pays.

Le BCP a appuyé le Premier ministre ainsi que le leader du gouvernement à la Chambre des communes et ministre de la Réforme démocratique en ce qui concerne l'élaboration et la mise en œuvre du programme gouvernemental sur la réforme démocratique. Ce programme prévoit des mesures législatives de réforme de l'administration du processus électoral ainsi qu'une réforme du Sénat du Canada (mandat d'une durée fixe et consultations publiques concernant les nominations) et de la représentation démocratique. Le BCP a établi des liens avec d'autres ministères et organismes concernés par la réforme démocratique et autres enjeux électoraux, de même qu'avec d'autres gouvernements canadiens et étrangers et des universitaires pour en savoir plus sur les pratiques privilégiées ailleurs. À partir de ces renseignements, le BCP a préparé des analyses et des conseils stratégiques et juridiques à l'intention du Premier ministre et du Cabinet aux fins d'examen, puis a collaboré avec le ministère de la Justice afin d'élaborer les mesures législatives requises. Le BCP a appuyé le ministre de la Réforme démocratique dans la coordination des diverses étapes menant à l'adoption d'un projet de loi, à la Chambre des communes et au Sénat. Ainsi, neuf projets de loi du gouvernement sur la réforme démocratique, dont deux amendements fondés sur la Constitution, ont été étudiés par le Parlement au cours de l'exercice 2007-2008. Le gouvernement a également déposé les résultats du processus de consultation publique sur la réforme démocratique (www.reformedemocratique.gc.ca).

Elaboration et mise en œuvre d'initiatives nationales et internationales

Le BCP a joué un rôle essentiel dans l'élaboration de la politique étrangère et des programmes de développement international du gouvernement. Il a coordonné et orienté la collectivité interministérielle concernant la planification, l'analyse et l'élaboration d'un plan stratégique visant à restructurer notre politique étrangère et nos priorités en matière de développement dans le but de promouvoir l'efficacité, l'efficience et la responsabilité, et de favoriser les intérêts du Canada et renforcer la souveraineté canadienne à l'échelle internationale, en tenant compte des valeurs canadiennes de liberté, de démocratie, de droits de la personne et de primauté du droit. Le BCP est demeuré à l'affût de la situation en constante évolution sur le plan international. À cette fin, il a produit de nombreuses évaluations stratégiques axées sur l'avenir, et a prodigué des conseils sur les tendances et développements à l'étranger susceptibles d'avoir une incidence sur la politique étrangère, le commerce et la sécurité nationale du Canada, qui reflètent les intérêts généraux de celui-ci et le programme stratégique du gouvernement, notamment en ce qui a trait à l'Afghanistan, aux dossiers touchant l'Arctique et au terrorisme international. Le BCP a régulièrement consulté les ministères du gouvernement dans le but d'évaluer les répercussions des nouveaux enjeux sur les intérêts du Canada et les politiques gouvernementales.

Processus de sélection et de nomination du gouverneur en conseil⁶

À l'appui de l'engagement du gouvernement concernant la nomination de personnes compétentes à la suite de processus de sélection ayant fait l'objet d'une grande publicité et menés de façon équitable, le BCP a pris des mesures concrètes en 2007-2008 afin d'améliorer le processus relatif aux nominations par le gouverneur en conseil.

En décembre 2007, le Bureau du Conseil privé a lancé le site Web remanié (www.appointments-nominations.gc.ca) des nominations par le gouverneur en conseil sur lequel figurent les possibilités de nominations actuelles. Le site a été modifié pour faire en sorte que tous les Canadiens intéressés à poser leur candidature aient plus facilement accès aux renseignements relatifs aux organismes, conseils, commissions et sociétés d'État visés par les nominations du gouvernement. Des documents d'information sur le processus de nomination par le gouverneur en conseil ont été élaborés et sont affichés sur le site. Outre les améliorations apportées au contenu, le BCP a considérablement modifié la technologie du site afin d'assurer une navigation plus facile et un affichage plus attrayant pour les visiteurs.

Le BCP a continué d'administrer un processus de sélection rigoureux pour tous les postes clés (premiers dirigeants et chefs de direction des sociétés d'État) alors que le processus de nomination des membres des conseils et des commissions relevait des ministères. Des critères de sélection relatifs à ces postes ont été élaborés, des avis de vacance ont été publiés dans la *Gazette du Canada* et sur le site Web du gouverneur en conseil, des demandes ont été examinées et évaluées, et des entrevues et/ou vérifications des références ont été réalisées à l'égard des candidats les plus compétents. Au cours de cette période, un total de 1 043 nominations ont été faites par le gouverneur en conseil (sans compter les nominations de vérificateurs et les nominations judiciaires). En tout, 40 processus ont été lancés pour combler des postes clés en 2007-2008, dont ceux de président de la Société Radio-Canada, de président des Instituts de recherche en santé du Canada et de recteur du Collège militaire royal du Canada. En outre, le BCP a soutenu avec succès le processus de nomination d'un certain nombre de nouveaux postes établis en vertu de la *Loi fédérale sur la responsabilité*, dont le commissaire aux conflits d'intérêts et à l'éthique, le commissaire à l'intégrité du secteur public et l'ombudsman de l'approvisionnement.

Le BCP a fourni des conseils stratégiques et des analyses au Comité consultatif sur le maintien en poste et la rémunération du personnel de direction. Ce comité offre des recommandations et des conseils indépendants au gouvernement concernant l'élaboration de stratégies à long terme pour la rémunération du personnel de direction de la fonction publique.

⁶ Une nomination du gouverneur en conseil est une nomination faite par le gouverneur général, sur l'avis du Conseil privé de la Reine pour le Canada (c.-à-d. le Cabinet). Les nominations sont faites au moyen d'un décret et visent tant les premiers dirigeants des organismes que les chefs de direction des sociétés d'État et les membres des tribunaux quasi judiciaires.

2. Fournir des conseils au Premier ministre et aux ministres sur les enjeux, les politiques, l'appareil gouvernemental et les nominations.

Résultat prévu	Priorités	Indicateurs de rendement
Le Premier ministre et les ministres reçoivent des conseils éclairés et judicieux en vue de faciliter le processus décisionnel.	<ul style="list-style-type: none"> • Seconder le Premier ministre dans l'exercice de l'ensemble de ses responsabilités en tant que chef du gouvernement. • Mettre l'accent sur les politiques principales et sur une meilleure planification des politiques à moyen terme. • Améliorer la gestion des opérations gouvernementales et la responsabilisation du gouvernement. 	<ul style="list-style-type: none"> • Rendre compte, dans le RMR, des mécanismes de consultation, de coordination et d'intégration administrés par le BCP à l'appui du processus décisionnel du Cabinet. • Rendre compte, dans le RMR, des dossiers traités par le Premier ministre et le Cabinet avec le concours du BCP.

Principales réalisations

Organisation et structure des entités gouvernementales

Au cours de 2007-2008, le BCP a soutenu le Premier ministre dans l'exercice de ses prérogatives concernant l'organisation et la structure des entités gouvernementales (appareil gouvernemental), la réaffectation des ministres au cours du remaniement ministériel du mois d'août 2007, l'établissement des mandats des ministres et des secrétaires d'Etat, l'organisation du Cabinet et de ses comités (y compris la création d'un nouveau comité sur l'Afghanistan), la responsabilité ministérielle et la nomination ou la réaffectation des secrétaires parlementaires.

Le BCP a prodigué conseils et soutien au Premier ministre sur la création d'un certain nombre de nouvelles entités, y compris des organismes indépendants et autonomes (Commission de vérité et de réconciliation des pensionnats indiens, une fiducie pour administrer le Fonds d'aide au logement du marché des Premières nations); des sociétés d'Etat (Musée canadien des droits de la personne, Office de financement de l'assurance-emploi du Canada, PPP Canada Inc.); un protecteur du citoyen (pour les contribuables); et un tribunal quasi judiciaire (Tribunal des revendications particulières).

Le BCP a également fourni des conseils sur la restructuration des responsabilités en vue d'optimiser la prestation de services aux Canadiens, par exemple en permettant à Service Canada d'aider Passeport Canada à répondre à la demande croissante de passeports canadiens et de seconder Transports Canada dans le traitement des demandes en vertu du programme de remise écoAUTO. Parmi ces restructurations, mentionnons le transfert des responsabilités du projet gazier Mackenzie d'Affaires indiennes et du Nord Canada à Industrie Canada.

Le BCP a également secoué le Premier ministre et le gouvernement en fournissant des conseils stratégiques et juridiques sur le régime de gouvernement de type Westminster utilisé au Canada, principalement en ce qui a trait aux principes de responsabilité ministérielle, aux rôles et responsabilités des sous-ministres, et aux questions concernant la reddition de comptes.

gouvernemental et à la nomination des cadres supérieurs.

Le BCP conseille le Premier ministre en ce qui a trait aux questions relatives à l'appareil

l'opinion publique et de dépouillement des médias.

Le BCP apporte son soutien au gouvernement dans le but de l'aider à communiquer efficacement et globalement son programme et ses priorités aux Canadiens, et informe le Premier ministre et son bureau sur les préoccupations et priorités des Canadiens au moyen de recherches sur

matière de questions économiques, juridiques, financières et fiscales.

fournit des conseils au Premier ministre au moyen d'analyses stratégiques continues et d'avis en

collaboration avec le ministère des Finances et le Secrétaire du Conseil du Trésor, le BCP

les affaires internationales, la défense et les relations intergouvernementales. En outre, en

questions sociales, économiques, juridiques et environnementales, la sécurité et le renseignement,

conseils en matière de politique, de dépenses et de communication pour ce qui touche les

intervenants, coordonne les avis reçus des différents ministères et organismes, et prodigue des

d'Etat et whip en chef du gouvernement. Le personnel du BCP consulte les principaux

démocratique, la leader du gouvernement au Sénat et secrétaire d'Etat (Aînés), et le secrétaire

canadien, le leader du gouvernement à la Chambre des communes et ministre de la Réforme

Affaires intergouvernementales et ministre de la Diversification de l'économie de l'Ouest

porterfeuille, y compris la présidente du Conseil privé de la Reine pour le Canada, ministre des

A titre de ministre du Premier ministre, le BCP sert également les ministres rattachés à son

Description

2007-2008	
Dépenses	59 516
Total des	62 679
Dépenses	53 892

2007-2008	
Prévues	419
Réelles	391
Différence	28

Ressources financières (en milliers de dollars) Ressources humaines (équivalents temps plein)

enjeux, les politiques, l'appareil gouvernemental et les nominations.

Activité de programme 2 : Fournir des conseils au Premier ministre et aux ministres sur les

Année	Nombres de pages revues (n'incluant pas les documents autres que ceux des documents du Cabinet issus du Système de documents du Cabinet):
2005-2006	7 153
2006-2007	8 919
2007-2008	975

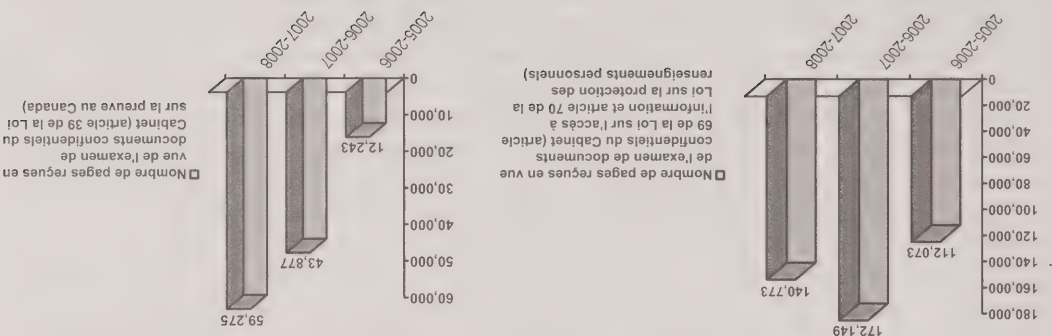
Documents du Cabinet
(Requêtes du vérificateur général)
3 décrets P.C. 1985-3783 et P.C. 2006-1289

Année	Nombres de pages revues
2005-2006	1 738
2006-2007	14 699
2007-2008	36 558

Litiges/Commissions d'enquête
Production des documents

Le BCP donne son appui au greffier dans son rôle de gardien des documents confidentiels du Cabinet portant sur les ministères actuels et précédents, et il est chargé de fournir des avis sur les questions stratégiques et juridiques visant les documents confidentiels du Cabinet. Le BCP est le premier point de contact de tous les ministères et organismes fédéraux concernant les questions controversées touchant les documents confidentiels du Cabinet. Il est également chargé de veiller à ce que les délais imposés par les tribunaux aux termes de la *Loi sur la preuve au Canada* ou en vertu des exigences prévues par la *Loi sur l'accès à l'information* et la *Loi sur la protection des renseignements personnels* soient respectés sur une base continue et que les dispositions de ces lois soient appliquées correctement par les fonctionnaires du BCP. Il est chargé d'examiner les documents du Cabinet demandés par le Bureau du vérificateur général (BVG) et de fournir des renseignements au BVG conformément aux décrets C.P. 1985-3783 et C.P. 2006-1289 sur l'accès aux documents confidentiels du Cabinet. Il est également chargé d'examiner les documents à produire dans le cadre de litiges intéressant la Couronne, de commissions d'enquête et de comités parlementaires. Le tableau suivant indique le nombre de pages reçues en vue de l'examen de documents confidentiels du Cabinet.

Documents confidentiels du Cabinet (article 69 de la *Loi sur l'accès à l'information* et article 70 de la *Loi sur la protection des renseignements personnels*)



□ Nombre de pages reçues en vue de l'examen de documents confidentiels du Cabinet (article 39 de la *Loi sur la preuve au Canada*)

□ Nombre de pages reçues en vue de l'examen de documents confidentiels du Cabinet (article 69 de la *Loi sur l'accès à l'information* et article 70 de la *Loi sur la protection des renseignements personnels*)

⁴ Pour d'autres renseignements sur l'article 69 de la *Loi sur l'accès à l'information* et sur l'article 70 de la *Loi sur la protection des renseignements personnels*, prière de se reporter à la section IV.

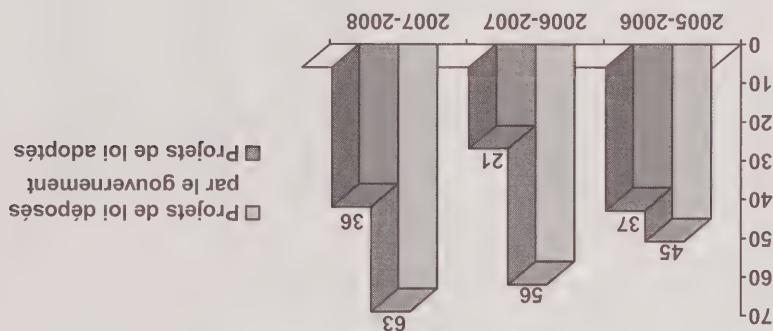
⁵ Pour d'autres renseignements sur l'article 39 de la *Loi sur la preuve au Canada*, prière de se reporter à la section IV.

Le BCP a soutenu le programme législatif de la session parlementaire d'octobre 2007, au cours de laquelle de nouveaux projets de loi favorisant le programme du gouvernement ont été présentés et adoptés.

Le BCP a fourni au Premier ministre, aux comités du Cabinet, au leader du gouvernement et à la Chambre des communes et au ministre de la Réforme démocratique et à la leader du gouvernement au Sénat et secrétaire d'État (Aînés) des conseils stratégiques et un soutien législatif concernant les priorités clés du gouvernement au Parlement. Pendant l'exercice 2007-2008, le BCP a aidé le gouvernement à présenter 63 projets de loi qui ont fait progresser les principaux articles à l'ordre du jour et qui comprenaient des mesures visant à renforcer l'économie canadienne, à améliorer la sécurité des Canadiens et la qualité de leur environnement. Le tableau suivant indique le nombre de projets de loi qui ont été déposés et adoptés. Le BCP a participé à toutes les étapes des projets de loi.



Statistiques sur les activités concernant les lois



Le BCP a aidé le gouvernement à coordonner et à présenter les réponses du gouvernement (documents parlementaires) aux enquêtes parlementaires en matière d'information, y compris les pétitions publiques, les questions parlementaires écrites et les avis de motions portant production de documents. Au cours de l'exercice 2007-2008, le gouvernement a fourni au Parlement quelque 1 300 réponses à de telles enquêtes.

comités du Cabinet en appui au processus décisionnel et à l'amélioration de l'efficacité des réunions.

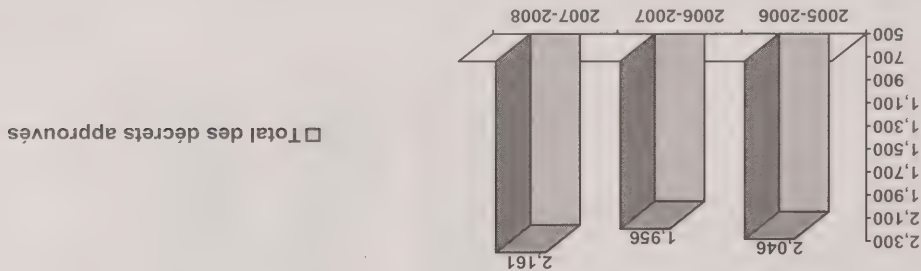
Le BCP a veillé au bon fonctionnement du processus décisionnel du Cabinet, facilitant ainsi la mise en œuvre du programme du gouvernement en administrant le flux des activités des comités et des nouveaux enjeux, et en fournissant des services de secrétariat aux comités du Cabinet et aux comités spéciaux.

Outre les services de secrétariat fournis à l'occasion de 149 réunions régulières du Cabinet et des comités du Cabinet, le BCP a organisé plusieurs journées de planification du Cabinet.

Décrets

Le BCP a fourni des services de secrétariat au comité du Cabinet chargé du Conseil du Trésor concernant l'approbation de décrets, règlements et autres textes réglementaires, et il a fourni des conseils sur l'utilisation des décrets et/ou instruments d'avis. Le BCP a produit et distribué des décrets, préparé un ordre du jour hebdomadaire pour la soumission de ces documents au Conseil du Trésor, transmis les décrets et instruments à la gouverneure générale pour approbation finale, et assumé les responsabilités de greffier du Conseil privé qui sont énoncées dans la *Loi sur les textes réglementaires* concernant l'enregistrement et la publication des règlements dans la Partie II de la *Gazette du Canada*. Le BCP a également assuré la coordination d'événements spéciaux comme la prestation de serment des ministres du Cabinet, des secrétaires parlementaires et des lieutenants-gouverneurs des provinces. Le tableau suivant indique le nombre de décrets qui ont été produits et distribués.

Décrets
Rapport statistique de l'exercice



Les décrets sont des instruments juridiques proposés par le gouverneur en conseil en vertu d'un pouvoir légal ou, moins fréquemment, d'une prérogative de la Couronne. Tous les décrets sont proposés suivant la recommandation du ministre responsable de la Couronne et entrent en vigueur une fois signés par la gouverneure générale. (Les décrets englobent les

nomination, les règlements, les textes réglementaires et les autres décrets, p. ex. les décrets visant les accords internationaux, la date d'entrée en vigueur de la législation, les réponses officielles du gouvernement et l'octroi de la citoyenneté.) Le nombre total de décrets approuvés qui est indiqué dans le RMR de l'an dernier (2006-2007) se fondait sur l'année civile. Par conséquent, le chiffre 1 634 (année civile) est remplacé par le chiffre ci-dessus de 1 956 correspondant à l'exercice 2006-2007.

sécurité des Canadiens et de leurs collectivités, et faire progresser le programme de réforme démocratique.

Ce soutien a contribué au succès du gouvernement à faire adopter par le Parlement une foule de projets de loi importants.

À titre d'exemple des activités du BCP dans ce domaine, mentionnons les conseils et le soutien opérationnel fournis au gouvernement pour la mise en œuvre du programme de réforme démocratique de même que pour les projets de loi visant à amender la *Loi électorale du Canada*, notamment :

Réforme démocratique
Projets de loi adoptés
Loi électorale du Canada
Projets de loi déposés de nouveau

Projet de loi C-16	Tenue des élections à date fixe	Projet de loi C-6	Identification visuelle des électeurs	Projet de loi C-16	Possibilités de vote accrues	Projet de loi C-31	Identification des électeurs et intégrité du processus électoral	Projet de loi C-18	Dispositions à l'endroit des électeurs ruraux	<i>Projets de loi déposés de nouveau</i>		
Projet de loi C-19	Durée du mandat des sénateurs	Projet de loi C-20	Consultations concernant la nomination des sénateurs	Projet de loi C-22	Représentation démocratique							

Le gouvernement a également déposé les résultats du processus de consultation publique sur la réforme démocratique (www.reformededemocratique.gc.ca).

Comités du Cabinet

En appui au processus décisionnel du Cabinet, le BCP a conseillé le Premier ministre sur la structure des comités du Cabinet, y compris la création d'un nouveau comité sur l'Afghanistan; il a fourni des services de secrétariat au Cabinet et aux comités du Cabinet; il a fourni une analyse critique et des conseils juridiques sur l'élaboration des politiques, et il a veillé à s'assurer qu'une norme de qualité soit respectée en matière de propositions de politiques et de lois présentées aux comités du Cabinet; et il a continué à fournir des renseignements opportuns aux

peuvent aider à déterminer quelle mesure pourrait être requise.

activités. Toutefois, les mesures quantitatives d'un secteur donné (p. ex. l'appareil gouvernemental, la législation et la politique sociale) peuvent être utilisées par les gestionnaires pour illustrer les tendances du volume des activités, et les motifs des écarts.

elles seules démontrer la complexité de l'analyse et de l'étude nécessaires pour atteindre les objectifs ni la portée des différences

portefeuille et au Cabinet. Malgré les efforts soutenus déployés au cours des dernières années, le BCP se doit de trouver des

mesures qualitatives et quantitatives significatives et utiles relatives à cet exercice. Par conséquent, des mesures quantitatives ont

été élaborées à titre de prétexte, avec la pleine compréhension de leurs limitations, l'une d'entre elles étant qu'elles ne peuvent à

Dans de nombreux cas, le rôle premier du BCP consiste à prodiguer conseils et soutien au Premier ministre, aux ministres du

Au cours de l'exercice 2007-2008, le BCP a contribué à l'élaboration et à la mise en œuvre du

programme parlementaire du gouvernement. Le BCP a prodigué conseils et soutien opérationnel

dans le cadre de la gestion du programme parlementaire du gouvernement dans un contexte de

minorité parlementaire, de même que dans la présentation de lois spécifiques visant à

promouvoir les priorités du gouvernement, y compris des lois pour renforcer l'économie

canadienne, améliorer la qualité de l'environnement et de la santé des Canadiens, améliorer la

Programme parlementaire

Principales réalisations

Compte tenu des fonctions du Bureau du Conseil privé, il est important de noter que même si les

indicateurs de rendement peuvent fournir certaines mesures quantitatives relatives aux

réalisations et au rendement, ils ne peuvent à eux seuls démontrer la complexité de l'analyse et

des recherches nécessaires pour atteindre les objectifs ni la portée des différentes activités.

1. Soutenir le processus décisionnel et les initiatives législatives du Cabinet.	
Résultat prévu	Priorité
Le processus décisionnel et les initiatives législatives du Cabinet sont soutenus.	Soutien du Premier ministre dans l'exercice de l'ensemble de ses responsabilités en tant que chef du gouvernement.
	BCP à l'appui du processus décisionnel du Cabinet et de l'élaboration de mesures législatives.
	Rendre compte, dans le RMR, des progrès réalisés dans la mise en œuvre du programme législatif.
	Rendre compte, dans le RMR, des changements apportés aux structures décisionnelles du Cabinet.

Section II : Analyse des activités de programme par résultat stratégique

Cette section fournit de l'information sur les activités de programme du BCP, y compris les principales réalisations. Ces activités de programme appuient le seul résultat stratégique du BCP : « Pour garantir l'efficacité des politiques et des activités gouvernementales, le Bureau du Conseil privé veille à bien soutenir le processus décisionnel du Premier ministre et du Cabinet, de même que les institutions de l'organe exécutif du gouvernement. »

Résultat stratégique :

Pour garantir l'efficacité des politiques et des activités gouvernementales, le Bureau du Conseil privé veille à bien soutenir le processus décisionnel du Premier ministre et du Cabinet, de même que les institutions de l'organe exécutif du gouvernement.

Activité de programme 1 : Soutenir le processus décisionnel et les initiatives législatives du Cabinet.

Ressources financières (en milliers de dollars) Ressources humaines (équivalents temps plein)

2007-2008		
Dépenses prévues	5 458	
Total des dépenses autorisées	5 559	
Dépenses réelles	5 121	

2007-2008		
Prévues	49	
Réelles	42	
Différence	7	

Description

C'est au BCP que revient la responsabilité de protéger le processus décisionnel du Cabinet. Le BCP joue auprès du Cabinet et de ses comités un rôle de coordination en vue de la préparation et de la conduite des réunions.

Il voit aux consultations, effectuée des recherches et prodigue des conseils afin de faciliter le processus décisionnel et l'élaboration des lois. Il offre également des conseils et de l'aide concernant la gestion des programmes législatif et parlementaire du gouvernement au Premier ministre, au leader du gouvernement à la Chambre des communes et ministre de la Réforme démocratique, à la leader du gouvernement au Sénat et secrétaire d'Etat (Aînés), à la présidente du Conseil privé de la Reine pour le Canada, ministre des Affaires intergouvernementales et ministre pour la Diversification de l'économie de l'Ouest canadien, et au secrétaire d'Etat et whip en chef du gouvernement.

prévoyait le discours du Trône (www.sft.dti.gc.ca). Il a également cerné les nouveaux enjeux afin d'éclairer les délibérations du Cabinet. De plus, au moyen d'une réflexion stratégique à long terme, il a conseillé le gouvernement afin de l'aider à mener à terme ses projets d'avenir.

Parmi les réalisations spécifiques liées à cette priorité figuraient les suivantes :

- évaluations détaillées et en temps opportun sur les tendances et développements à l'étranger susceptibles d'avoir une incidence sur la politique étrangère, le commerce, la défense et la sécurité du Canada;
- création d'un comité du Cabinet et d'un groupe de travail sur l'Afghanistan;
- conseils et soutien au gouvernement sur la stratégie fédérale S'attaquer au crime;
- conseils et soutien au gouvernement sur la mise en œuvre d'un fédéralisme d'ouverture;
- facilitation et coordination d'un certain nombre d'initiatives économiques et de politiques et programmes environnementaux en vue de permettre au gouvernement d'atteindre ses objectifs plus généraux concernant la santé des personnes et la qualité de l'environnement;
- élaboration de stratégies visant à améliorer l'ensemble du processus décisionnel du Cabinet.

4. Renforcer les pratiques internes de gestion du BCP.

Pour atteindre ses objectifs d'excellence, le BCP doit continuer à améliorer ses pratiques de gestion interne, conformément aux normes prescrites dans le Cadre de responsabilisation de gestion. Le BCP a poursuivi ses efforts visant à intégrer la planification des ressources humaines au processus de planification des activités ministérielles en produisant un plan intégré d'activités et de ressources humaines pour 2008-2009. Le BCP a également renforcé la gestion des urgences et la capacité de continuité opérationnelle au sein du Bureau. On trouvera des précisions au sujet des efforts du BCP visant à améliorer sa responsabilisation de gestion dans la section IV, Autres sujets d'intérêt.

Tel que mentionné précédemment, le BCP a concentré ses efforts sur quatre priorités au cours de l'année.

1. Secondar le Premier ministre dans l'exercice de l'ensemble de ses responsabilités en tant que chef du gouvernement.

Le BCP a offert son soutien dans un certain

nombre de secteurs clés. Parmi ses activités figuraient les suivantes : fournir des conseils stratégiques et juridiques sur la structure et l'organisation du Cabinet, de ses comités et de son processus décisionnel, y compris le remaniement ministériel en août 2007, sur la création d'un nouveau comité du Cabinet et sur la modification du mandat d'un comité; appuyer la mise en œuvre du programme de réforme démocratique du gouvernement, dont un certain nombre de lois clés; perfectionner le processus de nomination du gouverneur en conseil de façon continue; coordonner les activités du gouvernement du Canada relatives à la sécurité et au renseignement à l'appui des responsabilités du Premier ministre concernant la sécurité du Canada et de sa population; offrir conseils et soutien au Premier ministre dans l'ensemble de ses responsabilités de gestion des relations avec les provinces et les territoires; et fournir conseils et soutien opérationnel à l'égard de la gestion du programme parlementaire du gouvernement dans un contexte de minorité parlementaire, y compris le soutien au programme législatif de la nouvelle session d'octobre 2007.

2. Améliorer la gestion des opérations gouvernementales et la responsabilisation du gouvernement.

Le BCP a continué de jouer un rôle essentiel auprès du Premier ministre et du Cabinet afin d'améliorer la gestion des affaires, la transparence et la responsabilisation du gouvernement, tout en veillant à ce que soient atteints les objectifs liés à une efficience et à une efficacité accrues. Le BCP a appuyé le renouvellement de la fonction publique du Canada, en fondant les initiatives de renouvellement sur les activités du gouvernement, pour faire en sorte que la fonction publique du XXI^e siècle se caractérise par l'excellence et le leadership à tous les niveaux. Par ailleurs, il a continué d'aider le gouvernement à respecter l'engagement qu'il a pris de mettre en œuvre la *Loi fédérale sur la responsabilité* et son plan d'action ainsi que d'autres mesures de premier plan destinées à privilégier l'intégrité, l'obligation de rendre des comptes, la responsabilité et l'excellence au sein de l'administration publique. Il a également aidé le gouvernement à améliorer l'efficacité et la responsabilisation des institutions et pratiques démocratiques du Canada.

3. Mettre l'accent sur les politiques principales et sur une meilleure planification des politiques à moyen terme.

Le BCP a prodigué conseils et soutien au gouvernement dans l'élaboration et l'exécution de son programme ciblé en matière de politique sociale, économique et internationale, comme le

Le BCP doit soutenir le Premier ministre et le Cabinet, assurer la continuité de l'État constitutionnel et fournir un leadership à la fonction publique. Cela signifie qu'il doit pouvoir intervenir en tout temps, peu importe la situation, que ce soit une situation normale, une catastrophe naturelle (tempête de verglas), un accident (panne d'électricité) ou un acte délibéré (terrorisme). Des efforts ont donc été déployés en ce qui touche la protection civile afin d'améliorer constamment la capacité du BCP à fournir conseils et soutien, peu importe la situation.

Harmonisation des résultats du BCP avec ceux du gouvernement du Canada

Le résultat stratégique du BCP correspond au résultat n° 4 du gouvernement du Canada : « Affaires gouvernementales ». Le résultat concerne les secteurs stratégiques suivants : affaires économiques, affaires sociales, affaires internationales et affaires gouvernementales (les organisations fédérales qui appuient tous les ministères et organismes).

Le BCP joue un rôle de soutien important pour faire en sorte que les enjeux qui touchent les Canadiens soient gérés à l'aide d'une approche pangouvernementale et d'une intervention intégrée. Il transcende les limites des portefeuilles et aide les autres ministères et organismes à mener à bien leurs responsabilités, à concrétiser leurs mandats de base et, en bout de ligne, à mieux servir les Canadiens.

Divers changements sociétaux et démographiques transforment le visage du Canada, ce qui pose des défis pour la fonction publique. Selon les données du recensement de 2006, l'âge moyen croît à un rythme régulier depuis 1966. En 2006, il était de 39,5 ans et pourrait dépasser 44 ans d'ici 2031. S'établissant à près de 3,7 millions en 2006, le nombre de personnes âgées entre 55 et 64 ans n'a jamais été aussi élevé. Cette tranche constitue 16,9 p. 100 de la population active par rapport à 14,1 p. 100 en 2001. D'ici 2016, cette tranche pourrait représenter plus de 20 p. 100 de la population active. Selon les prévisions au chapitre de la croissance démographique, d'ici environ une décennie le Canada pourrait connaître une pénurie de main-d'œuvre et être tenu d'adopter des stratégies visant à assurer le transfert des connaissances, l'apprentissage continu, le maintien en poste d'employés et la planification de la relève.

Outre la population vieillissante, les minorités visibles constituent maintenant 16,2 p. 100 de la population totale au Canada. Leur présence sur le marché du travail est importante. Les immigrants qui sont arrivés au Canada dans les années 1990 à 2001 représentaient près de 70 p. 100 de la croissance nette de la main-d'œuvre. D'ici 2011, on s'attend à ce que les immigrants représentent 100 p. 100 de la croissance nette de la main-d'œuvre au Canada¹.

Dans un fort marché national de l'emploi, la fonction publique rivalise pour le talent avec de nombreuses autres organisations – des entreprises aux universités et aux organisations non gouvernementales qui recherchent activement les meilleurs diplômés issus des universités et des collèges communautaires.

Risques et enjeux

Les membres du BCP constituent le principal atout et le facteur clé dans l'atteinte de nos objectifs opérationnels. Pour fournir des conseils stratégiques et un soutien appropriés au premier ministre et au Cabinet, le BCP compte sur sa capacité à attirer, à recruter et à maintenir en poste des analystes et des conseillers spécialistes de haut niveau qui possèdent l'expérience, les connaissances et la capacité d'analyse nécessaires, qui sont capables de travailler sous pression et, par-dessus tout, qui s'engagent à fournir un travail de qualité exceptionnelle. Compte tenu des changements démographiques que subit l'effectif, du marché de l'emploi actuel et de la nature exigeante du travail, le BCP, comme bien d'autres ministères et organismes, peine à doter ses postes. Il dirige donc ses efforts vers la planification intégrée des ressources humaines et des activités pour remédier à la situation.

1. Statistique Canada, La mosaïque ethnoculturelle du Canada, Recensement de 2006 et Statistique Canada, *Le Quotidien*, lundi 10 septembre 2007.

Environnement opérationnel

Les priorités du BCP sont liées en bonne partie au programme d'action du gouvernement. Divers facteurs internes et externes ont une incidence sur ces priorités. Certains des facteurs les plus significatifs sont décrits ci-après.

Environnement complexe et imprévisible

Les priorités du gouvernement sont claires et ciblées, mais la conduite des affaires gouvernementales dans une société moderne reste inévitablement complexe.

De nouveaux enjeux horizontaux surgissent et requièrent une coopération accrue entre les ordres de gouvernement et les secteurs. Par conséquent, les rapports sont transformés et les politiques évoluent. Les décideurs doivent relever différents défis et tenir compte de possibilités nouvelles, qui résultent de pressions multiples, de la situation internationale, de restrictions budgétaires ou d'une redéfinition des attentes. À cela vient s'ajouter un contexte de minorité parlementaire à la Chambre des communes et au Sénat.

Le public s'attend à une responsabilité accrue du gouvernement

Les Canadiens s'attendent à ce que leur gouvernement leur offre plus de services de meilleure qualité au plus bas coût possible. Ils s'attendent aussi à ce que le gouvernement prenne des décisions judicieuses, qu'il fasse preuve de transparence et qu'il rende compte de l'utilisation des ressources.

L'année dernière, le gouvernement a mis en place un nouveau système de gestion des dépenses dans le but de faire en sorte que tous les programmes du gouvernement soient efficaces, efficaces, axés sur les résultats, conformes aux priorités et responsabilités du gouvernement, et utilisent l'argent des contribuables canadiens de façon optimale. À titre d'organisme central et de ministère du Premier ministre, le BCP doit donner l'exemple et utiliser les deniers publics de façon efficace et efficiente, et ce, dans un souci constant d'excellence.

Activités de programme par résultat stratégique

Pour garantir l'efficacité des politiques et des activités gouvernementales, le Bureau
 Conseil privé veille à bien soutenir le processus décisionnel du Premier ministre et d
 Résultat stratégique :

2007-2008		Dépenses réelles (en milliers de dollars)	Dépenses prévues (en milliers de dollars)	État du rendement	Résultats prévus	Activités de programme
Priorité v						
1	1	5 121	5 458	en cours ou atteint	Le processus décisionnel et les initiatives législatives du Cabinet sont soutenus.	1. Soutenir le processus décisionnel et les initiatives législatives du Cabinet.
1, 2, 3		53 892	59 516	en cours ou atteint	Le Premier ministre et les ministres reçoivent des conseils avisés en vue de faciliter le processus gouvernemental et les nominations.	2. Fournir des conseils au Premier ministre et aux ministres sur les enjeux, les politiques, l'appareil gouvernemental et les nominations.
3		23 239	22 666	en cours ou atteint	Le Cabinet reçoit des conseils avisés sur l'élaboration et la mise en œuvre du programme d'action.	3. Fournir au Cabinet des conseils judiciaires sur l'élaboration, la coordination et la mise en œuvre du programme d'action.
2		9 638	7 197	en cours ou atteint	Le développement général de la fonction publique est favorisé.	4. En tant que chef de la fonction publique, le greffier dirige celle-ci en soutenant le Cabinet et en servant la population canadienne de manière efficace.
4		28 401	27 521	en cours ou atteint	Le Cabinet du Premier ministre et les cabinets des ministres du portefeuille reçoivent les services financiers et administratifs requis.	5. Fournir au Cabinet du Premier ministre et aux cabinets des ministres du portefeuille un soutien financier et administratif.
4		17 401	5 708	en cours ou atteint	Les commissions d'enquête reçoivent un soutien approprié.	6. Fournir le soutien administratif nécessaire aux commissions d'enquête.
Total		137 692	128 067			

Priorités du Ministère

Le tableau suivant présente un sommaire du rendement global du Ministère relativement aux priorités établies dans le *Rapport sur les plans et les priorités* (RPP) de 2007-2008. On trouve dans la section II d'autres détails ayant trait aux résultats prévus par activité de programme découlant de ces priorités. Comme on l'indique ci-dessous, toutes les principales étapes de rendement pour 2007-2008 énoncées dans le RPP ont été respectées.

Priorité	Type	État du rendement
1. Seconder le Premier ministre dans l'exercice de l'ensemble de ses responsabilités en tant que chef du gouvernement.	en cours	atteint
2. Améliorer la gestion des opérations gouvernementales et la responsabilisation du gouvernement.	en cours	atteint
3. Mettre l'accent sur les politiques principales et sur une meilleure planification des politiques à moyen terme.	en cours	atteint
4. Renforcer les pratiques internes de gestion du BCP.	en cours	atteint

2007-2008	Prévues	937
	Réelles	912
	Différence	25

2007-2008	Total des autorisations	149 463
	Dépense s réelles	137 692
	Dépenses prévues	128 067

Ressources financières (en milliers de dollars) Ressources humaines (équivalents temps plein)

Sommaire des ressources

En 2007-2008, le Bureau du Conseil privé a modifié l'architecture des activités de programme (AAP) afin de mieux préciser son rôle, son mandat fondamental et ses activités de programme dans l'ensemble de l'organisation. L'AAP révisée et approuvée sera mise en œuvre au cours de l'exercice 2008-2009 et comprendra quatre activités de programme plutôt que six. Elle tiendra compte du rôle de soutien du BCP envers le Premier ministre et les ministres du portefeuille, le Cabinet, la fonction publique et les commissions d'enquête.

Résultat stratégique	1. Soutenir le processus décisionnel et les initiatives législatives du Cabinet. 2. Fournir des conseils au Premier ministre et aux ministres sur les enjeux, les politiques, l'appareil gouvernemental et les nominations. 3. Fournir au Cabinet des conseils judiciaires sur l'élaboration, la coordination et la mise en œuvre du programme d'action. 4. En tant que chef de la fonction publique, le greffier dirige celle-ci en soutenant le Cabinet et en servant la population canadienne de manière efficace. 5. Fournir au Cabinet du Premier ministre et aux cabinets des ministres du portefeuille un soutien financier et administratif. 6. Fournir le soutien administratif nécessaire aux commissions d'enquête.
Activités de programme	

Architecture des activités de programme et résultat stratégique pour 2007-2008

- Favoriser l'élaboration du programme d'action du gouvernement dans l'ensemble des ministères et des organismes fédéraux et de concert avec des intervenants externes; aider à promouvoir pour le XXI^e siècle une fonction publique dynamique et responsable; gérer le processus de nomination aux postes supérieurs des ministères fédéraux, des sociétés d'État et des organismes;
- Fournir un soutien administratif au Cabinet du Premier ministre, aux cabinets des ministres relevant du portefeuille du Premier ministre, aux commissions d'enquête, aux groupes de travail et aux autres entités indépendantes qui ont pour mandat d'examiner des questions liées à la bonne gouvernance du Canada.

Renseignements sommaires

Raison d'être du BCP

Le Bureau du Conseil privé (BCP) a pour mandat de servir le Canada et la population canadienne en consultant et en assistant, au mieux et en toute impartialité, le Premier ministre, les ministres de son portefeuille et le Cabinet. En outre, il soutient l'élaboration du programme d'action du gouvernement; coordonne les réactions aux problèmes auxquels celui-ci, de même que tout le Canada, doit faire face; et contribue à la bonne marche des activités du Cabinet. En sa qualité de chef de la fonction publique, le greffier du Conseil privé et secrétaire du Cabinet représente le principal lien entre le Premier ministre et la fonction publique.

Renseignements sur l'organisation

Le Bureau du Conseil privé, qui est dirigé par le greffier du Conseil privé et secrétaire du Cabinet, relève directement du Premier ministre.

En qualité de chef du gouvernement élu, le Premier ministre exerce le leadership nécessaire au sein du Conseil des ministres pour assurer l'élaboration et la mise en œuvre du plan d'action du gouvernement, et ce tout en conservant la confiance de la Chambre des communes. Les responsabilités du Premier ministre portent notamment sur :

- les nominations à des postes clés, y compris ceux des ministres, sous-ministres et premiers dirigeants d'organismes gouvernementaux;
- l'organisation du gouvernement, y compris la structure du Cabinet et son processus décisionnel;
- l'orientation générale des politiques gouvernementales et les dépenses;
- les relations fédérales-provinciales-territoriales;
- les questions de sécurité nationale.

Voici les principales fonctions du BCP :

- Fournir des conseils professionnels et impartiaux au Premier ministre, aux autres ministres de son portefeuille, au Cabinet et aux présidents des comités du Cabinet sur des questions d'importance nationale, intergouvernementale et internationale;
- gérer le processus décisionnel du Cabinet en procédant à l'examen des politiques ministérielles ainsi que des projets législatifs et de communication et en coordonnant le tout par la remise en question et la coordination des propositions des ministres en matière de politique, de législation et de communication; faire des analyses de politiques, juridiques, législatives et de communication; et fournir au Cabinet et à ses comités des services de secrétariat;
- prodiguer des conseils sur la structure et l'organisation du gouvernement et des entités qui le composent;

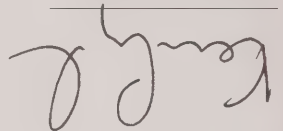
Déclaration de la direction

Je soumetts, aux fins de dépôt au Parlement, le *Rapport ministériel sur le rendement* du Bureau du Conseil privé couvrant l'exercice 2007-2008.

Le présent document a été préparé conformément aux principes de préparation des rapports énoncés dans le *Guide de préparation de la Partie III du Budget des dépenses 2007-2008 : Rapports sur les plans et les priorités et Rapports ministériels sur le rendement* :

- il est conforme aux exigences précises de la déclaration figurant dans les lignes directrices du Secrétariat du Conseil du Trésor;
- il repose sur l'architecture des activités de programme et des résultats stratégiques du Ministère approuvés par le Conseil du Trésor;

- il présente une information cohérente, complète, équilibrée et fiable;
- il fournit une base pour la reddition des comptes à l'égard des résultats obtenus avec les ressources et les autorisations qui lui sont confiées;
- il rend compte de la situation financière en fonction des montants approuvés des budgets et dépenses et des Comptes publics du Canada.



Kevin G. Lynch

Greffier du Conseil privé et secrétaire du Cabinet



Section I : Survol

Message du Premier ministre

Le gouvernement du Canada se consacre au bien-être de ses citoyens et citoyennes ainsi que du pays. Au service du Canada, le Bureau du Conseil privé offre des conseils essentiels et un soutien au Premier ministre et aux membres du Cabinet sur tous les enjeux politiques et les questions d'ordre opérationnel auxquels est confronté le gouvernement. Il défend l'intégrité du processus décisionnel du Cabinet, assure le bon fonctionnement des activités quotidiennes du gouvernement et est à la tête du renouvellement de la fonction publique.

Au cours de la dernière année, le Bureau du Conseil privé a soutenu l'élaboration et la mise en œuvre des priorités du gouvernement présentées dans le discours du Trône d'octobre 2007 et d'autres documents clés, notamment l'énoncé économique d'octobre 2007 et le budget de 2008. Le Bureau du Conseil privé a également fourni des services continus de secrétariat au Cabinet et ses comités. En février 2008, le gouvernement a créé un nouveau comité du

Cabinet sur l'Afghanistan, appuyé par un groupe de travail du Bureau du Conseil privé, dans le but de mieux coordonner l'action canadienne en Afghanistan et d'en assurer l'efficacité.

Je tiens à remercier le personnel du Bureau du Conseil privé et les milliers de fonctionnaires partout au pays pour leur dévouement et leur professionnalisme. À la tête d'un pays fort, prospère et sûr, le gouvernement continuera de compter sur leur expertise, leurs conseils avisés et leur appui.

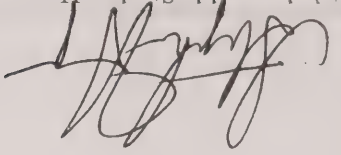
Je suis heureux de présenter le *Rapport ministériel sur le rendement* du Bureau du Conseil privé pour l'exercice se terminant le 31 mars 2008. Ce document résume les réalisations du Bureau du Conseil privé en vue de respecter les engagements annoncés dans le *Rapport sur les plans et les priorités* de 2007-2008. J'ai également le plaisir de présenter le Rapport ministériel sur le rendement du Secrétariat de la Commission des nominations publiques en 2007-2008, lequel est joint au présent document.



SECTION I : SURVOL.....	1
MESSAGE DU PREMIER MINISTRE	1
DÉCLARATION DE LA DIRECTION	3
RENSEIGNEMENTS SOMMAIRES	5
SECTION II : ANALYSE DES ACTIVITÉS DE PROGRAMME PAR RÉSULTAT STRATÉGIQUE.....	14
ACTIVITÉ DE PROGRAMME 1	14
ACTIVITÉ DE PROGRAMME 2	20
ACTIVITÉ DE PROGRAMME 3	26
ACTIVITÉ DE PROGRAMME 4	32
ACTIVITÉ DE PROGRAMME 5	35
ACTIVITÉ DE PROGRAMME 6	37
SECTION III : RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES	40
TABLÉAU 1 : LIEN DU MINISTÈRE AVEC LES RÉSULTATS DU GOUVERNEMENT DU CANADA.....	40
TABLÉAU 2 : COMPARAISON DES DÉPENSES PRÉVUES ET RÉELLES (Y COMPRIS LES ETP)	41
TABLÉAU 3 : CRÉDITS VOTÉS ET POSTES LÉGISLATIFS (EN MILLIERS DE DOLLARS)	44
TABLÉAU 4 : SOURCES DES RECETTES NON DISPONIBLES	45
TABLÉAU 5 : FRAIS D'UTILISATION	45
TABLÉAU 6 : RÉPONSE AUX COMITÉS PARLEMENTAIRES ET VÉRIFICATIONS EXTERNES.....	45
TABLÉAU 7 : VÉRIFICATIONS INTERNES ET ÉVALUATIONS	45
TABLÉAU 8 : POLITIQUES CONCERNANT LES VOYAGES	45
TABLÉAU 9 : ÉTATS FINANCIERS DU BCP.....	45
SECTION IV : AUTRES SUJETS D'INTÉRÊT.....	65
RENFORCEMENT DES PRATIQUES INTERNES DE GESTION	65
LOIS ADMINISTRÉES	69
POUR EN SAVOIR D'AVANTAGE.....	70

Bureau du Conseil privé

Rapport ministériel sur le rendement 2007-2008


Le très honorable Stephen Harper
Premier ministre du Canada

Avant-propos

Les Rapports ministériels sur le rendement constituent un élément clé du cycle de planification, de surveillance, d'évaluation et de compte rendu des résultats au Parlement et aux Canadiens. Ils sont au cœur de la responsabilisation et de la gestion axée sur les résultats au gouvernement.

Les ministères et organismes sont invités à préparer leurs rapports d'après les principes du gouvernement du Canada pour la présentation de rapports au Parlement (énoncés dans le *Guide de préparation du Budget des dépenses 2007-2008* disponible à <http://www.lbs-sct.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/guide/guide00-fra.asp>). Ces principes sont le fondement conceptuel pour la préparation des rapports et s'inscrivent dans les pratiques actuelles recommandées en matière de rapports publics.

Selon ces principes, des rapports efficaces sur le rendement fournissent un compte rendu concis, cohérent, fiable et équilibré du rendement d'une organisation en rapport avec ses plans, ses priorités et les résultats prévus. Ils mettent l'accent sur les résultats en faisant un compte rendu non seulement des activités et des extrants qui ont été réalisés, mais également des progrès accomplis pour atteindre les résultats stratégiques – les avantages durables pour les Canadiens et la société canadienne. Le rendement y est mis en contexte, les principaux risques et défis à relever pour l'obtention des résultats y sont présentés, le rendement est relié aux plans et aux résultats prévus (on explique les modifications pertinentes apportées) et l'on discute des risques et des défis principaux qui ont une incidence sur le rendement de l'organisation. Les rapports efficaces sur le rendement établissent un lien solide entre les ressources et les résultats pour montrer ce que l'on a accompli au moyen d'une gestion rigoureuse des fonds publics. On y rend également compte des résultats réalisés en association avec d'autres organisations gouvernementales et non gouvernementales. En dernier lieu, le rapport est crédible et équilibré parce que le rendement déclaré y est étayé d'éléments d'information probants et impartiaux et parce qu'on y discute des enseignements apprises.

Le présent Rapport ministériel sur le rendement, ainsi que ceux de beaucoup d'autres organisations, est disponible sur le site Internet du Secrétaire du Conseil du Trésor du Canada à l'adresse suivante :

<http://www.lbs-sct.gc.ca/est-pre/estimf.asp>. Les lecteurs qui veulent obtenir une vue pangouvernementale détaillée de la contribution du gouvernement fédéral au rendement du Canada en tant que nation peuvent consulter *Le rendement du Canada 2007-2008*, qui est disponible en ligne à la même adresse Internet. Structuré en fonction de quatre grands secteurs de dépenses (affaires économiques, affaires sociales, affaires internationales et affaires gouvernementales), le rapport *Le rendement du Canada 2007-2008* sert de document directeur pour les 91 Rapports ministériels sur le rendement et comprend un aperçu global des dépenses réelles pour l'ensemble du gouvernement; on y présente également des faits saillants des rapports sur le rendement des ministères et des organismes. La version électronique du rapport *Le rendement du Canada* comporte des liens vers les Rapports ministériels sur le rendement pertinents qui contiennent de l'information additionnelle sur le rendement et les ressources.

Le gouvernement du Canada s'est engagé à améliorer sans cesse l'information qu'il communique au Parlement et aux Canadiens. La rétroaction des lecteurs est importante pour assurer une amélioration constante des Rapports ministériels sur le rendement et des autres documents relatifs au Budget des dépenses.

On peut adresser ses commentaires ou ses questions à l'adresse suivante :

Direction de la gestion axée sur les résultats
Secrétariat du Conseil du Trésor du Canada
L'Esplanade Laurier, Ottawa, Ontario K1A 0R5

Les documents budgétaires

Chaque année, le gouvernement établit son Budget des dépenses, qui présente l'information à l'appui des autorisations de dépenser demandées au Parlement pour l'affectation des fonds publics. Ces demandes d'autorisations sont présentées officiellement au moyen d'un projet de loi de crédits déposé au Parlement. Le Budget des dépenses, qui est déposé à la Chambre des communes par le président du Conseil du Trésor, comporte trois parties :

Partie I – Plan de dépenses du gouvernement présente un aperçu des dépenses fédérales et résume les principaux éléments du Budget principal des dépenses.

Partie II – Budget principal des dépenses étaye directement la *Loi de crédits*. Le Budget principal des dépenses énonce les autorisations de dépenser (crédits) et les sommes à inclure dans les projets de loi de crédits que le Parlement doit adopter afin que le gouvernement puisse mettre en application ses plans de dépenses. Les Parties I et II du Budget des dépenses sont déposées simultanément le 1er mars ou avant.

Partie III – Plan de dépenses du ministère est divisé en deux documents :

1) **Les rapports sur les plans et les priorités (RPP)** sont des plans de dépenses établis par chaque ministère et organisme (à l'exception des sociétés d'État). Ces rapports présentent des renseignements plus détaillés, pour une période de trois ans, sur les principales priorités d'une organisation, et ce, par résultat stratégique, activité de programme et résultats prévus, incluant des liens aux besoins en ressources connexes. Les RPP contiennent également des données sur les besoins en ressources humaines, les grands projets d'immobilisations, les subventions et contributions, et les coûts nets des programmes. Ils sont déposés au Parlement par le président du Conseil du Trésor au nom des ministres responsables des ministères et des organismes qui dépendent des crédits parlementaires et qui sont désignés aux annexes I, I.1 et II de la *Loi sur la gestion des finances publiques*. Ces documents sont habituellement déposés au plus tard le 31 mars, pour renvoi aux comités qui peuvent ensuite faire rapport à la Chambre des communes conformément au paragraphe 81(7) du Règlement.

2) **Les rapports ministériels sur le rendement (RMIR)** rendent compte des réalisations de chaque ministère et organisme en fonction des attentes prévues en matière de rendement qui sont indiquées dans leur RPP. Ces rapports sur le rendement, qui portent sur la dernière année financière achevée, sont déposés au Parlement en automne par le président du Conseil du Trésor au nom des ministres responsables des ministères et des organismes qui dépendent des crédits parlementaires et qui sont désignés aux annexes I, I.1 et II de la *Loi sur la gestion des finances publiques*. Le Budget supplémentaire des dépenses énonce les autorisations de dépenser (crédits) et les sommes à inclure dans les projets de loi de crédits que le Parlement doit adopter afin que le gouvernement puisse mettre en application ses plans de dépenses. Le Budget supplémentaire des dépenses est habituellement déposé deux fois par année, soit un premier document au début novembre et un document final au début mars. Chaque Budget supplémentaire des dépenses est caractérisé par une lettre alphabétique (A, B, C, etc.). En vertu de circonstances spéciales, plus de deux Budgets supplémentaires des dépenses peuvent être publiés au cours d'une année donnée.

Le Budget des dépenses, de même que le budget du ministre des Finances, sont le reflet de la planification budgétaire annuelle de l'État et de ses priorités en matière d'affectation des ressources. Ces documents, auxquels viennent s'ajouter par la suite les Comptes publics et les rapports ministériels sur le rendement, aident le Parlement à s'assurer que le gouvernement est dûment comptable de l'affectation et de la gestion des fonds publics.

©Sa Majesté la Reine du chef du Canada, représentée par le
Ministre des Travaux publics et Services gouvernementaux, 2008.

Ce document est disponible en médias substituts sur demande.

Ce document est disponible sur le site Web du SCT à l'adresse suivante : www.tbs-sct.gc.ca.

En vente chez votre libraire local ou par la poste auprès
des Éditions et Services de dépôt
Travaux publics et Services gouvernementaux Canada
Ottawa (Ontario) KIA OSS

Téléphone : 613-941-5995

Commandes seulement : 1-800-635-7943 (Canada et É.-U.)
Télécopieur : 613-954-5779 ou 1-800-565-7757 (Canada et É.-U.)
Internet : <http://publications.gc.ca>
No. de catalogue : BT31-4/65-2008
ISBN 978-0-660-63764-8



**Bureau du Conseil privé et
Secrétariat de la Commission
des nominations publiques
Rapport sur le rendement**

Pour la période se terminant
le 31 mars 2008



Public Health Agency of Canada

Performance Report

For the period ending
March 31, 2008

Canada

The Estimates Documents

Each year, the government prepares Estimates in support of its request to Parliament for authority to spend public monies. This request is formalized through the tabling of appropriation bills in Parliament. The Estimates, which are tabled in the House of Commons by the President of the Treasury Board, consist of:

Part I – The Government Expense Plan provides an overview of federal spending and summarizes the key elements of the Main Estimates.

Part II – The Main Estimates directly support the *Appropriation Act*. The Main Estimates identify the spending authorities (votes) and amounts to be included in subsequent appropriation bills. Parliament will be asked to approve these votes to enable the government to proceed with its spending plans. Parts I and II of the Estimates are tabled concurrently on or before March 1.

Part III – Departmental Expenditure Plans, which is divided into two components:

- 1) **Reports on Plans and Priorities (RPPs)** are individual expenditure plans for each department and agency (excluding Crown corporations). These reports provide increased levels of detail over a three-year period on an organisation's main priorities by strategic outcome(s), program activity(s) and planned/expected results, including links to related resource requirements. The RPPs also provide details on human resource requirements, major capital projects, grants and contributions, and net program costs. They are tabled in Parliament by the President of the Treasury Board on behalf of the ministers who preside over the appropriation dependent departments and agencies identified in Schedules I, I.1 and II of the *Financial Administration Act*. These documents are usually tabled on or before March 31 and referred to committees, which may then report to the House of Commons pursuant to Standing Order 81(7).
- 2) **Departmental Performance Reports (DPRs)** are individual department and agency accounts of results achieved against planned performance expectations as set out in respective RPPs. These Performance Reports, which cover the most recently completed fiscal year, are tabled in Parliament in the fall by the President of the Treasury Board on behalf of the ministers who preside over the appropriation dependent departments and agencies identified in Schedules I, I.1 and II of the *Financial Administration Act*.

Supplementary Estimates directly support an *Appropriation Act*. The Supplementary Estimates identify the spending authorities (votes) and amounts to be included in the subsequent appropriation bill. Parliamentary approval is required to enable the government to proceed with its spending plans. Supplementary Estimates are normally tabled twice a year, the first document in early November and a final document in early March. Each Supplementary Estimates document is identified alphabetically A, B, C, etc. Under special circumstances, more than two Supplementary Estimates documents can be published in any given year.

The Estimates, along with the Minister of Finance's Budget, reflect the government's annual budget planning and resource priorities. In combination with the subsequent reporting of financial results in the Public Accounts and of accomplishments achieved in Departmental Performance Reports, this material helps Parliament hold the government to account for the allocation and management of public funds.

©Her Majesty the Queen in Right of Canada, represented
by the Minister of Public Works and Government Services, 2008.

This document is available in multiple formats upon request.

This document is available on the TBS Web site at the following address: www.tbs-sct.gc.ca.

Available through your local bookseller or by mail from
Publishing and Depository Services
Public Works and Government Services Canada
Ottawa (Ontario) K1A 0S5

Telephone: 613-941-5995
Orders Only: 1-800-635-7943 (Canada and U.S.A.)
Fax: 613-954-5779 or 1-800-565-7757 (Canada and U.S.A.)
Internet: <http://publications.gc.ca>

Catalogue No.: BT31-4/98-2008
ISBN 978-0-660-63765-5

Foreword

Departmental Performance Reports are a key component in the cycle of planning, monitoring, evaluating, and reporting results to Parliament and Canadians. They are at the heart of accountability and managing for results in government.

Departments and agencies are encouraged to prepare their reports according to the Government of Canada Reporting Principles (provided in the *Guide to the Preparation of the 2007-08 Estimates* available at (<http://www.tbs-sct.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/guide/guide00-eng.asp>)). These principles form the conceptual foundation upon which the reports are prepared and they are consistent with current recommended public reporting practices.

Based on these principles, an effective performance report provides a concise, coherent, reliable, and balanced account of an organization's performance in relation to its plans, priorities and expected results. It focuses on results by reporting not only the activities and outputs achieved, but also the progress made towards achieving strategic outcomes - the enduring benefits for Canadians and Canadian society. It sets performance in context, presenting the key risks and challenges faced in the pursuit of results, and associates performance with plans and expected results (explaining any relevant changes), and discusses the key risks and challenges that affected organizational performance. An effective performance report has strong linkages between resources and results to show what was achieved through the sound stewardship of public funds. It also reports on results realised in partnership with other governmental and non-governmental organisations. Finally, the report is credible and balanced because it uses objective, evidenced-based information to substantiate the performance reported and discusses lessons learned.

This Departmental Performance Report, along with those of many other organizations, is available at the Treasury Board of Canada Secretariat Internet site: <http://www.tbs-sct.gc.ca/est-pre/estimec.asp>. Readers seeking a high-level, whole of government overview of the federal government's contribution to Canada's performance as a nation should refer to *Canada's Performance 2007-08*, available online at the same Internet address. Structured around four broad spending areas (Economic Affairs, Social Affairs, International Affairs and Government Affairs), *Canada's Performance 2007-08* serves as a guide to the 91 Departmental Performance Reports and includes a whole of government view of actual spending as well as selected highlights from departmental and agency performance reports. The electronic version of *Canada's Performance* links to the Departmental Performance Reports, which contain additional information on performance and resources.

The Government of Canada is committed to continually improving reporting to Parliament and Canadians. The input of readers is important to ensure that Departmental Performance Reports and other Estimates documents are enhanced over time.

Comments or questions can be directed to:

Parliamentary Reporting and Accountability Division
Results-based Management Directorate
Treasury Board of Canada Secretariat

Public Health Agency
of Canada

2007-08

**Departmental
Performance
Report**

Leona Aglukkaq
Minister of Health

Table of Contents

MINISTER'S MESSAGE.....	III
CHIEF PUBLIC HEALTH OFFICER'S MESSAGE	IV
SECTION I – OVERVIEW.....	1
Summary Information	2
Reason for Existence	2
Roles and Responsibilities	2
Operations across Canada.....	2
Overall Agency Performance.....	3
Program Activity Architecture	3
Expenditure Profile	4
Agency Priorities.....	5
Program Activities by Strategic Outcome.....	6
Strategic Context, Operating Environment and Risk Analysis	6
SECTION II – ANALYSIS OF PROGRAM ACTIVITIES BY STRATEGIC OUTCOME.....	9
Program Activity – Health Promotion.....	10
Program Activity – Disease Prevention and Control.....	14
Program Activity – Emergency Preparedness and Response	20
Program Activity – Strengthen Public Health Capacity	22
Overall Lessons Learned.....	24
SECTION III – SUPPLEMENTARY INFORMATION	27
Financial Highlights.....	28
Table 1: Comparison of Planned to Actual Spending (including Full-Time Equivalents)	29
Table 2: Voted and Statutory Items	30
Table 3: Sources of Respendable and Non-Respendable Revenue.....	30
Table 4–A: User Fees Act.....	30
Table 4–B: Service Standards for External Fees	30
Table 5: Details on Project Spending	30
Table 6: Details on Transfer Payment Programs	30

Table 7: Foundations (Conditional Grants).....	30
Table 8: Horizontal Initiatives.....	31
Table 9: Sustainable Development Strategy	31
Table 10: Response to Parliamentary Committees and External Audits.....	31
Table 11: Internal Audits and Evaluations	31
Table 12: Travel Policies	31

MINISTER'S MESSAGE

I am pleased to present the 2007-08 Performance Report for the Public Health Agency of Canada. The Agency continues to play a vital role in contributing to the Government of Canada's ability to promote and protect the health of Canadians.

The Agency is the third largest federal organization with programs and initiatives contributing to the health of Canadians. It enhances the Government of Canada's ability to improve and maintain the health of Canadian families by delivering new and ongoing public health information programs. These included activities such as the healthy pregnancy initiative, partnering on the World Health Organization's groundbreaking Age-Friendly Cities Guide, and updating Canada's Physical Activity Guides with versions for children, youth, adults and seniors.



The Agency also works to enhance Canada's emergency preparedness, which includes planning for pandemic influenza. While we cannot always predict the timing of emergencies and pandemics, we can be as prepared as possible. Through the Agency's work, and supported by its surveillance systems, nationwide quarantine service and effective emergency response protocols, we are in a better position than ever to protect Canadians and respond to outbreaks of infectious disease and foodborne illness, as well as other emergencies that impact human health.

As demonstrated in this Performance Report, the Agency has been key to this Government's ability to take concrete action on public health issues and to deliver on its commitments to achieve healthier Canadians and a stronger public health capacity. We continue to build on the expertise of our officials as well as our many partners and stakeholders, because health protection and promotion are most successful when all sectors of society are involved.

In support of a stronger public health system in Canada and around the world, I am proud to report on the significant achievements made by the Agency during its third full year of operation.

A handwritten signature in black ink, reading "Leona Aglukkaq", with a horizontal line underneath.

The Honourable Leona Aglukkaq
Minister of Health
Government of Canada

CHIEF PUBLIC HEALTH OFFICER'S MESSAGE

Created in 2004, the Public Health Agency of Canada has, in a relatively short period, made real progress in strengthening public health in Canada. This is in large part due to how we have brought a collection of programs, activities and expectations together into an effective and unified federal entity charged with protecting and promoting the well-being of Canadians.



There is today a recognition across Canada of the very clear need for the Agency to exist as the federal partner in a system designed to improve and protect the public's health. While emergency preparedness and response is a key responsibility, the Agency addresses the totality of the population's health. We protect against and respond to outbreaks and emergencies, but we also strive to prevent the basic things that kill and disable Canadians every day.

In 2007-08, we continued to work with our partners and stakeholders on health promotion and the prevention and control of chronic diseases. This included launching a second national healthy pregnancy advertising campaign, and work on healthy aging that led to international recognition of Canada's Minister of Health's leadership role in seniors' health issues.

Of course, one of our highest priorities as an Agency continues to be to prepare for public health emergencies, including a potential influenza pandemic. This Performance Report reviews key steps taken during the 2007-08 fiscal year on emergency preparedness and response, including building surge capacity and negotiating how different governments and stakeholders will work together to detect and respond to public health emergencies.

Most public health activities involve broad collaboration across a range of actors. This creates challenges for performance measurement, as positive health outcomes and trends usually reflect the success of joint efforts by multiple partners. For instance, in many of its activities the Agency works closely with the other members of the Health Portfolio as well as many other federal departments and agencies whose work has an impact on public health. Our collaboration with provinces, territories and other countries in how we face current and future threats to public health is key to our success.

Now, almost four years since it was established, the Agency finds itself turning a corner. We have in place programs, activities, communications strategies, and agreements that together prepare us for the range of threats to the health of the population. We work not in isolation, but in concert with our many partners, in a public health system that is one of the best in the world. With all of this in place, we have a tremendous opportunity to move forward and make real and lasting change to the well-being of our communities and population.

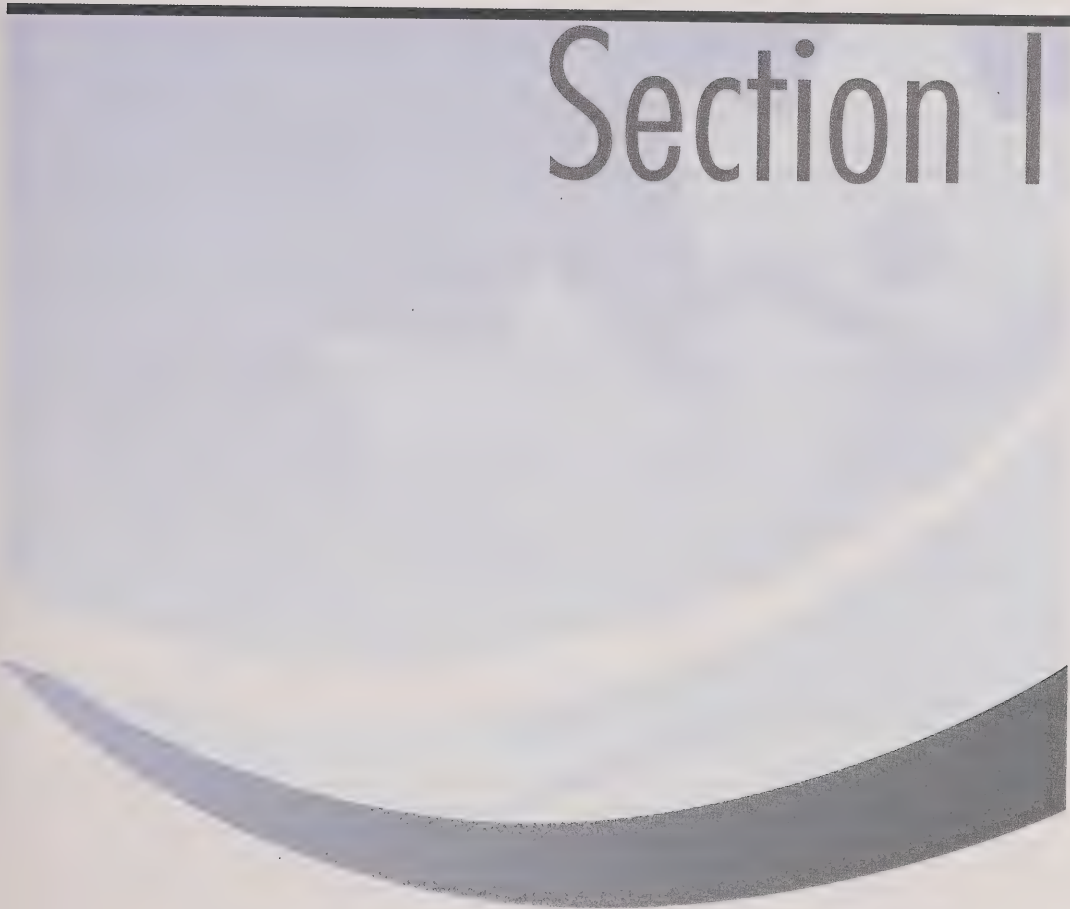
I am pleased to take part in this accounting to Parliament and to all Canadians, and am proud of our dedicated staff across the country who continue to make progress in fulfilling our vision of healthy Canadians and communities in a healthier world.

A handwritten signature in dark ink, reading "David Butler-Jones". The signature is fluid and cursive, written over a horizontal line.

Dr. David Butler-Jones, M.D.
Chief Public Health Officer

Overview

Section I



Summary Information

Reason for Existence

Public health involves the organized efforts of society to keep people healthy and to prevent injury, illness and premature death. It is a combination of programs, services and policies that protect and promote the health of all Canadians. In Canada, public health is a responsibility that is shared by the three levels of government, the private sector, non-government organizations, health professionals and the public. In 2003, the emergence of the Severe Acute Respiratory Syndrome (SARS) demonstrated the need for a national focal point for public health issues. In response to this need, the ¹Public Health Agency of Canada (Agency) was created on September 24, 2004 within the ²Health Portfolio to deliver on the Government of Canada's commitment to help protect the health and safety of all Canadians. Its activities focus on preventing chronic diseases, like cancer and heart disease, preventing injuries and responding to public health emergencies and infectious disease outbreaks.

Roles and Responsibilities

The Agency has the responsibility to:

- lead the prevention of disease and injury, and the promotion of health;
- provide a clear focal point for federal leadership and accountability in managing public health emergencies;
- serve as a central point for sharing Canada's expertise with the rest of the world and applying international research and development to Canada's public health programs; and
- strengthen intergovernmental collaboration on public health and facilitate national approaches to public health policy and planning.

In December 2006, the *Public Health Agency of Canada Act* came into force, giving the Agency the statutory basis to continue fulfilling these roles. The Agency delivers on its mandate by:

- anticipating, preparing for, responding to and recovering from threats to public health;
- surveillance, monitoring, researching, investigating and reporting on diseases, injuries, other preventable health risks and their determinants, and on the general state of public health in Canada and internationally;
- using the best available evidence and tools to advise and support public health stakeholders, nationally and internationally, as they work to enhance the health of their communities;
- providing public health information, advice and leadership to Canadians and stakeholders; and
- building and sustaining a public health network with stakeholders.

Operations across Canada

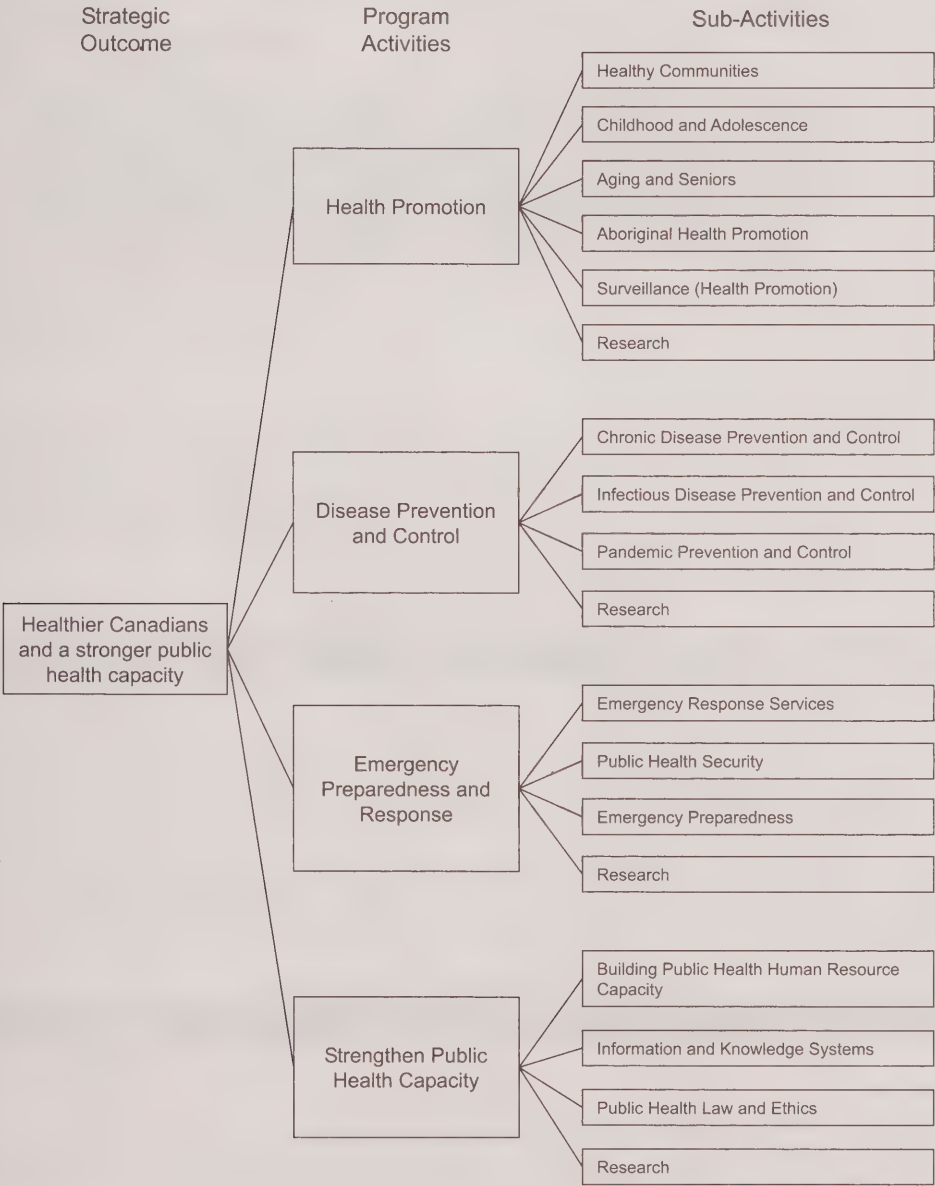
To carry out these roles and responsibilities, the Agency has developed a strong presence throughout the country, so that it can connect with provincial and territorial governments, federal departments, academia, voluntary organizations and citizens.

The Agency is supported by two pillars of expertise in Winnipeg, Manitoba and Ottawa, Ontario. The rest of the Agency's Canada-wide infrastructure consists of 16 locations in six Regions. Under an interdepartmental agreement, some programs are also delivered to the Yukon, Nunavut and the Northwest Territories through Health Canada's Northern Region office. In addition, the Agency operates specialized research laboratories across Canada. These laboratories play a key role in identification, control and prevention of infectious diseases.

Overall Agency Performance

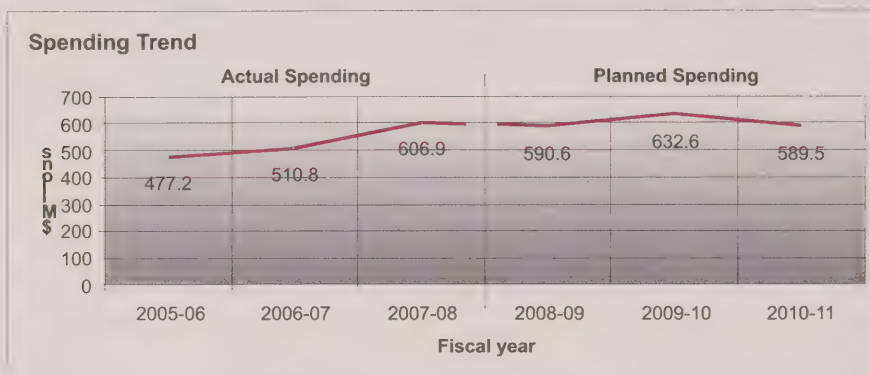
Program Activity Architecture

The chart below illustrates the Agency's framework of program activities and program sub-activities which contributed directly to progress toward a single Agency Strategic Outcome: Healthier Canadians and a stronger public health capacity. Collectively, they contributed to the Government of Canada outcome of healthy Canadians and indirectly to other outcomes such as safe and secure communities; a fair and secure marketplace; and a safe and secure world through international cooperation.



Expenditure Profile

The Agency's actual spending for 2007-08 was \$606.9 million. Over the past three years, spending increased by \$130 million (or 27%) mainly due to funding announced in Budget 2006 for Preparedness for Avian and Pandemic Influenza and in Budget 2005 for the Integrated Strategy on Healthy Living and Chronic Disease. Growth was partly offset by incremental Expenditure Review Committee reductions flowing from Budget 2004 and 2005.



2007-08 Actual Spending Comparison

The increase in planned spending in 2009-10 is mainly due to funding approved for the hepatitis C Health Care Services Program. The decrease in planned spending in 2010-11 is mainly due to one-time funding that was previously provided for certain Avian and Pandemic Influenza Preparedness activities. In addition, spending associated with the Aboriginal Head Start in Urban and Northern Communities (AHSUNC) program has been reduced in fiscal year 2010-11, to account for the sunsetting of the Program (the program's terms and conditions are set to expire in 2010-11).

Financial Resources (\$ millions)

Planned Spending	Total Authorities	Actual Spending
669.8	684.1*	606.9**

*The \$14.3 million difference between planned spending and authorities is due to: (a) increase of \$1.3 million for items in Supplementary Estimates (A) not included in Planned Spending; (b) decrease of \$1.5 million for transfers to other departments in Supplementary Estimates (B); (c) increase of \$20.3 million for transfers from Treasury Board votes for the operating budget carry-forward from 2006-07 (\$14.8 million), and to cover other operational requirements such as Collective agreements (\$1.5 million), uncontrollable salary costs (\$4.0 million); and (d) decrease of \$5.8 million due to reduction in Employee Benefit Plan costs.

** Actual spending was \$77.2 million lower than total authorities due to the deferment of funding to subsequent fiscal years (\$35.6 million in operating expenditures and \$4.6 million in transfer payments); capacity and technical restraints which impeded the full utilization of approved resources (\$28.4 million in operating expenditures); and delays in the approval and solicitation process in addition to transitions to the new Innovation Learning Strategy and to the Canadian Strategy for Cancer Control (\$8.6 million in transfer payments).

Human Resources (Full-Time Equivalents*)

Planned	Actual	Difference
2376	2165	211**

* Full-Time Equivalents are calculated based on days worked, in order to properly include persons employed for part of the year and/or employed part time in a measure showing average employment over the year.

** The difference of 211 Full-Time Equivalents is due to: (a) delays in the staffing process; (b) difficulty in finding qualified personnel because of low labour market availability for positions requiring unique public health specialization; and (c) constraints due to shortage of accommodation space.

Agency Priorities

#	Priority	Type	Performance Status	Explanation of Performance
1	Develop, enhance and implement integrated and disease-specific strategies and programs for the prevention and control of infectious disease	Ongoing	Successfully Met	The Agency collaborated both domestically and internationally on immunization and vaccine-preventable diseases; took a leadership role in the Federal Initiative to Address HIV/AIDS in Canada; and provided surveillance for infectious diseases.
2	Develop, enhance and implement integrated and disease- or condition-specific strategies and programs within the health portfolio to promote health and prevent and control chronic disease and injury	Ongoing	Successfully Met	The Agency worked with multiple domestic and international partners and stakeholders to mobilize efforts across various levels and sectors to promote the health of Canadians. As well, the Agency prevented and controlled chronic disease and injury by identifying and responding to key risk factors.
3	Increase Canada's preparedness for and ability to respond to public health emergencies, including pandemic influenza	Ongoing	Successfully Met	The Agency engaged in emergency preparedness and response planning with federal/provincial/territorial departments and agencies, and non-governmental organizations to identify emerging priorities, establish work plans and coordinate activities.
4	Strengthen public health within Canada and internationally by facilitating public health collaboration and enhancing public health capacity	Ongoing	Successfully Met	The Agency provided resources and tools to facilitate public health work done by all levels of government and institutions across Canada in order to develop a seamless, comprehensive and sustainable public health system. Through partnerships and joint initiatives, the Agency led and supported public health professionals and stakeholders in their efforts to keep pace with rapidly evolving conditions, knowledge and practices.
5	Lead several government-wide efforts to advance action on the determinants of health	Ongoing	Successfully Met	The Agency has brought together Canadian government and non-government stakeholders to share promising approaches such as those outlined in a global study on intersectoral action. The Agency has also collaborated with several departments to advance action on the determinants of health, such as health literacy in Canada.
6	Develop and enhance the Agency's internal capacity to meet its mandate	Previously committed	Partially met	The Agency initiated strategic and business planning processes that addressed capacity issues, including expansion of laboratories and further development of the Winnipeg headquarters and regional offices. However, neither a Performance Measurement Framework nor an Evaluation Plan were finalized in 2007-08. As well, more work needs to be done on developing risk management strategies within the Corporate Risk Profile. The Management Accountability Framework assessment by the Treasury Board Secretariat has identified four areas where improvement is necessary (i.e., managing organizational change; effectiveness of information management; effective project management; and effective management of security and business continuity). Together, these issues provide a critical path for the Agency's improvement agenda over the next year.

Program Activities by Strategic Outcome

Strategic Outcome: Healthier Canadians and a Stronger Public Health Capacity

Program Activity	Expected Results	Performance Status	2007-08			Alignment to Government of Canada Outcomes
			Planned Spending (\$millions)	Actual Spending (\$ millions)	Contributes to Priority #	
Health Promotion	<ul style="list-style-type: none"> Improved health and well-being Improved health behaviours Reduced health disparities 	Successfully met	186.5	192.1	2, 4 and 5	Healthy Canadians
Disease Prevention and Control	<ul style="list-style-type: none"> Decreased proportion of Canadians who develop or acquire disease Maintained and enhanced quality of life; fewer complications and premature deaths in those with disease Decreased personal, social and economic burden of disease for individuals and society Strengthened response to managing diseases in Canada 	Partially met	311.8	240.5	1, 2 and 4	Healthy Canadians
Emergency Preparedness and Response	<ul style="list-style-type: none"> Canada is one of the countries best prepared to respond to the public health risk posed by natural and human-caused disasters, such as infectious disease outbreaks, hurricanes, floods, earthquakes, and criminal or terrorist acts such as explosions and the release of toxins 	Successfully met	115.9	121.3	3	Healthy Canadians
Strengthen Public Health Capacity	<ul style="list-style-type: none"> Strengthened public health capacity in Canada through enhancements to the public health workforce, public health information and knowledge systems, and public health law and ethics 	Successfully met	55.6	53.0	4	Healthy Canadians

Strategic Context, Operating Environment and Risk Analysis

In recent years, the Government of Canada has identified several priorities in the Speech from the Throne and the Federal Budget ranging from health threats to children and seniors, to enhancing laboratory safety. Responding to these priorities has presented both challenges and opportunities to the Agency.

Globalization

Societies and economies are becoming increasingly interdependent. The increased volume and speed of trade and travel has brought significant economic benefits and challenges to Canadians. Keeping pace with the demands of a global economy has meant greater time pressures for families. With less time, families consume more convenience foods and are less physically active which translates into risks such as obesity. Higher mobility of people also raises the risk of infectious disease outbreak.

PHAC facts...

As highlighted in the 2007 Speech from the Throne, there is a strong link between health and the environment. Growing populations are placing an increased pressure on the global environment while, in Canada, greater urbanization brings increased concentrations of toxins and pollutants, as well as increased demands for energy, land and other resources. Changes in Canadian society have also resulted in shifts in behavioural patterns (e.g., unhealthy eating and physical inactivity) and in living and working conditions. All of these changes could lead to a higher risk of chronic disease incidence and additional costs on the health care system and the economy.

Population

Canada has the highest rate of population growth among the eight economically-leading countries. Given Canada's dependence on immigration to support economic growth, there is a need to focus attention on immigrants' health issues who are more likely than those born in Canada to rate their health as fair or poor health. The health of immigrants (measured by diagnosed chronic disease) becomes progressively worse with increasing length of residence in Canada. Innovative approaches to understanding, assessing and addressing non-medical determinants of health are also being developed in collaboration with domestic and international partners. These approaches will inform more effective interventions to reduce health disparities borne by Canada's vulnerable populations including First Nations, Inuit and Metis people, children, seniors, and people living in rural and remote areas.

Diseases

Although chronic disease is the leading cause of death in Canada, the impact of an uncontrolled outbreak of an infectious disease would be immense. As seen with SARS, even the perception that an infectious disease is out of control can cause major social and economic disruptions. Climate change and the growing global population increase the risk of a new disease – and an outbreak anywhere in the world can swiftly appear in Canada. The challenges associated with such infectious diseases as avian influenza and “superbugs” often mean that national and international approaches are required to address disease transmission and control.

PHAC facts...

⚡ *Obesity is a significant risk factor for a range of health issues. About 65% of men and 53% of women did not have healthy weights in 2004. An estimated 26% of children and youth between the ages of 2 and 17 were either overweight or obese. As the population ages and if obesity rates continue to rise, increased rates of diabetes, cancer and cardiovascular disease can be expected. In addition to the health impact, the economic costs of unhealthy eating and physical inactivity are significant. However, ⚡ a study published in 2000 by the Canadian Medical Association estimated that a ten percent increase in the proportion of Canadians who are physically active could save \$150 million annually in health care costs for coronary heart disease, stroke, type 2 diabetes, colon cancer, breast cancer and osteoporosis.*

Sexually-transmitted infections, blood-borne infections (e.g., hepatitis) and Tuberculosis collectively represent over 50 percent of all reportable infections/diseases in Canada. It is also estimated that 250 000 Canadians develop healthcare- associated infections and 8000 die as a result each year. The cost of healthcare associated infections to the Canadian healthcare system is estimated to be between \$453 million and \$1 billion annually while the costs associated with hepatitis C virus alone is projected to cost Canada \$1 billion annually by 2010. With increasing incidence of antimicrobial resistant forms of these diseases, the healthcare, economic and personal burdens will continue to grow.

Science and Technology

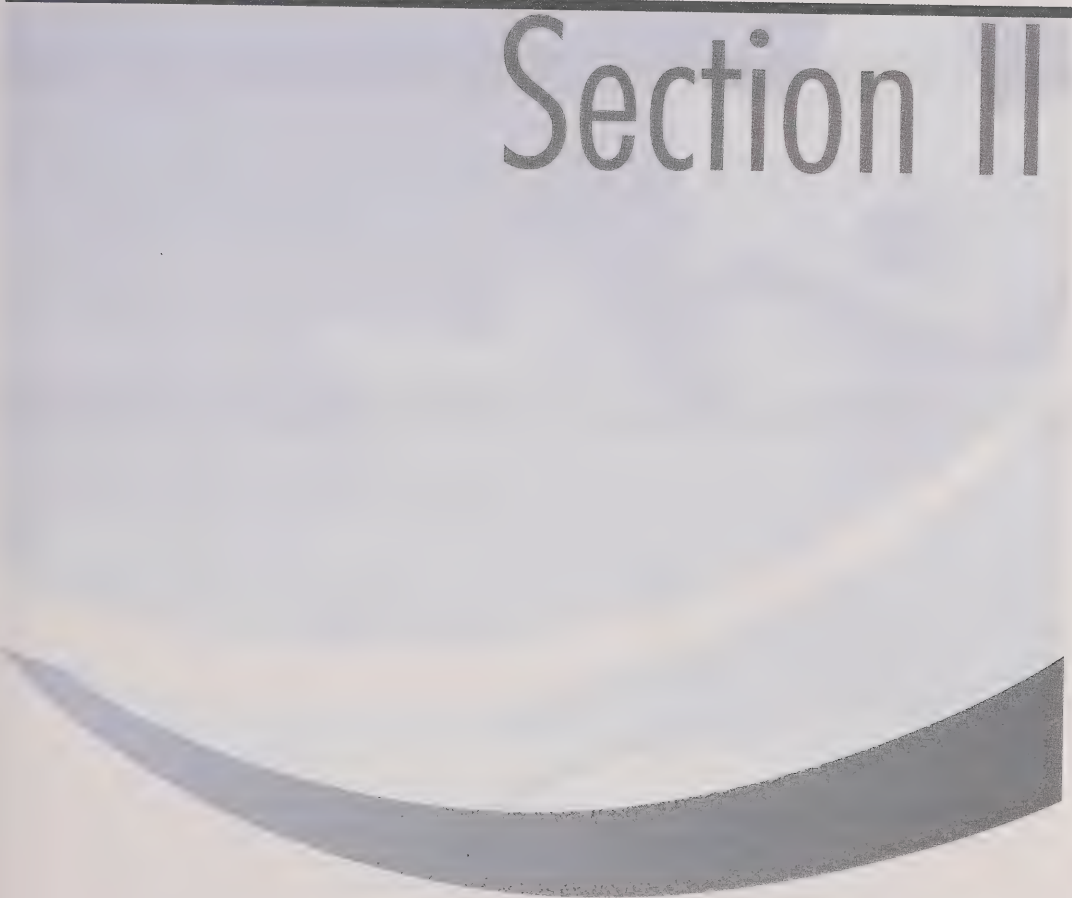
The rate of scientific discovery and technological innovation has increased dramatically in the past decade. By providing new approaches for improving health and preventing disease, these innovations can mitigate pressures on the health system. Advances in public health genomics – an emerging field that assesses the impact of the interaction between genes and the environment on population health – creates research that can be applied to prevent disease and improve the health of Canadians.

Partnerships and Stakeholders

The Agency depends greatly on partners and stakeholders to achieve long-term expected results for Canadians. For example, actions the Agency has taken to support disease prevention and control are primarily in surveillance and knowledge transfer in keeping with our federal role. The Agency engages stakeholders through national-level bodies to develop and achieve consensus on standards; develop surveillance systems; identify best practices; and so on. As well, the Agency's community-based chronic disease prevention activities are only funded in the area of diabetes. An external diabetes policy review has advised that even these activities should focus more on knowledge development and on pilot projects that will test promising practices. In addition, emergency preparedness activities rely on collaboration across national and international jurisdictions in order to ensure timely and effective risk management.

Analysis of Program Activities by Strategic Outcome

Section II



In 2007-08, the Agency had four program activities — health promotion, disease prevention and control, emergency preparedness and response, and strengthen public health capacity. Some of the work done in these program activities included using information generated from surveys and other research studies to monitor, plan, implement and evaluate programs. The Agency also used a mix of policy development and program delivery activities to carry out its responsibilities. In addition, the Agency's grants and contributions programs funded partners in the health sector and at the community level to pursue shared goals.

PHAC facts...

By most standards, Canadians' health ranks extremely well. 89% of Canadians report their health as either excellent (22%), very good (38%) or good (29%). However, people living in poverty, Aboriginal peoples and rural Canadians, experience considerably poorer health on average. This is particularly true when comparing Canada's infant mortality rate (which is among the lowest in the world at 5 deaths per 1000 live births) to the rate among First Nations people living on reserve (7 deaths per 1000 live births). And while life expectancy at birth in Canada averaged 80.4 years, life expectancy was 75.5 years for Aboriginal women and 70.4 years for Aboriginal men, almost 7 years less, on average, than for non-Aboriginal people.

Collectively, the Agency's four program activities contributed towards the strategic outcome of healthier Canadians and a stronger public health capacity.

Program Activity – Health Promotion

Financial Resources (\$ millions)

Planned Spending	Total Authorities	Actual Spending
186.5	200.2*	192.1**

* The \$13.7 million net increase between planned spending and authorities is due to: (a) increase of \$7.9 million for operating budget carry-forward from 2006-07 (\$6.9 million) and to cover other operational requirements such as collective agreements (\$0.3 million) and uncontrollable salary costs (\$0.7 million); (b) increase of \$4.1 million resulting from realignment of resources between program activities to cover additional requirements in transfer payments; (c) increase of \$3.6 million for items in Supplementary Estimates (A) not included in Planned Spending, such as one-time named grant for MedicAlert (\$2 million) and 2008 Advertising campaign (\$2 million); and (d) decrease of \$1.9 million due to reduction in Employee Benefit Plan costs.

** Actual Spending was \$8.1 million lower than Authorities due to: (a) capacity and technical restraints which impeded the full use of approved resources (\$5.6 million in operating expenditures); and (b) delays in the approval and solicitation process and transition to the new Innovation Learning Strategy (\$2.5 million in transfer payments).

Human Resources (Full-Time Equivalents)

Planned	Actual	Difference
416	381	35*

*The difference of 35 Full-Time Equivalents is due to: (a) delays in the staffing process; (b) difficulty in finding qualified personnel because of low labour market availability for positions requiring unique public health specialization; and (c) constraints due to shortage of accommodation space.

Health promotion is the process of enabling people to increase control over and improve their health. This process is based on the understanding of the important influences that determinants of health (such as gender, income, and literacy) have on an individual's health. Health promotion activities move beyond health education and changes in personal behaviours to address social change, institutional change and community change.

Performance Analysis

In 2007-08, the Agency re-issued *Canada's Physical Activity Guides* and made them available in versions for children, youth, adults and seniors. Over 1.2 million copies of these guides were distributed. The Agency also offered a *Sensible Guide to a Healthy Pregnancy* to provide the reliable information about how prospective mothers can safeguard their health and the health of the expected baby.

In 2007-08, ¹⁰ funding was provided to support the creation of knowledge, skills, tools and resources to help communities, organizations and individuals act to improve their health. For example, Active Healthy Kids Canada developed a project called *Canada's Physical Activity Report Card for Children and Youth*. It provides a comprehensive measurement of how Canada is delivering on its responsibility to provide physical activity opportunities for children and youth, and also increases awareness and common understanding of the issue of physical inactivity. In addition, the annual SummerActive and WinterActive programs were implemented but were not sufficiently effective in reaching their target audiences. These initiatives were led by the Agency in collaboration with other government departments, and provincial and territorial governments. They were designed to help Canadians improve their health by encouraging them to adopt healthier lifestyles, including participating in physical and sport activities, making healthier food choices and living tobacco-free.

The Agency continued to support the four Centres for Excellence for Children's Well-Being (Early Child Development, Special Needs, Youth Engagement and Child Welfare) in translating knowledge into practical tools for parents using, an online Early Childhood Development Encyclopaedia. The Agency also provided a Special Needs Information Directory of services and resources available to parents of children with special needs. The usefulness of this work has been validated directly through a ¹⁰ visitor survey.

The Agency funded community-based programs to increase access to health and social supports for prenatal and post-partum women and children facing challenges such as poverty, teen pregnancy, isolation, recent arrival in Canada and substance abuse. The programs were developed and delivered in partnership with the provinces and territories through joint management agreements. For example, the ¹⁰ **Community Action Program for Children (CAPC)** funded community-based projects and coalitions serving more than 65 000 children and parents/caregivers in a month, in over 3000 communities. As well, the ¹⁰ **Canada Prenatal Nutrition Program (CPNP)** funded community-based projects and coalitions in approximately 2000 communities, providing over 50 000 pre- and postnatal women with food supplements, as well as support, education and counselling on health and lifestyle issues.

The Agency continued to fund the Aboriginal Head Start in Urban and Northern Communities (AHSUNC) program in collaboration with the provinces, territories and community organizations to provide culturally appropriate programs and activities for pre-school First Nations, Métis and Inuit children and their caregivers or parents. The program provided opportunities for preschoolers to learn readiness skills and acquire healthy living habits. At the same time, their parents and caregivers learned about healthy child development, practical child safety tips and what resources and services were available to them. During 2007-08, over 4,500 children were enrolled in 129 sites.

As a member of the ¹⁰ **Joint Consortium for School Health** (a federal/provincial/territorial health and education consortium), the Agency contributed to the promotion of a comprehensive and coordinated

PHAC facts...

Children in Quebec are coping with their schoolwork crunch by enjoying a healthy daily crunch of fruits and vegetables. "My Daily Crunch" is an annual project supported by the Agency and administered by the Association régionale du sport étudiant de Québec et de Chaudière-Appalaches, a non-profit organization. Its collaborators include Capitale nationale and Chaudière-Appalaches regional public health directorates, IGA and the Quebec Produce Marketing Association. The project has developed support materials in English and French such as activity binders, information and promotional items. "My Daily Crunch" reaches over 800 elementary schools and some 220,000 children and their parents.

PHAC facts...

A 2002 CAPC National Impact Evaluation demonstrated positive results of the child-caregiver funding. A ¹⁰ 2007 formative evaluation demonstrated that CAPC mobilized communities in support of at-risk children and families.

A 2007 ¹⁰ CPNP formative evaluation demonstrated that it has been successful in reaching its target population and achieving positive health results.

PHAC facts...

A 2006 National Impact Evaluation of the AHSUNC Program found significant gains for the target children in physical, personal, social and health development domains, as well as increased school readiness.

approach to school health across Canada through knowledge development, leadership and capacity building.

The Agency also supported the operations of the Canadian Health Network in its final year of operation. During 2007-08, the Network delivered quality, non-commercial health promotion information to over 4 million visitors to its website. Work was undertaken to enhance the Agency's own website to provide key health promotion information so that the continuing needs of the users would be met.

Other steps taken by the Agency focussed on enabling better collaboration, increased understanding and improved policies. For example, the Agency negotiated agreements on Physical Activity and Healthy Eating with eight jurisdictions (Alberta, British Columbia, New Brunswick, Northwest Territories, Nova Scotia, Nunavut, Ontario and the Yukon) to identify areas of common understanding for priority action and resources.

In 2007-08, the Agency supported the release of a report titled *Healthy Settings for Young People in Canada*, as part of the Health Behaviour in School-aged Children study conducted by Queen's University. As well, the Agency worked collaboratively with the World Health Organization (WHO) to develop a policy framework for the prevention of chronic diseases in schools.

With funding from the Agency, the Canadian Fitness and Lifestyle Research Institute carried out physical activity surveillance for children, youth and adults. This research helps all governments and stakeholders to shape policies and strategies that encourage and support regular physical activity. Also, a scientific review of physical activity guidelines and measurement was completed and published in a special joint issue of the *Canadian Journal of Public Health* and the *Journal of Applied Physiology, Nutrition and Metabolism* in November 2007.

PHAC facts...

A 2008 FASD summative evaluation found that 38% of respondents viewed the initiative as a key contributor to the change in the level of maturity within the communities over the past five years.

The Agency continued its surveillance of injuries in Canada, helping to identify trends, issues and priorities. For example, it supported and led the modernization of the Canadian Hospitals Injury Reporting and Prevention Program, and maintained up-to-date information for an on-line injury surveillance website, contributing to the evidence base for injury prevention.

The Agency led the *Fetal Alcohol Spectrum Disorder (FASD) Initiative*, which fosters a better understanding in Canada of the impact of alcohol use during pregnancy. The initiative aims to prevent alcohol-affected births and mitigate the impact of those already living with the condition. Funded projects resulted in advances in counselling women of child-bearing age and screening pregnant women for alcohol use. The Agency sponsored a National Roundtable on the Development of a Canadian Model for Calculating the Economic Impact of FASD which contributed to improving the tracking of both the economic and social costs of FASD, and to strengthening intervention planning, implementation and evaluation.

PHAC facts...

The CIS underwent a 2003 process evaluation which identified areas for improvement in efficiency and effectiveness in training material and data collection which have since been implemented. The CIS will be evaluated in 2008-10 after its third cycle.

In 2007-08, the Agency worked with all provinces and territories on the surveillance of both intentional and unintentional injury through tools such as the Canadian Hospitals Injury Reporting and Prevention Program and the Canadian Incidence Study of Reported Child Abuse and Neglect (CIS). The CIS has been expanded to strengthen the data collection for child maltreatment for First Nations, Inuit and Métis children.

PHAC facts...

Recognizing that the achievement of results is cumulative and long-term, a recent release of the WHO Global Report on Falls Prevention in Older Age reinforces Canadian direction and practices of increasing awareness. This report is consistent with an earlier evaluation that found in general that initiatives and the responsible organizations provided relevant and value-added information.

Along with Health Canada, the Agency co-led an Interdepartmental Task Force to coordinate a potential federal strategy to address mental health and mental illness in Canada. The Agency also participated in the creation of a Mental Health Issue Group, a sub-group of the federal, provincial and territorial Public Health Network Population Health Promotion Expert Group.

The Agency continued to lead on healthy aging issues for seniors through its work on emergency preparedness and seniors; age-friendly communities; seniors' falls prevention and seniors' mental health. The Agency also contributed to knowledge development and transfer by providing useful resources on seniors' falls prevention, age-related chronic diseases, health promotion/public health issues in printed format (over 150 000 printed resources) and electronic dissemination (over 270,000 unique visitors).

During 2007-08, the Agency engaged domestic and international partners to develop and document the most effective means of addressing the factors that determine health and health inequalities, based on documented research findings. The Agency was successful in influencing the international agenda of the WHO to include issues particularly relevant to Canada (e.g., addressing the determinants of Indigenous Peoples' health). Additionally, the Agency facilitated communication, knowledge translation and multi-jurisdictional collaboration through the establishment of the Canadian Reference Group for the WHO Commission on Social Determinants of Health, a civil society network and links to the business sector to help advance work on health disparities.

PHAC facts...

Federal Health Minister Tony Clement received an international award from Help the Aged UK, distinguishing him as a leader on seniors' health issues. Dr. Jane Barratt, Secretary General of the International Federation on Ageing, acknowledged the leadership that the Agency has shown in a World Health Organization project developing an Age-Friendly Cities Guide. With 33 participating cities across the globe (including four Canadian cities), the project analyzed the needs of an aging population and created the guide to help communities make their urban centers more age-friendly. This ground-breaking initiative provides the tools necessary for cities to make their communities better, healthier and safer places for seniors – and persons of all ages – to live and thrive

Exceptions

All Health Promotion Program Activity work planned in the Report on Plans and Priorities (RPP) for the fiscal year 2007-08 was successfully achieved with the exception of:

- The Canadian Hospitals Injury Reporting and Prevention Program completed its modernization but did not release an annual report until 2008-09. This program is carried out in partnership with fourteen hospitals across the country, and operates with information systems, training, and services provided by the Agency.

Benefits to Canadians

The Agency made progress toward its expected results of improved health behaviours; improved health and well-being; and reduced health disparities through knowledge development and translation; collaborative policy development; public awareness efforts; and the development, assessment and monitoring of information and related systems. For more information on this program activity, please visit: <http://www.phac-aspc.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/index-eng.php>.

Program Activity – Disease Prevention and Control

Financial Resources (\$ millions)

Planned Spending	Total Authorities	Actual Spending
311.8	290.3*	240.5**

* The \$21.5 million net decrease between planned spending and authorities is due to: (a) decrease of \$16.9 million resulting from realignment of resources to cover increased requirements in other program activities; (b) decrease of \$3.5 million due to reduction in Employee Benefit Plan costs; (c) decrease of \$2.5 million for items in Supplementary Estimates (A) not included in Planned Spending; (d) decrease of \$1.5 million for transfers to other departments in Supplementary Estimates (B), including to Health Canada for the Science Library Network A Base (\$0.3 million), to Canadian Institute for Health Research for avian and pandemic research (\$0.6 million), to Canadian Institute for Health Research for hepatitis C research training programs (\$0.3 million) and to Department of National Defence for Chemical, Biological, Radiological-Nuclear and Explosives (CBRNE) Research and Technology Initiative (CRTI) acquisition plan (\$0.3 million); and (e) increase of \$2.9 million for transfers from Treasury Board votes to cover collective agreements (\$0.8 million) and uncontrollable salary costs (\$2.1 million).

** Actual Spending was \$49.8 million lower than Authorities due to the deferment of \$27.7 million in funding to subsequent fiscal years for Clean Air Agenda (\$1.0 million), Canadian HIV Vaccine Initiative (\$4.6 million), clinical trials related to Avian and Pandemic influenza (\$15.6 million), and the Avian and Pandemic Winnipeg Laboratory and Space Optimization project (\$6.5 million). (Note that this laboratory is also known as the Logan, Ward or J.C. Wilt Laboratory.) \$16.5 million was lapsed in operating expenditures due to delays in staffing and other capacity and technical restraints which impeded the full utilization of approved resources and \$5.6 million was lapsed in transfer payments due to delays in the approval and solicitation process and transition to the Canadian Strategy for Cancer Control.

Human Resources (Full-Time Equivalents)

Planned	Actual	Difference
1282	1168	114*

*The difference of 114 Full-Time Equivalents is due to: (a) delays in the staffing process; (b) difficulty in finding qualified personnel because of low labour market availability for positions requiring unique public health specialization; and (c) constraints due to shortage of accommodation space.

The Agency develops and implements policies and programs to prevent, control and reduce the impact of disease and injury. Disease prevention covers measures not only to prevent the occurrence of disease (e.g., risk factor reduction), but also to stop its progress and reduce its consequences once established. Disease prevention actions usually emanate from the health sector, dealing with individuals and populations identified as exhibiting identifiable risk factors, often associated with different risk behaviours. Disease control means ongoing operations or programs aimed at reducing incidence and/or prevalence, or elimination of such conditions.

Performance Analysis

1. Decreasing the Proportion of Canadians who Develop or Acquire Disease

Work to decrease the number of Canadians developing or acquiring diseases included public health surveillance; immunization and pandemic preparedness; prevention and control measures; and provision of unique research and testing capabilities:

Public Health Surveillance

Public health surveillance is the ongoing, systematic use of routinely collected health data to guide timely public health action. Surveillance without effective follow-up does not limit disease, but it is critical to Canada's ability

PHAC facts...

In the 20 May 2008 Report of the Auditor General of Canada, the Agency's surveillance of infectious diseases was examined and assessed. The Report concluded that "the Agency has the capacity and systems to detect an emerging infectious disease, a new strain of an existing disease, or a re-emerging infectious disease. We also conclude that the informal mechanisms for detecting and monitoring these diseases need to be strengthened. Coupled with gaps and delays in the supply of the data by the provinces and territories, this means that the Agency cannot always systematically analyze and report information on public health threats. The Agency is working to improve how it communicates relevant information to its partners." The Agency has also made several commitments to address other recommendations.

to anticipate, prevent, identify, respond to, monitor, and control diseases and injuries – and to the federal government's ability to design, deliver and evaluate public health activities. For this reason, surveillance is a core function of the Agency.

To obtain the needed information on what is impacting the health of the Canadian population, the Agency worked with federal departments and agencies and other levels of government, as well as health professionals, hospitals and laboratories across the country to deliver and improve approximately 20 public health surveillance programs.

Understanding and tracking chronic diseases, their risk factors and determinants with effective surveillance is a key element of chronic disease prevention and control. To address significant risk factors (e.g., obesity) or to understand the impact of changing demographics, chronic disease surveillance systems provide baseline information and track trends. To support planning, decision-making and measurement of progress, as well as to inform policies, programs, and services on chronic diseases, the Agency continued to provide timely, ongoing and comprehensive health information through its website, reports, conferences, and consultations with governments and stakeholders. The expansion of existing data sources (i.e., national data sources, Statistics Canada surveys, the Canadian Cancer Registry, hospitalization and mortality databases) was achieved with the addition of data from provincial and territorial health care system databases. Existing public analytic tools were also expanded to generate maps, graphs and tables of chronic diseases and their risk factors by region across Canada. Collaboration in 2007-08 with provinces and territories to develop a National Chronic Disease Surveillance System led to the approval of a Chronic Disease Surveillance Action Plan in April 2008.

The Agency continued to operate laboratories with strong analytical and research capabilities to help determine whether infectious disease cases are linked, whether there were new disease agents and how to combat transmission. Agency disease prevention and control resources also worked with partners across Canada to identify diseases and conditions to be monitored and reported, to establish what information is important to track and to help create agreements for information to be shared. The Agency received, stored, quality tested and analyzed the data; and published information products including the Canada Communicable Disease Report, Respiratory Virus Detections/Isolations in Canada and the Transfusion Transmitted Injuries Surveillance System Report.

The Agency continued to operate and enhance the Canadian Network for Public Health Intelligence, used by all provinces and territories, providing a method for distribution of information about relevant public health events. An Agency-developed system called the Global Public Health Intelligence Network (that continuously scans media reports from around the world in eight languages, with human analysts to filter and interpret the output) – continued to be relied upon by governments and international bodies as an essential information source about the spread of new infectious diseases.

The Agency undertook the implementation of the cell/tissue/organ transplantation and assisted human reproductive surveillance system, intensified/ enhanced surveillance of hepatitis B and C and needle stick injuries, and led a federal government initiative to monitor bird flu (avian influenza) in wild birds and potential human cases.

Immunization

Carried out by Canada's provinces and territories, immunization has proven to be one of the most cost-effective public health interventions. To help fulfill the federal role, the Agency collaborated internationally on issues related to immunization and vaccine-preventable infectious diseases, and also provided

PHAC facts...

In the May 2008 Report of the Auditor General of Canada, the development of the Global Public Health Intelligence Network (GPHIN) was cited as a major accomplishment for Canada. According to the report, Canada, other countries, and WHO depend on this system as an essential source of information about the spread of new infectious diseases. An analysis by WHO found that during 2001 and 2002, the Network supplied about 40 percent of WHO's early warning outbreak information. GPHIN information accounts for over 50 percent of first-time reports of international public health events provided to the WHO.

scientific, program, policy, information dissemination, coordination and administrative support to the National Advisory Committee on Immunization, and the federal, provincial and territorial Canadian Immunization Committee (CIC). With Agency support, the CIC developed scientific and programmatic recommendations on Human Papillomavirus (which is associated with cervical cancer) to inform provinces and territories of options for immunization program planning.

As part of its leadership role in preparing for a potential avian or pandemic influenza, the Agency continued to administer contracts to develop and maintain domestic pandemic vaccine production and testing capacity.

To support the Canadian HIV Vaccines Plan and to contribute to the global response, the Agency participated in the Canadian HIV Vaccine Initiative. Partners in this Initiative include Health Canada, the Canadian Institutes of Health Research, the Canadian International Development Agency, Industry Canada, and the Bill and Melinda Gates Foundation. In addition, the Agency supported activities to increase manufacturing capacity for HIV vaccine clinical trial lots; strengthen policy approaches for HIV vaccines, promote the community and social aspects of HIV vaccine research and delivery; and enhance horizontal collaboration with domestic and international stakeholders.

Prevention and Control of Infectious Diseases

The Agency provided a national focus on communicable diseases and for foodborne, waterborne, and animal-carried infections. The Agency continued to maintain and publish guidelines for the prevention, diagnosis, treatment and management of disease such as hepatitis C, HIV/AIDS, Sexually Transmitted Infections and Tuberculosis. Its *Infection Control Guideline* series is widely used by health care providers, governments and other institutions as a source of best practice information used for the prevention and control of infections in health care facilities. These guidelines have now been adapted for the entire spectrum of Canadian health care providers, such as acute and long-term care, office and outpatient care, and home care.

PHAC facts...

The seven-year evaluation (1999-2000 to 2005-06) of the hepatitis C component of the Communicable Disease and Infection Control program recognized the significant strides made to address the hepatitis C epidemic. The program had an impressive record of achievement including: extensive capacity building; increased research capacity; significant efforts toward prevention; and establishment of key partnerships / collaborations. As a result, the Government approved funds to the Agency for "A Renewed Public Health Response to Address hepatitis C" to sustain and build on the accomplishments achieved to date.

The Agency continued to lead the Federal Initiative to Address HIV/AIDS in Canada, a partnership that includes Health Canada, the Canadian Institutes of Health Research and Correctional Service Canada. The Agency provided \$20 million to community-based organizations to carry out 163 national and front-line activities across Canada. These activities – aligned with the Agency's work in surveillance, behavioural studies, laboratory quality assurance and strain surveillance and key population-specific status reports – are designed to work together to achieve Federal Initiative results in the area of improved access to more effective HIV/AIDS prevention, diagnosis, care, treatment and support for populations most affected by HIV/AIDS in Canada.

PHAC facts...

A process evaluation to assess HIV/AIDS program relevance is underway and will be finalized in the fall 2008. A comprehensive evaluation is planned for 2009-10.

Research

The Agency's laboratories, which are important for surveillance and for responding to health emergencies such as SARS or pandemic influenza, conduct scientific research and development in a wide range of areas related to viral, bacterial and prion infectious agents. They identify novel agents (e.g., new strains of influenza virus) as they arise, using a variety of approaches including genomics, proteomics (the study of the structure and function of proteins) and bioinformatics. They develop and apply these modern public health technologies to diagnostics, vaccines, and molecular epidemiology.

During 2007-2008, the Agency continued to develop unique capabilities as a national resource, with a focus on infectious disease prevention and control, the application of biotechnologies and genomics to population health, and mitigation of human illnesses arising from the interface between humans, animals, and the environment. Agency research supported public health officials and decision-makers in preventing and controlling disease in Canada.

2. Maintain and Enhance Quality of Life; and Minimize Complications and Premature Deaths in Persons with Disease

Steps taken during 2007-08 to maintain and enhance quality of life and to minimize complications and premature deaths in those with disease included the previously discussed initiatives in HIV/AIDS, plus the following disease-specific initiatives:

Cancer

In collaboration with the National Cancer Institute of Canada, the Canadian Cancer Society, and Statistics Canada, and under the guidance of the Canadian Cancer Statistics Steering Committee, the Agency provided the analysis and statistical support for the production of the *2008 Canadian Cancer Statistics* contributing in particular to the special chapter on childhood cancer, which was the theme for that year. This annual publication was widely distributed, read and referred to by health care professionals, researchers and policy makers working in the cancer field across Canada.

Diabetes

The Agency's collaboration with provinces and territories to update and enhance the *National Diabetes Surveillance System (NDSS)* reached key milestones in 2007-08. In March 2008, the first annual *Highlights from the National Diabetes Surveillance System* was released detailing ongoing, systematic and validated Canadian analysis for basic prevalence and other diabetes information. This report included two special Aboriginal projects conducted with the Québec James Bay Cree and the British Columbia First Nations populations. Discussions with National Aboriginal Organizations, researchers, and provinces and territories took place to determine how the NDSS is being used and how it could be used to support Aboriginal public health surveillance. Contribution agreements were put in place with three provincial Métis organizations to link their registries to the NDSS.

Building on the success of the NDSS in tracking diabetes prevalence in Canada in a cost-effective manner, the foundation was laid in 2007-08 for the scope to be expanded to become the National Chronic Disease Surveillance System.

Cardiovascular Disease (CVD)

Agency analysis of the data from the 2005 Canadian Community Health Survey conducted by Statistics Canada has revealed some startling facts. Nine in ten adult Canadians have at least one risk factor for cardiovascular disease and one in three have three or more risk factors (i.e., smoking, inadequate consumption of fruits and vegetables, high blood pressure, diabetes, overweight or obesity, high stress, and physical inactivity). To help address these issues, the Agency funded the development of a Canadian Heart Health Strategy and Action Plan, anticipated to be submitted to the federal Minister of Health in the fall of 2008. In the interim, the Agency continued its collaboration with the Canadian Hypertension Education Program, Blood Pressure Canada and the Canadian Hypertension Society to reduce high blood pressure prevalence and incidence in Canada.

PHAC facts...

Agency's support and collaboration with the Canadian Hypertension Education Program enabled real improvements in the management of high blood pressure in Canada. Two CVD implementation reviews carried out in 2005-06 and 2006-07 found efficient coordination and governance structures. As well, based on data from a 2007 independent survey, Canada is a world leader in high blood pressure treatment and control.

3. Decreased Personal, Social and Economic Burden of Disease for Individuals and Society

The steps taken above to minimize disease prevalence and the steps taken to reduce the impact of the disease the persons and families affected will assist in decreasing the personal, social and economic burden of disease for individuals and society. The Agency also continued to develop risk analysis and modeling methods that support policy and regulatory decision making processes, to support reducing the burden of disease in Canada and internationally.

4. Strengthened Response to Managing Diseases in Canada

The Agency fostered new partnerships and networks; coordinated networks of scientific experts, public health officials, advisory committees and working groups; proposed prevention and control strategies through sound policy analysis and public health advice; and targeted risk analysis and research to investigate diseases of provincial and/or national importance. These steps as well as others taken in the program activity strengthened the response to managing diseases in Canada.

PHAC facts...

The burden of preventable death and disease has been growing in Canada and internationally, reducing quality of life, increasing wait times for care, and challenging the sustainability of the health system. Agency analysis of Statistics Canada's Mortality Database and the 2005 Canadian Community Health Survey has discovered that chronic diseases cause four out of five deaths in Canada. Two Canadians out of five aged 12 and over have at least one chronic disease. As these diseases are more prevalent in older people, the burden is growing as Canada's population is aging. Many of these chronic diseases have one or more common risk factors (e.g., smoking, inadequate consumption of fruits and vegetables, high blood pressure, diabetes, obesity, high stress, and physical inactivity).

Support from the other Program Activities

Initiatives undertaken in the Health Promotion program activity also support the achievement of minimized disease prevalence and decreased burden of disease. The same two expected results are supported by work done under the Emergency Preparedness and Response program activity, which funds the provision of quarantine services to safeguard the health of Canadians against communicable diseases that could be carried into Canada from abroad.

The work done in the Strengthening Public Health Capacity Program Activity supports the achievement of all the Disease Prevention and Control expected results. Relevant initiatives included the negotiation of information sharing agreements with the provinces and territories which are vital for secure surveillance; development and publication of a Surveillance Strategic Plan, and providing surveillance tools; training public health professionals in identifying and properly responding to infectious disease outbreaks, and providing tools such as the geographic information systems program; developing methods to better estimate the economic burden of illness in Canada, and publishing reports with such estimates; and supporting the National Collaborating Centres whose knowledge development and exchange work provides important information that the Agency makes available to stakeholders.

Exceptions

All Disease Prevention and Control Program Activity work planned in the RPP for the fiscal year 2007-08 was successfully achieved with the exception of:

- The publication of the sixth report on heart disease and stroke in Canada was delayed until 2008-09.

- Work began to revise the on-line data management and entry system for the winter 2007 national childhood surveillance study of cancer. However, due to short delays, the revised system did not come into operation in 2007-08.
- While the Agency continued funding the Canadian Breast Cancer Initiative, planned funding was excluded for care and treatment which are now under the mandate of the Canadian Partnership Against Cancer Corporation.
- The Canadian Immunization Committee, co-chaired and supported by the Agency, developed scientific and programmatic recommendations on Human Papillomavirus (HPV) to inform provinces/territories of options for immunization program planning. This work involved collaboration between the Canadian Immunization Committee and National Advisory Committee on Immunization Working Group. With Agency leadership and support, the Canadian Immunization Committee also developed draft scientific and programmatic recommendations on meningococcal vaccine programs. At the end of 2007-08, these recommendations were pending final review and approval.
- The Agency completed the planning and field work phase of the formative evaluation of the Federal Initiative to Address HIV/AIDS in Canada. The Agency reviewed internal documents and conducted key interviews to assess relevance, progress, and issues related to the delivery and design of the Federal Initiative during the period 2003-04 to 2006-07. It is expected that the evaluation report will be finalized in 2008.
- Although a national registry for bone marrow transplant recipients was not established in 2007-08 (awaiting access to the National Microbiology Laboratory infrastructure), the Agency made notable progress on several contributing activities. For example, the Agency worked on creating the Canadian Bone Marrow Transplantation Surveillance System to assess the incidence and risk of transmission of bloodborne pathogens like HBV, HCV and HIV in bone marrow recipients.
- The Agency undertook the implementation of a national cell, tissue, organ and assisted human reproduction surveillance system. At the end of 2007-08, the system remained in its pilot phase because some data were not yet available from the provinces/territories.
- The Agency did not start clinical trials on a H5N1 mock pandemic vaccine produced in Canada. A contract was in place with GlaxoSmithKline Inc. (GSK) to undertake the clinical trials, but due to changes in company ownership, GSK did not solicit federal funding for the clinical trials in 2007-08. However, GSK proposals for clinical trials were received in 2008-09.

Benefits to Canadians

The Agency made progress toward its expected results of decreased proportion of Canadians who develop or acquire disease; maintained and enhanced quality of life; fewer complications and premature deaths in those with disease; decreased personal, social and economic burden of disease for individuals and society; and strengthened response to managing diseases in Canada through public health surveillance; immunization and pandemic preparedness; activities to prevent and control of infectious diseases; and provision of unique research and testing capabilities. For more information on this program activity, please visit: <http://www.phac-aspc.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/index-eng.php>

Program Activity – Emergency Preparedness and Response

Financial Resources (\$ millions)

Planned Spending	Total Authorities	Actual Spending
115.9	137.8*	121.3**

* The \$21.9 million net increase between planned spending and authorities is due to: (a) increase of \$13.1 million resulting from realignment of resources between program activities to cover increased operating requirements; b) increase of \$8.5 million for transfers from Treasury Board votes for the operating budget carry-forward from 2006-07 (\$7.7 million), and to cover other operating requirements such as collective agreements (\$0.2 million) and uncontrollable salary costs (\$0.6 million); (c) increase of \$0.2 million for Employee Benefit Plan costs; and (d) increase of \$0.1 million for items in Supplementary Estimates (A) not included in Planned Spending.

** Actual Spending in operating expenditures was \$16.5 million lower than Authorities due to: (a) the deferment of funding for National Antiviral Stockpile to subsequent fiscal years (\$12.5 million); and (b) capacity and technical constraints which impeded the full utilization of approved resources (\$4.0 million).


Human Resources (Full-Time Equivalents)



Planned	Actual	Difference
367	353	14*


*The difference of 14 Full-Time Equivalents is due to: (a) delays in the staffing process; (b) difficulty in finding qualified personnel because of low labour market availability for positions requiring unique public health specialization; and (c) constraints due to shortage of accommodation space.

The Agency provides a national focal point for anticipating, preparing for, responding to and facilitating recovery from threats to public health, and/or the public health complications of natural disasters or human caused emergencies.

Performance Analysis


The Agency's  National Emergency Stockpile System (NESS) has the ability to ship health supplies anywhere in Canada with 24-hours notice, 24 hours / 7 days a week. In 2007-08, those NESS stockpile contents that were approaching their expiry dates were updated. As well, there was an increase in the number of doses and in the number of drugs kept in the stockpile, including antiviral drugs such as those for Pandemic Influenza. The NESS was successfully activated for two emergencies – flooding in Saskatchewan and Alberta; and in conjunction with the Canadian Food Inspection Agency to protect persons culling chickens with avian flu in Saskatchewan.

NESS also supported the Agency's work towards meeting the provisions of the WHO's  International Health Regulations (IHR) and the  Canada–US–Mexico Safety and Prosperity Partnership Agreement.

In 2007-08, the Agency put in place Canada's first  Health Emergency Response Team (HERT) in Eastern Ontario/Western Quebec. With more than 200 people in rapid response, mission support and medical response teams, this HERT was recruited, trained and exercised to readiness standards where they would make a measurable contribution to public health and safety in a disaster. All aspects of a HERT Unit deployment involving logistics, equipment and supplies, were validated as a planning function and in a field environment. While the unit is ready for deployment, there has been no request from provinces and territories for federal assistance.

PHAC facts...


In 2007-08, the Agency successfully conducted such emergency exercises as:


-  CADEOUS MAJOR 07, the largest, most complex exercise of its kind in Canadian history (which built on lessons learned from smaller exercises held in June and in October 2006);
- BI-EX WEST, a series of two tabletop exercises and one field trial designed to enhance the capability of organizations to respond to biological terrorist events; and
- JUDICIOUS ALERT to test the notification process and issues management to be used during the first few hours following the identification of an influenza pandemic index case in Canada.

Memoranda of Understanding (MOUs) were developed and implemented between the Agency and its international partners (e.g., WHO, the US Centers for Disease Control, and European partners) who were connected to the Agency's Health Portfolio Emergency Operations Centre. The MOUs allowed units within the Agency to build relations with respective international partners. Operational procedures and processes were put in place during February 2008, including regular tests conducted with the international partners. Communication testing between Canada and the US were expanded to include Mexico.


The Agency provided funding and secretariat support for expert groups on emergency preparedness and response including the Pandemic Preparedness Health Operations Coordination Expert Working Group, the Public Health Network Council, the Council of Chief Medical Officers of Health, the Council of Health Emergency Management Directors (provincial and territorial disaster, health, and emergency health personnel) and the Council of Emergency Social Services Directors.

The Agency began significant work towards the implementation of the WHO's IHR. In 2007-08 the basic structure was put in place for the Agency's Emergency Operations Centre system to have capacity to operate around the clock – required for achieving IHR compliance by 2012.

Agency expertise in laboratory biosafety is recognized worldwide and as one of five designated WHO Biosafety Collaborating Centres, the Agency provided training to over 18 African countries in a week-long biosafety outreach workshop. The Agency was mandated to implement the Human Pathogens Importation Regulations and issued approximately 2000 import permits to allow human pathogens to enter Canada into approved laboratories. In 2007-08 the Agency published and continued to maintain the  Laboratory Biosafety Guidelines to ensure that best practices are used in Canadian labs, thus protecting the health of workers, the community and the environment. In addition, the Agency monitored for any accidental release of biological materials from certified facilities.

The Agency provided  \$25 million funding to InterVac – the International Vaccine Centre to be located in Saskatchewan which will focus on vaccine development for both animal and human pathogens. The Agency also provided a detailed, technical microbiological and engineering biocontainment review as the preliminary step to the facilities inspection and certification to ensure compliance to the national biosafety guidelines.

The Agency operated a nationwide quarantine service staffed by nurses and physicians based at the six airports that have 94% of international travellers: Vancouver, Calgary, Toronto, Ottawa, Montreal and Halifax. Three additional quarantine officers were hired during 2007-08 to augment coverage for the Vancouver, Montreal and Halifax marine ports.

The Agency strengthened its regional presence across the country by expanding the role of its  Regional Offices and adding core public health functions such as emergency preparedness and response, public health knowledge development and exchange, public health policy, planning and intergovernmental relations, surveillance and coordination of the Canadian Public Health Service Program.

Support from the Agency's other Program Activities

The achievement of the Emergency Preparedness and Response expected result was assisted by the work done for the strengthening public health capacity program activity (e.g., expanding and training the public health workforce, negotiating agreements to share information and to provide mutual aid in the event of a public health emergency, and providing information systems to monitor public health incidents and quickly identify outbreaks).

Work done in the Agency's Disease Prevention and Control Program Activity also helps to ensure that Canada is one of the countries best prepared to respond to the public health risks posed by natural and human-caused disasters. For example, laboratories are staffed with scientific and technical personnel capable of identifying outbreak strains and test pathogen infectiousness – and how a spread can be stopped – is an important element of preparedness for a future outbreak.

All Emergency Preparedness and Response Program Activity work planned in the RPP for the fiscal year 2007-08 was achieved.

Benefits to Canadians

The Agency made progress toward its expected result of "Canada is one of the countries best prepared to respond to the public health risk posed by natural and human-caused disasters, such as infectious disease outbreaks, hurricanes, floods, earthquakes and criminal or terrorist acts such as explosions and the release of toxins" by conducting its planning and testing of exercises, and negotiating and implementing international commitments. For more information on this program activity, please visit:

☞ (<http://www.phac-aspc.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/index-eng.php>).

Program Activity – Strengthen Public Health Capacity

Financial Resources (\$ millions)

Planned Spending	Total Authorities	Actual Spending
55.6	55.8*	53.0**

*The \$0.2 million net increase between planned spending and authorities is due to: (a) increase of \$1.0 million for transfers from Treasury Board votes for the operating budget carry-forward from 2006-07 (\$0.2 million), and to cover collective agreements (\$0.2 million) and uncontrollable salary costs (\$0.6 million); (b) increase of \$0.1 million for items in Supplementary Estimates (A) not included in Planned Spending; (c) decrease of \$0.3 million resulting from realignment of resources between program activities; and (d) decrease of \$0.6 million due to reduction in Employee Benefit Plan costs.

** Actual Spending was \$2.8 million lower than Authorities due to capacity and technical restraints which impeded the full utilization of approved resources (\$2.3 million in operating expenditures) and due to delays in the approval and solicitation process (\$0.5 million in transfer payments).

Human Resources (Full-Time Equivalents)

Planned	Actual	Difference
311	263	48*

*The difference of 48 Full-Time Equivalents is due to: (a) delays in the staffing process; (b) difficulty in finding qualified personnel because of low labour market availability for positions requiring unique public health specialization; and (c) constraints due to shortage of accommodation space.

Working with national and international partners, the Agency developed tools, applications, practices, programs, training and understandings that supported, improved and expanded the capabilities of public health practitioners across Canada.

Performance Analysis

The public health human resources were strengthened by providing training opportunities in public health; developing and delivering on-line modules for distance learning in public health; identifying the core competencies for public health practice; providing scholarships and bursaries for research work and career advancement in public health; deploying human resources in support of surveillance and disease control as part of surge capacity in jurisdictions; negotiating with Agency partners for these deployments across Canada; and providing essential support to the Public Health Human Resource Task Group and its working groups.

PHAC facts...

The Agency has Canada's foremost field epidemiology training program which has produced some of the country's leading medical and public health professionals. This program has contributed to the investigation of outbreaks and environmental health risks across Canada and around the world.

Knowledge and information systems were strengthened by promoting innovative Agency tools and solutions to its stakeholders. This includes the Public Health Map Generator – an online tool that allows public health practitioners to prepare maps of health event data such as that of an outbreak, and the integrated Public Health Information System – a tool provided to provinces and territories to support public health case management and better surveillance of outbreaks. The Agency provided support to the National Collaborating Centres for knowledge translation activities; enhanced the Agency data infrastructure including acquisition, cleaning, value-added restructuring and analysis, and provided data access to professionals across the Agency. The Agency also provided essential support to the Surveillance and Information Expert Group of the Public Health Network; worked with national partners to prepare a Memorandum of Agreement on information sharing during public health emergencies; and established a surveillance strategic plan. As well, the Chief Public Health Officer's Annual Report on the State of Public Health in Canada was prepared in 2007-08 and published in 2008-09.

The public health law and ethics component was strengthened by concentrating on conducting research and analysis on law-based interventions, practices and tools; providing these analyses to practitioners to increase their knowledge base and strengthen their competencies in applying law and ethics to public health practice; and providing consultation and discussion opportunities to share best practices.

Exceptions

All Strengthen Public Health Capacity Program Activity work planned in the RPP for the fiscal year 2007-08 was successfully achieved with the exception of:

- Finalizing a comprehensive professional development plan for all Agency staff. Although the Agency worked to finalize a comprehensive professional development plan for its staff in 2007-08, it was determined that more time will be required to gather staff learning needs in some key competency areas such as surveillance and chronic diseases, which are two of the key functions that the Agency performs. The plan will be tabled with Senior Management of the Agency in 2008-09.
- Launching three new modules in its Skills Enhancement for the Public Health Program. The Agency piloted three modules and launched two others – "Basic Biostatistics" and "Communicating Data Effectively".
- Due to shifting priorities, the Agency did not collaborate with the WHO in developing public health legislative strategies and tools intended for tabling at the World Health Assembly in 2008. Priorities were shifted to reflect the immediate need to address implementation of the International Health Regulations, a legally-binding agreement administered by the WHO to help countries to identify, contain and control health risks.

Benefits to Canadians


Overall, the Agency's initiatives increased public health capacity in Canada and helped the Agency achieve progress in preparing the country for health emergencies, and in providing national leadership for disease prevention and control. For more information on this program activity, please visit:

🔗 (<http://www.phac-aspc.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/index-eng.php>).

Overall Lessons Learned

Having been created in September 2004, the Agency is at an early stage of development and performance. However, there have already been some overarching lessons learned.

Partnerships and Stakeholders


Given that the Agency's expected results and strategic outcome are realized over the long term, it is important to make progress on those areas where the Agency's federal role is clearly defined. Since the public health system involves many partners and stakeholders, effective consultation with government and non-government stakeholders is a pre-requisite for successful policy implementation which requires openness, thoughtful negotiations, and program delivery. This lesson was also learned as part of the Agency's first phase of an  initiative on intersectoral action (IA) for health which examined approaches at the global, sub-regional, national, sub-national, and community levels in more than 15 countries and found that:

- The broader context for decision-making (political, economic and socio-cultural) affects how issues are framed and the choice of approaches (including IA), mechanisms and tools to address the problem.
- IA is a strategy that can address a wide range of health problems.
- IA is both dynamic and resource-intensive in terms of people, money and time.
- As the number of partners and interests increases, logistical challenges make it more difficult to initiate and sustain IA. More documented success stories of IA appear at the community level than at the national and global levels, and many sources acknowledge the problem of increasing complexity at higher levels of governance


Other initiatives have shown that partnership-enabled community-based organizations to extend their reach and undertake programs much more effectively than on their own. Collective action undertaken through partnership development and collaboration with others is more likely to achieve success. This is particularly valuable in the areas of promotion and advertising since using partners enhances program participation rates. Similarly, finding and supporting "champions" – people/organizations who are committed to the work – is essential to the development and implementation of initiatives. The importance of building a shared vision is another critical success factor in ensuring the initial and ongoing commitment of partners. The need for continuous communication and associated mechanisms is fundamentally important for policy changes affecting many stakeholders.

Surveillance

Over the years, the Office of the Auditor General of Canada (OAG) has assessed the surveillance of infectious diseases (including when such responsibilities belonged to Health Canada prior to the Agency's creation). In the May 2008 report, the OAG acknowledged that the Agency has a strong laboratory capacity that provides a base for detecting and describing new diseases. However, more work needs to be done with partners to establish an action plan for implementing the MOU on the sharing of information during a public health emergency. The Agency has committed to take action to address these and other concerns. For example, while the MOU has not been officially approved, the Agency is already working to


implement the MOU, as it is on the meeting agenda of the F/P/T Ministers of Health in September 2008. In addition, the Agency made progress by developing a surveillance strategy and establishing the Surveillance Integration Team to improve and better integrate surveillance activities across the Agency.  (http://www.oag-bvg.gc.ca/internet/English/aud_ch_oag_200805_05_e_30701.html)

Public Service Renewal


As a new organization, there has been a high risk in the Agency's ability to attract and retain competent and skilled people, and in developing internal capacity to address skill requirements needed to deliver on its commitments. In an effort to address these issues, the Agency took a step forward towards developing an Integrated Business and Human Resource Plan to strengthen succession planning, to identify gaps in the workforce, and to put in place the human resource strategies to close those gaps and meet business needs. The Agency will improve integration based on lessons learned from the previous planning exercise in support of  Public Service Renewal.

PHAC facts...


Public Service Renewal "is about making sure that the federal public service preserves and strengthens its capacity to contribute to Canada's successes through the delivery of excellent public services and policy advice".


Revising and improving plans is an indication of sound management practices. Plans are expected to change in response to lessons learned from past performance as well as new circumstances. Thus the Agency intends to continue to validate its  2007-12 Strategic Plan on an annual basis.

Management, Results and Resources Structure

Developing a sustainable and useful  Management, Results and Resources Structure (MRRS) is a major undertaking that requires dedicated time, effort and leadership from all management levels, planning and performance advisors, functional specialists (e.g., finance, human resources, science), and others. As the Agency looks to redevelop its MRRS, it will apply lessons from previous exercises to identify what works well, what does not, and what is essential to fulfill the MRRS policy objective.

Audit and Evaluation

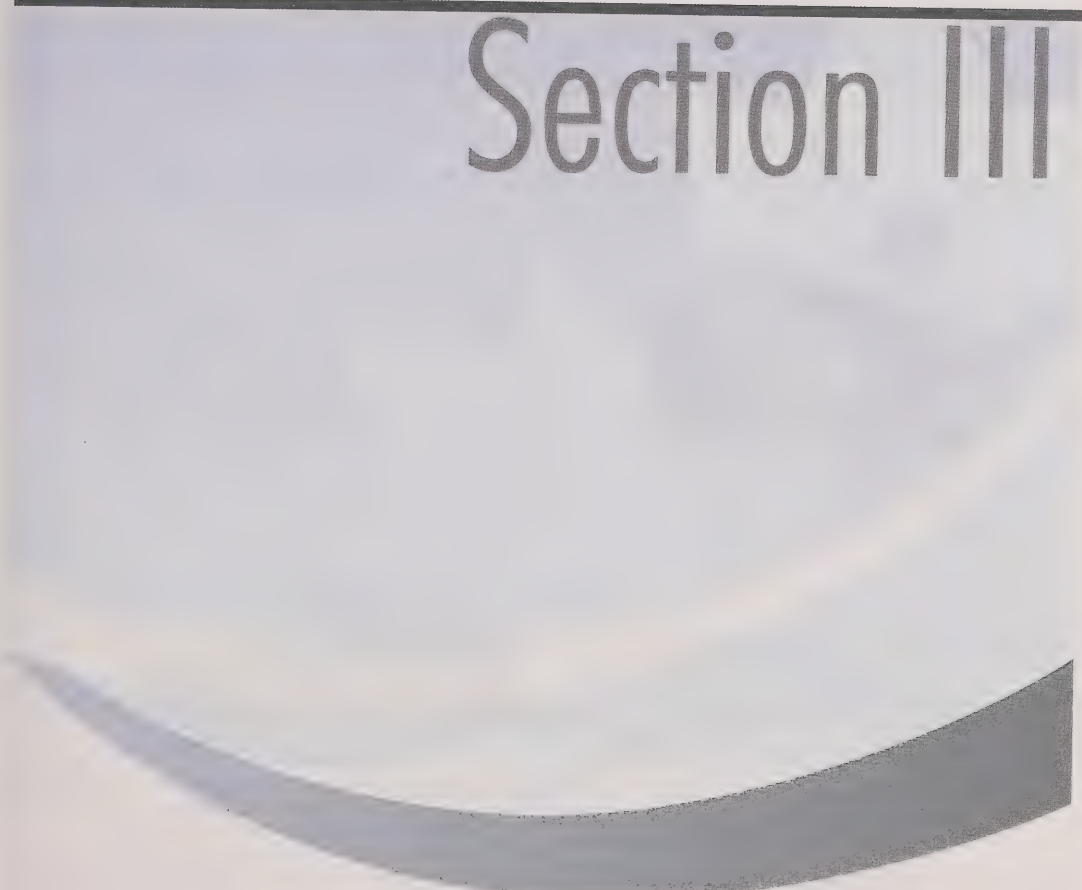
The Agency has made significant progress in developing its internal audit capacity with the establishment of an  Internal Audit Committee including a panel of 3 distinguished external, independent members. Invaluable audit lessons learned, oversight and guidance are the cornerstone elements for the way ahead.

The Agency requires additional evaluation information to assess the effectiveness of its program activities. A  five-year Evaluation Plan will be developed to inform senior management of the scope of the Agency's evaluation commitments to the Treasury Board Secretariat (TBS). This Plan will help to ensure compliance with the requirements of the *Federal Accountability Act* and to evaluate 100% of grant and contribution programs. A copy of the approved Plan will be forwarded to TBS and will be available on the Agency website.

In preparing for the implementation of the upcoming TBS Evaluation Policy, the Agency will be reviewing its evaluation processes and products. Examples of activities include reviewing the Terms of Reference for the Evaluation Advisory Committee; revising the format and content of the Agency Evaluation Plan; and developing an Agency-specific Evaluation Policy.

Supplementary Information

Section III



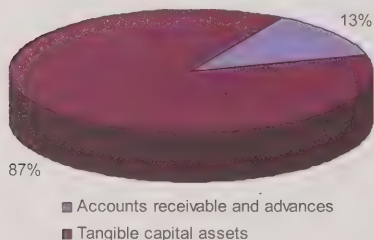
Financial Highlights

The financial highlights presented are intended to serve as a general overview of the Agency's financial position and operations. Financial statements can be found on the Agency's website at:

<http://www.phac-aspc.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/index-eng.php>.

FINANCIAL HIGHLIGHTS			
(in dollars)	% Change	2008	2007
Condensed Statement of Financial Position			
At March 31			
ASSETS	6%	76,150,383	71,585,543
LIABILITIES	36%	181,365,470	133,743,601
EQUITY OF CANADA	69%	(105,215,087)	(62,158,058)
TOTAL	6%	76,150,383	71,585,543
Condensed Statement of Operations			
At March 31			
EXPENSES	13%	607,098,260	536,098,033
REVENUES	54%	525,261	341,495
NET COST OF OPERATIONS	13%	606,572,999	535,756,538

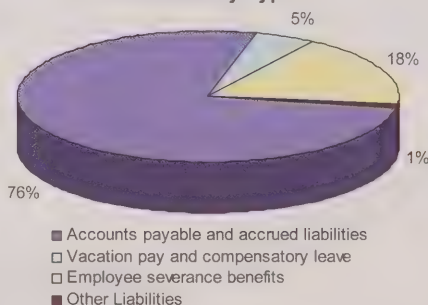
Assets by Type



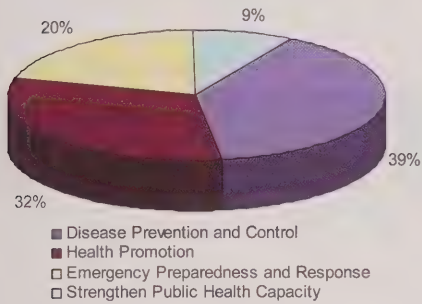
Total assets were \$76.2 million at the end of 2007-08; an increase of \$4.6 million (6%) over the previous year's total assets of \$71.6 million. Tangible capital assets represented \$66.6 million (87%) while accounts receivable and advances represented \$9.5 million (13%) of total assets.

Total liabilities were \$181.4 million at the end of 2007-08, an increase of \$47.6 million (36%) over the previous year's total liabilities of \$133.7 million. Accounts payable represents the largest portion of liabilities at \$138.5 million or 76% of total liabilities.

Liabilities by Type



Expenses - Where Funds Go



Total expenses for the Agency were \$607.1 million in 2007-08. The Agency spent \$239.7 million (39%) on disease prevention and control, \$192.2 million (32%) on health promotion, \$122.6 million (20%) on emergency preparedness and response and \$52.5 million (9%) on strengthening public health capacity. As detailed in Sections I and II, expected results were partially met for disease prevention and control and successfully met for health promotion, emergency preparedness and response, and strengthening public health capacity.

Table 1: Comparison of Planned to Actual Spending (including Full-Time Equivalents)

(\$ millions)	2005-06 Actual	2006-07 Actual	2007-08			
			Main Estimates	Planned Spending	Total Authorities	Actual
Health Promotion	199.2	202.7	186.4	186.5	200.2	192.1
Disease Prevention and Control	211.5	242.4	300.5	311.8	290.3	240.5
Emergency Preparedness and Response	41.1	31.5	115.8	115.9	137.8	121.3
Strengthen Public Health Capacity	25.4	34.2	55.6	55.6	55.8	53.0
Total	477.2	510.8	658.3	669.8	684.1	606.9
Less: Non-responsible revenue	0.2	0.3	0.0	0.0	0.0	0.5
Plus: Cost of services received without charge	17.6	21.0	N/A	22.7	22.7	17.7
Total Spending	494.6	531.5	658.3	692.5	706.8	624.1
Full-Time Equivalents*	1801	2050	2376	2376	2410	2165

* Full-Time Equivalents (FTE) are a measure of human resource consumption based on average levels of employment.

Table 2: Voted and Statutory Items

(\$ millions)

Vote or Statutory Item	Truncated Vote or Statutory Wording	Main Estimates	2007-08		
			Planned Spending	Total Authorities	Total Actual
35	Operating expenditures	438.4	446.1	457.4	393.3
40	Grants and contributions	189.3	192.5	201.8	188.7
(S)	Contributions to employee benefit plans	30.6	31.2	24.9	24.9
	Total	658.3	669.8*	684.1**	606.9***

* The \$11.5 million increase from Main Estimates to Planned Spending is mainly due to increased funding for renewed public health response to address hepatitis C.

** Please refer to Section I, Table entitled "Financial Resources" for explanations of the \$14.3 million increase from Planned Spending to Total Authorities.

*** Please refer to Section I, Table entitled "Financial Resources" for explanations of the \$77.2 million decrease from Total Authorities to Total Actual.

The following tables are available online:

Table 3: Sources of Respendable and Non-Respendable Revenue

For supplementary information on the Agency's sources of Respendable and Non-respendable Revenue, please visit: <http://www.tbs-sct.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/index-eng.asp>

Table 4–A: User Fees Act

For supplementary information on the Agency's User Fees, please visit: <http://www.tbs-sct.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/index-eng.asp>

Table 4–B: Service Standards for External Fees

For supplementary information on the Agency's Service Standards for External Fees, please visit: <http://www.tbs-sct.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/index-eng.asp>

Table 5: Details on Project Spending

For supplementary information on the Agency's Details on Project Spending, please visit: <http://www.tbs-sct.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/index-eng.asp>

Table 6: Details on Transfer Payment Programs

For supplementary information on the Agency's Details on Transfer Payment Programs, please visit: <http://www.tbs-sct.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/index-eng.asp>

Table 7: Foundations (Conditional Grants)

The Agency provided a one-time conditional grant of \$100 million in 2004-05 for the Public Health Surveillance aspects of Canada Health Infoway's electronic health information work. The Agency's progress report is combined with Health Canada's report on other aspects of Infoway's work, and can be found in Health Canada's Departmental Performance Report. For further information, please visit the

Health Canada supplementary information at: <http://www.tbs-sct.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/index-eng.asp>

Table 8: Horizontal Initiatives

For supplementary information on the Agency's Horizontal Initiatives, please visit: <http://www.tbs-sct.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/index-eng.asp>

Table 9: Sustainable Development Strategy

For supplementary information on the Agency's Sustainable Development Strategy, please visit: <http://www.tbs-sct.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/index-eng.asp>

Table 10: Response to Parliamentary Committees and External Audits

For supplementary information on the Agency's Response to Parliamentary Committees and External Audits, please visit: <http://www.tbs-sct.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/index-eng.asp>

Table 11: Internal Audits and Evaluations

For supplementary information on the Agency's Internal Audits and Evaluations, please visit: <http://www.tbs-sct.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/index-eng.asp>

Table 12: Travel Policies

For supplementary information on the Agency's Travel Policies, please visit: <http://www.tbs-sct.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/index-eng.asp>

Tableau 7 : Fondations (subventions conditionnelles)

En 2004-2005, l'Agence a octroyé une subvention conditionnelle unique de 100 millions de dollars pour appuyer le travail d'InfoRoute Santé du Canada Inc. au regard des systèmes électroniques d'information sur la santé, plus particulièrement en ce qui touche le volet de la surveillance de la santé publique. Le bilan produit par l'Agence est intégré au compte rendu publié par Santé Canada, lequel aborde d'autres volets des activités d'InfoRoute Santé du Canada Inc. Pour consulter ce compte rendu (qui figure à la Section III – Information additionnelle du Rapport ministériel sur le rendement de Santé Canada), veuillez visiter le site Web suivant : <http://www.tbs-sct.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/index-fra.asp>.

Tableau 8 : Initiatives horizontales

Pour obtenir d'autres renseignements sur les initiatives horizontales de l'Agence, veuillez visiter le site Web suivant : <http://www.tbs-sct.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/index-fra.asp>.

Tableau 9 : Stratégie de développement durable

Pour obtenir d'autres renseignements sur la Stratégie de développement durable de l'Agence, veuillez visiter le site Web suivant : <http://www.tbs-sct.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/index-fra.asp>.

Tableau 10 : Réponse aux comités parlementaires et aux vérifications externes

Pour obtenir d'autres renseignements sur la réponse de l'Agence aux comités parlementaires et aux vérifications externes, veuillez visiter le site Web suivant : <http://www.tbs-sct.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/index-fra.asp>.

Tableau 11 : Vérifications internes et évaluations

Pour obtenir d'autres renseignements sur les vérifications internes et évaluations de l'Agence, veuillez visiter le site Web suivant : <http://www.tbs-sct.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/index-fra.asp>.

Tableau 12 : Politiques concernant les voyages

Pour obtenir d'autres renseignements sur les politiques de l'Agence concernant les voyages, veuillez visiter le site Web suivant : <http://www.tbs-sct.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/index-fra.asp>.

Tableau 2 : Postes votés et législatifs

(en millions de dollars)

2007-2008					
Poste voté ou législatif	Libellé tronqué du poste voté ou législatif	Budget principal	Dépenses prévues	Total des autorisations	Total des dépenses réelles
35	Dépenses de fonctionnement	438,4	446,1	457,4	393,3
40	Subventions et contributions	189,3	192,5	201,8	188,7
(L)	Contributions aux avantages sociaux des employé(e)s	30,6	31,2	24,9	24,9
Total		658,3	669,8*	684,1**	606,9***

* L'augmentation de 11,5 millions de dollars observée entre le Budget principal des dépenses et les dépenses prévues s'explique avant tout par une augmentation du financement visant le renouvellement de l'intervention en santé publique pour lutter contre l'hépatite C.

** Le tableau « Ressources financières » de la Section I donne des explications à propos de l'augmentation de 14,3 millions de dollars du total des autorisations par rapport aux dépenses prévues.

*** Le tableau « Ressources financières » de la Section I donne des explications à propos de la diminution de 77,2 millions de dollars des dépenses réelles par rapport au total des autorisations.

Les tableaux suivants sont disponibles en ligne :

Tableau 3 : Sources de revenus disponibles et non disponibles
Pour obtenir d'autres renseignements sur les sources de revenus disponibles et non disponibles de l'Agence, veuillez visiter le site Web suivant : <http://www.tbs-sct.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/index-fra.asp>

Tableau 4-A : Loi sur les frais d'utilisation
Pour obtenir d'autres renseignements sur les frais d'utilisation de l'Agence, veuillez visiter le site Web suivant : <http://www.tbs-sct.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/index-fra.asp>

Tableau 4-B : Normes de service pour les frais d'utilisation
Pour obtenir d'autres renseignements sur les normes de service pour les frais d'utilisation de l'Agence, veuillez visiter le site Web suivant : <http://www.tbs-sct.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/index-fra.asp>

Tableau 5 : Renseignements sur les dépenses détaillées liées aux projets de l'Agence
Pour obtenir d'autres renseignements sur les dépenses détaillées liées aux projets de l'Agence, veuillez visiter le site Web suivant : <http://www.tbs-sct.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/index-fra.asp>

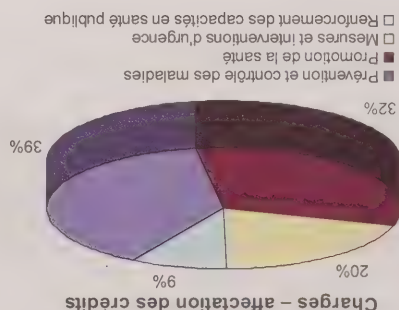
Tableau 6 : Renseignements sur les programmes de paiements de transfert
Pour obtenir d'autres renseignements sur les détails relatifs aux programmes de paiements de transfert de l'Agence, veuillez visiter le site Web suivant : <http://www.tbs-sct.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/index-fra.asp>

* Les équivalents temps plein (ETP) sont une mesure de la consommation de ressources humaines fondée sur les niveaux d'emploi moyens.

2007-2008													
(en millions de dollars)		Dépenses réelles		Dépenses réelles		Dépenses pour 2006-2007		Budget principal		Dépenses prévues		Total des autorisations	
Promotion de la santé		199,2	202,7	186,4	186,5	200,2	192,1	Prévention et contrôle des maladies		211,5	242,4	300,5	311,8
Mesures et interventions d'urgence		41,1	31,5	115,8	115,9	137,8	121,3	Renforcement des capacités en santé publique		25,4	34,2	55,6	669,8
Total		477,2	510,8	658,3	669,8	684,1	606,9						
Moins : revenus non disponibles		0,2	0,3	0,0	0,0	0,0	0,5						
Plus : coût des services reçus à titre gracieux		17,6	21,0	s.o.	22,7	22,7	17,7						
total des dépenses		494,6	531,5	658,3	692,5	706,8	624,1						
Équivalents temps plein*		1 801	2 050	2 376	2 376	2 410	2 165						

Tableau 1 : Comparaison des dépenses prévues et des dépenses réelles (y compris les équivalents temps plein)

Les charges totales de l'Agence se sont élevées à 607,1 millions de dollars en 2007-2008. L'Agence a affecté 239,7 millions de dollars (soit 39 % du total) à la prévention et au contrôle des maladies, 192,2 millions (32 %) à la promotion de la santé, 122,6 millions (20 %) aux mesures et interventions d'urgence ainsi que 52,5 millions (9 %) au renforcement des capacités en santé publique. Comme l'expliquent les sections I et II, les résultats attendus ont été partiellement atteints en matière de prévention et de contrôle des maladies alors qu'ils ont été atteints avec succès en ce qui touche la promotion de la santé, les mesures et interventions d'urgence de même que le renforcement des capacités en santé publique.

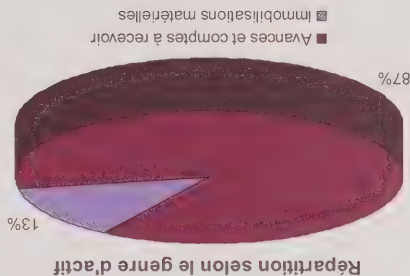


Principaux renseignements financiers

Les principaux renseignements financiers que communiquent le présent RMR visent à donner un aperçu général de la situation financière et des résultats de l'Agence. Les états financiers détaillés sont disponibles sur le site Web de l'Agence, à l'adresse <http://www.phac-aspc.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/index-eng.php>.

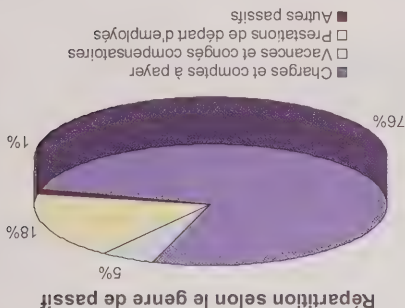
PRINCIPAUX RENSEIGNEMENTS FINANCIERS

(en dollars)		Variation (%)	2008	2007
Etat condensé de la situation financière en date du 31 mars				
ACTIFS	6 %		76 150 383	71 585 543
PASSIFS	36 %		181 365 470	133 743 601
AVOIR DU CANADA	69 %		(105 215 087)	(62 158 058)
TOTAL	6 %		76 150 383	71 585 543
Etat condensé des résultats en date du 31 mars				
CHARGES	13 %		607 098 260	536 098 033
REVENUS	54 %		525 261	341 495
RÉSULTATS D'EXPLOITATION NETS	13 %		606 572 999	535 756 538



L'actif total s'élevait à 76,2 millions de dollars à la fin de 2007-2008, soit 4,6 millions (6 %) de plus que l'actif total de 71,6 millions de dollars observé à la fin de l'exercice précédent. Les immobilisations matérielles se chiffraient à 66,6 millions de dollars, soit 87 % de l'actif total, comparativement à 9,5 millions de dollars (13 %) de l'actif total) pour les avances et les comptes à recevoir.

Le passif total s'élevait à 181,4 millions de dollars à la fin de 2007-2008, soit 47,6 millions (36 %) de plus que le passif total de 133,7 millions de dollars observé à la fin de l'exercice précédent. Les comptes à payer, au montant de 138,5 millions de dollars, constituaient le principal élément du passif, soit 76 % du total.





Section III

Information
additionnelle

surveillance de l'Agence et de bien intégrer ces activités à l'échelle de toute l'organisation (http://www.oag-bvg.gc.ca/internet/francais/aud_ch_oag_200805_05_f_30701.htm).

Renouvellement de la fonction publique

L'Agence est une organisation toute jeune qui encourt un risque important à tenter d'intéresser ou de maintenir en poste des effectifs compétents et qualifiés ainsi qu'à tenter de développer une capacité interne pour satisfaire aux besoins de compétences liés au respect de ses engagements. Soucieuse d'aborder ces

enjeux, l'Agence a franchi un pas en vue de formuler un plan intégré des activités et des ressources humaines qui resserre la planification de la relève, repère les lacunes dans les effectifs et propose des stratégies de ressources humaines pour combler ces lacunes et répondre aux besoins fonctionnels. Afin d'assurer une meilleure intégration, l'Agence s'inspirera des leçons tirées du précédent exercice de planification, à l'appui du renouvellement de la fonction publique.

Le souci de réviser et d'améliorer la planification compte parmi les indicateurs des saines pratiques de gestion. Il est naturel que les plans évoluent en fonction des circonstances nouvelles et des leçons tirées du rendement passé. Par conséquent, l'Agence entend continuer de procéder à des validations annuelles de son plan stratégique 2007-2012.

Structure de gestion, des ressources et des résultats

Il faut tout un travail pour mettre au point une structure de gestion, des ressources et des résultats (SGRR) qui soit à la fois utile et durable. Pareil projet nécessite l'exercice d'un leadership et l'investissement de temps et d'efforts ciblés de la part des gestionnaires à tous les échelons, des conseillers en planification et en rendement, des experts fonctionnels (notamment les spécialistes scientifiques et les spécialistes de la finance ou des ressources humaines) ainsi que d'autres intervenants. L'Agence veille actuellement à la refonte de sa SGRR. Elle entend ainsi s'appuyer sur les leçons tirées des exercices précédents en vue de repérer les éléments efficaces ou inefficaces et de déterminer les conditions essentielles à l'atteinte de l'objectif stratégique de la SGRR.

Vérification et évaluation

L'Agence a fait d'importants progrès en ce qui touche le renforcement de sa capacité de vérification interne. En effet, elle a établi un comité de vérification interne où siège notamment un groupe de trois distingués membres indépendants de l'extérieur. La surveillance, les conseils et les leçons tirées des vérifications s'avèreront d'un inestimable secours en vue de tracer la voie à suivre pour l'Agence.

L'Agence aura besoin de données d'évaluation supplémentaires pour juger de l'efficacité de ses activités de programme. Un plan d'évaluation quinquennal sera formulé en vue d'informer la haute direction de la portée des engagements en matière d'évaluation que prend l'Agence auprès du Secrétaire du Conseil du Trésor (SCT). Ce plan contribuera à assurer la conformité aux exigences de la Loi fédérale sur la responsabilité et permettra d'examiner la totalité des programmes de subventions et de contributions. Un exemplaire du plan d'évaluation approuvé sera transmis au SCT. Le document sera également diffusé sur le site Web de l'Agence.

L'Agence se penchera sur ses méthodes et produits d'évaluation, en prévision de la mise en œuvre de la prochaine politique d'évaluation publiée par le SCT. Entre autres activités, elle s'affaira à revoir l'énoncé de mandat du Comité consultatif de l'évaluation, à réexaminer le contenu et la présentation de son plan d'évaluation ainsi qu'à formuler sa propre politique d'évaluation.

Quelques faits à propos de l'Agence ...
Le renouvellement de la fonction publique « consiste à veiller à ce que la fonction publique fédérale préserve, voire renforce sa capacité de contribuer au succès du Canada par la prestation d'excellents services et de judicieux conseils stratégiques ».

Partenariats et intervenants

Le résultat stratégique et les résultats prévus de l'Agence ne seront atteints qu'à long terme. Il est donc important de faire des progrès en ce qui touche les domaines où le rôle fédéral de l'Agence est clairement défini. Étant donné le grand nombre de partenaires et de participants que compte le système de santé publique, la tenue de consultations efficaces auprès d'intervenants gouvernementaux et non gouvernementaux est une condition préalable à la réussite de la mise en œuvre des politiques, ce qui suppose une certaine ouverture, des négociations réfléchies ainsi que la prestation de programmes. La même leçon se dégage de la première phase d'une initiative de l'Agence dans le domaine de l'action intersectorielle pour la santé, laquelle s'est penchée sur les approches ayant cours dans une quinzaine de pays à l'échelon mondial, sous-régional, national, sous-national et communautaire. Les constats suivants ont ainsi été formulés :

- Le contexte général de la prise des décisions (politiques, économiques ou socioculturelles) influe sur le mode de formulation des enjeux et sur la sélection des approches (y compris l'action intersectorielle), des mécanismes ou des outils en vue de la résolution des problèmes.
- L'action intersectorielle est une stratégie pouvant résoudre une vaste gamme de problèmes de santé.
- De nature dynamique, l'action intersectorielle exige de nombreuses ressources, tant humaines que financières et temporelles.
- Plus les partenaires et les intérêts sont nombreux, plus les problèmes logistiques entravent le lancement et la poursuite de l'action intersectorielle. Les actions intersectorielles couronnées de succès et documentées sont plus nombreuses à l'échelon communautaire qu'à l'échelon national ou planétaire, et de multiples sources évoquent le problème de la complexité accrue aux niveaux supérieurs de gouvernance.

D'autres initiatives ont montré que les organismes communautaires qui ne se contentent pas d'agir seuls, mais misent plutôt sur les partenariats, parviennent beaucoup plus efficacement à augmenter la portée de leur travail et à mettre en œuvre des programmes. L'action collective fondée sur le partenariat et la collaboration comporte de meilleures chances de réussite, ce qui s'avère particulièrement important dans les secteurs de la promotion et de la publicité, où la collaboration avec des partenaires augmente les taux de participation aux programmes. De même, afin de lancer et de mener à bien des initiatives, il est indispensable de recruter et de soutenir des « champions », à savoir des personnes ou des organisations qui s'engagent à l'endroit des projets. L'établissement d'une compréhension commune est un autre facteur essentiel à l'obtention de l'engagement de départ des partenaires et au maintien de cet engagement par la suite. Le besoin d'assurer une communication permanente et d'établir des mécanismes connexes s'avère déterminant au regard des changements stratégiques auxquels sont exposés de nombreux intervenants.

Surveillance

Au fil des ans, le Bureau du vérificateur général du Canada (BVG) a périodiquement évalué la surveillance des maladies infectieuses, notamment à l'époque où cette fonction incombait à Santé Canada (soit avant la création de l'Agence). Dans son rapport de mai 2008, le BVG reconnaît que l'Agence dispose d'une solide capacité de laboratoire qui lui confère une base pour détecter et décrire de nouvelles maladies. Cependant, des efforts supplémentaires devront être déployés, de concert avec les partenaires, afin d'établir un plan d'action à l'appui de la mise en œuvre du protocole d'accord pour le partage des données lors d'une urgence en matière de santé publique. L'Agence s'est engagée à prendre des mesures en ce sens et à répondre aux autres préoccupations formulées par le BVG. Par exemple, bien que le protocole d'accord n'ait pas encore été officiellement approuvé, l'Agence travaille déjà à sa mise en œuvre, car cette question est à l'ordre du jour de la réunion des ministres de la Santé du Canada et des provinces et territoires, qui aura lieu en septembre 2008. De plus, l'Agence a fait des progrès en ce qui touche la mise au point d'une stratégie de surveillance ainsi que la création d'une équipe chargée d'améliorer les activités de

Créée en septembre 2004, l'Agence est à un stade précoce de développement et de rendement. Cependant, son expérience permet déjà de dégager de très importantes leçons.

Leçons générales

Dans l'ensemble, tout en contribuant au renforcement des capacités en santé publique au Canada, les activités de l'Agence l'ont aidée à faire des progrès en ce qui touche la préparation du pays aux situations d'urgence en santé publique. De plus, ces activités ont permis à l'Agence d'être un chef de file national dans le domaine de la prévention et du contrôle des maladies. Pour obtenir d'autres renseignements sur cette activité de programme, veuillez visiter le site Web suivant :

<http://www.phac-aspc.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/index-eng.php>.

Bienfaits pour les Canadiens

- En raison d'une réorientation des priorités, l'Agence n'a pas collaboré avec l'OMS à l'élaboration de stratégies et d'outils législatifs en matière de santé publique, lesquels devaient être présentés à l'Assemblée mondiale de la santé en 2008. La réorientation des priorités a été motivée par la nécessité de répondre au besoin immédiat de mise en œuvre du Règlement sanitaire international, une convention liant les parties dont l'administration incombe à l'OMS et qui aide les pays à cerner, à contenir et à contrôler les risques pour la santé.
- L'Agence prévoyait lancer trois nouveaux modèles liés au programme d'amélioration des compétences en santé publique. Elle a procédé à l'essai de trois modules et en a lancé deux autres, portant respectivement sur les fondements de la biostatistique et sur les méthodes efficaces de communication des données.
- En 2007-2008, l'Agence a travaillé à la mise au point définitive d'un plan exhaustif de formation professionnelle pour son personnel. Cependant, elle a conclu qu'il faudrait plus de temps pour documenter les besoins d'apprentissage des employés en ce qui touche certains grands domaines de compétence, notamment la surveillance et les maladies chroniques — deux des fonctions principales qui incombent à l'organisation. Le plan sera présenté à la haute direction de l'Agence en 2008-2009.
- L'Agence a réalisé avec succès l'ensemble des activités de renforcement des capacités en santé publique prévues dans le RPP pour l'exercice 2007-2008, à l'exception des éléments suivants :

Exceptions

L'Agence a renforcé le volet consacré au droit et à la déontologie de la santé publique : en privilégiant la réalisation d'études et la conduite d'analyses portant sur les interventions, pratiques et outils juridiques; en fournissant les fruits de telles analyses aux praticiens pour qu'ils enrichissent leur savoir et perfectionnent leurs compétences en vue de l'application des règles du droit et de la déontologie à la pratique en santé publique; et en multipliant les possibilités de consultation et de discussion à l'appui de l'échange des pratiques exemplaires.

intégré, un outil fourni aux provinces et aux territoires en vue de soutenir la gestion des cas en santé publique et d'améliorer la surveillance de l'éclatement des maladies. L'Agence a offert une aide aux centres nationaux de collaboration au titre des activités d'application des connaissances, amélioré sa propre infrastructure de l'information — notamment par l'acquisition et le nettoyage de données et par une réorganisation et une analyse à forte valeur ajoutée de ces renseignements — et procuré un accès aux données à tous les professionnels à son service. Par ailleurs, l'Agence a fourni une aide indispensable au Groupe d'experts en surveillance et en information du Réseau pancanadien de santé publique, travaillé avec ses partenaires nationaux à la formulation d'un protocole d'accord sur l'échange de renseignements lors de situations d'urgence en santé publique ainsi que mis au point un plan stratégique en matière de surveillance. De même, le rapport annuel de l'administrateur en chef de la santé publique sur l'état de la santé publique au Canada a été rédigé en 2007-2008 et publié en 2008-2009.

ouragans, les inondations, les séismes et les actes criminels ou terroristes (explosions, émission de toxines et autres), et ce, par le biais d'activités comme la planification et l'essai d'exercices ainsi que la négociation et la mise en œuvre d'engagements internationaux. Pour obtenir d'autres renseignements sur cette activité de programme, veuillez visiter le site Web suivant : <http://www.phac-aspc.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/index-eng.php>.

Activité de programme – Renforcement des capacités en santé publique

Ressources financières (en millions de dollars)

Dépenses prévues	Total des autorisations	Dépenses réelles
55,6	55,8*	53,0**

* L'augmentation nette de 0,2 million de dollars du total des autorisations par rapport aux dépenses prévues s'explique : (a) par une augmentation de 1,0 million de dollars des virements des Crédits du Conseil du Trésor liés au report du budget de fonctionnement de 2006-2007 (0,2 million de dollars) et à la nécessité de couvrir les conventions collectives (0,2 million de dollars) et les coûts salariaux non contrôlables (0,6 million de dollars); (b) par une augmentation de 0,1 million de dollars des postes du Budget des dépenses supplémentaires (A) non inclus dans les dépenses prévues; (c) par une diminution de 0,3 million de dollars découlant de la restructuration des ressources affectées aux activités de programme; ainsi que (d) par une diminution de 0,6 million de dollars de dollars découlant de la baisse des coûts des régimes de prestations aux employés.

** Les dépenses réelles ont été de 2,8 millions de dollars inférieures aux autorisations en raison de restrictions de capacité et de dépenses de fonctionnement) ainsi qu'en raison de retards touchant le processus de demande et d'approbation (0,5 million de dollars au titre des paiements de transfert).

Ressources humaines (équivalents temps plein)

Prévues	Réelles	Différence
311	263	48*

* L'écart de 48 équivalents temps plein s'explique : (a) par des retards touchant le processus de dotation; (b) par des difficultés de recrutement de personnel qualifié découlant de l'offre réduite, sur le marché du travail, de candidats après la occupation des postes exigeant une spécialisation particulière en santé publique; et (c) par des contraintes imposées par la pénurie de locaux.

Avec le concours de partenaires canadiens et étrangers, l'Agence a mis au point des outils, des applications, des pratiques, des programmes, des formations et des connaissances qui ont soutenu, enrichi et élargi les capacités des praticiens en santé publique de tout le Canada.

Analyse du rendement

Souçuese de renforcer les effets en santé publique, l'Agence a : offert des possibilités de formation dans ce domaine; mis au point et fourni des modules d'apprentissage à distance sur le sujet; défini les compétences de base nécessaires à la pratique en santé publique; distribué des bourses d'études et des bourses d'entretien à l'appui des travaux de recherche et de l'avancement professionnel dans le secteur; déployé des ressources humaines pour soutenir les fonctions de surveillance et de contrôle des maladies, intégrées à la capacité d'appoint des instances gouvernementales; négocié le déploiement de telles ressources avec ses partenaires de tout le Canada; ainsi que fourni une aide indispensable au Groupe de travail sur les ressources humaines en santé publique et aux sous-groupes de travail qui en relèvent.

Au titre du renforcement des systèmes de connaissance et d'information, l'Agence a fait la promotion, auprès de ses partenaires, des solutions et outils novateurs dont elle dispose, y compris le Générateur de cartes en santé publique, un outil en ligne qui permet aux praticiens en santé publique de produire des cartes à partir de données sur l'écllosion de maladies et sur d'autres phénomènes touchant la santé publique, ainsi que le Système d'information en santé publique

Quelques faits à propos de l'Agence ...

Dans le domaine de l'épidémiologie de terrain, l'Agence dispose du programme de formation le plus avancé au Canada. Certains des plus grands médecins et professionnels de la santé publique du pays en sont issus. Le programme a participé à la conduite d'enquêtes épidémiologiques et liées à l'environnement, au Canada et dans le monde entier.

L'Agence a fait des progrès en ce qui touche l'atteinte du résultat prévu voulant que le Canada soit l'un des pays les mieux préparés à réagir au risque pour la santé publique que posent les catastrophes d'origine naturelle et humaine comme les écloisions de maladies infectieuses, les

Bienfaits pour les Canadiens

L'Agence a réalisé l'ensemble des activités relatives aux mesures et interventions d'urgence prévues dans le RPP pour l'exercice 2007-2008.

Soutien provenant des autres activités de programme de l'Agence

En ce qui touche les mesures et interventions d'urgence, l'atteinte des résultats prévus s'est appuyée sur les travaux réalisés dans le cadre de l'activité de programme de renforcement des capacités en santé publique — notamment l'élargissement et la formation des effectifs en santé publique, la négociation d'accords visant le partage de renseignements et la prestation d'une aide réciproque en cas d'éclouison de maladies, d'une part, et un suivi des incidents touchant la santé publique, d'autre part. De même, les initiatives qui s'inscrivent dans l'activité de programme liée à la prévention et au contrôle des maladies contribuent à faire du Canada l'un des pays les mieux préparés à affronter les risques pour la santé publique que posent les catastrophes naturelles ou d'origine humaine. Par exemple, les laboratoires emploient des effectifs scientifiques et techniques qui savent non seulement reconnaître les souches responsables de l'éclouison des maladies et tester l'infectiosité des pathogènes, mais aussi recourir à des méthodes pour freiner la propagation des maladies, ce qui représente un élément majeur de la préparation à de futures poussées infectieuses.

Mondialement reconnue pour son expertise en matière de sécurité biologique en laboratoire, l'Agence est l'un des cinq centres de collaboration en biosécurité désignés par l'OMS. L'Agence a dispensé une formation à plus de dix-huit pays africains dans le cadre d'un atelier de mobilisation d'une semaine. En outre, en qualité de responsable de la mise en œuvre du Règlement sur l'importation des agents anthropopathogènes, elle a délivré quelque 2 000 permis d'importation permettant l'entrée au Canada d'agents anthropopathogènes destinés à des laboratoires agréés. En 2007-2008, l'Agence a publié des lignes directrices en matière de biosécurité en laboratoire, dont elle continue d'assurer la mise à jour. Ces lignes directrices prévoient l'adoption, par les laboratoires canadiens, de pratiques exemplaires qui contribuent à protéger la santé des travailleurs, des collectivités et de l'environnement. De plus, l'Agence a exercé une surveillance portant sur toute fuite accidentelle de substances biologiques provenant d'installations certifiées.

L'Agence a octroyé des crédits de 25 millions de dollars à InterVac, un centre international de production de vaccins qui sera situé en Saskatchewan et s'attardera à la mise au point de vaccins à la fois contre les agents zoonopathogènes et les agents anthropopathogènes. Par ailleurs, l'Agence a procédé à un examen détaillé du confinement biologique, tant sur le plan technique que microbiologique, en guise d'étape préliminaire à l'inspection et à la certification des installations en vue d'assurer leur conformité aux lignes directrices nationales relatives à la biosécurité.

L'Agence a dispensé des services nationaux de quarantaine, par l'entremise du personnel infirmier et médical en poste dans six aéroports qui accueillent 94 % des voyageurs internationaux, soit les aéroports de Vancouver, Calgary, Toronto, Ottawa, Montréal et Halifax. En 2007-2008, trois agents de quarantaine supplémentaires ont été recrutés en vue d'élargir la portée des services offerts dans les installations portuaires de Vancouver, de Montréal et d'Halifax.

À l'échelon régional, l'Agence a accentué sa présence dans tout le pays. Plus précisément, elle a élargi les fonctions de ses bureaux régionaux, y ajoutant des fonctions centrales qui portent notamment sur les mesures et interventions d'urgence, sur l'enrichissement et la transmission du savoir en santé publique, sur les politiques de santé publique, sur la planification et les relations intergouvernementales de même que sur la surveillance et la coordination du Programme canadien de services en santé publique.

L'Agence a lancé d'importants travaux visant la mise en œuvre du Règlement sanitaire international de l'OMS. En 2007-2008, le réseau des Centres d'opérations d'urgence de l'Agence a été doté d'une structure de base en vue de permettre la prestation éventuelle de services 24 heures par jour, conformément à l'une des exigences d'observation du Règlement sanitaire international (à satisfaire ici 2012).

L'Agence a octroyé un financement et exerce des fonctions de secrétariat à l'appui de groupes d'experts chargés des mesures et interventions d'urgence, y compris le Conseil du Réseau pancanadien de santé publique, le Conseil des médecins hygiénistes en chef, le Conseil des directeurs responsables de la gestion des urgences sanitaires (effectifs provinciaux et territoriaux chargés de la santé, des catastrophes et des services sanitaires d'urgence), le Conseil des directeurs des services sociaux d'urgence ainsi que le Groupe de travail d'experts chargés de coordonner les opérations sanitaires liées aux préparatifs en vue d'une pandémie.

L'Agence a formulé et conclu des protocoles d'accord avec ses partenaires internationaux — OMS, *Centers for Disease Control and Prevention* des États-Unis et partenaires européens — qui ont participé aux activités du Centre des opérations d'urgence du portefeuille de la santé. Conformément à ces protocoles, les unités au sein de l'Agence ont établi des liens avec leurs partenaires internationaux respectifs. Mises en œuvre en février 2008, les procédures et méthodes opérationnelles prévoient notamment la conduite d'essais avec les partenaires étrangers. La portée des expériences de communication entre le Canada et les États-Unis a été élargie, et le Mexique y participe désormais.

En 2007-2008, l'Agence a établi la toute première équipe d'intervention sanitaire d'urgence (EISU) du Canada. Desservant l'Est de l'Ontario et l'Ouest du Québec, cette EISU mobilise plus de 200 personnes au sein d'équipes d'intervention rapide, d'intervention médicale et de soutien de mission. Les normes de préparation ayant guidé le recrutement du personnel, la formation des intervenants et la conduite des exercices permettront à l'EISU de contribuer de façon mesurable au maintien de la sécurité et à la protection de la santé du public en cas de catastrophe. Tant du point de vue de la planification que du travail sur le terrain, l'Agence a validé les différents aspects du déploiement qui nécessitent un effort de logistique ainsi que du matériel et des fournitures. L'unité d'intervention sanitaire d'urgence est maintenant prête à passer à l'action, mais n'a encore reçu aucune demande d'aide fédérale de la part des provinces ou des territoires.

L'Agence administrative la « Réserve nationale de secours (RNS), qui a la capacité de distribuer des fournitures médicales partout au Canada dans un délai de 24 heures, tous les jours 24 heures sur 24. En 2007-2008, on a mis à jour les stocks de la RNS dont la date de péremption était imminente. En outre, on a augmenté le nombre de doses et de médicaments en stock, y compris des médicaments antitoxiques comme ceux devant servir lors d'une pandémie de grippe. La RNS a joué son rôle avec succès dans le cadre de deux situations d'urgence, soit des inondations en Saskatchewan et en Alberta ainsi qu'une opération d'abattage de poulets atteints de grippe aviaire en Saskatchewan (opération assurée avec le concours de l'Agence canadienne d'inspection des aliments dans le but de protéger la santé du personnel). En outre, la RNS a soutenu les activités de l'Agence visant à respecter les dispositions du Règlement sanitaire international de l'OMS ainsi que du Partenariat nord-américain pour la sécurité et la prospérité qui lie le Canada, les États-Unis et le Mexique.

Quelques faits à propos de l'Agence ...

En 2007-2008, l'Agence a procédé à des exercices de simulation d'urgence qui ont été couronnés de succès, notamment :

- **CAPUCUS MAJOR 07**, un exercice d'une envergure et d'une complexité sans précédent au Canada, qui a tiré parti des leçons dégagées de la conduite d'exercices plus modestes, en juin et octobre 2006.
- **BI-EX WEST**, un ensemble comprenant deux exercices sur manette et un essai sur le terrain, conçus pour améliorer la capacité de réaction des organisations en cas d'attentat terroriste (biologique).
- **JUDICIOUS ALERT**, un exercice visant à faire l'essai du processus de notification ainsi que de la gestion des questions d'importance devant prévaloir au cours des premières heures suivant l'identification d'un cas indicateur d'influenza pandémique au Canada.

L'Agence a fait des progrès en ce qui touche l'atteinte de ses résultats prévus — soit : une moindre proportion de Canadiens qui développent ou contractent une maladie; une qualité de vie maintenue ou améliorée et moins de complications et de décès prématurés chez les Canadiens atteints de maladie; un moindre fardeau personnel, social et économique de la maladie pour les particuliers et la société; et une réponse renforcée à la gestion des maladies au Canada —, et ce, par le biais d'activités comme la surveillance de la santé publique, l'immunisation et les interventions en cas de pandémie, les mesures de prévention et de contrôle des maladies infectieuses ainsi que la prestation de capacités particulières en matière de recherche et d'essais. Pour obtenir d'autres renseignements sur cette activité de programme, veuillez visiter le site Web suivant : <http://www.phac-aspc.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/index-eng.php>.

Activité de programme – Mesures et interventions d'urgence

Ressources financières (en millions de dollars)

Depenses prévues	Total des autorisations	Depenses réelles
115,9	137,8*	121,3**

* L'augmentation nette de 21,9 millions de dollars du total des autorisations par rapport aux dépenses prévues s'explique : (a) par une augmentation de 13,1 millions de dollars découlant de la redistribution des ressources affectées aux activités de programme en vue de combler de nouveaux besoins de fonctionnement; (b) par une augmentation de 8,5 millions de dollars des versements des Crédits du Conseil du Trésor liés au report du budget de fonctionnement de 2006-2007 (7,7 millions de dollars) et à la satisfaction d'autres besoins opérationnels, notamment en ce qui touche les conventions collectives (0,2 million de dollars) et les coûts salariaux non contrôlables (0,6 million de dollars); (c) par une augmentation de 0,2 million de dollars des coûts des régimes de prestations aux employés; ainsi que (d) par une augmentation de 0,1 million de dollars des postes du Budget des dépenses supplémentaires (A) non inclus dans les dépenses prévues.

** Le montant réel des dépenses de fonctionnement a été de 16,5 millions de dollars inférieur aux autorisations en raison : (a) de l'étalement, sur les exercices ultérieurs, de crédits destinés à la réserve nationale d'antiviraux (12,5 millions de dollars); et (b) de restrictions de capacité et de contraintes techniques qui ont entravé la pleine exploitation des ressources approuvées (4,0 millions de dollars).

Ressources humaines (équivalents temps plein)

Prévues	Réelles	Différence
367	353	14*

* L'écart de 14 équivalents temps plein s'explique : (a) par des retards touchant le processus de dotation; (b) par des difficultés de recrutement de personnel qualifié découlant de l'offre réduite, sur le marché du travail, de candidats aptes à occuper des postes exigeant une spécialisation particulière en santé publique; et (c) par des contraintes imposées par la pénurie de locaux.

L'Agence agit comme un pivot national en matière de prévention, de préparation, d'intervention et de rétablissement de la situation, dans un contexte de complications sanitaires et/ou de risques pour la santé publique provoqués par les catastrophes naturelles ou d'origine humaine.

L'Agence a réalisé avec succès l'ensemble des activités de prévention et de contrôle des maladies prévenues dans le RPP pour l'exercice 2007-2008, à l'exception des éléments suivants :

- La publication de la sixième édition du rapport sur les maladies cardiovasculaires au Canada a été reportée à l'exercice 2008-2009.
- La révision du système de gestion et de saisie des données en ligne a été entreprise, à l'appui de l'étude nationale de surveillance du cancer chez les enfants de l'hiver 2007. Cependant, en raison de délais serrés, le système révisé n'a pu être mis en service au cours de l'exercice 2007-2008.

- Bien que l'Agence ait continué de financer l'Initiative canadienne sur le cancer du sein, on a exclu les fonds prévus qui devaient servir aux soins et au traitement, fonctions qui incombent désormais au Partenariat canadien contre le cancer.

- Le Comité canadien de l'immunisation (que soutient et coprèside l'Agence) a formulé des recommandations scientifiques et des recommandations de programme portant sur le virus du papillome humain, dans le but d'informer les provinces et les territoires des choix qui s'offrent en matière de planification des programmes d'immunisation. Ce travail a nécessité une collaboration entre le Comité canadien de l'immunisation et le groupe de travail du Comité consultatif national de l'immunisation. Avec l'aide de l'Agence et sous son impulsion, le Comité canadien de l'immunisation de l'Agence a aussi formulé un projet de recommandations scientifiques et de recommandations de programme portant sur les initiatives de vaccination antipneumococcique. Ces recommandations étaient en instance d'examen et d'approbation définitive à la fin de 2007-2008.

- L'Agence est en voie de réaliser une évaluation formative de l'Initiative fédérale de lutte contre le VIH/sida au Canada. La planification et le travail sur le terrain sont terminés. Par ailleurs, l'Agence a examiné des documents internes et réalisé des entrevues clés en vue d'analyser la pertinence des interventions, les progrès réalisés de même que les questions liées à la conception et à la prestation de l'Initiative fédérale au cours de la période de 2003-2004 à 2006-2007. On prévoit mettre la dernière main au rapport d'évaluation en 2008.
- Bien qu'un registre national des receveurs de greffe de moelle osseuse n'ait pas été établi en 2007-2008 (en instance d'accès à l'infrastructure du Laboratoire national de microbiologie), l'Agence a fait des progrès notables en ce qui touche de nombreuses activités connexes. Par exemple, elle a participé à la création d'un système canadien de surveillance des greffes de moelle osseuse qui vise à évaluer l'incidence et les risques de transmission, chez les receveurs, de pathogènes à diffusion hémato-gène comme le virus de l'hépatite B, le virus de l'hépatite C et le VIH.

- L'Agence a entrepris la mise en œuvre d'un système national qui assure la surveillance de la procréation assistée et des produits afférents de même que la surveillance des greffes d'organes, de tissus et de cellules. À la fin de 2007-2008, le système en était encore au stade expérimental, faute d'avoir pu obtenir toutes les données requises de la part des provinces et des territoires.
- L'Agence n'a pas entrepris les essais cliniques d'un vaccin prototype contre l'influenza H5N1, produit au Canada. Des contacts ont été établis avec la société GlaxoSmithKline (GSK) en vue de la réalisation des essais cliniques. Cependant, après être tombée aux mains de nouveaux propriétaires, GSK n'a pas demandé l'octroi de crédits fédéraux pour la conduite d'essais cliniques en 2007-2008. Cependant, en 2008-2009, des propositions visant la réalisation de tels essais ont été reçues de la part de GSK.

artérielle Canada et la Société canadienne d'hypertension artérielle en vue de réduire la prévalence et l'incidence de l'hypertension au Canada.

3. Moindre fardeau personnel, social et économique de la maladie pour les particuliers et la société

Telles que décrites ci-dessus, les mesures prises pour contenir autant que possible la prévalence des maladies et pour limiter les répercussions qu'ont ces dernières sur les personnes atteintes et leur famille contribueront à réduire les charges personnelles, économiques et sociales qu'imposent les maladies aux particuliers et à la société tout entière. Par ailleurs, l'Agence a continué d'élaborer des méthodes de modélisation et d'analyse des risques qui soutiennent les processus décisionnels axés sur les politiques et la réglementation et qui favorisent un allègement du fardeau que font peser les maladies sur le Canada et sur les autres pays du monde.

4. Réponse renforcée à la gestion des maladies au Canada

L'Agence a favorisé la création de nouveaux

partenariats et réseaux, assuré la coordination de réseaux consultatifs et de groupes de travail, proposé des représentants de la santé publique, de comités consultatifs et de groupes de travail, proposé des stratégies de prévention et de contrôle fondées sur de solides analyses stratégiques et sur de judicieux conseils en matière de santé publique ainsi que ciblés des travaux de recherche et des analyses des risques visant l'étude de maladies importantes à l'échelon provincial et/ou national. Conjugées à d'autres mesures prises dans le cadre de cette activité de programme, de telles initiatives ont permis de renforcer la réponse à la gestion des maladies au Canada.

Soutien provenant des autres activités de programme

Les initiatives qui s'inscrivent dans l'activité de programme de promotion de la santé soutiennent également les efforts visant à contenir autant que possible la prévalence des maladies et à alléger le fardeau qui s'y rattache. Ces deux mêmes résultats prévus s'appuient en outre sur les travaux menés dans le cadre de l'activité de programme consacrée aux mesures et interventions d'urgence, laquelle finance la prestation de services de quarantaine afin de protéger la santé des Canadiens contre les maladies transmissibles pouvant gagner le Canada en provenance de l'étranger.

L'activité de programme qui s'intéresse au renforcement des capacités en santé publique donne lieu à des interventions propres à l'atteinte de l'ensemble des résultats prévus sur le plan de la prévention et du contrôle des maladies. À cet égard, les initiatives pertinentes ont pour thèmes : la négociation, avec les provinces et les territoires, d'accords de partage de renseignements qui s'avèrent essentiels à l'exercice d'une surveillance sûre; la mise au point et la publication d'un plan stratégique en matière de surveillance de même que la prestation d'outils concrets; la formation des professionnels de la santé publique afin qu'ils sachent reconnaître l'écllosion de maladies infectieuses et y réagir correctement de même que la prestation d'outils comme le programme visant les systèmes d'information géographique; l'élaboration de méthodes permettant d'estimer adéquatement le fardeau économique imposé par les maladies au Canada ainsi que la publication de rapports communquant de telles estimations; et, enfin, le soutien de centres nationaux de collaboration qui, par leurs activités relatives à l'enrichissement et à la transmission du savoir, fournissent de précieux renseignements que l'Agence met à la disposition des intervenants.

Quelques faits à propos de l'Agence ...

Au Canada et dans le monde, le fardeau associé aux maladies et aux décès évitables s'alourdit, ce qui réduit la qualité de vie et augmente les délais d'attente pour l'obtention de soins, mettant ainsi en péril la viabilité des systèmes de santé. En analysant la base de données sur la mortalité et l'Enquête de 2005 sur la santé dans les collectivités canadiennes de Statistique Canada, l'Agence a constaté que les maladies chroniques étaient responsables de quatre décès sur cinq au pays. À compter de l'âge de 12 ans, deux Canadiens sur cinq risquent de souffrir un jour d'une ou plusieurs maladies chroniques. Ces dernières étant plus fréquentes chez les personnes âgées, le fardeau qu'elles constituent s'alourdit à mesure que vieillit la population canadienne. Bon nombre de ces maladies chroniques ont en commun un ou plusieurs facteurs de risque (comme le tabagisme, la consommation inadéquate de fruits et de légumes, l'hypertension, le diabète, l'obésité, le stress excessif ou l'inactivité physique).

pancanadienne sur les maladies cardiovasculaires et d'un plan d'action connexe, lesquels devraient être présentés au ministre de la Santé du Canada à l'automne 2008. Entre-temps, l'Agence a poursuivi sa collaboration avec le Programme éducatif canadien sur l'hypertension, l'Agence a financé l'élaboration d'une stratégie

Quelques faits à propos de l'Agence ...

Le soutien offert par l'Agence et sa collaboration avec le Programme éducatif canadien sur l'hypertension ont permis de faire des progrès tangibles en ce qui touche la gestion de l'hypertension au Canada.

Selon deux examens de la mise en œuvre des initiatives visant les maladies cardiovasculaires, réalisés en 2005-2006 et 2006-2007, les structures de gouvernance et de coordination en place s'avèrent efficaces. Par ailleurs, selon les données d'une enquête indépendante réalisée en 2007, le Canada est un chef de file mondial du traitement et du contrôle de l'hypertension.

En analysant les données de l'Enquête de 2005 sur la santé dans les collectivités canadiennes, réalisée par Statistique Canada, l'Agence a constaté certains faits alarmants. Ainsi, à l'âge adulte, neuf Canadiens sur dix présentent au moins l'un des facteurs de risque des maladies cardiovasculaires tandis qu'un Canadien sur trois présente au moins trois des facteurs (qui sont le tabagisme, la consommation inadéquate de fruits et de légumes, l'hypertension, le diabète, l'excédent de poids ou l'obésité, le stress excessif et l'inactivité physique). Afin de contribuer aux mesures prises pour aborder ces questions, l'Agence a financé l'élaboration d'une stratégie

Maladies cardiovasculaires

Le SNSD permet de suivre de façon rentable l'évolution de la prévalence du diabète au Canada. Tablant sur cette réussite, les efforts déployés en 2007-2008 ont jeté les bases d'un élargissement de la portée de l'outil, qui pourrait se transformer en système national de surveillance des maladies chroniques.

En 2007-2008, d'importants jalons ont été franchis à la suite des efforts conjoints déployés par l'Agence et par les provinces et territoires afin de mettre à jour et d'améliorer le Système national de surveillance du diabète (SNSD). En mars 2008, on a diffusé la première édition de *Quelques faits saillants du Système national de surveillance du diabète*, une publication annuelle qui communique des analyses canadiennes courantes, systématiques et validées, à propos des différents aspects de la maladie, notamment sa prévalence de base. Le rapport aborde deux projets spéciaux réalisés de concert avec les Cris de la Baie James, au Québec, et les peuples des Premières nations, en Colombie-Britannique. Des pourparlers ont eu lieu avec des organisations autochtones nationales, des chercheurs et les gouvernements des provinces et des territoires à propos du mode d'utilisation actuel du SNSD et de son exploitation possible pour appuyer la surveillance de la santé publique chez les Autochtones. Des accords de contribution ont été établis avec trois organisations mîtresses provinciales en vue de relier leur répertoire au SNSD.

Diabète

Avec le concours de l'Institut national du cancer du Canada, de la Société canadienne du cancer et de Statistique Canada, et sous l'impulsion du comité directeur sur les statistiques sur le cancer, l'Agence a fourni des analyses et un soutien statistique en vue de la production des *Statistiques canadiennes sur le cancer 2008*, tout particulièrement le chapitre spécial consacré au cancer chez les enfants (qui constituait le thème retenu pour l'année). Publiées annuellement et diffusées à grande échelle, ces statistiques ont été lues et consultées par des professionnels de la santé, des chercheurs et des décideurs de tout le Canada qui travaillent dans le domaine du cancer.

Cancer

En 2007-2008, dans le but de maintenir et rehausser la qualité de vie des Canadiens tout en réduisant autant que possible les complications et les décès prématurés chez les personnes atteintes de maladie, l'Agence a multiplié les initiatives ciblant le VIH/sida (comme mentionné précédemment) de même que les initiatives portant sur d'autres maladies précises (comme décrit ci-dessous).

2. Qualité de vie maintenue ou améliorée et moins de complications et de décès prématurés chez les Canadiens atteints de maladie

L'Agence a exercé une fonction de liaison nationale à l'égard des maladies transmissibles ainsi que des zoonoses et des infections d'origine alimentaire ou hydrique. Elle a poursuivi la mise à jour et la publication de lignes directrices portant sur la prévention, le diagnostic, le traitement et la prise en charge d'affections telles que l'hépatite C, le VIH/sida, les infections transmises sexuellement et la tuberculose. L'Agence publie une série de lignes directrices sur le contrôle des infections qui sont utilisées à grande échelle par les fournisseurs de soins de santé, les

gouvernements et les autres institutions, à qui ils fournissent des renseignements sur les pratiques exemplaires en matière de prévention et de contrôle des infections dans les établissements de santé. Ces lignes directrices ont maintenant été adaptées pour refléter tout l'éventail des soins de santé dispensés au Canada, notamment les soins de courte et de longue durée, les soins en cabinet et en consultation externe et les soins à domicile.

L'Agence a continué de diriger l'Initiative fédérale de lutte contre le VIH/sida au Canada, un partenariat auquel participent également Santé Canada, les Instituts de recherche en santé du Canada et le Service correctionnel du Canada. L'Agence a octroyé 20 millions de dollars à des organismes communautaires pour qu'ils réalisent 163 interventions nationales ou interventions de première ligne, partout au Canada. De tels projets s'harmonisent avec les activités de l'Agence en matière de surveillance, d'études de comportements, de mises à jour visant certaines populations importantes ainsi que d'assurance de la qualité et de surveillance des souches dans les laboratoires. Par leur conception, les projets se complètent pour favoriser l'atteinte des résultats de l'Initiative fédérale concernant l'amélioration de l'accès à des services efficaces de prévention, de diagnostic, de traitement, de soins et de soutien au profit des populations les plus touchées par le VIH/sida au Canada.

Recherche

Contribuant de façon importante aux activités de surveillance et aux interventions d'urgence comme celles associées à l'épidémie de SRAS ou à une pandémie de grippe, les laboratoires de l'Agence réalisent des travaux scientifiques et des projets de développement qui portent sur un large éventail de domaines liés aux agents infectieux viraux, bactériens ou à prions. Les laboratoires identifient au fur et à mesure les nouveaux agents qui apparaissent (par exemple, les nouvelles souches du virus de la grippe), au moyen d'un ensemble de stratégies fondées notamment sur la génomique, la protéomique — l'étude de la structure et de la fonction des protéines — et la bio-informatique. En outre, ils élaborent et appliquent les technologies modernes en santé publique en vue de poser des diagnostics, d'étudier des vaccins ou de réaliser des travaux d'épidémiologie moléculaire.

En tant que ressource nationale, l'Agence a poursuivi l'établissement de capacités particulières au cours de l'exercice 2007-2008, veillant à mettre l'accent sur la prévention et le contrôle des maladies infectieuses, sur l'application des biotechnologies et de la génomique en santé de la population ainsi que sur l'atténuation des maladies humaines découlant des interactions entre les humains, les animaux et l'environnement. Les activités de recherche de l'Agence ont soutenu les décideurs et les représentants de la santé publique dans leurs efforts de prévention et de contrôle des maladies au Canada.

Quelques faits à propos de l'Agence ...

Une évaluation s'est penchée sur les mesures de lutte contre l'hépatite C prises dans le cadre du programme de contrôle des infections et des maladies transmissibles. Portant sur une période de sept ans (1999-2000 à 2005-2006), cette évaluation a fait état de grands progrès dans la lutte contre l'épidémie d'hépatite C. Les réalisations du programme ont été impressionnantes : renforcement marqué des capacités; élargissement des capacités de recherche; efforts notables sur le plan de la prévention; création d'importants partenariats et rapports de collaboration. Le gouvernement du Canada a donc décidé d'autoriser l'octroi de crédits à l'Agence au titre du « renouvellement de l'intervention en santé publique pour lutter contre l'hépatite C », dans le but de tabler sur les résultats atteints jusqu'à présent et d'assurer la pérennité de ces réalisations.

Une évaluation des processus se penche actuellement sur la pertinence du programme pour le VIH/sida. Cette évaluation prendra fin à l'automne 2008 et sera suivie d'une évaluation globale, prévue pour 2009-2010.

Quelques faits à propos de l'Agence ...

des affections et maladies devant faire l'objet d'une surveillance et d'une déclaration, à la définition des données méritant un suivi de même qu'à la formulation d'accords prévoyant le partage de renseignements. En plus de recevoir des données, de les stocker, de vérifier leur qualité et de les analyser, l'Agence a publié le « *Relevé des maladies transmissibles au Canada*, *Détection/isolement de virus des voies respiratoires au Canada* et d'autres produits d'information comme les « *rapports du Système de surveillance des incidents transfusionnels*.

L'Agence a continué d'exploiter et d'améliorer le Réseau canadien de renseignements sur la santé publique, auquel ont recouru l'ensemble des provinces et des territoires et qui permet de diffuser des renseignements sur les phénomènes notables touchant la santé publique. Le Réseau mondial d'information en santé publique — un système mis au point par l'Agence qui examine en permanence la couverture médiatique dans le monde entier, en huit langues, en confiant le filtrage et l'interprétation des résultats à des analystes humains — continue d'être utilisé par les gouvernements et les organismes étrangers, qui y voient une source indispensable de renseignements sur la propagation des nouvelles maladies infectieuses.

L'Agence a entrepris la mise en œuvre d'un système de surveillance de la procréation assistée et de la grippe d'organes, de tissus et de cellules. De plus, elle a accentué et amélioré la surveillance de l'hépatite B, de l'hépatite C et des blessures avec aiguille ainsi que dirigé une initiative du gouvernement fédéral visant l'observation des cas de grippe aviaire (influenza aviaire) chez la faune ailée et peut-être chez l'humain.

Immunisation

L'immunisation est assurée par les gouvernements des provinces et territoires du Canada, et on sait par expérience qu'il s'agit d'une des interventions de santé publique les plus efficaces qui soient. Pour contribuer à l'exercice du rôle qui incombe au gouvernement fédéral, et avec le concours de collaborateurs internationaux, l'Agence s'est attardée à des dossiers relatifs à l'immunisation et aux maladies infectieuses évitables par la vaccination. De plus, elle a offert un soutien scientifique et administratif ou une aide sur le plan des programmes, des politiques, de la diffusion de l'information et de la coordination, à l'intention du Comité consultatif national de l'immunisation et du Comité canadien de l'immunisation (CCI). En qualité d'instance fédérale-provinciale-territoriale, le CCI a tiré parti du soutien de l'Agence pour formuler des recommandations scientifiques et des recommandations de programme portant sur le virus du papillome humain (qui est lié au cancer du col de l'utérus), dans le but d'informer les provinces et les territoires des choix qui s'offrent en matière de planification des programmes d'immunisation.

Conformément au rôle de premier plan qu'elle joue dans la préparation à la grippe aviaire et à la grippe pandémique, l'Agence a continué d'administrer des marchés en vue de la création et du maintien, au Canada, d'une capacité de production et d'essai de vaccins contre les virus à l'origine d'une pandémie.

Soumise d'appuyer le plan canadien d'élaboration de vaccins contre le VIH et de participer à la lutte mondiale contre ce virus, l'Agence a contribué à l'Initiative canadienne de vaccin contre le VIH, aux côtés de partenaires comme Santé Canada, les Instituts de recherche en santé du Canada, l'Agence canadienne de développement international, Industrie Canada et la Fondation Bill et Melinda Gates. De plus, l'Agence a soutenu les activités visant à stimuler la capacité de fabrication de lots de vaccins anti-VIH destinés aux essais cliniques, consolidé les approches stratégiques à l'égard des vaccins anti-VIH, mis l'accent sur les aspects communautaires et sociaux de la recherche sur un vaccin contre le VIH et la distribution d'un tel vaccin ainsi qu'assuré une meilleure collaboration horizontale avec les intervenants nationaux et étrangers.

Quelques faits à propos de l'Agence ...

Selon le Rapport de mai 2008 de la vérificatrice générale du Canada, l'établissement du Réseau mondial d'information en santé publique (RMISP) constitue une réalisation importante pour le Canada. Ainsi, « [l]e Canada, d'autres pays et l'Organisation mondiale de la santé (OMS) considèrent ce système comme une source essentielle d'information sur la propagation des nouvelles maladies infectieuses. Une analyse de l'OMS révèle que le Réseau mondial d'information en santé publique a été, en 2001 et en 2002, à l'origine d'environ 40 % des alertes rapides d'éclatement de l'OMS ». Le RMISP a été la source de plus de 50 % des premiers rapports sur les phénomènes internationaux touchant la santé publique fournis à l'OMS.

1. Moindre proportion de Canadiens qui développent ou contractent une maladie

Afin de réduire le nombre de Canadiens qui acquièrent ou contractent une maladie, l'Agence a exercé des activités dans des domaines comme la surveillance de la santé publique, l'immunisation et les interventions en cas de pandémie, les mesures de prévention et de contrôle ainsi que la prestation de capacités particulières en matière de recherche et d'essais.

Surveillance de la santé publique

La surveillance de la santé publique désigne l'utilisation continue et systématique de données sur la santé, recueillies de façon régulière, dans le but d'orienter la prise de mesures opportunes touchant la surveillance de maladies; cependant, elle soutient de façon cruciale les capacités du Canada en matière de prévention, de reconnaissance, d'intervention, d'observation et de contrôle des maladies et blessures. Elle soutient également les capacités du gouvernement fédéral au regard de la conception, de la prestation et de l'évaluation de programmes liés à la santé publique. C'est pourquoi la surveillance constitue une fonction centrale de l'Agence.

En vue d'obtenir l'information requise à propos des éléments qui influencent la santé de la population canadienne, l'Agence a participé à la prestation et à l'amélioration d'une vingtaine de programmes de surveillance de la santé publique, et ce, avec le concours des ministères et organismes du gouvernement fédéral et d'autres ordres de gouvernement et avec l'aide de professionnels de la santé, d'hôpitaux et de laboratoires de tout le pays.

Une surveillance efficace permet de connaître et de suivre l'évolution des maladies chroniques et des facteurs de risque et déterminants connexes, ce qui constitue l'une des dimensions essentielles de la prévention et du contrôle de telles affections. Les systèmes de de données de surveillance des maladies chroniques fournissent des données de base et dégagent des tendances qui permettent de s'attaquer à d'importants facteurs de risque (comme l'obésité) ou de comprendre les répercussions des changements démographiques. Pour appuyer la planification, la prise de décision et la mesure des progrès et pour éclairer les politiques, les programmes et les services ayant trait aux maladies chroniques, l'Agence a continué de fournir des renseignements sanitaires complets, opportuns et continus, et ce, par la voie de son site Web, de rapports ou de conférences ainsi que par le biais de consultations menées auprès des gouvernements et des intervenants. Les sources existantes d'information — fournisseurs de données nationales, enquêtes de Statistique Canada, Registre canadien du cancer, bases de données sur les hospitalisations et la mortalité — ont été enrichies avec l'ajout de renseignements provenant de bases de données exploitées par les systèmes de santé des provinces et des territoires. Par ailleurs, en matière d'analyse, les outils publics existants ont été perfectionnés afin de permettre la production de cartes, de diagrammes et de tableaux décrivant la répartition régionale des maladies chroniques et des facteurs de risque connexes au Canada. En 2007-2008, la collaboration avec les provinces et les territoires en vue de la mise au point d'un système national de surveillance des maladies chroniques a débouché sur l'approbation, en avril 2008, d'un plan d'action portant sur la surveillance de ces affections.

Soucieuse d'étudier l'existence de liens possibles entre les cas de maladies infectieuses, de déceler la présence de nouveaux pathogènes et de trouver de nouvelles méthodes de lutte contre la transmission des maladies, l'Agence a continué d'exploiter des laboratoires dotés de fortes capacités d'analyse et de recherche. De plus, avec le concours de partenaires de tout le Canada, les ressources que l'Agence consacre à la prévention et au contrôle ont participé à l'identification

Quelques faits à propos de l'Agence ...

Les activités de surveillance des maladies infectieuses de l'Agence ont fait l'objet d'un examen et d'une évaluation dans le « Rapport de mai 2008 de la vérification générale du Canada. Ce dernier conclut que l'Agence de la santé publique du Canada a la capacité de déployer une maladie infectieuse émergente, une nouvelle souche d'une maladie existante ou une maladie infectieuse qui réapparaît, et qu'elle possède les systèmes pour le faire. Nous arrivons également à la conclusion que les mécanismes non officiels de dépistage et de suivi de ces maladies doivent être renforcés. Compte tenu des lacunes et des retards dans la transmission des données par les provinces et les territoires, l'Agence ne peut pas toujours, de manière systématique, analyser les données relatives aux menaces pour la santé publique et en faire rapport. L'Agence travaille en vue d'améliorer la façon dont elle transmet les données pertinentes à ses partenaires. » L'Agence a également pris de nombreux engagements pour donner suite à d'autres recommandations.

Activité de programme – Prévention et contrôle des maladies

Ressources financières (en millions de dollars)

Depenses prévues	Total des autorisations	Depenses réelles
311,8	290,3*	240,5**

* La réduction nette de 2,1 millions de dollars du total des autorisations par rapport aux dépenses prévues s'explique : (a) par une diminution de 16,9 millions de dollars découlant de la restructuration des ressources en vue de couvrir les nouvelles exigences liées à d'autres activités de programme; (b) par une diminution de 3,5 millions de dollars découlant de la baisse des coûts des régimes de prestations aux employés; (c) par une diminution de 2,5 millions de dollars des postes du Budget des dépenses supplémentaires (A) non inclus dans les dépenses prévues; (d) par une diminution de 1,5 million de dollars des virements vers d'autres ministères dans le Budget des dépenses supplémentaires (B), y compris Santé Canada (services) votés pour le Réseau des bibliothèques scientifiques – 0,3 million de dollars; les Instituts de recherche en santé du Canada (recherche sur la grippe aviaire et la grippe pandémique – 0,6 million de dollars; programmes de formation en recherche visant l'hépatite C – 0,3 million de dollars) et le ministère de la Défense nationale (plan d'approvisionnement de l'Initiative de recherche et de technologie chimique, biologique, radionucléaire et explosive (IRTC) – 0,3 million de dollars); ainsi que (e) par une augmentation de 2,9 millions de dollars des virements des Crédits du Conseil du Trésor en vue de couvrir les conventions collectives (0,8 million de dollars) et les coûts salariaux non contrôlables (2,1 millions de dollars).

Budget des dépenses supplémentaires (A) non inclus dans les dépenses prévues; (d) par une diminution de 1,5 million de dollars des virements vers d'autres ministères dans le Budget des dépenses supplémentaires (B), y compris Santé Canada (services) votés pour le Réseau des bibliothèques scientifiques – 0,3 million de dollars; les Instituts de recherche en santé du Canada (recherche sur la grippe aviaire et la grippe pandémique – 0,6 million de dollars; programmes de formation en recherche visant l'hépatite C – 0,3 million de dollars) et le ministère de la Défense nationale (plan d'approvisionnement de l'Initiative de recherche et de technologie chimique, biologique, radionucléaire et explosive (IRTC) – 0,3 million de dollars); ainsi que (e) par une augmentation de 2,9 millions de dollars des virements des Crédits du Conseil du Trésor en vue de couvrir les conventions collectives (0,8 million de dollars) et les coûts salariaux non contrôlables (2,1 millions de dollars).

** Les dépenses réelles ont été de 49,8 millions de dollars inférieures aux autorisations en raison de l'étatement, sur les exercices ultérieurs, de crédits de 27,7 millions de dollars destinés au Programme de l'air pur (1,0 million de dollars), à l'Initiative canadienne de vaccin contre le VIH (4,6 millions de dollars), aux essais cliniques liés à la grippe aviaire et la grippe pandémique (15,6 millions de dollars) et au projet « Laboratoire national de microbiologie (LNM) de Winnipeg et optimisation de l'espace » (6,5 millions de dollars – à noter que l'établissement en question est aussi appelé Laboratoire Logan, Laboratoire Ward ou Laboratoire J.C. Will). Une somme de 16,5 millions de dollars au poste des dépenses de fonctionnement n'a pu être utilisée en raison de retards touchant la dotation et en raison d'autres restrictions de capacité et contraintes techniques qui ont entravé la pleine exploitation des ressources approuvées. Une somme de 5,6 millions de dollars au poste des paiements de transfert n'a pu être utilisée en raison de retards touchant le processus de demande et d'approbation, lesquels ont coïncidé avec le passage à la Stratégie canadienne de lutte contre le cancer.

Ressources humaines (équivalents temps plein)

Prévues	Réelles	Différence
1 282	1 168	1 14*

* L'écart de 114 équivalents temps plein s'explique : (a) par des retards touchant le processus de dotation; (b) par des difficultés de recrutement de personnel qualifié découlant de l'offre réduite, sur le marché du travail, de candidats aptes à occuper des postes exigeant une spécialisation particulière en santé publique; et (c) par des contraintes imposées par la pénurie de locaux.

L'Agence élabore et met en œuvre des politiques et des programmes visant la prévention, le contrôle et l'atténuation des effets des maladies et des blessures. La prévention des maladies englobe des mesures qui non seulement préviennent l'écllosion des maladies (notamment en atténuant les facteurs de risque), mais aussi freinent la progression de ces dernières et limitent leurs répercussions une fois qu'elles ont été contractées. D'ordinaire, les efforts de prévention des maladies sont déployés par le secteur de la santé et ciblent les personnes et les populations qui présentent des facteurs de risque reconnaissables, souvent liés à des comportements à risque. Le contrôle des maladies repose sur des activités ou des programmes permanents dont l'objectif consiste à diminuer l'incidence et/ou la prévalence de telles affections, voire à carrément les éliminer.

Au cours de l'exercice 2007-2008, l'Agence a mobilisé ses partenaires, au Canada et à l'étranger, afin de formuler et de documenter les solutions les plus efficaces pour s'attaquer aux déterminants de la santé et aux facteurs qui creusent les disparités en matière de santé, et ce, à la lumière des conclusions de recherches étouffées. L'Agence a réussi à convaincre l'OMS d'inclure, parmi ses priorités internationales, des questions d'intérêt particulier pour le Canada (notamment les déterminants de la santé des peuples autochtones). De plus, l'Agence a favorisé les communications, l'application des connaissances et la collaboration intergouvernementale, notamment en mettant sur pied le Groupe canadien de référence lié à la Commission des déterminants sociaux de la santé de l'OMS, en constituant un réseau à l'échelle de la société civile et en tissant des liens avec le monde des affaires — le tout en vue de faire progresser les travaux touchant les disparités en matière de santé.

Exceptions

L'Agence a réalisé avec succès l'ensemble des activités de promotion de la santé prévues dans le Rapport sur les plans et les priorités (RPP) pour l'exercice 2007-2008, à l'exception de l'élément suivant :

- La modernisation du Système canadien hospitalier d'information et de recherche en prévention des traumatismes a été menée à bien, mais un rapport annuel n'a pu être publié avant l'exercice 2008-2009. Mis en œuvre de concert avec quatorze hôpitaux partenaires de tout le Canada, ce programme tire parti de systèmes d'information, d'activités de formation et de services fournis par l'Agence.

Bienfaits pour les Canadiens

L'Agence a fait des progrès en ce qui touche l'atteinte de ses résultats prévus — soit l'amélioration des comportements liés à la santé, l'amélioration de la santé et du bien-être ainsi que la réduction des disparités en matière de santé —, par le biais d'activités comme l'enrichissement du savoir et l'application des connaissances, la formulation concertée de politiques, la sensibilisation du public ainsi que l'élaboration, l'évaluation et l'observation des enseignements et des systèmes connexes. Pour obtenir d'autres renseignements sur cette activité de programme, veuillez visiter le site Web suivant : <http://www.phac-aspc.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/index-eng.php>.

Quelques faits à propos de l'Agence ...

Au Royaume-Uni, l'organisme Help the Aged a décerné à l'honorable Tony Clement, ministre de la Santé du Canada, « un prix international soulignant le leadership qu'il a exercé dans le dossier de la santé des aînés. La D^{re} Jane Barratt, secrétaire générale de la Fédération internationale du vieillissement, a salué le rôle de chef de file joué par l'Agence dans le cadre d'un projet de l'OMS qui visait à mettre au point un guide des « villes-amies » des aînés. Comptant sur la participation de 33 villes du monde entier, dont quatre villes canadiennes, le projet a analysé les besoins d'une population vieillissante et conçu un guide susceptible d'aider les collectivités à rendre leur centre urbain plus accueillant pour les personnes âgées. Cette initiative novatrice procure aux villes les outils dont elles ont besoin pour améliorer leur collectivité et offrir des milieux sûrs et sains où pourront vivre et prospérer non seulement les aînés, mais aussi les personnes de tout âge.

Quelques faits à propos de l'Agence ...

Par son orientation et ses pratiques, le Canada mise sur la sensibilisation afin de prévenir les chutes. Consciente de la nécessité de cumuler les résultats dans une perspective à long terme, l'OMS a soutenu ce choix dans une récente édition de son rapport mondial sur la prévention des chutes chez les personnes âgées. Le rapport rejoint une évaluation antérieure qui conclut qu'en règle générale, les initiatives et les organismes responsables ont su fournir de l'information pertinente à forte valeur ajoutée.

Quelques faits à propos de l'Agence ...

En 2003, l'ECI a fait l'objet d'une évaluation des processus qui a cerné des points à améliorer en ce qui touche l'efficacité et l'efficience du matériel didactique et de la collecte de données. Des mesures en ce sens ont été prises à la lumière des constats. Une évaluation de l'ECI sera réalisée au terme du troisième cycle de l'étude, en 2008-2010.

Quelques faits à propos de l'Agence ...

En 2008, une évaluation sommative de l'initiative pancanadienne sur l'ETCAF a conclu que 38 % des répondants croyaient que ce programme avait contribué de façon déterminante à relever le niveau de maturité au sein des collectivités au cours des cinq années précédentes.

L'Agence a dirigé l'initiative pancanadienne sur l'ensemble des troubles causés par l'alcoolisation des femmes enceintes. L'Agence a parrainé la tenue d'une Table ronde nationale sur l'élaboration d'un modèle économique canadien pour les répercussions de l'ensemble des troubles causés par l'alcoolisation foetale, laquelle a permis de resserrer l'examen des coûts économiques et sociaux de l'ETCAF tout en renforçant la planification, la mise en œuvre et l'évaluation des interventions.

Conjointement avec Santé Canada, l'Agence a coprésidé les travaux d'un groupe d'étude interministériel chargé de coordonner la formulation d'une possible stratégie fédérale en matière de santé mentale et de maladie mentale au Canada. En outre, l'Agence a participé à la création d'un groupe thématique sur la santé mentale, relevant du Groupe d'experts fédéral-provincial-territorial de la promotion de la santé de la population du Réseau pancanadien de santé publique.

L'Agence a continué d'exercer un rôle de chef de file au regard des questions de vieillissement en santé des personnes âgées, par le biais d'efforts touchant les mesures d'urgence, les collectivités « amies » des aînés, la prévention des chutes ainsi que la santé mentale des personnes âgées. En outre, l'Agence a participé à l'enrichissement et à la transmission du savoir, notamment en fournissant des ressources utiles axées sur la prévention des chutes, sur la lutte contre les maladies chroniques liées à l'âge de même que sur les questions de santé publique et de promotion de la santé. Ces ressources ont été diffusées sur support papier (plus de 150 000 imprimés) et en ligne (plus de 270 000 visiteurs distincts).

En 2007-2008, avec le concours des gouvernements provinciaux et territoriaux, l'Agence a exercé une surveillance des blessures tant volontaires qu'involontaires, au moyen d'outils comme le Système canadien hospitalier d'information et de recherche en prévention des traumatismes ou l'Étude canadienne sur l'incidence des signalements de cas de violence et de négligence envers les enfants des Premières nations et des peuples autochtones.

plus de 50 000 femmes enceintes et femmes ayant tout juste terminé leur grossesse, tout en leur offrant une aide, une instruction et des conseils portant sur les questions de santé et les choix de mode de vie.

Avec le concours des provinces et territoires et des organismes communautaires, l'Agence a continué de financer le Programme d'aide préscolaire aux Autochtones dans les collectivités urbaines et nordiques (PAPACUN), qui propose des activités et des programmes adaptés sur le plan culturel à l'intention des enfants d'âge préscolaire et des parents ou fournisseurs de soins des Premières nations et des peuples autochtones.

Le PAPACUN a donné l'occasion à de jeunes enfants autochtones de se préparer à l'apprentissage et d'adopter de saines habitudes de vie. Du même souffle, les parents et les fournisseurs de soins ont pu se familiariser avec les pratiques de développement d'enfants en santé et avec les mesures de prévention qui s'imposent, tout en prenant conscience des ressources et services à leur disposition. Au cours de l'exercice 2007-2008, le programme a servi plus de 4 500 enfants dans 129 collectivités du Canada.

En tant que membre du Consortium conjoint pour les écoles en santé — un consortium fédéral-provincial-territorial axé sur la santé et l'éducation — l'Agence a participé à la promotion, dans tout le Canada, d'une approche globale concertée en matière d'hygiène scolaire, fondée sur l'enrichissement du savoir, sur l'exercice d'un leadership et sur le renforcement des capacités.

L'Agence a soutenu le fonctionnement du Réseau canadien de la santé, dont c'était la dernière année d'activité. Au cours de l'exercice 2007-2008, quelque quatre millions de personnes ont visité le site Web du Réseau et y ont trouvé des renseignements non commerciaux de qualité, portant sur la promotion de la santé. Des démarches ont été entreprises pour enrichir le site Web de l'Agence afin d'y diffuser des renseignements clés en matière de promotion de la santé. Ainsi, les besoins permanents des utilisateurs continueront d'être comblés.

L'Agence a également agi en vue de favoriser le resserrment de la collaboration, l'enrichissement des connaissances et l'amélioration des politiques. Par exemple, elle a négocié, avec les gouvernements de huit provinces et territoires (soit l'Alberta, la Colombie-Britannique, le Nouveau-Brunswick, la Nouvelle-Écosse, le Nunavut, l'Ontario, les Territoires du Nord-Ouest et le Yukon), la conclusion d'accords portant sur l'activité physique et la saine alimentation, dans le but de cerner des éléments faisant l'objet d'interprétations communes quant aux priorités à fixer et aux ressources à investir.

En 2007-2008, l'Agence a soutenu la publication d'un rapport intitulé *Des cadres sains pour les jeunes du Canada*, dans la foulée de l'Enquête sur les comportements liés à la santé chez les enfants d'âge scolaire réalisée par la Queen's University. De même, avec le concours de l'Organisation mondiale de la santé (OMS), l'Agence a travaillé à la mise au point d'un cadre stratégique de prévention des maladies chroniques dans les écoles. Avec le soutien financier de l'Agence, l'Institut canadien de la recherche sur la condition physique et le mode de vie a procédé à la surveillance des niveaux d'activité physique observés chez les enfants, les jeunes et les adultes. Cette recherche aide l'ensemble des gouvernements et des intervenants à façonner leurs politiques et stratégies visant à favoriser et à soutenir la pratique régulière de l'activité physique. En outre, un examen scientifique des lignes directrices et des mesures relatives à l'activité physique a abouti, en novembre 2007, à la publication de résultats dans une édition spéciale conjointe de la *Revue canadienne de santé publique* et de *Physiologie appliquée, nutrition et métabolisme*.

L'Agence a maintenu ses activités de surveillance des blessures au Canada, contribuant du coup à cerner les tendances et à définir les enjeux et priorités dans ce domaine. Par exemple, elle a soutenu et dirigé l'effort de modernisation du Système canadien hospitalier d'information et de recherche en prévention des traumatismes. De plus, elle a tenu des données à jour afin d'alimenter un site Web de surveillance en direct des blessures, enrichissant ainsi le corpus de données probantes utiles à la prévention des blessures.

Quelques faits à propos de l'Agence ...

En 2006, une évaluation nationale de l'impact du PAPACUN a conclu que le programme avait permis d'accomplir des progrès notables en ce qui touche la santé des enfants ciblés de même que leur développement corporel, personnel et social. En outre, le programme avait contribué à enrichir la maturité scolaire des enfants.

En 2007-2008, l'Agence a réédité les guides d'activité physique canadiens et diffusé des versions destinées aux enfants, aux jeunes, aux adultes et aux personnes âgées. Plus de 1,2 million d'exemplaires de ces guides ont été diffusés. En outre, l'Agence a fourni un guide pratique d'une grossesse en santé qui communique des renseignements fiables sur les mesures que peuvent prendre les futures mères pour protéger leur santé et celle de leur enfant à naître.

En 2007-2008, des crédits ont été octroyés pour soutenir l'enrichissement du savoir, le perfectionnement des compétences et la mise au point des outils et ressources susceptibles d'aider les collectivités, les organisations et les particuliers à agir pour améliorer leur santé. Par exemple, Jeunes en forme Canada a mis au point le *Bulletin canadien de l'activité physique chez les jeunes*, un projet qui donne une mesure complète des résultats obtenus par le Canada dans ses efforts pour, d'une part, donner l'occasion aux jeunes et aux enfants de faire de l'activité physique et, d'autre part, sensibiliser la population au problème de l'inactivité physique tout en l'aidant à saisir la gravité de ce fléau. Par ailleurs, les programmes annuels étéACTIF et hiverACTIF ont été mis en œuvre, mais sans atteindre les niveaux d'efficacité souhaités pour joindre les publics cibles. Dirigées par l'Agence et introduites avec le concours d'autres ministères fédéraux et des gouvernements provinciaux et territoriaux, ces initiatives ont été conçues pour inciter les Canadiens à adopter des modes de vie sains, qu'il s'agisse par exemple de faire de l'activité physique et du sport, de poser des choix alimentaires judicieux ou de vivre dans un monde sans tabac. Ainsi, on espère aider les Canadiens à améliorer leur condition physique.

L'Agence continue d'appuyer les quatre centres d'excellence pour le bien-être des enfants — soit le Centre d'excellence pour le développement des jeunes enfants, le Centre d'excellence pour les enfants et les adolescents ayant des besoins spéciaux, le Centre d'excellence pour l'engagement des jeunes et le Centre d'excellence pour la protection et le bien-être des enfants — afin qu'ils mettent au point des outils pratiques fondés sur l'application des connaissances, à l'intention des parents, au moyen d'une encyclopédie en ligne sur le développement des jeunes enfants. De plus, l'Agence a fourni un répertoire des services et des ressources disponibles aux parents d'enfants ayant des besoins spéciaux. L'utilité de ce travail a fait l'objet d'une validation directe par le biais d'une enquête menée auprès des visiteurs.

Quelques faits à propos de l'Agence ...

En 2002, une évaluation nationale de l'impact du PACE a fait état de résultats concluants tirés d'investissements visant les enfants et les fournisseurs de soins. En 2007, une évaluation formative a démontré que le PACE avait su mobiliser les collectivités pour appuyer les enfants et les familles à risque.

En 2007, une évaluation formative du PACE a conclu que le programme avait réussi à joindre la population cible et à donner de bons résultats sur le plan de la santé.

Quelques faits à propos de l'Agence ...

Au Québec, afin de trouver l'énergie dont ils ont besoin pour s'attaquer à leurs devoirs, les enfants sont invités à consommer une saine ration quotidienne de fruits et de légumes. « Chaque jour, moi j'croque » est un projet annuel qui bénéficie du soutien de l'Agence. Administré par l'Association régionale du sport étudiant de Québec et de Chaudière-Appalaches (un organisme sans but lucratif), le projet compte sur la collaboration de la Direction de la santé publique de la Capitale nationale, de la Direction de la santé publique de Chaudière-Appalaches, des marchés d'alimentation GEA et de l'Association québécoise de la distribution de fruits et légumes. Le projet a mis au point des accessoires en français et en anglais, dont des guides d'activité physique, des documents d'information et des articles de promotion. « Chaque jour, moi j'croque » rejoint plus de 800 écoles primaires ainsi que quelque 220 000 enfants et parents.

L'Agence a financé des programmes communautaires dans le but d'améliorer l'accès aux services de santé et aux services sociaux qui, pendant et après la grossesse, appuient des femmes et des enfants faisant face à des défis comme la pauvreté, la grossesse à l'adolescence, l'isolement, l'arrivée récente au Canada ou l'abus d'alcool et d'autres drogues. Les programmes ont été élaborés et dispensés en partenariat avec les provinces et les territoires, dans le cadre d'accords de cogestion. Par exemple, le Programme d'action communautaire pour les enfants (PACE) a financé des projets et des coalitions communautaires qui, tous les mois, offrent des services à plus de 65 000 enfants et parents ou fournisseurs de soins dans plus de 3 000 collectivités au pays. De même, le Programme canadien de nutrition prénatale (PCNP) a financé des projets et des coalitions communautaires qui, dans quelque 2 000 collectivités, distribuent des compléments alimentaires à

La promotion de la santé est le processus qui vise à permettre aux particuliers d'améliorer et de bien contrôler leur santé. Cette démarche repose sur une compréhension de l'influence marquée qu'exercent, sur la condition physique d'une personne, les déterminants de la santé comme le sexe, le revenu et les connaissances en matière de santé. Pour leur part, les activités de promotion de la santé dépassent le simple cadre de l'éducation sanitaire et de la modification des comportements personnels, de façon à promouvoir des changements d'ordre social, institutionnel et communautaire.

* L'écart de 35 équivalents temps plein s'explique : (a) par des retards touchant le processus de dotation; (b) par des difficultés de recrutement de personnel qualifié découlant de l'offre réduite, sur le marché du travail; de candidats aptes à occuper des postes exigeant une spécialisation particulière en santé publique; et (c) par des contraintes imposées par la pénurie de locaux.

Prévues	Réelles	Différence
416	381	35*

Ressources humaines (équivalents temps plein)

* L'augmentation nette de 13,7 millions de dollars du total des autorisations par rapport aux dépenses prévues s'explique : (a) par une augmentation de 7,9 millions de dollars liée au report du budget de fonctionnement de 2006-2007 (6,9 millions de dollars) et à la satisfaction d'autres besoins opérationnels, notamment en ce qui touche les conventions collectives (0,3 million de dollars) et les coûts salariaux non contrôlables (0,7 million de dollars); (b) par une augmentation de 4,1 millions de dollars découlant de la restructuration des ressources affectées aux activités de programmation en vue de couvrir de nouvelles exigences sur le plan des paiements de transfert; (c) par une augmentation de 3,6 millions de dollars des postes du budget des dépenses supplémentaires (A) non inclus dans les dépenses prévues, y compris des subventions ponctuelles désignées visées virement Medico-Aid (2 millions de dollars) et la campagne publicitaire de 2006 (2 millions de dollars); ainsi que (d) par une diminution de 1,9 million de dollars découlant de la baisse des coûts des régimes de prestations aux employés. ** Les dépenses réelles ont été de 8,1 millions de dollars inférieures aux autorisations en raison : (a) de restrictions de capacité et de contraintes techniques qui ont entravé la pleine exploitation des ressources approuvées (5,6 millions de dollars au titre des dépenses de fonctionnement); et (b) de retards touchant le processus de demande et d'approbation, lesquels ont coïncidé avec le passage à la nouvelle stratégie d'innovation et d'apprentissage (2,5 millions de dollars au titre des paiements de transfert).

Dépenses prévues	Total des autorisations	Dépenses réelles
186,5	200,2*	192,1**

Ressources financières (en millions de dollars)

Activité de programme – Promotion de la santé

Ensemble, les quatre activités de programme de l'Agence ont favorisé l'atteinte d'un résultat stratégique : des Canadiens en meilleure santé et un renforcement des capacités en santé publique.

En 2007-2008, l'Agence comptait quatre activités de programme, soit la promotion de la santé, la prévention et le contrôle des maladies, les mesures et interventions d'urgence ainsi que le renforcement des capacités en santé publique. Dans le cadre de telles activités, l'Agence a déployé des efforts pour observer, planifier, mettre en œuvre et évaluer des programmes, à la lumière de renseignements provenant d'enquêtes et de travaux de recherche. Par ailleurs, afin d'assumer ses responsabilités, l'Agence a misé tant sur l'élaboration de politiques que sur la prestation de programmes. De plus, par le biais de ses programmes de subventions et de contributions, l'Agence a financé les initiatives de partenaires dans le secteur de la santé et dans les collectivités afin de soutenir la réalisation d'objectifs communs.

Quelques faits à propos de l'Agence ...

Pour l'essentiel, la population du Canada présente un bilan de santé fort enviable. Ainsi, dans une proportion de 89 %, les Canadiens se considèrent en excellente santé (22 %), en très bonne santé (38 %) ou en bonne santé (29 %). Cependant, en moyenne, la condition physique des démunis, des Autochtones et des Canadiens vivant en milieu rural s'avère nettement moins reluisante, un constat qui vaut particulièrement lorsqu'on compare le taux de mortalité infantile de la population générale — cinq décès pour mille naissances vivantes, soit l'un des meilleurs résultats au monde — à celui des Premières nations dans les réserves (sept décès pour mille naissances vivantes) (<http://www.phac-aspc.gc.ca/publicat/2008/cpho-aspc/index-fra.php>). Au Canada, l'espérance de vie moyenne à la naissance s'établit à 80,4 ans. Pour les femmes et les hommes autochtones du pays, par contre, elle n'est que de 75,5 et 70,4 ans respectivement, soit près de sept années de moins en moyenne que la statistique observée pour les populations non autochtones (<http://www.hc-sc.gc.ca/hcs-ss/ss/pubs/system-regime/2004-fed-comp-indic/index-fra.php>).

Analyse des activités de programme par résultat stratégique

Section II



approches novatrices afin de comprendre, d'évaluer et d'aborder les déterminants non médicaux de la santé. De telles approches éclaireront l'adoption de mesures plus efficaces en vue de réduire les disparités en matière de santé qui touchent les populations les plus vulnérables du Canada, notamment les Premières nations, les Inuits et les Métis, les enfants, les aînés ainsi que les personnes vivant en milieu rural ou dans des régions éloignées.

Maladies

Bien que les maladies chroniques soient la principale cause de mortalité au Canada, la propagation non contrôlée d'une maladie infectieuse aurait d'énormes répercussions au pays. Comme l'a montré l'exemple du SRAS, le simple fait de croire qu'une maladie infectieuse échappe à tout contrôle suffit à provoquer de graves perturbations sociales et économiques. Les changements climatiques et la croissance démographique mondiale aggravent le risque de nouvelles maladies, et une maladie qui apparaîtrait en un point quelconque de la planète saurait rapidement se faire un chemin jusqu'au Canada. Les maladies infectieuses comme la grippe aviaire et les « super-virus » posent des défis qui, dans bien des cas, commandent l'adoption de stratégies nationales et internationales en vue de gérer la transmission et le contrôle de l'infection.

Ensemble, les infections transmises sexuellement, la tuberculose et les infections transmises par le sang (notamment l'hépatite) comptent pour plus de 50 % de toutes les infections et maladies à déclaration obligatoire au Canada. Par ailleurs, tous les ans, on évalue que 250 000 Canadiens contractent une infection nécessitant des soins de santé, dont 8 000 qui décèdent à la suite de cette maladie. Selon les estimations, les infections nécessitant des soins entraînent, à l'échelle du système de santé canadien, des dépenses annuelles variant entre 453 millions et un milliard de dollars. À lui seul, au Canada, le virus de l'hépatite C devrait occasionner des dépenses annuelles de l'ordre d'un milliard de dollars d'ici 2010. À mesure que se multiplient les nouvelles souches d'infections résistant aux antimicrobiens, le fardeau imposé au système de santé, à l'économie et aux personnes touchées continuera de s'alourdir.

Science et technologie

La cadence des découvertes scientifiques et des percées technologiques a connu une progression effarante au cours de la dernière décennie. En proposant de nouvelles méthodes visant à améliorer la santé et à prévenir les maladies, ces innovations contribuent à atténuer les pressions qui s'exercent sur le système de santé. Les progrès de la génomique de la santé publique — un nouveau domaine qui évalue les répercussions de l'interaction entre les gènes et l'environnement sur la santé de la population — alimentent des travaux de recherche qui pourront servir à prévenir les maladies et à améliorer la santé des Canadiens.

Partenariats et intervenants

Dans une grande mesure, l'Agence compte sur des partenaires et des intervenants pour atteindre ses résultats prévus à long terme, au profit des Canadiens. Par exemple, en matière d'appui à la prévention et au contrôle des maladies, les interventions de l'Agence portent essentiellement sur la surveillance et sur la transmission du savoir, et ce, conformément au rôle qui incombe au gouvernement fédéral. Par l'entremise d'organismes nationaux, l'Agence mobilise les intervenants en vue d'élaborer des normes, d'établir des consensus à propos de normes, de mettre au point des systèmes de surveillance, de cerner des pratiques exemplaires, et ainsi de suite. En ce qui touche les activités de prévention des maladies chroniques que mène l'Agence à l'échelle des collectivités, seules les interventions visant le diabète font l'objet d'un financement. Selon les conclusions d'un examen indépendant de la politique sur le diabète, ces mêmes activités devraient cibler davantage l'enrichissement du savoir ainsi que les projets pilotes axés sur la mise à l'essai de pratiques prometteuses. Par ailleurs, les activités relatives aux mesures et interventions d'urgence misent sur la collaboration entre instances nationales et internationales pour assurer une gestion opportune et efficace des risques.

Résultat stratégique : Canadiens en meilleure santé et renforcement des capacités en santé publique					
2007-2008					
Harmonisation	avec les résultats du gouvernement du Canada	Contribue à la priorité suivante	Canadiens en santé		
Activité de programme	Résultats prévus	Rendement	Somme des dépenses réelles (en millions de dollars)	55,6	53,0
Renforcement des capacités en santé	• Renforcement des capacités en santé publique au Canada grâce à des améliorations de la main-d'œuvre en santé publique, de l'information sur la santé publique et des systèmes de gestion du savoir, ainsi que du droit et de la déontologie de la santé publique	Résultat atteint	53,0	Priorité 4	Canadiens en santé

Contexte stratégique, environnement opérationnel et analyse des risques

Ces dernières années, le gouvernement du Canada a fixé, dans le discours du Trône et le budget fédéral, des priorités qui ont été source de possibilités et de défis pour l'Agence — qu'il s'agisse par exemple de contrer les menaces pour la santé des enfants et des aînés ou d'améliorer la sécurité dans les laboratoires.

Mondialisation

L'interdépendance entre les sociétés et les économies du monde s'accroît. Tout en procurant aux Canadiens d'importants bienfaits sur le plan économique, l'augmentation de la fréquence et de la vitesse des transactions et des déplacements humains comporte son lot de défis. La satisfaction aux exigences d'une économie mondiale soumet les familles à des contraintes de temps plus marquées. Disposant de moins de temps, les familles consomment plus d'aliments cuisinés et font moins d'activité physique, facteurs qui accentuent le risque de problèmes comme l'obésité. La mobilité accrue des populations accroît par ailleurs le risque de propagation des maladies infectieuses.

Population

De toutes les grandes puissances économiques qui constituent le G8, le Canada est celle dont le taux de croissance démographique est le plus élevé. Le Canada dépend de l'immigration pour soutenir sa croissance économique, et c'est pourquoi il importe de s'attarder aux problèmes de santé des immigrants, ces derniers étant plus portés que les personnes nées au Canada à juger leur condition physique comme étant passable ou mauvaise. Tel que mesuré par l'incidence des maladies chroniques ayant fait l'objet d'un diagnostic, l'état de santé des immigrants tend à se détériorer à mesure que se prolonge la durée de leur résidence au Canada. De concert avec des partenaires au pays et à l'étranger, on s'affaire à mettre au point des

Quelques faits à propos de l'Agence ...

Comme le soulignait le ¹⁰e discours du Trône de 2007, il existe un rapport étroit entre la santé et l'environnement. La croissance démographique accentue les pressions qui s'exercent sur l'environnement planétaire. Entre-temps, au Canada, la poussée de l'urbanisation s'accompagne de concentrations plus élevées de toxines et de polluants, ainsi que d'une demande accrue sur le plan de l'énergie, des terres et des autres ressources. De même, certains changements au sein de la société canadienne se sont traduits par une transformation des comportements — mauvaise alimentation, inactivité physique et autres — et par une modification des conditions de vie et de travail. Tous ces changements pourraient aggraver le risque d'incidence des maladies chroniques et alourdir le fardeau financier imposé au système de santé et à l'économie tout entière.

Quelques faits à propos de l'Agence ...

¹⁰ L'obésité est un important facteur de risque au regard d'un ensemble de problèmes de santé. En 2004, environ 65 % des hommes et 53 % des femmes ne maintenaient pas un poids santé. De plus, selon les estimations, 26 % des enfants ou des jeunes âgés de 2 à 17 ans présentent un excédent de poids ou souffraient d'obésité. À mesure que la population vieillit, les taux de diabète, de cancer et de maladies cardiovasculaires devraient augmenter, surtout si les taux d'obésité continuent de grimper. En plus, l'inactivité physique comporte des coûts économiques importants. Cependant, selon ¹¹ une étude publiée en 2000 par l'Association médicale canadienne, une simple augmentation de 10 % de la proportion de Canadiens qui font de l'activité physique entraînerait une réduction annuelle de 150 millions de dollars du coût des soins de santé liés aux maladies coronariennes, aux accidents vasculaires cérébraux, au diabète de type 2, au cancer du colón, au cancer du sein ainsi qu'à l'ostéoporose.

Résultat stratégique : Canadiens en meilleure santé et renforcement des capacités en santé publique							
Activité de Programme	Résultats prévus		Sommaire du rendement	2007-2008		Dépenses prévues (en millions de dollars)	Dépenses réelles (en millions de dollars)
Promotion de la santé	• Amélioration de la santé et du bien-être • Amélioration des comportements liés à la santé • Réduction des disparités en matière de santé	Résultat atteint		186,5	192,1	Canadiens en santé	Harmonisation avec les résultats du gouvernement du Canada
		Résultat partiellement atteint		311,8	240,5	Canadiens en santé	
		Résultat atteint		115,9	121,3	Canadiens en santé	
Prévention et contrôle des maladies	• Moindre proportion de Canadiens qui développent ou contractent une maladie • Qualité de vie maintenue ou améliorée; moins de complications et de décès prématurés chez les Canadiens atteints de maladie • Moindre fardeau personnel, social et économique de la maladie pour les particuliers et la société • Réponse renforcée à la gestion des maladies au Canada	Résultat partiellement atteint		311,8	240,5	Canadiens en santé	
		Résultat atteint		115,9	121,3	Canadiens en santé	
		Résultat atteint		115,9	121,3	Canadiens en santé	
Mesures et interventions d'urgence	• Le Canada est l'un des pays les mieux préparés à réagir au risque pour la santé publique qui est posé par les catastrophes d'origine naturelle et humaine, comme les épidémies de maladies infectieuses, les ouragans, les inondations, les séismes et les actes criminels ou terroristes comme les explosions et l'émission de toxines	Résultat atteint		115,9	121,3	Canadiens en santé	
		Résultat partiellement atteint		311,8	240,5	Canadiens en santé	
		Résultat atteint		115,9	121,3	Canadiens en santé	

Ressources humaines (équivalents temps plein*)

Prévu	2 376	2 165	2 11**
Réelles			
Différence			

* Calculé en fonction du nombre de jours travaillés, l'équivalent temps plein est une mesure de l'emploi moyen en cours d'exercice qui rend convenablement compte des personnes ayant travaillé une partie de l'année et/ou des employés à temps partiel.

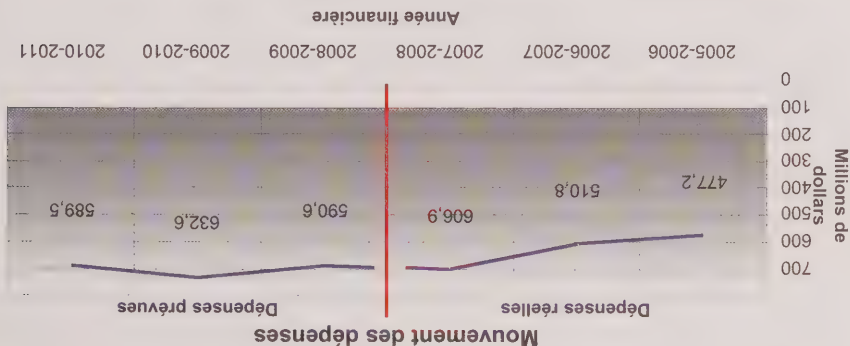
** L'écart de 211 équivalents temps plein s'explique : (a) par des retards touchant le processus de dotation; (b) par des difficultés de recrutement de personnel qualifié découlant de l'offre réduite, sur le marché du travail, de candidats aptes à occuper des postes exigeant une spécialisation particulière en santé publique; et (c) par des contraintes imposées par la pénurie de locaux.

Priorités de l'Agence

N°	Priorité	Type	Sommaire du rendement	Explication du rendement
1	Elaborer, améliorer et mettre en œuvre des stratégies et programmes intégrés, ainsi que des stratégies et programmes axés sur des maladies ou des affections particulières, au sein du portefeuille de la santé, pour promouvoir la santé et pour prévenir et prendre en charge les maladies chroniques et les blessures	Permanente	Résultat atteint	En plus de collaborer à l'immunisation et à la lutte contre les maladies évitables par la vaccination, au Canada comme à l'étranger, l'Agence a joué un rôle de premier plan à l'égard de l'Initiative fédérale de lutte contre le VIH/sida au Canada de même qu'exerce une surveillance des maladies infectieuses.
2	Elaborer, améliorer et mettre en œuvre des stratégies et programmes intégrés, ainsi que des stratégies et programmes axés sur des maladies ou des affections particulières, au sein du portefeuille de la santé, pour promouvoir la santé et pour prévenir et prendre en charge les maladies chroniques et les blessures	Permanente	Résultat atteint	Avec le concours de multiples partenaires et intervenants au pays et à l'étranger, l'Agence a participé à la canalisation des efforts déployés à différents niveaux et dans différents secteurs en vue de promouvoir la santé des Canadiens. De plus, en cernant les principaux facteurs de risque- et en prenant des mesures pour les contrer, l'Agence a contribué à la prévention et au contrôle des maladies chroniques et des blessures.
3	Renforcer l'état de préparation du Canada et sa capacité d'intervenir en cas d'urgence en santé publique, notamment une éventuelle pandémie de grippe	Permanente	Résultat atteint	De concert avec des ministères et organismes fédéraux, provinciaux et territoriaux et avec des organisations non gouvernementales, l'Agence a participé à la planification des mesures et interventions d'urgence en vue de cerner les priorités émergeantes, de formuler les plans de travail et de coordonner les activités.
4	Renforcer la santé publique au Canada et dans le monde en facilitant la collaboration et en renforçant la capacité à cet égard	Permanente	Résultat atteint	En matière de santé publique, l'Agence a fourni des ressources et des outils visant à faciliter les interventions de tous les ordres de gouvernement et d'institutions de tout le Canada, en vue de mettre au point un système de santé publique qui soit sans faille, complet et durable. Par le biais de partenariats et d'initiatives conjointes, l'Agence a orienté et appuyé les professionnels et les intervenants en santé publique dans leurs efforts pour suivre l'évolution rapide des conditions, des connaissances et des pratiques.
5	Diriger de nombreux efforts déployés par le gouvernement pour faire progresser les mesures relatives aux déterminants de la santé	Permanente	Résultat atteint	L'Agence a réuni les intervenants gouvernementaux et non gouvernementaux de tout le Canada afin qu'ils partagent des approches prometteuses, notamment celles décrites dans une étude portant sur l'action intersectorielle dans différents pays du monde. De plus, l'Agence a collaboré avec différents ministères pour faire progresser les mesures relatives aux déterminants de la santé, notamment sur le plan des connaissances en santé au Canada.

Profil des dépenses

En 2007-2008, les dépenses réelles de l'Agence ont été de 606,9 millions de dollars. Au cours des trois derniers exercices, les dépenses ont augmenté de 130 millions de dollars (27 %). Cette évolution s'explique surtout par l'octroi de fonds annoncés dans le budget de 2006 au titre de la préparation à la grippe aviaire et à la grippe pandémique ainsi que par l'octroi de fonds annoncés dans le budget de 2006 au titre de la préparation à la grippe pandémique en matière de modes de vie sains et de maladies chroniques. Faisant parallèlement contrepois à cette croissance, le Comité d'examen des dépenses a imposé des compressions dans la foulée des budgets de 2004 et de 2005.



Comparaison des dépenses prévues et réelles pour 2007-2008

L'augmentation des dépenses prévues pour 2009-2010 s'explique surtout par l'approbation du financement lié au programme de services de santé offerts contre l'hépatite C. La baisse des dépenses prévues pour 2010-2011 est principalement liée à l'octroi antérieur d'un financement unique visant certaines activités de préparation à la grippe aviaire et à la grippe pandémique. De plus, afin de tenir compte de la temporisation du Programme d'aide préscolaire aux Autochtones dans les collectivités urbaines et nordiques (PAPACUN), on a réduit les dépenses liées à ce dernier pour 2010-2011, exercice où cesseront d'être en vigueur les modalités d'application du programme.

Ressources financières (en millions de dollars)

Dépenses prévues	669,8	Total des autorisations	684,1*	Dépenses réelles	606,9**
------------------	-------	-------------------------	--------	------------------	---------

* L'écart de 14,3 millions de dollars entre les dépenses prévues et les autorisations s'explique : (a) par une augmentation de 1,3 million de dollars des postes du Budget des dépenses supplémentaires (A) non inclus dans les dépenses prévues; (b) par une diminution de 1,5 million de dollars des virements vers d'autres ministères dans le Budget des dépenses supplémentaires (B); (c) par une augmentation de 20,3 millions de dollars des virements des Crédits du Conseil du Trésor liés au report du budget de fonctionnement de 2006-2007 (14,8 millions de dollars) et à la satisfaction d'autres besoins opérationnels, notamment en ce qui touche les conventions collectives (1,5 million de dollars) et les coûts salariaux non contrôlables (4,0 millions de dollars); ainsi que (d) par une diminution de 5,8 millions de dollars découlant de la baisse des coûts des régimes de prestations aux employés.

** Les dépenses réelles ont été de 77,2 millions de dollars inférieures au total des autorisations en raison : de l'étaleme

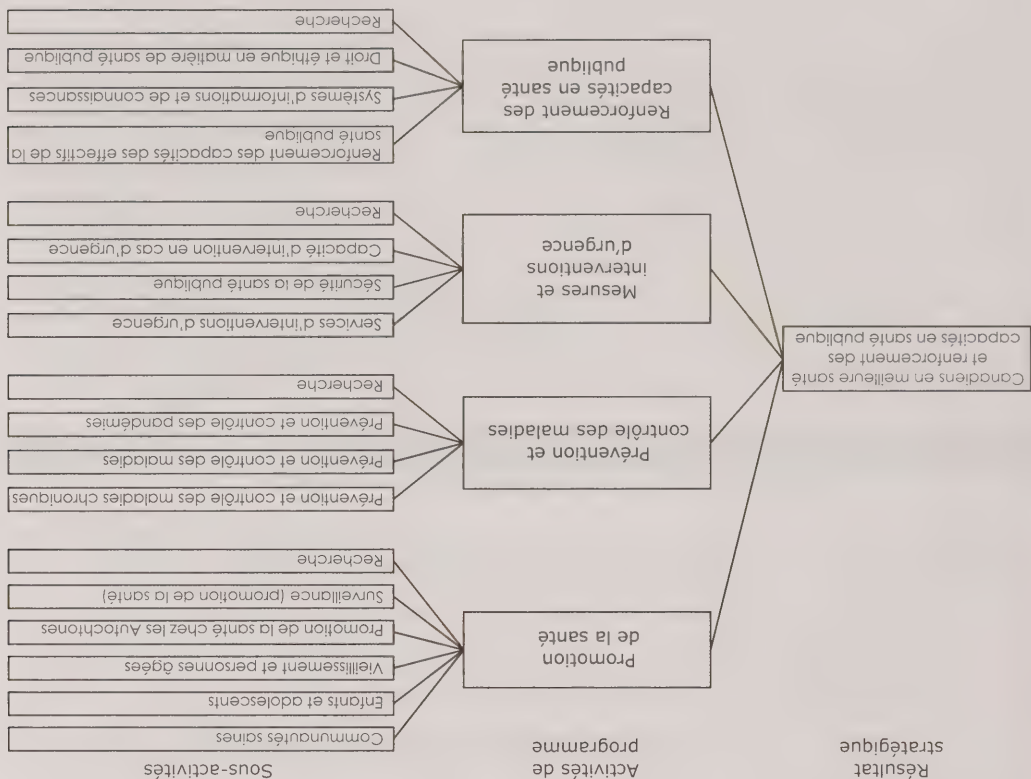
crédits sur les exercices ultérieurs (35,6 millions de dollars au titre des dépenses de fonctionnement et 4,6 millions de dollars au titre des paiements de transfert); de restrictions de capacité et de contraintes techniques qui ont entravé la pleine exploitation des ressources approuvées (28,4 millions de dollars au titre des dépenses de fonctionnement); ainsi que de retards touchant le processus de demande et d'approbation, lesquels ont coïncidé avec le passage à la nouvelle stratégie d'innovation et d'apprentissage et le passage à la Stratégie canadienne de lutte contre le cancer (8,6 millions de dollars au titre des paiements de transfert).

provinciaux et territoriaux, les ministères fédéraux, les universités, les organisations bénévoles et les citoyens.

Rendement global de l'Agence

Architecture des activités de programme

Le diagramme suivant illustre le cadre d'activités et de sous-activités de programme sur lequel s'appuie directement l'Agence pour faire des progrès en ce qui touche l'atteinte de son seul résultat stratégique : des Canadiens en meilleure santé et un renforcement des capacités en santé publique. Ensemble, ces activités et sous-activités ont contribué à l'atteinte d'un des résultats clés du gouvernement du Canada : des Canadiens en santé. En outre, elles ont indirectement influencé l'atteinte d'autres résultats clés, notamment : des collectivités sécuritaires et sécurisées; un marché équitable et sécurisé; et un monde sécuritaire et sécurisé grâce à la coopération internationale.



La santé publique a trait aux efforts organisés que déploie la société pour maintenir les personnes en santé et éviter les blessures, les maladies et les décès prématurés. Il s'agit d'un assemblage de programmes, de services et de politiques qui protègent et favorisent la santé de tous les Canadiens. Au Canada, les trois ordres de gouvernement, le secteur privé, les organisations non gouvernementales, les professionnels de la santé et le public se partagent la responsabilité de la santé publique. L'émergence du syndrome respiratoire aigu sévère (SRAS) en 2003 a révélé la nécessité pour le Canada de se doter d'un organisme national qui jouerait un rôle central en matière de santé publique. En réponse à ce besoin, l'Agence de la santé publique du Canada (« l'Agence ») a été créée le 24 septembre 2004, à l'intérieur du portefeuille de la santé, afin de remplir l'engagement du gouvernement du Canada à contribuer à la protection de la santé et de la sécurité de tous les Canadiens. Ses activités portent avant tout sur la prévention des maladies chroniques comme le cancer et les maladies cardiovasculaires, sur la prévention des blessures ainsi que sur les interventions en cas d'écllosion de maladies infectieuses ou lors de situations d'urgence en santé publique.

Rôles et responsabilités

Les responsabilités suivantes incombent à l'Agence :

- être un chef de file en ce qui a trait à la prévention des maladies et des blessures et à la promotion de la santé;
- servir clairement de point de convergence pour que le gouvernement fédéral exerce son leadership et rende compte de la façon dont il gère les situations d'urgence en santé publique; être une plaque tournante favorisant à la fois la diffusion du savoir-faire canadien dans le reste du monde et l'application, aux programmes de santé publique du Canada, des résultats des travaux internationaux de recherche et développement;
- renforcer la collaboration intergouvernementale dans le domaine de la santé publique et faciliter l'adoption d'approches nationales en matière de planification et d'élaboration de politiques en santé publique.

En vigueur depuis décembre 2006, la *Loi sur l'Agence de la santé publique du Canada* procure les bases législatives qui permettent à l'Agence de continuer d'exercer ces importantes fonctions. Pour remplir son mandat, l'Agence s'efforce :

- de prévoir les menaces pour la santé publique, de s'y préparer, d'intervenir quand frappe le danger et de reprendre les activités normales par la suite;
- de surveiller, d'observer et d'étudier les maladies, les blessures, les risques évitables, les déterminants de la santé et l'état global de la santé publique au Canada et dans le monde ainsi que de réaliser des enquêtes et produire des rapports à cet égard;
- d'utiliser les meilleures données et outils disponibles pour conseiller et appuyer les intervenants en santé publique, au Canada et dans le monde, qui travaillent à l'amélioration de la santé de leur collectivité;
- de fournir aux Canadiens et aux intervenants une direction, des conseils et de l'information en matière de santé publique;
- de bâtir et maintenir un réseau de santé publique avec les intervenants.

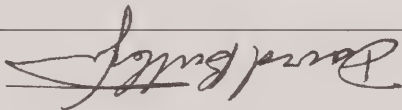
Activités dans tout le Canada

Pour exercer ces rôles et assumer ces responsabilités, l'Agence a établi une forte présence dans l'ensemble du pays. Ainsi, elle est en mesure d'assurer l'liaison avec les gouvernements

Section I



J'ai le plaisir de participer à cette présentation au Parlement et au public canadien. Je suis fier de notre personnel dévoué qui, partout au pays, continue de faire des progrès afin de donner corps à notre vision : des Canadiens et des collectivités en santé dans un monde plus sain.



D^r David Butler-Jones, M.D.
Administrateur en chef de la santé publique

MESSAGE DE L'ADMINISTRATEUR EN CHEF DE LA SANTÉ PUBLIQUE



Créée en 2004, l'Agence de la santé publique du Canada a, en assez peu de temps, fait des progrès tangibles en ce qui touche le renforcement de la santé publique au Canada. Ces progrès tiennent en grande partie de la façon dont nous avons réuni un ensemble de programmes, d'activités et d'attentes au sein d'une entité fédérale efficace et intégrée, chargée de promouvoir et de protéger le bien-être des Canadiens.

Aujourd'hui, le Canada tout entier reconnaît le bien-fondé manifeste de l'existence de l'Agence à titre de partenaire fédéral à l'intérieur d'un système conçu pour améliorer et protéger la santé du public. Bien que les mesures et interventions d'urgence constituent une responsabilité importante, l'Agence s'intéresse aussi à toutes les facettes de la santé de la population. Certes, nous offrons une protection contre les situations d'urgence et l'écllosion des maladies et prenons des mesures pour y faire face. Cependant, nous nous vouons également à la prévention des facteurs de base qui, quotidiennement, tuent des Canadiens ou les rendent invalides.

En 2007-2008, nous avons poursuivi notre collaboration avec nos partenaires et intervenants, à l'appui de la promotion de la santé ainsi que de la prévention et du contrôle des maladies chroniques. Nous avons notamment lancé une deuxième campagne nationale de publicité sur la grossesse en santé, en plus de prendre des mesures concernant le vieillissement en santé qui ont valu au ministre de la Santé du Canada de recevoir un prix international récompensant son leadership au regard des problèmes de santé des personnes âgées.

Bien entendu, en tant qu'Agence, l'une de nos grandes priorités demeure la préparation aux situations d'urgence en santé publique, y compris une possible pandémie de grippe. Le présent rapport sur le rendement examine les principales initiatives qui ont été prises au cours de l'exercice 2007-2008 en matière de mesures et d'interventions d'urgence, y compris le développement d'une capacité d'appoint et la conduite de négociations quant à la façon dont gouvernements et intervenants pourront collaborer afin de reconnaître et d'affronter les situations d'urgence en santé publique.

En matière de santé publique, la plupart des activités supposent une collaboration élargie de la part d'un éventail de participants. Une telle collaboration pose des défis concernant la mesure du rendement, car les tendances et les résultats indiquant une amélioration de la santé découlent d'un nombre de ses activités, l'Agence travaille en étroite collaboration avec les autres membres du portefeuille de la santé de même qu'avec de nombreux autres ministères et organismes fédéraux dont les interventions ont des répercussions sur la santé publique. Notre réussite dépend en partie de la collaboration que nous établissons avec les gouvernements des provinces et des territoires et les gouvernements d'autres pays en vue d'aborder les menaces présentes et futures qui planent sur la santé publique.

Aujourd'hui, près de quatre ans après sa fondation, l'Agence amorce un virage. Nous avons instauré des programmes, des activités, des stratégies de communication et des accords qui, ensemble, nous préparent à réagir à l'éventail des menaces qui planent sur la santé de la population. Loin de faire cavaliers seuls, nous unissons nos efforts à ceux de nombreux partenaires pour intervenir à l'intérieur d'un système de santé publique qui compte parmi les meilleurs au monde. Avec toutes ces réalisations à notre actif, nous pouvons maintenant saisir la formidable occasion qui s'offre à nous d'aller de l'avant pour laisser une empreinte concrète et durable sur le bien-être de nos collectivités et de notre population.

MESSAGE DE LA MINISTRE

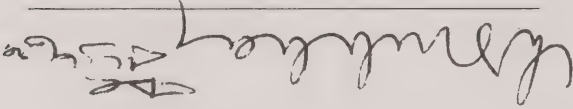
J'ai le plaisir de présenter le Rapport ministériel sur le rendement 2007-2008 de l'Agence de la santé publique du Canada. L'Agence continue de jouer un rôle capital au regard du renforcement de la capacité du gouvernement du Canada de promouvoir et de protéger la santé des Canadiens.

L'Agence est le troisième organisme fédéral en importance dont les programmes et initiatives soutiennent la santé des Canadiens. En matière d'amélioration et de maintien de la santé des familles canadiennes, l'Agence renforce la capacité d'intervention du gouvernement du Canada en administrant des programmes permanents et en proposant de nouveaux programmes d'information sur la santé publique — qu'il s'agisse par exemple de l'initiative visant une grossesse en santé, de l'élaboration d'un guide innovateur des « villes-amies » des aînés (en partenariat avec l'Organisation mondiale de la santé) ou encore de la mise à jour des guides d'activité physique canadiens, offerts en versions destinées aux enfants, aux jeunes, aux adultes et aux personnes âgées.

L'Agence travaille également à l'amélioration des mesures d'urgence adoptées par le Canada, ce qui englobe la planification en vue d'une pandémie de grippe. À défaut de savoir prédire à coup sûr le moment où surviendront les urgences et les pandémies, nous pouvons nous y préparer le mieux possible. Grâce aux efforts que déploie l'Agence, et avec l'aide de ses systèmes de surveillance, de ses services nationaux de quarantaine et de ses protocoles efficaces d'intervention d'urgence, nous sommes plus aptes que jamais à protéger les Canadiens et à faire face à l'écllosion des maladies infectieuses ou des maladies d'origine alimentaire de même qu'à d'autres situations d'urgence ayant des répercussions sur la santé humaine.

Comme le révèle le présent rapport sur le rendement, l'Agence est un rouage central de la force d'intervention concrète de notre gouvernement en ce qui touche les problèmes de santé publique ainsi que le respect des engagements concernant l'atteinte d'un résultat : des Canadiens en meilleure santé et un renforcement des capacités en santé publique. Nous continuons de tabler sur l'expertise de nos représentants et de nos nombreux partenaires et intervenants, car les efforts de protection et de promotion de la santé donnent de meilleurs résultats lorsqu'ils reposent sur la participation de tous les secteurs de la société.

À l'appui d'un système de santé publique renforcé, au Canada et dans le monde entier, je rends compte avec fierté des réalisations importantes qui ont marqué la troisième année complète d'activités de l'Agence.



L'honorable Leona Aglukkaq
Ministre de la Santé
Gouvernement du Canada



Tableau 6 : Renseignements sur les programmes de paiements de transfert	32
Tableau 7 : Fondations (subventions conditionnelles)	33
Tableau 8 : Initiatives horizontales	33
Tableau 9 : Stratégie de développement durable	33
Tableau 10 : Réponse aux comités parlementaires et aux vérifications externes	33
Tableau 11 : Vérifications internes et évaluations	33
Tableau 12 : Politiques concernant les voyages	33

Table des matières

III	MESSAGE DE LA MINISTRE
IV	MESSAGE DE L'ADMINISTRATEUR EN CHEF DE LA SANTÉ PUBLIQUE
1	SECTION I – SURVOL
2	Renseignements sommaires
2	Raison d'être
2	Rôles et responsabilités
2	Activités dans tout le Canada
3	Rendement global de l'Agence
3	Architecture des activités de programme
4	Profil des dépenses
5	Priorités de l'Agence
6	Activités de programme par résultat stratégique
7	Contexte stratégique, environnement opérationnel et analyse des risques
9	SECTION II – ANALYSE DES ACTIVITÉS DE PROGRAMME PAR RÉSULTAT STRATÉGIQUE
10	Activité de programme – Promotion de la santé
15	Activité de programme – Prévention et contrôle des maladies
22	Activité de programme – Mesures et interventions d'urgence
25	Activité de programme – Renforcement des capacités en santé publique
26	Leçons générales
29	SECTION III – INFORMATION ADDITIONNELLE
30	Principaux renseignements financiers
31	Tableau 1 : Comparaison des dépenses prévues et des dépenses réelles (y compris les équivalents temps plein)
32	Tableau 2 : Postes votés et législatifs
32	Tableau 3 : Sources de revenus disponibles et non disponibles
32	Tableau 4-A : Loi sur les frais d'utilisation
32	Tableau 4-B : Normes de service pour les frais d'utilisation
32	Tableau 5 : Renseignements sur les dépenses de projets

Leona Aglukkaq
Ministre de la Santé

Rapport ministériel sur le rendement

2007-2008

Agence de la santé publique
du Canada

Avant-propos

Les Rapports ministériels sur le rendement constituent un élément clé du cycle de planification, de surveillance, d'évaluation et de compte rendu des résultats au Parlement et aux Canadiens. Ils sont au cœur de la responsabilisation et de la gestion axée sur les résultats au gouvernement.

Les ministères et organismes sont invités à préparer leurs rapports d'après les principes du gouvernement du Canada pour la présentation de rapports au Parlement (énoncés dans le *Guide de préparation du Budget des dépenses 2007-2008* disponible à <http://www.ibs-scl.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/guide/guide00-fra.asp>). Ces principes sont le fondement conceptuel pour la préparation des rapports et s'inscrivent dans les pratiques actuelles recommandées en matière de rapports publics.

Selon ces principes, des rapports efficaces sur le rendement fournissent un compte rendu concis, cohérent, fiable et équilibré du rendement d'une organisation en rapport avec ses plans, ses priorités et les résultats prévus. Ils mettent l'accent sur les résultats en faisant un compte rendu non seulement des activités et des extrants qui ont été réalisés, mais également des progrès accomplis pour atteindre les résultats stratégiques – les avantages durables pour les Canadiens et la société canadienne. Le rendement y est mis en contexte, les principaux risques et défis à relever pour l'obtention des résultats y sont présentés, le rendement est relié aux plans et aux résultats prévus (on explique les modifications pertinentes apportées) et l'on discute des risques et des défis principaux qui ont une incidence sur le rendement de l'organisation. Les rapports efficaces sur le rendement établissent un lien solide entre les ressources et les résultats pour montrer ce que l'on a accompli au moyen d'une gestion rigoureuse des fonds publics. On y rend également compte des résultats réalisés en association avec d'autres organisations gouvernementales et non gouvernementales. En dernier lieu, le rapport est crédible et équilibré parce que le rendement déclaré y est étayé d'éléments d'information probants et impartiaux et parce qu'on y discute des enseignements appris.

Le présent Rapport ministériel sur le rendement, ainsi que ceux de beaucoup d'autres organisations, est disponible sur le site Internet du Secrétaire du Conseil du Trésor du Canada à l'adresse suivante :

<http://www.ibs-scl.gc.ca/est-pre/estimF.asp>. Les lecteurs qui veulent obtenir une vue

pangouvernementale détaillée de la contribution du gouvernement fédéral au rendement du Canada en tant que nation peuvent consulter *Le rendement du Canada 2007-2008*, qui est disponible en ligne à la même adresse Internet. Structuré en fonction de quatre grands secteurs de dépenses (affaires

économiques, affaires sociales, affaires internationales et affaires gouvernementales), le rapport *Le*

rendement du Canada 2007-2008 sert de document directeur pour les 91 Rapports ministériels sur le

rendement et comprend un aperçu global des dépenses réelles pour l'ensemble du gouvernement; on y présente également des faits saillants des rapports sur le rendement des ministères et des organismes. La

version électronique du rapport *Le rendement du Canada* comporte des liens vers les Rapports

ministériels sur le rendement pertinents qui contiennent de l'information additionnelle sur le rendement et les ressources.

Le gouvernement du Canada s'est engagé à améliorer sans cesse l'information qu'il communique au Parlement et aux Canadiens. La réaction des lecteurs est importante pour assurer une amélioration constante des Rapports ministériels sur le rendement et des autres documents relatifs au Budget des dépenses.

On peut adresser ses commentaires ou ses questions à l'adresse suivante :

Direction de la gestion axée sur les résultats
Secrétariat du Conseil du Trésor du Canada
L'Esplanade Laurier, Ottawa, Ontario K1A 0R5

Les documents budgétaires

Chaque année, le gouvernement établit son Budget des dépenses, qui présente l'information à l'appui des autorisations de dépenser demandées au Parlement pour l'affectation des fonds publics. Ces demandes d'autorisations sont présentées officiellement au moyen d'un projet de loi de crédits déposé au Parlement. Le Budget des dépenses, qui est déposé à la Chambre des communes par le président du Conseil du Trésor, comporte trois parties :

Partie I – Plan de dépenses du gouvernement présente un aperçu des dépenses fédérales et résume les principaux éléments du Budget principal des dépenses.

Partie II – Budget principal des dépenses étaye directement la *Loi de crédits*. Le Budget principal des dépenses énonce les autorisations de dépenser (crédits) et les sommes à inclure dans les projets de loi de crédits que le Parlement doit adopter afin que le gouvernement puisse mettre en application ses plans de dépenses. Les Parties I et II du Budget des dépenses sont déposées simultanément le 1er mars ou avant.

Partie III – Plan de dépenses du ministère est divisé en deux documents :

1) **Les rapports sur les plans et les priorités (RPP)** sont des plans de dépenses établis par chaque ministère et organisme (à l'exception des sociétés d'État). Ces rapports présentent des renseignements plus détaillés, pour une période de trois ans, sur les principales priorités d'une organisation, et ce, par résultat stratégique, activité de programme et résultats prévus, incluant des liens aux besoins en ressources humaines, les grands projets d'immobilisations, les subventions et contributions, et les coûts nets des programmes. Ils sont déposés au Parlement par le président du Conseil du Trésor au nom des ministres responsables des ministères et des organismes qui dépendent des crédits parlementaires et qui sont désignés aux annexes I, I.1 et II de la *Loi sur la gestion des finances publiques*. Ces documents sont habituellement déposés au plus tard le 31 mars, pour renvoi aux comités qui peuvent ensuite faire rapport à la Chambre des communes conformément au paragraphe 81(7) du Règlement.

2) **Les rapports ministériels sur le rendement (RMR)** rendent compte des réalisations de chaque ministère et organisme en fonction des attentes prévues en matière de rendement qui sont indiquées dans leur RPP. Ces rapports sur le rendement, qui portent sur la dernière année financière achevée, sont déposés au Parlement en automne par le président du Conseil du Trésor au nom des ministres responsables des ministères et des organismes qui dépendent des crédits parlementaires et qui sont désignés aux annexes I, I.1 et II de la *Loi sur la gestion des finances publiques*.

Le Budget supplémentaire des dépenses étaye directement la *Loi de crédits*. Le Budget supplémentaire des dépenses énonce les autorisations de dépenser (crédits) et les sommes à inclure dans les projets de loi de crédits que le Parlement doit adopter afin que le gouvernement puisse mettre en application ses plans de dépenses. Le Budget supplémentaire des dépenses est habituellement déposé deux fois par année, soit un premier document au début novembre et un document final au début mars. Chaque Budget supplémentaire des dépenses est caractérisé par une lettre alphabétique (A, B, C, etc.). En vertu de circonstances spéciales, plus de deux Budgets supplémentaires des dépenses peuvent être publiés au cours d'une année donnée.

Le Budget des dépenses, de même que le budget du ministre des Finances, sont le reflet de la planification budgétaire annuelle de l'État et de ses priorités en matière d'affectation des ressources. Ces documents, auxquels viennent s'ajouter par la suite les Comptes publics et les rapports ministériels sur le rendement, aident le Parlement à s'assurer que le gouvernement est dûment comptable de l'affectation et de la gestion des fonds publics.

©Sa Majesté la Reine du chef du Canada, représentée par le Ministre des Travaux publics et Services gouvernementaux, 2008.

Ce document est disponible en médias substituts sur demande.

Ce document est disponible sur le site Web du SCT à l'adresse suivante : www.lbs-sct.gc.ca.

En vente chez votre librairie local ou par la poste auprès des Éditions et Services de dépôt
Travaux publics et Services gouvernementaux Canada
Ottawa (Ontario) KIA OS5

Téléphone : 613-941-5995

Commandes seulement : 1-800-635-7943 (Canada et É.-U.)

Télécopieur : 613-954-5779 ou 1-800-565-7757 (Canada et É.-U.)

Internet : <http://publications.gc.ca>

No. de catalogue : BT31-4/98-2-2008

ISBN 978-0-660-63765-5



Agence de santé publique du Canada

Rapport sur le rendement

Pour la période se terminant
le 31 mars 2008



Can. Prosec. Serv.
Public Prosec.

Public Prosecution Service of Canada

Performance Report



For the period ending
March 31, 2008

Canada

ESTIMATES

The Estimates Documents

Each year, the government prepares Estimates in support of its request to Parliament for authority to spend public monies. This request is formalized through the tabling of appropriation bills in Parliament. The Estimates, which are tabled in the House of Commons by the President of the Treasury Board, consist of:

Part I – The Government Expense Plan provides an overview of federal spending and summarizes the key elements of the Main Estimates.

Part II – The Main Estimates directly support the *Appropriation Act*. The Main Estimates identify the spending authorities (votes) and amounts to be included in subsequent appropriation bills. Parliament will be asked to approve these votes to enable the government to proceed with its spending plans. Parts I and II of the Estimates are tabled concurrently on or before March 1.

Part III – Departmental Expenditure Plans, which is divided into two components:

- 1) **Reports on Plans and Priorities (RPPs)** are individual expenditure plans for each department and agency (excluding Crown corporations). These reports provide increased levels of detail over a three-year period on an organisation's main priorities by strategic outcome(s), program activity(s) and planned/expected results, including links to related resource requirements. The RPPs also provide details on human resource requirements, major capital projects, grants and contributions, and net program costs. They are tabled in Parliament by the President of the Treasury Board on behalf of the ministers who preside over the appropriation dependent departments and agencies identified in Schedules I, I.1 and II of the *Financial Administration Act*. These documents are usually tabled on or before March 31 and referred to committees, which may then report to the House of Commons pursuant to Standing Order 81(7).
- 2) **Departmental Performance Reports (DPRs)** are individual department and agency accounts of results achieved against planned performance expectations as set out in respective RPPs. These Performance Reports, which cover the most recently completed fiscal year, are tabled in Parliament in the fall by the President of the Treasury Board on behalf of the ministers who preside over the appropriation dependent departments and agencies identified in Schedules I, I.1 and II of the *Financial Administration Act*.

Supplementary Estimates directly support an *Appropriation Act*. The Supplementary Estimates identify the spending authorities (votes) and amounts to be included in the subsequent appropriation bill. Parliamentary approval is required to enable the government to proceed with its spending plans. Supplementary Estimates are normally tabled twice a year, the first document in early November and a final document in early March. Each Supplementary Estimates document is identified alphabetically A, B, C, etc. Under special circumstances, more than two Supplementary Estimates documents can be published in any given year.

The Estimates, along with the Minister of Finance's Budget, reflect the government's annual budget planning and resource priorities. In combination with the subsequent reporting of financial results in the Public Accounts and of accomplishments achieved in Departmental Performance Reports, this material helps Parliament hold the government to account for the allocation and management of public funds.

©Her Majesty the Queen in Right of Canada, represented
by the Minister of Public Works and Government Services, 2008.

This document is available in multiple formats upon request.

This document is available on the TBS Web site at the following address: www.tbs-sct.gc.ca.

Available through your local bookseller or by mail from
Publishing and Depository Services
Public Works and Government Services Canada
Ottawa (Ontario) K1A 0S5

Telephone: 613-941-5995
Orders Only: 1-800-635-7943 (Canada and U.S.A.)
Fax: 613-954-5779 or 1-800-565-7757 (Canada and U.S.A.)
Internet: <http://publications.gc.ca>

Catalogue No.: BT31-4/103-2008
ISBN 978-0-660-63766-2

Foreword

Departmental Performance Reports are a key component in the cycle of planning, monitoring, evaluating, and reporting results to Parliament and Canadians. They are at the heart of accountability and managing for results in government.

Departments and agencies are encouraged to prepare their reports according to the Government of Canada Reporting Principles (provided in the *Guide to the Preparation of the 2007-08 Estimates* available at (<http://www.tbs-sct.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/guide/guide00-eng.asp>)). These principles form the conceptual foundation upon which the reports are prepared and they are consistent with current recommended public reporting practices.

Based on these principles, an effective performance report provides a concise, coherent, reliable, and balanced account of an organization's performance in relation to its plans, priorities and expected results. It focuses on results by reporting not only the activities and outputs achieved, but also the progress made towards achieving strategic outcomes - the enduring benefits for Canadians and Canadian society. It sets performance in context, presenting the key risks and challenges faced in the pursuit of results, and associates performance with plans and expected results (explaining any relevant changes), and discusses the key risks and challenges that affected organizational performance. An effective performance report has strong linkages between resources and results to show what was achieved through the sound stewardship of public funds. It also reports on results realised in partnership with other governmental and non-governmental organisations. Finally, the report is credible and balanced because it uses objective, evidenced-based information to substantiate the performance reported and discusses lessons learned.

This Departmental Performance Report, along with those of many other organizations, is available at the Treasury Board of Canada Secretariat Internet site: <http://www.tbs-sct.gc.ca/est-prc/estime.asp>. Readers seeking a high-level, whole of government overview of the federal government's contribution to Canada's performance as a nation should refer to *Canada's Performance 2007-08*, available online at the same Internet address. Structured around four broad spending areas (Economic Affairs, Social Affairs, International Affairs and Government Affairs), *Canada's Performance 2007-08* serves as a guide to the 91 Departmental Performance Reports and includes a whole of government view of actual spending as well as selected highlights from departmental and agency performance reports. The electronic version of *Canada's Performance* links to the Departmental Performance Reports, which contain additional information on performance and resources.

The Government of Canada is committed to continually improving reporting to Parliament and Canadians. The input of readers is important to ensure that Departmental Performance Reports and other Estimates documents are enhanced over time.

Comments or questions can be directed to:

Parliamentary Reporting and Accountability Division
Results-based Management Directorate
Treasury Board of Canada Secretariat

PUBLIC PROSECUTION
SERVICE OF CANADA

Departmental
Performance Report

2007-2008

The Honourable Robert Douglas Nicholson
Attorney General of Canada

Table of Contents

Section I: Organizational Overview.....	1
Message from the Attorney General of Canada	1
Management Representation Statement	3
1.1 Summary Information	4
1.2 Summary of Organizational Performance	8
Section II: Analysis of Program Activities by Strategic Outcome ...	15
2.1 Program Activity 1: Prosecution of drug, organized crime and <i>Criminal Code</i> offences	17
2.2 Program Activity 2: Prosecution of federal offences to protect the environment, natural resources, economic and social health	21
2.3 Program Activity 3: Addressing criminal issues, in the context of prosecutions, to contribute to a safer world for Canada	25
2.4 Program Activity 4: Promoting a fair and effective justice system that reflects Canadian values within a prosecutorial context	28
Section III: Supplementary Information.....	33
3.1 Link to Government of Canada Outcome Areas	33
3.2 Partners	34
3.3 Supplementary Tables.....	36
Table 1: Comparison of Planned to Actual Spending (including FTEs)	36
Table 2: Voted and Statutory Items.....	37
Table 3: Sources of Respendable and Non-Respendable Revenue	37
Table 4: Reporting on Horizontal Initiatives	37
Table 5: Internal Audits and Evaluations	37
Table 6: Travel Policies.....	37
Table 7: Financial Statements	37
Section IV: Other Items of Interest	51
4.1 Organizational Information.....	51
4.2 Management Initiatives	53
Contacts.....	56

SECTION I —

ORGANIZATIONAL OVERVIEW

Message from the Attorney General of Canada

As Attorney General of Canada, I am pleased to submit the Public Prosecution Service of Canada's first Departmental Performance Report, covering the period ending March 31, 2008.

The Public Prosecution Service of Canada (PPSC) was created by the *Director of Public Prosecutions Act* on December 12, 2006, when Part 3 of the *Federal Accountability Act* came into force. This report covers the PPSC's first full year of operation.

The creation of the PPSC was an important step in the evolution of Canada's criminal justice system and an indication of how Canada has moved forward in ensuring independence, transparency and accountability in federal prosecutions.

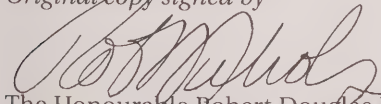
This report provides an account of the PPSC's performance and results in delivering on the Strategic Outcome outlined in its Program Activity Architecture, namely to "Prosecute criminal offences under federal law in a manner that is independent of any improper influence and respects the public interest."

The measurement of PPSC performance in a number of key national roles is also included to describe its fulfillment of the Attorney General's criminal litigation responsibilities.

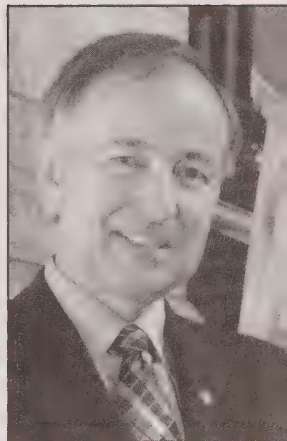
I would like to acknowledge the PPSC's efforts and accomplishments over the past year in its work conducting prosecutions, providing legal advice and helping law enforcement and investigative agencies across Canada in their efforts to tackle crime.

I look forward to continuing to work with our partners to achieve our goals and promote a safer Canada.

Original copy signed by



The Honourable Robert Douglas Nicholson
Attorney General of Canada



Management Representation Statement

I submit for tabling in Parliament, the 2007-2008 Departmental Performance Report for the Public Prosecution Service of Canada (PPSC).

This document has been prepared based on the reporting principles contained in the *Guide for the Preparation of Part III of the 2007-2008 Estimates: Reports on Plans and Priorities and Departmental Performance Reports*:

- It adheres to the specific reporting requirements outlined in the Treasury Board Secretariat guidance;
- It is based on the PPSC's Strategic Outcome and Program Activity Architecture that were approved by the Treasury Board;
- It presents consistent, comprehensive, balanced and reliable information;
- It provides a basis of accountability for the results achieved with the resources and authorities entrusted to it; and
- It reports finances based on approved numbers from the Estimates and the Public Accounts of Canada in the DPR.



Original copy signed by

A handwritten signature in cursive script that reads "Brian Saunders".

Brian Saunders
Acting Director of Public Prosecutions

Summary Information

This Departmental Performance Report (DPR) presents information on the activities and achievements of the Public Prosecution Service of Canada (PPSC) in fiscal year 2007-2008 against the expected results and priorities described in the *Report on Plans and Priorities for 2007-2008*.

The PPSC was created on December 12, 2006 with the coming in force of the *Director of Public Prosecutions Act*, Part 3 of the *Federal Accountability Act*. The PPSC replaced the former Federal Prosecution Service of the Department of Justice Canada. This is the PPSC's first DPR because its performance information for 2006-2007 appeared within the Department of Justice's report for that fiscal year.

Consistent with guidance provided by the Treasury Board of Canada Secretariat, this *2007-2008 Departmental Performance Report* and the accompanying financial tables are presented using the Government's Program Activity Architecture (PAA) Framework. The PAA structure is being used by the PPSC to present information on accomplishments against its plans and priorities.

The mandate of the PPSC is to provide prosecutorial advice and litigation support to law enforcement and investigative agencies, and to prosecute on behalf of the Crown, all offences falling within the jurisdiction of the Attorney General of Canada. The PPSC's sole strategic outcome is the prosecution of criminal offences under federal law in a manner that is independent of any improper influence and respects the public interest.

The PPSC undertakes key duties on behalf of the Attorney General of Canada. These key duties, to be carried out in an objective and non-partisan manner, are:

- **The duty to act independently in making decisions related to criminal prosecutions** – This constitutional principle recognizes that decisions to prosecute, stay proceedings or launch an appeal must be made solely in accordance with legal criteria. The public interest must be taken into account, but not considerations of a partisan political nature.
- **The duty to act independently in providing prosecution-related legal advice** – Prosecutors and investigative agencies play complementary yet independent roles in the criminal justice system. While prosecutors may provide advice to investigative agencies, they cannot be drawn into any agency's policy making and program administration such that their ability to provide impartial, accurate and effective legal advice is undermined.

The PPSC prosecutes cases under federal statutes that are referred to it by the RCMP, and other federal investigative agencies, as well as provincial and municipal police forces.

The PPSC's prosecution-related work is part of the criminal justice continuum, which includes investigative agencies, law enforcement, courts and other parts of the criminal justice system. Prosecution-related advice during the police investigation has become crucial to ensure that investigative techniques and procedures are consistent with evolving rules of evidence and the *Canadian Charter of Rights and Freedoms*. The advantage of early prosecutorial advice includes reducing the risk that operational decisions, such as those about methods of obtaining evidence, will detrimentally affect the admissibility of evidence at trial.

Reason for Existence

The mandate of the Public Prosecution Service of Canada (PPSC) is to provide prosecutorial advice and litigation support to law enforcement and investigative agencies, and to prosecute on behalf of the Crown, all offences falling within the jurisdiction of the Attorney General of Canada.

The PPSC plays an integral role in the criminal justice system, promoting respect for the rule of law and working to uphold the rights guaranteed by the *Charter*. The benefits to Canadians from the work carried out by the PPSC include:

- Promotion of *Charter*-compliant investigations through the provision of legal advice to investigative agencies;
- Effective enforcement of Canada's federal laws through principled and independent decisions by prosecutors; and
- Increased confidence in the administration of justice through professionally conducted prosecutions that result in a judicial determination on the merits of the evidence.

Financial Resources (\$ millions)

Planned Spending	Total Authorities	Actual Spending
125.3	119.2	109.9

Human Resources (full-time equivalents)

Planned	Actual	Difference
724	748	24

Organizational Priorities

Name	Type	Performance Status
A – Prosecuting criminal offences under federal law	Ongoing	The PPSC provided prosecutorial advice and litigation support to law enforcement and investigative agencies and handled 67,901 prosecution files, independent of any improper influence and in the public interest.
B – Contributing to strengthening the criminal justice system	Ongoing	The PPSC participated fully in federal/provincial/territorial forums, contributed to law enforcement efforts at the international level, thereby addressing criminal justice issues of common interest, and contributed to improving the efficiency of the criminal justice system by providing legal training to prosecutors and law enforcement investigators.
C – Addressing the sustainability of the Public Prosecution Service of Canada	Ongoing	As a newly created organization, the PPSC laid the foundations of its corporate and administrative services while ensuring continuity of operations through agreements on shared services with the Department of Justice.

Program Activities by Strategic Outcome

(\$ millions)	Expected Results	Performance Status	2007-2008		Contributes to the following priority
			Planned Spending	Actual Spending	
Strategic Outcome: Prosecute criminal offences under federal law in a manner that is independent of any improper influence and respects the public interest.					
Program Activity #1: Prosecution of drug, organized crime and <i>Criminal Code</i> offences	Decisions on merit Effective pre-charge interventions / advice	Successfully met expectations	99.2	85.9	Priority A
Program Activity #2: Prosecution of federal offences to protect the environment, natural resources, economic and social health	Decisions on merit Effective pre-charge interventions / advice	Successfully met expectations	19.9	18.8	Priority A
Program Activity #3: Addressing criminal issues, in the context of prosecutions, to contribute to a safer world for Canada	Decisions on merit Effective pre-charge interventions / advice	Successfully met expectations	5.1	4.4	Priority A
Program Activity #4: Promoting a fair and effective justice system that reflects Canadian values within a prosecutorial context	Practical knowledge and training on criminal law topics provided to staff prosecutors, agents and senior law enforcement investigators Promotion of federal/ provincial /territorial and international cooperation on prosecution issues to strengthen the criminal justice system	Successfully met expectations	1.1	0.8	Priority B

Section II: Analysis of Program Activities by Strategic Outcome provides details on the performance status of each of these program activities and related priorities.

Section IV: Other Items of Interest deals with activities carried out under Priority C - Addressing the sustainability of the Public Prosecution Service of Canada.

1.2 Summary of Organizational Performance

1.2.1 Progress by Organizational Priorities

Priority A: Prosecuting criminal offences under federal law

This priority of the PPSC encompasses the work of the organization in carrying out its first three program activities. The total PPSC caseload under these activities reached 67,901¹ files in 2007-2008. The highlights of our achievements for the fiscal year with respect to these program activities are as follows:

Program Activity #1: Prosecuting drug, organized crime and *Criminal Code* offences

- In 2007-2008, the PPSC handled 50,676 prosecution files related to offences under the *Controlled Drugs and Substances Act*. This included cases prosecuted by staff counsel and by private-sector legal agents, and represented approximately 75 per cent of the total number of files that the PPSC prosecuted.
- The RCMP and other police forces have been increasingly focusing resources on organized crime. Their investigations are usually complex and raise the need to manage the disclosure of evidence throughout the investigations. As a result, the PPSC is often called upon to work closely with the police. In 2007-2008, the PPSC prosecuted approximately 575 cases related to organized criminal activity.
- The PPSC is responsible for seizing and restraining proceeds of crime as well as property used in the commission of offences. During the year in review, most of the offences that generated proceeds of crime and involved the seizure of property used in the commission of offences (offence-related property) were drug offences. In 2007-2008, proceeds of crime offences and offence-related property were identified in 5,402, or almost 11 per cent, of all drug prosecutions conducted by the PPSC.
- The PPSC also prosecutes all *Criminal Code* offences in the three northern territories. In 2007-2008, this represented 7,321 prosecution files.

¹ Caseload figures in this report differ from those published in the *Public Prosecution Service of Canada Annual Report 2007-2008*, which was prepared while final numbers were still being collected and compiled.

Program Activity #2: Prosecution of federal offences to protect the environment, natural resources, economic and social health

- Prosecutions related to the environment, natural resources, and economic and social health comprised the second-largest category of offences after drug prosecutions. In 2007-2008, the PPSC was responsible for approximately 7,495 files involving these types of prosecutions, which represented about 11 per cent of the total number of PPSC files.
- As part of its work to fight economic crime, the PPSC prosecutes *Income Tax Act* offences such as tax evasion and *Bankruptcy and Insolvency Act* offences. In 2007-2008, PPSC members of the Integrated Market Enforcement Teams (IMETs) continued to provide legal advice to investigators on several ongoing investigations. The PPSC worked with its IMET partners to implement recommendations from a report commissioned by the RCMP and designed to improve the effectiveness of IMETs.
- In the area of competition law, the PPSC handles prosecutions under the *Competition Act* and several other regulatory statutes that are administered by the Commissioner of Competition, who oversees the Competition Bureau. In 2007-2008, the PPSC worked on 60 cases, 14 of which were adjudicated by the courts.

Program Activity #3: Addressing criminal issues, in the context of prosecutions, to contribute to a safer world for Canada

- In 2007-2008, the PPSC was responsible for prosecuting four cases involving terrorism-related offences. They accounted for approximately 3 per cent of the total of all in-house counsel time for the fiscal year.
- The PPSC pursued its participation in the Integrated Border Enforcement Teams (IBETs) program which promotes integrated enforcement along the Canada-United States border.
- During 2007-2008, the PPSC prosecuted offences alleged to have occurred in Rwanda in 1994. This was Canada's first-ever prosecution under the *Crimes Against Humanity and War Crimes Act*.

Priority B: Contributing to strengthening the criminal justice system

During 2007-2008, the PPSC continued to contribute to the government priority of strengthening the justice system across Canada. Some of the highlights were the following:

- PPSC counsel provided training to police officers across Canada on numerous criminal law matters, including search warrants, disclosure obligations, wiretaps and informant-related issues.
- The PPSC co-chaired two meetings of the Federal-Provincial-Territorial Heads of Prosecutions Committee, which coordinates many aspects of criminal law practice across Canada.
- The PPSC participated in law enforcement efforts at the international level. For example, the PPSC jointly organized the Heads of Prosecuting Agencies Conference in 2007 with the Director of Criminal and Penal Prosecutions of Quebec.
- It also participated in the Federal/Provincial/Territorial Coordinating Committee of Senior Officials (CCSO) through which it provides prosecutorial and operational expertise and advice on criminal law reform issues, and the Uniform Law Conference of Canada (ULCC) where it provides input into recommendations for changes to federal criminal legislation.
- The PPSC's School for Prosecutors conducted two intensive one-week courses in August 2007 — one fundamental, the other advanced — involving a total of 70 participants. The programs promote professional development relevant to the prosecution function, through the delivery of practical and academic training to prosecutors and legal agents.

Finally, the PPSC identified as priorities for 2007-2008 the review of the *Federal Prosecution Service Deskbook* and the development of best practices for combating fraud against government. Progress on the *Deskbook* was slower than anticipated due to workload issues. As a result, steps were taken in early 2008 to initiate the staffing of a senior-level position to oversee this initiative. Work is well under way with respect to the best practices priority.

Priority C: Addressing the sustainability of the Public Prosecution Service of Canada

During 2007-2008, the PPSC's corporate priorities focused on providing the necessary support to its staff and building the organization's corporate structure. Throughout the year, the PPSC continued to improve its capacity to function administratively as an independent organization. A number of measures were taken, including the introduction of a governance structure for the resolution of legal issues, and the implementation of a governance committee structure that includes the Finance, Human Resources and Information Management/Information Technology committees, the Senior Advisory Board and the Executive Council. Several senior complement positions were created to reflect the work done by prosecutors and to provide them with a career path within the organization. Still in the area of human resources management, the PPSC adopted a strategic plan pursuant to the *Official Languages Act*, and implemented an infrastructure for effective labour-management consultations and communications.

1.2.2 Operating Environment and Challenges

Operational Trends

The PPSC worked on a total of 67,901 files in 2007-2008, compared to 63,801 files in 2006-2007, a year-over-year increase of 4.5%.² Of this total, approximately 86% were in the program area of prosecution of drug, organized crime, and *Criminal Code* offences; 11% involved the prosecution of federal offences to protect the environment, natural resources, economic and social health; 1% addressed criminal issues related to contributing to a safer world for Canada; and the remaining 2% focused on related litigation issues.

The increasing volume does not tell the entire story. A small percentage of highly complex cases absorb a disproportionate share of the total resources of the PPSC. By way of example, organized crime cases, combined with other types of cases of high complexity, represented approximately only 3.3% of the litigation caseload in 2007-2008 but approximately 23% of the recorded litigation time of PPSC counsel and paralegals. A relatively small increase in the number of organized crime cases, in response to strengthened law enforcement efforts across Canada, may have a disproportionate impact on the demand for prosecutorial resources. As well, a single mega-case can absorb more prosecutorial resources than several hundred low-complexity cases. In 2007-2008, mega cases accounted for 0.2% of total caseload, but absorbed approximately 9% of recorded litigation time.

² This is a count of actual cases generated by the PPSC's case management system (iCase) and does not include all of the files related to each case, nor does it include Fine Recovery and Agent Supervision.

External and Internal Influences Facing the PPSC

The PPSC is subject to a variety of external and internal influences, described below.

International crime networks: The globalization of crime networks has introduced new and powerful dangers to national and global security. These networks are involved in organized crime, trafficking in human beings, telemarketing fraud, money laundering and drug trafficking. International criminal networks exploit national borders in an attempt to thwart the efforts of authorities in their battle to prevent transnational crime. This world reality makes it imperative for the PPSC and other organizations to work effectively with international partners to challenge the serious threats posed by these international criminal networks, to uphold the rule of law, and to enhance safety and security at home and abroad.

Government initiatives: The PPSC has an important role to play in supporting several government initiatives announced in Budgets 2006 and 2007 and in the 2006 and 2007 Speeches from the Throne. These initiatives include ensuring the integrity of all components of the federal justice system, tackling crime and strengthening the security of Canadians.

Workload and rising operational costs: As the PPSC's workload increases, prosecution costs are directly affected. The PPSC's workload is affected by investigative decisions regarding priorities, tactics and allocation of resources. Increases in drug enforcement or policing resources significantly affect the nature and volume of the PPSC caseload. Changes in police tactics to focus on the upper echelons of organized crime groups to maximize deterrence, disruption and dismantling rather than on individuals in the lower ranks, affect the complexity and cost of prosecutions.

Thus, the cost of prosecuting organized crime and complex cases is far greater than simple possession drug cases, since the former types of cases often involve multiple accused and charges, complex evidence (both factually and legally), international dimensions, extensive disclosure and numerous pre-trial applications. Similarly, investigative decisions in non-drug cases may lead to complex regulatory prosecutions related to the protection of the environment and natural resources, and complex economic crime cases involving tax evasion, market manipulation or complex fraudulent transactions under the *Income Tax Act*, the *Competition Act* and the *Criminal Code*.

The North: Reported crime rates in the North are much higher compared to the rest of Canada. Crown prosecutors assigned to the North face stressful working conditions and pressures associated with the remoteness of the communities involved. In addition, the circuit court system in the North raises specific challenges in terms of the time spent away from home and wellness issues.

Competition for scarce resources: The salaries of prosecutors and lawyers in the marketplace continue to increase, which affects the PPSC's ability to recruit and retain both its highly-skilled prosecutors and outside legal agents.

Security of staff: Ensuring the safety and security of its employees is a PPSC priority. The PPSC has established a Security Committee to ensure that appropriate security measures are developed and implemented to protect its prosecutors and other employees.

Federal/provincial/territorial cooperation within the prosecution community: There are shared issues and challenges faced by the federal and provincial prosecution services, which benefit from collaboration under the leadership of the Federal/Provincial/Territorial Heads of Prosecution Committee. The Committee works to promote inter-jurisdictional cooperation and assistance on operational issues such as organized crime prosecutions, proceeds of crime, expert witnesses and prosecutor training and security. This collaboration with key stakeholders in the criminal justice system is an important element of the operating context of the PPSC.

Provision of Support Services: The PPSC is in large part still dependent on the Department of Justice Canada for transactional services in the areas of human resources, financial management, information technology and information management. As the PPSC builds up capacity in these areas, this dependency will decrease.

SECTION II — ANALYSIS OF PROGRAM ACTIVITIES BY STRATEGIC OUTCOME

The Public Prosecution Service of Canada supports the Attorney General of Canada in the discharge of his criminal law mandate – in particular its work supports the priorities of prosecuting criminal offences under federal law and contributing to strengthening the criminal justice system.

Over 50 federal statutes confer prosecution and prosecution-related responsibilities on the Attorney General of Canada. These duties are carried out by the PPSC. In all provinces and territories, except Quebec and New Brunswick, the PPSC has responsibility for the prosecution of all drug offences under the *Controlled Drugs and Substances Act*, regardless of whether a federal, provincial, or municipal police agency lays the charges. In Quebec and New Brunswick, the PPSC is responsible for drug charges laid by the RCMP only.

In addition, in all provinces and territories, the PPSC prosecutes violations of federal statutes, such as the *Fisheries Act*, the *Income Tax Act*, the *Excise Act*, the *Customs Act*, the *Canadian Environmental Protection Act*, the *Elections Act*, the *Competition Act* and the *Canada Shipping Act* as well as conspiracies and attempts to violate these statutes. In the provinces, the PPSC also prosecutes certain *Criminal Code* offences, including those related to terrorism as well as criminal organizations, money laundering and proceeds of crime. In the three territories, the PPSC is responsible for prosecuting all *Criminal Code* offences.

Hence, the PPSC performs a number of key national roles in fulfilling the criminal litigation responsibilities of the Attorney General of Canada, including:

- Providing legal advice to law enforcement agencies and investigative bodies on criminal investigations³;
- Providing litigation support during the investigative stage, including wiretap applications and orders to produce evidence;
- Conducting charge review and exercising the Attorney General's discretion to prosecute;

³ The PPSC places operational priority for providing prosecution related advice during the investigative stage primarily on cases involving a high level of complexity and legal risk.

- Conducting legal risk assessment and management, and developing prosecution plans to manage mega cases;
- Prosecuting cases on behalf of the Federal Crown;
- Conducting appeals and interventions in all levels of Court on behalf of the Federal Crown;
- Training prosecutors and investigators;
- Communicating with the media; and
- Acting as a centre of expertise for criminal law, national security and federal prosecution matters, and providing policy advice in the development of amendments to federal statutes relevant to the criminal justice system.

Our progress in achieving the Strategic Outcome of the PPSC is summarized in the following table:

Strategic Outcome	Key Performance Indicators	Results		
Prosecute criminal offences under federal law in a manner that is independent of any improper influence and respects the public interest	• Total time spent on files, as well as total number of files	• The PPSC caseload in 2007-2008 totalled 67,901 files • The total time spent on active files was 621,288 hours		
	• Breakdown of in-house caseload by level of complexity	Level of complexity	% of files by level of complexity	% of hours (time spent) by level of complexity
		• Mega	0.2%	9%
		• High	3.3%	23%
		• Moderate	35.9%	29%
		• Low	60.6%	39%

Information on trends in performance for each of the four program activities is described in the following pages.

2.1 Program Activity 1: Prosecution of drug, organized crime and *Criminal Code* offences

Financial Resources (\$ millions)

Planned Spending	Authorities	Actual Spending
99.2	94.4	85.9

Human Resources (FTEs)

Planned	Actual	Difference
573	583	10

Description of Activity

Under this program activity, the PPSC provides prosecution-related advice and litigation support during police investigations, and prosecutes all drug charges under the *Controlled Drugs and Substances Act*, regardless of whether a federal, provincial or municipal police agency lays the charges, except in the case of Quebec and New Brunswick, where the PPSC prosecutes only drug charges laid by the RCMP. Many of these cases involve organized crime. In the provinces, the PPSC prosecutes certain *Criminal Code* offences, including those related to terrorism as well as criminal organizations, money laundering and proceeds of crime. Pursuant to agreements and arrangements with the provinces, the PPSC also prosecutes *Criminal Code* offences where they are related to drug charges and the drug aspect forms the major part of the case. In the three territories, the PPSC prosecutes all *Criminal Code* offences.

Results: Program Activity #1

Expected Results	Key Performance Indicators	Results		
• Decisions on merit	• Number and percentage of litigation files decided on merit, based on most serious crime: guilty plea; guilty plea (other/lesser offence); conviction; conviction (other/lesser offence); and, acquittal	Decisions	# of files	% of total files
		Guilty plea	10,906	75.6%
		Guilty plea (other/lesser offence)	604	4.2%
		Conviction	2,284	15.8%
		Conviction (other/lesser offence)	53	0.4%
		Acquittal	584	4.0%
		Total	14,431	100.0%
• Effective pre-charge interventions/ advice	• New files where pre-charge advice provided	• 36%		

Drug Prosecutions

In 2007-2008, the PPSC handled 50,676 prosecution files related to offences under the *Controlled Drugs and Substances Act*. This number included cases prosecuted by staff counsel and by private-sector legal agents, and represented approximately 75 per cent of the files that the PPSC prosecuted. These cases covered a broad range of criminal activity. For example, the PPSC prosecuted cases of possession of marihuana, trafficking in crack cocaine on street corners, producing methamphetamine or growing marihuana in residential communities, or importing shipments of cocaine. Some cases were relatively straightforward, while others raised complex legal issues and required weeks, or even months, of testimony.

In recent years, several jurisdictions have established drug treatment courts to help address the problem posed by addiction-motivated crime. The drug treatment court model is predicated on the notion that reducing recidivism rates for such crime can sometimes be best achieved by addressing the underlying addiction to drugs. In this model, prosecutors, judges, treatment providers and other personnel work together to provide intensive supervision, monitoring and support for participants admitted into the program.

Drug treatment courts operate in six major Canadian centres, five of which are staffed by PPSC prosecutors. (The Regina Drug Treatment Court is staffed by prosecutors from the Ministry of the Attorney General of Saskatchewan). The Vancouver, Edmonton, Winnipeg, Toronto and Ottawa drug treatment courts collectively accepted 301 accused persons into their respective programs in 2007-2008.

Organized Crime

The RCMP and other Canadian police forces are increasingly focusing resources on organized crime. Their investigations in this area are usually complex and there is a need to manage the disclosure of evidence throughout the investigations. As a result, the PPSC is often called upon to work closely with the police during the investigative stage.

The increase in organized crime investigations has led to an increase in the number of complex prosecutions, including the phenomenon of mega-cases, prosecutions of extraordinary scope and complexity that can require the full-time assignment of several prosecutors for lengthy periods. In 2007-2008, the PPSC prosecuted approximately 545 cases related to organized criminal activity. While this represented approximately 2 per cent of the number of files prosecuted during the year, the time spent on them amounted to almost 20 per cent of total time recorded by PPSC counsel.

The PPSC follows a mega-case policy, which is included in the *Federal Prosecution Service Deskbook*, to implement the lessons learned in the management of these cases. The policy requires the early involvement of prosecutors, the preparation of a prosecution plan at an early stage, and the review of each mega-case prosecution plan by the PPSC's National Prosecution Advisory Committee.

The PPSC is an active participant in the Federal-Provincial-Territorial Heads of Prosecution Committee. The Director of Public Prosecutions is permanent co-chair, and the PPSC provides the administrative and secretarial support to the Committee and is responsible for the agenda of its meetings. With the assistance of provincial prosecution officials, the FPT Heads Committee enables a sharing of information, precedents, and best practices relating to organized crime prosecutions. In 2007-2008, the Committee moved forward on the full implementation of the National Organized Crime Database, a secure Extranet site for prosecutors specializing in organized crime cases that contains a case law and precedents library, as well as a discussion section. The site was demonstrated to the Canadian Association of Chiefs of Police and to the Criminal Intelligence Service of Canada, who have both expressed interest in supporting the site.

Proceeds of Crime and Offence-Related Property

The PPSC is responsible for seizing and restraining proceeds of crime as well as property used in the commission of offences (offence-related property). During the year in review, most of the offences that generated proceeds of crime and offence-related property were drug offences. By way of example, PPSC counsel restrained bank accounts into which proceeds of crime had been placed and prosecuted account owners for possession of proceeds of crime. A person who has used a residence to produce marihuana may have the house forfeited upon being convicted of producing a controlled substance. In 2007-2008, proceeds of crime offences and offence-related property were identified in 5,402 files prosecuted by the PPSC.

The PPSC is an active partner in the Integrated Proceeds of Crime (IPOC) initiative, created in 1996. The initiative contributes to the disruption and deterrence of targeted organized criminal groups by pursuing their illegally obtained proceeds and assets. Under the initiative, 12 IPOC units are funded across the country. These units are staffed with PPSC counsel, RCMP and other police force members, forensic accountants and Public Works and Government Services Canada asset managers. The PPSC provides Crown counsel to the IPOC units, prosecutors to prosecute money laundering and proceeds of crime charges, and a counsel at PPSC headquarters to manage and coordinate legal issues arising from proceeds of crime and money laundering cases.

Prosecutions in Canada's North

In Canada's three territories, the PPSC prosecutes all *Criminal Code* offences and all offences under other federal legislation. In 2007-2008, the PPSC prosecuted 8,189 files in the territories, including 7,321 *Criminal Code* offences, 406 drug offences, 235 regulatory offences and 227 various other offences.

Prosecutors who practice in the territories benefit from cultural sensitivity training to better understand the communities they serve. PPSC Crown Witness Coordinators, who are members of the local cultural communities, provide invaluable assistance in this area. In 2007-2008, the PPSC Yukon Regional Office provided an intensive three-day cultural session, where prosecutors spent time on the land, and heard from a number of long-time residents who spoke passionately about subjects such as residential school issues, traditional medicines and the challenges faced by Aboriginal justice committees.

The session received positive feedback from participants. PPSC offices in the North will continue to work on approaches to providing this training annually, in order to reach all northern prosecutors.

In 2007-2008, the PPSC appointed a headquarters special advisor on northern issues with a mandate to address the special training, recruitment and retention needs in the territories. The special advisor focused on developing a stronger relationship with provincial counterparts because their case profiles are similar to those in the PPSC northern offices.

2.2 Program Activity 2: Prosecution of federal offences to protect the environment, natural resources, economic and social health

Financial Resources (\$ millions)

Planned Spending	Authorities	Actual Spending
19.9	19.2	18.8

Human Resources (FTEs)

Planned	Actual	Difference
115	127	12

Description of Activity

Under this program activity, the PPSC provides prosecution-related advice and litigation support to federal investigative agencies, and prosecutes all non-drug prosecutions under 50 federal statutes, including regulatory offences and economic crimes.

Specialized teams of prosecutors are dedicated to prosecutions where expert knowledge of specific legislation is required. By way of example, the offices in Toronto, Montreal and Vancouver dedicate resources to economic crime prosecutions, whereas the Atlantic Regional Office has a dedicated team of counsel devoted full time to prosecuting fisheries offences, in addition to an economic crime team.

The PPSC provides advice on and prosecutes complex capital market fraud cases. PPSC legal advisors are part of the RCMP's Integrated Market Enforcement Teams (IMETs) that investigate suspected capital market fraud offences. The teams also include RCMP officers and other investigators, such as forensic accountants. Where provincial attorneys general decline to prosecute, the PPSC may prosecute complex capital market fraud cases referred by the IMETs.

As well, a group of PPSC prosecutors provides most of the prosecutorial services in highly specialized areas relating to offences under the *Competition Act*, the *Textile Labelling Act*, the *Precious Metals Marking Act*, and the *Consumer Packaging and Labelling Act*.

The PPSC is also responsible for recovering, under provisions of the *Criminal Code*, outstanding fines, most of which relate to regulatory offences.

Results: Program Activity #2

Expected Results	Key Performance Indicators	Results		
• Decisions on merit	• Number and percentage of litigation files decided on merit, based on most serious crime: guilty plea; guilty plea other/lesser offence; conviction; conviction other/lesser offence; and, acquittal	Decisions	# of files	% of total files
		Guilty plea	532	75.5%
		Guilty plea (other/lesser offence)	2	0.3%
		Conviction	143	20.3%
		Acquittal	28	4.0%
		Total:	705	100.0%
• Effective pre-charge interventions/ advice	• New files where pre-charge advice provided	• 24%		

Regulatory and Economic Crime*Regulatory Prosecutions*

Under federal law, there exists a wide category of offences that regulate individual and corporate conduct in the interests of health, safety and the general welfare of the public. These are referred to as regulatory offences and are found under such statutes as: the *Income Tax Act*, the *Fisheries Act*, the *Immigration and Refugee Protection Act*, the *Canada Elections Act*, the *Customs Act*, the *Canadian Environmental Protection Act*, the *Food and Drugs Act*, the *Copyright Act*, the *Bankruptcy and Insolvency Act* and the *Canada Labour Code*.

Regulatory prosecutions comprise the second-largest category of offences prosecuted by the PPSC, after drug prosecutions. In 2007-2008, the PPSC was responsible for approximately 7,495 files involving regulatory prosecutions. This represented approximately 11% of the total number of PPSC files during this period.

Economic Crime

As part of its work to fight economic crime, the PPSC prosecutes *Income Tax Act* offences such as tax evasion and *Bankruptcy and Insolvency Act* offences. As noted above, Integrated Market Enforcement Teams (IMETs) combat capital market fraud offences that are regional or national in scope and that pose a threat to investor confidence in Canada. In 2007-2008, PPSC members of IMETs continued to provide legal advice to investigators on a number of ongoing investigations. In addition, the PPSC can prosecute *Criminal Code* fraud charges arising from IMET investigations. In December 2007, the RCMP released a report to the Commissioner, entitled *Enhancing Integrated Market Enforcement Teams, Achieving Results in Fighting Capital Markets Crime*, prepared by Senior Expert Advisor and former Superintendent of Financial Institutions, Mr. Nick Le Pan. The plan was developed to help improve the effectiveness of IMETs.

The PPSC is now working with its IMET partners, including provincial securities regulators, to implement recommendations from Mr. Le Pan's report, notably through the Economic Crime subcommittee of the FPT Heads of Prosecutions Committee, which will assist in developing a cross-jurisdictional implementation plan.

Competition Law

The Competition Law Section (CLS) of the PPSC handles prosecutions under the *Competition Act* and three other regulatory statutes: the *Consumer Packaging and Labelling Act*, the *Textile Labelling Act* and the *Precious Metals Marking Act*. All of these statutes are administered and enforced by the Commissioner of Competition, who oversees the Competition Bureau.

The CLS also provides advisory services during investigations by the Bureau on matters that may lead to prosecutions. The bulk of the work handled by the CLS relates to offences under the *Competition Act*, such as criminal conspiracies to fix prices, bid-rigging, false or misleading representations, deceptive telemarketing, and pyramid selling. In 2007-2008, PPSC prosecutors with the CLS worked on 60 cases, 14 of which were adjudicated by the courts.

Fine Recovery

The PPSC's National Fine Recovery Program recovers outstanding court-ordered federal fines through the efforts of eight fine recovery units, located in regional PPSC offices across Canada. The responsibility for administering the program was the subject of an assignment from the Attorney General of Canada to the Director of Public Prosecutions on September 20, 2007. The program was implemented nationally in late 2002, and has since resulted in the recovery of over \$39 million. In 2007-2008, the program recovered \$4.5 million.

Outstanding fines are recovered through various types of interventions, including an initial demand letter, telephone contacts, seizure of assets, income garnishment, and suspension of federal licences. The final resort is the issuance of a warrant of committal in cases where offenders try to avoid making payment despite their ability to pay.

The most successful and cost-effective methods of recovery are demand letters, negotiated payment agreements and telephone calls, which resulted in the collection of \$1.7 million or almost 40 percent of the total recovered in 2007-2008.

2.3 Program Activity 3: Addressing criminal issues, in the context of prosecutions, to contribute to a safer world for Canada

Financial Resources (\$ millions)

Planned Spending	Authorities	Actual Spending
5.1	4.8	4.4

Human Resources (FTEs)

Planned	Actual	Difference
30	30	0

Description of Activity

Under this program activity, the PPSC provides prosecution-related advice and litigation support during investigations, and prosecutes charges under the Part II.1 of the *Criminal Code* (Terrorism), the *Proceeds of Crime (Money Laundering) Terrorist Financing Act*, the *Customs Act*, the *Excise Act*, and the *Excise Tax Act* to combat trans-national crime and terrorism. As well, the PPSC may provide counsel to assist in the execution of extradition and mutual legal assistance requests before Canadian courts under the *Extradition Act* and the *Mutual Legal Assistance in Criminal Matters Act*.

This program activity supports the prosecution of criminal offences under federal law and prosecution-related work with a volume of approximately 718 litigation files in 2007-2008.

Results: Program Activity #3

Expected Results	Key Performance Indicators	Results		
		Decisions	# of files	% of total files
• Decisions on merit	• Number and percentage of litigation files decided on merit, based on most serious crime: guilty plea; guilty plea other/lesser offence; conviction; conviction other/lesser offence; and, acquittal	Guilty Plea	56	93.3%
		Conviction	2	3.3%
		Acquittal	2	3.3%
		Total:	60	100.0%
• Effective pre-charge interventions/ advice	• New files where pre-charge advice provided	• 21%		

National Security

Anti-terrorism

The Attorney General of Canada has concurrent jurisdiction with the provincial Attorneys General to prosecute terrorism offences. In 2007-2008, the PPSC was responsible for prosecuting four cases involving terrorism-related offences in Trois-Rivières, Ottawa, Toronto and Vancouver. They required approximately 3 per cent of the total of all in-house counsel time during 2007-2008.

The PPSC is one of the federal partners on Canada's Integrated National Security Enforcement Teams (INSETs). INSETs bring together representatives of the RCMP, the Canadian Security Intelligence Service, other federal departments and agencies, and provincial and municipal police services to help deal with threats to national security. INSETs are found in Vancouver, Toronto, Ottawa and Montreal.

The objective of INSETs is to increase the capacity to collect, share and analyze intelligence among partners on threats to national security and to improve the collective ability of partner departments and agencies to combat these threats to create an enhanced enforcement capacity.

Border Enforcement

A PPSC representative sits as a member of the International Joint Management Team of the Integrated Border Enforcement Teams (IBETs) program. The program is an intelligence-led initiative between Canadian and American law enforcement officials to promote integrated enforcement along the Canada-United States border. This bi-national partnership enables the core law enforcement partners involved in IBETs to share information and work together daily with other local, state and provincial enforcement agencies on issues relating to national security, organized crime and other criminal activity that occurs across the Canada-United States border.

War Crimes and Crimes Against Humanity

The PPSC prosecutes offences under the *Crimes Against Humanity and War Crimes Act*. In 2007-2008, the PPSC was responsible for prosecuting Canada's first-ever such prosecution, in Montreal, in relation to offences alleged to have occurred in Rwanda in 1994. While such prosecutions may not arise frequently, they can be expected to be complex and lengthy, with significant amounts of evidence related to events beyond Canada's borders.

2.4 Program Activity 4: Promoting a fair and effective justice system that reflects Canadian values within a prosecutorial context

Financial Resources (\$ millions)

Planned Spending	Authorities	Actual Spending
1.1	0.8	0.8

Human Resources (FTEs)

Planned	Actual	Difference
6	8	2

Description of Activity

Under this program activity, the PPSC contributes to the government priority of strengthening the criminal justice system across Canada and improving its efficiency by providing legal training to police, and by promoting federal/provincial/territorial cooperation within the prosecution community on shared issues. This latter work is carried out through the PPSC's leadership of and participation in the Federal/Provincial/Territorial Heads of Prosecution Committee, which supports and promotes effective horizontal linkages between various communities of interest and stakeholders involved in the administration of criminal justice in Canada. The Committee is also a convenient venue where stakeholders such as the Canadian Association of Chiefs of Police, the RCMP and the Federation of Law Societies can seek the views of the Canadian prosecution community.

To address prosecution issues of common interest, the PPSC works closely with the Heads of Prosecuting Agencies Conference (HOPAC), which brings together the heads of prosecution services from all over the world who operate in a criminal justice system based on common law. The PPSC also actively participates in various international groups and committees, such as the International Association of Prosecutors (IAP), whose mandate is to promote international cooperation between prosecution services and prosecutors on operational and management issues.

Results: Program Activity #4

Expected Results	Key Performance Indicators	Results
<p>Practical knowledge and training on criminal law topics provided to staff prosecutors, agents and senior law enforcement investigators</p>	<p>Range of training initiatives</p>	<ul style="list-style-type: none"> • PPSC School for Prosecutors conducted two intensive one-week training courses for 70 staff prosecutors and agents on criminal law practice as well as operational policies and guidelines • PPSC co-organized 3 workshops on investigation and prosecution of human trafficking cases for police and prosecutors • PPSC prosecutors provided on the ground training to investigators on legal issues affecting investigations and prosecutions
<p>Promotion of federal / provincial / territorial and international cooperation on prosecution issues to strengthen the criminal justice system</p>	<p>Nature of cooperation venues</p> <p>Role of the PPSC</p> <p>Range of issues discussed</p>	<ul style="list-style-type: none"> • FPT committees/groups and international associations composed of heads of prosecution services and other government officials responsible for justice issues • Chaired meetings of, provided expertise, advice and secretariat support to, and participated in FPT committees and groups • Co-organized an international conference bringing together prosecuting agencies with a tradition of common law • Legal and operational issues, at national and international levels, on criminal law practice, organized crime prosecutions, proceeds of crime, expert witnesses, prosecutor training and security, and best practices for prosecuting fraud involving government

Training

In 2007-2008, PPSC counsel provided training to police officers across Canada on numerous criminal law matters including search warrants, disclosure obligations, wiretaps and informant-related issues. PPSC counsel also participated in training given at the Canadian Police College, where a general counsel was assigned on a full-time basis to ensure that training and training materials addressed prosecutorial concerns.

The PPSC, in conjunction with the RCMP, the Department of Justice Canada and other federal partners, conducted a series of training workshops on human trafficking to law enforcement and prosecutors across Canada. The training focused on investigating and prosecuting human trafficking cases, immigration issues relating to victims, border detection of victims, witness problems during investigation and trial, a legislative overview, and two case studies. Workshops took place in Edmonton, Halifax and Fredericton and will continue in other cities through 2008 and 2009.

On November 26, 2007, a senior PPSC counsel participated in training relating to the adversarial system provided to Latin American criminal justice system participants sponsored by *Centro de Estudios de Justicia de las Americas* (Justice Studies Centre of the Americas) in Santiago, Chile.

PPSC School for Prosecutors

The PPSC's School for Prosecutors offers annual in-house programs aimed at promoting professional development relevant to the prosecution function, through the delivery of practical and academic training to prosecutors. In August 2007, the School conducted two intensive one-week courses — one fundamental, the other advanced — each covering a number of topics, to a total of 70 participants. Legal agents were also among the participants.

The School's faculty are experts in criminal law and are drawn largely from the senior ranks of the PPSC. The School also invites guest speakers, including members of the judiciary, professors of law, defence counsel, senior provincial prosecutors and senior police investigators. A combination of lectures, seminars, panel discussions, case scenarios and papers is used to enhance participants' understanding of the modern practice of criminal law. Attention is also given to operational policies and guidelines, such as those contained in the *Federal Prosecution Service Deskbook*, that address important issues in prosecution practice. The School also serves as a forum for prosecutors to meet, network, share work experiences and develop mentoring relationships.

Federal-Provincial-Territorial Heads of Prosecutions Committee

Established in 1995, the Federal-Provincial-Territorial Heads of Prosecutions Committee coordinates many aspects of criminal law practice across Canada. The Director is permanent co-chair of the Committee and the PPSC acts as its secretariat.

The Committee promotes assistance and cooperation among different prosecution services; it also facilitates the coordination of national prosecution issues and the adoption, wherever possible, of a consistent position on these issues. The Committee works to promote consistency among the operational policies of Canada's prosecution services and consults on criminal appeals brought before the Supreme Court of Canada. It is the only national forum on prosecution issues and has provided the prosecution perspective to federal-provincial-territorial ministers and deputy ministers responsible for justice issues.

The PPSC co-chaired two meetings of the Committee: one in May 2007, organized with the Public Prosecution Service of New Brunswick, in Moncton, and the other in October 2007, with the Criminal Justice Division of Alberta, in Banff.

Heads of Prosecuting Agencies Conference and the International Association of Prosecutors

The PPSC participates in cooperative law enforcement efforts at the international level, particularly in the fight against organized and trans-national crime and threats to national security.

The PPSC jointly organized the Heads of Prosecuting Agencies Conference (HOPAC) 2007 with the Director of Criminal and Penal Prosecutions of Quebec. This was the ninth meeting of HOPAC, which was formed in 1991 to bring together the heads of prosecuting agencies from countries with a criminal justice system derived from the common law tradition.

The PPSC also continued to support and participate in the activities of the International Association of Prosecutors (IAP). The scope of IAP activities is wide: it promotes the effective, fair, impartial and efficient prosecution of criminal offences through high standards and principles, including procedures to prevent or address miscarriages of justice, assists prosecutors internationally in the fight against organized or other serious crime, and fosters measures for the elimination of corruption in public administration.

Federal/Provincial/Territorial Coordinating Committee of Senior Officials (CCSO) and the Uniform Law Conference of Canada (ULCC)

The PPSC participates in Federal/Provincial/Territorial CCSO meetings on a regular basis including a number of CCSO Working Groups on chronic offenders, compelled questioning criminal procedure, drug issues, organized crime, proceeds of crime and sentencing. The CCSO provides support to federal-provincial-territorial ministers and deputy ministers responsible for justice issues. Through its participation in these meetings, the PPSC provides prosecutorial and operational expertise and advice to senior government officials on criminal law reform issues including amendments to the *Criminal Code* and the *Controlled Drugs and Substances Act*.

The PPSC also participates annually in the Criminal Section meeting of the ULCC. The ULCC was founded in 1918 to harmonize the laws of the provinces and territories of Canada and, where appropriate, the federal laws as well. It also makes recommendations for changes to federal criminal legislation based on identified deficiencies, defects or gaps in the existing law, or based on problems created by judicial interpretation of existing law. The PPSC attended the annual meeting of the ULCC in August 2007 in Charlottetown, PEI.

Best Practices for Prosecuting Fraud Against Governments

February 21, 2007 saw the publication of a directive from the Attorney General, assigning to the Director of Public Prosecutions the responsibility of developing a set of best practices for prosecuting fraud involving governments. Work on this initiative is well under way, and included consultations with provincial prosecution services as well as with international partners whose criminal law systems are similar to Canada's.

SECTION III: SUPPLEMENTARY INFORMATION

3.1 Link to Government of Canada Outcome Areas

The Government of Canada's performance reporting framework consists of thirteen outcomes grouped under three spending areas: Economic, Social and International Affairs. In addition, the PPSC, like several government organizations, provides advice that supports other government departments and agencies. These services are aligned with a fourth spending area, Government Affairs. The table below illustrates how the PPSC's four program activities are linked to Canada's performance.

Strategic Outcome: Prosecute criminal offences under federal law in a manner that is independent of any improper influence and respects the public interest.				
	Actual Spending 2007-2008 (\$ millions)			Alignment to Government of Canada Outcome Area
	Budgetary	Non- budgetary	Total	
Program Activity #1: Prosecution of drug, organized crime and <i>Criminal Code</i> offences	85.9	N/A	85.9	Social Affairs Government Affairs
Program Activity #2: Prosecution of federal offences to protect the environment, natural resources, economic and social health	18.8	N/A	18.8	Economic Affairs Social Affairs Government Affairs
Program Activity #3: Addressing criminal issues, in the context of prosecutions, to contribute to a safer world for Canada	4.4	N/A	4.4	International Affairs Government Affairs
Program Activity #4: Promoting a fair and effective justice system that reflects Canadian values within a prosecutorial context	0.8	N/A	0.8	Social Affairs Economic Affairs International Affairs
Total	109.9	-	109.9	

(For more information about the Government of Canada's four broad Spending Areas and the corresponding 13 Outcomes, visit <http://www.tbs-sct.gc.ca/ppg-cpr/Home-Accueil-eng.aspx>.)

3.2 Partners

Department of Justice Canada

The PPSC continues to work closely and cooperatively with the Department of Justice Canada. Federal prosecutors benefit from consultations with Justice counsel in areas such as human rights law, constitutional law, Aboriginal law and criminal law policy. Both the PPSC and the Department provide legal advice to investigative agencies.

From an administrative perspective, the PPSC continues to rely on the Department for most transactional corporate services.

Investigative Agencies

The PPSC works with several investigative agencies, including the RCMP and other police forces. It also works with the enforcement arms of federal departments and agencies, including the Competition Bureau, the Canada Revenue Agency, the Canada Border Services Agency, Fisheries and Oceans Canada, Environment Canada, and Health Canada.

Investigations that target sophisticated organizations or that use techniques that have not received definitive judicial consideration usually require ongoing advice from prosecutors. The complexity of the law and the high costs of multi-year investigations make it increasingly important for police to know as early as possible the impact of their decisions on potential prosecutions. In an era where considerable time in a trial can be spent analyzing investigative decisions, the PPSC provides ongoing legal advice before a charge is laid.

As well, certain key evidence gathering orders require — or may benefit from — the involvement of PPSC counsel. This includes wiretap applications and orders to produce potential evidence. In this capacity, counsel ensures that the court has what it needs in order to decide whether the police should be empowered to do what they are asking.

The early and ongoing involvement of prosecutors both during major investigations and in the implementation of national enforcement programs helps ensure that the police and other investigative agencies benefit from legal advice to decide how best to enforce the law.

Provinces

Jurisdiction over prosecutions is shared between the federal and provincial governments. From this shared responsibility, the need arises for cooperation and coordination in the enforcement of criminal law. For example, the PPSC may prosecute *Criminal Code* offences which fall under the jurisdiction of provincial Attorneys General with their consent and on their behalf, where it is more efficient and cost-effective to do so. This generally occurs where the *Criminal Code* offences are related to some federal charge, such as firearms offences related to a drug charge.

Similarly, a provincial prosecution service may prosecute a drug charge where the charge is one of many offences and where the major offence is one within its jurisdiction. Such arrangements are called “major-minor” agreements, meaning that the prosecution service responsible for prosecuting the “major” charge will prosecute the “minor” one as well. On February 10, 2007, the Director was assigned the power to conduct prosecutions that the Attorney General of Canada is authorized to undertake under such agreements.

Major cases that involve serious *Criminal Code* and other federal offences are also increasingly being prosecuted by joint prosecution teams, particularly in organized crime files.

3.3 Supplementary Tables

Table 1: Comparison of Planned to Actual Spending (including FTEs)

(\$ millions)	2007-2008					
	2005-2006 Actual	2006-2007 Actual	Main Estimates	Planned Spending	Total Authorities	Actual
Prosecution of Drug, organized crime and <i>Criminal Code</i> offences	N/A	N/A	75.7	99.2	94.4	85.9
Prosecution of federal offences to protect the environment, natural resources, economic and social health	N/A	N/A	17.6	19.9	19.2	18.8
Addressing criminal issues to contribute to a safer world for Canada	N/A	N/A	4.3	5.1	4.8	4.4
Promoting a fair and effective justice system that reflects Canadian values in a prosecutorial context.	N/A	N/A	0.9	1.1	0.8	0.8
Total			98.5	125.3	119.2	109.9
Less: Non-respendable revenue	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1.2
Plus: Cost of services received without charge	N/A	N/A	9.5	9.5	N/A	11.6
Total Organizational Spending			108.0	134.8	119.2	120.3
Full time equivalents	N/A	N/A	674	724	-	748

Table 2: Voted and Statutory Items

(\$ thousands)		2007-2008			
Vote or Statutory Item	Truncated Vote or Statutory Wording	Main Estimates	Planned Spending	Total Authorities	Actual
Vote 35	Program expenditures	86.3	112.1	109.1	99.8
-	Capital expenditures	N/A	N/A	N/A	N/A
-	Grants and contributions	N/A	N/A	N/A	N/A
-	Minister - Salary and motor car allowance	N/A	N/A	N/A	N/A
-	Contributions to employee benefit plans	12.2	13.2	10.1	10.1
	Total	98.5	125.3	119.2	109.9

Table 3: Sources of Respendable and Non-Respendable Revenue

For supplementary information on the PPSC's sources of respendable and non respendable revenue please visit: <http://www.tbs-sct.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/indexeng.asp>

Table 4: Reporting on Horizontal Initiatives

During 2007-2008, the PPSC participated in two horizontal initiatives: the Federal Tobacco Control Strategy led by Health Canada, and the Public Security and Anti-Terrorism (PSAT) initiative, led by Public Safety Canada.

Supplementary information on horizontal initiatives can be found at http://www.tbs-sct.gc.ca/rma/eppi-ibdrp/hrdb-rhbd/profil_e.asp

Table 5: Internal Audits and Evaluations

No internal audits or evaluations were conducted during 2007-2008.

Table 6: Travel Policies

The PPSC follows the Treasury Board of Canada Secretariat Special Travel Authorities and the Treasury Board of Canada Secretariat Travel Directive, Rates and Allowances.

Supplementary information on travel policies can be found at http://publiservice.tbs-sct.gc.ca/pubs_pol/hrpubs/TBM_113/menu-travel-voyage_e.asp

Table 7: Financial Statements

All federal government departments and agencies as defined in section 2 of the *Financial Administration Act* and departments with revolving funds are to include their financial statements in their Departmental Performance Report.

Financial Statements (Unaudited) - For the Year Ended March 31, 2008

Management Responsibility for Financial Statements

Responsibility for the integrity and objectivity of the accompanying financial statements for the year ended March 31, 2008 and all information contained in these statements rests with PPSC management. These financial statements have been prepared by management in accordance with Treasury Board accounting policies which are consistent with Canadian generally accepted accounting principles for the public sector.

Some of the information in the financial statements is based on management's best estimates and judgment and gives due consideration to materiality. To fulfill its accounting and reporting responsibilities, management maintains a set of accounts that provides a centralized record of the organization's financial transactions. The financial statements included in this Departmental Performance Report are consistent with financial information submitted to the Public Accounts of Canada.

Management maintains a system of financial management and internal control designed to provide reasonable assurance that financial information is reliable, that assets are safeguarded and that transactions are in accordance with the *Financial Administration Act*, are executed in accordance with prescribed regulations, within Parliamentary authorities, and are properly recorded to maintain accountability of Government funds. Management also seeks to ensure the objectivity and integrity of data in its financial statements by careful selection, training and development of qualified staff, by organizational arrangements that provide appropriate divisions of responsibility, and by communication programs aimed at ensuring that regulations, policies, standards and managerial authorities are understood throughout the organization.

The financial statements of the PPSC have not been audited.

Original copy signed by



Brian Saunders
Director of Public Prosecutions



Lucie Bourcier
Chief Financial Officer

Ottawa, Canada

Date

Statement of Financial Position (unaudited)

As at March 31

(in thousands)

Assets	2008
<i>Financial assets</i>	
Receivables (Note 6)	5,528
Advances (Note 7)	5
Total financial assets	5,533
<i>Non-financial assets</i>	
Tangible capital assets (Note 8)	4,375
Total non-financial assets	4,375
Total	9,908

Liabilities and Equity of Canada

<i>Liabilities</i>	
Accounts payable and accrued liabilities (Note 9)	14,326
Vacation pay and compensatory leave	2,548
Employee severance benefits (Note 10)	12,553
Total liabilities	29,427
<i>Equity of Canada</i>	(19,519)
Total	9,908

Contingent liabilities (Note 11)

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

Statement of Operations (unaudited)**For the year ended March 31**

(in thousands)

Expenses (Note 4)	2008
Prosecution of drug, organized crime and <i>Criminal Code</i> offences	94,399
Prosecution of federal offences to protect the environment, natural resources, economic and social health	30,621
Addressing criminal issues, in the context of prosecutions, to contribute to a safer world for Canada	4,828
Promoting a fair and effective justice system that reflects Canadian values within a prosecutorial context	897
Total expenses	130,745
 Revenues (Note 5)	
Prosecution of federal offences to protect the environment, natural resources, economic and social health	10,809
Prosecution of drug, organized crime and <i>Criminal Code</i> offences	1,201
Total revenues	12,010
Net cost of operations	118,735

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

Statement of Equity of Canada (unaudited)**For the year ended March 31**

(in thousands)

	2008
Equity of Canada, beginning of year	0
Net cost of operations	(118,735)
Current year appropriations used (Note 3)	109,939
Revenue not available for spending	(1,230)
Change in net position in the Consolidated Revenue Fund (Note 3)	(1,855)
Net asset transfer from Department of Justice (Note 13)	(19,250)
Services provided without charge by other government departments (Note 12)	11,612
Equity of Canada, end of year	(19,519)

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

Statement of Cash Flow (unaudited)**For the year ended March 31**

(in thousands)

Operating activities	2008
<i>Net cost of operations</i>	118,735
<i>Non-cash items</i>	
Amortization of tangible capital assets (Note 8)	(1,451)
Services provided without charge by other government departments (Note 12)	(11,612)
<i>Variations in Statement of Financial Position</i>	
Increase in accounts receivable and advances	5,533
Increase in liabilities	(29,427)
Cash used by operating activities	81,778
 Capital investment activities	
Acquisitions of tangible capital assets (Note 8)	851
Transfer of tangible capital assets from Justice (Note 8)	4,975
Proceeds from disposal of tangible capital assets	0
Cash used by capital investment activities	5,826
 Financing activities	
Net cash provided by Government of Canada	(106,854)
Net asset transfer from Department of Justice (Note 13)	19,250
Cash used by financing activities	(87,604)

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

Notes to the Financial Statements (Unaudited)

1. Authority and objectives

On December 12, 2006, the Office of the Director of Public Prosecution, also known as the Public Prosecution Service of Canada (PPSC), was created when the *Director of Public Prosecutions Act* came into force as Part 3 of the *Federal Accountability Act*. The PPSC took over the duties of the former Federal Prosecution Services of the Department of Justice and has operated as an independent organization for financial reporting purposes since April 1, 2007. The PPSC pursues 3 priorities within its 4 program activities (PAs):

Priority A) Prosecuting criminal offences under federal law

PA 1: Prosecution of drug, organized crime and *Criminal Code* offences

Under this program activity, the PPSC provides prosecution-related advice and litigation support during the police investigation, and prosecutes all drug charges under the *Controlled Drugs and Substances Act*, regardless of whether a federal, provincial or municipal police agency lays the charges, except in the case of Quebec and New Brunswick, where the PPSC prosecutes drug charges laid by the RCMP. The PPSC also prosecutes organized crime cases, and, pursuant to understandings with the provinces, *Criminal Code* offences where they are related to drug charges and the drug aspect forms the major part of the case. In the three territories, the PPSC prosecutes all *Criminal Code* offences. The operational priority for prosecution-related advice provided during the investigative stage is primarily on cases of high complexity and that involve a high level of legal risk.

PA 2: Prosecution of federal offences to protect the environment, natural resources, economic and social health

Under this program activity, the PPSC provides advice and litigation support to federal investigative agencies, and prosecutes federal offences under 50 federal statutes upholding the mandates and policies of federal departments, e.g. *Fisheries Act*, *Income Tax Act*, *Copyright Act*, *Canadian Environmental Protection Act*. The PPSC also provides advice and prosecutes complex capital market fraud cases.

PA 3: Addressing criminal issues, in the context of prosecutions, to contribute to a safer world for Canada

Under this program activity, the PPSC prosecutes offences under such federal statutes as the *Proceeds of Crime (Money Laundering) Terrorist Financing Act*, *Customs Act*, *Excise Act*, and the *Excise Tax Act* to combat transnational crime and terrorism. As well, the PPSC may provide counsel to assist in the execution of extradition and mutual legal assistance requests before Canadian courts under the *Extradition Act*, and the *Mutual Legal Assistance in Criminal Matters Act*.

Priority B) Contributing to strengthening the criminal justice system

PA 4: Promoting a fair and effective justice system that reflects Canadian values within a prosecutorial context

Under this program activity, the PPSC contributes to strengthening the criminal justice system across Canada and improving its efficiency by providing legal training to police, and by promoting federal/provincial/ territorial cooperation within the prosecution community on important shared issues.

Priority C) Addressing the sustainability of the Public Prosecution Service of Canada

During 2007-2008, the PPSC's corporate priorities focused on providing the necessary support to its staff and building the organization's corporate structure. Throughout the year, the PPSC continued to improve its capacity to function administratively as an independent organization. A number of measures were taken, including the introduction of a governance structure for the resolution of legal issues, and the implementation of a governance committee structure that includes the Finance, Human Resources and Information Management/Information Technology committees, the Senior Advisory Board and the Executive Council. Several senior complement positions were created to reflect the work done by prosecutors and to provide them with a career path within the organization. Still in the area of human resources management, the PPSC adopted a strategic plan pursuant to the *Official Languages Act*, and implemented an infrastructure for effective labour-management consultations and communications.

2. Summary of significant accounting policies

The financial statements have been prepared in accordance with Treasury Board accounting policies which are consistent with Canadian generally accepted accounting principles for the public sector. The significant accounting policies are as follows:

a) Parliamentary appropriations

The PPSC is financed by the Government of Canada through Parliamentary appropriations. Appropriations provided to the organization do not parallel financial reporting according to generally accepted accounting principles since appropriations are primarily based on cash flow requirements. Consequently, items recognized in the Statement of Operations and the Statement of Financial Position are not necessarily the same as those provided through appropriations from Parliament. Note 3 provides a high-level reconciliation between the bases of reporting.

b) Net cash provided by Government

The organization operates within the Consolidated Revenue Fund (CRF), which is administered by the Receiver General for Canada. All cash received by the organization is deposited to the CRF and all cash disbursements made by the organization are paid from the CRF. The net cash provided by Government is the difference between all cash receipts and all cash disbursements including transactions between departments of the federal government.

c) Change in net position in the Consolidated Revenue Fund.

The change in net position in the Consolidated Revenue Fund (CRF) is the difference between the net cash provided by Government and appropriations used in a year, excluding the amount of non-responsible revenue recorded by the organization. It results from timing differences between when a transaction affects appropriations and when it is processed through the CRF.

d) Revenues

- Revenues derived from the provision of legal services are recognized in the year the services are rendered.
- Fines, forfeitures and court costs are recognized upon receipt of payment by the organization.

e) Expenses

- Vacation pay and compensatory leave are expensed as the benefits accrue to employees under their respective terms of employment.
- Expenses related to the provision of legal services are limited to those costs borne and settled directly by the organization. These legal services may or may not be recovered as revenue from the client organization. The cost of legal services which are paid directly by client organizations to outside suppliers such as legal agents, are not included in the expenses of the organization.
- Services provided without charge by other government departments for accommodation, the employer's contribution to the health and dental insurance plans, and workers' compensation coverage are recorded as operating expenses at their estimated cost.

f) Employee future benefits

- Pension benefits
Eligible employees participate in the Public Service Pension Plan, a multiemployer plan administered by the Government of Canada. The organization's contributions to the Plan are charged to expenses in the year incurred and represent the total organizational obligation to the Plan. Current legislation does not require the organization to make contributions for any actuarial deficiencies of the Plan.
- Severance benefits
Employees are entitled to severance benefits under labour contracts or conditions of employment. These benefits are accrued as employees render the services necessary to earn them. The obligation relating to the benefits earned by employees is calculated using information derived from the results of the actuarially determined liability for employee severance benefits for the Government as a whole.

g) Receivables

Receivables are stated at amounts expected to be ultimately realized; a provision is made for receivables where recovery is considered uncertain.

h) Contingent liabilities

Contingent liabilities are potential liabilities which may become actual liabilities when one or more future events occur or fail to occur. To the extent that the future event is likely to occur or fail to occur, and a reasonable estimate of the loss can be made, an estimated liability is accrued and an expense recorded. If the likelihood is not determinable or an amount cannot be reasonably estimated, the contingency is disclosed in the notes to the financial statements.

2. Summary of significant accounting policies (continued)

i) Tangible capital assets

All tangible capital assets are recorded at their acquisition cost and amortized over their estimated useful life on a straight-line basis as follows:

Asset class	Acquisition cost equal or greater than	Amortization period
Office and other equipment	\$10,000	5 to 8 years
Telecommunications equipment	\$10,000	4 to 5 years
Informatics hardware	\$1,000	3 to 5 years
Informatics software	\$10,000	3 to 5 years
Furniture and furnishings	\$1,000	10 years
Motor vehicles	\$10,000	5 years
Leasehold improvements	\$10,000	Lesser of useful life or term of the lease
Work in progress	In accordance with asset class	Once in service, in accordance with asset class

j) Measurement uncertainty

The preparation of these financial statements in accordance with Treasury Board accounting policies which are consistent with Canadian generally accepted accounting principles for the public sector requires management to make estimates and assumptions that affect the reported amounts of assets, liabilities, revenues and expenses. At the time of preparation of these statements, management believes the estimates and assumptions to be reasonable. The most significant items where estimates are used are contingent liabilities, the liability for employee severance benefits and the useful life of tangible capital assets. Actual results could significantly differ from those estimated. Management's estimates are reviewed periodically and, as adjustments become necessary, they are recorded in the financial statements in the year they become known.

3. Parliamentary appropriations

The PPSC receives most of its funding through annual Parliamentary appropriations. Items recognized in the Statement of Operations and the Statement of Financial Position in one year may be funded through Parliamentary appropriations in prior, current or future years. Accordingly, the organization has different net results of operations for the year on a government funding basis than on an accrual accounting basis. The differences are reconciled in the following tables:

(a) Reconciliation of net cost of operations to current year appropriations used

(\$ thousands)	2008
<i>Net cost of operations</i>	118,735
<i>Adjustments for items affecting net cost of operations but not affecting appropriations</i>	
<i>Add (Less)</i>	
Services provided without charge by other government departments (Note 12)	(11,612)
Amortization of tangible capital assets (Note 8)	(1,451)
Employee severance benefits	(1,164)
Vacation pay and compensatory leave	(120)
Receivables from external parties	312
Revenue not available for spending	1,230
Employee benefits plan (EBP)(part of employer) component of legal services revenue	1,527
Refunds and reversals of previous year expenses	1,631
	(9,647)
<i>Adjustments for items not affecting net cost of operations but affecting appropriations</i>	
<i>Add</i>	
Acquisitions of tangible capital assets (Note 8)	851
Current year appropriations used	109,939

3. Parliamentary appropriations (continued)

(b) Appropriations provided and used	
(\$ thousands)	2008
<i>Vote 35 - Program expenditures</i>	109,088
<i>Statutory amounts</i>	10,150
	119,238
<i>Less</i>	
Voted authorities lapsed	(9,299)
Current year appropriations used	109,939
(c) Reconciliation of net cash provided by Government to current year appropriations used	
(\$ thousands)	2008
<i>Net cash provided by Government</i>	106,854
<i>Revenue not available for spending</i>	1,230
	108,084
<i>Change in net position in the Consolidated Revenue Fund</i>	
Adjustments and refunds of previous year accounts payable	1,631
Employee benefits component of legal services revenue	1,527
Other adjustments	(1,303)
	1,855
Current year appropriations used	109,939

4. Expenses

(\$ thousands)	2008
Operating	
Salaries and employee benefits	85,806
Professional and special services	26,702
Accommodation	8,084
Travel and relocation	4,110
Utilities, materials and supplies	1,710
Amortization of tangible capital assets	1,451
Communications	1,215
Information	867
Other	356
Rentals	269
Repairs and maintenance	152
Claims and ex-gratia payments	23
Total operating expenses	130,745

5. Revenues

(\$ thousands)	2008
Services	
Legal services	10,809
Other revenues	
Fines and forfeitures	911
Rent from residential housing provided to employees	316
Other	(26)
	1,201
Total revenues	12,010

6. Receivables

(\$ thousands)	2008
Federal government departments and agencies	5,137
External parties	391
Total receivables	5,528

7. Advances

(\$ thousands)	2008
Standing advances held by employees for travel and petty cash	5
Total advances	5

8. Tangible capital assets

(\$ thousands)	Cost				Accumulated amortization				2008
Capital asset class	Opening balance	Acquisitions	Disposals and transfers	Closing balance	Opening balance	Current Year amortization	Disposals and transfers	Closing balance	Net book value
Office and other equipment	17	0	0	17	0	0	0	0	17
Telecommunications equipment	0	0	12	12	0	0	0	0	12
Informatics hardware	1,029	303	(12)	1,320	471	257	0	728	592
Informatics software	91	131	0	222	67	17	0	84	138
Furniture and furnishings	491	368	0	859	153	71	0	224	635
Motor vehicles	56	0	0	56	29	10	0	39	17
Leasehold improvements	5,722	0	103	5,825	1,814	1,096	0	2,910	2,915
Work in progress - leasehold improvements	103	49	(103)	49	0	0	0	0	49
Total tangible capital assets	7,509	851	0	8,360	2,534	1,451	0	3,985	4,375

Transfer of tangible assets from Department of Justice equals opening balance of costs less opening balance of accumulated amortization, \$4,975.

9. Accounts payable and accrued liabilities

(\$ thousands)	2008
Federal government departments and agencies	
Accounts payable	310
External parties	
Accounts payable	11,916
Accrued salaries	1,900
Other liabilities	200
	14,016
Total accounts payable and accrued liabilities	14,326

10. Employee benefits

a) Pension benefits

The organization's employees participate in the Public Service Pension Plan, which is sponsored and administered by the Government of Canada. Pension benefits accrue up to a maximum period of 35 years at a rate of 2 percent per year of pensionable service, times the average of the best five consecutive years of earnings. The benefits are integrated with Canada/Quebec Pension Plans benefits and they are indexed to inflation.

Both the employees and the PPSC contribute to the cost of the Plan. The expense presented below represents approximately 2.1 times (2.2 in 2006-07) the contributions by employees.

(\$ thousands)	2008
Pension expense	7,378

The organization's responsibility with regard to the Plan is limited to its contributions. Actuarial surpluses or deficiencies are recognized in the financial statements of the Government of Canada, as the Plan's sponsor.

b) Severance benefits

The organization provides severance benefits to its employees based on eligibility, years of service and final salary. These severance benefits are not pre-funded. Benefits will be paid from future appropriations. Information about the severance benefits, measured as at March 31, is as follows:

(\$ thousands)	2008
Accrued benefit obligation, beginning of year	11,389
Expense for the year	1,732
Benefits paid during the year	(568)
Accrued benefit obligation, end of year	12,553

11. Contingent liabilities

Claims and litigation

Claims have been made against the organization in the normal course of operations. Legal proceedings for claims totalling approximately \$5,770,000 were still pending at March 31, 2008. Some of these potential liabilities may become actual liabilities when the event occurs or fails to occur. To the extent that the future event is likely to occur or fail to occur, and a reasonable estimate of the loss can be made, an estimated liability is accrued and an expense recorded. An amount of \$200,000 has been recorded for the fiscal year 2007-2008.

12. Related party transactions

The PPSC is related as a result of common ownership to all Government of Canada departments, agencies, and Crown corporations. The organization enters into transactions with these entities in the normal course of business and on normal trade terms.

Also, during the year, the organization received, without charge from other departments, accommodation, the employer's contribution to the health and dental insurance plans, and workers' compensation coverage. These services without charge have been recognized in the organization's Statement of Operations as follows:

(\$ thousands)	2008
Accommodation provided by Public Works and Government Services Canada	6,915
Employer's contributions to the health and dental insurance plans paid by Treasury Board Secretariat	4,697
Total	11,612

The Government has structured some of its administrative activities for efficiency and cost-effectiveness purposes so that one department performs these on behalf of all without charge. The cost of these services, which include payroll and cheque issuance services provided by Public Works and Government Services Canada, are not included as an expense in the organization's Statement of Operations.

In addition, the Office of the Director of Public Prosecutions has provided legal services without charge to other government departments throughout the fiscal year for a total amount of \$8,793,753.

13. Organizational reorganization - Net asset transfer

On December 12, 2006, the Office of the Director of Public Prosecutions (also known as the Public Prosecution Service of Canada) was created as part of the *Federal Accountability Act*. The PPSC takes over the duties of the former Federal Prosecution Services within the Department of Justice and has been operating independently of the Department effective April 1, 2007.

The summary of assets and liabilities related to the activities transferred from the Department of Justice to the PPSC, as of April 2007, are provided below:

(\$ thousands)	2007
<i>Statement of Financial Position</i>	
Assets	7,634
Liabilities	(26,884)
Net liabilities for transfer	(19,250)

14. Comparative information

Comparative figures are not presented as 2007-2008 was the PPSC's first full year of operation as a separate entity.

SECTION IV: OTHER ITEMS OF INTEREST

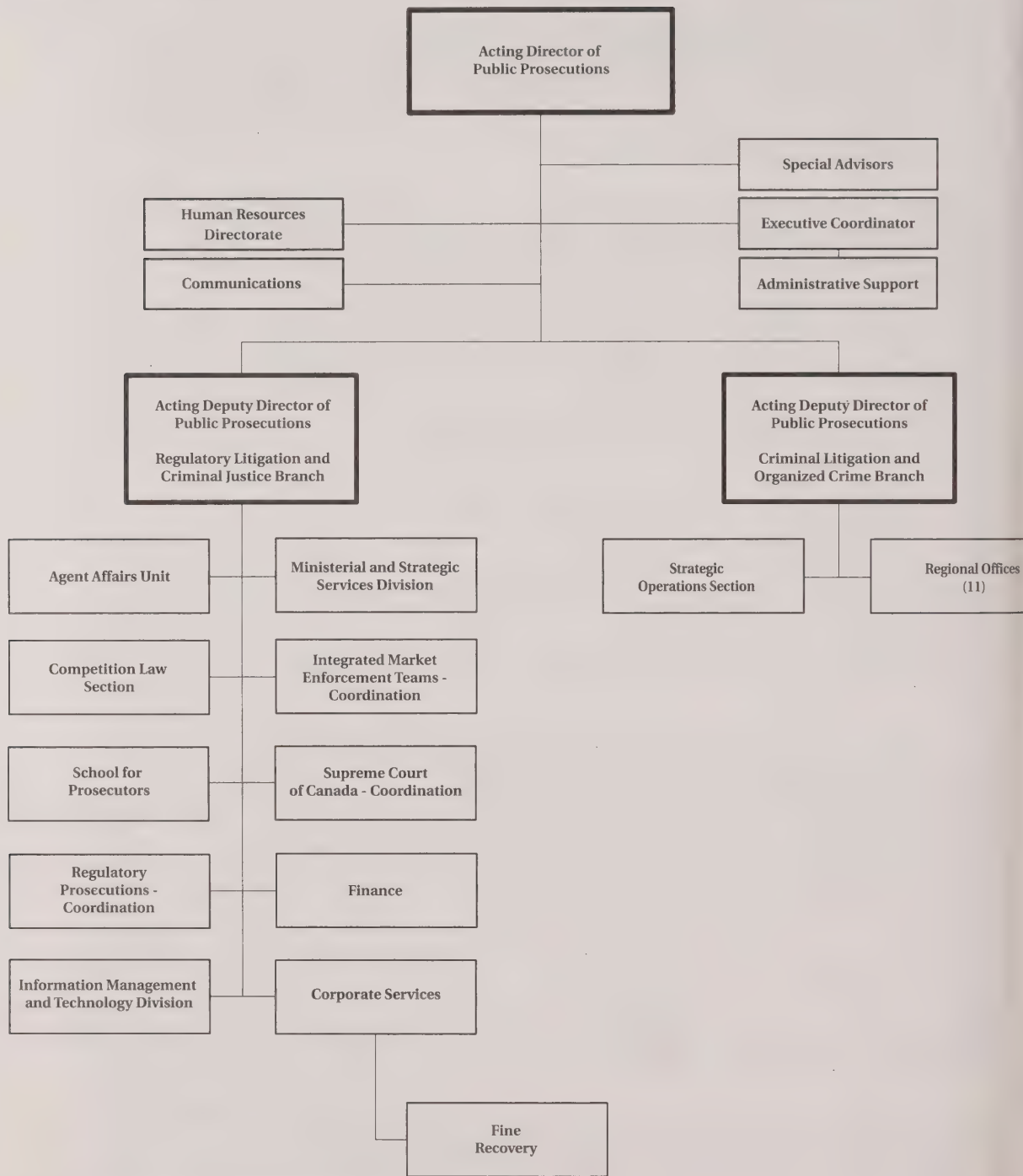
4.1 Organizational Information

The Public Prosecution Service of Canada is a relatively small organization with 748 FTEs. As a national prosecution service, it provides its services through a network of offices located in every region of Canada. The majority of its employees are prosecutors. They are supported by other professionals including senior managers, paralegals, administrators, and corporate services staff. In addition, the PPSC retains private sector agents where it is more cost-effective than to have an office or to have staff counsel on travel status, or where the demand for prosecution services exceeds available staff resources. The PPSC currently contracts with some 230 standing agent firms across Canada, representing approximately 800 individually appointed counsel.

The PPSC's organizational structure is presented in Figure 1.

Organizational Information

Figure 1: PPSC Organizational Chart (March 31, 2008)



4.2 Management Initiatives

While delivering on the program priorities presented in Section II, the PPSC continued to make progress on the following management initiatives during 2007-2008, which deal with addressing the sustainability of the PPSC as a new and independent organization:

Managing the transition to the Public Prosecution Service of Canada

In 2007-2008, the PPSC continued with its phased approach to the transition from being part of the Department of Justice Canada to being responsible for its own corporate and administrative services. Progress was achieved in several areas:

Governance structure and organizational design: The PPSC established its governance structure and began developing its corporate services model. The governance structure includes an Executive Council and Senior Advisory Board, supported by committees with members from its various regional offices. The PPSC also reviewed the lines of authority in each region; ensured it had positions that reflect the mandate of the organization; and determined the interim delivery approach regarding the provision of corporate services to the organization.

Corporate Services: PPSC-wide progress continued in areas such as finance, administrative services, communications and strategic services. For example,

- **Building corporate management capacity** – The PPSC enhanced the capacity of its financial management function and began to develop in-house capacity for facilities management and human resources management. It also undertook to develop its strategic and business planning and management function.
- **Facilities Management** - When the PPSC was created, it continued to occupy the office space of the former Federal Prosecution Service of the Department of Justice Canada, both at headquarters and in regional offices across Canada. While this situation may change in order to meet new space requirements, the changes in facilities will be done in a gradual and cost-effective manner. In 2007-2008, the PPSC began the development of a long-term accommodations plan in consultation with Public Works and Government Services Canada.

- **New Document Tracking Systems** - In order to meet its statutory obligations under the *Access to Information Act* and the *Privacy Act*, the PPSC set up an Access to Information and Privacy (ATIP) office in 2007. By April 2008, the PPSC completed the installation of a fully functional document imaging and tracking software system, further enhancing its ability to meet its statutory obligations. During 2007-2008, the PPSC also completed the installation of a system that electronically tracks documents such as correspondence and briefing material.

Strengthening our workforce

The PPSC faced recruitment and retention challenges in a competitive marketplace. Nonetheless, it built on the strength and capacity of its current workforce and embraced our open diverse and multicultural environment that values respect, fairness, integrity, sharing and recognition.

Recruitment and retention: As described earlier, PPSC-wide progress continues in the area of human resources management. Corporate priorities were established to help the PPSC in fulfilling its mandate. One of the priorities relates to “Our People” and is aimed at enhancing our recruitment and retention strategy which includes fostering a culture where development, management and diversity are valued and recognized as important to reach our organizational goals. As well, the PPSC will be offering a mentoring program in partnership with the Department of Justice.

The PPSC faces recruitment and retention challenges, primarily due to the increases in salaries for prosecutors in the marketplace across Canada. In 2007-2008, the PPSC began work on a national recruitment strategy and began to develop competency profiles to support both recruitment and career management of its workforce. A number of senior complement positions were created to reflect the work done by prosecutors and provide them with a career path within the organization.

Security: The PPSC established a Security Committee to examine the issues pertaining to the security of its prosecutors and other employees and to identify the measures required to address them. It continued to work closely with police forces as well as with the FPT Heads of Prosecution Committee to share information on security threats, issues and mitigation strategies.

Other human resources initiatives:

- The PPSC developed a policy and guidelines on recognition, and also established an awards program.
- It developed an infrastructure to support effective labour-management consultation and communication.
- A National Employee Assistance Program (EAP) was negotiated with Health Canada and implemented.
- An organizational strategic plan and framework for official languages that clarifies organizational accountabilities and responsibilities was implemented.

Improving performance measurement, including legal risk management

Development of an organizational performance measurement framework:

During 2007-2008, the PPSC began to develop an improved approach to monitoring performance relating to its program activities and to measure and report on the results achieved. As part of the government-wide "Management, Results and Resources Structure" initiative led by the Treasury Board Secretariat, the PPSC developed a preliminary set of performance indicators for its strategic outcome and for the expected results associated with each of its program activities, along with the corresponding data collection mechanisms, with a view to developing a strategy and framework to help manage our operational performance. Research for benchmarks and internal performance indicators was also undertaken with a view to preparing for a pilot implementation of a new framework.

Legal risk management: The PPSC has been tracking compliance with legal risk management (LRM) procedures since LRM was introduced in 2005 by the PPSC's predecessor, the Federal Prosecution Service. In the first few years of LRM implementation, compliance rates had been relatively low across Canada and varied considerably from region to region. The PPSC has been adapting the LRM approach to its new operating environment as a separate entity. In 2007-2008, it assessed and coded 97% of in-house litigation cases for legal risk, achieving an actual rate of 99%. There was almost no regional variation, as all regions scored between 94% and 100% on LRM compliance.

Contacts

PPSC Enquiries

Telephone: 613-957-6489

Telephone toll free: 1 800 O-Canada (1 800 622-6232)

Email: [**info@ppsc.gc.ca**](mailto:info@ppsc.gc.ca)

Personnes-ressources

Questions relatives au SPPC

Téléphone : 613-957-6489

Numéro sans frais : 1-800-O-Canada (1-800-622-6232)

Courriel : info@sppc.gc.ca

Autres éléments relatifs aux Ressources humaines :

- Le SPPC a élaboré une politique et des lignes directrices sur la reconnaissance de ses employés et a établi un programme en vue de les récompenser.
- Une infrastructure visant à améliorer l'efficacité des consultations et des communications entre les employés et la direction a été développée.
- Un programme d'aide aux employés (PAE) national a été négocié avec Santé Canada et a été mis en œuvre.
- Un plan et un cadre stratégiques organisationnels pour les langues officielles établissant clairement les responsabilités de l'organisation ont été mis en place.

Améliorer l'évaluation du rendement, y compris la gestion des risques juridiques

Elaboration d'un cadre de mesure du rendement organisationnel : En 2007-2008, le SPPC a commencé à améliorer l'approche visant à surveiller le rendement lié aux activités de programme, de même qu'à mesurer les résultats obtenus et à en faire rapport. Dans le cadre de l'initiative pangouvernementale « Structure de gestion, des ressources et des résultats (SGRR) » dirigée par le Secrétaire du Conseil du Trésor du Canada, le SPPC a établi des indicateurs de rendement pour son résultat stratégique et les résultats attendus dans chacune des activités de programmes, ainsi que des mécanismes de collecte de données. Il a pris ces mesures en vue d'élaborer une stratégie et un cadre pour faciliter la gestion du rendement opérationnel. On a également entrepris de trouver des points de référence et des indicateurs de rendement internes en préparation à la mise en œuvre pilote d'un nouveau cadre.

Gestion des risques juridiques : Le SPPC surveille la conformité aux procédures de gestion des risques juridiques (GRJ) depuis que la GRJ a été lancée en 2005 par le prédécesseur du SPPC, le Service fédéral des poursuites. Au cours des premières années de la mise en œuvre de la GRJ, les taux de conformité étaient relativement faibles partout au Canada et variaient considérablement d'une région à l'autre. Le SPPC a adapté l'approche de GRJ à son nouvel environnement indépendant. En 2007-2008, il a évalué et codé le risque juridique de 97 % des affaires de contentieux des procureurs à l'interne, atteignant un taux réel de 99 %. Il n'y avait presque aucune variation régionale, toutes les régions ayant obtenu une cote de 94 % à 100 % en ce qui a trait à la conformité aux procédures de GRJ.

- Nouveaux systèmes de gestion informatisée des dossiers - En 2007, afin de respecter les obligations qui lui sont imposées par la *Loi sur l'accès à l'information* et la *Loi sur la protection des renseignements personnels*, le SPPC a mis sur pied un bureau de l'accès à l'information et de la protection des renseignements personnels (AIPRP). En avril 2008, il a terminé l'installation d'un système logiciel pleinement fonctionnel d'imagerie et de repérage documentaires qui accroît sa capacité à remplir ses obligations légales. Au cours de 2007-2008, le SPPC a aussi complété l'installation d'un système qui permet de suivre électroniquement les documents tels que la correspondance et les documents d'information.

Renforcer notre efficacité

La concurrence a donné du fil à retordre au SPPC en ce qui a trait au recrutement et au maintien en poste des employés. Néanmoins, il a fait fond sur la force et la capacité de ses employés actuels; ce faisant, il a su faire place à un milieu multiculturel ouvert et diversifié qui favorise le respect, l'équité, l'intégrité, le partage et la reconnaissance.

Recrutement et maintien en poste : Tel que mentionné, le SPPC continue de réaliser des progrès dans le domaine de la gestion des ressources humaines. Les priorités ministérielles ont été formulées pour aider le SPPC à remplir son mandat. L'une des priorités, « Nos gens », vise à améliorer notre stratégie de recrutement et de maintien en poste, notamment en favorisant un milieu où l'on reconnaît la valeur du perfectionnement, de la gestion et de la diversité du personnel, ainsi que leur importance pour la réalisation des objectifs organisationnels. Également, le SPPC offrira un programme de mentorat en collaboration avec le ministère de la Justice.

Le SPPC doit relever des défis en matière de recrutement et de maintien en poste, principalement en raison des hausses salariales accordées aux procureurs au sein du marché du travail dans l'ensemble du pays. Au cours de 2007-2008, le SPPC a commencé à élaborer une stratégie nationale de recrutement et un profil des compétences en vue d'appuyer le recrutement et la gestion de la carrière de son effectif. Un certain nombre de postes supérieurs complémentaires ont été créés en vue de tenir compte du travail accompli par les avocats et d'offrir des possibilités d'avancement professionnel au sein de l'organisation.

Sécurité : Le SPPC a mis sur pied un Comité de la sécurité chargé d'examiner les questions liées à la sécurité de ses poursuivants et de ses autres employés, et de déterminer les mesures nécessaires pour traiter de ces questions. Il a continué à travailler en étroite collaboration avec les forces policières ainsi qu'avec le Comité FPT des chefs des poursuites pénales dans le but de partager l'information ayant trait aux menaces à la sécurité, aux enjeux en matière de sécurité et aux stratégies d'atténuation.

4.2 Initiatives de gestion

Tout en poursuivant les priorités de programme présentées à la section II, le SPPC a continué à réaliser des progrès relativement aux initiatives de gestion suivantes, au cours de l'exercice 2007-2008. Les initiatives concernant la pérennité du SPPC en tant que nouvel organisme indépendant.

Gérer la transition vers le Service des poursuites pénales du Canada

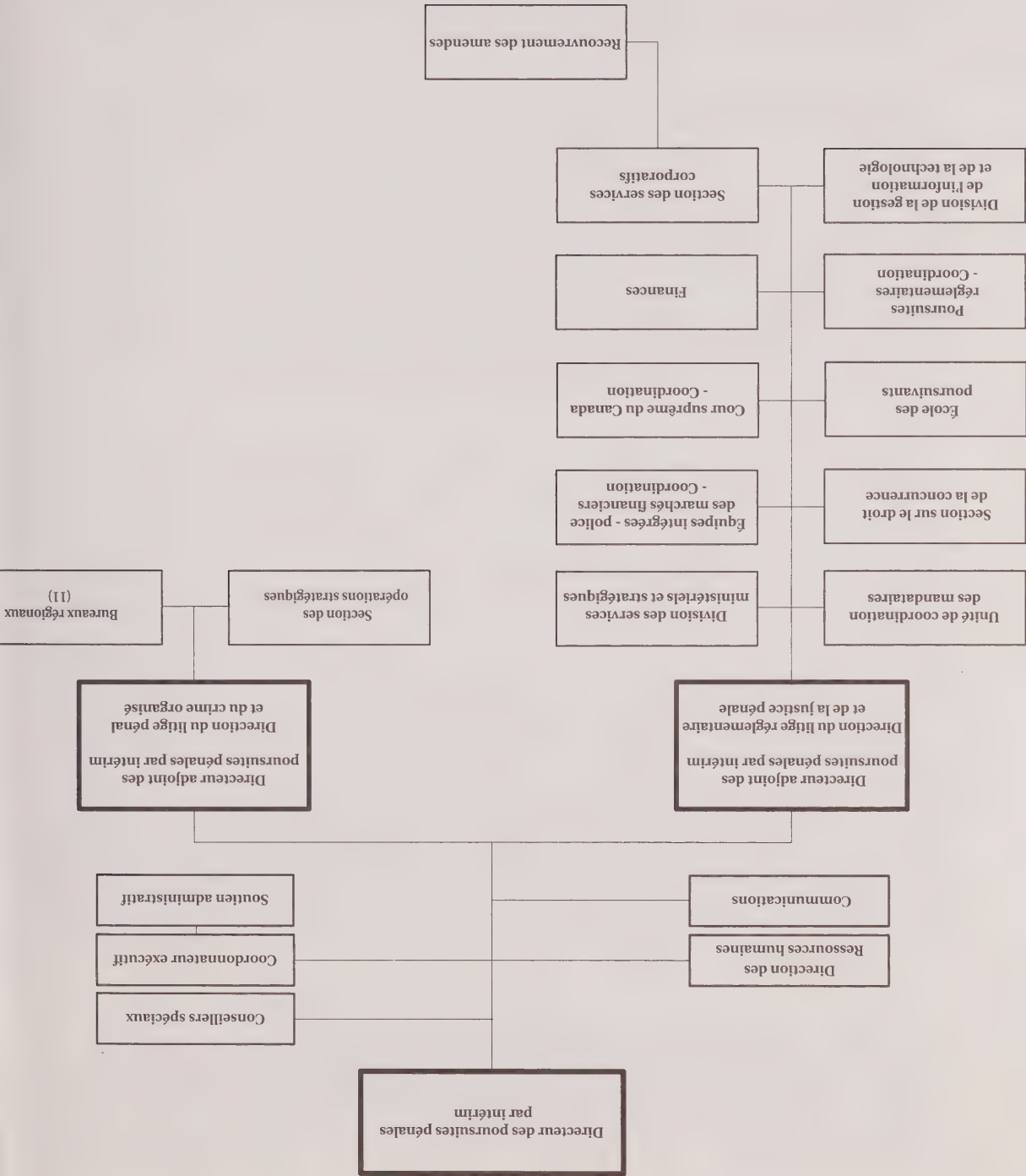
En 2007-2008, le SPPC a poursuivi sa transformation progressive d'un service faisant partie du ministère de la Justice Canada à celui d'un organisme complètement indépendant et pleinement responsable, doté de ses propres services généraux et administratifs. Des progrès ont été réalisés dans plusieurs domaines :

Structure de gouvernance et conception organisationnelle : Le SPPC a mis en place sa structure de gouvernance et s'est attaquée à l'élaboration de ses services généraux et administratifs. La structure de gouvernance comprend un Conseil exécutif et un Conseil consultatif supérieur appuyés par des comités dont les membres proviennent de différents bureaux régionaux. Le SPPC a également passé en revue la structure hiérarchique de chaque région, s'assurant que chacune détient des postes correspondants au mandat de l'organisation, et a établi l'approche provisoire de prestation des services ministériels à l'organisme.

Services généraux : des progrès ont été accomplis à l'échelle du SPPC dans différents secteurs, notamment les finances, les services administratifs, les communications et les services stratégiques. Par exemple :

- **Amélioration de la capacité de gestion de l'organisation** – Le SPPC a amélioré la capacité de sa fonction de gestion financière et a commencé à établir sa capacité de gestion des installations et des ressources humaines. Il a également entrepris d'améliorer sa fonction de planification et de gestion stratégique et opérationnelle.
- **Gestion des installations** - Depuis sa création, le SPPC continue d'occuper les bureaux de l'ancien Service fédéral des poursuites du ministère de la Justice Canada, tant à l'administration centrale que dans les bureaux régionaux dans l'ensemble du Canada. Quoique cette situation pourrait changer pour répondre aux nouveaux besoins en espace, le processus de relocalisation se fera de manière progressive et économique. En 2007-2008, le SPPC a commencé l'élaboration d'un plan à long terme en matière de locaux avec l'aide de Travaux publics et Services gouvernementaux Canada.

Figure 1 – Organigramme du SPPC (le 31 mars 2008)



SECTION IV: AUTRES SUJETS D'INTÉRÊT

4.1 Renseignements sur l'organisation

Le Service des poursuites pénales du Canada est un organisme de taille relativement modeste qui compte 748 ETP. En tant que service national, il offre ses services par l'entremise d'un réseau présent dans chaque région du Canada. La majorité de ses employés sont des procureurs. Ceux-ci sont appuyés par d'autres professionnels, soit des cadres supérieurs, des parajuristes, des employés des services administratifs et des employés des services ministériels. De plus, le Ministère retient les services de mandataires du secteur privé dans certains cas, par exemple, là où il n'est pas rentable d'ouvrir un bureau secondaire ou d'envoyer des avocats en déplacement, ou lorsque la demande dépasse ses capacités. Le SPPC retient actuellement les services d'environ 230 cabinets de mandataires au Canada, ce qui représente environ 800 avocats.

La figure 1 présente l'organigramme du SPPC.

11. Passif éventuel

Réclamations et litiges

Des réclamations ont été faites auprès de l'organisme dans le cours normal de ses activités. Des poursuites pour les réclamations totalisant environ 3 770 000 \$ étaient toujours en instance au 31 mars 2008. Certaines obligations éventuelles pourraient devenir des obligations réelles selon que certains événements futurs se produisent ou non. Dans la mesure où l'événement futur risque de se produire ou non et si l'on peut établir une estimation raisonnable de la perte, on comptabilise un passif estimatif et une charge dans les états financiers. Un montant de 200 000 \$ a été enregistré pour l'année fiscale 2007-2008.

12. Opérations entre apparentés

En vertu du principe de propriété commune, le SPPC est apparenté à tous les ministères, organismes et sociétés d'État du gouvernement du Canada. L'organisme conclut des opérations avec ces entités dans le cours normal de ses activités et selon des modalités commerciales normales.

De plus, au cours de l'exercice, l'organisation a reçu gratuitement des services d'autres ministères : installations, cotisations de l'employeur au régime de soins de santé et au régime de soins dentaires et les frais d'indemnisation des accidents de travail. Ces services gratuits sont constatés comme suit dans l'état des résultats :

En milliers de dollars (000 \$)	
Installations fournies par Travaux publics et Services gouvernementaux Canada	6 915
Contributions de l'employeur aux régimes de soins de santé et de soins dentaires payées par le Secrétaire du Conseil du Trésor du Canada	4 697
Total	11 612

Le gouvernement a structuré certaines de ses activités administratives de manière à optimiser l'efficacité et l'efficacités, de sorte qu'un seul ministère mène certaines activités au nom de tous, sans frais. Le coût de ces services, qui comprend les services de paye et d'émission des chèques offerts par Travaux publics et Services gouvernementaux Canada, n'est pas inclus à titre de charge dans l'état des résultats de l'organisme.

En outre, tout au long de l'exercice, le Bureau du directeur des poursuites pénales a fourni gratuitement à d'autres ministères gouvernementaux des services juridiques d'une valeur totale de 8 793 753 \$.

13. Réorganisation de l'organisation — Transfert de l'actif net

Le 12 décembre 2006, le Bureau du directeur des poursuites pénales, également connu sous le nom de Service des poursuites pénales du Canada (SPPC) a été créé en vertu de la Loi sur le directeur des poursuites pénales soit la partie 3 de la Loi fédérale sur la responsabilité. Il remplace l'ancien Service fédéral des poursuites du ministère de la Justice Canada et opère indépendamment depuis le 1er avril 2007.

Voici la synthèse des actifs et des passifs transférés du ministère de la Justice au SPPC, en vigueur le 1er avril 2007 :

En milliers de dollars (000 \$)	
<i>État de la situation financière</i>	
Actifs	7 634
Passifs	(26 884)
Passif net pour le transfert	(19 250)

14. Information comparative

Aucune comparaison n'est fournie, car 2007-2008 représentait la première année au cours de laquelle le SPPC opérait comme une entité distincte.

9. Crédoiteurs et charges à payer

En milliers de dollars (000 \$)	
Ministères et organismes fédéraux	2 008
(Créditeurs)	310
De l'extérieur	
Créditeurs	11 916
Salaires à payer	1 900
Autres passifs	200
Total des crédoiteurs et des charges à payer	14 016
	14 326

10. Avantages sociaux

a) Prestations de retraite

Les employés de l'organisme participent au Régime de retraite de la fonction publique, qui est parrainé et administré par le gouvernement du Canada. Les prestations de retraite s'accumulent sur une période maximale de 35 ans au taux de 2 % par année de services validables, multiplié par la moyenne des gains des cinq meilleures années consécutives. Les prestations sont intégrées aux prestations du Régime de pensions du Canada et du Régime de rentes du Québec, et sont indexées à l'inflation.

Tant les employés que le SPPC versent des cotisations couvrant le coût du régime. Les charges présentes ci-dessous représentent environ 2,1 fois (2,2 en 2006-2007) les cotisations des employés.

En milliers de dollars (000 \$)	
Charges de retraite	7 378

La responsabilité de l'organisme relative au régime de retraite se limite aux cotisations versées. Les excédents ou les déficits actuels sont constatés dans les états financiers du gouvernement du Canada, en sa qualité de répondant du régime.

b) Indemnités de départ

L'organisme verse des indemnités de départ aux employés en fonction de l'admissibilité, des années de service et du salaire final. Ces indemnités ne sont pas capitalisées d'avance. Les prestations seront prélevées sur les crédits futurs. Voici quelles étaient les indemnités de départ au 31 mars :

En milliers de dollars (000 \$)	
Obligation au titre des prestations constituées, début de l'exercice	11 389
Charges pour l'exercice	1 732
Prestations versées pendant l'exercice	(568)
Obligation au titre des prestations constituées, fin de l'exercice	12 553

7. Avances

En milliers de dollars (000 \$)		2008
Avances permanentes détenues par les employés pour déplacements et petite cuisine		\$
Total des avances		\$

8. Immobilisations corporelles

En milliers de dollars (000 \$)	Immobilisations corporelles	Solde d'ouverture		Acquisitions		Aliénations et transferts		Solde de clôture		Amortissement de l'exercice et transferts		Solde de clôture		Valeur comptable nette	
		Coût		Amortissement cumulé		d'ouverture		d'ouverture		d'ouverture		d'ouverture		2008	
	Matériel de bureau et autre	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17
	Matériel de télécommunications	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12
	Matériel informatique	1,029	303	(12)	1,320	471	257	0	728	0	592	138	635	17	592
	Logiciels	91	131	0	222	67	17	0	84	0	138	635	17	138	592
	Mobilier et accessoires	491	368	0	859	153	71	0	224	0	635	17	138	635	592
	Véhicules automobiles	56	0	0	56	29	10	0	39	0	138	635	17	138	592
	Améliorations locatives	5,722	0	103	5,825	1,814	1,096	0	2,910	0	2,915	49	2,915	49	2,915
	Travaux en cours - Améliorations locatives	103	49	(103)	49	0	0	0	0	0	49	2,915	49	49	2,915
	Total des immobilisations corporelles	7,509	851	0	8,360	2,534	1,451	0	3,985	0	4,375	49	4,375	49	4,375

Le transfert des immobilisations corporelles de Justice est la différence entre le solde d'ouverture total des coûts et le solde d'ouverture total de l'amortissement cumulé, soit 4 975 \$.

4. Charges

<i>En milliers de dollars (000 \$)</i>	
2008	Fonctionnement
85 806	Salaires et avantages sociaux
26 702	Services professionnels et spéciaux
8 084	Installations
4 110	Voyages et réinstallations
1 710	Services publics, fournitures et approvisionnement
1 451	Amortissement des immobilisations corporelles
1 215	Communications
867	Information
356	Autre
269	Location
152	Entretien et réparation
23	Réclamations et paiements à titre gracieux
130 745	Total des charges de fonctionnement

5. Revenus

<i>En milliers de dollars (000 \$)</i>	
2008	Services
10 809	Services juridiques
	Autres revenus
911	Amendes et confiscations
316	Loyer provenant des logements fournis aux employés
(26)	Autre
1 201	Total des revenus

6. Débiteurs

<i>En milliers de dollars (000 \$)</i>	
2008	Ministères et organismes fédéraux
5 137	De l'extérieur
5 528	Total des débiteurs

3. Crédits parlementaires (suite)

b) Crédits fournis et utilisés	
En milliers de dollars (000 \$)	
109 088	Credit 35 - Dépenses du programme
10 150	Montants législatifs
119 238	Moins
(9 299)	Fonds non utilisés
109 939	Crédits utilisés de l'exercice en cours
c) Rapprochement de l'encaisse nette fournie par le gouvernement et des crédits utilisés de l'exercice en cours	
En milliers de dollars (000 \$)	
2008	
106 854	Encaisse nette fournie par le gouvernement
1 230	Revenu non disponible pour dépenser
108 084	Variation de la situation nette du Trésor
1 631	Remboursement et ajustement des charges à payer d'exercice antérieur
1 527	Avantages sociaux, élément des revenus des services juridiques
(1 303)	Autres ajustements
1 855	
109 939	Crédits utilisés de l'exercice en cours

2. Sommaire des principales conventions comptables (suite)

i) Immobilisations corporelles
Toutes les immobilisations corporelles sont comptabilisées à leur coût d'achat et amorties selon la méthode linéaire sur la durée de vie utile estimative de l'immobilisation, comme suit :

Catégories d'immobilisations	Coût initial égal ou plus grand que	Période d'amortissement
Matériel de bureau et autre	10 000 \$	entre 5 et 8 ans
Matériel de télécommunications	10 000 \$	entre 4 et 5 ans
Matériel informatique	1 000 \$	entre 3 et 5 ans
Logiciels	10 000 \$	entre 3 et 5 ans
Mobilier et accessoires	1 000 \$	10 ans
Véhicules automobiles	10 000 \$	5 ans
Améliorations locales	10 000 \$	Le moindre de la durée du bail ou de la vie utile
Travaux en cours	Selon la nature de l'immobilisation	Une fois en service, conformément à la nature de l'immobilisation

j) Incertitude relative à la mesure

La préparation de ces états financiers, conformément aux conventions comptables du Conseil du Trésor, qui sont conformes aux principes comptables généralement reconnus au Canada pour le secteur public, exige de la direction qu'elle fasse des estimations et pose des hypothèses qui influent sur les montants déclarés de l'actif, du passif, des revenus et des charges présentes dans les états financiers. Au moment de la préparation des présents états financiers, la direction considère que les estimations et les hypothèses sont raisonnables. Les principaux éléments pour lesquels des estimations sont faites sont le passif éventuel, le passif pour les indemnités de départ et la durée de vie utile des immobilisations corporelles. Les résultats réels pourraient différer des estimations de manière substantielle. Les estimations de la direction sont revues périodiquement et, à mesure que les rajustements deviennent nécessaires, ils sont constatés dans les états financiers de l'exercice où ils sont connus.

Le SPFC reçoit la plus grande partie de son financement au moyen de crédits parlementaires annuels. Les éléments comptabilisés dans l'État des résultats et l'État de la situation financière d'un exercice peuvent être financés au moyen de crédits parlementaires qui ont été autorisés lors d'exercices précédents, pendant l'exercice en cours ou qui le seront dans des exercices futurs. En conséquence, les résultats nets de fonctionnement de l'organisme diffèrent selon qu'ils sont présentés selon le financement octroyé par le gouvernement ou selon la méthode de la comptabilité d'exercice. Les différences sont rapprochées dans les tableaux suivants :

a) Rapprochement du coût net de fonctionnement et des crédits parlementaires de l'exercice en cours

En milliers de dollars (000 \$)	Coût net de fonctionnement
2008	118 735

Rajustements pour les postes ayant une incidence sur le coût net de fonctionnement, mais non sur les crédits

Ajouter (déduire)

Services fournis gratuitement par d'autres ministères (note 12)

(11 612)

Amortissement des immobilisations corporelles (note 8)

(1 451)

Indemnités de départ

(1 164)

Indemnités de vacances et congés compensatoires

(120)

Débiteurs de l'extérieur

312

Revenu non disponible pour dépenser

1 230

Régime d'avantages sociaux des employés (RASE) (partie de l'employeur) élément des revenus des services juridiques

1 527

Remboursement et contrepassation de charges d'exercice antérieur

1 631

Rajustements pour les postes sans incidence sur le coût net de fonctionnement, mais ayant une incidence sur les crédits

Ajouter (déduire)

Acquisitions d'immobilisations corporelles (note 8)

851

Crédits utilisés de l'exercice en cours

109 939

2. Sommaire des principales conventions comptables

Les états financiers ont été préparés conformément aux conventions comptables du Conseil du Trésor, qui sont conformes aux principes comptables généralement reconnus du Canada pour le secteur public.

Les principales conventions comptables sont les suivantes :

a) Crédits parlementaires

Le SPPC est financé par le gouvernement du Canada au moyen de crédits parlementaires. Les crédits consentis au SPPC ne correspondent pas à la présentation des rapports financiers en conformité avec les principes comptables généralement reconnus, étant donné que les crédits sont fondés, dans une large mesure, sur les besoins de trésorerie. Par conséquent, les postes comptabilisés à l'état des résultats et à l'état de la situation financière ne sont pas nécessairement identiques aux postes que pourvoient les crédits parlementaires. La note 3 présente un rapprochement général entre les deux méthodes de rapports financiers.

b) Encaisse nette fournie par le gouvernement

Le SPPC est administré dans le cadre du Trésor, lui-même administré par le Receveur général du Canada. Tout l'encaisse nettes fournie par le gouvernement est la différence entre toutes les rentrées de fonds et toutes les sorties de fonds, y compris les opérations entre les ministères au sein du gouvernement fédéral.

c) Variation de la situation nette du Trésor

La variation de la situation nette du Trésor correspond à la différence entre l'encaisse nette fournie par le gouvernement et les crédits utilisés au cours d'un exercice, à l'exclusion du montant des revenus non disponibles comptabilisés par le SPPC. Il découle d'écarts temporaires entre le moment où une opération touche un crédit et le moment où elle est traitée par le Trésor.

d) Revenus

- Les revenus provenant de la prestation de services juridiques sont comptabilisés au cours de l'année où les services sont rendus.
- Les amendes, les confiscations et les frais de justice sont comptabilisés par l'organisme, lors de la réception des paiements.

e) Charges

- Les indemnités de vacances et de congés compensatoires sont passées en charges au fur et à mesure que les employés en acquièrent le droit en vertu de leurs conditions d'emploi respectives.
- Les charges relatives à la prestation des services juridiques sont limitées aux coûts qu'assume directement l'organisme. Ces services juridiques ne seront pas nécessairement tous recouvrés comme revenus provenant des organismes clients. Les coûts des services juridiques que les organismes clients paient directement aux fournisseurs externes comme les mandataires ne sont pas comptabilisés dans les charges de l'organisme.
- Les services fournis gratuitement par d'autres ministères pour les locaux et les cotisations de l'employeur aux régimes de soins de santé et de soins dentaires sont comptabilisés à titre de charges de fonctionnement à leur coût estimatif.

f) Avantages sociaux futurs

i. Prestations de retraite

Les employés admissibles participent au Régime de pension de retraite de la fonction publique, un régime multi-employeur administré par le gouvernement du Canada. Les cotisations de l'organisme au régime sont passées en charges dans l'exercice au cours duquel elles sont engagées et elles représentent l'obligation totale de l'organisme de couvrir le régime. En vertu des dispositions législatives en vigueur, l'organisme n'est pas tenu de verser des cotisations au titre de l'insuffisance actuarielle du régime.

ii. Indemnités de départ

Les employés ont droit à des indemnités de départ, prévues dans leurs conventions collectives ou les conditions d'emploi. Le coût de ces indemnités s'accumule à mesure que les employés effectuent les services nécessaires pour les gagner. Le coût des avantages sociaux gagnés par les employés est calculé à l'aide de l'information provenant des résultats du passif déterminé sur une base actuarielle pour les prestations de départ pour l'ensemble du gouvernement.

g) Débiteurs

Les débiteurs sont comptabilisés en fonction des montants que l'on prévoit réaliser. Des provisions sont établies pour les débiteurs dont le recouvrement est incertain.

h) Passif éventuel

Le passif éventuel représente des obligations possibles qui peuvent devenir réelles selon que certains événements se produisent ou non. Dans la mesure où l'événement risque de se produire ou non et si l'on peut établir une estimation raisonnable de la perte, on comptabilise un passif estimatif et une charge. Si la probabilité ne peut être déterminée ou s'il est impossible de faire une estimation raisonnable du montant, l'éventualité est présentée dans les notes complémentaires aux états financiers.

Notes complémentaires aux états financiers (non vérifiées)

1. Mandat et objectifs

Le 12 décembre 2006, le Bureau du directeur des poursuites pénales, également connu sous le nom de Service des poursuites pénales du Canada (SPPC), a été créé en vertu de la *Loi sur le directeur des poursuites pénales* soit la partie 3 de la *Loi fédérale sur la responsabilité*. Il remplace l'ancien Service fédéral des poursuites du ministère de la Justice Canada et opère indépendamment, aux fins de la reddition de comptes financiers, depuis le 1^{er} avril 2007. Le SPPC poursuit trois priorités dans le cadre de ses quatre activités de programmes (AP) :

Priorité A) Diriger des poursuites en matière de drogue, de crime organisé et en cas d'infractions au Code criminel.

AP 1 : Poursuivre les auteurs d'actes criminels en vertu des lois fédérales
 Dans le cadre de cette activité de programmes, le SPPC fournit des conseils liés aux poursuites et un soutien au contentieux lors des enquêtes menées par les policiers, et intente les poursuites relatives à toutes les infractions en matière de drogue aux termes de la *Loi réglementant certaines drogues et autres substances*, peu importe quel service policier - fédéral, provincial ou municipal - porte les accusations, sauf au Québec et au Nouveau-Brunswick, où le SPPC donne suite aux accusations en matière de drogue portées par la GRC seulement. Bon nombre de ces affaires ont trait au crime organisé. En vertu d'ententes et d'accords conclus avec les provinces, le SPPC intente les poursuites pour les infractions au *Code criminel* dans les cas où celles-ci sont liées à des accusations en matière de drogue et que ces accusations sont au cœur du dossier. Dans les trois territoires, le SPPC est chargé des poursuites pour toutes les infractions au *Code criminel*. Il importe de noter que dans le cas de conseils liés aux poursuites à l'étape de l'enquête, la priorité opérationnelle est accordée aux affaires d'une grande complexité et à celles qui comportent un risque juridique élevé.

AP 2 : Diriger les poursuites concernant les infractions aux lois fédérales visant à protéger l'environnement, les ressources naturelles et la santé économique et sociale.

AP 2 : Dans le cadre de cette activité de programmes, le SPPC offre des conseils et du soutien aux litiges aux organismes fédéraux chargés des enquêtes et dirige les poursuites dans le cas d'infractions à 50 lois fédérales servant à faire respecter les mandats et à appliquer les politiques de ministères fédéraux, par exemple, la *Loi sur les pêches*, la *Loi de l'impôt sur le revenu*, la *Loi sur le droit d'auteur*, la *Loi canadienne sur la protection de l'environnement*. De plus, le SPPC donne des conseils et dirige les poursuites dans les dossiers complexes de fraude sur les marchés financiers.

AP 3 : Adresser les enjeux de droit pénal dans le but de contribuer, dans le contexte des poursuites, à une société plus sécuritaire pour le Canada.
 Dans le cadre de cette activité de programmes, le SPPC dirige les poursuites pour des infractions à des lois fédérales comme la *Loi sur le recyclage des produits de la criminalité* et le *financement des activités terroristes*, la *Loi sur les douanes*, la *Loi sur l'accès et la Loi sur la taxe d'accise* pour lutter contre la criminalité transnationale et le terrorisme. De plus, le SPPC peut fournir des avocats pour aider à l'exécution de demandes d'extradition et d'entraide juridique devant les tribunaux canadiens en vertu de la *Loi sur l'extradition* et de la *Loi sur l'entraide juridique en matière criminelle*.

Priorité B) Contribuer au renforcement de système de justice pénale.

AP 4 : Le SPPC contribue au renforcement du système de justice pénal dans l'ensemble du pays et à l'amélioration de son efficacité en fournissant des services de formation juridique aux policiers et en promouvant une collaboration de son efficacité / provinciale/territoriale dans la communauté des poursuivants sur des questions d'intérêts communs.

Priorité C) Assurer la pérennité du Service des poursuites pénales du Canada.

En 2007-2008, le SPPC s'est concentré sur la nécessité de fournir au personnel le soutien dont il a besoin et de bâtir la structure organisationnelle. Tout au long de l'année, le SPPC s'est appliqué à assurer la transition vers une organisation indépendante et transparente. Plusieurs mesures ont été prises, notamment l'adoption d'une structure décisionnelle pour régler des questions juridiques, et l'instauration de comités chargés des finances, des ressources humaines, de la gestion et de la technologie de l'information, outre le Conseil consultatif supérieur et le Conseil exécutif. Plusieurs postes ont été créés en raison de l'augmentation du travail accompli par les procureurs et pour offrir à ces derniers un cheminement de carrière intéressant. Toujours dans le domaine des ressources humaines, le SPPC a adopté un plan stratégique conforme à la *Loi sur les langues officielles* et mis en place une infrastructure visant à favoriser l'efficacité des consultations et des communications patronales-syndicales.

Etat des flux de trésorerie (non vérifié)

Exercice terminé le 31 mars
En milliers de dollars (000 \$)

Activités de fonctionnement	
2008	118 735
Coût de fonctionnement net	
Elément n'affectant pas l'encaisse	
Amortissement des immobilisations corporelles (note 8)	
(1 451)	(11 612)
Services fournis gratuitement par d'autres ministères (note 12)	
Variations dans l'Etat de la situation financière	
Augmentation des comptes débiteurs et avances	
5 533	(29 427)
Augmentation des passifs	
Encaisse utilisée par activités de fonctionnement	
81 778	
Activités d'investissement en immobilisations	
Acquisition d'immobilisations corporelles (note 8)	
851	
Transfert des immobilisations corporelles de Justice (note 8)	
4 975	
Produits de l'aliénation d'immobilisations corporelles	
0	
Encaisse utilisée par les activités d'investissement en immobilisations	
5 826	
Activités de financement	
Encaisse nette fournie par le gouvernement du Canada	
(106 854)	
Passif net transféré du Ministère de la Justice (note 13)	
19 250	
Encaisse utilisée par les activités de financement	
(87 604)	

Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers.

État de l'avoir du Canada (non vérifié)

Exercice terminé le 31 mars
En milliers de dollars (000 \$)

2008	0
	Avoir du Canada, début de l'exercice
(118 735)	Coût net de fonctionnement
109 939	Crédits de l'exercice en cours utilisés (note 3)
(1 230)	Revenu non disponible pour dépenser
(1 855)	Variation de la situation nette du Trésor (note 3)
(19 250)	Passif net pour le transfert du Ministère de la Justice (note 13)
11 612	Services fournis gratuitement par d'autres ministères (note 12)
(19 519)	Avoir du Canada, fin de l'exercice

Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers.

Etat des résultats (non vérifié)
Exercice terminé le 31 mars
En milliers de dollars (000 \$)

Charges (note 4)	
94 399	Poursuites en matière de drogue, de crime organisé et en cas d'infractions au <i>Code criminel</i> .
30 621	Poursuites concernant les infractions aux lois fédérales visant à protéger l'environnement, les ressources naturelles et la santé économique et sociale
4 828	Adresser les enjeux de droit pénal dans le but de contribuer, dans le contexte des poursuites, à une société plus sécuritaire pour le Canada.
897	Promouvoir, dans le contexte des poursuites, un système de justice équitable et efficace qui reflète les valeurs canadiennes.
130 745	Total des charges
Revenues (note 5)	
10 809	Poursuites concernant les infractions aux lois fédérales visant à protéger l'environnement, les ressources naturelles et la santé économique et sociale
1 201	Poursuites en matière de drogue, de crime organisé et en cas d'infractions au <i>Code criminel</i> .
12 010	Total des revenus
118 735	Coût de fonctionnement net

Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers.

État de la situation financière (non vérifié)
Exercice terminé le 31 mars
En milliers de dollars (000 \$)

Actif	
<i>Actif financier</i>	
Débiteurs (note 6)	5 528
Avances (note 7)	5
Total des actifs financiers	5 533
<i>Actif non financier</i>	
Immobilisations corporelles (note 8)	4 375
Total des actifs non financier	4 375
Total	9 908

Passif et Avoir du Canada

<i>Passif</i>	
Créditeurs et charges à payer (note 9)	14 326
Indemnités de vacances et congés compensatoires	2 548
Indemnités de départ (note 10)	12 553
Total des passifs	29 427
<i>Avoir du Canada</i>	(19 519)
Total	9 908

Passif éventuel (Note 11)

Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers.

États financiers (non vérifiés) – pour l'exercice terminé le 31 mars 2008**Responsabilité de la direction à l'égard des états financiers**

La responsabilité de l'intégrité et de l'objectivité des états financiers ci-joint pour l'exercice terminé le 31 mars 2008 et toute l'information figurant dans ces états incombe à la direction du Bureau du directeur des poursuites pénales. Ces états financiers ont été préparés par la direction conformément aux conventions comptables du Conseil du Trésor, qui sont conformes aux principes comptables généralement reconnus du Canada pour le secteur public.

Certaines informations présentées dans les états financiers sont fondées sur les meilleures estimations et le jugement de la direction, et tiennent compte de l'importance relative. Pour s'acquitter de ses obligations au chapitre de la comptabilité et de la présentation des rapports, la direction tient des comptes qui permettent l'enregistrement centralisé des opérations financières de l'organisme. L'information financière, soumise pour la préparation des Comptes publics du Canada et incluse dans ce Rapport ministériel sur le rendement, concorde avec les états financiers ci-joints.

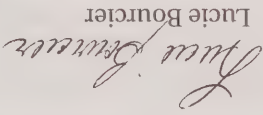
La direction possède un système de gestion financière et de contrôle interne conçu pour fournir une assurance raisonnable que l'information financière est fiable, que les actifs sont protégés et que les opérations sont conformes à la *Loi sur la gestion des finances publiques*, qu'elles sont exécutées en conformité avec les règlements, qu'elles respectent les autorisations du Parlement et qu'elles sont comptabilisées de manière à rendre compte de l'utilisation des fonds du gouvernement. La direction veille également à l'objectivité et à l'intégrité des données de ses états financiers par la sélection appropriée, la formation et le perfectionnement d'employés qualifiés, par une organisation assurant une séparation appropriée des responsabilités et par des programmes de communication visant à assurer la compréhension des règlements, des politiques, des normes et des responsabilités de gestion dans tout l'organisme.

Les états financiers du SPFC n'ont pas fait l'objet d'une vérification.



Brian Saunders

Directeur des poursuites pénales par intérim



Lucie Bourcier

Dirigeante principale des finances

Ottawa, Canada

Date

Tableau 2 : Crédits votés et postes législatifs

(en milliers de dollars)		2007-2008			
Poste voté ou législatif	Libelle tronqué pour le poste voté ou législatif	Budget principal des dépendes	Dépenses prévues	Autorisations totales	Dépenses réelles
Credit 35	Dépenses du programme	86,3	112,1	109,1	99,8
-	Dépenses en immobilisations	s.o.	s.o.	s.o.	s.o.
-	Subventions et contributions	s.o.	s.o.	s.o.	s.o.
-	Traitement et allocation de voiture du ministre	s.o.	s.o.	s.o.	s.o.
-	Contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés	12,2	13,2	10,1	10,1
Total		98,5	125,3	119,2	109,9

Tableau 3 : Sources des revenus disponibles et des revenus non disponibles
Pour en savoir plus sur les sources des recettes disponibles et non disponibles du SPPC, visitez <http://www.tbs-sct.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/index-fra.asp>

Tableau 4 : Rapports sur les initiatives horizontales
En 2007-2008, le SPPC a participé à deux initiatives horizontales : la Stratégie fédérale de lutte contre le tabagisme de Santé Canada, et l'Initiative Sécurité publique et antiterrorisme (SPAT) menée par Sécurité publique Canada.

Vous pourrez trouver des informations supplémentaires sur les initiatives horizontales en visitant http://www.tbs-sct.gc.ca/rma/eppi-ibdrp/hrdb-rhbd/profil_f.asp

Tableau 5 : Vérifications internes et évaluations
Ni vérification interne ni évaluation n'ont été faites en 2007-2008.

Tableau 6 : Politiques relatives aux déplacements
Le SPPC respecte les taux et allocations énoncés dans les *Autorisations spéciales de voyager* et dans la *Directive sur les voyages* du Secrétaire du Conseil du Trésor du Canada.

Pour en savoir plus sur les politiques relatives aux déplacements, voir http://publiservice.tbs-sct.gc.ca/pubs_pol/hrpubs/TBM_113/menu-travel-voyage_f.asp

Tableau 7 : États financiers
Tous les ministères et organismes fédéraux, selon la définition de l'article 2 de la *Loi sur la gestion des finances publiques*, ainsi que les ministères ayant des fonds renouvelables, doivent présenter leurs états financiers dans leur Rapport ministériel sur le rendement.

3.3 Tableaux supplémentaires

Tableau 1 – Comparaison des dépenses prévues et des dépenses réelles (comprenant les équivalents temps plein)

2007-2008							
				Dépenses réelles 2005-2006	Dépenses réelles 2006-2007	Budget principal des dépenses	Dépenses prévues
(en millions de dollars)				Dépenses réelles 2005-2006	Dépenses réelles 2006-2007	Budget principal des dépenses	Dépenses prévues
Diriger des poursuites en matière de drogue, liées au crime organisé et des poursuites en cas d'infractions au Code criminel				s.o.	s.o.	75,7	99,2
Diriger les poursuites concernant les infractions aux lois fédérales visant à protéger l'environnement, les ressources naturelles et la santé économique et sociale				s.o.	s.o.	17,6	19,9
Adresser les enjeux de droit pénal dans le but de contribuer, dans le contexte des poursuites, à une société plus sécuritaire pour le Canada				s.o.	s.o.	4,3	5,1
Promouvoir, dans le contexte des poursuites, un système de justice équitable et efficace qui reflète les valeurs canadiennes				s.o.	s.o.	0,9	1,1
Total						98,5	125,3
Moins : Revenus non disponibles				s.o.	s.o.	s.o.	s.o.
Plus : Coût des services reçus à titre gracieux				s.o.	s.o.	9,5	9,5
Total des dépenses de l'organisation						108,0	134,8
Équivalents temps plein				s.o.	s.o.	674	724
							-
							748

La participation précoce et continue des procureurs aux enquêtes d'envergne ou à la mise en œuvre de programmes nationaux contribuent à garantir que la police et les autres organismes d'enquête bénéficient de conseils juridiques leur permettant de décider de la meilleure façon de faire respecter la loi.

Provinces

La compétence en matière de poursuites est partagée entre les gouvernements fédéral et provinciaux. De cette responsabilité partagée découle un besoin de coopération et de coordination quant à l'application du droit pénal. Ainsi, le SPPC peut par exemple, tenter des poursuites pour des infractions au *Code criminel* avec le consentement et pour le compte du procureur général d'une province, s'il s'avère plus efficace et plus économique d'agir ainsi. Généralement, cela survient lorsque les infractions au *Code criminel* relèvent des lois fédérales, par exemple des infractions en matière d'armes à feu liées à une accusation concernant les drogues.

De même, un service des poursuites provincial peut mener des poursuites relatives à des accusations en matière de drogue lorsque l'infraction majeure est prévue au *Code criminel*. De tels arrangements sont appelés accords « relatifs aux infractions majeures et moindres » parce que le service des poursuites qui se charge de la poursuite relative à l'infraction « majeure » s'occupera aussi de l'infraction « moindre ». Le 10 février 2007, le directeur des poursuites pénales a été habilité à tenter des poursuites que le procureur général du Canada est autorisé à engager dans le cadre de tels accords.

Les causes majeures qui impliquent à la fois des infractions graves au *Code criminel* et d'autres infractions aux lois fédérales sont, de plus en plus souvent prises en charge par des équipes conjointes de procureurs, particulièrement dans les dossiers touchant le crime organisé.

(Pour en savoir plus sur les quatre grands secteurs de dépenses du gouvernement du Canada et les 13 résultats correspondants, rendez-vous au <http://www.tbs-sct.gc.ca/ppg-cpr/Home-Accueil-fra.aspx>.)

3.2 Partenaires

Ministère de la Justice Canada

Le SPCC continue de travailler en étroite collaboration avec le ministère de la Justice Canada. Les procureurs fédéraux profitent de consultations auprès de juristes du ministère de la Justice dans des domaines comme les droits de la personne, le droit constitutionnel, le droit des Autochtones et les politiques en matière de droit pénal. Le SPCC et le ministère de la Justice prodiguent des conseils et des avis juridiques à des organismes d'enquête. D'un point de vue administratif, le SPCC continue de dépendre du ministère de la Justice pour la plupart des services transactionnels généraux.

Organismes d'enquête

Le SPCC coopère avec plusieurs organismes d'enquête, dont la GRC et d'autres corps policiers. Il collabore également avec les sections de l'application de la loi des ministères et organismes fédéraux, comme le Bureau de la concurrence, l'Agence du revenu du Canada, l'Agence des services frontaliers du Canada, Pêches et Océan Canada, Environnement Canada et Santé Canada.

Les enquêtes, ciblant des organisations complexes ou faisant appel à des méthodes qui n'ont pas encore fait l'objet d'un examen judiciaire, exigent généralement de fréquents conseils de la part des procureurs. Devant la complexité de la loi et les coûts élevés d'enquêtes échelonnées sur plusieurs années, il devient de plus en plus indispensable pour les corps policiers de connaître sans délai l'incidence de leurs décisions sur une poursuite éventuelle. Ainsi, à une époque où l'analyse des décisions d'enquête peut monopoliser un temps considérable au cours d'un procès, le SPCC prodigue des avis et des conseils juridiques continus avant l'inculpation. Par ailleurs, il peut s'avérer nécessaire ou utile d'impliquer des juristes du SPCC pour obtenir certains mandats visant à recueillir des preuves, par exemple lors de demandes d'écoutes électroniques et de mandats de produire des preuves potentielles. Dans cette optique, les procureurs veillent à ce que le tribunal dispose de tous les éléments requis pour décider si les corps policiers devraient être habilités à faire ce qu'ils demandent.

SECTION III: RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES

3.1 Alignement sur les secteurs de résultats du gouvernement du Canada

Le cadre des rapports sur le rendement du gouvernement du Canada comporte treize résultats regroupés en trois secteurs de dépenses, soit les affaires économiques, sociales et internationales. De plus, le SPPC, comme plusieurs organismes gouvernementaux, communiqué des avis et de l'aide à d'autres ministères et organismes. Ces services sont liés à un quatrième secteur de dépenses, soit les affaires gouvernementales. Le tableau qui suit illustre comment les quatre activités de programmes du SPPC sont liées au rendement du Canada.

Résultat stratégique : Poursuivre les auteurs d'actes criminels en vertu des lois fédérales sans ingérence indue et dans le respect de l'intérêt public.

Dépenses réelles 2007-2008 (en millions de dollars)		secteurs de résultats du gouvernement du Canada	
Budgétaires	Non budgétaires	Total	
109,9	85,9	85,9	Affaires sociales
			Affaires gouvernementales
			Diriger des poursuites en matière de drogue, liées au crime organisé et des poursuites en cas d'infractions au <i>Code criminel</i>
			Activité de programmes n° 1 :
			Diriger les poursuites concernant les infractions aux lois fédérales visant à protéger l'environnement, les ressources naturelles et la santé économique et sociale
109,9	18,8	18,8	Affaires économiques
			Affaires sociales
			Affaires gouvernementales
			Activité de programmes n° 2 :
			Diriger les poursuites concernant les infractions aux lois fédérales visant à protéger l'environnement, les ressources naturelles et la santé économique et sociale
109,9	4,4	4,4	Affaires internationales
			Affaires gouvernementales
			Adresser les enjeux de droit pénal dans le but de contribuer, dans le contexte des poursuites, à une société plus sécuritaire pour le Canada
			Activité de programmes n° 3 :
			Promouvoir, dans le contexte des poursuites, un système de justice équitable et efficace que reflète les valeurs canadiennes
109,9	-	109,9	Affaires sociales
			Affaires économiques
			Affaires internationales
			Activité de programmes n° 4 :
			Total

Le SPPC a également maintenu son appui et sa participation aux activités de l'Association internationale des procureurs et poursuivants (AIPP). L'AIPP est active dans de nombreuses sphères d'activité. L'association fait la promotion de poursuites efficaces, équitables, impartiales et efficaces des infractions criminelles par l'application de normes et de principes élevés, afin, notamment, de prévenir ou de corriger les erreurs judiciaires. De plus, elle assiste les procureurs et poursuivants à l'échelle internationale dans la lutte contre le crime organisé et les infractions majeures et encourage l'adoption de mesures visant à éliminer la corruption dans l'administration publique.

Comité coordonnateur fédéral-provincial-territorial des hauts fonctionnaires (CCHF) et la Conférence pour l'harmonisation des lois au Canada (CHLC)

Le SPPC participe régulièrement aux réunions FPT du CCHF, ainsi qu'à plusieurs de ses groupes de travail portant sur les récidivistes, les procédures criminelles lorsqu'un témoin est contraint de rendre témoignage, les questions touchant la drogue, le crime organisé, les produits de la criminalité et la détermination des peines. Le CCHF offre de l'aide aux ministres et aux sous-ministres fédéraux-provinciaux-territoriaux responsables de la justice. La participation du SPPC à ces rencontres lui permet de proposer aux cadres supérieurs de l'administration publique, de l'expertise opérationnelle, ainsi que des conseils, tant en matière de poursuites, que sur la réforme du droit pénal, les amendements au *Code criminel* et la *Loi réglementant certaines drogues et autres substances*.

Le SPPC participe annuellement à la réunion de la Section du droit pénal de la CHLC. La Conférence a été fondée en 1918 pour harmoniser les lois des provinces et des territoires du Canada, de même que, le cas échéant, celles du gouvernement fédéral. Elle recommande également des modifications aux lois pénales du Canada basées sur des défauts ou des lacunes dans le droit courant ou basées sur des problèmes qui surviennent de l'interprétation du droit courant par les tribunaux. En août 2007, le SPPC a participé à la réunion annuelle de la CHLC à Charlottetown, I.-P.-E.

Méthodes exemplaires relatives aux poursuites en matière de fraudes mettant en cause des administrations publiques

Le 21 février 2007, le procureur général du Canada publiera une directive chargeant le directeur des poursuites pénales d'élaborer une série de méthodes exemplaires relatives aux poursuites en matière de fraudes mettant en cause des administrations publiques. Les travaux sur ce projet sont en cours. Le SPPC a consulté les services de poursuites provinciaux ainsi que les partenaires internationaux dont les systèmes de justice pénale sont semblables à celui du Canada.

On traite aussi des politiques opérationnelles et des lignes directrices, notamment celles qu'on trouve dans le *Guide du Service fédéral des poursuites*, qui répond à d'importantes questions concernant l'exercice du rôle du poursuivant. L'École sert aussi de lieu de rencontre pour les procureurs, qui peuvent y développer leurs réseaux, partager leurs expériences professionnelles et établir des relations de mentorat.

Comité fédéral-provincial-territorial des Chefs des poursuites pénales

Constitué en 1995, le Comité fédéral-provincial-territorial des Chefs des poursuites pénales coordonne de nombreux aspects de l'exercice du droit pénal au Canada, puisque les services provinciaux des poursuites pénales et le SPPC sont régis par le *Code criminel*. Le directeur du SPPC coprèside le Comité en permanence et le SPPC fait office de secrétariat.

Le Comité facilite l'entraide et la coopération entre les services de poursuites pénales; il permet également la coordination des questions nationales et l'adoption d'approches cohérentes à l'égard de ces questions le cas échéant. Il vise à favoriser la cohérence entre les politiques opérationnelles des services des poursuites canadiens et offre des services de consultation pour les appels interjetés devant la Cour suprême du Canada en matière pénale. C'est le seul organe national qui se consacre aux questions liées aux poursuites pénales au Canada et, à ce titre, il présente la perspective des poursuivants aux ministres et sous-ministres fédéral-provincial-territorial responsables de la justice.

Le SPPC a coprèsidé deux réunions du comité au cours de l'année : l'une en mai 2007, à Moncton, organisée en collaboration avec le Service des poursuites pénales du Nouveau-Brunswick, et l'autre en octobre 2007, à Banff, avec le concours de la Direction de la Justice pénale de l'Alberta.

Conférence des chefs d'agences des poursuites et Association internationale des procureurs et poursuivants

Le SPPC participe aux efforts de coopération internationale dans le domaine de l'application de la loi, en particulier en ce qui concerne la lutte au crime organisé et transnational et les menaces à la sécurité nationale.

Le SPPC a organisé la Conférence des chefs d'agences des poursuites (HOPAC) de 2007 avec le Directeur des poursuites criminelles et pénales du Québec. C'était la neuvième rencontre des membres de la Conférence, formée en 1991 en vue de rassembler les chefs des agences des poursuites des pays dont le système de justice pénale découle de la *common law*.

Formation

En 2007-2008, les avocats du SPPC ont dispensé de la formation à des policiers partout au Canada sur des sujets tels que les mandats de perquisition, les obligations de divulgation, l'écoute électronique et les ordinateurs. Ils ont aussi participé au programme de formation offert par le Collège canadien de police, auprès de qui un avocat d'expérience est en poste afin de veiller à ce que la formation et la documentation afférente répondent aux préoccupations de la poursuite.

Le SPPC, en collaboration avec la GRC, le ministère de la Justice Canada et d'autres partenaires fédéraux, a inauguré une série d'ateliers sur la traite des personnes à l'intention des forces de l'ordre et des procureurs de partout au Canada. La formation porte principalement sur les enquêtes et poursuites relatives à la traite des personnes, les problèmes des victimes en matière d'immigration, la détection des victimes aux frontières et les problèmes liés aux témoins au cours des enquêtes et des procès, l'examen des lois et des études de cas. Des ateliers ont eu lieu à Edmonton, Halifax et Fredericton et l'activité se poursuivra dans d'autres villes pendant 2008 et 2009.

Le 26 novembre 2007, un avocat principal du SPPC a collaboré à un projet de formation sur le système judiciaire accusatoire à l'intention des intervenants du système de justice pénale d'Amérique latine, sous l'égide du *Centro de Estudios de Justicia de las Américas* (Centre d'études sur la justice des Amériques) de Santiago, au Chili.

Ecole des poursuivants du SPPC

L'Ecole des poursuivants du SPPC offre chaque année un programme de formation à l'interne en vue de promouvoir le perfectionnement des compétences professionnelles nécessaires au poursuivant. La formation dispensée aux procureurs est à la fois pratique et théorique. En août 2007, l'Ecole a offert deux cours intensifs d'une semaine chacun — l'un portant sur des notions fondamentales, l'autre d'un niveau avancé — à 70 participants, dont quelques mandataires. Divers sujets ont été abordés par chaque cours. Le corps professoral de l'Ecole est constitué de spécialistes du droit pénal dont plusieurs occupent un poste d'avocat principal au sein du SPPC. L'Ecole invite également des conférenciers, notamment des membres de la magistrature, des professeurs de droit, des avocats de la défense, des poursuivants provinciaux d'expérience et des enquêteurs de police chevronnés. Le recours à diverses formules telles que cours magistraux, séminaires, débats de groupe, mises en situation et documentation vise à amener les participants à mieux comprendre les pratiques actuelles en droit pénal.

Résultats : Activité de programmes n° 4

Résultats visés	Indicateurs de rendement clés	Résultats
<ul style="list-style-type: none">• Formation et connaissances pratiques sur des sujets concernant le droit criminel sont fournis aux procureurs attitrés, aux mandataires et aux enquêteurs travaillant à l'application de la loi	<ul style="list-style-type: none">• Gamme d'initiatives de formation	<ul style="list-style-type: none">• L'Ecole des poursuivants du SPPC a offert deux cours intensifs d'une semaine chacun à 70 procureurs et mandataires sur la pratique du droit criminel• Le SPPC a coorganisé trois ateliers sur les enquêtes et poursuites relatives à la traite de personnes à l'intention des policiers et des procureurs• Les procureurs du SPPC ont offert des séances de formation sur le terrain aux enquêteurs sur des sujets d'ordre juridique affectant les enquêtes et les poursuites
<ul style="list-style-type: none">• Favoriser une collaboration fédérale-provinciale-territoriale et internationale sur des questions liées aux poursuites en vue de renforcer le système de justice pénale	<ul style="list-style-type: none">• Type d'activités réalisées en collaboration• Rôle du SPPC• Gamme de sujets traités	<ul style="list-style-type: none">• Regrouper des comités/ groupes FPT, ainsi que des associations internationales composés de chefs de service de poursuites et autres fonctionnaires responsables de la justice• Présider des réunions et fournir une expertise, des conseils, ainsi qu'un support administratif et participer aux réunions des comités/groupes FPT• Coorganiser une conférence internationale rassemblant des agences de poursuites ayant une tradition de <i>common law</i>• Enjeux juridiques et opérationnels aux niveaux national et international, la pratique du droit criminel, les poursuites en matière de crime organisé, les produits de la criminalité, les témoins experts, la formation et la sécurité des poursuivants, et les pratiques exemplaires de poursuite des fraudes perpétrées au sein d'administrations gouvernementales

2.4 Activité de programmes n° 4 : Favoriser un système de justice équitable et judicieux qui reflète les valeurs des Canadiens en matière de poursuites

Ressources financières (en millions de dollars)

Dépenses prévues	1,1	
Autorisations	0,8	
Dépenses réelles	0,8	

Ressources humaines (équivalents temps plein)

Prévues	6	
Réelles	8	
Écart	2	

Description de l'activité

Dans le cadre de cette activité de programmes, le SPPC contribue à la priorité du gouvernement visant à raffermir le système de justice pénale dans l'ensemble du pays et à en améliorer l'efficacité en fournissant des services de formation juridique aux policiers et en promouvant une collaboration fédérale/provinciale/territoriale dans la communauté des poursuivants sur des questions d'intérêts communs. Ce travail est fait grâce à la direction et à la participation du SPPC au Comité fédéral-provincial territorial (FPT) des chefs des poursuites pénales, qui appuie et favorise les liens horizontaux entre les divers secteurs d'intérêt et intervenants prenant part à l'administration de la justice pénale au Canada. Le Comité permet aussi à des intervenants tels que l'Association canadienne des chefs de police (ACCP), la GRC et la Fédération des ordres professionnels de juristes du Canada de consulter le milieu des procureurs canadiens.

Pour régler les enjeux d'intérêt commun, le SPPC collabore étroitement avec la Conférence des chefs d'agence de poursuivants (HOPAC), qui rassemble les chefs de service de poursuite de partout dans le monde, lesquels administrent un système de justice pénale fondée sur la *Common Law*. Le SPPC participe aussi activement à divers groupes et comités internationaux tels que l'Association internationale des procureurs et poursuivants (AIPP), qui a pour mandat d'accélérer et de rendre plus efficace la coopération internationale entre les services de poursuites et les procureurs relativement aux questions opérationnelles et administratives.

Sécurité nationale

Antiterrorisme

Le procureur général du Canada a compétence concurrente avec les procureurs généraux des provinces pour tenter des poursuites liées au terrorisme. En 2007-2008, le SPCC a eu charge de quatre poursuites relatives à des accusations pour infractions liées au terrorisme déposées à Trois-Rivières, Ottawa, Toronto et Vancouver. Bien qu'il ne s'agisse que de quatre dossiers, ces cas ont nécessité près de 3 % du temps des procureurs permanents en 2007-2008.

Le SPCC est l'un des partenaires fédéraux des Équipes intégrées de la sécurité nationale (EISN) du Canada. Les EISN réunissent des représentants de la Gendarmerie royale du Canada (GRC), du Service canadien du renseignement de sécurité, d'autres organismes et ministères fédéraux, ainsi que des services de police provinciaux et municipaux afin de faire face aux menaces liées à la sécurité nationale. Les EISN sont situées à Vancouver, à Toronto, à Ottawa et à Montréal.

L'objectif des EISN est d'accroître la capacité de recueillir des renseignements sur les menaces à la sécurité nationale, de les faire circuler et d'en faire l'analyse avec les partenaires, et d'améliorer la capacité collective des ministères et organismes partenaires de contrer ces menaces en vue d'accroître la capacité d'exécution de la loi.

Police des frontières

Un représentant du SPCC est membre de l'équipe de gestion mixte internationale du programme des Équipes intégrées de la police des frontières (EIPF). Le programme est une initiative axée sur les renseignements établis par les responsables de l'application de la loi du Canada et des États-Unis visant à promouvoir des services de police intégrés le long de la frontière entre le Canada et les États-Unis. Ce partenariat binational permet aux organismes de répression criminelle prenant part aux EIPF de mettre en commun les renseignements et de collaborer quotidiennement avec d'autres organismes d'exécution locaux, des États et des provinces sur des questions ayant trait à la sécurité nationale, au crime organisé et à d'autres activités criminelles qui ont lieu à la frontière entre le Canada et les États-Unis.

Crimes de guerre et crimes contre l'humanité

Le SPCC tente des poursuites liées aux infractions commises en vertu de la *Loi sur les crimes contre l'humanité et les crimes de guerre*. En 2007-2008, le SPCC a été responsable d'intenter la toute première poursuite du Canada, à Montréal, en rapport avec des infractions présumées ayant eu lieu au Rwanda en 1994. Bien que de telles poursuites soient rares, elles s'avèrent longues et complexes, et comportent un nombre considérable d'éléments de preuve touchant des événements s'étant déroulés à l'extérieur du Canada.

Résultats : Activité de programmes n° 3

Résultats visés	• Décisions fondées sur le mérite	• Nombre et pourcentage de dossiers de tranches sur le mérite, basé sur les crimes les plus graves : plaidoyers de culpabilité; plaidoyers de culpabilité à une accusation réduite ou à autre accusation	• Interventions et conseils pré- inculpation efficaces	• Nouveaux dossiers dans lesquels des conseils pré- inculpation ont été fournis																																																		
Indicateurs de rendement clés			• 21%																																																			
Résultats	<table><tr><td rowspan="5">Résultats</td><td>% du total de dossiers</td><td>Nbre de dossiers</td><td>Décisions</td><td>Plaidoyers de culpabilité</td><td>Convictions</td><td>Acquittements</td><td>Total:</td><td></td></tr><tr><td>93,3%</td><td>56</td><td></td><td></td><td>2</td><td>2</td><td>60</td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>100,0%</td></tr></table>				Résultats	% du total de dossiers	Nbre de dossiers	Décisions	Plaidoyers de culpabilité	Convictions	Acquittements	Total:		93,3%	56			2	2	60																																		100,0%
Résultats	% du total de dossiers	Nbre de dossiers	Décisions	Plaidoyers de culpabilité		Convictions	Acquittements	Total:																																														
	93,3%	56				2	2	60																																														
								100,0%																																														

2.3 **Activité de programmes n° 3 : Prendre des mesures visant la criminalité, dans le contexte des poursuites, en améliorant la sécurité dans le monde pour assurer la sécurité au Canada**

Ressources financières (en millions de dollars)

Dépenses prévues	5,1	Autorisations	4,8	Dépenses réelles	4,4
------------------	-----	---------------	-----	------------------	-----

Ressources humaines (équivalents temps plein)

Prévues	30	Réelles	30	Écart	0
---------	----	---------	----	-------	---

Description de l'activité

Dans le cadre de cette activité de programmes, le SPPC fournit des conseils liés aux poursuites et un soutien au contentieux dans le cadre d'enquêtes policières, et intente des poursuites en application de la partie II.1 (Terrorisme) du *Code criminel*, de la *Loi sur le recyclage des produits de la criminalité* et le *financement des activités terroristes*, de la *Loi sur les douanes*, de la *Loi sur l'accise* et de la *Loi sur la taxe d'accise* pour lutter contre la criminalité transnationale et le terrorisme. De plus, le SPPC peut fournir des avocats pour aider à l'exécution de demandes d'extradition et d'entraide juridique devant les tribunaux canadiens en vertu de la *Loi sur l'extradition* et de la *Loi sur l'entraide juridique en matière criminelle*.

Cette activité de programmes appuie les poursuites pour des infractions criminelles aux termes de lois fédérales et le travail connexe, dont le volume pour 2007-2008 a atteint 718 dossiers de litige.

Concurrence

La Section sur le droit de la concurrence (SDC) s'occupe des poursuites intentées en vertu de la Loi sur la concurrence et de trois autres lois réglementaires, soit la *Loi sur l'emballage et l'étiquetage des produits de consommation*, la *Loi sur l'étiquetage des textiles* et la *Loi sur le poinçonnage des métaux précieux*. Toutes ces lois sont administrées et appliquées par le commissaire de la concurrence, qui dirige le Bureau de la concurrence.

Le SDC fournit aussi des services consultatifs au cours d'enquêtes menées par le Bureau dans les dossiers pouvant donner lieu à des poursuites. Le plus gros du travail dont se charge le SDC a trait à des infractions à la *Loi sur la concurrence*, telles que les complots criminels visant à fixer les prix, le truquage des offres, les indications fausses ou trompeuses, le télémarketing trompeur et le système de vente pyramidale. En 2007-2008, les procureurs de la SDC ont travaillé dans 60 dossiers, dont 14 ont fait l'objet de décisions judiciaires.

Recouvrement d'amendes

Le Programme national de recouvrement des amendes du SPC voit à la perception d'amendes imposées par les tribunaux qui demeurent impayées, par l'entremise de huit unités de recouvrement situées dans les bureaux régionaux du SPPC. Le procureur général du Canada a officiellement confié l'administration du programme au directeur le 20 septembre 2007. La mise en œuvre du programme à l'échelle nationale remonte à la fin de 2002; depuis, plus de 39 millions de dollars ont été récupérés. En 2007-2008, le programme a permis le recouvrement de 4,5 millions de dollars.

Le recouvrement des amendes dont le paiement est en souffrance se fait par divers moyens : mise en demeure, appels téléphoniques, saisie de biens, saisie-arret du salaire, suspension de permis fédéraux. En dernier recours, lorsque le contrevenant essaie de se soustraire au paiement de l'amende malgré sa capacité de payer, un mandat de dépôt est délivré.

Les méthodes les plus efficaces sont la mise en demeure, l'entente de paiement et les appels téléphoniques. Ces trois méthodes ont permis d'obtenir 1,7 million de dollars en 2007-2008, soit 40 % des sommes recouvrées.

Crimes économiques et réglementaires

Poursuites pour infraction à la réglementation

Il existe dans les lois fédérales une vaste catégorie d'infractions qui concernent la conduite des personnes physiques ou morales dans l'intérêt de la santé, de la sécurité et du bien-être général du public. C'est ce qu'on appelle les infractions de nature réglementaire, et elles sont prévues par des lois comme la Loi de l'impôt sur le revenu, la Loi sur les pêches, la Loi sur l'immigration et la protection des réfugiés, la Loi électorale du Canada, la Loi sur les douanes, la Loi canadienne sur la protection de l'environnement, la Loi sur les aliments et drogues, la Loi sur le droit d'auteur, la Loi sur la faillite et l'insolvabilité et le Code canadien du travail.

Ces infractions viennent au deuxième rang, en importance numérique, de celles qui font le plus l'objet de poursuites du SPPC, après les infractions concernant la drogue. En 2007-2008, le SPPC s'est chargé d'environ 7 495 dossiers de poursuites pour infraction à la réglementation, soit environ 11 pour cent du nombre total de dossiers au cours de cette période.

Crimes économiques

Dans le cadre de son travail visant à combattre le crime économique, le SPPC mène des poursuites pour des infractions à la Loi de l'impôt sur le revenu – comme l'évasion fiscale – ou à la Loi sur la faillite et l'insolvabilité. Comme nous l'avons vu précédemment, les équipes intégrées d'application de la loi dans le marché (EIALM) luttent contre les fraudes liées aux marchés financiers qui sont d'envergure nationale ou régionale et qui compromettent la confiance des investisseurs. En 2007-2008, les représentants du SPPC faisant partie des EIALM ont continué de fournir des conseils juridiques aux enquêteurs. De plus, le SPPC peut mener des poursuites en vertu du Code criminel pour des accusations de fraude issues d'enquêtes des EIALM. En décembre 2007, la GRC a déposé un Rapport au Commissaire sur la façon d'améliorer les équipes intégrées de la police des marchés financiers pour une répression efficace de la criminalité des marchés financiers, rédigé par monsieur Nick Le Pan, conseiller expert supérieur et ancien surintendant des institutions financières.

Le SPPC travaille maintenant avec ses partenaires des EIALM, y compris les organismes provinciaux de réglementation des valeurs mobilières, pour mettre en œuvre les recommandations formulées dans ce rapport, notamment par l'intermédiaire du Sous-comité des crimes économiques du Comité FPT des chefs des poursuites, qui contribuera à l'élaboration d'un plan de mise en œuvre pancanadien.

De plus, une équipe de procureurs du SPPC assure la plupart des services de poursuites dans des domaines hautement spécialisés se rapportant aux infractions à la Loi sur la concurrence, à la Loi sur l'étiquetage des textiles, à la Loi sur le poinçonnage des métaux précieux et à la Loi sur l'emballage et l'étiquetage des produits de consommation.

Le SPPC est également chargé de recouvrer, en vertu des dispositions du *Code criminel*, les amendes non acquittées, dont la plupart découlent d'infractions réglementaires.

Résultats : Activité de programmes n° 2

Résultats visés		Indicateurs de rendement clés		Résultats	
• Décisions fondées sur le mérite	• Nombre et pourcentage de dossiers de contentieux tranchés sur le mérite, basé sur les crimes les plus graves : plaidoyers de culpabilité; plaidoyers de culpabilité (à une accusation ou à une autre accusation); condamnations; acquittements	• Interventions pré-inculpation et conseils pré-inculpation efficaces	• Nouveaux dossiers dans lesquels des conseils pré-inculpation ont été fournis	• 24%	
Résultats	Nbre de dossiers	Décisions	Plaidoyers de culpabilité	Plaidoyers de culpabilité (à une accusation ou à une autre accusation)	
Résultats	% du total de dossiers	Plaidoyers de culpabilité	Plaidoyers de culpabilité	Condamnations	
Résultats	75,5%	Plaidoyers de culpabilité	Plaidoyers de culpabilité	Acquittements	
Résultats	2	Plaidoyers de culpabilité	Plaidoyers de culpabilité	Condamnations	
Résultats	0,3%	Plaidoyers de culpabilité	Plaidoyers de culpabilité	Acquittements	
Résultats	100,0%	Total:	Total:	705	

2.2 Activité de programmes n° 2 : Diriger les poursuites concernant les infractions aux lois fédérales visant à protéger l'environnement, les ressources naturelles et la santé économique et sociale

Ressources financières (en millions de dollars)

Dépenses prévues	19,2	18,8
Autorisations		
Dépenses réelles		

Ressources humaines (équivalents temps plein)

Prévues	115	127
Réelles		
Écart		12

Description de l'activité

Dans le cadre de cette activité de programmes, le SPPC fournit des conseils en matière de poursuites et du soutien au contentieux aux organismes d'enquête et tente des poursuites relatives à des infractions (autres que celles liées à la drogue) en vertu d'une cinquantaine de lois fédérales, notamment pour des infractions réglementaires et des crimes d'ordre économique.

Des équipes spéciales de procureurs s'occupent des poursuites pour lesquelles il est nécessaire d'avoir une connaissance spécialisée de certaines lois. Par exemple, les bureaux de Toronto, Montréal et Vancouver affectent des ressources aux poursuites relatives aux crimes économiques, tandis qu'au Bureau régional de l'Atlantique une équipe spéciale d'avocats s'occupe à temps plein des poursuites relatives aux infractions en matière de pêche.

En outre, le SPPC fournit des conseils et tente des poursuites dans les affaires complexes de fraude sur les marchés financiers. Les conseillers juridiques du SPPC font partie des équipes intégrées de la police des marchés financiers (EIPMF) de la GRC, chargées d'enquêter sur les fraudes de ce type. Ces équipes comprennent aussi des agents de la GRC et d'autres enquêteurs, tels que comptables judiciaires. Lorsqu'un procureur général provincial choisit de ne pas tenter de poursuite pour une affaire complexe, le SPPC peut le faire si l'affaire lui est adressée par une EIPMF.

Poursuites dans le Nord

Dans les trois territoires du Canada, le SPCC s'occupe des poursuites visant toutes les infractions au *Code criminel* et aux autres lois fédérales. En 2007-2008, il s'est chargé de 8 189 dossiers dans les territoires, dont 7 321 portant sur des infractions au *Code criminel*, 406 sur des infractions liées à la drogue, 235 sur des infractions à des règlements et sur 227 diverses autres infractions.

Les procureurs qui pratiquent dans les territoires suivent des cours de sensibilisation culturelle qui les aident à mieux comprendre les milieux où ils interviennent. Les coordonnateurs des témoins à charge du SPCC, qui sont issus du milieu, fournissent une aide inestimable dans ce domaine. En 2007-2008, le Bureau régional du Yukon a tenu une session intensive de sensibilisation culturelle de trois jours durant laquelle les procureurs se sont déplacés sur le terrain et ont entendu plusieurs résidents de longue date qui ont parlé avec passion de sujets comme les pensionnats, la médecine traditionnelle et les problèmes des comités de justice applicable aux Autochtones.

Les participants ont trouvé cette session enrichissante. Les bureaux du SPCC situés dans le Nord continueront de chercher à offrir ce genre de formation annuellement, afin que tous les procureurs qui pratiquent dans le Nord puissent en bénéficier.

En 2007-2008, le SPCC a nommé à l'administration centrale un conseiller spécial sur les questions du Nord, qui a pour mandat de s'occuper de ces formations spéciales ainsi que du recrutement et de la fidélisation. Ce conseiller s'est consacré principalement à un rapprochement avec les homologues provinciaux, car les dossiers dont s'occupent ces derniers sont semblables à ceux dont s'occupent les bureaux du Nord du SPCC.

Le SPPC applique une politique relative aux mégas procès énoncée dans le *Guide du Service fédéral des poursuites*, afin de mettre en application les leçons tirées de la gestion de ces affaires. Cette politique appelle une implication précoce des procureurs, la préparation d'un plan de poursuite tôt dans le dossier et l'étude du plan de poursuite de chaque méga procès par le Comité consultatif national des poursuites du SPPC.

Le SPPC participe activement au Comité fédéral-provincial-territorial des chefs des poursuites pénales. Le directeur des poursuites publiques en est le coprésident permanent, et le SPPC assure le soutien administratif du Comité, dont il établit les ordres du jour. Avec l'aide des représentants des services provinciaux, le Comité FPT des chefs des poursuites facilite la diffusion de l'information, des précédents et des pratiques optimales ainsi que l'aboutissement des discussions entre les procureurs et la police en ce qui concerne les poursuites visant le crime organisé. En 2007-2008, le Comité a procédé à la mise en place intégrale de la Base nationale de données sur le crime organisé, un site externe sécurisé destiné aux procureurs qui se spécialisent dans ce domaine et qui comporte une section de référence sur la jurisprudence et une section de discussion. Ce site a fait l'objet d'une démonstration à l'intention de l'Association canadienne des chefs de police et du Service canadien des renseignements criminels, qui se sont dits tous les deux intéressés à le soutenir.

Produits de la criminalité et biens infractionnels

Le SPPC a pour rôle de saisir et de bloquer les produits de la criminalité et les biens utilisés dans la perpétration d'infractions (biens infractionnels). Durant l'exercice visé par le présent rapport, la plupart des infractions ayant donné lieu à des confiscations de produits de la criminalité et de biens infractionnels étaient liées à la drogue. Par exemple, les avocats du SPPC ont bloqué des comptes bancaires contenant des produits d'activités criminelles et ont intenté des poursuites contre les titulaires de ces comptes. Une personne qui a utilisé un maison domiciliaire pour produire de la marijuana peut se faire confisquer la maison si elle est déclarée coupable de production d'une substance contrôlée. En 2007-2008, il y avait des infractions donnant lieu à des produits de la criminalité et à des biens criminels dans 5 402 dossiers de poursuites du SPPC.

Le SPPC est un partenaire actif de l'initiative des Unités mixtes des produits de la criminalité (UMPC), instaurée en 2006, qui contribue à dissuader des groupes criminels ciblés et à perturber leurs activités en instituant des poursuites visant les biens et produits issus de la criminalité. Il existe au pays 12 UMPC composées d'avocats du SPPC, de policiers de la GRC et d'autres services de police, de comptables judiciaires et de gestionnaires d'avoirs de Travaux publics et Services gouvernementaux Canada. Le SPPC fournit des procureurs de l'État aux UMPC, des procureurs pour les poursuites concernant des affaires de blanchiment d'argent et de produits de la criminalité, et un avocat à l'administration centrale du SPPC pour la gestion et la coordination des questions juridiques découlant des dossiers de blanchiment d'argent et de produits de la criminalité.

Poursuites en matière de drogue

En 2007-2008, le SPPC a traité 50 676 dossiers de poursuites concernant des infractions à la *Loi réglementant certaines drogues et autres substances*. Sont comptés ici les dossiers pris en charge par des avocats ministériels ou des mandataires. Ce nombre représente environ 75 pour cent des dossiers de poursuite du SPPC. Ces dossiers couvrent une vaste gamme d'activités criminelles. Ainsi, le SPPC a mené des poursuites pour possession de marijuana, trafic de crack dans la rue, production de méthamphétamines ou culture de marijuana en milieu résidentiel, et importation de cocaïne en gros. Certains dossiers étaient relativement simples, tandis que d'autres soulevaient des problèmes juridiques complexes et ont nécessité des semaines, voire des mois de témoignages.

Ces dernières années, plusieurs provinces ont créé des tribunaux de traitement de la toxicomanie pour répondre au problème particulier que posent les crimes causés par la dépendance. Le modèle des tribunaux de traitement de la toxicomanie est fondé sur le principe voulant que le meilleur moyen de réduire le taux de récidive, pour ce genre de crime, consiste souvent à s'attaquer à la dépendance elle-même. Selon ce modèle, procureurs, juges, soignants et autres intervenants travaillent de concert pour fournir un encadrement, un suivi et un soutien constants aux participants admis au programme.

Il existe des tribunaux de traitement de la toxicomanie dans six grandes villes canadiennes, et cinq d'entre eux emploient des procureurs du SPPC. (Les procureurs travaillant au Tribunal de traitement de la toxicomanie de Regina relèvent du procureur général de la Saskatchewan). Au total, les tribunaux de traitement de la toxicomanie de Vancouver, d'Edmonton, de Winnipeg, de Toronto d'Ottawa ont reçu 301 prévenus en 2007-2008.

Crime organisé

La GRC et les autres corps policiers concentrent de plus en plus leurs ressources sur le crime organisé. Les enquêtes dans ce domaine sont généralement complexes et nécessitent un travail de gestion de la communication de la preuve tout au long des enquêtes. C'est ainsi que le SPPC est souvent appelé à collaborer étroitement avec la police à l'étape de l'enquête. La multiplication des enquêtes dans ce domaine entraîne une augmentation du nombre de poursuites complexes; qu'on songe entre autres au phénomène des méga procès, poursuites d'une ampleur et d'une complexité extraordinaires qui peuvent mobiliser plusieurs procureurs à temps plein pendant de longues périodes. En 2007-2008, le SPPC a intenté environ 545 procès pour des activités de crime organisé. Cela n'a représenté que 2 pour cent environ du nombre de dossiers, mais près de 20 pour cent du temps total consacré par les avocats du SPPC.

Résultats : Activité de programmes n° 1

Résultats visés	Indicateurs de rendement clés	Résultats																					
• Décisions fondées sur le mérite	• Nombre et pourcentage de dossiers de tranches sur le mérite, basé sur les crimes les plus graves : plaidoyers de culpabilité; plaidoyers de culpabilité à plaidoyers de culpabilité à une accusation réduite ou à autre accusation; condamnations; condamnations à une accusation réduite ou à autre accusation; acquittements	<table><tr><th>Décisions</th><th>Nbre de dossiers</th><th>% du total de dossiers</th></tr><tr><td>Plaidoyers de culpabilité</td><td>10 906</td><td>75,6%</td></tr><tr><td>Plaidoyers de culpabilité (à une accusation réduite ou à autre accusation)</td><td>604</td><td>4,2%</td></tr><tr><td>Condamnations</td><td>2 284</td><td>15,8%</td></tr><tr><td>Condamnations (à une accusation réduite ou à autre accusation)</td><td>53</td><td>0,4%</td></tr><tr><td>Acquittements</td><td>584</td><td>4,0%</td></tr><tr><td>Total</td><td>14 431</td><td>100,0%</td></tr></table>	Décisions	Nbre de dossiers	% du total de dossiers	Plaidoyers de culpabilité	10 906	75,6%	Plaidoyers de culpabilité (à une accusation réduite ou à autre accusation)	604	4,2%	Condamnations	2 284	15,8%	Condamnations (à une accusation réduite ou à autre accusation)	53	0,4%	Acquittements	584	4,0%	Total	14 431	100,0%
Décisions	Nbre de dossiers	% du total de dossiers																					
Plaidoyers de culpabilité	10 906	75,6%																					
Plaidoyers de culpabilité (à une accusation réduite ou à autre accusation)	604	4,2%																					
Condamnations	2 284	15,8%																					
Condamnations (à une accusation réduite ou à autre accusation)	53	0,4%																					
Acquittements	584	4,0%																					
Total	14 431	100,0%																					
• Interventions et conseils pré-inculpation efficaces	• Nouveaux dossiers dans lesquels des conseils pré-inculpation ont été fournis	• 36%																					

2.1 **Activité de programmes n° 1 : Diriger des poursuites en matière de drogue, liées au crime organisé et des poursuites en cas d'infractions au *Code criminel***

Ressources financières (en millions de dollars)

Dépenses prévues	99,2	Autorisations	94,4	Dépenses réelles	85,9
------------------	------	---------------	------	------------------	------

Ressources humaines (équivalents temps plein)

Prévues	573	Réelles	583	Écart	10
---------	-----	---------	-----	-------	----

Description de l'activité

Dans le cadre de cette activité de programmes, le SPPC fournit des conseils en matière de poursuites et un soutien au contentieux lors des enquêtes policières et intente les poursuites relatives à toutes les infractions prévues dans la *Loi réglementant certaines drogues et autres substances*, peu importe le service policier fédéral, provincial ou municipal qui porte les accusations, sauf au Québec et au Nouveau-Brunswick, où le SPPC donne suite aux accusations en matière de drogue portées par la GRC seulement. Un bon nombre de ces affaires ont trait au crime organisé. Dans les provinces, le SPPC intente certaines poursuites en cas d'infractions au *Code criminel*, y compris celles ayant trait au terrorisme et au *organismes criminelles*, au blanchiment d'argent et aux produits de la criminalité. En vertu d'ententes conclues avec les provinces, le SPPC intente les poursuites pour les infractions au *Code criminel* lorsque celles-ci sont liées à des accusations en matière de drogue et que ces accusations sont au cœur de la cause. Dans les trois territoires, le SPPC est chargé des poursuites pour toutes les infractions au *Code criminel*.

Les progrès accomplis dans la réalisation du résultat stratégique visé par le SPPC sont résumés ci-dessous :

Résultat stratégique	Indicateurs de rendement clés	Résultats
Intenter des poursuites pénales en vertu des lois fédérales, libres de toute influence induite et conformes à l'intérêt public	• Temps total consacré aux dossiers actifs et nombre total de dossiers	• Le SPPC a traité 67 901 dossiers en 2007-2008.
	• Le temps total consacré aux dossiers actifs se chiffre à 621 288 heures.	
• Ventilation des dossiers selon la complexité	Niveau de complexité % de dossiers par niveau de complexité % d'heures consacré par niveau de complexité	• Mega procès
		• Élevé
		• Moyen
		• Faible

Les pages qui suivent présentent les tendances du rendement pour les quatre activités de programmes.

Ainsi, le SPC assume au niveau national un certain nombre de rôles essentiels dans l'exercice des responsabilités du procureur général du Canada en matière de poursuites pénales, notamment :

- prodiguer des conseils juridiques aux organismes d'enquête et d'application de la loi au sujet des enquêtes criminelles³;
- fournir un appui au contentieux durant l'enquête, notamment en ce qui concerne les demandes de mise sous écoute électronique et les ordonnances de production d'éléments de preuve;
- examiner les chefs d'accusation et exercer le pouvoir discrétionnaire du procureur général d'intenter des poursuites;
- assurer l'évaluation et la gestion des risques juridiques, et élaborer des plans de poursuite pour la gestion des mégaprojets;
- intenter des poursuites au nom de la Couronne fédérale;
- s'occuper des appels et des interventions devant toutes les juridictions au nom de la Couronne fédérale;
- assurer la formation des procureurs et des enquêteurs;
- communiquer avec les médias;
- répondre aux besoins d'expertise en matière de droit pénal, de sécurité nationale et de poursuites fédérales, et prodiguer des conseils sur l'élaboration de modifications aux lois fédérales se rapportant au système de justice pénale.

3

La priorité opérationnelle qui consiste à fournir des conseils en matière de poursuites durant les enquêtes est concentrée sur les dossiers présentant une grande complexité et un risque juridique important.

SECTION II — ANALYSE DES ACTIVITÉS DE PROGRAMMES EN FONCTION DU RÉSULTAT STRATÉGIQUE

Le Service des poursuites pénales du Canada appuie le procureur général du Canada dans l'exercice de son mandat en matière de justice pénale. Plus particulièrement, il contribue aux priorités visant à poursuivre les auteurs d'actes criminels en vertu des lois fédérales et à renforcer le système de justice pénale.

Plus d'une cinquantaine de lois fédérales confèrent au procureur général du Canada des responsabilités en matière de poursuites et des responsabilités connexes; ces fonctions sont remplies par le SPPC. Ainsi, dans tous les territoires et toutes les provinces sauf le Québec et le Nouveau-Brunswick, il incombe au SPPC d'intenter les poursuites relatives à toutes les infractions en matière de drogue aux termes de la *Loi réglementant certaines drogues et autres substances*, peu importe quel service policier – fédéral, provincial ou municipal – porte les accusations. Au Québec et au Nouveau-Brunswick, le SPPC donne suite aux accusations en matière de drogue portées par la GRC.

En outre, dans tous les territoires et toutes les provinces, le SPPC se charge des poursuites concernant des infractions à des lois fédérales comme la *Loi sur les pêches*, la *Loi de l'impôt sur le revenu*, la *Loi sur l'accise*, la *Loi sur les douanes*, la *Loi canadienne sur la protection de l'environnement* et la *Loi sur la marine marchande du Canada*, ainsi que pour les conspirations et tentatives visant à violer ces lois. Dans les provinces, le SPPC mène aussi les poursuites intentées pour certaines infractions au *Code criminel*, notamment celles qui ont trait au terrorisme et aux organisations criminelles, au blanchiment d'argent et aux produits de la criminalité. Dans les trois territoires, le SPPC est responsable des poursuites relatives à toutes les infractions prévues au *Code criminel*.

La collaboration fédérale-provinciale-territoriale : Les services des poursuites des provinces et du fédéral doivent faire face à des problèmes communs, d'où l'importance de la collaboration sous la direction du Comité fédéral-provincial-territorial des chefs des poursuites. Ce comité s'emploie à promouvoir la coopération et l'entraide sur des questions opérationnelles visant par exemple les poursuites dans les affaires de crime organisé, les produits de la criminalité, les témoins experts et la formation et la sécurité des procureurs. Cette concertation joue un rôle important dans le contexte opérationnel du SPPC.

Les services de soutien : Le SPPC fait encore appel dans une grande mesure au ministère de la Justice Canada pour obtenir des services administratifs dans les domaines des ressources humaines, de la gestion financière, de la technologie et de la gestion de l'information. Le SPPC dépendra de moins en moins du Ministère au fur et à mesure qu'il se dotera de nouvelles capacités.

La charge de travail et l'augmentation des frais de fonctionnement :

L'augmentation de la charge de travail du SPPC a une incidence directe sur le coût des poursuites. Les décisions concernant les priorités, la tactique et la répartition des ressources pendant les enquêtes influent sur la charge de travail, de même que l'augmentation des effectifs policiers et des ressources consacrées à la lutte contre la drogue a une incidence sur la nature et le volume de cette charge de travail. En outre, la modification des tactiques policières – pour cibler la tête de groupes criminels organisés, de manière à maximiser la dissuasion, la perturbation des activités et l'ampleur des démantèlements – a une incidence sur la complexité et le coût des poursuites.

Ainsi, le coût des méga procès et des poursuites visant le crime organisé est beaucoup plus élevé que celui des dossiers de simple possession de stupéfiants, car les méga procès impliquent souvent de nombreux prévenus et comportent de multiples accusations, une preuve complexe (sur des questions de fait et de droit), une dimension internationale, un volume considérable de preuve à communiquer et de nombreuses requêtes préliminaires. Dans la même veine, les décisions d'enquête concernant des affaires non liées à la drogue qui se traduisent aussi par le ciblage des échelons supérieurs des groupes criminels entraînent des poursuites réglementaires complexes portant sur la protection de l'environnement et des ressources naturelles, ainsi que des poursuites concernant des affaires complexes de criminalité économique concernant les évasions fiscales, les manipulations du marché ou des transactions frauduleuses complexes, en vertu de la *Loi de l'impôt sur le revenu*, de la *Loi sur la concurrence* et du *Code criminel*.

Le Nord : Les taux de criminalité signalés dans le Nord sont plus élevés que dans le reste du Canada. Les procureurs affectés dans le Nord affrontent des conditions de travail difficiles, notamment en raison de l'éloignement. Sans compter que le régime des tribunaux itinérants leur demande de passer beaucoup de temps en déplacement et ne favorise pas leur bien-être.

La concurrence externe : Les salaires continuent d'augmenter dans la profession juridique, si bien qu'il est difficile pour le SPPC de recruter et de garder ses procureurs hautement qualifiés ainsi que les mandataires.

La sécurité du personnel : La sécurité des employés constitue une priorité pour le SPPC. Le SPPC a mis sur pied le Comité de la sécurité, qui veille à la mise en place de mesures de sécurité appropriées pour la protection des procureurs et des autres employés.

Le nombre de dossiers n'est pas le seul déterminant de la charge de travail. En effet, un petit pourcentage de dossiers extrêmement complexes mobilise une fraction disproportionnée des ressources du SPPC. Par exemple, en 2007-2008, les dossiers relatifs au crime organisé y compris d'autres types de dossiers de grande complexité n'ont représenté qu'environ 3,3 pour cent de la charge de travail en matière de litiges, mais environ 23 pour cent du temps des avocats et parajuristes du SPPC consacré au contentieux. Une augmentation relativement faible du nombre de dossiers relatifs au crime organisé, en raison des efforts déployés à l'échelle du Canada dans la lutte contre ce phénomène, peut avoir des conséquences disproportionnées sur les ressources allouées aux poursuites. De plus, un seul méga procès peut exiger plus de ressources que plusieurs centaines de dossiers simples. En 2007-2008, les méga procès ont représenté 0,2 pour cent du volume total des dossiers, mais ont mobilisé environ 9 pour cent du temps comptabilisé en matière de litiges.

Contraintes externes et internes qui s'exercent sur le SPPC

Le SPPC subit diverses contraintes externes et internes.

Les réseaux criminels internationaux : La mondialisation des réseaux criminels donne lieu à de nouveaux dangers très graves qui menacent la sécurité nationale et mondiale. Ces réseaux s'adonnent au crime organisé, au trafic d'êtres humains, au télémarketing frauduleux, au blanchiment d'argent et au trafic de la drogue. L'utilisation des frontières par ces réseaux criminels internationaux mine les efforts déployés par les autorités dans la lutte contre la criminalité transnationale. En raison de cette réalité mondiale, il est impérieux que le SPPC et d'autres organisations conjuguent leurs efforts avec ceux de partenaires internationaux pour réagir aux menaces graves que posent ces réseaux, faire respecter la primauté du droit et améliorer la sécurité au pays et à l'étranger.

Les initiatives gouvernementales : Le SPPC joue un rôle majeur dans l'exécution de plusieurs initiatives gouvernementales annoncées dans les budgets de 2006 et de 2007 et dans les discours du Trône de 2006 et de 2007. Il s'agit d'initiatives qui visent à protéger l'intégrité de tous les aspects du système de justice pénale, à s'attaquer à la criminalité et à améliorer la sécurité des Canadiens.

Priorité C : Assurer la pérennité du Service des poursuites pénales du Canada

En 2007-2008, le SPPC s'est concentré sur la nécessité de fournir au personnel le soutien dont il a besoin et de bâtir la structure organisationnelle. Tout au long de l'année, le SPPC a continué à améliorer sa capacité de gestion administrative dans le but de pouvoir fonctionner en tant qu'organisation indépendante. Plusieurs mesures ont été prises, notamment l'adoption d'une structure décisionnelle pour régler des questions juridiques, et l'instauration de comités chargés des finances, des ressources humaines, de la gestion et de la technologie de l'information, outre le Conseil consultatif supérieur et le Conseil exécutif. Plusieurs postes supérieurs ont été créés en raison des particularités du travail accompli par les procureurs et pour offrir à ces derniers un cheminement de carrière intéressant. Toujours dans le domaine des ressources humaines, le SPPC a adopté un plan stratégique conforme à la *Loi sur les langues officielles* et mis en place une infrastructure visant à favoriser l'efficacité des consultations et des communications patronales-syndicales.

1.2.2 Contexte opérationnel et difficultés

Tendances opérationnelles

Le SPPC a traité au total 67 901 dossiers litigieux en 2007-2008, comparativement à 63 801 en 2006-2007, soit une augmentation de 4,5 pour cent². De ce nombre, environ 86 pour cent portaient sur des poursuites en matière de drogue et de crime organisé et sur des infractions au *Code criminel*. 11 pour cent portaient sur des poursuites concernant des infractions aux lois fédérales visant à protéger l'environnement, les ressources naturelles, l'économie et la santé sociale; 1 pour cent portait sur la lutte contre les menaces à la sécurité du Canada; enfin, 2 pour cent des dossiers portaient sur des questions connexes concernant les litiges.

2 Ces chiffres font référence aux causes réelles saisies dans le système de gestion de dossiers du SPPC, et ne comptent pas tous les dossiers connexes. Le dénombrement des dossiers de contentieux ne comprend pas les dossiers reliés au recouvrement d'amendes ni à la supervision des mandataires. Rapport ministériel sur le rendement 2007-2008 11

Priorité B : Contribuer au renforcement du système de justice pénale

En 2007-2008, le SPFC a continué de contribuer à la priorité du gouvernement qui vise à renforcer le système de justice au Canada. Voici quelques faits saillants de cette contribution :

- Les avocats du SPFC ont animé des séances de formation sur de nombreux sujets de droit pénal à l'intention des policiers à la grandeur du Canada. Parmi les sujets abordés figurent les mandats de perquisition, les obligations en matière de communication de la preuve, l'écoute électronique et les informateurs.
- Le SPFC a coprésidé deux réunions du Comité fédéral-provincial-territorial des chefs de poursuite, qui coordonne de nombreux aspects de la pratique du droit pénal au Canada.

- Le SPFC a participé à des activités d'exécution de la loi à l'échelle internationale. Par exemple, il a organisé la Conférence des directeurs des poursuites pénales en 2007 en collaboration avec le Directeur des poursuites criminelles et pénales du Québec.
- Il a également participé au Comité fédéral-provincial-territorial de coordination des hauts fonctionnaires (CCHF) par l'entremise duquel il prodigue des connaissances spécialisées en matière de poursuites et d'activités opérationnelles et des conseils sur des questions ayant trait à la réforme du droit pénal. De plus, le SPFC a participé à la Conférence pour l'harmonisation des lois au Canada (CHLC) où il fournit son apport concernant des modifications aux lois pénales du Canada.
- L'École des poursuivants du SPFC a tenu deux cours intensifs d'une semaine en août 2007 – un de base et un avancé – pour un total de 70 participants. Il s'agit de cours théoriques et pratiques à l'intention des procureurs et des mandataires.

Enfin, le SPFC s'était donné comme priorités, en 2007-2008, la révision du *Guide du Service fédéral des poursuites* et l'élaboration de méthodes exemplaires relatives aux poursuites en matière de fraudes mettant en cause des administrations publiques. La révision du *Guide* a avancé plus lentement que prévu en raison de la charge de travail. Par conséquent, au début de 2008 une mesure de dotation d'un poste supérieur a été lancée en vue de nommer une personne qui serait chargée de ce projet. Par contre, le travail sur l'initiative concernant les méthodes exemplaires est très avancé.

Activité de programmes n° 2 : Diriger les poursuites concernant les infractions aux lois fédérales visant à protéger l'environnement, les ressources naturelles et la santé économique et sociale.

- Les poursuites liées à la protection de l'environnement, des ressources naturelles et de la santé économique et sociale viennent au deuxième rang, en importance numérique, après les poursuites en matière de drogue. En 2007-2008, le SPPC s'est chargé d'environ 7 495 dossiers dans ce domaine, soit environ 11 pour cent de sa charge de travail.

- Dans le cadre de la lutte contre les crimes économiques, le SPPC intente des poursuites concernant des infractions à la *Loi de l'impôt sur le revenu* (ex. : évasion fiscale) et à la *Loi sur la faillite et l'insolvabilité*. En 2007-2008, les membres du SPPC faisant partie des

Équipes intégrées de la police des marchés financiers (EIPMF) ont continué de fournir des avis juridiques dans plusieurs enquêtes en cours. Le SPPC a par ailleurs collaboré avec ses partenaires de l'EIPMF pour mettre en œuvre les recommandations issues d'un rapport commandé par la GRC et visant à améliorer l'efficacité de ces équipes.

- Le SPPC s'occupe aussi de poursuites menées en vertu de la *Loi sur la concurrence* et de plusieurs autres lois de nature administrative appliquées par le Commissaire de la concurrence, qui dirige le Bureau de la concurrence. En 2007-2008, 60 dossiers rentraient dans cette catégorie, et 14 d'entre eux ont fait l'objet d'une décision judiciaire.

Activité de programmes n° 3 : Adresser les enjeux de droit pénal dans le but de contribuer, dans le contexte des poursuites, à une société plus sécuritaire pour le Canada.

- En 2007-2008, le SPPC s'est chargé de quatre dossiers de terrorisme. Ces poursuites ont représenté environ 3 pour cent des heures de travail accomplies par l'ensemble des avocats salariés au cours de l'exercice financier.

- Le SPPC maintient sa participation au programme des Équipes intégrées de la police des frontières (EIPF), qui favorise la concertation policière le long de la frontière canado-américaine.

- En 2007-2008, le SPPC a mené une poursuite relative à des infractions qui auraient été commises au Rwanda en 1994. C'était la toute première poursuite intentée par le Canada en vertu de la *Loi sur les crimes contre l'humanité et les crimes de guerre*.

La section II, *Analyse des activités de programmes en fonction du résultat stratégique*, traite en détail de l'état de rendement de chacune de ces activités de programmes et des priorités y afférentes.

La section IV, *Autres sujets d'intérêt*, traite des activités réalisées relativement à la priorité C, « Assurer la pérennité du Service des poursuites pénales du Canada ».

1.2 Sommaire du rendement de l'organisation

1.2.1 Progrès accomplis relativement à chacune des priorités

Cette priorité regroupe les trois premières activités de programmes du SPPC, qui a touché 67 901 ¹ dossiers en 2007-2008. Voici les principales réalisations dans ce domaine :

Activité de programmes n° 1 : Diriger des poursuites en matière de drogue, liées au crime organisé et des poursuites en cas d'infractions au *Code criminel*.

- En 2007-2008, le SPPC a traité 50 676 dossiers d'infraction à la *Loi réglementant certaines drogues et autres substances*. Sont comptées ici les affaires prises en charge par les avocats salariés autant que par les mandataires; il s'agit d'environ 75 pour cent du nombre total de dossiers de poursuite du SPPC.

- La GRC et les autres corps policiers concentrent de plus en plus leurs efforts sur le crime organisé. Il s'agit généralement de dossiers complexes qui nécessitent des mesures de gestion de la communication de la preuve tout au long de l'enquête. C'est pourquoi le SPPC est souvent appelé à travailler en étroite collaboration avec les services de police. En 2007-2008, le SPPC a mené environ 575 poursuites portant sur des activités liées au crime organisé.

- Le SPPC a pour rôle de requérir la saisie et le blocage des produits de la criminalité ainsi que des biens ayant servi à commettre des activités criminelles. Durant l'exercice dont il est question dans le présent rapport, la plupart des infractions qui ont donné lieu à des produits de la criminalité et à des saisies de biens utilisés dans la perpétration d'infractions (biens infractionnels) étaient liées à la drogue. En 2007-2008, il a été question de produits de la criminalité et de biens infractionnels dans 5 402 dossiers du SPPC, ou presque 11 pour cent de toutes les poursuites en matière de drogue.
- Le SPPC mène aussi toutes les poursuites liées au *Code criminel* dans les trois territoires du Nord. En 2007-2008, cela a représenté 7 321 dossiers.

1

Dans ce rapport, les données ayant trait aux nombres de cas diffèrent de celles qui ont été publiées dans le rapport annuel 2007-2008 du Service des poursuites pénales du Canada car ce dernier a été publié avant que les données définitives n'aient toutes été rassemblées.

Activités de programmes par résultat stratégique

(en millions de dollars)	Résultats prévus	État du rendement	2007-2008		Contribue à la priorité suivante
			Dépenses prévues	Dépenses réelles	

Résultat stratégique : Poursuivre les auteurs d'actes criminels en vertu des lois fédérales sans ingérence indue et dans le respect de l'intérêt public.

Activité de programmes n° 1 : Diriger des poursuites en matière de drogue, liées au crime organisé et des poursuites en cas d'infractions au <i>Code criminel</i>	Décisions fondées sur le mérite	Interventions et conseils pré-inculpation efficaces	Respecté	99,2	85,9	Priorité A
	Décisions fondées sur le mérite	Interventions et conseils pré-inculpation efficaces	Respecté	19,9	18,8	Priorité A
	Décisions fondées sur le mérite	Interventions et conseils pré-inculpation efficaces	Respecté	5,1	4,4	Priorité A
	Activité de programmes n° 3 : Adresser les enjeux de droit pénal dans le but de contribuer, dans le contexte des poursuites, à une société plus sécuritaire pour le Canada	Interventions et conseils pré-inculpation efficaces	Respecté			
Activité de programmes n° 4 : Promouvoir, dans le contexte des poursuites, un système de justice équitable et efficace que reflète les valeurs canadiennes	Formation et connaissances pratiques sur des sujets concernant le droit criminel sont fournis aux mandataires et aux enquêteurs travaillant à l'application de la loi	Favoriser une collaboration fédérale-provinciale-territoriale et internationale sur des questions liées aux poursuites en vue de renforcer le système de justice pénale	Respecté	1,1	0,8	Priorité B

Ressources financières (en millions de dollars)

Dépenses prévues	125,3	Autorisations	119,2	Dépenses réelles	109,9
------------------	-------	---------------	-------	------------------	-------

Ressources humaines (équivalents temps plein)

Prévues	724	Réelles	748	Écart	24
---------	-----	---------	-----	-------	----

Priorités de l'organisme

Nom	Type	Évaluation des progrès réalisés à l'égard des priorités
-----	------	---

A – Poursuivre les auteurs d'actes criminels en vertu des lois fédérales	Permanente	Le SPPC a offert des conseils en matière de poursuites, de même que du soutien, aux organismes d'enquête et d'application de la loi, et a agi comme poursuivant dans 67 901 dossiers, le tout, sans ingérence indue et dans le respect de l'intérêt public.
--	------------	---

B – Contribuer au renforcement du système de justice pénale	Permanente	Le SPPC a participé activement aux forums fédéraux-provinciaux-territoriaux; a contribué aux efforts de coopération internationale dans le domaine de l'application de la loi dans le but de résoudre des questions de droit pénal d'intérêt commun; et a contribué à l'amélioration de l'efficacité du système de justice pénal en dispensant une formation juridique aux poursuivants et aux enquêteurs responsable de l'application de la loi.
---	------------	---

C – Assurer la pérennité du Service des poursuites pénales du Canada	Permanente	Alors que le SPPC jetait les bases des services généraux et administratifs d'un organisme nouvellement créé, il a assuré la continuité de ses opérations grâce aux ententes de services partagés conclus avec le ministère de la Justice.
--	------------	---

Le SPPC a la charge des poursuites en vertu des lois fédérales dans les dossiers qui lui sont confiés par la GRC, d'autres organismes d'enquête fédéraux, et des services de police provinciaux et municipaux.

Les activités du SPPC liées aux poursuites et au travail consultatif s'inscrivent dans un continuum de la justice pénale, qui englobe les organismes d'enquête, les services d'application de la loi, les tribunaux et d'autres éléments du système de justice pénale. Les conseils fournis au cours de l'enquête policière sont nécessaires en vue de veiller à ce que les techniques et la procédure policières soient conformes à des règles de preuve en constante évolution et aux protections prévues par la *Charte des droits et libertés*. La prestation précocée de ces conseils permet de réduire le risque que les décisions opérationnelles, comme celles touchant les moyens d'obtenir la preuve, nuisent à son admissibilité au procès.

Raison d'être

Le Service des poursuites pénales du Canada (SPPC) a pour mandat de conseiller et d'assister les organismes d'enquête et d'application de la loi relativement aux poursuites, et d'intenter des poursuites au nom de la Couronne pour toute infraction relevant de la compétence du procureur général du Canada.

Le SPPC joue un rôle essentiel au sein du système de justice pénale, soutenant les valeurs universelles consacrées dans la Charte, et tâchant de protéger les droits de tous ceux qui entrent en contact avec le système de justice pénale. Les activités menées par le SPPC profitent aux Canadiens en favorisant :

- la tenue d'enquêtes dans le respect de la Charte grâce aux conseils juridiques fournis aux organismes d'enquête;
- l'application efficace des lois fédérales du Canada grâce aux décisions prises par les poursuivants d'une manière indépendante et fondée sur des principes;
- la confiance en l'administration de la justice grâce à des poursuites menées d'une manière professionnelle qui donnent lieu à une détermination judiciaire sur les mérites de la preuve.

1.1 Renseignements récapitulatifs

Le présent rapport ministériel sur le rendement (RMR) traite des activités et des réalisations accomplies par le Service des poursuites pénales du Canada (SPPC) durant l'exercice 2007-2008 par rapport aux résultats visés et aux priorités établies dans le *Rapport sur les plans et priorités de 2007-2008*. Le SPPC a été créé le 12 décembre 2006 avec l'entrée en vigueur de la *Loi sur le directeur des poursuites pénales*, partie 3 de la *Loi fédérale sur la responsabilité*. Il remplace le Service fédéral des poursuites du ministère de la Justice Canada. Le présent RMR est le premier du SPPC, car les informations portant sur son rendement de 2006-2007 figuraient dans le rapport du ministre de la Justice.

Conformément aux lignes directrices du Secrétariat du Conseil du Trésor du Canada, la présentation du *Rapport ministériel sur le rendement 2007-2008* et des tableaux financiers y afférents suit l'architecture des activités des programmes (AAP) de l'administration fédérale. Le SPPC s'appuie donc sur ce cadre pour présenter ses réalisations par rapport à ses plans et priorités. Le SPPC a pour mandat de conseiller et d'assister les organismes d'enquête et d'application de la loi relativement aux poursuites, et d'intenter des poursuites au nom de la Couronne pour toute infraction relevant de la compétence du procureur général du Canada. Le SPPC vise un seul résultat stratégique : intenter des poursuites pénales en vertu des lois fédérales, libres de toute influence indue et conformes à l'intérêt public.

Le SPPC assume des obligations fondamentales au nom du procureur général du Canada. Ces obligations, dont il doit s'acquitter de manière objective et non partisane, sont les suivantes :

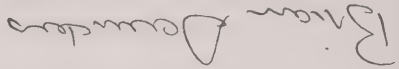
- **Le devoir d'agir de façon indépendante dans la prise de décisions relatives aux poursuites pénales** – Il s'agit ici du principe constitutionnel selon lequel la décision d'intenter une poursuite, de suspendre une instance ou d'interjeter appel ne doit être prise qu'en fonction de critères juridiques. L'intérêt public doit également être pris en considération, sans égard aux considérations politiques partisans.
- **Le devoir d'agir de façon indépendante dans la prestation de conseils juridiques** – Les procureurs de l'État et les organismes d'enquête jouent des rôles complémentaires mais indépendants dans le système de justice pénale. Les procureurs peuvent conseiller les organismes d'enquête, mais non participer à l'élaboration des politiques ni à l'administration des programmes de ces derniers d'une manière qui pourrait compromettre l'impartialité, la justesse et l'efficacité des conseils juridiques.

Déclaration de la direction

Le soumet, aux fins de dépôt au Parlement, le Rapport ministériel sur le rendement (RMR) de 2007-2008 du Service des poursuites pénales du Canada.

Le présent document a été préparé conformément aux principes de présentation des rapports énoncés dans le *Guide de préparation de la Partie III du Budget des dépenses 2007-08 : Rapports sur les plans et les priorités et Rapports ministériels sur le rendement*:

- Il est conforme aux exigences précises de déclaration figurant dans les lignes directrices du Secrétariat du Conseil du Trésor;
- Il repose sur le résultat stratégique et sur l'architecture des activités de programmes de l'organisation et qui ont été approuvés par le Conseil du Trésor;
- Il présente une information cohérente, complète, équilibrée et fiable;
- Il fournit une base pour la reddition de comptes à l'égard des résultats obtenus avec les ressources et les autorisations qui lui sont confiées.
- Il rend compte de la situation financière en fonction des montants approuvés des budgets des dépenses et des Comptes publics du Canada.



Brian Saunders
Directeur des poursuites pénales par intérim



SECTION I — APERÇU DE L'ORGANISATION

Message du procureur général du Canada

En tant que procureur général du Canada, j'ai l'honneur de déposer le premier Rapport ministériel sur le rendement du Service des poursuites pénales du Canada, qui porte sur la période se terminant le 31 mars 2008.

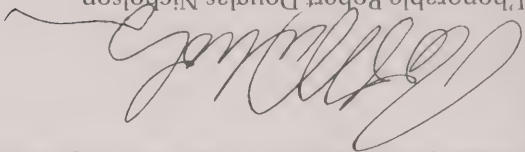
Le Service des poursuites pénales du Canada (SPPC) a été créé par la *Loi sur le directeur des poursuites pénales* le 12 décembre 2006, lorsque la partie 3 de la *Loi fédérale sur la responsabilité* est entrée en vigueur. Le présent rapport porte donc sur la première année complète du SPPC.

La création du SPPC constitue un jalon important dans l'évolution du système de justice pénale du Canada, signalant les progrès accomplis par le Canada en vue de garantir l'indépendance, la transparence et la responsabilité dans les poursuites fédérales.

Le présent rapport rend compte des réalisations accomplies par le SPPC dans la poursuite du résultat stratégique décrit dans son architecture des activités de programmes, à savoir « tenter des poursuites pénales en vertu des lois fédérales, libres de toute influence induite et conformes à l'intérêt public ».

Le rapport fait également état du rendement du SPPC relativement à d'autres rôles nationaux de premier plan et décrit ainsi comment le SPPC a rempli les fonctions du procureur général dans le domaine pénal. Je tiens à reconnaître les réalisations et le travail accomplis par le SPPC au cours de la dernière année dans la conduite des poursuites et la prestation de services juridiques, et pour l'aide qu'il a apportée aux organismes d'enquête et d'application de la loi dans ses efforts de répression du crime à la grandeur du Canada.

C'est avec plaisir que j'entends continuer de collaborer avec nos partenaires dans la poursuite de nos objectifs et la promotion de la sécurité au Canada.


L'honorable Robert Douglas Nicholson
Procureur général du Canada



Section I - Aperçu de l'organisation	1
Message du procureur général du Canada	1
Déclaration de la direction	3
1.1 Renseignements récapitulatifs	4
1.2 Sommaire du rendement de l'organisation	8
Section II : Analyse des activités de programmes en fonction du résultat stratégique	15
2.1 Activité de programmes n° 1 : Diriger des poursuites en matière de drogue, liées au crime organisé et des poursuites en cas d'infractions au <i>Code criminel</i>	18
2.2 Activité de programmes n° 2 : Diriger les poursuites concernant les infractions aux lois fédérales visant à protéger l'environnement, les ressources naturelles et la santé économique et sociale.....	23
2.3 Activité de programmes n° 3 : Prendre des mesures visant la criminalité, dans le contexte des poursuites, en améliorant la sécurité dans le monde pour assurer la sécurité au Canada	27
2.4 Activité de programmes n° 4 : Favoriser un système de justice équitable et judiciaires qui reflète les valeurs des Canadiens en matière de poursuites ..	30
Section III : Renseignements supplémentaires	35
3.1 Alignement sur les secteurs de résultats du gouvernement du Canada	35
3.2 Partenaires.....	36
3.3 Tableaux supplémentaires	38
Tableau 1 – Comparaison des dépenses prévues et des dépenses réelles (comprenant les équivalents temps plein)	38
Tableau 2 : Crédits votes et postes législatifs.....	39
Tableau 3 : Sources des revenus disponibles et des revenus non disponibles	39
Tableau 4 : Rapports sur les initiatives horizontales	39
Tableau 5 : Vérifications internes et évaluations.....	39
Tableau 6 : Politiques relatives aux déplacements	39
Tableau 7 : États financiers	39
Section IV : Autres sujets d'intérêt	53
4.1 Renseignements sur l'organisation	53
4.2 Initiatives de gestion	55
Personnes-ressources	58

SERVICE DES POURSUITES
PÉNALES DU CANADA
Rapport ministériel
sur le rendement
2007-2008

Avant-propos

Les Rapports ministériels sur le rendement constituent un élément clé du cycle de planification, de surveillance, d'évaluation et de compte rendu des résultats au Parlement et aux Canadiens. Ils sont au cœur de la responsabilisation et de la gestion axée sur les résultats au gouvernement.

Les ministères et organismes sont invités à préparer leurs rapports d'après les principes du gouvernement du Canada pour la présentation de rapports au Parlement (énoncés dans le *Guide de préparation du Budget des dépenses 2007-2008* disponible à <http://www.lbs-scl.gc.ca/dpr-trmr/2007-2008/guide/guide00-fra.asp>). Ces principes sont le fondement conceptuel pour la préparation des rapports et s'inscrivent dans les pratiques actuelles recommandées en matière de rapports publics.

Selon ces principes, des rapports efficaces sur le rendement fournissent un compte rendu concis, cohérent, fiable et équilibré du rendement d'une organisation en rapport avec ses plans, ses priorités et les résultats prévus. Ils mettent l'accent sur les résultats en faisant un compte rendu non seulement des activités et des extrants qui ont été réalisés, mais également des progrès accomplis pour atteindre les résultats stratégiques – les avantages durables pour les Canadiens et la société canadienne. Le rendement y est mis en contexte, les principaux risques et défis à relever pour l'obtention des résultats y sont présentés, le rendement est relié aux plans et aux résultats prévus (on explique les modifications pertinentes apportées) et l'on discute des risques et des défis principaux qui ont une incidence sur le rendement de l'organisation. Les rapports efficaces sur le rendement établissent un lien solide entre les ressources et les résultats pour montrer ce que l'on a accompli au moyen d'une gestion rigoureuse des fonds publics. On y rend également compte des résultats réalisés en association avec d'autres organisations gouvernementales et non gouvernementales. En dernier lieu, le rapport est crédible et équilibré parce que le rendement déclaré y est étayé d'éléments d'information probants et impartiaux et parce qu'on y discute des enseignements apprises.

Le présent Rapport ministériel sur le rendement, ainsi que ceux de beaucoup d'autres organisations, est disponible sur le site Internet du Secrétaire du Conseil du Trésor du Canada à l'adresse suivante : <http://www.lbs-scl.gc.ca/est-pre/estimF.asp>. Les lecteurs qui veulent obtenir une vue pangouvernementale détaillée de la contribution du gouvernement fédéral au rendement du Canada en tant que nation peuvent consulter *Le rendement du Canada 2007-2008*, qui est disponible en ligne à la même adresse Internet. Structuré en fonction de quatre grands secteurs de dépenses (affaires économiques, affaires sociales, affaires internationales et affaires gouvernementales), le rapport *Le rendement du Canada 2007-2008* sert de document directeur pour les 91 Rapports ministériels sur le rendement et comprend un aperçu global des dépenses réelles pour l'ensemble du gouvernement; on y présente également des faits saillants des rapports sur le rendement des ministères et des organismes. La version électronique du rapport *Le rendement du Canada* comporte des liens vers les Rapports ministériels sur le rendement pertinents qui contiennent de l'information additionnelle sur le rendement et les ressources.

Le gouvernement du Canada s'est engagé à améliorer sans cesse l'information qu'il communique au Parlement et aux Canadiens. La rétroaction des lecteurs est importante pour assurer une amélioration constante des Rapports ministériels sur le rendement et des autres documents relatifs au Budget des dépenses.

On peut adresser ses commentaires ou ses questions à l'adresse suivante :

Direction de la gestion axée sur les résultats
Secrétariat du Conseil du Trésor du Canada
L'Esplanade Laurier, Ottawa, Ontario K1A 0R5

Les documents budgétaires

Chaque année, le gouvernement établit son Budget des dépenses, qui présente l'information à l'appui des autorisations de dépenser demandées au Parlement pour l'affectation des fonds publics. Ces demandes d'autorisations sont présentées officiellement au moyen d'un projet de loi de crédits déposé au Parlement. Le Budget des dépenses, qui est déposé à la Chambre des communes par le président du Conseil du Trésor, comporte trois parties :

Partie I – Plan de dépenses du gouvernement présente un aperçu des dépenses fédérales et résume les principaux éléments du Budget principal des dépenses.

Partie II – Budget principal des dépenses étaye directement la *Loi de crédits*. Le Budget principal des dépenses énonce les autorisations de dépenser (crédits) et les sommes à inclure dans les projets de loi de crédits que le Parlement doit adopter afin que le gouvernement puisse mettre en application ses plans de dépenses. Les Parties I et II du Budget des dépenses sont déposées simultanément le 1^{er} mars ou avant.

Partie III – Plan de dépenses du ministère est divisé en deux documents :

1) **Les rapports sur les plans et les priorités (RPP)** sont des plans de dépenses établis par chaque ministère et organisme (à l'exception des sociétés d'État). Ces rapports présentent des renseignements plus détaillés, pour une période de trois ans, sur les principales priorités d'une organisation, et ce, par résultat stratégique, activité de programme et résultats prévus, incluant des liens aux besoins en ressources humaines, les grands projets d'immobilisations, les subventions et contributions, et les coûts nets des programmes. Ils sont déposés au Parlement par le président du Conseil du Trésor au nom des ministres responsables des ministères et des organismes qui dépendent des crédits parlementaires habituellement déposés aux annexes I, I.1 et II de la *Loi sur la gestion des finances publiques*. Ces documents sont habituellement déposés au plus tard le 31 mars, pour renvoi aux comités qui peuvent ensuite faire rapport à la Chambre des communes conformément au paragraphe 81(7) du Règlement.

2) **Les rapports ministériels sur le rendement (RMR)** rendent compte des réalisations de chaque ministère et organisme en fonction des attentes prévues en matière de rendement qui sont indiquées dans leur RPP. Ces rapports sur le rendement, qui portent sur la dernière année financière achevée, sont déposés au Parlement en automne par le président du Conseil du Trésor au nom des ministres responsables des ministères et des organismes qui dépendent des crédits parlementaires et qui sont désignés aux annexes I, I.1 et II de la *Loi sur la gestion des finances publiques*. Le Budget supplémentaire des dépenses énonce les autorisations de dépenser (crédits) et les sommes à inclure dans les projets de loi de crédits que le Parlement doit adopter afin que le gouvernement puisse mettre en application ses plans de dépenses. Le Budget supplémentaire des dépenses est habituellement déposé deux fois par année, soit un premier document au début novembre et un document final au début mars. Chaque Budget supplémentaire des dépenses est caractérisé par une lettre alphabétique (A, B, C, etc.). En vertu de circonstances spéciales, plus de deux Budgets supplémentaires des dépenses peuvent être publiés au cours d'une année donnée.

Le Budget des dépenses, de même que le budget du ministre des Finances, sont le reflet de la planification budgétaire annuelle de l'État et de ses priorités en matière d'affectation des ressources. Ces documents, auxquels viennent s'ajouter par la suite les Comptes publics et les rapports ministériels sur le rendement, aident le Parlement à s'assurer que le gouvernement est dûment comptable de l'affectation et de la gestion des fonds publics.

©Sa Majesté la Reine du chef du Canada, représentée par le Ministre des Travaux publics et Services gouvernementaux, 2008.

Ce document est disponible en médias substituts sur demande.

Ce document est disponible sur le site Web du SCT à l'adresse suivante : www.tbs-scl.gc.ca.

En vente chez votre libraire local ou par la poste auprès des Éditions et Services de dépôt
Travaux publics et Services gouvernementaux Canada
Ottawa (Ontario) KIA OS5

Téléphone : 613-941-5995

Commandes seulement : 1-800-635-7943 (Canada et É.-U.)

Télécopieur : 613-954-5779 ou 1-800-565-7757 (Canada et É.-U.)

Internet : <http://publications.gc.ca>

No. de catalogue : BT314/103-2008
ISBN 978-0-660-63766-2



Service des poursuites pénales du Canada

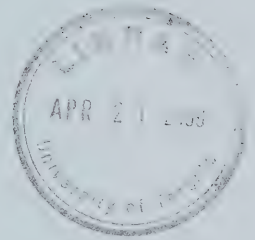
Rapport sur le rendement

Pour la période se terminant
le 31 mars 2008



Government
Publication

Public Safety Canada



Performance Report

For the period ending
March 31, 2008

Canada

The Estimates Documents

Each year, the government prepares Estimates in support of its request to Parliament for authority to spend public monies. This request is formalized through the tabling of appropriation bills in Parliament. The Estimates, which are tabled in the House of Commons by the President of the Treasury Board, consist of:

Part I – The Government Expense Plan provides an overview of federal spending and summarizes the key elements of the Main Estimates.

Part II – The Main Estimates directly support the *Appropriation Act*. The Main Estimates identify the spending authorities (votes) and amounts to be included in subsequent appropriation bills. Parliament will be asked to approve these votes to enable the government to proceed with its spending plans. Parts I and II of the Estimates are tabled concurrently on or before March 1.

Part III – Departmental Expenditure Plans, which is divided into two components:

- 1) **Reports on Plans and Priorities (RPPs)** are individual expenditure plans for each department and agency (excluding Crown corporations). These reports provide increased levels of detail over a three-year period on an organisation's main priorities by strategic outcome(s), program activity(s) and planned/expected results, including links to related resource requirements. The RPPs also provide details on human resource requirements, major capital projects, grants and contributions, and net program costs. They are tabled in Parliament by the President of the Treasury Board on behalf of the ministers who preside over the appropriation dependent departments and agencies identified in Schedules I, I.1 and II of the *Financial Administration Act*. These documents are usually tabled on or before March 31 and referred to committees, which may then report to the House of Commons pursuant to Standing Order 81(7).
- 2) **Departmental Performance Reports (DPRs)** are individual department and agency accounts of results achieved against planned performance expectations as set out in respective RPPs. These Performance Reports, which cover the most recently completed fiscal year, are tabled in Parliament in the fall by the President of the Treasury Board on behalf of the ministers who preside over the appropriation dependent departments and agencies identified in Schedules I, I.1 and II of the *Financial Administration Act*.

Supplementary Estimates directly support an *Appropriation Act*. The Supplementary Estimates identify the spending authorities (votes) and amounts to be included in the subsequent appropriation bill. Parliamentary approval is required to enable the government to proceed with its spending plans. Supplementary Estimates are normally tabled twice a year, the first document in early November and a final document in early March. Each Supplementary Estimates document is identified alphabetically A, B, C, etc. Under special circumstances, more than two Supplementary Estimates documents can be published in any given year.

The Estimates, along with the Minister of Finance's Budget, reflect the government's annual budget planning and resource priorities. In combination with the subsequent reporting of financial results in the Public Accounts and of accomplishments achieved in Departmental Performance Reports, this material helps Parliament hold the government to account for the allocation and management of public funds.

©Her Majesty the Queen in Right of Canada, represented
by the Minister of Public Works and Government Services, 2008.

This document is available in multiple formats upon request.

This document is available on the TBS Web site at the following address: www.tbs-sct.gc.ca.

Available through your local bookseller or by mail from
Publishing and Depository Services
Public Works and Government Services Canada
Ottawa (Ontario) KIA OS5

Telephone: 613-941-5995
Orders Only: 1-800-635-7943 (Canada and U.S.A.)
Fax: 613-954-5779 or 1-800-565-7757 (Canada and U.S.A.)
Internet: <http://publications.gc.ca>

Catalogue No.: BT31-4/74-2008
ISBN 978-0-660-63767-9

Foreword

Departmental Performance Reports are a key component in the cycle of planning, monitoring, evaluating, and reporting results to Parliament and Canadians. They are at the heart of accountability and managing for results in government.

Departments and agencies are encouraged to prepare their reports according to the Government of Canada Reporting Principles (provided in the *Guide to the Preparation of the 2007-08 Estimates* available at (<http://www.tbs-sct.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/guide/guide00-eng.asp>). These principles form the conceptual foundation upon which the reports are prepared and they are consistent with current recommended public reporting practices.

Based on these principles, an effective performance report provides a concise, coherent, reliable, and balanced account of an organization's performance in relation to its plans, priorities and expected results. It focuses on results by reporting not only the activities and outputs achieved, but also the progress made towards achieving strategic outcomes - the enduring benefits for Canadians and Canadian society. It sets performance in context, presenting the key risks and challenges faced in the pursuit of results, and associates performance with plans and expected results (explaining any relevant changes), and discusses the key risks and challenges that affected organizational performance. An effective performance report has strong linkages between resources and results to show what was achieved through the sound stewardship of public funds. It also reports on results realised in partnership with other governmental and non-governmental organisations. Finally, the report is credible and balanced because it uses objective, evidenced-based information to substantiate the performance reported and discusses lessons learned.

This Departmental Performance Report, along with those of many other organizations, is available at the Treasury Board of Canada Secretariat Internet site: <http://www.tbs-sct.gc.ca/est-prc/estime.asp>. Readers seeking a high-level, whole of government overview of the federal government's contribution to Canada's performance as a nation should refer to *Canada's Performance 2007-08*, available online at the same Internet address. Structured around four broad spending areas (Economic Affairs, Social Affairs, International Affairs and Government Affairs), *Canada's Performance 2007-08* serves as a guide to the 91 Departmental Performance Reports and includes a whole of government view of actual spending as well as selected highlights from departmental and agency performance reports. The electronic version of *Canada's Performance* links to the Departmental Performance Reports, which contain additional information on performance and resources.

The Government of Canada is committed to continually improving reporting to Parliament and Canadians. The input of readers is important to ensure that Departmental Performance Reports and other Estimates documents are enhanced over time.

Comments or questions can be directed to:

Parliamentary Reporting and Accountability Division
Results-based Management Directorate
Treasury Board of Canada Secretariat

Public Safety and Emergency Preparedness Canada

2007-08

Departmental Performance Report

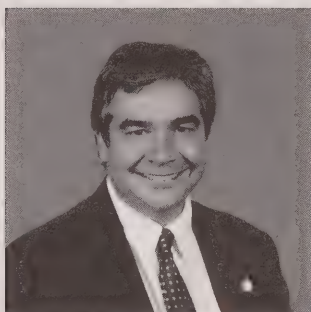
A handwritten signature in dark ink, consisting of a series of fluid, connected strokes that form a stylized 'P' and 'V'.

**The Honourable Peter Van Loan, PC., M.P.
Minister of Public Safety**

Table of Contents

Minister's Message.....	4
Management Representation Statement.....	6
Section I: Departmental Overview	8
Program Activity Architecture	9
Summary Information	10
Operating Environment	11
Departmental Performance	12
Challenges and Opportunities Affecting Performance	17
Section II: Analysis of Program Activities	18
Emergency Management and National Security	21
Policing and Law Enforcement	28
Community Safety and Partnerships	33
Section III: Analysis of Management Priorities	36
Section IV: Supplementary Information	42
Departmental Links to the Government of Canada Outcomes	43
Table 1: Comparison of Planned to Actual Spending	44
Table 2: Voted and Statutory Items	45
Table 3: Non-Respendable Revenue	46
Table 4: Sustainable Development Strategy	47
Additional Tables Available Electronically	48
Financial Statements	49
Section V: Other Items of Interest	62
Public Safety Portfolio	63
Organizational Information	64
Legislation Administered by the Department and Portfolio Agencies	65
Contacts for Further Information.....	67

Minister's Message



As Canada's Minister of Public Safety, I am pleased to present to Parliament the Departmental Performance Report for Public Safety Canada for the period ending March 31, 2008.

Public Safety Canada delivers programs and develops policy on a wide range of public safety issues, including national security, emergency management, policing and law enforcement, corrections and conditional release, Aboriginal policing, and crime prevention. Each year, the Department establishes priorities for enhancing the safety and security of Canadians. I am pleased to report that 2007-08 saw a number of significant achievements.

For instance, there was the creation of a \$400 million Police Officers Recruitment Fund that fulfilled a Government commitment to put more police on our streets. Public Safety Canada also funded more than 200 crime prevention projects that contributed to making our communities safer.

In addition, the First Nations Policing Program—a program delivered in partnership with the Provinces, Territories and First Nations communities to enhance existing provincial policing services—provided policing services to our First Nations and Inuit communities. Some 400 First Nations and Inuit communities benefit from the 163 agreements currently in place.

This reporting period also saw the coming into force of the new *Emergency Management Act*. It outlined an integrated approach to emergency management and established Public Safety Canada's federal leadership role for emergency management and critical infrastructure protection. Finally, throughout 2007-08, the Department continued to respond to provincial and territorial requests for federal assistance with emergency management situations, such as the flooding that occurred in British Columbia in 2007.

These are just a few of the Department's many accomplishments in 2007-08. I am confident that Public Safety Canada will continue to enhance the safety and security of Canadians in the years to come.

A stylized, handwritten signature in dark ink, consisting of a series of loops and a long horizontal stroke.

The Honourable Peter Van Loan, P.C., M.P.
Minister of Public Safety

Management Representation Statement

I submit for tabling in Parliament the *2007-08 Departmental Performance Report* for Public Safety Canada.

This document has been prepared based on the reporting principles contained in the *Guide for the Preparation of Part III of the 2007-08 Estimates: Reports on Plans and Priorities and Departmental Performance Reports*:

- It adheres to the specific reporting requirements outlined in the Treasury Board Secretariat's guidance;
- It is based on the Department's Strategic Outcome and Program Activity Architecture that were approved by the Treasury Board;
- It presents consistent, comprehensive, balanced and reliable information;
- It provides a basis of accountability for the results achieved with the resources and authorities entrusted to it; and
- It reports finances based on approved numbers from the Estimates and Public Accounts of Canada.



Suzanne Hurtubise
Deputy Minister of Public Safety

Section I: Departmental Overview

This section of the Report describes the Department's major programs and its key roles, as well as progress against highlighted priorities. It also describes some of the challenges faced and opportunities pursued in 2007-08.

Program Activity Architecture

In 2007-08, Public Safety Canada developed a new Strategic Outcome and PAA for the 2008-09 reporting period. The new PAA and accompanying Performance Measurement Framework (PMF) will inform decisions on program relevance, effectiveness and value for money; support the realignment of spending and the identification of horizontal linkages among programs; and provide for improved information to parliamentarians and Canadians on spending and results. The new PAA will be reflected in the 2008-09 DPR.

This *Departmental Performance Report* is based on the Department's previous Strategic Outcome and PAA:



Section II reports on the performance of each Program Activity, including progress made in achieving all expected results.

For further information on the Department's revised 2008-09 PAA, please refer to the 2008-09 *Report on Plans and Priorities* (<http://publiservice.tbs-sct.gc.ca/rpp/2008-2009/inst/psp/psp00-eng.asp>).

Summary Information

Public Safety Canada (PS)¹ was created in 2003 to provide leadership and coordination across all federal departments and agencies responsible for the safety of Canadians. Public Safety Canada works within a Portfolio consisting of the Department, five agencies and three review bodies.² These entities, including the Department, are united under the Public Safety Portfolio and report to one minister, enabling enhanced integration among federal organizations dealing with public safety issues.

Working **towards enhancing the public safety, security and emergency preparedness of Canadians in an open society**, in 2007-08, Public Safety Canada delivered programs, developed policy and provided strategic leadership on a wide range of public safety issues including emergency management, national security, law enforcement, corrections and crime prevention. The Department also worked with other levels of government, emergency management personnel, industry, voluntary sector organizations and international counterparts to achieve its objectives.

The Department delivered a range of programs designed to promote community safety, improve emergency preparedness, and protect critical infrastructure. Both disaster assistance relief and Grants and Contributions, such as the National Crime Prevention Strategy, the First Nations Policing Program, and the Joint Emergency Preparedness Program, made up a significant percentage of the Department's budget (over 60%).

Also situated within the Department is the Office of the Inspector General of the Canadian Security Intelligence Service (CSIS), which carried out independent reviews of CSIS' compliance with the law, Ministerial direction and operational policy.

Further information on the Department is available at www.publicsafety.gc.ca.

¹ Public Safety Canada is the applied title for the Department of Public Safety and Emergency Preparedness.

² The Public Safety Portfolio consists of Public Safety Canada (PS), the Canada Border Services Agency (CBSA), the Canadian Security Intelligence Service (CSIS), the Correctional Service of Canada (CSC), the National Parole Board (NPB), the Royal Canadian Mounted Police (RCMP), the Commission for Public Complaints against the RCMP (CPC), the Office of the Correctional Investigator (OCI), and the RCMP External Review Committee (ERC). With the exception of CSIS, Departmental Performance Reports for each can be found on the organization's respective website.

Operating Environment

As always, Public Safety Canada's work was influenced by internal and external factors. In an effort to keep Canadians safe from evolving threats, the Department continued to work with the more than 30 departments and agencies involved in public safety issues, provinces and territories, international partners, the private sector and first responders. The effectiveness of these relationships remained key to the successful advancement of the Department's policy and program agenda. Threats to Canada continued to shape the work of the Department particularly in the area of national security.

The Department's activities and volume of work were heavily influenced by the Government's continued focus on crime and safety issues. As outlined in this report, the activities of the Department were far-ranging from a focus on enhancing community safety through initiatives such as crime prevention, offender rehabilitation, and increasing the number of police in communities to protecting Canada's national security, for example, by enhancing Canada's legislative framework. A significant amount of work was also done in the area of emergency management.

During the past year, the Department and Portfolio continued to be the subject of significant public, media and Parliamentary scrutiny. This added to the complexity of the Department's operating environment but helped to ensure that Canadians had an opportunity to learn about the Department's activities and to gain a better understanding of the work of the Portfolio. This scrutiny also helped ensure that the Department remained accountable to Canadians.

Departmental Performance

The Departmental Priorities for 2007-08 directly supported the achievement of Public Safety Canada's Strategic Outcome, **enhancing the public safety, security and emergency preparedness of Canadians in an open society**. This portion of the Report discusses progress on performance expectations related to each priority. Further details on the expected results by program activity are found in Section II.

Priority	Performance Status
1. Protecting the security of Canada and Canadians	Reasonable progress
2. Fighting serious and organized crime	Reasonable progress
3. Enhancing community safety and security	Reasonable progress

Expanded details on the Department's Management Priorities can be found in section III of this Report.

Public Safety Canada's overall performance in 2007-08 is summarized in the following pages. Progress is rated by one of four categories:

- **On target** means that performance met the target levels set by Public Safety Canada, and is usually applied in situations where the performance related to key initiatives was achieved within the reporting year.
- **Reasonable progress** means that progress (in areas over which the Department has control or direct influence) toward a multi-year goal was reasonable, and, if continued, is likely to lead to achievement of a longer-term target.
- **Caution** means that either short-term goals were not met, or that progress toward longer-term goals was and continues to be below expectations.
- **Insufficient information** means that there was not enough information to make a determination of progress.

Priority 1: Protecting the Security of Canada and Canadians

With a focus on the development of programs and policies that mitigated threats to Canada and Canadians, work related to this priority focused on:

- strengthening emergency management capacity, critical infrastructure protection and emergency response capacity;
- reviewing and improving national security policies, legislation and arrangements;
- coordinating the security agenda of the Security and Prosperity Partnership of North America; and
- providing interdepartmental leadership to develop, negotiate and implement improved Canada-United States emergency and security border management.

In 2007-08, Public Safety Canada made reasonable progress on this priority. Success was marked by the passage and coming into force of the *Emergency Management Act*, and amendments to the *Immigration and Refugee Protection Act* (with respect to the issuance of security certificates and the creation of a special advocate program). The Department also provided training to over 5,800 federal, provincial and territorial officials, first responders and emergency management personnel; and assessed the Business Continuity Plans of 50 federal government departments.

The Department also contributed to the establishment of Security and Prosperity Partnership priorities, which were announced by Canadian, U.S. and Mexican leaders at the Montebello Leader's Summit in 2007. Further, Public Safety Canada continued its efforts to renew the 1986 Canada-U.S. Agreement on Emergency Management Cooperation.

A number of initiatives and policies were also advanced in support of cross-border law enforcement. In 2007-08, funding was provided for the creation of a permanent Great Lakes Marine Security Operations Centre (Budget 2008 provided \$15 million over two years towards its establishment). Furthermore, formal negotiations on the development of a bi-national framework agreement to govern the integrated cross-border maritime law enforcement operations with the United States began in March 2008. In addition, the Department hosted the 10th Annual Ministerial-level Cross-Border Crime Forum with the United States. Some of the key deliverables at this Forum included: the 2007 Canada-U.S. Integrated Border Enforcement Teams Threat Assessment, the 2008 Report on Mass-Marketing Fraud Trends, and the 2007 Canada-U.S. Border Drug Threat Assessment.

Priority 2: Fighting Serious and Organized Crime

Work under this priority was focused on:

- efforts to combat serious, organized and transnational crime;
- developing and implementing strategies to combat gun violence; and
- enhancing information-sharing and interoperability among federal departments, agencies and with other jurisdictions.

Although not identified as a priority in its 2007-08 *Report on Plans and Priorities*, the Department also provided particular focus to:

- bolstering law enforcement capacity within Canada; and
- strengthening the management and accountability of the RCMP.

In 2007-08, Public Safety Canada made reasonable progress towards the established goals of this ongoing priority. The Department provided continued coordination and leadership to law enforcement initiatives such as the National Strategy for the Protection of Children from Sexual Exploitation on the Internet and Integrated Market Enforcement Teams, as well as support for the development and implementation of new strategies including the National Anti-Drug Strategy. The Department focused considerable efforts on enhancing its national leadership role in combating serious, organized and transnational crime through the development of policies, hosting of fora and coordination and facilitation of national efforts. The Department implemented a short-term action plan to enhance public safety and compliance with the *Firearms Act* (one year extension of fee waiver and amnesty), and regulatory changes to allow for renewal of Possession Only Licenses.

The Secret Communications Interoperability Pilot Project, an electronic communications system capable of transmitting classified information among federal public safety and security partners, was developed by March 31, 2008.

Priority 3: Enhancing Community Safety and Security

Work on this priority aimed to reduce crime and increase personal safety through efforts to:

- assess and support local crime prevention measures addressing, in particular, gang, drug and alcohol-related crime;
- develop correctional policy to better address the challenges of community reintegration and management of high-risk offenders; and
- design innovative policies and programs to enhance public safety in First Nations communities through culturally sensitive crime prevention measures, law enforcement and corrections.

In 2007-08, Public Safety Canada made reasonable progress towards the established goals of this priority. The Department began implementing the Youth Gang Prevention Fund (YGPF), and in 2007-08, 13 youth gang prevention projects received funding for a total amount of \$1.7 million in eight cities across Canada. The Department contributed to the Prevention Action Plan of the National Anti-Drug Strategy and implemented non-legislative initiatives targeted at high-risk offenders, including enhancements to the National Flagging System for High-Risk Offenders. The Department also continued its implementation of the Effective Corrections Initiative (in collaboration with Correctional Service Canada and the National Parole Board) to support the safe management of eligible offenders in the community.

Lastly, the Department managed 163 First Nations Policing Program (FNPP) agreements across Canada (including Self-Administered and Community Tripartite agreements) covering 399 communities.

Departmental Financial Resources (in thousands of dollars)

2007-08		
Planned Spending	Total Authorities	Actual Spending
458,275	444,166	339,906

The difference between actual spending and total authorities (\$104M) is mainly due to less spending than anticipated on grants and contributions related to the Disaster Financial Assistance Arrangements Program, the National Crime Prevention Centre and the Communities At-Risk, Minor Security Infrastructure Pilot Program (total of \$86M), and a lapse in the Department's Operating Budget (\$16M). For further information, please refer to Table 1 in Section IV.

Departmental Human Resources (in full-time equivalents)

2007-08		
Planned	Actual	Difference
995	827	168

The number of Full-Time Equivalents (FTEs) differs from the calculation of an employee in that the former considers part-time employment, term employment, job sharing, and would combine, for instance, two half-time employees into a single FTE.

Program Activities by Strategic Outcome

Strategic Outcome		Enhancing public safety, security and emergency preparedness of Canadians in an open society			
Program Activity	Expected Result	Performance Status	(Thousands of dollars)		Contributes to the following priority
			Planned Spending	Actual Spending	
Emergency Management and National Security	Programs and policies that help protect and mitigate threats to Canada and Canadians	Reasonable progress	232,183	153,788	Protecting the security of Canada and Canadians
Policing and Law Enforcement	Enhanced capabilities to combat serious and organized crime	Reasonable progress	36,946	49,092	Fighting serious and organized crime
Community Safety and Partnerships	Reduced crime and increased personal safety	Reasonable progress	189,146	137,026	Enhancing community safety and security
Total			458,275	339,906	

Challenges and Opportunities Affecting Performance

As a result of the Government's strong focus on safety and security, the Department needed to advance a high volume of complex policy initiatives. This was a challenge as the volume and complexity of policy initiatives that needed to be advanced by the Department increased significantly. It also was an opportunity for the Department to demonstrate its ability to address emerging priorities.

In addition, the variety of departmental partners and stakeholders presented a dimension of complexity to Public Safety Canada's work, requiring time and energy to engage each on specific issues, and to maintain strong relationships.

The complexity of the Portfolio relationship impacted the work of the entire Department. The Department continued to work to exercise strategic leadership within the Portfolio and to develop effective relationships with Portfolio partners. Improving on the effectiveness of these relationships remains a key opportunity for the Department.

Finally, over the past year Public Safety Canada developed improved management tools in order to better link its resources and efforts to clear results. The processes afforded an opportunity to clarify roles, and develop a more coherent approach to performance management. The new Program Activity Architecture, being implemented for the 2008-09 fiscal year, will form a better basis for reporting to Parliament, for communicating to Canadians, for positioning the Department's work vis-à-vis the Portfolio agencies, and for internal human resources and business planning.

Section II: Analysis of Program Activities

This section of the Report describes the Department's progress towards its Strategic Outcome (as detailed in the 2007-08 *Report on Plans and Priorities*) and discusses each Program Activity's role in contributing to this progress.

Analysis by Program Activity

In 2007-08, Public Safety Canada's expected results were linked to its Strategic Outcome, and were organized according to three key program activities, all of which had their own expected results:

- Emergency Management and National Security;
- Policing and Law Enforcement; and
- Community Safety and Partnerships.



In 2007-08, the Department made reasonable progress on meeting the expected results outlined for each Program Activity, thus advancing its goal of enhancing the public safety, security and emergency preparedness of Canadians.

Emergency Management and National Security developed and implemented legislation and policies, as well as managed programs that helped to mitigate threats and protect Canada and Canadians. This included providing support to ensure the successful passage of the *Emergency Management Act*, the *Act to Amend the Immigration and Refugee Protection Act*, and support to provinces and territories for response and recovery through the Disaster Financial Assistance Arrangements.

Policing and Law Enforcement enhanced capabilities to combat serious and organized crime through the development and establishment of the Police Officers Recruitment Fund, implementation of the National Anti-Drug Strategy, and the Ministerial Organized Crime Summit. In addition, the Department developed and implemented policies aimed at strengthening the management and accountability of the RCMP, and ensuring compliance by firearms owners with their obligations under the Firearms Act.

Lastly, **Community Safety and Partnerships** contributed to a reduction in crime and increased personal safety through the National Crime Prevention Centre, the First Nations Policing Program, as well as the National Flagging System for High-Risk Offenders.

The tables below provide the total planned financial and human resources associated with the achievement of the Department’s Strategic Outcome, as well as the allocation of resources by Program Activity.

Financial Resources by Program Activity (in thousands of dollars)

2007-08			
Program Activity	Planned Spending	Total Authorities	Actual Spending
Emergency Management and National Security	232,183	230,473	153,788
Policing and Law Enforcement	36,946	55,118	49,092
Community Safety and Partnerships	189,146	158,575	137,026
Total	458,275	444,166	339,906

The difference between actual spending and total authorities (\$104M) is mainly due to less spending than anticipated on grants and contributions related to the Disaster Financial Assistance Arrangements Program, the National Crime Prevention Centre and the Communities At-Risk, Minor Security Infrastructure Pilot Program (total of \$86M), and a lapse in the Department’s Operating Budget (\$16M). For further information, please refer to Table 1 in Section IV.

Human Resources by Program Activity (in full-time equivalents)

2007-08		
Program Activity	Planned	Actual
Emergency Management and National Security	580	386
Policing and Law Enforcement	160	131
Community Safety and Partnerships	255	310
Total	995	827

Emergency Management and National Security

Public Safety Canada works to mitigate threats and protect Canadians by collaborating with international counterparts, federal departments, provinces, territories, the first responder community and industry.

The Emergency Management activity addresses all hazards (natural, technological and human-induced) through the development of an integrated approach to emergency management, legislation and national strategies, as well as training and standards for those who protect Canada and Canadians. Through a close relationship with international counterparts, federal departments, provinces, territories, first responders and industry, Public Safety Canada supports effective policy and program coordination and delivery across the four pillars of emergency management: prevention/mitigation, preparedness, response and recovery.

In advancing Canada's national security objectives, Public Safety Canada's goal is to develop new, and coordinate the review of existing, policies and legislation. Canada's approach to national security is strategic and proactive, and embraces the values of democracy, human rights, respect for the rule of law and pluralism.

Accordingly, the Department pursues its efforts collaboratively with key federal, domestic and international partners. In this context, the Department continued to work with other departments and agencies on the implementation of recommendations identified in Part 1 of Mr. Justice O'Connor's Report. The Department advanced policy analysis with respect to Canada's national security review framework in response to recommendations flowing from the policy review undertaken by the Commission of Inquiry into the Actions of Canadian Officials in Relation to Maher Arar. The Department continues to work in concert with Portfolio agencies and other government departments to support ongoing national security related Commissions of Inquiry (e.g. Air India and Iacobucci).

Performance Highlights

The *Emergency Management Act* came into force on August 3, 2007.

New Disaster Financial Assistance Arrangements guidelines were implemented January 1, 2008.

The Canadian Emergency Management College provided training to over 5,800 federal, provincial and territorial officials, as well as first responders.

Approximately 3,500 events (natural and man-made hazards, national security threats, and planned events) were monitored, reported on or supported.

An Act to amend the *Immigration and Refugee Protection Act* (security certificates and special advocates) came into force on February 22, 2008.

Assessed over 50 departmental Business Continuity Plans (BCP), responded to 330 BCP requests for assistance and provided BCP assessment information toward the development and implementation of a new Management Accountability Framework (MAF) indicator.

In 2007-08, the Department worked towards **developing programs and policies that helped to protect and mitigate threats to Canada and Canadians.**

To achieve this objective in 2007-08, the Department undertook and made reasonable progress on:

- Strengthening emergency management capacity, critical infrastructure protection and federal emergency response capacity;
- Reviewing and improving national security policies, legislation and arrangements;
- Coordinating the security agenda of the Security and Prosperity Partnership of North America; and
- Providing interdepartmental leadership to develop, negotiate and implement improved Canada-United States emergency border management.

Strengthening emergency management capacity, critical infrastructure protection, and federal emergency response capacity

Work under this initiative included passage of the *Emergency Management Act*, federal emergency response support, emergency preparedness, development of a National Disaster Mitigation Strategy, critical infrastructure protection, the National Pandemic Plan, and cyber security.

Passage of the *Emergency Management Act*

In August of 2007, a new *Emergency Management Act* came into force, establishing the Minister of Public Safety's leadership role for emergency management and critical infrastructure protection activities on behalf of the federal government, as well as outlining an integrated approach to emergency management activities based on four pillars. Emergency recovery includes the Disaster Financial Assistance Arrangements (DFAA), whose guidelines were amended to expand eligibility and streamline the process to provide financial compensation for the costs incurred by provincial and territorial governments for natural disaster response and recovery. This amendment came into effect on January 1, 2008.

Emergency management outreach is an important activity that helps promote and support information-sharing, emergency management planning, training and exercises to synchronize national preparedness efforts among federal partners and with key stakeholder groups. Frequent consultations, new agreements and joint initiatives were undertaken in 2007-08 with a range of stakeholders from government, voluntary organizations and first responders. Agreements were formalized with St-John Ambulance and the Canadian Red Cross in 2007 to further integrate emergency management preparedness and response.

Federal emergency response support

The Department provided emergency response support to other government departments in order to promote an integrated federal emergency response to events of national significance, including cyber related events. In 2007-08, Public Safety Canada provided support through continuous monitoring and reporting. This included the provision of products to support senior officials and Ministers; risk assessments, alerting and warning products to support responder communities, contingency plans to guide an integrated “whole of government” response and logistical support.

The Department’s emergency communications unit worked to enhance the Government of Canada’s capacity to coordinate federal public communications during a major or national emergency situation. These efforts were integral to supporting other operational planning and coordination efforts and comprised:

- development of Government of Canada emergency communications protocols;
- development of Government of Canada and departmental emergency communications contingency plans; and
- ongoing improvement of federal capacity through emergency communications exercises as well as post-emergency reviews.

Emergency preparedness

Emergency preparedness programs support the preparedness of provinces and territories through joint programming that enhances the ability of first responders and emergency management personnel to respond to and recover from emergencies (e.g., the Joint Emergency Preparedness Program). Emergency Preparedness also contributes to Canada’s disaster resiliency by ensuring that proper emergency management plans are in place within federal government departments, including the development and review of business continuity plans.

Training and exercises are also important components of emergency preparedness. The Canadian Emergency Management College worked with federal, provincial and territorial partners, and emergency management personnel to enhance emergency management training, and education. During 2007-08, the College provided training to over 5,800 federal, provincial and territorial officials and emergency management personnel. In addition, Public Safety Canada led the development of a Government of Canada Integrated Exercise Strategy, including a five-year exercise calendar, and conducted eight exercises, allowing the Department to assess and evaluate plans, processes and protocols.

National Disaster Mitigation Strategy

In January 2008, federal/provincial/territorial (F/P/T) Ministers responsible for Emergency Management supported the National Disaster Mitigation Strategy (NDMS) and agreed to move ahead on its implementation. The NDMS describes how federal, provincial and territorial governments work collaboratively to advance disaster risk reduction initiatives across the country and promotes disaster mitigation as an integral part of emergency management planning.

Critical infrastructure protection

Critical infrastructure protection is a key component of emergency management. The Department is committed to developing a national approach to strengthening the resilience of critical infrastructure to protect essential services that are vital to the well-being of Canadians. During 2007-08, the Department developed a draft document, "Working Towards a National Strategy and Action Plan for Critical Infrastructure," in collaboration with provincial and territorial partners. The approach is focused on partnerships, information-sharing and risk management, to promote a high level of readiness and an effective capacity to respond to disruptions. The objective is to finalize a Strategy and Action Plan in January 2009.

National Pandemic Plan

Public Safety Canada undertook pandemic planning on a national basis, focusing on identifying and addressing gaps in health and emergency management plans. In 2007-08, the Committee of Assistant Deputy Ministers on Avian and Pandemic Influenza Planning supported the Government of Canada Coordination Contingency Plan for Avian and Pandemic Influenza; further consultations across the federal government are required to finalize the plan. Public Safety Canada also developed, in collaboration with the U.S and Mexico the North American Plan for Pandemic and Influenza which was approved at the North American Leaders' Summit held in Montebello, QC, in August 2007.

Cyber security

Throughout 2007-08, Public Safety Canada continued to increase its capacity and capability to support a federally-integrated response to cyber incidents. The Department facilitated the development of appropriate cyber security mitigation strategies through quality products intended for government departments/agencies and the critical infrastructure sector. Through its Canadian Cyber Incident Response Centre, the Department coordinated the federal response to 113 cyber events and disseminated over 150 advisories and reports to federal departments, provincial governments and the critical infrastructure sector. The Department also implemented a malware (malicious software) analysis laboratory

to provide mitigation strategies to members of the Canadian Cyber Incident Response Centre.

Reviewing and improving national security policies

The Department continued to work closely with its domestic and international partners to identify and develop effective responses to emerging threats. Public Safety Canada also continued to play a leadership role in supporting relevant national security related commissions and inquiries.

Public Safety Canada led the preparation of amendments to the *Immigration and Refugee Protection Act* (certificates and special advocates), which were passed by Parliament and received Royal Assent on February 22, 2008. The security certificate process, part of the *Immigration and Refugee Protection Act*, is an important tool that enhances the safety and security of Canada and Canadians. This legislation addresses the February 2007 Supreme Court ruling (*Charkaoui v. Canada*) that additional safeguards be incorporated into the process to better protect the rights of individuals subject to a certificate.

Through initiatives such as the Cross Cultural Roundtable on Security (CCRS), the Department continued in its efforts to protect Canadians and build mutual understanding between the Government of Canada and its diverse communities through ongoing dialogue on national security issues. During the 2007-08 year, the Department adjusted the management of the CCRS in four key areas, including membership, leadership, outreach, and the size of the budget allocated to support the work of the CCRS, and began the process of staggered membership renewal. In addition, a targeted evaluation of the CCRS was undertaken. Results will be analyzed early in fiscal year 2008-09.

Over the course of the past few years, Public Safety Canada also continued to work closely with the Air India Victims' Families Association, as well as provincial and municipal governments to implement the Government of Canada's commitment to construct permanent memorials, in four Canadian cities, to the victims of Air India flight 182. The first memorial was unveiled in Toronto on June 23, 2007, and a second in Vancouver on July 26, 2007.

Coordinating the Security Agenda of the Security and Prosperity Partnership of North America

In keeping with the departmental priority of providing interdepartmental leadership to enhance border integrity, the Department provided leadership on the development of policies, programs and procedures to enhance border security and emergency management cooperation, while facilitating and expediting legitimate trade and travel. Along with federal and provincial partners, the Department sought to further improve cross-border law enforcement cooperation, particularly with the United States. Public Safety Canada

coordinated the security initiatives of the Security and Prosperity Partnership (SPP) of North America, resulting in a more focused approach centered on “smart and secure borders,” and “emergency management”. In collaboration with other departments and agencies, including Industry Canada, the Department prepared for and advanced Canada’s interests in the lead up to the Leaders’ Summits in Montebello, Québec and New Orleans, Louisiana.

In 2007-08, the Department continued to work with the Canada Border Services Agency (CBSA) to advance a variety of operational initiatives and policies, including working to ensure the successful implementation of the Western Hemisphere Travel Initiative, and legislative amendments to the *Customs Act*. The Department also contributed to the policy development of immigration proposals, including the 2008 Annual Immigration Levels Plan announced in November 2007. This involved working with the RCMP, CSIS, and the CBSA to identify operational and policy implications as well as funding requirements for the Portfolio.

The Great Lakes Marine Security Operations Centre (GL-MSOC) is an information gathering and analysis Centre where representatives from key departments and agencies work together to collect, analyze and distribute information pertaining to possible threats on the Great Lakes and St. Lawrence Seaway to support coordinated response activities among appropriate departments/agencies. Established with interim funding in 2005, the GL-MSOC enhances the safety and security of the maritime transportation system and is a key national security initiative. In 2007-08, Public Safety Canada was successful in leading an interdepartmental effort that resulted in funding for the creation of a permanent GL-MSOC that will significantly bolster the capacity and capability of the Centre (Budget 2008 provided \$15 million over two years towards its establishment).

Providing interdepartmental leadership to develop, negotiate and implement improved Canada-United States emergency and security border management


Work under this initiative included the coordination of Canada’s participation in the “TOPOFF IV” exercise, and the renewal of the 1986 Canada-U.S. agreement on cooperation and civil emergency planning, and Portfolio-wide policy coordination of strategic policy issues related to effective border management of Canada’s shared border with the U.S.

Public Safety Canada continued its efforts to renew the 1986 Canada-U.S. Agreement on Emergency Management Cooperation. Work is underway to manage the movement of goods and people across the Canada/U.S. border during and following an emergency.

The Department, in conjunction with Justice Canada, successfully coordinated the 10th Annual Cross-Border Crime Forum (CBCF) in 2007-08. This Forum serves as a key mechanism to bring together Canadian ministers of Public Safety and Justice, the U.S. Attorney General and the Secretary of Homeland Security, as well as over 120 senior government officials from Canada and the U.S., to focus specifically on identifying and resolving operational and policy impediments faced by law enforcement and justice officials who work on cross-border issues. During the 10th CBCF, Canadian and U.S. ministers jointly announced or released a number of important milestone documents, including joint Canada-U.S. threat assessments on illegal cross-border activities, drugs and mass-marketing fraud; best practices in the development and prosecution of cross-border terrorism cases; and a public advisory on counterfeit checks and money orders.

In addition, at the 10th CBCF, the Department, along with Foreign Affairs and International Trade and the Department of Justice, launched formal negotiations with the U.S. on the development of a bi-national framework agreement to govern integrated cross-border maritime law enforcement operations, also known as "Shiprider". Shiprider entails vessels jointly crewed by specially trained and designated Canadian and U.S. law enforcement officers who are authorized to enforce the law on both sides of the international boundary line. Working together, Canadian and U.S. law enforcement officers are able to transit back and forth across the border to deal with cross-border criminality in shared waterways.

To support the Security and Prosperity Partnership of North America (SPP), the Department contributed to the development of a Government-wide communications strategy to provide Canadians with clear, consistent and accessible information about the SPP and its benefits to Canadians. A consolidated website was developed for the SPP, which outlines cooperative efforts with the United States and Mexico, shares priorities and regularly updates Canadians on initiatives.

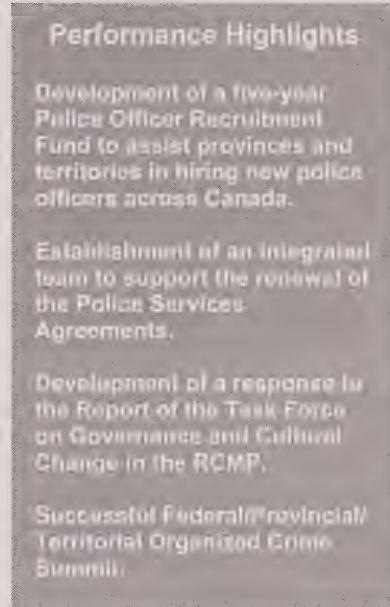
 For further detailed performance information on the initiatives that support this PA, please refer to: <http://www.publicsafety.gc.ca/abt/dpr/2007-2008/dit-eng.aspx>.

Policing and Law Enforcement

Public Safety Canada provides leadership to the Canadian law enforcement community on strategic, law enforcement-based responses to new and evolving crime and public safety threats. This includes leading or assisting in the development of legislation, policies and national strategies that enhance police efforts to combat crime in Canadian communities, improve border security and contribute to joint anti-crime efforts with international partners.

Through collaboration with federal, provincial, territorial and international partners, the Department develops strategies **to enhance the Canadian law enforcement community's capability to combat serious and organized crime**. In this context, in 2007-08 the Department undertook the following key initiatives:

- efforts to combat serious, organized and transnational crime;
- developed and implemented strategies to combat gun violence; and
- enhanced information-sharing and interoperability among federal departments and agencies and with other jurisdictions.



In addition, the Department also placed a particular focus on the following initiatives:

- bolstering law enforcement capacity within Canada; and
- strengthening the management and accountability of the RCMP.

Focusing efforts to combat serious, organized and transnational crime

Renewing and enhancing efforts to combat serious and organized crime was a key priority for the Department in 2007-08. In support of the National Agenda to Combat Organized Crime, the Department strengthened its work with Portfolio agencies and expanded its coordination efforts with federal, provincial and territorial partners to share information, as well as develop, enhance and implement policies and law enforcement tools to assist those on the front line of the fight against serious and organized crime.

During the past year, the Department significantly strengthened its role in supporting and providing leadership to the National Coordinating Committee

(NCC) on Organized Crime, as well as to its regional/provincial coordinating committees. Under the leadership of the Department, the NCC, which is composed of senior federal-provincial-territorial officials and senior law enforcement officers, convenes at least twice a year to discuss emerging issues and national policy priorities required to advance the fight against organized crime.

In 2007-08, with the assistance of the NCC and other federal-provincial-territorial and law enforcement partners, the Department assumed a lead role in hosting a first-ever Ministerial Forum on Organized Crime. This Forum provided a unique opportunity for federal-provincial-territorial Ministers responsible for justice and public safety to come together with senior government and law enforcement officials from Canada, as well as with senior representatives from international policing agencies, to explore the particular challenges associated with organized crime. The success of this Forum led the Department to host, with its partners, a federal-provincial-territorial Organized Crime Summit for senior government and law enforcement officials. This Summit served as a mechanism to advance Ministerial priorities, identify new priorities and create a new foundation to advance the fight against organized crime on a national scale.

In addition to the gains made with its partners in coordinating and advancing broad goals, the Department also maintained and reinforced its leadership role on a number of key initiatives focused on specific aspects of serious and organized crime. The Department continued to lead, expand and strengthen Canada's National Strategy for the Protection of Children from Sexual Exploitation on the Internet. The goals of this Strategy are to enhance law enforcement capacity, support public education and reporting, and forge new partnerships with industry and non-governmental organizations to protect Canada's children.

The Department played a significant role in the policy development and coordination of the National Anti-Drug Strategy (NADS), particularly with respect to the Enforcement Action Plan. Implementation of this Strategy will contribute to safer and healthier communities through coordinated efforts to prevent use, treat dependency and reduce the production and distribution of illicit drugs.

The Department also continued to provide policy leadership and support to initiatives already underway such as the Integrated Proceeds of Crime Initiative, the First Nations Organized Crime Initiative, efforts to combat the violation of intellectual property rights and contraband tobacco. Finally, the Department provided substantial policy leadership to identify and implement enhancements to the Integrated Market Enforcement Teams Initiative.

Developing and implementing strategies to combat gun violence

The Department focused on effective gun control and compliance measures that promote public safety and remove unnecessary administrative burdens. In this context, a number of initiatives were developed and advanced.

Enhanced screening was put in place for new firearms licence applicants such that, on an annual basis, 20,000 new licence applicants and their two references will be interviewed by a firearms officer before determining if applicants should be issued their first firearms licence.

In addition, a short-term action plan was developed to enable individuals to comply with the *Firearms Act*, including an amnesty extension to May 2009, licensing fee waivers, and renewal of Possession Only Licences. Increasing program compliance helps ensure that firearms owners who comply with licensing and registration requirements are then subject to Continuous Eligibility Screening. This ensures that any high risk behaviour on the part of firearms owners is considered and automatically brought to the attention of law enforcement officials.

Enhancing information-sharing and interoperability among federal departments and agencies and with other jurisdictions

The Department has a lead role in promoting information-sharing between federal departments and agencies engaged in protecting public safety and security.

The Secret Communications Interoperability Pilot Project, an electronic communications system capable of transmitting classified information among federal public safety and security partners, was developed by March 31, 2008.

The Department made significant progress on initiatives such as the National Integrated Interagency Information System (N-III) and Data Standardization. N-III is a system that allows law enforcement agencies to share critical information needed to carry out their public safety and law enforcement duties. Advancements were also made in standardizing data and, through the Cross Border Crime Forum, developing common standards between Canada and the U.S.

Voice communications interoperability is critical to our ability to respond to emergencies and to manage major events. Public Safety Canada continues to work with the first responder community to develop a national strategy and to identify the necessary requirements to advance this issue with a view to presenting a proposal to federal and provincial/territorial officials responsible for first responder and voice communications in 2009-10. A necessary first step was accomplished in 2007-08 when the first responder community created the

Canadian Interoperability Technology Interest Group of the Canadian Police Research Centre. This work will lead to the development of a strategic plan that addresses both domestic and international voice interoperability and the development of a governance model that will incorporate federal, provincial and territorial requirements.

Bolstering law enforcement capacity within Canada

Public Safety Canada developed and supported the establishment of the \$400 million Police Officer Recruitment Fund, which supports the efforts of provinces and territories in recruiting 2,500 new front-line police officers to target local crimes and make communities safer. The structure of this Fund provides the necessary flexibility for provinces and territories to invest in public safety priorities that best meet their individual needs. The \$400 million funding represents a significant contribution to policing costs incurred by the provinces and territories over the next five years. By March 31, 2008, all provinces and territories confirmed their commitment to participate in this Fund.

In addition, in 2007-08, the Department received a negotiating mandate from the Government and established an integrated team comprised of Public Safety Canada and RCMP officials to support re-negotiation and renewal of the Police Services Agreements that govern contract policing provided by the RCMP. These agreements extend the RCMP's local policing services to eight provinces, three territories and over 180 Canadian municipalities.

The Police Services Agreements allow the RCMP to function at the provincial and local levels, in addition to its national, federal and international responsibilities. The agreements promote the integration of criminal intelligence, and the integration of technical and human resources from the "street" level, through regional, national and international levels. These agreements are instrumental in helping the RCMP fight serious, organized, and transnational crime.

Strengthening the management and accountability of the RCMP

The Department supported the independent investigation into matters relating to RCMP pension and insurance plans announced by the Minister of Public Safety. The Report of the Independent Investigator was released on June 15, 2007.

The Government accepted all the recommendations presented in the Report of the Independent Investigator and took several actions in response: the Minister of Public Safety moved to direct the RCMP to institute improvements in its disciplinary process; the RCMP Commissioner recognized the five RCMP employees who reported mismanagement of the pension plan; and, the Task Force on Governance and Cultural Change in the RCMP was established to consider the challenges faced by the RCMP and make recommendations to

transform the RCMP according to modern governance principles of accountability and transparency.

Public Safety Canada also supported the Task Force on Governance and Cultural Change in the RCMP and, when released in December 2007, helped prepare the Government's response to the Report of the Task Force. The Department worked with the RCMP to examine and implement a range of short-term measures to strengthen the management and accountability of the RCMP, which were identified in the Report of the Task Force.

Additionally, the Department developed the Terms of Reference and provided support to the establishment of the RCMP Reform Implementation Council, which is mandated to: provide advice to the Minister of Public Safety on the status of those reforms approved by the Government; provide advice and assistance to the Commissioner on the RCMP's internal implementation plan for responding to the Task Force Report's recommendations; and, report regularly to the Minister of Public Safety on progress. Reports of the Council will be made public.

With regard to Conducted Energy Weapons, the Department worked with the RCMP and other partners to strengthen policies and procedures related to the use of Conducted Energy Weapons. In 2007-08, the Department worked with the RCMP and provincial and territorial partners to compile a comprehensive list of current policies and practices regarding law enforcement's use of Conducted Energy Weapons (CEWs) in Canada. This work resulted in the identification of key issues such as the need for standardized use of force models, and enhanced data collection and accountability in relation to the use of CEWs, meriting further examination by officials. The results of this work were presented to and endorsed by federal/provincial/territorial Ministers responsible for Justice.

For further detailed performance information on the initiatives that support this PA, please refer to: <http://www.publicsafety.gc.ca/abt/dpr/2007-2008/dit-eng.aspx>.

Community Safety and Partnerships

This Program Activity supports the enhancement of community safety and security and seeks to **reduce crime and increase personal safety**. Utilizing a targeted approach, the Department responds to local concerns and preoccupations in partnership with provinces, territories, municipalities, First Nations, Inuit communities, and non-governmental organizations dedicated to public safety.

In 2007-08, Public Safety Canada sought to meet this Program Activity's expected result of reducing crime and increasing personal safety and made reasonable progress on the following key initiatives:

- Assessing and supporting local crime prevention measures addressing, in particular, gang-related crime, as well as substance-related crime;
- Developing correctional policy to better address the management of high-risk offenders; and
- Designing innovative policies and programs to enhance public safety in First Nations communities through culturally-sensitive crime prevention measures, law enforcement and corrections.

Performance Highlights

Provided funding to 224 crime prevention projects.

Trained probation officers to more effectively supervise moderate and high-risk offenders.

Negotiated and monitored First Nations Policing Program agreements and developed strategies for sustainability of the First Nations Policing Policy.

As crime issues are not necessarily unique to a particular community, the dissemination of knowledge regarding crime prevention best practices, Aboriginal policing and corrections is crucial to the continuous improvement of effective interventions. In 2007-08, the Department provided funding to 224 crime prevention projects, supported the development of legislative proposals, and developed and implemented non-legislative initiatives that aim to strengthen the criminal justice system. Public Safety Canada also continued to develop and implement strategies aimed at supporting Aboriginal offenders and their communities. The Department managed 163 First Nations Policing Program agreements in 399 communities across Canada and continued its work to enhance public safety in First Nation and Inuit communities.

Assessing and supporting local crime prevention measures addressing, in particular, gang-related crime and drug- and alcohol-related crime

In June 2007, the Minister of Public Safety announced a more focused approach for the Department's National Crime Prevention Centre (NCPC). Since June

2007, the NCPC has focused on four specific priorities, which were established in partnership with key stakeholders. The priorities are to:

- address early risk factors among vulnerable families and children and youth at risk;
- respond to priority crime issues (youth gangs, drug-related crime);
- prevent recidivism among high-risk groups; and
- foster prevention in Aboriginal communities.

In 2007-08, the Department funded new projects that aligned with the new NCPC priorities. Thirteen youth gang prevention projects received funding under the Youth Gang Prevention Fund (YGPf) for a total amount of \$1.76 million in eight cities across Canada – Halifax, Montréal, Hamilton, Oshawa, St. Catharines, Winnipeg, Prince Albert and Regina. The Department also supported cities facing youth gang problems by actively disseminating up-to-date information on risk factors and promising practices.

In 2007-08, 86 new projects aligned with the new priorities received funding under the Crime Prevention Action Fund and the Research and Knowledge Development Fund. The Department also contributed to the Prevention Action Plan of the National Anti-Drug Strategy (NADS) by committing to redirect a portion of NCPC's existing funds to provide assistance to communities affected by drug-related crime. In 2007-08, six NCPC funded projects were identified as meeting the criteria of the NADS and an additional 13 project proposals were received for consideration.

The NCPC also developed and disseminated practical knowledge to inform practitioners and policy makers to foster effective crime prevention interventions. In 2007-08, the NCPC produced 29 publications, including a series of research reports on youth gangs, on the prevention of recidivism and summaries of the evaluations of NCPC funded projects to inform future crime prevention efforts.

In July 2007, the Department received the Interim Evaluation of the National Crime Prevention Strategy (NCPS). The Interim Evaluation indicated that despite significant challenges in its last two years, the NCPC had been making progress in meeting its objectives, including funding a higher proportion of projects through contribution agreements and emphasizing multi-year, strategic crime prevention projects. The Interim Evaluation also confirmed that the new focused approach of the NCPC, announced in June 2007, had resulted in several concrete actions aimed at addressing concerns raised in the evaluation.

Additionally, the Department created a two-year pilot program to support communities at risk of hate-motivated crime. This pilot program provided funding, not available elsewhere, for minor capital infrastructure projects to not-for-profit community centres, provincially recognized educational facilities and places of worship. In 2007-08, to ensure that local communities were aware of the pilot program, outreach activities were undertaken in Toronto, Montreal, Vancouver,

Winnipeg, Edmonton and Halifax. The outreach activities targeted diverse communities from across the country at risk of hate-motivated crime. The pilot project approved 11 projects in 2007-08.

Developing correctional policy to better address the management of high-risk offenders

In 2007-08, Public Safety Canada conducted ongoing consultations with a federal/provincial/territorial Working Group on issues related to high-risk offenders and implemented non-legislative initiatives, including enhancements to the National Flagging System for High-Risk Offenders. Research projects were conducted to support policies that enhanced the identification and supervision of high-risk offenders.

The Department continued the implementation of the Effective Corrections Initiative, in collaboration with Correctional Service Canada and the National Parole Board, to support the safe management of eligible offenders in the community. Key activities supporting public education and citizen engagement were also completed in 2007-08, such as the launch of a "Corrections and Criminal Justice Speakers' Series" that improved links to Canadian universities and raised awareness about criminal justice topics; the publication and dissemination of numerous correctional research reports and summaries; and the development of improved government ties with the Federation of Canadian Municipalities. The Department also focused on strategies aimed at supporting Aboriginal offenders and their communities, including testing and evaluating community-based projects; publishing and disseminating reports on successful Aboriginal community corrections and healing initiatives; updating resource materials for Aboriginal offenders returning to the community; and increasing open dialogue with Aboriginal communities concerning federal corrections and the reintegration process.

Designing innovative policies and programs to enhance public safety in First Nations communities by supporting culturally-appropriate policing

In 2007-08, the Department managed 163 First Nations Policing Program (FNPP) agreements across Canada (including Self-Administered and Community Tripartite Agreements) in 399 communities with an overall population of 317,331. This is an increase of five agreements from 2006-07. Currently, the FNPP provides for 1212 police officer positions, an increase of 35 positions from 2006-07.



For further detailed performance information on the initiatives that support this PA, please refer to: <http://www.publicsafety.gc.ca/abt/dpr/2007-2008/dit-eng.aspx>.

Section III: Analysis of Management Priorities

This section of the Report describes the Department's progress towards its Management Priorities.

Portfolio Leadership and Corporate Management

To support the delivery of its three Program Activities, the Department identified two management priorities:

- effective Portfolio leadership resulting in better cohesion through coordinated strategic directions, policy, and communications; and
- improved stewardship and accountability through:
 - a. effective and integrated departmental planning; and
 - b. improved management policies and practices.

This section reports on the performance of key initiatives linked to the above-mentioned management priorities. Resources associated with management priorities are integrated in the planned spending of the three Program Activities discussed in section II of this Report.



In 2007-08, Public Safety Canada made reasonable progress on the following management-related initiatives:

- increased interdepartmental and Portfolio policy collaboration and coordination;
- development of a departmental strategic communications plan, and a Portfolio Communications Framework to enhance portfolio and interdepartmental communications linkages;
- designed and initiated implementation of an integrated planning framework for the Department;
- development of a fully articulated Program Activity Architecture;
- enhanced/improved capacity in strategic policy development, planning, finance, auditing, evaluation, information management/information technology and human resources; and
- continued advancements in the implementation of government-wide policies.

These key initiatives supported the Department's Program Activities and expected results, thus contributing to the Department's Strategic Outcome. Management Priorities for 2007-08 focused on effective portfolio leadership, improved stewardship and accountability. Departmental successes included improved Portfolio coordination on Cabinet priorities; the establishment of improving Access to Information and Privacy services to the public; the development of a departmental Integrated Human Resources and Business Plan; the implementation of a new Program Activity Architecture; and enhancements to the Department's capacity to deliver management support services.

Increasing interdepartmental and Portfolio policy collaboration and coordination

In the past year, the Department increased the effectiveness of interdepartmental and Portfolio collaboration through a number of activities. In 2007-08, the Department established a coordinating committee of Cabinet Affairs colleagues across the Portfolio; strengthened the policy review process for all Cabinet documents; and increased the daily flow of information amongst Cabinet Affairs offices throughout the Portfolio. In addition, the Department's Access to Information and Privacy (ATIP) Unit improved service to the public by establishing a process to improve collaboration with ATIP offices across Portfolio agencies. In 2007-08, the Department completed 310 access requests, 14 privacy requests, and 182 consultations from other departments on access and privacy requests, completing 90% of requests within the legislated timeframes established by the *Access to Information Act*. The Department's workload increased significantly in the last year, as it received 30% more access to information requests than in the previous year.

Developing a Departmental strategic communications plan, a Portfolio Communications Framework, and enhancing Portfolio and interdepartmental communications linkages

In early 2007, the respective heads of communications from Public Safety Canada and Portfolio Agencies began development of a communications framework that would allow the Portfolio to communicate with Canadians more strategically, consistently and effectively on issues of common interest. By fall of 2007, a Portfolio Communications Framework was agreed upon and work initiated to develop a supporting action plan. Communities of practice were formed, for example to coordinate public opinion research, and best practices shared. Although the work continues, the Portfolio has increased its level of cooperation and collaboration as a result of this initiative.

Designing and implementing a strategic and business planning framework for the Department

The integration of Human Resources planning with departmental business planning is a component of the *Public Service Modernization Act* and a key priority of the Public Service Renewal Agenda of the Clerk of the Privy Council. In accordance with this priority, the Department developed an integrated planning framework for 2008-09 that aligns human resources with Public Safety Canada priorities.

Branch-level Integrated Business Plans focusing on results and structured around the recently approved Program Activity Architecture were developed in 2007-08 and will be implemented in 2008-09. In addition, work was initiated to develop an Integrated Risk Management Framework Policy and it is expected that the Risk Management Framework, Policy and associated risk profile will be completed in 2008-09.

Developing and implementing the Department's Program Activity Architecture

In accordance with the Management, Resources and Results Structure (MRRS) Policy, the Department developed a new Program Activity Architecture in 2007-08 and continues in its efforts to establish performance measures and to link resources to outcomes.

Enhancing/improving capacity in human resources, planning, information management/information technology and internal audit and evaluation

Public Safety Canada has advanced the implementation of government-wide management policies in support of the delivery of departmental priorities by making recruitment and retention investments in specific communities such as strategic planning, information technology (IT), audit and human resources (HR).

Further enhancements to business processes and systems in the area of information management, information technology, planning and human resources have been implemented and further improvements will be made during 2008-09.

Advance the implementation of Government-wide management policies

As the Department enhances its capacity to deliver management support services, it also advances the implementation of government-wide initiatives, such as the Government Security Policy, Internal Audit and Evaluation policies, the *Public Service Modernization Act*, the *Federal Accountability Act*, as well as revisions to the Grants and Contributions Policy and the financial management regime. The Department also improved the manner in which it responds to Access to Information requests.

The Department completed or made good progress in respect to the following initiatives for 2007-08:

- Renewal of the HR delegation of authorities document to ensure it reflects *Public Service Modernization Act* changes;
- Issuance of departmental policies to reflect *Public Service Modernization Act* requirements (e.g., discipline, grievances, termination);
- Negotiation of Essential Service Agreements;
- Development and implementation of monitoring and reporting frameworks;
- Communicating, training and educating managers and employees on the *Public Service Employment Act*;
- Development, customization and implementation of effective and efficient staffing processes, systems and tools; and
- Continued implementation of Management of Information Technology Security (MITS), including the creation of the Information Management/Information Technology (IM/IT) Security Division.



For further detailed performance information on the initiatives that support this PA, please refer to: <http://www.publicsafety.gc.ca/abt/dpr/2007-2008/dit-eng.aspx>.

Section IV: Supplementary Information

This section depicts how the Department's Program Activities align with Government of Canada outcome areas, reports on progress against specific government initiatives and policies (as required by Treasury Board Canada) and includes additional information on the Department's structure and performance in 2007-08.

The figures in the following set of tables have been rounded to the nearest thousand. Due to rounding, figures may not add to the totals shown. The Corporate Services Program Activity is not reported separately; it has been prorated across the other Program Activities.

Main Estimates figures are as reported in the 2007-08 Main Estimates.

Planned Spending figures are as reported in the 2007-08 *Report on Plans and Priorities* (RPP). Resources that are earmarked in the fiscal framework and are anticipated to be incorporated into the Department's reference levels through 2008-09 Supplementary Estimates are included.

Total Authorities represent 2007-08 Main Estimates plus Supplementary Estimates and Allotment transfers received during the 2007-08 fiscal year, as well as adjustments to statutory amounts, internal adjustments and transfers (combined total of \$16,116.8K), as reported in the 2007-08 Public Accounts.

Actual figures represent the actual expenditures incurred during the 2007-08 fiscal year, as reported in the 2007-08 Public Accounts.

Departmental Links to the Government of Canada Outcomes

The Department's Strategic Outcome of enhancing the safety, security and emergency preparedness of Canadians in an open society contributes to the achievement of the following Government of Canada Outcomes:

- Safe and secure communities;
- A safe and secure world through international cooperation; and
- A strong and mutually beneficial North American partnership.



Program Activity	Actual Budgetary Spending 2007-08 (thousands of dollars)			
	Operating	Grants	Contributions	Total
Emergency Management and National Security	67,530	154	86,103	153,788
Policing and Law Enforcement	46,610	0	2,482	49,092
Community Safety and Partnerships	48,432	4,996	83,598	137,026
Total	162,573	5,150	172,183	339,906

Table 1: Comparison of Planned to Actual Spending

(thousands of dollars)			2007-08			
Program Activity	2005-06 Actual	2006-07 Actual	Main Estimates	Planned Spending	Total Authorities	Total Actual
Emergency Management and National Security	184,872	108,918	206,736	232,183	230,473	153,788
Policing and Law Enforcement	44,601	33,615	32,195	36,946	55,118	49,092
Community Safety and Partnerships	140,249	157,920	189,119	189,146	158,575	137,026
Total	369,723	300,453	428,050	458,275	444,166	339,906
Less: Non-Respendable Revenue ¹	(8,190)	(11,480)	N/A	N/A	N/A	(5,013)
Plus: Cost of services received without charge ²	12,900	13,514	N/A	13,800	N/A	13,422
Total Departmental Spending	374,434	302,487	428,050	472,075	444,166	348,315

Full-time Equivalents	810	825	N/A	995	N/A	827
-----------------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------

¹**Non-Respendable Revenue** includes proceeds from court awards, gain on exchange, access to information requests, parking fee reimbursement and other miscellaneous revenues.

²**Cost of services received without charge** includes accommodation provided by Public Works and Government Services Canada (PWGSC), the employer's share of employees' insurance premiums and expenditures paid by TBS, Workers' Compensation coverage provided by Human Resources and Social Development Canada, and services provided by the Department of Justice.

* The variance between the Main Estimates (\$428M) and the Planned Spending (\$458M) is mainly due to the funds earmarked in the fiscal framework for the departmental Core Emergency Management Capacity (\$23M) and for the National Integrated Interagency Information System (\$4M). Furthermore, the \$14M decrease between Planned Spending and the Authorities is mainly due to \$6M of the earmarked items in the fiscal framework that was not accessed, Supplementary Estimates (A), resulting in the reduction in authorities of \$26.5M and a net increase in funding of \$12M from Supplementary Estimates (B) as well as \$6.6M from TBS central votes.

** Actual spending (\$340M) is lower than the authorities by \$104M due to less spending than anticipated on the Disaster Financial Assistance Arrangements (DFAA) program (\$64M), the grants and contributions of the National Crime Prevention Centre due to the refocusing of the strategy (\$20M), the inability of the Communities At-Risk program to spend due to the short time-frame to implement the program (\$2M), and a lapse in the Department's Operating Budget (\$16M).

*** The increase in the actual spending (\$39M between 2006-07 and 2007-08) is mainly due to increased claims under the Disaster Financial Assistance Arrangements contribution program offset by a decrease in operating expenditures.

Table 2: Voted and Statutory Items

2007-08 Voted and Statutory Items (thousands of dollars)					
Vote or Statutory Item		Main Estimates	Planned Spending	Total Authorities	Total Actual
1	Operating expenditures	115,432	145,657	166,857	150,977
5	Grants and contributions	301,315	301,315	265,715	177,333
S	Minister of Public Safety Canada—Salary and motor car allowance	75	75	74	74
S	Contributions to employee benefit plans	11,228	11,228	11,521	11,521
Total		428,050	458,275	444,166	339,906

Vote 1 – Operating expenditures

The \$30M increase between the Vote 1 - Planned Spending and the Main Estimates is mainly due to the funds earmarked in the fiscal framework for the departmental Core Emergency Management Capacity (\$23M) and for the National Integrated Interagency Information System (\$4M). The \$16M variance between the total authorities and total actual represents the lapse in the Operating Budget which exceeds the Department's maximum eligible Carry-Forward of \$6.1M.

Vote 5 – Grants and Contributions

The variance (\$88M) between the authorities and actual spending is mainly due to the estimated provincial claims under the Disaster Financial Assistance Arrangements (DFAA) not being realized (\$63.6M) and the lapse in grants and contributions of the National Crime Prevention Centre (NCPC) due to the refocusing of the strategy (\$20M).

Table 3: Non-Respendable Revenue

(thousands of dollars)	Actual 2005-06	Actual 2006-07	2007-08			
			Main Estimates	Planned Revenue	Total Authorities	Actual
Emergency Management and National Security						
Refund of previous years' expenditures	765	443	N/A	0	N/A	68
Adjustments to prior year's payables	1,962	2,480	N/A	0	N/A	2,006
Miscellaneous revenues	2	11	N/A	0	N/A	32
Policing and Law Enforcement						
Refund of previous years' expenditures	765	122	N/A	0	N/A	49
Adjustments to prior year's payables	1,962	4,960	N/A	0	N/A	218
Miscellaneous revenues	3	11	N/A	0	N/A	11
Community Safety and Partnerships						
Refund of previous years' expenditures	765	1,313	N/A	0	N/A	341
Adjustments to prior year's payables	1,962	2,126	N/A	0	N/A	2,255
Miscellaneous revenues	3	12	N/A	0	N/A	33
Total						
Total refund of previous years' expenditures	2,295	1,878	N/A	0	N/A	458
Total adjustment to prior year's payables	5,886	9,566	N/A	0	N/A	4,479
Total miscellaneous revenues	8	35	N/A	0	N/A	76
Total Non-Respendable Revenues	8,190	11,400	N/A	0	N/A	5,013

Miscellaneous revenues include such items as fees collected for access to information requests, parking fee reimbursements, gain on currency rate exchange. Miscellaneous revenues are higher this year mainly due to gain on currency rate exchange.

Table 4: Sustainable Development Strategy

During fiscal year 2007-08, Public Safety Canada (PS) developed and tabled in Parliament its Sustainable Development Strategy (SDS) for 2007-09. Building on previous strategies, the SDS is fully aligned with the federal government's approach by focusing on the three mandatory federal priorities: building energy; vehicle emissions; and green procurement. In addition, PS has broadened its Strategy with a fourth priority: that of contributing to the sustainability of Canadian communities.

The SDS groups the Department's four priorities under two broad headings: greening operations - representing the sustainable direction for PS office management; and the role of Public Safety Canada in sustainable communities, increasing the sustainability of Canadian communities through the work of individual programs that support public safety and emergency management.

The Department is making steady progress in implementing the changes in culture and practices that reflect a fully integrated approach between sustainable development and departmental programs.

Briefly, in the first year of the Strategy, the Department has:

- Developed (with the assistance of PWGSC Government Consulting Services) and launched an implementation action plan;
- Established a SDS program by assigning dedicated staff to manage the SDS program and support the Leads responsible for the implementation of specific targets in the strategy, as well as provide the necessary liaison with Environment Canada and other federal SDS officials;
- Established a formal governance framework to oversee SDS activities, and monitor progress;
- Initiated the development of an evergreen communications action plan to support employee awareness and engagement in SDS activities, and launched a departmental Green Corner on Info-Central – the Department's electronic reference centre for news and information.

The SDS 2007-09 and performance information for the entire reporting period may be viewed at <http://www.ps-sp.gc.ca/abt/dpr/sds-en.asp#annexa>).

Additional Tables Available Electronically

For supplementary information, the following tables are available online at <http://publiservice.tbs-sct.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/index-eng.asp>.

- Table 5: User Fees/External Fees
- Table 6: Details on Transfer Payment Programs
- Table 7: Response to Parliamentary Committees and External Audits
- Table 8: Internal Audits and Evaluations
- Table 9: Travel Policies

2007-08 Financial Statements

Statement of Management Responsibility (unaudited)


Public Safety and Emergency Preparedness Canada

Responsibility for the integrity and objectivity of the accompanying financial statements for the year ended March 31, 2008 and all information contained in these statements rests with Public Safety and Emergency Preparedness Canada's management (PSEPC). These financial statements have been prepared by management in accordance with Treasury Board accounting policies which are consistent with Canadian generally accepted accounting principles for the public sector.

Management is responsible for the integrity and objectivity of the information in these financial statements. Some of the information in the financial statements is based on management's best estimates and judgment and gives due consideration to materiality. To fulfill its accounting and reporting responsibilities, management maintains a set of accounts that provides a centralized record of the department's financial transactions. Financial information submitted to the Public Accounts of Canada and included in PSEPC's Departmental Performance Report is consistent with these financial statements.

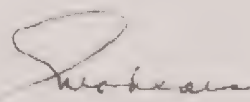
PSEPC maintains a system of financial management and internal control designed to provide reasonable assurance that financial information is reliable, that assets are safeguarded and that transactions are in accordance with the *Financial Administration Act*, are executed in accordance with prescribed regulations, within Parliamentary authorities, and are properly recorded to maintain accountability of Government funds. Management also seeks to ensure the objectivity and integrity of data in its financial statements by careful selection, training and development of qualified staff, by organizational arrangements that provide appropriate divisions of responsibility, and by communication programs aimed at ensuring that regulations, policies, standards and managerial authorities are understood throughout the department.

The financial statements of PSEPC have not been audited.



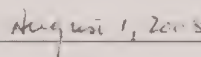
Suzanne Hurtubise
Deputy Minister
Ottawa, Canada

Date



Elisabeth Nadeau
Assistant Deputy Minister,
Corporate Management Branch
Senior Financial Officer

Date



Statement of Financial Position (unaudited)

Public Safety and Emergency Preparedness Canada

As at March 31
(in dollars)

2008

2007

Assets

Financial assets

Accounts receivable and advances (Note 5)	1,445,382	3,302,783
---	-----------	-----------

Non-financial assets

Tangible capital assets (Note 6)	15,396,818	15,443,604
----------------------------------	------------	------------

Liabilities and Equity of Canada

Liabilities

Accounts payable and accrued liabilities	93,972,985	77,241,783
--	------------	------------

Joint research and development project	1,370,099	2,048,375
--	-----------	-----------

Vacation pay and compensatory leave	4,210,964	4,195,718
-------------------------------------	-----------	-----------

Employee severance benefits (Note 7)	12,174,990	11,445,931
--------------------------------------	------------	------------

Disaster financial assistance arrangements program (Note 9)	510,512,677	575,525,839
---	-------------	-------------

Equity of Canada	(605,399,515)	(651,717,219)
------------------	---------------	---------------

There are no contingent liabilities or contractual obligations

The accompanying notes form an integral part of these financial statements

Statement of Equity (unaudited)

Public Safety and Emergency Preparedness Canada

For the Year ended March 31

2008

2007

(in dollars)

Equity of Canada, beginning of year	(651,717,219)	(637,372,208)
Net cost of operations	(284,984,166)	(306,874,502)
Current year appropriations used (Note 3)	339,905,885	300,452,729
Revenue not available for spending (Note 3)	(76,170)	(35,332)
Refunds of prior year expenditures (Note 3)	(458,158)	(1,873,096)
Change in net position in the Consolidated Revenue Fund (Note 3)	(22,286,274)	(19,527,834)
Services received without charge from other government departments (Note 8)	14,216,587	13,513,023
Equity of Canada, end of year	(605,399,515)	(651,717,219)

The accompanying notes form an integral part of these financial statements

Statement of Operations (unaudited)

Public Safety and Emergency Preparedness Canada

For the Year ended March 31

2008

2007

(in dollars)

	Community Safety and Partnerships	Emergency Management and National Security	Policing and Law Enforcement	Total	Total
Expenses					
Transfer payments (Note 4)	86,271,339	20,331,970	2,365,981	108,969,290	143,244,475
Operating expenses					
Salaries and employee benefits	31,409,256	39,940,650	14,878,897	86,228,803	77,988,635
Professional and special services	8,190,917	14,454,289	19,607,146	42,252,352	41,236,519
Accommodation	5,608,703	5,503,999	1,951,343	13,064,045	10,225,561
Equipment rentals	705,167	871,584	9,076,389	10,653,140	11,388,175
Travel and relocation	1,896,859	3,442,304	757,044	6,096,207	5,565,122
Equipment	1,967,716	2,725,932	701,434	5,395,082	5,375,042
Information	2,302,927	2,101,924	845,256	5,250,107	4,779,130
Communication	1,142,791	1,586,247	384,928	3,113,966	3,224,814
Utilities, material and supplies	490,810	878,172	160,653	1,529,635	1,546,532
Amortization	379,239	938,886	135,180	1,453,305	771,535
Repairs	328,133	568,561	140,772	1,037,466	1,564,294
Bad debt expense	16,938	-	-	16,938	-
Total Operating expenses	54,439,456	73,012,548	48,639,042	176,091,046	163,665,359
	140,710,795	93,344,518	51,005,023	285,060,336	306,909,834

Revenues

	32,753	31,992	11,425	76,170	35,332
--	--------	--------	--------	--------	--------

Net Cost of Operations

	140,678,042	93,312,526	50,993,598	284,984,166	306,874,502
--	-------------	------------	------------	-------------	-------------

The accompanying notes form an integral part of these financial statements

Statement of Cash Flow (unaudited)

Public Safety and Emergency Preparedness Canada

For the Year ended March 31 (in dollars)	2008	2007
Operating activities		
Net Cost of Operations	284,984,166	306,874,502
Non-cash items:		
Amortization of tangible capital assets (Note 6)	(1,453,305)	(771,535)
Services received without charge from other government departments (Note 8)	(14,216,587)	(13,513,023)
Variations in Statement of Financial Position:		
Increase (decrease) in accounts receivable and advances	(1,857,401)	(438,719)
Decrease (increase) in liabilities	48,221,891	(27,673,086)
	315,678,764	264,478,139
Capital investment activities		
Acquisitions of tangible capital assets (Note 6)	1,406,519	14,538,328
	1,406,519	14,538,328
Financing activities		
	(317,085,283)	(279,016,467)

The accompanying notes form an integral part of these financial statements

Notes to the Financial Statements (unaudited)

Public Safety and Emergency Preparedness Canada

1. Authority and objectives

The Department of Public Safety and Emergency Preparedness Canada (PSEPC) was created in 2003 to ensure coordination across all federal departments and agencies responsible for national security and the safety of Canadians. The department operates under the *Department of Public Safety and Emergency Preparedness Act* (2005, c.10) that received Royal assent on March 23, 2005.

PSEPC contributes to the public safety of Canadians through the promotion and maintenance of a just, peaceful and safe society; it has three main core activities:

- ✓ Community Safety and Partnerships: providing national public safety leadership, protecting the security of Canadians, enhancing the role of Canadians in community safety and security;
- ✓ Emergency Management and National Security: delivering a broad range of national emergency preparedness, and critical infrastructure protection; and
- ✓ Policing and Law Enforcement: providing leadership and strategic policy advice with respect to policing policy and public safety interoperability.

2. Significant accounting policies

The financial statements have been prepared in accordance with Treasury Board accounting policies which are consistent with Canadian generally accepted accounting principles for the public sector.

Significant accounting policies are as follows:

(a) Parliamentary appropriations

PSEPC is financed by the Government of Canada through Parliamentary appropriations. Appropriations provided to the department do not parallel financial reporting according to generally accepted accounting principles since appropriations are primarily based on cash flow requirements. Consequently, items recognized in the statement of operations and the statement of financial position are not necessarily the same as those provided through appropriations from Parliament. Note 3 provides a high-level reconciliation between the bases of reporting.

(b) Net Cash provided by government

PSEPC operates within the Consolidated Revenue Fund (CRF), which is administered by the Receiver General for Canada. All cash received by the department is deposited to the CRF and all cash disbursements made by the department are paid from the CRF. The net cash provided by Government is the difference between all cash receipts and all cash disbursements including transactions between departments of the federal government.

(c) Change in net position in the Consolidated Revenue Fund

The change in net position in the Consolidated Revenue Fund is the difference between the net cash provided by Government and appropriations used in a year, excluding the amount of non spendable revenue recorded by the department. It results from timing differences between when a transaction affects appropriations and when it is processed through the CRF.

(d) Revenues

Revenues are accounted for in the period in which the underlying transaction or event occurred that gave rise to the revenues. Revenues include access to information program (ATIP) fees, employees' parking fees etc.

2. Significant accounting policies (continued)

(e) Expenses

Expenses are recorded on the accrual basis:

- ✓ Grants are recognized in the year in which the conditions for payment are met. In the case of grants which do not form part of an existing program, the expense is recognized when the Government announces a decision to make a non-recurring transfer, provided the enabling legislation or authorization for payment receives parliamentary approval prior to the completion of the financial statements;
- ✓ Contributions are recognized in the year in which the recipient has met the eligibility criteria or fulfilled the terms of a contractual transfer agreement;
- ✓ Vacation pay and compensatory leave are expensed as the benefits accrue to employees under their respective terms of employment; and
- ✓ Services provided without charge by other government departments for accommodation, the employer's contribution to the health and dental insurance plans and legal services are recorded as operating expenses at their estimated cost.

(f) Employee future benefits

Pension benefits: Eligible employees participate in the Public Service Pension Plan, a multiemployer plan administered by the Government of Canada. The department's contributions to the Plan are charged to expenses in the year incurred and represent the total departmental obligation to the Plan. Current legislation does not require the department to make contributions for any actuarial deficiencies of the Plan.

Severance benefits: Employees are entitled to severance benefits under labour contracts or conditions of employment. These benefits are accrued as employees render the services necessary to earn them. The obligation relating to the benefits earned by employees is calculated using information derived from the results of the actuarially determined liability for employee severance benefits for the Government as a whole.

Notes to the Financial Statements (unaudited)

2. Significant accounting policies (continued)

(g) *Receivables*

Accounts receivables are stated at amounts expected to be ultimately realized; a provision is made for receivables where recovery is considered uncertain.

(h) *Tangible capital assets*

All tangible capital assets and leasehold improvements having an initial cost of \$10,000 or more are recorded at their acquisition cost. The department does not capitalize intangibles, works of art and historical treasures that have cultural, aesthetic or historical value, assets located on Indian Reserves and museum collections.

Amortization of tangible capital assets is done on a straight-line basis over the estimated useful life of the asset as follows:

Asset Class	Amortization Period
Informatics hardware	4 years
Informatics software	3-5 years
Motor Vehicles	3 years
Leasehold improvements	remaining term of the lease or useful life of the improvement

(i) *Measurement uncertainty*

The preparation of these financial statements in accordance with Treasury Board accounting policies which are consistent with Canadian generally accepted accounting principles for the public sector requires management to make estimates and assumptions that affect the reported amounts of assets, liabilities, revenues and expenses reported in the financial statements. At the time of preparation of these statements, management believes the estimates and assumptions to be reasonable. The most significant items where estimates are used are the liability for employee severance benefits and Disaster Financial Assistance Arrangements program and the useful life of tangible capital assets. Actual results could significantly differ from those estimated. Management's estimates are reviewed periodically and, as adjustments become necessary, they are recorded in the financial statements in the year they become known.

Notes to the Financial Statements (unaudited)

Public Safety and Emergency Preparedness Canada

3. Parliamentary appropriations

PSEPC receives its funding through annual Parliamentary appropriations. Items recognized in the statement of operations and the statement of financial position in one year may be funded through Parliamentary appropriations in prior, current or future years. Accordingly, PSEPC has different net results of operations for the year on a government funding basis than on an accrual accounting basis. The differences are reconciled in the following tables:

(a) Reconciliation of net cost of operations to current year appropriations used:

(in dollars)	2008	2007
Net cost of operations	284,984,166	306,874,502
<i>Adjustments for items affecting net cost of operations but not affecting appropriations:</i>		
<i>Add (Less):</i>		
Employee severance benefits (Note 7)	(729,059)	(1,115,942)
Services received without charge from other government departments (Note 8)	(14,216,587)	(13,513,023)
Accruals for disaster financial assistance (Note 9)	65,013,162	(16,135,805)
Refund of prior year expenditures	458,158	1,873,096
Adjustments to previous years' payables at year-end	4,478,751	9,560,422
Vacation pay and compensatory leave	(15,246)	(308,580)
Reduction for amounts paid to Justice Canada not affecting appropriation	-	(565,045)
Amortization of tangible capital assets	(1,453,305)	(771,535)
Bad debt expenses	(16,938)	-
Revenue not available for spending	76,170	35,332
Adjustments to previous years' receivables at year-end	(79,906)	-
	53,515,200	(20,941,080)
<i>Adjustments for items not affecting net cost of operations but affecting appropriation:</i>		
<i>Add (Less):</i>		
Acquisitions of tangible capital assets	1,406,519	14,519,307
	1,406,519	14,519,307
Current year appropriations used	339,905,885	300,452,729

Notes to the Financial Statements (unaudited)

Public Safety and Emergency Preparedness Canada

3. Parliamentary appropriations (continued)

(b) Appropriations provided and used:

(in dollars)	2008	2007
Operating expenditures - Vote 1	166,856,501	165,546,330
Grants & Contributions - Vote 5	265,714,745	291,680,000
	432,571,246	457,226,330
Less:		
Lapsed appropriations	(104,260,548)	(167,077,826)
	328,310,698	290,148,504
Minister's salary and motor car allowance	74,322	75,709
Contributions to employee benefits plan	11,520,865	10,228,516
Current year appropriations used	339,905,885	300,452,729

(c) Reconciliation of net cash provided by Government to current year appropriations used:

(in dollars)	2008	2007
Net cash provided by Government	317,085,283	279,016,467
Revenue not available for spending	76,170	35,332
Refunds of prior year expenditures	458,158	1,873,096
	317,619,611	280,924,895

Change in net position in the Consolidated Revenue Fund

Adjustments to previous years' payables at year-end	4,478,751	9,560,422
Bad debt expense	(16,938)	-
Increase (decrease) in joint research and development project	(678,236)	(1,194,596)
Reduction for amounts paid to Justice Canada not affecting appropriation	-	(565,045)
(Increase) decrease in accounts receivable	1,857,401	438,719
Increase (decrease) in accounts payable	16,725,202	11,307,355
Adjustments to previous years' receivables at year-end	(79,906)	-
Motor vehicle transferred from Industry Canada without charge	-	(19,021)
	22,286,274	19,527,834
Current year appropriations used	339,905,885	300,452,729

Notes to the Financial Statements (unaudited)

Public Safety and Emergency Preparedness Canada

4. Transfer payments

The following table presents details of transfer payments:

(in dollars)	2008	2007
Grants		
Community Safety and Partnership	4,996,376	5,988,450
Emergency Management and National Security	154,000	590,466
Contributions		
Community Safety and Partnership	81,274,963	79,123,667
Emergency Management and National Security	20,177,970	55,707,056
Policing and Law Enforcement	2,365,981	1,834,836
Total	108,969,290	143,244,475

5. Accounts receivable and advances

The following table presents details of accounts receivable and advances:

(in dollars)	2008	2007
Receivables from other federal government departments and agencies	1,425,813	3,278,031
Employee advances	19,569	24,752
Total	1,445,382	3,302,783

6. Tangible capital assets

(in dollars)	Opening balance	Acquisitions	Disposals and write-offs	Closing balance
Cost				
Informatics hardware	3,406,602	367,483	-	3,774,085
Informatics software	147,970	-	-	147,970
Motor vehicles	121,948	30,722	-	152,670
Leasehold improvements	15,560,196	1,008,314	-	16,568,510
Total cost	19,236,716	1,406,519	-	20,643,235

	Opening balance	Amortization	Disposals and write-offs	Closing balance	2008 Net book Value	2007 Net book Value
Accumulated amortization						
Informatics hardware	2,013,012	391,154	-	2,404,166	1,369,919	1,393,590
Informatics software	111,835	15,433	-	127,268	20,702	36,135
Motor vehicles	95,975	14,548	-	110,523	42,147	25,973
Leasehold improvements	1,572,290	1,032,170	-	2,604,460	13,964,050	13,987,906
Total accumulated amortization	3,793,112	1,453,305	-	5,246,417	15,396,818	15,443,604

Amortization expense for the year ended March 31, 2008 is \$1,453,305 (2007 - \$771,535)

Notes to the Financial Statements (unaudited)

Public Safety and Emergency Preparedness Canada

7. Employee benefits

(a) Pension benefits

PSEPC's employees participate in the Public Service Pension Plan, which is sponsored and administered by the Government of Canada. Pension benefits accrue up to a maximum period of 35 years at a rate of 2 percent per year of pensionable service, times the average of the best five consecutive years of earnings. The benefits are integrated with Canada/Québec Pension Plans benefits and they are indexed to inflation.

Both the employees and the department contribute to the cost of the Plan. The 2007-08 expense amounts to \$8,667,248 (\$7,538,416 in 2006-07), which represents approximately 2.1 times the contributions by employees.

The departmental responsibility with regard to the Plan is limited to its contributions. Actuarial surpluses or deficiencies are recognized in the financial statements of the Government of Canada, as the Plan's sponsor.

(b) Severance benefits

PSEPC provides severance benefits to its employees based on eligibility, years of service and final salary. These severance benefits are not pre-funded. Benefits will be paid from future appropriations. Information about the severance benefits, measured as at March 31, is as follows:

(in dollars)	2008	2007
Accrued benefit obligation, beginning of year	11,445,931	10,329,989
Expense for the year	1,628,387	1,943,591
Benefits paid during the year	(899,328)	(827,649)
Accrued benefit obligation, end of year	12,174,990	11,445,931

8. Related party transactions

The PSEPC is related as a result of common ownership to all Government of Canada departments, agencies, and Crown corporations. The department enters into transactions with these entities in the normal course of business and on normal trade terms. Also, during the year, the department received services which were obtained without charge from other Government departments as presented in part (a).

(a) Services received without charge from other government departments

During the year the department received services without charge from other departments. These services have been recognized in the department's Statement of Operations as follows:

(in dollars)	2008	2007
Accommodation	8,376,971	7,680,133
Employer's contribution to the health and dental insurance plans	4,892,434	4,907,479
Legal services provided by Justice Canada without charges	939,338	917,861
Worker's compensation coverage	7,844	7,550
	14,216,587	13,513,023

The Government has structured some of its administrative activities for efficiency and cost-effectiveness purposes so that one department performs these on behalf of all without charge. The costs of these services, which include payroll and cheque issuance services provided by Public Works and Government Services Canada are not included as an expense in the department's Statement of Operations.

(b) Payables outstanding at year-end with related parties:

(in dollars)	2008	2007
Accounts payable to other government departments and agencies	11,117,617	11,223,722

Notes to the Financial Statements (unaudited)

Public Safety and Emergency Preparedness Canada

9. Disaster financial assistance arrangements program (DFAA)

In the event of a natural disaster in Canada, the federal government provides financial assistance to provincial and territorial governments through the Disaster Financial Assistance Arrangements Program to help meet the basic costs of response and recovery when such expenditures exceed what an individual province or territory could reasonably be expected to bear on its own. The current outstanding liabilities of \$510,512,677 is the estimated cost to PSEPC of 41 natural disaster events for which the Federal Government has agreed to share the costs and final payments have not yet been made.

(in dollars)	2008	2007
Opening balance	575,525,839	559,390,034
Disbursements	(76,385,468)	(31,679,253)
Accrued expenses for the year	11,372,306	47,815,058
Closing balance	510,512,677	575,525,839

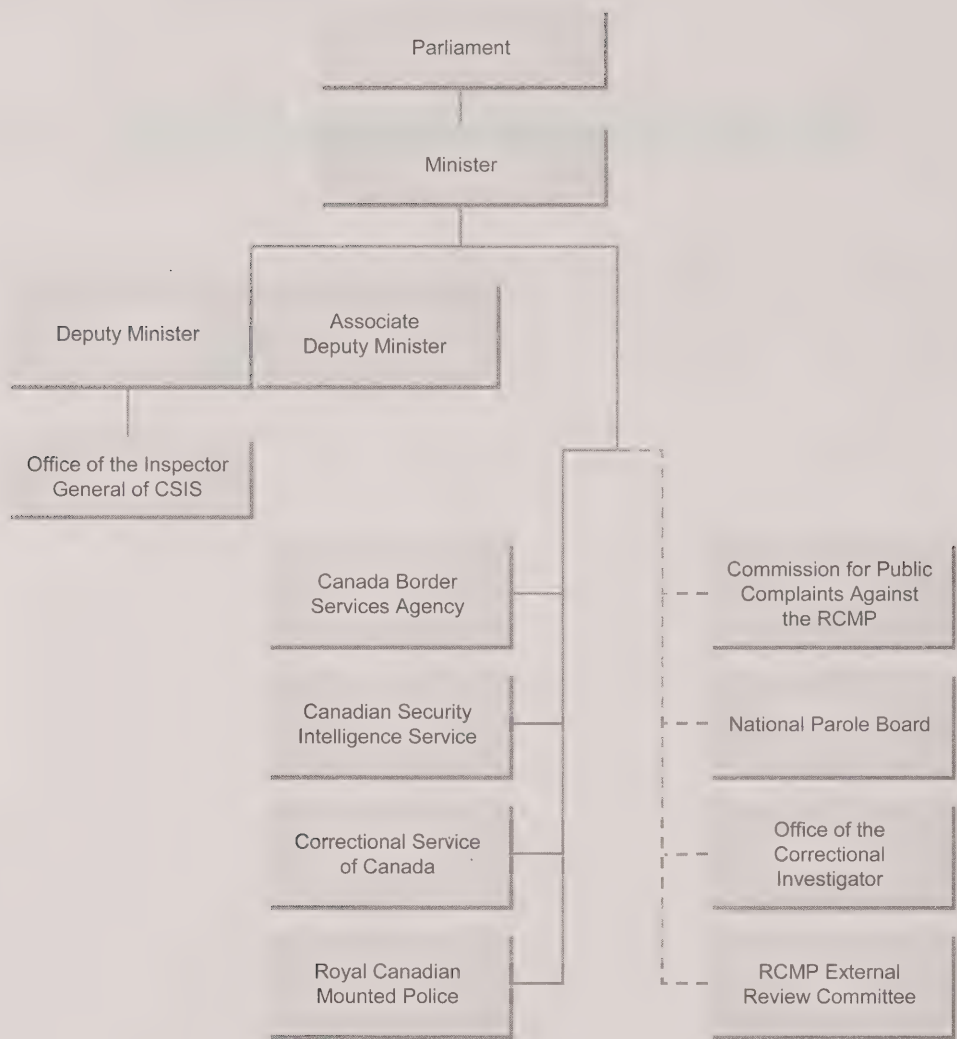
10. Comparative information

Comparative figures have been reclassified to conform to the current year's presentation.

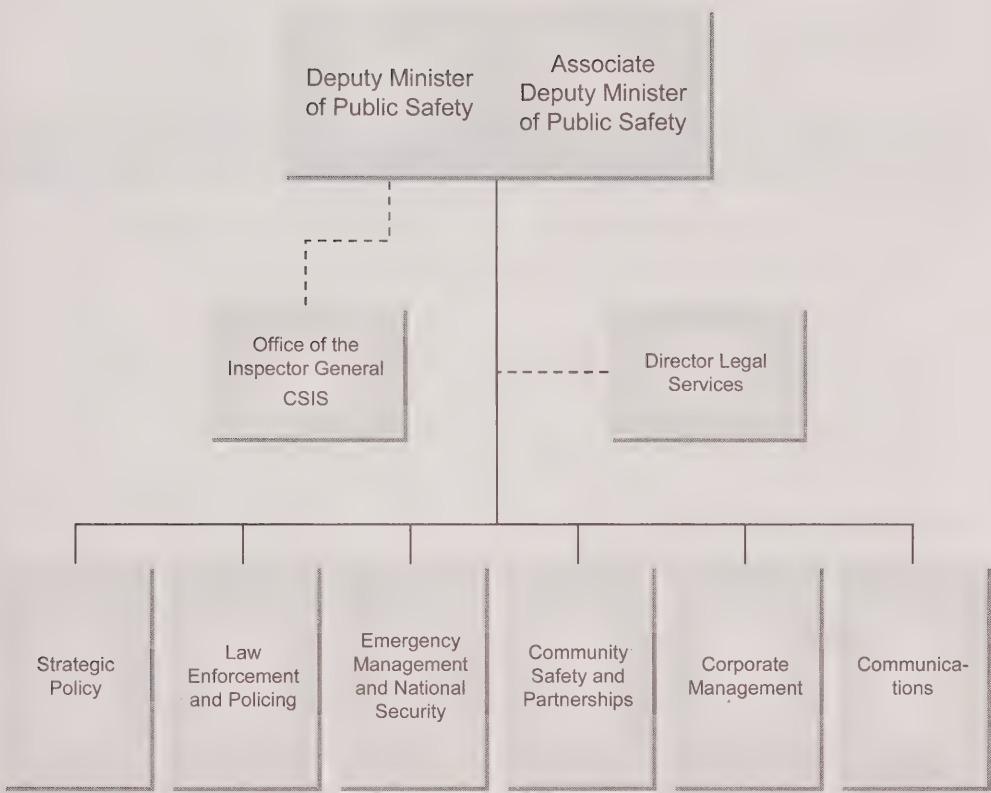
Section V: Other Items of Interest

This section of the Report details the legislation administered by the Department and its Portfolio Agencies, and contacts for further information.

Public Safety Portfolio



Organizational Information



Legislation Administered by the Department and Portfolio Agencies

The Minister of Public Safety has sole responsibility to Parliament for the following Acts:

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Canadian Security Intelligence Service Act • Charities Registration (Security Information) Act • Corrections and Conditional Release Act • Criminal Records Act • Customs Act • Department of Public Safety and Emergency Preparedness Act • DNA Identification Act • Emergency Management Act | <ul style="list-style-type: none"> • Firearms Act • Prisons and Reformatories Act • Royal Canadian Mounted Police Act • Royal Canadian Mounted Police Pension Continuation Act • Royal Canadian Mounted Police Superannuation Act • Sex Offender Information Registration Act • International Transfer of Offenders Act • Witness Protection Program Act |
|---|--|

Public Safety Canada or its Agencies administer or are impacted by the following Acts in whole or in part. Some contain specific functions of the Minister that the Minister exercises solely or in conjunction with other ministers:

Public Safety Canada

- Department of Public Safety and Emergency Preparedness Act
- Emergency Management Act

Canadian Security Intelligence Service

- Canadian Security Intelligence Service Act
- Charities Registration (Security Information) Act
- Citizenship Act
- Immigration and Refugee Protection Act
- Proceeds of Crime (Money Laundering) and Terrorist Financing Act

Royal Canadian Mounted Police

- Canadian Peacekeeping Service Medal Act
- Controlled Drugs and Substances Act
- Criminal Code
- Criminal Records Act
- DNA Identification Act
- Excise Act
- Export and Import Permits Act
- Firearms Act
- Foreign Missions and International Organizations Act

National Parole Board

- Corrections and Conditional Release Act
- Criminal Code
- Criminal Records Act
- Prisons and Reformatories Act

Correctional Service of Canada

- Corrections and Conditional Release Act
- Criminal Code
- Extradition Act
- Old Age Security Act
- Prisons and Reformatories Act
- International Transfer of Offenders Act
- National Defence Act
- Royal Canadian Mounted Police Act
- Royal Canadian Mounted Police Pension Continuation Act
- Royal Canadian Mounted Police Superannuation Act
- Security Offences Act
- Sex Offender Information Registration Act
- Witness Protection Program Act

Canada Border Services Agency

- *Aeronautics Act*
- *Anti-Personnel Mines Convention Implementation Act (through EIPA)*
- *Blue Water Bridge Authority Act*
- *Bretton Woods and Related Agreements Act*
- *Canada Agricultural Products Act*
- *Canada Border Services Agency Act*
- *Canada Customs and Revenue Agency Act*
- *Canada Grain Act*
- *Canada Post Corporation Act*
- *Canada Shipping Act*
- *Canada-Chili Free Trade Agreement Implementation Act*
- *Canada-Costa Rica Free Trade Agreement Implementation Act*
- *Canada-Israel Free Trade Agreement Implementation Act*
- *Canada-United States Free Trade Agreement Implementation Act*
- *Canadian Dairy Commission Act*
- *Canadian Environmental Protection Act, 1999*
- *Canadian Food Inspection Agency Act*
- *Canadian International Trade Tribunal Act*
- *Canadian Wheat Board Act*
- *Carriage by Air Act*
- *Chemical Weapons Convention Implementation Act (through EIPA)*
- *Civil International Space Station Agreement Implementation Act*
- *Coastal Fisheries Protection Act*
- *Coasting Trade Act*
- *Consumer Packaging and Labelling Act*
- *Controlled Drugs and Substances Act*
- *Convention on International Trade in Endangered Species of Wild Fauna and Flora*
- *Copyright Act*
- *Criminal Code*
- *Cultural Property Export and Import Act*
- *Customs Act*
- *Customs and Excise Offshore Application Act*
- *Customs Tariff*
- *Defence Production Act*
- *Department of Health Act*
- *Department of Industry Act*
- *Energy Administration Act*
- *Energy Efficiency Act*
- *Excise Act*
- *Excise Act, 2001*
- *Excise Tax Act*
- *Explosives Act*
- *Export Act*
- *Export and Import of Rough Diamonds Act*
- *Export and Import Permits Act*
- *Federal-Provincial Fiscal Arrangements Act*
- *Feeds Act*

Canada Border Services Agency (continued)

- *Fertilizers Act*
- *Firearms Act*
- *Fish Inspection Act*
- *Fisheries Act*
- *Foods and Drugs Act*
- *Foreign Missions and International Organizations Act*
- *Freshwater Fish Marketing Act*
- *Hazardous Products Act*
- *Health of Animals Act*
- *Immigration and Refugee Protection Act*
- *Importation of Intoxicating Liquors Act*
- *Integrated Circuit Topography Act*
- *International Boundary Commission Act*
- *Manganese-based Fuel Additives Act*
- *Meat Inspection Act*
- *Motor Vehicle Fuel Consumption Standards Act (not in force)*
- *Motor Vehicle Safety Act*
- *National Energy Board Act*
- *Navigable Waters Protection Act*
- *North American Free Trade Agreement Implementation Act*
- *Nuclear Energy Act*
- *Nuclear Safety and Control Act*
- *Pest Control Products Act*
- *Pilotage Act*
- *Plant Breeders' Rights Act*
- *Plant Protection Act*
- *Precious Metals Marking Act*
- *Preclearance Act*
- *Privacy Act*
- *Privileges and Immunities (North Atlantic Organization) Act*
- *Proceeds of Crime (Money Laundering) and Terrorist Financing Act*
- *Provincial Trade Act*
- *Quarantine Act*
- *Quebec Harbour, Port Warden Act*
- *Radiation Emitting Devices Act*
- *Radiocommunication Act*
- *Seeds Act*
- *Special Economic Measures Act*
- *Special Import Measures Act*
- *Statistics Act*
- *Telecommunications Act*
- *Textile Labelling Act*
- *Trade-Marks Act*
- *Transportation of Dangerous Goods Act, 1992*
- *United Nations Act*
- *United States Wreckers Act*
- *Visiting Forces Act*
- *Wild Animals and Plant Protection and Regulation of International and Interprovincial Trade Act*

Other

- *Canadian Centre on Substance Abuse Act*

Contacts for Further Information

For further information about this *Departmental Performance Report*, you may communicate with our departmental contacts as follows:

Name	Title	Telephone
Suzanne Hurtubise	Deputy Minister of Public Safety	(613) 991-2895
Myles Kirvan	Associate Deputy Minister of Public Safety	(613) 949-0322
Chantal Bernier	Assistant Deputy Minister, Community Safety and Partnerships	(613) 993-4325
Lynda Clairmont	A/ Assistant Deputy Minister, Emergency Management and National Security	(613) 990-4976
Stéphanie Durand	A/ Director General, Communications	(613) 991-2799
Daniel Lavoie	A/ Associate Assistant Deputy Minister, Emergency Management and National Security	(613) 990-2743
Elisabeth Nadeau	Assistant Deputy Minister, Corporate Management	(613) 990-2615
Kristina Namiesniowski	Assistant Deputy Minister, Strategic Policy	(613) 949-6435
Eva Plunkett	Inspector General of CSIS	(613) 949-0675
Richard Wex	Assistant Deputy Minister, Law Enforcement and Policing	(613) 990-2703

Further information on the Department is available at www.publicsafety.gc.ca

Personnes à qui s'adresser pour obtenir de plus amples renseignements

Pour de plus amples renseignements sur le Rapport ministériel sur le rendement (RMR), vous pouvez communiquer avec les personnes suivantes du Ministère :

Nom	Titre	Téléphone
Suzanne Hurtubise	Sous-ministre de la Sécurité publique	613-991-2855
Myles Kirvan	Sous-ministre délégué de la Sécurité publique	613-949-0322
Chantal Bernier	Sous-ministre adjointe, Sécurité de la population et partenariats	613-993-4325
Lynda Clairmont	Sous-ministre adjointe, Gestion des mesures d'urgence et sécurité nationale	613-990-4976
Stéphanie Durand	Directrice générale intermédiaire, Communications	613-991-2799
Daniel Lavoie	Sous-ministre adjoint délégué intermédiaire, Gestion des mesures d'urgence et sécurité nationale	613-990-2743
Elisabeth Nadeau	Sous-ministre adjointe, Gestion ministérielle	613-990-2615
Kristina Namiesniowski	Sous-ministre adjointe, Politiques stratégiques	613-949-6435
Eva Plunkett	Inspectrice générale du SCRS	613-949-0675
Richard Wex	Sous-ministre adjoint, Police et application de la loi	613-990-2703

Pour de plus amples renseignements via Sécurité publique Canada, veuillez consulter notre site Web à www.securitepublique.gc.ca.

Loi sur le Centre canadien de lutte contre les toxicomanies

- Loi sur l'efficacité énergétique
- Loi sur l'accise
- Loi sur l'accise, 2001
- Loi sur la taxe d'accise
- Loi sur les explosifs
- Loi sur les exportations
- Loi sur l'exportation et l'importation des diamants bruts
- Loi sur les licences d'exportation et d'importation
- Loi sur les arrangements fiscaux entre le gouvernement fédéral et les provinces
- Loi sur les bateaux sauveteurs des États-Unis
- Loi sur les forces étrangères présentes au Canada
- Loi sur la protection d'espèces animales ou végétales sauvages et la réglementation de leur commerce international et interprovincial

Agence des services frontaliers du Canada (suite)

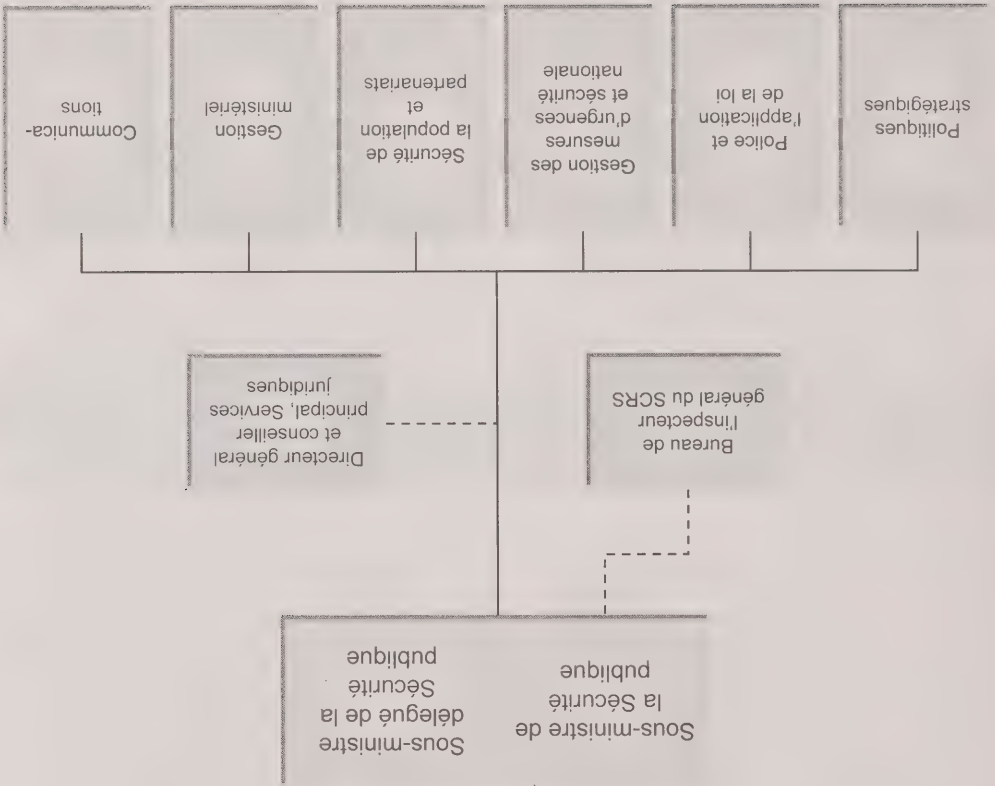
- Loi sur l'aéronautique
- Loi de mise en œuvre de la Convention sur les mines antipersonnel (par l'intermédiaire de la LLEI)
- Loi sur l'Administration du pont Blue Water
- Loi sur les accords de Bretton Woods et des accords connexes
- Loi sur les produits agricoles au Canada
- Loi sur l'Agence des services frontaliers du Canada
- Loi sur l'Agence des douanes et du revenu du Canada
- Canada
- Loi sur les grains du Canada
- Loi sur la Société canadienne des postes
- Loi sur la marine marchande du Canada
- Loi de mise en œuvre de l'Accord de libre-échange Canada-Chili
- Loi de mise en œuvre de l'Accord de libre-échange Canada-Costa Rica
- Loi de mise en œuvre de l'Accord de libre-échange Canada-Israël
- Loi de mise en œuvre de l'Accord de libre-échange Canada-États-Unis
- Loi sur la Commission canadienne du lait
- Loi canadienne sur la protection de l'environnement, 1999
- Loi sur l'Agence canadienne d'inspection des aliments
- Loi sur le Tribunal canadien du commerce extérieur
- Loi sur la Commission canadienne du blé
- Loi sur le transport aérien
- Loi de mise en œuvre de la Convention sur les armes chimiques (l'intermédiaire de la LLEI)
- Loi de mise en œuvre de l'Accord sur la Station spatiale internationale civile
- Loi sur la protection des pêcheries côtières
- Loi sur le cabotage
- Loi sur l'emballage et l'étiquetage des produits de consommation
- Loi réglementant certaines drogues et autres substances
- Convention sur le commerce international des espèces de faune et de flore sauvages menacées d'extinction
- Loi sur le droit d'auteur
- Code criminel
- Loi sur l'exportation et l'importation de biens culturels
- Loi sur les douanes
- Loi sur la compétence extraterritoriale du Canada pour les douanes et l'accise
- Tarif des douanes
- Loi sur la production de défense
- Loi sur le ministère de la Santé
- Loi sur le ministère de l'Industrie
- Loi sur l'administration de l'énergie

- Loi relative aux aliments du bétail
- Loi sur les engrais
- Loi sur les armes à feu
- Loi sur l'inspection du poisson
- Loi sur les pêches
- Loi sur les aliments et drogues
- Loi sur les missions étrangères et les organisations internationales
- Loi sur la commercialisation du poisson d'eau douce
- Loi sur les produits dangereux
- Loi sur la santé des animaux
- Loi sur l'immigration et la protection des réfugiés
- Loi sur l'importation des boissons enivrants
- Loi sur les topographies de circuits intégrés
- Loi sur la Commission de la frontière internationale
- Loi sur les additifs à base de manganèse
- Loi sur l'inspection des viandes
- Loi sur les normes de consommation de carburant des véhicules automobiles (non en vigueur)
- Loi sur la sécurité des véhicules automobiles
- Loi sur l'Office national de l'énergie
- Loi sur la protection des eaux navigables
- Loi de mise en œuvre de l'Accord de libre-échange nord-américain
- Loi sur l'énergie nucléaire
- Loi sur la sûreté et la réglementation nucléaires
- Loi sur les produits antiparasitaires
- Loi sur le pilotage
- Loi sur la protection des obtentions végétales
- Loi sur la protection des métaux précieux
- Loi sur le contrôle
- Loi sur la protection des renseignements personnels
- Loi sur les privilèges et immunités de l'Organisation du Traité de l'Atlantique Nord
- Loi sur le recyclage des produits de la criminalité et le financement des activités terroristes
- Loi sur le commerce provincial
- Loi sur la quarantaine
- Acte pour pourvoir à la nomination d'un gardien de port pour le havre de Québec
- Loi sur les dispositifs émettant des radiations
- Loi sur la radiocommunication
- Loi sur les semences
- Loi sur les mesures économiques spéciales
- Loi sur les mesures spéciales d'importation
- Loi sur la statistique
- Loi sur les télécommunications
- Loi sur l'étiquetage des textiles
- Loi sur les marques de commerce
- Loi sur le transport des marchandises dangereuses, 1992
- Loi sur les Nations Unies

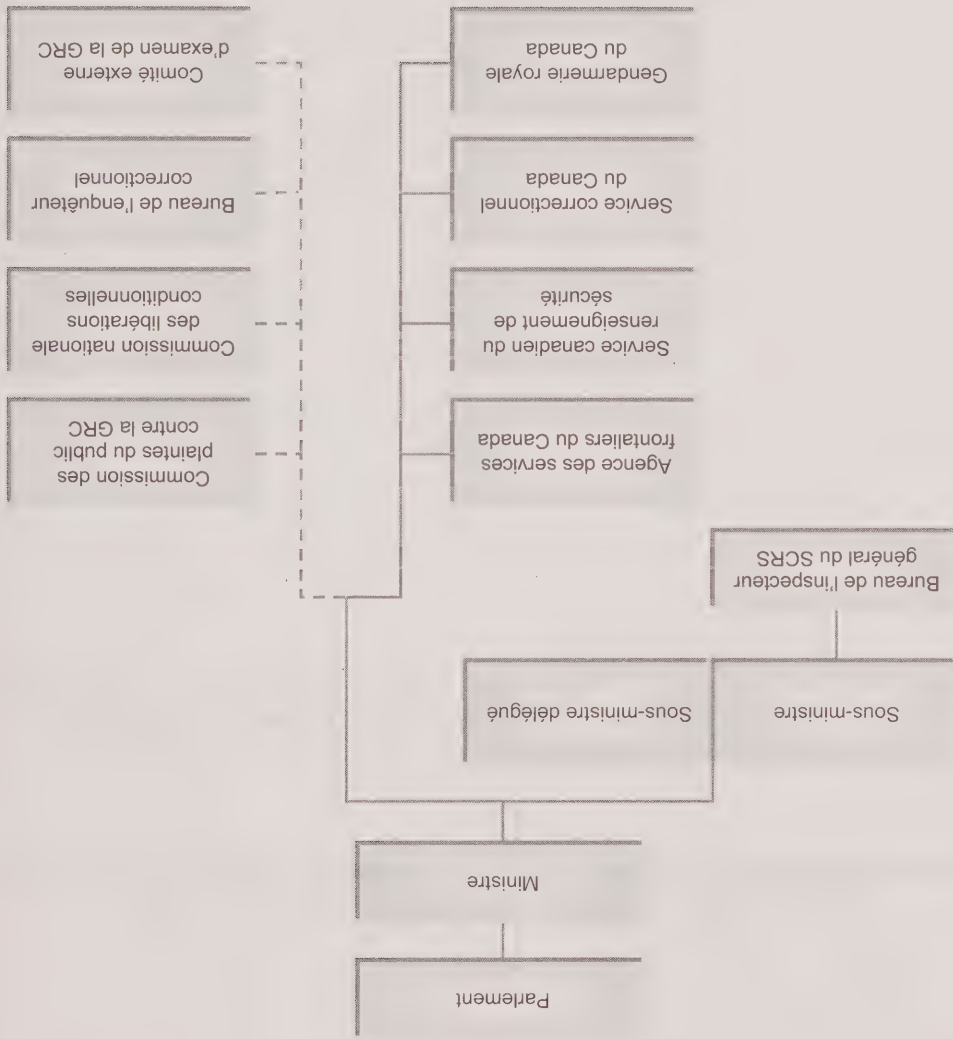
Lois appliquées par le Ministère et les organismes du Portefeuille

<p>Le ministre de la Sécurité publique assume l'entière responsabilité des lois suivantes au Parlement :</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Loi sur le Service canadien du renseignement de sécurité Loi sur l'enregistrement des organismes de bienfaisance (renseignements de sécurité) Loi sur le système correctionnel et la mise en liberté sous condition Loi sur le casier judiciaire Loi sur les douanes Loi sur le ministère de la Sécurité publique et de la Protection civile Loi sur l'identification par les empreintes génétiques Loi sur la protection civile Loi sur les armes à feu 	<ul style="list-style-type: none"> Loi sur les prisons et les maisons de correction Loi sur la Gendarmerie royale du Canada Loi sur la continuation des pensions de la Gendarmerie royale du Canada Loi sur la pension de retraite de la Gendarmerie royale du Canada Loi sur l'enregistrement de renseignements sur les délinquants sexuels Loi sur le transfertement international des délinquants Loi sur le programme de protection des témoins
<p>Sécurité publique Canada ou ses organismes appliquent les lois suivantes en totalité ou en partie, ou sont touchés par elles. Certaines contiennent des fonctions précises du ministre que celui-ci remplit exclusivement ou de concert avec d'autres ministres :</p>	
<p>Ministère de la Sécurité publique Canada</p> <ul style="list-style-type: none"> Loi sur le ministère de la Sécurité publique et de la Protection civile Loi sur la protection civile <p>Service canadien du renseignement de sécurité</p> <ul style="list-style-type: none"> Loi sur le Service canadien du renseignement de sécurité Loi sur l'enregistrement des organismes de bienfaisance (renseignements de sécurité) Loi sur la citoyenneté Loi sur l'immigration et la protection des réfugiés Loi sur le recyclage des produits de la criminalité et le financement des activités terroristes <p>Gendarmerie royale du Canada</p> <ul style="list-style-type: none"> Loi sur la médaille canadienne de maintien de la paix Loi réglementant certaines drogues et autres substances Code criminel Loi sur le casier judiciaire Loi sur l'identification par les empreintes génétiques Loi sur l'accise Loi sur les licences d'exportation et d'importation Loi sur les armes à feu Loi sur les missions étrangères et les organisations internationales 	<p>Service correctionnel du Canada</p> <ul style="list-style-type: none"> Loi sur le système correctionnel et la mise en liberté sous condition Code criminel Loi sur l'extradition Loi sur la sécurité de la vieillesse Loi sur les prisons et les maisons de correction Loi sur le transfertement international des délinquants Loi sur le transfertement international des délinquants Loi sur la défense nationale Loi sur la Gendarmerie royale du Canada Loi sur la continuation des pensions de la Gendarmerie royale du Canada Loi sur la pension de retraite de la Gendarmerie royale du Canada Loi sur les infractions en matière de sécurité Loi sur l'enregistrement de renseignements sur les délinquants sexuels Loi sur le programme de protection des témoins

Renseignements sur l'organisation



Portefeuille de la Sécurité publique



Section V : Autres sujets d'intérêt

La présente section du rapport décrit en détail les lois administrées par les ministères et les organismes du Portefeuille, et présente les coordonnées nécessaires pour obtenir plus de renseignements.

9. Programme des Accords d'aide financière en cas de catastrophe (AAFC)

Dans l'éventualité de catastrophes survenant au Canada, le gouvernement fédéral offre une aide financière aux gouvernements provinciaux et territoriaux au moyen des Accords d'aide financière (AAFC), lesquels servent à couvrir une partie des coûts de base associés aux interventions et au rétablissement lorsqu'une catastrophe dépasse ce que chaque province ou territoire peut raisonnablement assumer de façon individuelle. Le passif non réglé qui se chiffre actuellement à quelque 510 512 675 correspond au montant estimatif pour SPCC relatif aux 41 catastrophes naturelles dont le gouvernement fédéral a accepté de partager les coûts, mais pour lesquelles les paiements finaux n'ont pas encore été versés.

(en dollars)		2008	2007
Solde d'ouverture		575 525 839	559 390 034
Montants décaissés		(76 385 468)	(17 679 253)
Charges accumulées pour l'exercice		11 372 306	47 815 058
Solde de clôture		510 512 677	575 525 839

10. Information comparative

Des données comparatives ont été réajustées afin de se conformer à la présentation de l'exercice courant.

Notes complémentaires aux états financiers (non vérifiées)

8. Opérations entre apparentés

En vertu du principe de propriété commune, le SPCC est apparenté à tous les ministères, organismes et sociétés d'Etat du gouvernement du Canada. Le ministère conclut des opérations avec ces entités dans le cours normal de ses activités et selon des modalités commerciales normales. De plus, au cours de l'exercice, le ministère reçoit gratuitement des services d'autres ministères, comme il est indiqué à la partie (a).

(a) Services fournis gratuitement par d'autres ministères
comme suit dans l'état des résultats du ministère :

(en dollars)		2008	2007
Installations		8 376 971	7 680 133
Cotisations de l'employeur au régime de soins de santé et au régime de soins dentaires		4 892 434	4 907 479
Services juridiques fournis à titre gratuit par Justice Canada		939 338	917 861
Indemnisation des accidents du travail		7 844	7 550
		14 216 587	13 513 023

Le gouvernement a structuré certaines de ses activités administratives de manière à optimiser l'efficacité et l'efficacité de sorte qu'un seul ministère mène sans frais certaines activités au nom de tous. Le coût de ces services, qui comprennent les services de paye et d'émision des chèques offerts par Travaux publics et Services gouvernementaux Canada, ne sont pas inclus à titre de charge dans l'état des résultats du ministère.

(b) Comptes créditeurs à la fin de l'exercice entre apparentés :

(en dollars)		2008	2007
Créditeurs - Autres ministères et organismes		11 117 617	11 223 722

6. Immobilisations corporelles

(en dollars)

Coût	Solde d'ouverture	Acquisitions	Dispositions et radiations	Solde de fermeture
Matériel informatique	3 406 602	367 483	-	3 774 085
Logiciels	1 47 970	-	-	1 47 970
Véhicules	121 948	30 722	-	152 670
Améliorations locatives	15 560 196	1 008 314	-	16 568 510
Total des coûts	19 236 716	1 406 519	-	20 643 235
Amortissement accumulé	Solde d'ouverture	Amortissement	Dispositions et radiations	Solde de fermeture
Matériel informatique	2 013 012	391 154	-	2 404 166
Logiciels	111 835	15 433	-	127 268
Véhicules	95 975	14 548	-	110 523
Améliorations locatives	1 572 290	1 032 170	-	2 604 460
Total amortissement accumulé	3 793 112	1 453 305	-	5 246 417
				15 396 818
				13 987 906
				20 702
				1 393 590

2008 à valeur comptable nette
2007 à valeur comptable nette

La dépense de l'amortissement au 31 mars 2008 est de 1 453 305 \$ (771 535 \$ en 2007)

4. Paiements de transfert

Le tableau ci-dessous fournit des détails relatifs aux paiements de transfert:

Subventions		(en dollars)
Sécurité de la population et partenariats	4 996 376	5 988 450
Gestion des urgences et sécurité nationale	154 000	590 466
Contributions		
Sécurité de la population et partenariats	81 274 963	79 123 667
Gestion des urgences et sécurité nationale	20 177 970	55 707 056
Police et application de la loi	2 365 981	1 834 836
Total	108 969 290	143 244 475

5. Débiteurs et avances

Le tableau ci-dessous fournit des détails relatifs aux débiteurs et avances:

Débiteurs des autres ministères et organismes fédéraux		(en dollars)
Avances aux employés	19 569	24 752
Total	1 445 382	3 302 783

3. Crédits parlementaires (suite)

(b) Crédits fournis et utilisés :

(en dollars)	
2007	2008
165 546 330	166 856 501
Dépenses de fonctionnement - Crédit 1	
291 680 000	265 714 745
Subventions et contributions - Crédit 5	
457 226 330	432 571 246
Métiers	
(167 077 826)	(104 260 548)
Crédits annulés	
290 148 504	328 310 698
75 709	74 322
Ministre - Traitement et indemnité pour automobile	
10 228 516	11 520 865
Contributions au régime d'avantages des employés	
300 452 729	339 905 885
Crédits de l'exercice en cours utilisés	

(c) Rapprochement de l'encaisse nette fournie par le gouvernement et des crédits de l'exercice en cours utilisés :

(en dollars)	
2007	2008
279 016 467	317 085 283
Encaisse nette fournie par le gouvernement	
35 332	76 170
Revenu non disponible pour dépenser	
1 873 096	458 158
Remboursements de dépenses des exercices précédents	
280 924 895	317 619 611
Variation de la situation nette du Trésor:	
9 560 422	4 478 751
Rajustements de créditeurs à la fin de l'exercice des années précédentes	
-	(16 938)
Dépenses pour mauvaises créances	
(1 194 596)	(678 236)
Augmentation (Diminution) au titre du projet conjoint de recherche et de développement	
(565 045)	-
438 719	1 857 401
(Augmentation) (Diminution) des débiteurs	
11 307 355	16 725 202
Augmentation (Diminution) des créditeurs	
-	(79 906)
Rajustement des débiteurs à la fin de l'exercice des années précédentes	
19 52 834	22 286 274
Automatique transferts sans frais d'industrie (Canada)	
300 452 729	339 905 885
Crédits de l'exercice en cours utilisés	

3. Crédits parlementaires

SPGCC reçoit la plus grande partie de son financement au moyen de crédits parlementaires annuels. Les éléments comptabilisés dans l'état des résultats et l'état de la situation financière d'un exercice peuvent être financés au moyen de crédits parlementaires qui ont été autorisés dans des exercices précédents, pendant l'exercice en cours ou qui le seront dans des exercices futurs. En conséquence, les résultats de fonctionnement nets du ministère diffèrent selon qu'ils sont présentés selon le financement octroyé par le gouvernement ou selon la méthode de la comptabilité d'exercice. Les différences sont rapprochées dans les tableaux suivants :

(a) Rapprochement du coût de fonctionnement net et des crédits parlementaires de l'exercice en cours :

(en dollars)	2008	2007
Coût de fonctionnement net	284 984 166	306 874 502

Rajustements pour les postes ayant une incidence sur le coût de fonctionnement net, mais qui n'ont pas d'incidence sur les crédits : *(Montre l'adverse)*

Indemnités de départ des employés (Note 7)	(729 059)	(1 115 942)
Services fournis gratuitement par d'autres ministères (Note 8)	(14 216 587)	(13 513 023)
Régularisation pour l'aide financière en cas de catastrophe (Note 9)	65 013 162	(16 135 805)
Remboursements de dépenses des exercices précédents	458 158	1 873 096
Rajustements de créditeurs à la fin de l'exercice des années précédentes	4 478 751	9 560 422
Vacances et congés compensatoires	(15 246)	(308 580)
Réduction relative à des frais payés à Justice Canada n'affectant pas les Crédits	-	(565 045)
Amortissement des immobilisations corporelles	(1 453 305)	(771 535)
Dépenses pour mauvaises créances	(16 938)	-
Revenu non disponible pour dépenser	76 170	35 332
Rajustement de débiteurs à la fin de l'exercice des années précédentes	(79 906)	-

Rajustements pour les postes sans incidence sur le coût de fonctionnement net, mais ayant une incidence sur les crédits *(Montre l'adverse)*

Acquisition d'immobilisations corporelles	1 406 519	14 519 507
Crédits de l'exercice en cours utilisés	339 905 885	300 452 729

2. Principales conventions comptables (suite)

(g) *Débiteurs*
Les comptes débiteurs sont comptabilisés en fonction des montants que l'on prévoit réaliser. Des provisions sont établies pour les comptes débiteurs dont le recouvrement est incertain.

(h) *Immobilisations corporelles*
Toutes les immobilisations corporelles et les améliorations locales dont le coût initial est d'au moins 10 000 \$ sont comptabilisées à leur coût d'achat. Le ministère n'inscrit pas à l'actif les biens incorporels, les œuvres d'art et les trésors historiques ayant une valeur culturelle, esthétique ou historique, les biens situés dans les réserves indiennes et les collections dans les musées.

Les immobilisations corporelles sont amorties selon la méthode linéaire sur la durée de vie utile estimative de l'immobilisation, comme suit :

Catégorie d'immobilisations	
Matériel informatique	4 ans
Logiciels	3-5 ans
Véhicules automobiles	3 ans
Améliorations locales	La période restante au bail ou la vie utile de l'amélioration

(i) *Incertitude relative à la mesure*
La préparation de ces états financiers conformément aux conventions comptables du Conseil du Trésor du Canada, qui sont conformes aux principes comptables généralement reconnus du Canada pour le secteur public, exige de la direction qu'elle fasse des estimations et pose des hypothèses qui influent sur les montants déclarés des actifs, des passifs, des revenus et des charges présentés dans les états financiers. Au moment de la préparation des présents états financiers, la direction considère que les estimations et les hypothèses sont raisonnables. Les principaux éléments pour lesquels des estimations sont faites sont le passif éventuel, les passifs environnementaux, le passif pour les indemnités de départ et le passif relatif aux Accords d'aide financière en cas de catastrophe (AAFC) et la durée de vie utile des immobilisations corporelles. Les résultats réels pourraient différer des estimations de manière significative. Les estimations de la direction sont examinées périodiquement et, à mesure que les rajustements deviennent nécessaires, ils sont constatés dans les états financiers de l'exercice où ils sont connus.

Notes complémentaires aux états financiers (non vérifiées)

2. Principales conventions comptables (suite)

(e) *Dépenses*

Les charges sont comptabilisées selon la méthode de la comptabilité d'exercice:

- Les subventions sont comptabilisées dans l'exercice au cours duquel les critères de paiement sont satisfaits. En ce qui concerne les subventions ne faisant pas partie d'un programme existant, la charge est constatée lorsque le gouvernement annonce la décision de verser un transfert ponctuel, dans la mesure où le Parlement a approuvé la loi habilitante ou l'autorisation des paiements avant que les états financiers ne soient achevés.
- Les contributions sont comptabilisées dans l'exercice au cours duquel le bénéficiaire a satisfait aux critères d'admissibilité ou a rempli les conditions de l'accord de transfert.
- Les indemnités de vacances et de congés compensatoires sont passées en charges au fur et à mesure que les employés en acquièrent le droit en vertu de leurs conditions d'emploi respectives.
- Les services fournis gratuitement par d'autres ministères pour les locaux, les cotisations de l'employeur aux régimes de soins de santé et de soins dentaires et les services juridiques sont comptabilisés à titre de charges de fonctionnement à leur coût estimatif.

(f) *Advantages sociaux futurs*

Prévisions de retraite : Les employés admissibles participent au Régime de retraite de la fonction publique, un régime chargé dans l'exercice du cours duquel elles sont engagées et elles représentent l'obligation totale du ministère déboutant du régime. En vertu des dispositions législatives en vigueur, le ministère n'est pas tenu de verser des cotisations au titre de l'insuffisance actuarielle du régime.

Indemnités de départ : Les employés ont droit à des indemnités de départ, prévues dans leurs conventions collectives ou les conditions d'emploi. Le coût de ces indemnités s'accumule à mesure que les employés rendent les services nécessaires pour les gagner. Le coût des avantages sociaux gagnés par les employés est calculé à l'aide de l'information fournie par le personnel des ressources humaines de la fonction publique.

Prévisions de départs anticipés : Les employés admissibles participent au Régime de retraite de la fonction publique, un régime chargé dans l'exercice du cours duquel elles sont engagées et elles représentent l'obligation totale du ministère déboutant du régime. En vertu des dispositions législatives en vigueur, le ministère n'est pas tenu de verser des cotisations au titre de l'insuffisance actuarielle du régime.

Indemnités de départ : Les employés ont droit à des indemnités de départ, prévues dans leurs conventions collectives ou les conditions d'emploi. Le coût de ces indemnités s'accumule à mesure que les employés rendent les services nécessaires pour les gagner. Le coût des avantages sociaux gagnés par les employés est calculé à l'aide de l'information fournie par le personnel des ressources humaines de la fonction publique.

Prévisions de départs anticipés : Les employés admissibles participent au Régime de retraite de la fonction publique, un régime chargé dans l'exercice du cours duquel elles sont engagées et elles représentent l'obligation totale du ministère déboutant du régime. En vertu des dispositions législatives en vigueur, le ministère n'est pas tenu de verser des cotisations au titre de l'insuffisance actuarielle du régime.

Indemnités de départ : Les employés ont droit à des indemnités de départ, prévues dans leurs conventions collectives ou les conditions d'emploi. Le coût de ces indemnités s'accrue à mesure que les employés reçoivent les services nécessaires pour les gagner. Le coût des avantages sociaux gagnés par les employés est calculé à l'aide de l'information provenant des résultats ou passif déterminé sur une base actuarielle par le mode de prestation de départ modifié par le gouvernement.

Indemnités de départ : Les employés ont droit à des indemnités de départ, prévues dans leurs conventions collectives ou les conditions de travail. Le coût de ces indemnités s'accrément à l'ensemble des autres avantages sociaux et est calculé à l'aide de l'information provenant des déclarations de revenus.

1. Mandat et objectifs

Le ministère de la Sécurité publique et de la Protection civile du Canada (SPPC) a été créé en 2003 afin d'assurer la coordination de tous les ministères et organismes fédéraux qui ont pour mission de veiller à la sécurité nationale et à la protection des Canadiens et des Canadiennes. La loi habilitante du ministère est la *Loi sur le ministre de la Sécurité publique et de la Protection civile* (2005, ch. 10) qui a reçu la sanction royale le 23 mars, 2005.

Le ministère contribue à la sécurité publique des Canadiens en assurant la promotion et le maintien de la paix, de la justice et de la sécurité au Canada. Il a trois activités principales :

- Sécurité de la population et Partenariats : jouer un rôle de chef de file en matière de sécurité publique à l'échelle nationale, assurer la sécurité des Canadiens, et renforcer le rôle de ces derniers au regard de la sécurité publique
- Gestion des urgences et sécurité nationale : fournir une vaste gamme de services de protection civile à l'échelle nationale et assurer la protection des infrastructures essentielles
- Police et application de la loi : assurer un leadership et fournir des avis en matière de politiques concernant les services de police et l'interopérabilité en matière de sécurité publique

2. Principales conventions comptables

Les états financiers ont été préparés conformément aux conventions comptables du Conseil du Trésor, qui sont conformes aux principes comptables généralement reconnus du Canada pour le secteur public.

Les principales conventions comptables sont les suivantes :

(a) *Crédits parlementaires* — SPPC est financé par le gouvernement du Canada au moyen de crédits parlementaires. Les crédits consentis au ministère ne correspondent pas à la présentation des rapports financiers en conformité avec les principes comptables généralement reconnus étant donné que les crédits sont fondés, dans une large mesure, sur les besoins de trésorerie. Par conséquent, les postes comptabilisés dans l'état des résultats et dans l'état de la situation financière ne sont pas nécessairement les mêmes que ceux qui sont prévus par les crédits parlementaires. La note 3 présente un rapprochement général entre les deux méthodes de rapports financiers.

(b) *Encaisse nette fournie par le gouvernement* SPPC fonctionne au moyen du Trésor, qui est administré par le receveur général du Canada. La totalité de l'encaisse reçue par le ministère est déposée au Trésor, et tous les décaissements faits par le ministère sont prélevés sur le Trésor. L'encaisse nette fournie par le gouvernement est la différence entre toutes les rentrées de fonds et toutes les sorties de fonds, y compris les opérations entre les ministères au sein du gouvernement fédéral.

(c) *Variation de la situation nette du Trésor* La variation de la situation nette du Trésor correspond à la différence entre l'encaisse nette fournie par le gouvernement et les crédits utilisés au cours d'un exercice, à l'exclusion du montant des revenus non disponibles comptabilisés par le ministère. Elle découle d'écart temporels entre le moment où une opération touche un crédit et le moment où elle est traitée par le Trésor.

(d) *Revenus* Les revenus sont comptabilisés dans l'exercice où les opérations ou les faits sous-jacents surviennent. Revenus incluent les frais liés au programme d'accès à l'information (AIPRP), les frais de stationnement payés par les employés, etc.

État des flux de trésorerie (non vérifié)

Sécurité publique et Protection civile Canada

Pour l'exercice achevé le 31 mars

(en dollars)

Activités de fonctionnement

Coût de fonctionnement net

284 984 166

306 874 502

Éléments n'affectant pas l'encaisse:

Amortissement des immobilisations corporelles (Note 6)

(1 453 305)

(771 535)

Services fournis gratuitement par d'autres ministères (Note 8)

(14 216 587)

(13 513 023)

Variations de l'état de la situation financière :

Augmentation (diminution) des comptes débiteurs et avances

(1 857 401)

(438 719)

Diminution (augmentation) du passif

48 221 891

(27 673 086)

315 678 764

264 478 139

Activités d'investissement en immobilisations

Acquisition d'immobilisations corporelles (Note 6)

1 406 519

14 538 328

1 406 519

14 538 328

Activités de financement

(317 085 283)

(279 016 467)

Les notes font partie intégrante des états financiers.

État des résultats (non vérifié)

Sécurité publique et Protection civile Canada

Pour l'exercice achevé le 31 mars
(en dollars)

2008

2007

Sécurité de
la
population
et
partenariats

Gestion des
urgences et
sécurité
nationale

Police et
application
de la loi

Total

Total

Total

Dépenses

86 271 339	20 331 970	2 365 981	108 969 290	143 244 475
31 409 256	39 940 650	14 878 897	86 228 803	77 988 635
Salaires et avantages sociaux				
Services professionnels et spéciaux	14 454 289	19 607 146	42 252 352	41 236 519
Installations	5 608 703	5 503 999	13 064 045	10 225 561
Location d'équipement	705 167	871 584	10 653 140	11 388 175
Déplacements et réinstallations	1 896 859	3 442 304	6 096 207	5 565 122
Équipement	1 967 716	2 725 932	5 395 083	5 375 042
Information	2 302 927	2 101 924	5 250 107	4 779 130
Communication	1 142 791	1 586 247	3 113 966	3 224 814
Services publics, fournitures et approvisionnements	490 810	878 172	1 529 638	1 546 532
Amortissement	379 239	938 886	1 453 305	771 535
Réparations	328 133	568 561	1 037 466	1 564 294
Dépense de mauvaise créance	16 938	-	16 938	-
Loi des charges de fonctionnement	54 439 456	73 012 548	176 091 046	163 665 359
140 710 795	93 344 518	51 005 023	285 060 336	306 909 834

Revenus

32 753	31 992	11 425	76 170	35 332
140 678 042	93 312 526	50 993 598	284 984 166	306 874 502
Coût de fonctionnement net				

Les notes font partie intégrante des états financiers.

Etat de l'avoir (non vérifié)

Pour l'exercice achevé le 31 mars		(en dollars)	
2008	2007		
Avoir du Canada, au début de l'exercice			
Coût de fonctionnement net	(651 717 219)	(284 984 166)	(306 874 502)
Crédits de l'exercice utilisés (Note 3)	339 905 885		300 452 729
Revenus non disponibles pour dépenser (Note 3)	(76 170)	(35 332)	
Remboursements de dépenses des exercices précédents (Note 3)	(458 158)	(1 873 096)	
Variation de la situation nette du Trésor (Note 3)	(22 286 274)	(19 527 834)	
Services fournis gratuitement par d'autres ministères (Note 8)	14 216 587	13 513 023	
Avoir du Canada, à la fin de l'exercice	(605 399 515)	(651 717 219)	

Les notes font partie intégrante des états financiers.

Etat de la situation financière (non vérifié)

Sécurité publique et Protection civile Canada

Au 31 mars
(en dollars)

2008 2007

Actif

Actif financier	
Comptes débiteurs et avances (Note 5)	1 445 382
Actif non financier	3 302 783
Immobilisations corporelles (Note 6)	15 443 604

Passif et Avoir du Canada

Passif	
Créditeurs et frais courus	93 972 985
Projet conjoint de recherche et de développement	1 370 099
Vacances et congés compensatoires	4 210 964
Prestations de départ des employés (Note 7)	12 174 990
Programme des Accords d'aide financière en cas de catastrophe (Note 9)	510 512 677
	875 508 830

Avoir du Canada (605 399 515) (651 717 219)

Il n'y a pas de passif éventuel ni d'obligation contractuelle à rapporter.
Les notes font partie intégrante des états financiers.

États financiers 2007-2008

Énoncé de la responsabilité de la direction (non vérifié)

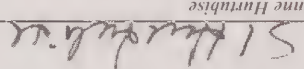
Sécurité publique et Protection civile Canada


La responsabilité de l'intégrité et de l'objectivité des états financiers ci-joints pour l'exercice financier terminé le 31 mars 2008 et de toute l'information figurant dans le présent rapport incombe à la direction du Ministère de la Sécurité publique et de la Protection civile Canada (SPPC). La direction a préparé les états financiers conformément aux politiques comptables du Conseil du Trésor, lesquelles sont fondées sur les principes comptables généralement reconnus au Canada pour le secteur public.

La direction est responsable de l'intégrité et de l'objectivité de l'information contenue dans ces états financiers. Une partie de cette information est fondée sur les meilleurs jugements et estimations de la direction et elle tient compte, comme il se doit, de l'importance relative. Afin de satisfaire à ses obligations redditionnelles, la direction tient à jour un ensemble de comptes qui garantit l'enregistrement centralisé des opérations financières du Ministère. L'information financière contenue dans le Rapport sur le rendement du Ministère de la SPPCC et soumise aux Comptes publics du Canada concorde avec le présent état financier.

SPPCCC tient à jour un système de gestion financière et de contrôle interne destiné à garantir, avec une certitude raisonnable, que l'information financière est fiable, que les actifs sont protégés, que les opérations sont exécutées conformément à la *Loi sur la gestion des finances publiques*, dans le respect de la réglementation en vigueur et dans les limites des autorisations parlementaires, et que ces opérations sont enregistrées comme il convient pour pouvoir rendre compte de l'usage des fonds publics. La direction tente également d'assurer l'objectivité et l'intégrité des données de son état financier en choisissant avec soin un personnel qualifié, en lui offrant la formation et le perfectionnement requis, en négociant des arrangements qui assurent une répartition adéquate des responsabilités, et en adoptant des programmes de communication visant à assurer la compréhension des règlements, des politiques, des normes et des responsabilités de gestion dans tout le ministère.

Les états financiers du ministère de la SPPCC n'ont pas été vérifiés.


Suzanne Hurtubise
Sous-ministre
Ottawa, Canada
Date August 7, 2008


Elisabeth Nadeau
Sous-ministre adjointe
Secteur de la gestion ministérielle
Agente principale des finances
Date August 1, 2008

Tableaux supplémentaires disponibles en versions électroniques

Pour obtenir des renseignements supplémentaires, prière de consulter l'adresse suivante : <http://publiservice.tbs-sct.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/index-fra.asp>.

- Tableau 5 : Frais d'utilisateur/frais externes
- Tableau 6 : Renseignements détaillés sur les programmes de paiements de transfert
- Tableau 7 : Réponse aux comités parlementaires et vérifications externes
- Tableau 8 : Vérifications et évaluations internes
- Tableau 9 : Politiques sur les déplacements

Tableau 4 : Stratégie de développement durable

Durant l'exercice 2007-2008, Sécurité publique Canada a élaboré et présenté au Parlement sa Stratégie de développement durable (SDD) pour 2007-2009. Mettant à profit les stratégies précédentes, la SDD cadre parfaitement avec l'approche du gouvernement fédéral puisqu'elle se concentre sur les trois priorités fédérales obligatoires : l'approvisionnement en énergie, les émissions des véhicules et les achats écologiques. De plus, SP a élargi sa Stratégie en y ajoutant une quatrième priorité : contribuer à la durabilité des collectivités canadiennes.

La SDD regroupe les quatre priorités du Ministère sous deux volets généraux : l'écologisation des opérations, qui représente l'orientation durable de SP quant à la gestion des bureaux; et le rôle de Sécurité publique Canada pour ce qui est des collectivités durables, qui permet d'augmenter la durabilité des collectivités canadiennes grâce au travail des employés de chaque programme qui soutient la gestion des urgences et la sécurité publique.

Le Ministère réalise des progrès constants en ce qui touche la mise en œuvre des changements apportés à la culture et aux pratiques qui reflètent une approche pleinement intégrée entre le développement durable et les programmes ministériels.

En bref, durant la première année de la Stratégie, le Ministère a réalisé les tâches suivantes :

- élaborer (avec l'aide de Services conseils du gouvernement de TPSGC) et lancer un plan complet de mise en œuvre;
- établir un programme pour la SDD en affectant à des personnes dévouées la gestion du programme de la SDD, soutenir les chefs responsables de la mise en œuvre des cibles précises de la stratégie, et établir les liens nécessaires avec Environnement Canada et d'autres représentants officiels de la SDD;
- établir un cadre de gouvernance officiel pour superviser les activités de la SDD et surveiller les progrès réalisés;
- commencer l'élaboration d'un plan d'action axé sur la continuité des communications à l'appui de la sensibilisation des employés et de leur participation aux activités de la SDD, et lancer le Coin vert sur InfoCentral — la ressource électronique du Ministère pour ce qui est des nouvelles et de l'information.

La SDD de 2007-2009 et les renseignements sur le rendement pour l'ensemble de la période visée peuvent être consultés à l'adresse suivante : <http://www.sp-ps.gc.ca/abtdpr/sds-fr.asp>.

Tableau 3 : Recettes non disponibles

(en milliers de dollars)		Dépenses réelles 2005-2006	Dépenses réelles 2006-2007	Budget principal	Revenus prévus	Total des autorisations	Revenus réels
Gestion des urgences et sécurité nationale							
Remboursement des dépenses des exercices précédents	765	443	S/O	0	S/O	68	
	Modification des						
	sommes à payer des exercices	1 962	2 480	S/O	0	S/O	2 006
	Recettes diverses précédents	2	11	S/O	0	S/O	32
Police et application de la loi							
Remboursement des dépenses des exercices précédents	765	122	S/O	0	S/O	49	
	Modification des						
	sommes à payer des exercices	1 962	4 960	S/O	0	S/O	218
	Recettes diverses précédents	3	11	S/O	0	S/O	11
Sécurité de la population et partenariats							
Remboursement des dépenses des exercices précédents	765	1 313	S/O	0	S/O	341	
	Modification des						
	sommes à payer des exercices	1 962	2 126	S/O	0	S/O	2 255
	Recettes diverses précédents	3	12	S/O	0	S/O	33
Total							
Remboursement des dépenses des exercices précédents	2 295	1 878	S/O	0	S/O	458	
	Modification des						
	sommes à payer des exercices	5 886	9 566	S/O	0	S/O	4 479
	Recettes diverses précédentes	8	35	S/O	0	S/O	76
Total des recettes non disponibles							
		8 190	11 480	S/O	0	S/O	5 013

Les **recettes diverses** comprennent les postes comme les frais facturés pour les demandes d'accès à l'information, le remboursement des frais de stationnement, les gains associés aux taux de change. Les recettes diverses sont plus élevées cette année principalement en raison des gains associés aux taux de change.

Tableau 2 : Crédits votés et postes législatifs

Services votés et postes législatifs 2007-2008 (en milliers de dollars)					
Crédits votés ou postes législatifs	Budget principal	Dépenses prévues	Total des autorisations	Total des dépenses réelles	
1	Dépenses de fonctionnement	115 432	145 657	166 857	150 977
5	Subventions et contributions	301 315	301 315	265 715	177 333
S	Ministre de Sécurité publique — Traitements et allocations pour automobile	75	75	74	74
S	d'avantages sociaux des régimes Cotisations aux	11 228	11 228	11 521	11 521
Total		428 050	458 275	444 166	339 906

Crédit 1 — Dépenses de fonctionnement

L'augmentation de 30 M\$ des dépenses prévues par rapport au Budget principal des dépenses est principalement due aux fonds affectés dans le cadre fiscal à la capacité de base en matière de gestion des urgences du Ministère (23 M\$) et au Système national intégré d'information interorganismes (4 M\$). L'écart de 16 M\$ entre le total des autorisations et le total des dépenses réelles représente le montant inscrit dans le budget de fonctionnement qui dépasse le montant maximal admissible du Ministère pouvant être reporté, qui est de 6,1 M\$.

Crédit 5 — Subventions et contributions

L'écart (88 M\$) entre les autorisations et les dépenses réelles est principalement dû aux demandes provinciales estimées dans le cadre des Accords d'aide financière en cas de catastrophe qui ne se sont pas réalisées (63,6 M\$) et aux fonds non utilisés des subventions et contributions du Centre national de prévention du crime découlant de la nouvelle approche préconisée par la stratégie (20 M\$).

Tableau 1 : Comparaison des dépenses prévues et des dépenses réelles

(en milliers de dollars)									
Activité de programme	Dépenses réelles 2005-2006	Dépenses réelles 2006-2007	Budget principal des dépenses	Dépenses prévues	Total des autorisations	Total des dépenses réelles	2007-2008		
Gestion des mesures d'urgence et sécurité nationale	184 872	108 918	206 736	232 183	230 473	153 788			
Police et application de la loi	44 601	33 615	32 195	36 946	55 118	49 092			
Sécurité de la population et partenariats	140 249	157 920	189 119	189 146	158 575	137 026			
Total	369 723	300 453	428 050	458 275	444 166	339 906			
Moins : recettes non disponibles ¹	(8 190)	(11 480)	S/O	S/O	S/O	(5 013)			
Plus : Coût des services reçus gratuitement ²	12 900	13 514	S/O	13 800	S/O	13 422			
Total des dépenses ministérielles	374 434	302 487	428 050	472 075	444 166	348 315			
Equivalents temps plein	810	825	S/O	995	S/O	827			

¹ Les recettes non disponibles comprennent le produit des montants adjugés par les tribunaux, les gains de change, les demandes d'accès à l'information, le remboursement des frais de stationnement et autres recettes diverses.

² Les coûts des services reçus gratuitement comprennent les installations fournies par Travaux publics et Services gouvernementaux Canada (TPSGC), la part de l'employeur des primes d'assurance des employés, les dépenses assumées par le Secrétaire du Conseil du Trésor, le régime d'indemnisation des accidentés du travail fourni par Ressources humaines et Développement social Canada, et les services fournis par le ministère de la Justice.

* L'écart entre le budget principal des dépenses (428 M\$) et les dépenses prévues (458 M\$) est principalement dû aux fonds affectés dans le cadre fiscal à la capacité de gestion des urgences (23 M\$) et au Système national intégré d'information interorganismes (4 M\$). De plus, la différence de 14 M\$ entre les dépenses prévues et les autorisations est principalement due aux 6 M\$ d'éléments affectés à des fins précises dans le cadre fiscal et autorisés dans le Budget des dépenses supplémentaires (A), qui n'ont pas été utilisés, ce qui a mené à une réduction des autorisations de 26,5 M\$ et à une augmentation nette de 12 M\$ en financement provenant du Budget des dépenses supplémentaires (B) et de 6,6 M\$ provenant des crédits centraux du SCT.

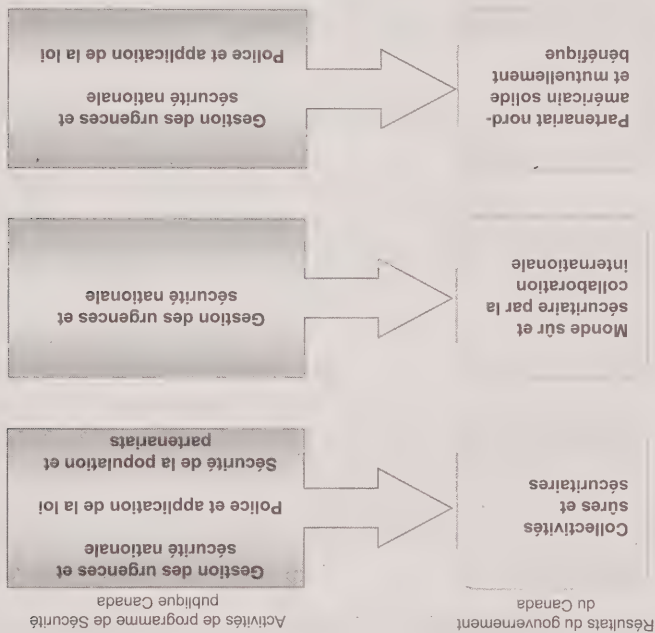
** Les dépenses réelles (340 M\$) sont moins élevées que les autorisations de 104 M\$, en raison du fait qu'on a moins dépensé que prévu pour le programme des accords d'aide financière en cas de catastrophe (64 M\$), des subventions et contributions du Centre national de prévention du crime en raison de la nouvelle approche préconisée par la stratégie (20 M\$), de l'incapacité de dépenser tous les fonds prévus pour le Programme pilote de financement des projets d'infrastructure de sécurité pour les collectivités à risque en raison du court délai de mise en œuvre du programme (2 M\$) et de fonds inutilisés dans le budget de fonctionnement du Ministère (16 M\$).

*** L'augmentation des dépenses réelles (39 M\$ entre 2006-2007 et 2007-2008) est principalement due à l'augmentation du nombre de demandes présentées dans le cadre du programme de contributions lié aux Accords d'aide financière en cas de catastrophe, malgré une diminution des dépenses de fonctionnement.

Liens entre les résultats du Ministère et ceux du gouvernement du Canada

Le résultat stratégique du Ministère correspondant au renforcement de la sécurité publique et de la protection civile des Canadiens dans une société ouverte contribue à l'atteinte des résultats suivants du gouvernement du Canada :

- des collectivités sûres et sécuritaires;
- un monde sûr et sécuritaire par la collaboration internationale;
- un partenariat nord-américain solide et mutuellement bénéfique.



Activité de programme	Dépenses budgétaires réelles en 2007-2008 (en milliers de dollars)			
	Fonctionnement	Subventions	Contributions	Total
Gestion des mesures d'urgence et sécurité nationale	67 530	154	86 103	153 788
Police et application de la loi	46 610	0	2 482	49 092
Sécurité de la population et partenariats	48 432	4 996	83 598	137 026
Total	162 573	5 150	172 183	339 906

Section IV : Renseignements supplémentaires

Cette section décrit comment les activités de programmes du Ministère cadrent avec les résultats du gouvernement du Canada et les rapports sur les progrès réalisés dans le cadre d'initiatives et de politiques précises du gouvernement (comme l'exige le Conseil du Trésor du Canada), et comprend des renseignements supplémentaires sur la structure et le rendement du Ministère en 2007-2008.

Les données de l'ensemble des tableaux suivants ont été arrondies au millier de dollars supérieur ou inférieur. Pour cette raison, il est possible que la somme des données ne corresponde pas au total inscrit. L'activité de programme liée aux services ministériels n'est pas mentionnée séparément; elle a été calculée au prorata par rapport aux autres activités de programmes.

Les données du **Budget principal des dépenses** sont celles qui figurent dans le Budget principal des dépenses de 2007-2008.

Les données des **dépenses prévues** sont celles inscrites dans le Rapport sur les plans et les priorités de 2007-2008. Les ressources affectées à une fin particulière dans le cadre fiscal et qui devraient être intégrées aux niveaux de référence du Ministère dans le cadre du Budget supplémentaire des dépenses sont incluses.

Le **total des autorisations** comprend les fonds du Budget principal des dépenses 2007-2008 et du Budget supplémentaire des dépenses et les virements d'affectation effectués durant l'exercice 2007-2008, ainsi que les modifications des montants obligatoires, les modifications internes et les transferts (total combiné de 16 116,8 k\$) mentionnées dans les comptes publics de 2007-2008.

Les chiffres **réels** représentent les dépenses réelles engagées en 2007-2008 et mentionnées dans les Comptes publics de 2007-2008.

- élaboration, adaptation et mise en œuvre de cadres de surveillance et de reddition de comptes;
- formation des gestionnaires et des employés sur la *Loi sur l'emploi dans la fonction publique*, et activités de communication et de sensibilisation connexes;
- élaboration, adaptation et mise en œuvre de processus, de systèmes et d'outils efficaces et efficaces de dotation;
- poursuite de la mise en œuvre de la Gestion de la sécurité des technologies de l'information (GSTI), y compris la création de la Division de la sécurité de la gestion de l'information et de la technologie de l'information (GI-TI).

3. Pour de plus amples renseignements sur les initiatives à l'appui de cette AP, veuillez vous reporter à l'adresse suivante : <http://www.securitepublique.gc.ca/abt/dpr/2007-2008/dit-fra.aspx>.

Elaborer et mettre en œuvre l'Architecture d'activités de programmes du Ministère

Conformément à la Politique sur la Structure de gestion, des ressources et des résultats (SGRR), le Ministère a élaboré une nouvelle architecture d'activités de programmes en 2007-2008 et poursuit ses efforts en vue d'établir des mesures de rendement et de lier les ressources aux résultats.

Renforcer ou améliorer les capacités en matière d'élaboration de politiques stratégiques, de planification, de finances, de vérification, d'évaluation, de gestion et de technologie de l'information et de ressources humaines

Sécurité publique Canada a favorisé la mise en œuvre de politiques de gestion pangouvernementales à l'appui de la réalisation des priorités ministérielles, en investissant dans le recrutement et le maintien en poste dans des domaines précis comme la planification stratégique, les technologies de l'information, la vérification et les ressources humaines.

D'autres améliorations des processus et systèmes opérationnels dans le domaine de la gestion de l'information, des technologies de l'information, de la planification et des ressources humaines ont été mises en œuvre, et d'autres améliorations seront apportées en 2008-2009.

Poursuivre la mise en œuvre des politiques gouvernementales

En améliorant sa capacité d'offrir des services de soutien à la gestion, le Ministère favorise également la mise en œuvre d'initiatives pangouvernementales, comme la Politique du gouvernement sur la sécurité, la Politique de vérification interne et la Politique d'évaluation, la Loi sur la modernisation de la fonction publique, la Loi fédérale sur l'imputabilité ainsi que des modifications à la Politique sur les subventions et les contributions et au régime de gestion financière. Le Ministère a également amélioré la façon dont il répond aux demandes d'accès à l'information.

Le Ministère a achevé les initiatives suivantes ou a réalisé des progrès importants à cet égard en 2007-2008 :

- renouvellement du document de délégation des pouvoirs en matière de ressources humaines pour qu'il reflète les changements dictés par la Loi sur la modernisation de la fonction publique;
- diffusion de politiques ministérielles qui reflètent les exigences de la Loi sur la modernisation de la fonction publique (p. ex. : mesures disciplinaires, griefs, congédiements);
- négociation d'ententes sur les services essentiels;

personnels, répondant à 90 % des demandes dans les délais d'exécution fixés dans la *Loi sur l'accès à l'information*. La charge de travail du Ministère a augmenté de façon importante au cours du dernier exercice, puisqu'il a reçu 30% de demandes d'accès à l'information de plus que durant l'exercice précédent.

Elaborer un plan de communication stratégique pour le Ministère ainsi qu'un cadre de communication pour le Portefeuille, et améliorer les communications au sein du Portefeuille et entre les ministères

Au début de 2007, les chefs des communications de Sécurité publique Canada et des organismes du Portefeuille ont commencé à élaborer un cadre de communication qui permettrait au Portefeuille de communiquer avec les Canadiens de manière plus stratégique, cohérente et efficace sur les questions d'intérêt ou les buts communs. À l'automne 2007, un cadre de communication pour le Portefeuille a fait l'objet d'un consensus et on a commencé à travailler à l'élaboration d'un plan d'action à l'appui. Des communautés de pratique ont été formées, notamment pour coordonner les sondages d'opinion et les pratiques exemplaires communes. Même s'il reste du travail à faire, le Portefeuille a augmenté son niveau de coopération à la suite de cette initiative.

Concevoir et mettre en œuvre un cadre de planification stratégique pour le Ministère

L'intégration de la planification des ressources humaines à la planification opérationnelle du Ministère est une composante de la *Loi sur la modernisation de la fonction publique* et une priorité clé du programme de renouvellement de la fonction publique du greffier du Conseil privé. Conformément à cette priorité, le Ministère a élaboré un cadre de planification intégrée pour 2008-2009, dans lequel les ressources humaines cadrent avec les priorités de Sécurité publique Canada. Les plans opérationnels intégrés à l'échelle des directions générales sont axés sur les résultats et fondés sur l'Architecture d'activités de programmes récemment approuvée. Ils ont été élaborés en 2007-2008 et seront mis en œuvre en 2008-2009. De plus, on a entrepris des travaux pour élaborer un cadre de gestion intégrée du risque, et on prévoit que le cadre de gestion des risques, les politiques et le profil de risques connexe seront parachevés en 2008-2009.

Au cours de la dernière année, le Ministère a augmenté l'efficacité de sa collaboration interministérielle et de la collaboration au sein du Portefeuille grâce à un certain nombre d'activités. En 2007-2008, le Ministère a établi un comité de coordination des collèges des Affaires du Cabinet dans l'ensemble du Portefeuille; il a également renforcé le processus d'examen stratégique de tous les documents du Cabinet et a augmenté la diffusion quotidienne de renseignements entre les bureaux des Affaires du Cabinet dans l'ensemble du Portefeuille. De plus, l'unité de l'Accès à l'information et de la protection des renseignements personnels du Ministère a amélioré les services offerts au public en établissant un processus pour renforcer la collaboration avec les bureaux d'AI/PRP dans l'ensemble des organismes du Portefeuille. En 2007-2008, le Ministère a répondu à 310 demandes d'accès, à 14 demandes de protection des renseignements personnels et à 182 demandes de consultation d'autres ministères sur l'accès à l'information et la protection des renseignements

Accroître la collaboration et la coordination stratégiques entre les organismes du Portefeuille et les ministères

Ces initiatives clés ont soutenu les activités de programmes du Ministère et les résultats prévus, contribuant ainsi au résultat stratégique du Ministère. Les priorités en matière de gestion de 2007-2008 étaient axées sur un leadership efficace du Portefeuille et l'amélioration de la gestion et de la responsabilisation. Les réussites ministérielles comprenaient l'amélioration de la coordination du portefeuille en ce qui a trait aux priorités du Cabinet, l'amélioration des services d'accès à l'information et de protection des renseignements personnels offerts au public, l'élaboration d'un plan intégré des ressources humaines et des activités, la mise en œuvre d'une nouvelle Architecture d'activités de programmes ainsi que l'amélioration de la capacité du Ministère d'offrir des services de soutien à la gestion.

- accroître la collaboration et la coordination stratégiques entre les organismes du Portefeuille et les ministères;
- élaborer un plan ministériel stratégique de communication ainsi qu'un cadre de communication pour le Portefeuille, et améliorer les communications au sein du Portefeuille et les communications interministérielles;
- concevoir et commencer à mettre en œuvre un cadre de planification stratégique pour le Ministère;
- élaborer une Architecture d'activités de programmes;
- renforcer ou améliorer les capacités en matière d'élaboration de politiques stratégiques, de planification, de finances, de vérification, d'évaluation, de gestion et de technologie de l'information et de ressources humaines;
- poursuivre la mise en œuvre des politiques gouvernementales.

En 2007-2008, Sécurité publique Canada a fait des progrès raisonnables par rapport aux initiatives suivantes liées à la gestion :

Leadership du Portefeuille et gestion ministérielle

Pour soutenir la réalisation de ses trois activités de programmes, le Ministère a cerné deux priorités en matière de gestion :

- assurer un leadership efficace du Portefeuille pour une plus grande cohésion grâce à la coordination de l'orientation, des politiques et des communications stratégiques;
- accroître l'administration et la responsabilisation :
 - a. planification ministérielle efficace et intégrée;
 - b. politiques et pratiques de gestion améliorées.

La présente section décrit le rendement des initiatives clés liées aux priorités en matière de gestion mentionnées ci-dessus. Les ressources associées aux priorités de gestion sont intégrées aux dépenses de planification des trois activités de programmes traitées à la section II du présent rapport.

Résultat stratégique de Sécurité publique Canada

Renforcer la sécurité publique et la protection civile des Canadiens dans une société ouverte

Résultats attendus

Efficacité des politiques du Ministère et du Portefeuille

Meilleure prise de décision grâce à une planification opérationnelle intégrée

Pratiques de gestion saines et comprises de manière à accroître la transparence et la reddition de comptes à l'égard de l'utilisation efficace des ressources du Ministère

Priorités de gestion

Assurer un leadership efficace du Portefeuille pour une plus grande cohésion

Améliorer l'administration et la responsabilisation :

- Planification ministérielle efficace et intégrée
- Politiques et pratiques de gestion améliorées

La présente section du rapport décrit les progrès du Ministère par rapport à ses priorités en matière de gestion.

Section III : Analyse des priorités en matière de gestion

Plus de plus petits programmes sur les initiatives : <http://www.securitepublique.gc.ca/abt/dpr/2007-2008/dit-fra.aspx>

Concevoir des politiques et des programmes novateurs visant à accroître la sécurité dans les collectivités des Premières nations au moyen de services policiers adaptés à leur culture

En 2007-2008, le Ministère a géré 163 accords en vertu du Programme des services de police des Premières nations (PSPN) au Canada (y compris des ententes sur les services de police autogérés et des ententes communautaires tripartites) touchant 399 collectivités ayant une population globale de 317 331 personnes, ce qui représente une augmentation de cinq accords par rapport à l'exercice 2006-2007. Actuellement, il y a 1 212 postes d'agents de police autorisés dans le cadre du PSPN, soit une augmentation de 35 par rapport à l'exercice précédent.

pour les délinquants autochtones qui retournent dans la collectivité et l'amplification d'un dialogue ouvert avec les collectivités autochtones en ce qui concerne les services correctionnels fédéraux et le processus de réinsertion sociale.

finançant une proportion plus élevée de projets grâce à des accords de contribution et en mettant l'accent sur des projets stratégiques et pluriannuels de prévention du crime. L'évaluation provisoire a également confirmé que la nouvelle approche ciblée du CNPC, annoncée en juin 2007, a abouti à plusieurs mesures concrètes visant à résoudre les préoccupations soulevées dans le cadre de cette évaluation.

De plus, le Ministère a créé un programme pilote de deux ans à l'appui des collectivités susceptibles d'être victimes de crimes haineux. Ce programme pilote a fourni du financement, qui n'était pas disponible ailleurs, à des centres communautaires sans but lucratif, à des établissements d'enseignement provinciaux reconnus et à des lieux de culte afin de leur permettre de réaliser des projets d'immobilisations mineures. En 2007-2008, pour s'assurer que les collectivités locales connaissent le programme pilote, des activités de sensibilisation faisant partie de la première phase de mise en œuvre ont été entreprises à Toronto, Montréal, Vancouver, Winnipeg, Edmonton et Halifax. Les activités de sensibilisation ciblaient diverses collectivités du pays susceptibles d'être la cible de crimes haineux. Le projet pilote a permis d'approuver 11 projets en 2007 2008.

Elaborer des politiques correctionnelles pour mieux surmonter les difficultés liées à la gestion des délinquants à risque élevé

En 2007-2008, Sécurité publique Canada a mené des consultations continues auprès d'un groupe de travail fédéral-provincial-territorial sur les enjeux liés aux délinquants à risque élevé et a mis en œuvre des initiatives non législatives, y compris des améliorations au Système national de repérage des délinquants à risque élevé. Des projets de recherche ont été menés à l'appui des politiques qui améliorent l'identification et la supervision des délinquants à risque élevé.

Le Ministère a poursuivi la mise en œuvre de l'Approche correctionnelle judiciaire, en collaboration avec le Service correctionnel du Canada et la Commission nationale des libérations conditionnelles, pour soutenir la gestion sécuritaire des délinquants admissibles dans la collectivité. Des activités clés soutenant la sensibilisation publique et l'engagement des citoyens ont également été réalisées en 2007-2008, comme le lancement d'une série de conférences sur les services correctionnels et sur la justice pénale, qui a amélioré les liens avec les universités canadiennes et augmenté la sensibilisation à l'égard des questions liées à la justice pénale, la publication et la diffusion de nombreux rapports et sommaires de recherche sur les services correctionnels et l'amélioration des liens gouvernementaux avec la Fédération canadienne des municipalités. Le Ministère s'est également concentré sur les stratégies visant à soutenir les délinquants autochtones et leurs collectivités, notamment par la mise à l'essai et l'évaluation de projets communautaires, la publication et la diffusion de rapports sur les initiatives communautaires efficaces de guérison et de correction pour les Autochtones, la mise à jour de ressources documentaires

Évaluer et appuyer les mesures locales de prévention du crime ciblant particulièrement les crimes liés aux gangs, aux drogues et à l'alcool

En juin 2007, le ministre de la Sécurité publique a annoncé une approche plus ciblée pour son Centre national de prévention du crime (CNPC). Depuis juin 2007, le CNPC se concentre sur quatre priorités précises, qui ont été établies en partenariat avec les intervenants clés. Les priorités sont les suivantes :

- aborder les facteurs de risques précoces dans les familles vulnérables et chez les enfants et les jeunes à risque;
- réagir aux questions prioritaires en matière de criminalité (gangs de jeunes, crimes liés à la drogue);
- prévenir le récidivisme au sein des groupes à risque élevé;
- favoriser la prévention dans les collectivités autochtones.

En 2007-2008, le Ministère a financé de nouveaux projets harmonisés avec les nouvelles priorités du CNPC. Treize projets de prévention des gangs de jeunes ont reçu un financement dans le cadre du Fonds de lutte contre les activités des gangs de jeunes, pour un montant total de 1,76 million de dollars dans huit villes du Canada — Halifax, Montréal, Hamilton, Oshawa, St. Catharines, Winnipeg, Prince Albert et Regina. Le Ministère a également fourni un soutien aux villes faisant face à des problèmes de gangs de jeunes en diffusant activement des renseignements à jour sur les facteurs de risque et les pratiques prometteuses.

En 2007-2008, 86 nouveaux projets cadrant avec les nouvelles priorités ont reçu un financement dans le cadre du Fonds d'action en prévention du crime et du Fonds pour la recherche et le développement des connaissances. Le Ministère a également contribué au Plan d'action pour la prévention de la Stratégie nationale antidrogue (SNA) grâce à son engagement à rediriger une partie des fonds existants du CNPC afin de fournir une aide aux collectivités touchées par les crimes liés à la drogue. En 2007-2008, on a déterminé que six projets financés par le CNPC répondaient aux critères de la SNA, et 13 propositions de projets supplémentaires ont été reçues aux fins d'examen.

Le CNPC a également élaboré et diffusé des connaissances pratiques pour informer les praticiens et les décideurs stratégiques afin de favoriser des interventions efficaces en matière de prévention du crime. En 2007-2008, le CNPC a produit 29 publications, y compris une série de rapports de recherche sur les gangs de jeunes et la prévention de la récidive et des sommaires des évaluations des projets financés par le CNPC pour servir de base aux efforts ultérieurs de prévention du crime.

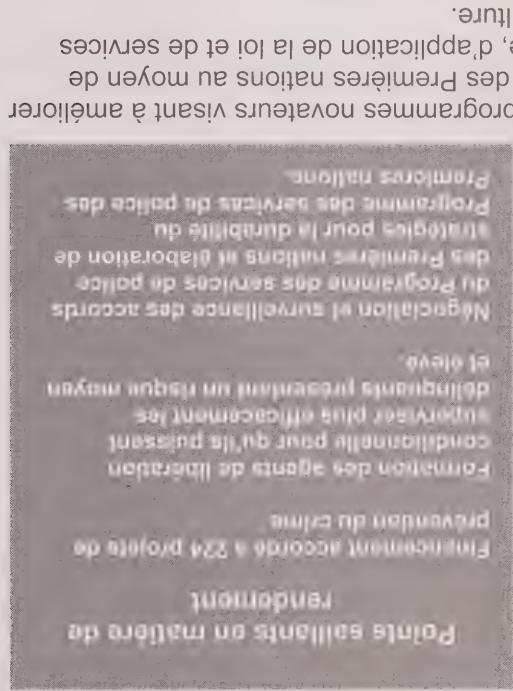
En juillet 2007, le Ministère a reçu l'évaluation provisoire de la Stratégie nationale pour la prévention du crime (SNPC). L'évaluation provisoire a révélé que, malgré des difficultés importantes au cours des deux dernières années, la SNPC a réalisé des progrès importants en vue d'atteindre ses objectifs, notamment en

Sécurité de la population et partenariats

Cette activité de programme soutient les activités qui contribuent à l'amélioration de la sécurité des collectivités et vise une **baïsse de la criminalité et un sentiment de sécurité personnel accru**. À l'aide d'une approche ciblée, le Ministère répond aux préoccupations locales, en partenariat avec les provinces, les territoires, les municipalités, les Premières nations, les collectivités inuites et les organismes non gouvernementaux qui se consacrent à la sécurité publique.

En 2007-2008, Sécurité publique Canada a cherché à atteindre son résultat stratégique, soit de réduire le crime et d'augmenter la sécurité personnelle et il a fait des progrès raisonnables à l'égard des initiatives clés suivantes :

- évaluer et appuyer les mesures locales de prévention du crime ciblant particulièrement les crimes liés aux gangs, aux drogues et à l'alcool;
- élaborer des politiques correctionnelles pour mieux surmonter les difficultés liées à la gestion des délinquants à risque élevé;
- concevoir des politiques et des programmes novateurs visant à améliorer la sécurité dans les collectivités des Premières nations au moyen de mesures de prévention du crime, d'application de la loi et de services correctionnels adaptés à leur culture.



Puisque les questions liées à la criminalité ne sont pas nécessairement propres à une collectivité précise, la diffusion de connaissances concernant les pratiques exemplaires en matière de prévention du crime et de services de police et de services correctionnels autochtones est essentielle à l'amélioration continue des interventions efficaces. En 2007-2008, le Ministère a financé 224 projets de prévention du crime, a appuyé l'élaboration de propositions législatives, et a élaboré et mis en œuvre des initiatives non législatives qui renforcent le système de justice pénale. Sécurité publique Canada a également continué d'élaborer et de mettre en œuvre des stratégies visant à soutenir les délinquants autochtones et leurs collectivités. Le Ministère a géré 163 accords du Programme des services de police des Premières nations dans 399 collectivités au Canada et a continué son travail à l'appui du programme pour améliorer efficacement la sécurité du public dans les collectivités des Premières nations et les collectivités inuites.

rapports régulièrement au ministre de la Sécurité publique sur les progrès réalisés. Les rapports au Conseil seront rendus publics.

En ce qui a trait aux appareils à impulsion, le Ministère a travaillé avec la GRC et d'autres partenaires afin de renforcer les politiques et les procédures liées à leur utilisation. En 2007-2008, le Ministère a collaboré avec la GRC et ses partenaires provinciaux et territoriaux pour dresser une liste exhaustive des politiques et des pratiques actuelles concernant l'utilisation dans le cadre des activités d'application de la loi des appareils à impulsion au Canada. Cela a permis de cerner des enjeux clés comme le besoin de normaliser les modèles de recours à la force et d'améliorer la collecte de données et la responsabilisation liées à l'utilisation des appareils à impulsion que les représentants gouvernementaux doivent examiner d'avantage. Les résultats de ces travaux ont été présentés aux ministères fédéral/provinciaux et territoriaux responsables de la justice, qui les ont approuvés.

Pour de plus amples renseignements sur les initiatives à l'appui de cette AP, veuillez vous reporter à l'adresse suivante : <http://www.securitepublique.gc.ca/abtdpr/2007-2008/dit-tra.aspx>.

En outre, le Ministère a élaboré le mandat et a appuyé la création du Conseil de mise en œuvre de la réforme à la GRC, dont le mandat est le suivant : fournir des conseils au ministre de la Sécurité publique sur l'état des réformes approuvées par le gouvernement, fournir des conseils et de l'aide au commissaire sur le plan de mise en œuvre interne de la GRC visant à réagir aux recommandations formulées dans le rapport du Groupe de travail et fournir des

Sécurité publique Canada a également appuyé le Groupe de travail sur la gouvernance et le changement culturel à la GRC et, lorsqu'il a été publié en décembre 2007, il a contribué à la préparation de la réponse gouvernementale au rapport du Groupe de travail. Le Ministère a collaboré avec la GRC afin d'examiner et de mettre en œuvre un large éventail de mesures à court terme visant à renforcer la gestion et la responsabilisation de la GRC. Ces mesures étaient cernées dans le rapport du Groupe de travail.

Le gouvernement a accepté toutes les recommandations présentées dans le rapport de l'enquêteur indépendant et a pris plusieurs mesures en réaction à ce rapport : le ministre de la Sécurité publique a joint à la GRC d'améliorer son processus disciplinaire; le commissaire de la GRC a reconnu les déclarations des cinq employés de la GRC qui ont signalé la mauvaise gestion du régime de pension et le Groupe de travail sur la gouvernance et le changement culturel à la GRC a été établi pour examiner les défis que doit relever la GRC et pour formuler des recommandations pour la transformation de la GRC, selon des principes de gouvernance moderne sur le plan de la responsabilisation et de la transparence.

Le Ministère a appuyé l'enquête indépendante sur les questions liées aux régimes de pension et d'assurance de la GRC annoncée par le ministre de la Sécurité publique. Le rapport de l'enquêteur indépendant a été rendu public le 15 juin 2007.

Renforcer la gestion et la responsabilisation de la GRC

Les accords sur les services de police permettent à la GRC d'œuvrer au niveau provincial et local, en plus d'assumer ses responsabilités nationales, fédérales et internationales. Ces accords favorisent l'intégration des renseignements sur le milieu criminel ainsi que l'intégration des ressources techniques et humaines sur le terrain au niveau régional, national et international. Ces accords sont des outils qui aident la GRC à lutter contre les crimes graves, le crime organisé et la criminalité transnationale.

Le Ministère de la Sécurité publique et de la GRC à l'appui de nouvelles négociations et du renouvellement des Accords sur les services de police qui régissent les services de police contractuels offerts par la GRC. Ces accords permettent d'offrir des services de police locaux à huit provinces, trois territoires et plus de 180 municipalités canadiennes.

Le Projet pilote sur l'interopérabilité des communications secrètes, qui est un système de communication électronique permettant de transmettre des renseignements classifiés entre les partenaires de la sécurité publique du gouvernement fédéral, a été mis sur pied le 31 mars 2008.

Le Ministère a fait d'importants progrès relativement à des initiatives comme le Système national intégré d'information interorganismes (N-III) et la normalisation des données. Le N III est un système qui permet aux organismes d'application de la loi d'échanger des renseignements essentiels dont ils ont besoin pour s'acquitter de leurs fonctions en matière de sécurité publique et d'application de la loi. On a aussi fait des progrès dans la normalisation des données et, par le truchement du Forum sur la criminalité transfrontalière, on a élaboré des normes communes au Canada et aux États-Unis.

L'interopérabilité des communications vocales est essentielle si nous voulons réagir aux situations d'urgence et assurer la gestion des événements importants. Sécurité publique Canada continue à travailler avec le milieu des premiers intervenants afin d'élaborer une stratégie nationale et de cerner les éléments nécessaires pour faire avancer cet enjeu en vue de présenter une proposition aux représentants des gouvernements fédéral et provinciaux/territoriaux responsables des premiers intervenants et des communications vocales en 2009-2010. Une première étape nécessaire a été réalisée en 2007-2008, quand le milieu des premiers intervenants a créé le Canadian Interoperability Technology Interest Group du Centre canadien de recherches policières. Ces travaux mèneront à l'élaboration d'un plan stratégique qui portera sur l'interopérabilité des communications vocales à l'échelle nationale et internationale et sur l'élaboration d'un modèle de gouvernance qui intégrera les besoins des gouvernements fédéral, provinciaux et territoriaux.

Renforcer les capacités d'application de la loi au Canada

Sécurité publique Canada a élaboré et soutenu la création du Fonds de recrutement de policiers d'une valeur de 400 millions de dollars, qui appuie les efforts des provinces et des territoires pour recruter 2 500 nouveaux agents de police de première ligne ciblant la criminalité locale et visant à rendre les collectivités plus sécuritaires. La structure de ce Fonds donne toute la souplesse nécessaire aux provinces et aux territoires pour qu'ils investissent dans les priorités de sécurité publique qui répondent le mieux à leurs besoins particuliers. Le financement de 400 millions de dollars représente une importante contribution aux coûts des services de l'ordre que devront payer les provinces et les territoires au cours des cinq prochaines années. Au 31 mars 2008, toutes les provinces et tous les territoires avaient confirmé leur engagement à participer au Fonds.

De plus, en 2007-2008, le Ministère a reçu un mandat de négociation du gouvernement et créé une équipe intégrée composée de représentants du

coordonnés visant à prévenir la toxicomanie, à traiter la dépendance et à réduire la production et la distribution de drogues illégales.

Le Ministère a aussi continué à assurer un leadership et un soutien stratégiques dans le cadre d'initiatives déjà en cours comme l'Initiative intégrée de contrôle des produits de la criminalité, l'Initiative sur le crime organisé autochtone, les efforts visant à combattre la violation des droits de propriété intellectuelle et la lutte contre la contrebande des cigarettes. Enfin, le Ministère a aussi assuré un important leadership stratégique afin de cerner et de mettre en œuvre les améliorations de l'initiative visant à mettre en place des Équipes intégrées d'application de la loi.

Elaborer et mettre en œuvre des stratégies pour lutter contre les actes violents commis à l'aide d'armes à feu

Le Ministère a mis l'accent sur des mesures efficaces de contrôle des armes à feu et de respect des règles à cet égard de façon à favoriser la sécurité du grand public et à éliminer les fardeaux administratifs inutiles. Dans ce contexte, un certain nombre d'initiatives ont été élaborées et promues.

On a mis en place une nouvelle procédure de vérification pour les nouveaux demandeurs de permis d'armes à feu de manière à ce que, annuellement, 20 000 nouveaux demandeurs de permis et leurs deux références soient interviewés par un contrôleur des armes à feu avant de se voir accorder un premier permis de possession d'arme à feu.

En outre, un plan d'action à court terme a été élaboré pour permettre aux particuliers de respecter la *Loi sur les armes à feu*, en l'occurrence la prolongation de l'amnistie jusqu'en mai 2009, l'abandon des frais d'enregistrement et le renouvellement des permis de simple possession. En assurant davantage la conformité au programme, on fait en sorte que les propriétaires d'armes à feu qui se conforment aux exigences liées aux permis et à l'enregistrement font ensuite l'objet d'une vérification continue de leur admissibilité. Cela permet de garantir que tout comportement à haut risque de la part d'un propriétaire d'arme à feu fait l'objet d'un contrôle et est automatiquement porté à l'attention des responsables de l'application de la loi.

Accroître l'interopérabilité et l'échange d'information entre les ministères et organismes de l'administration fédérale et avec les autres administrations

Le Ministère joue un rôle de chef de file dans la promotion de l'échange de renseignements entre les ministères et organismes fédéraux qui participent à la protection de la sécurité publique.

travaux avec les organismes du Portefeuille et étendu ses efforts de coordination à tous ses partenaires fédéraux, provinciaux et territoriaux afin d'échanger des renseignements et d'élaborer, de renforcer et de mettre en œuvre des politiques et des outils d'application de la loi dans le but d'aider les agents sur le terrain qui luttent contre les crimes graves et le crime organisé.

Durant la dernière année, le Ministère a beaucoup renforcé son rôle d'appui et de leadership au Comité national de coordination (CNC) sur le crime organisé ainsi que dans ses comités de coordination régionaux et provinciaux. Sous l'égide du Ministère, le CNC, qui est composé de hauts fonctionnaires des gouvernements fédéral, provinciaux et territoriaux et d'agents d'expérience chargés de l'application de la loi, se réunit au moins deux fois par année pour discuter des nouveaux enjeux et des priorités stratégiques nationales nécessaires pour faire avancer la lutte contre le crime organisé.

En 2007-2008, avec l'aide du CNC et d'autres partenaires du milieu de l'application de la loi et des gouvernements fédéral, provinciaux et territoriaux, le Ministère a dirigé la tenue du tout premier Forum ministériel sur le crime organisé. Ce forum a fourni une occasion unique aux ministres responsables de la justice et de la sécurité publique à l'échelle fédérale, provinciale et territoriale de rencontrer des hauts fonctionnaires du gouvernement et des agents principaux d'application de la loi du Canada ainsi que des hauts représentants de corps policiers internationaux, afin de se pencher sur des défis particuliers associés au crime organisé. Le succès du Forum a poussé le Ministère à organiser, avec ses partenaires, un sommet fédéral, provincial et territorial sur le crime organisé rassemblant des hauts fonctionnaires du gouvernement et des agents principaux responsables de l'application de la loi. Ce sommet a permis de promouvoir les priorités du Ministère, de cerner de nouvelles priorités et de créer de nouvelles bases en vue de la lutte contre le crime organisé à l'échelle nationale.

En plus des avantages que ses partenaires et lui ont tirés de la coordination et de la promotion d'objectifs généraux liés à la lutte contre le crime organisé en 2007-2008, le Ministère a aussi maintenu et renforcé son leadership dans le cadre d'un certain nombre d'initiatives clés ciblant des aspects précis des crimes graves et du crime organisé. Le Ministère a continué à diriger, élargir et renforcer la Stratégie nationale pour la protection des enfants contre l'exploitation sexuelle sur Internet du Canada. Les buts de cette stratégie sont de renforcer les capacités d'application de la loi, d'appuyer la sensibilisation du public et la divulgation et de créer de nouveaux partenariats avec l'industrie et des organisations non gouvernementales afin de protéger les enfants canadiens. Le Ministère a joué un rôle important dans l'élaboration et la coordination de politiques liées à la Stratégie nationale antidrogue, particulièrement en ce qui a trait au plan d'application de la loi. La mise en œuvre de la Stratégie contribuera à l'établissement de collectives plus sûres et plus saines grâce à des efforts

Police et application de la loi

Sécurité publique Canada assure un leadership au sein du milieu canadien de l'application de la loi dans le cadre des interventions stratégiques axées sur l'application de la loi visant à s'attaquer aux nouvelles activités criminelles

et aux nouvelles menaces à la sécurité publique en constante

évolution. Cela inclut diriger

l'élaboration de textes législatifs, de

politiques et de stratégies nationales

visant à renforcer les efforts des corps

policiers pour combattre le crime dans

les collectivités canadiennes et y

participer, améliorer la sécurité aux

frontières et contribuer aux efforts

conjointes de répression du crime en

collaboration avec les partenaires

internationaux.

Par la collaboration avec ses

partenaires fédéraux, provinciaux,

territoriaux et internationaux, le

Ministère élabore des stratégies visant

à accroître les capacités du milieu

canadien de l'application de la loi en matière de lutte contre le crime

organisé et les crimes graves. Dans ce contexte, en 2007-2008, le Ministère a

entrepris les activités clés suivantes :

• efforts déployés dans le cadre de la lutte contre les crimes graves, le

crime organisé et la criminalité transnationale;

• élaboration et mise en œuvre de stratégies de lutte contre les actes

violents commis à l'aide d'armes à feu;

• accroissement de l'échange d'information et l'interopérabilité entre les

ministères et organismes de l'administration fédérale et avec les autres

administrations.

De plus, le Ministère a aussi mis un accent particulier sur les initiatives

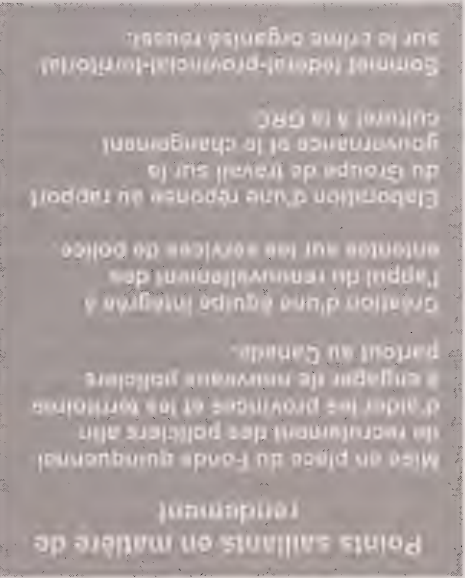
suites :

• renforcer les capacités d'application de la loi au Canada;

• renforcer la gestion et la responsabilisation au sein de la GRC.

Concentrer les efforts déployés sur la lutte contre le crime organisé, les crimes graves et la criminalité transnationale

Renouveler et renforcer les efforts pour combattre les crimes graves et le crime organisé étaient une des priorités clés du Ministère en 2007-2008. À l'appui du Programme national de lutte contre le crime organisé, le Ministère a renforcé ses



afin de se pencher précisément sur la détermination et la résolution des obstacles opérationnels et stratégiques auxquels sont confrontés les responsables de l'application de la loi et de la justice qui travaillent sur les enjeux transfrontaliers. Durant le 10e Forum, les ministres canadiens et américains ont annoncé conjointement la publication d'un certain nombre de documents marquants importants, y compris des évaluations des menaces conjointes Canada-États-Unis sur les activités illégales aux frontières, le trafic de drogue et la fraude par marketing de masse, des pratiques exemplaires sur la préparation et la judiciarisation des dossiers de terrorisme transfrontalier et des avis publics sur la falsification des chèques et des mandats.

De plus, au 10e Forum, le Ministère, en collaboration avec le ministère des Affaires étrangères et du Commerce international et le ministère de la Justice, a amorcé des négociations officielles avec les États-Unis sur l'élaboration d'un accord binationnel qui réglera les activités transfrontalières intégrées d'application de la loi en milieu maritime, connu également sous le nom de « Shiprider ». Cette initiative permet à des agents d'application de la loi spécialement désignés et formés du Canada et des États-Unis de travailler sur les mêmes bateaux et d'appliquer la loi des deux côtés de la frontière. Ensemble, les agents d'application de la loi canadiens et américains peuvent travailler des deux côtés de la frontière afin de s'attaquer à la criminalité transfrontalière dans les voies navigables communes.

À l'appui du Partenariat nord-américain pour la sécurité et la prospérité, le Ministère a contribué à l'élaboration d'une stratégie de communication pangouvernementale visant à offrir aux Canadiens de l'information claire, cohérente et accessible au sujet du partenariat et des avantages qu'il présente pour eux. Un site Web commun sur le partenariat, qui présente les priorités et les activités menées en collaboration avec les États-Unis et le Mexique et tient les Canadiens au courant des initiatives, a été créé.

Pour de plus amples renseignements sur les initiatives à l'appui de cette AP, veuillez vous reporter à l'adresse suivante : <http://www.securitepublique.gc.ca/bvt/dpr/2007-2008/dit-fra.aspx>.

en œuvre réussie de l'initiative relative aux voyages dans l'hémisphère occidental, ainsi qu'aux modifications législatives à la *Loi sur les douanes*. Le Ministère a également contribué à l'élaboration stratégique de propositions en matière d'immigration, y compris le plan d'immigration annuel 2008, annoncé en novembre 2007. Cela incluait travailler en collaboration avec la GRC, le SCRS et l'ASFC pour cerner les répercussions opérationnelles et stratégiques ainsi que les exigences en matière de financement du Portefeuille.

Le Centre permanent des opérations de sûreté maritime du réseau Grands Lacs est un centre de collecte et d'analyse de renseignements où des représentants des ministères et des organismes clés travaillent ensemble afin de recueillir, d'analyser et de communiquer des renseignements sur de possibles menaces sur les Grands Lacs et la Voie maritime du Saint Laurent à l'appui d'interventions coordonnées entre les ministères et organismes compétents. Le Centre permanent des opérations, qui a été mis sur pied grâce à un financement provisoire en 2005, améliore la sécurité du système de transport maritime et est une initiative clé en matière de sécurité nationale. En 2007-2008, Sécurité publique Canada a dirigé des efforts interministériels qui ont mené à l'octroi de financement pour la création d'un Centre permanent des opérations de sûreté maritime du réseau Grands Lacs, ce qui améliorera beaucoup la capacité du Centre (dans le budget de 2008, 15 millions de dollars sur deux ans ont été consacrés à sa création).

Assurer un leadership interministériel pour l'élaboration, la négociation et la mise en œuvre d'un mécanisme de gestion amélioré des mesures d'urgence et de la sécurité de la frontière canado-américaine

Les travaux réalisés dans le cadre de cette initiative comprenaient la coordination de la participation du Canada à l'exercice TOPOFF IV, le renouvellement de l'Accord de coopération Canada-Etats-Unis en matière de gestion des urgences (1986), et la coordination des enjeux stratégiques liés à la gestion efficace des frontières que le Canada partage avec les Etats-Unis. Sécurité publique Canada a continué de travailler au renouvellement de l'Accord de coopération Canada-Etats-Unis en matière de gestion des urgences (1986). Des travaux sont en cours pour gérer le déplacement de biens et de personnes d'un côté à l'autre de la frontière canado-américaine durant et après une urgence.

En 2007-2008, le Ministère, en collaboration avec le ministère de la Justice du Canada, a coordonné avec succès le 10e Forum sur la criminalité transfrontalière Canada-Etats-Unis. Ce forum est un mécanisme clé rassemblant les ministres canadiens de la Sécurité publique et de la Justice, le procureur général des Etats-Unis et le secrétaire du département de la Sécurité intérieure, ainsi que plus de 120 hauts fonctionnaires gouvernementaux du Canada et des Etats-Unis

Canada et des Canadiens. La loi a été adaptée à la décision de la Cour suprême en février 2007 (*Charkaoui c. Canada*), selon laquelle des mesures de protection supplémentaires doivent être intégrées au processus afin de mieux protéger les droits des personnes devant faire l'objet d'un certificat.

Grâce à des initiatives comme la Table ronde transculturelle sur la sécurité (TRTS), le Ministère a poursuivi ses efforts de protection des Canadiens et de facilitation d'une compréhension mutuelle entre le gouvernement du Canada et ses collectivités diverses, par l'entremise d'un dialogue suivie en matière de sécurité nationale. En 2007-2008, le Ministère a adapté la gestion de la TRTS dans quatre domaines clés, y compris la composition de ses membres, le leadership, la sensibilisation et la valeur du budget à l'appui des travaux de la TRTS, et a commencé le processus de renouvellement progressif des membres. De plus, une évaluation ciblée de la TRTS a été entreprise. Les résultats seront analysés au début de l'exercice 2008-2009.

Au cours des dernières années, Sécurité publique Canada a continué de travailler en étroite collaboration avec l'Association des familles des victimes d'Air India et les administrations provinciales et municipales pour donner suite à l'engagement du gouvernement du Canada de construire des monuments commémoratifs permanents pour les 182 victimes d'Air India dans quatre villes canadiennes. Le premier monument a été dévoilé à Toronto, le 23 juin 2007, et le deuxième, à Vancouver, le 26 juillet suivant.

Coordonner le programme de sécurité du Partenariat nord américain pour la sécurité et la prospérité

Conformément à la priorité ministérielle consistant à fournir un leadership interministériel en vue d'améliorer l'intégrité des frontières, le Ministère a assuré le leadership sur l'élaboration des politiques, des programmes et des procédures visant à améliorer la sécurité frontalière et la coopération en matière de gestion en cas d'urgence tout en facilitant et en accélérant le commerce et les déplacements légitimes. En collaboration avec ses partenaires fédéraux et provinciaux, le Ministère a tenté d'améliorer davantage la coopération transfrontalière en matière d'application de la loi, particulièrement avec les États-Unis. Sécurité publique Canada a coordonné les initiatives de sécurité du Partenariat nord-américain pour la sécurité et la prospérité (PSP), ce qui a mené à une démarche plus ciblée, axée sur les frontières intelligentes et sécuritaires et sur la gestion des urgences. En collaboration avec d'autres ministères et organismes, y compris Industrie Canada, le Ministère s'est préparé à défendre les intérêts du Canada en préparation pour le Sommet des chefs d'État à Montebello, au Québec, et à celui de la Nouvelle-Orléans, en Louisiane.

En 2007-2008, le Ministère a poursuivi son travail avec l'Agence des services frontaliers du Canada (ASFC) afin de réaliser des progrès relativement à un éventail de politiques et d'initiatives opérationnelles, y compris de voir à la mise

niveau de préparation et une bonne capacité de réagir aux interruptions. L'objectif est d'achever une stratégie et un plan d'action en janvier 2009.

Plan national en cas de pandémie

Sécurité publique Canada a entrepris une planification en cas de pandémie à l'échelle nationale, axée sur la détermination et la résolution des lacunes en ce qui concerne les plans en matière de santé et de gestion des urgences. En 2007 2008, le Comité des sous-ministres adjoints sur la planification en cas de grippe aviaire et pandémie a appuyé le Plan de coordination du gouvernement du Canada en cas de grippe aviaire ou de pandémie de grippe; des consultations supplémentaires à l'échelle du gouvernement fédéral seront nécessaires avant qu'on puisse parachever le Plan. Sécurité publique Canada a également élaboré, en collaboration avec les États-Unis et le Mexique, le Plan nord-américain contre l'influenza aviaire et la pandémie d'influenza, qui a été approuvé au Sommet des chefs d'État nord-américains, qui s'est tenu à Montebello, au Québec, en août 2007.

Cybersécurité

Tout au long de 2007 2008, Sécurité publique Canada a continué d'augmenter sa capacité d'appuyer une intervention fédérale intégrée face aux incidents de cybersécurité, et a facilité l'élaboration de stratégies d'atténuation liées à la cybersécurité appropriées grâce à des produits de qualité destinés aux ministères et organismes gouvernementaux et au secteur des infrastructures essentielles. Le Ministère a coordonné, par l'entremise de son Centre canadien de réponse aux incidents cybernétiques, l'intervention fédérale à 113 cyberévènements et a diffusé plus de 150 avis et rapports aux ministères fédéraux, aux gouvernements provinciaux et au secteur des infrastructures essentielles. Le Ministère a également mis en œuvre un laboratoire d'analyse des maliciels (programmes malveillants) pour fournir des stratégies d'atténuation aux membres du Centre canadien de réponse aux incidents cybernétiques.

Examiner et améliorer les politiques de sécurité nationale

Le Ministère a continué de travailler en étroite collaboration avec ses partenaires nationaux et internationaux pour cerner les nouvelles menaces et préparer des interventions connexes efficaces. Sécurité publique Canada a aussi continué de jouer un rôle de chef de file à l'appui des commissions et enquêtes pertinentes liées à la sécurité nationale.

Sécurité publique Canada a dirigé la préparation des modifications de la Loi sur l'immigration et la protection des réfugiés (certificats et avocats spéciaux), qui ont été adoptées par le Parlement et ont reçu la sanction royale le 22 février 2008. Le processus lié au certificat de sécurité, qui fait partie de la Loi sur l'immigration et la protection des réfugiés, est un outil important qui améliore la sécurité du

Les programmes de protection civile soutiennent la préparation des provinces et territoires grâce à des programmes conjoints (p. ex. : le Programme conjoint de protection civile) qui améliorent la capacité des premiers intervenants et du personnel de gestion des urgences d'intervenir en cas d'urgence et de prendre des mesures de rétablissement. La protection civile contribue également à renforcer la résilience du Canada face aux catastrophes en voyant à ce que des plans appropriés de gestion des urgences sont en place au sein des ministères du gouvernement fédéral, notamment que des plans de continuité des opérations sont élaborés et examinés.

La formation et les exercices sont également des composantes importantes de la protection civile. Le Collège canadien de gestion des urgences a travaillé avec les partenaires fédéraux, provinciaux et territoriaux ainsi qu'avec le personnel de gestion des urgences pour améliorer la formation et la sensibilisation en matière de gestion des urgences. En 2007-2008, le Collège a dispensé une formation à plus de 5 800 fonctionnaires fédéraux, provinciaux et territoriaux et employés responsables de la gestion des urgences. De plus, Sécurité publique Canada a mené l'élaboration d'un Cadre de stratégie intégrée sur les exercices du gouvernement du Canada, y compris un calendrier d'exercices quinquennal, et a mené huit exercices, permettant au Ministère d'examiner et d'évaluer les plans, les processus et les protocoles.

Stratégie nationale d'atténuation des catastrophes

En janvier 2008, les ministres fédéraux, provinciaux et territoriaux responsables de la gestion des urgences ont soutenu la Stratégie nationale d'atténuation des catastrophes (SNAC) et ont convenu de procéder à sa mise en œuvre. La SNAC décrit comment les gouvernements fédéraux, provinciaux et territoriaux collaboreront pour mettre de l'avant des initiatives de réduction des risques liés aux catastrophes dans l'ensemble du pays et promouvoir l'atténuation des gestion des urgences en tant que partie intégrante de la planification des mesures de

Protection des infrastructures essentielles

La protection des infrastructures essentielles est une composante clé de la gestion des urgences. Le Ministère s'engage à élaborer une méthode nationale de renforcement de la résilience des infrastructures essentielles afin de protéger les services essentiels au bien-être des Canadiens. En 2007-2008, le Ministère a élaboré un document provisoire, *Aller de l'avant avec la Stratégie nationale et le plan d'action sur les infrastructures essentielles*, en collaboration avec ses partenaires provinciaux et territoriaux. La méthode est axée sur les partenariats, l'échange de renseignements et la gestion des risques, afin de favoriser un haut

financière pour les coûts engagés par les gouvernements provinciaux et territoriaux pour les interventions et le rétablissement en cas de catastrophe naturelle, et pour simplifier le processus. Cette modification est entrée en vigueur le 1^{er} janvier 2008.

La sensibilisation à la gestion des mesures d'urgence est une activité importante qui aide à promouvoir et à appuyer l'échange d'information, la planification des mesures d'urgence, la formation et les exercices visant à synchroniser les activités de protection civile à l'échelle nationale entre les partenaires fédéraux et les groupes d'intervention principaux. Des consultations fréquentes, de nouvelles ententes et des initiatives conjointes ont été entreprises en 2007-2008 avec un éventail d'intervenants du gouvernement, d'organismes bénévoles et de premiers intervenants. Des accords ont été officialisés avec l'Ambulance Saint-Jean et la Croix-Rouge canadienne, en 2007, pour intégrer davantage les mesures de préparation et d'intervention liées à la gestion des urgences.

Soutien fédéral en matière d'intervention en cas d'urgence

Le Ministère a fourni un soutien en matière d'intervention en cas d'urgence à d'autres ministères fédéraux afin de promouvoir une intervention fédérale intégrée en cas d'urgence durant les événements d'importance nationale, y compris les événements de cybersécurité. En 2007-2008, Sécurité publique Canada a fourni un soutien grâce à une surveillance et à une reddition de comptes continues. Cela comprend les produits fournis à la haute direction et aux ministères; des évaluations de risque, des alertes et des avertissements concernant des produits pour soutenir le milieu des intervenants, des plans d'urgence pour orienter une intervention pangouvernementale intégrée et un soutien logistique.

Le groupe des communications publiques d'urgence du Ministère a travaillé en vue d'accroître la capacité du gouvernement du Canada en matière de coordination des communications publiques du fédéral pendant une situation d'urgence grave ou nationale. Ces activités faisaient partie intégrante du soutien accordé à d'autres activités de planification et de coordination des opérations et incluaient :

- l'élaboration de protocoles en matière de communications d'urgence du gouvernement du Canada;
- l'élaboration des plans des communications d'urgence du gouvernement du Canada et du Ministère;
- l'amélioration continue de la capacité fédérale au moyen de la tenue d'exercices sur les communications d'urgence et d'évaluations à la suite d'urgences.

première partie du rapport du juge O'Connor. Le Ministère a fait progresser l'analyse des politiques relatives au cadre d'examen des questions de sécurité nationale en réaction aux recommandations découlant de l'examen des politiques entrepris par la Commission d'enquête sur les actions des responsables canadiens relativement à Maher Arar. Le Ministère continue de collaborer avec d'autres organismes du Portefeuille et ministères en vue d'appuyer les commissions d'enquête actuelles sur la sécurité nationale (p. ex. Air India et Iacobucci).

En 2007-2008, le Ministère a travaillé à l'élaboration de programmes et politiques qui visaient à protéger le Canada et les Canadiens et à atténuer les menaces à leur sécurité.

Pour atteindre cet objectif en 2007-2008, le Ministère a entrepris les initiatives suivantes et a fait des progrès raisonnables à leur égard :

- renforcer la capacité en matière de gestion des urgences, la protection des infrastructures essentielles et la capacité d'intervention en cas d'urgence du gouvernement fédéral;
- examiner et améliorer les politiques, les lois et les ententes sur la sécurité nationale;
- coordonner le programme de sécurité du Partenariat nord-américain pour la sécurité et la prospérité;
- assurer un leadership interministériel pour l'élaboration, la négociation et la mise en œuvre de mécanismes de gestion améliorés des mesures d'urgence et de la sécurité de la frontière canado-américaine.

Renforcer la capacité en matière de gestion des urgences, la protection des infrastructures essentielles et la capacité d'intervention en cas d'urgence du gouvernement fédéral

Les travaux réalisés dans le cadre de cette initiative comprennent l'adoption de la *Loi sur la gestion des urgences*, le soutien fédéral en matière d'intervention en cas d'urgence, la protection civile, l'élaboration de la Stratégie nationale d'atténuation des catastrophes, la protection des infrastructures essentielles, le Plan national en cas de pandémie et la cybersécurité.

Adoption de la *Loi sur la gestion des urgences*

En août 2007, une nouvelle *Loi sur la gestion des urgences* est entrée en vigueur, établissant le rôle de chef de file du ministre de la Sécurité publique en matière de gestion des urgences et de protection des infrastructures essentielles pour le compte du gouvernement fédéral. La loi décrit également une approche intégrée à l'égard des activités de gestion des urgences fondées sur quatre piliers. Le rétablissement à la suite d'une situation d'urgence comprend les Accords d'aide financière en cas de catastrophe (AAFCG), dont les lignes directrices ont été modifiées en vue d'élargir l'admissibilité à une indemnisation

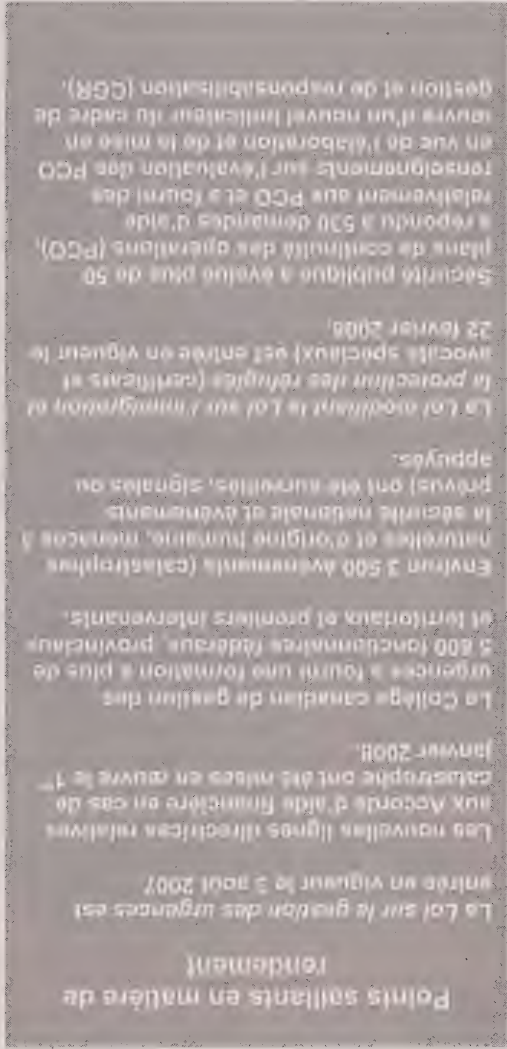
Gestion des urgences et sécurité nationale

Sécurité publique Canada protège les Canadiens et atténue les menaces à la sécurité grâce à une collaboration avec ses homologues internationaux, les ministères fédéraux, les provinces, les territoires, les premiers intervenants et l'industrie.

L'activité de gestion des urgences permet d'affronter tous les dangers (catastrophes naturelles et causées par l'homme, dangers technologiques) grâce à l'élaboration d'une approche intégrée de gestion des urgences, à des lois et à des stratégies nationales, ainsi qu'à la formation de ceux qui protègent le Canada et les Canadiens et à l'établissement de normes de protection. Grâce à une relation étroite avec les homologues internationaux, les ministères fédéraux, les provinces, les territoires, les premiers intervenants et l'industrie, Sécurité publique Canada soutient la coordination et l'exécution efficaces de politiques et de programmes fondés sur les quatre piliers de la gestion des urgences : prévention/atténuation, préparation, intervention et rétablissement.

Pour réaliser les objectifs nationaux du Canada en matière de sécurité, Sécurité publique Canada a pour but d'élaborer de nouvelles politiques et lois et de coordonner l'examen des politiques et lois existantes. L'approche du Canada en matière de sécurité nationale est stratégique et proactive et appuie les valeurs

que sont la démocratie, les droits de la personne, le respect de la règle de droit et le pluralisme. Par conséquent, le Ministère poursuit sa collaboration avec ses partenaires fédéraux, nationaux et internationaux clés. Dans ce contexte, le Ministère a continué de travailler en collaboration avec d'autres ministères et organismes à la mise en œuvre des recommandations formulées dans la



mise en œuvre de la Stratégie nationale antidrogue et au Sommet sur le crime organisé. En outre, le Ministère a élaboré et mis en œuvre des politiques visant à renforcer la gestion et la responsabilisation au sein de la GRC et à veiller à ce que les propriétaires d'armes à feu respectent les exigences de la Loi sur les armes à feu.

Enfin, l'activité de programme liée à la sécurité de la population et aux **partenariats** a contribué à réduire le crime et à améliorer la sécurité personnelle grâce au Centre national de prévention du crime, au Programme des services de police des Première nations et au Système national de repérage de délinquants à risque élevé.

Les tableaux ci-dessous présentent les ressources financières et humaines associées à la réalisation du résultat stratégique du Ministère et indiquent également les ressources affectées par activité de programme.

Ressources financières par activité de programme

2007-2008			
(en milliers de dollars)			
Activité de programme			
Dépenses	Total des	Dépenses	
	autorisations	prévues	réelles
Gestion des urgences et sécurité nationale	232 183	230 473	153 788
Police et application de la loi	36 946	55 119	49 092
Sécurité de la population et partenariats	189 146	158 575	137 026
Total		459 275	339 906

Ressources humaines par activité de programme

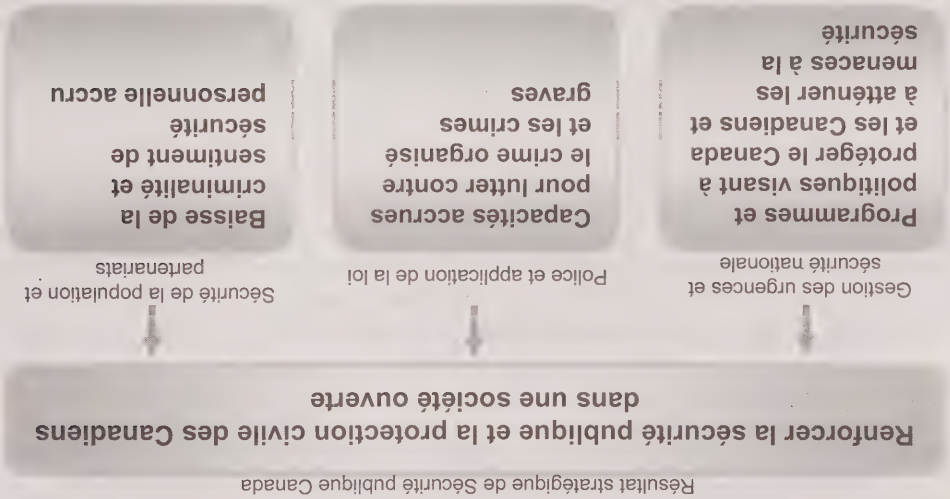
(en équivalents temps plein)

2007-2008			
Activité de programme			
Prévues	Réelles		
Gestion des urgences et sécurité nationale	580	386	
Police et application de la loi	160	131	
Sécurité de la population et partenariats	255	310	
Total		995	827

Analyse par activité de programme

En 2007 2008, les résultats attendus de Sécurité publique Canada étaient associés à son résultat stratégique et ont été organisés en fonction de trois activités de programmes clés, lesquelles avaient à leur tour leurs propres résultats attendus :

- gestion des urgences et sécurité nationale;
- politique et application de la loi;
- sécurité de la population et des partenariats.



En 2007 2008, le Ministère a fait des progrès raisonnables par rapport à l'obtention des résultats attendus décrits pour chaque activité de programme, contribuant ainsi à l'avancement de l'objectif visant à renforcer la sécurité publique et la protection civile des Canadiens et Canadiennes.

L'activité de programme liée à la **gestion des urgences et à la sécurité nationale** a mené à l'élaboration et à la mise en application de lois et de politiques ainsi qu'à la gestion de programmes qui contribuent à protéger le Canada et les Canadiens et à atténuer les menaces à la sécurité. Notamment, en fournissant le soutien nécessaire à l'adoption réussie de la *Loi sur la gestion des urgences* et de la *Loi modifiant la Loi sur l'immigration et la protection des réfugiés* et en aidant les provinces et territoires au chapitre des mesures d'intervention et de rétablissement, par le truchement des Accords d'aide financière en cas de catastrophe.

L'activité de programme liée à la **police et à l'application de la loi** a mené à l'amélioration des capacités de combattre les crimes graves et le crime organisé grâce à l'élaboration et à la création du Fonds de recrutement de policiers, à la

Section II : Analyse des activités de programmes

La présente section du rapport décrit les progrès du Ministère à l'égard des résultats stratégiques (décrits en détail dans le *Rapport sur les plans et les priorités* de 2007-2008) et analyse le rôle de chaque activité de programme pour ce qui est des progrès réalisés.

Défis et possibilités influant sur le rendement

Le gouvernement accorde une grande importance à la sécurité et à la protection. Le Ministère a donc dû promouvoir un grand nombre d'initiatives stratégiques complexes. Cette situation s'est avérée un défi en raison du grand nombre et de la complexité des initiatives stratégiques qui devaient être mises de l'avant par le Ministère, qui ont augmenté de manière importante. Cependant, c'est aussi devenu une occasion pour le Ministère de prouver sa capacité d'aborder de nouvelles priorités.

En outre, la diversité des partenaires ministériels et des intervenants a pour effet de compliquer le travail de Sécurité publique Canada, puisque du temps et de l'énergie doivent être consacrés pour faire participer ces partenaires et intervenants à des enjeux précis et pour maintenir de solides relations.

Les rapports complexes au sein du Portefeuille ont une incidence sur les travaux de tout le Ministère. Le Ministère a poursuivi ses efforts afin d'assurer un leadership stratégique au sein du Portefeuille et d'établir de bonnes relations avec les partenaires qui font de ce dernier. Le Ministère doit continuer de profiter de toutes les occasions d'améliorer ces relations.

Enfin, au cours de la dernière année, Sécurité publique Canada a élaboré des outils de gestion améliorés afin de lier plus étroitement ses ressources et ses efforts à des résultats clairs. Ces processus ont fourni l'occasion de clarifier les rôles et d'élaborer une approche plus cohérente en matière de gestion du rendement. La nouvelle architecture des activités de programmes mise en œuvre pour 2008-2009 permettra de fournir de meilleurs rapports au Parlement, de mieux communiquer avec les Canadiens, de positionner les travaux du Ministère au sein des organismes du Portefeuille et de mieux planifier, à l'intérieur, les ressources humaines et les opérations.

906 633

L'écart de 104 M\$ entre les autorisations totales et les dépenses réelles est principalement attribuable aux dépenses moins élevées que prévu sur les subventions et les contributions liées aux Accords d'aide financière en cas de catastrophe, au Centre national de prévention du crime et au Programme pilote de financement des projets d'infrastructure de sécurité pour les collectivités à risque (au total 86 M\$), ainsi que de fonds non utilisés du budget de fonctionnement du Ministère (16 M\$). Pour de plus amples renseignements, veuillez vous reporter au tableau 1 de la section IV.

2007-2008

Prévus	Réels	Ecart
995	827	168

Le nombre d'équivalents temps plein (ETP) est différent du nombre d'employés du fait que le premier tient compte des emplois à temps partiel, des emplois d'une durée déterminée, des emplois à temps partagé et peut, par exemple, compter deux employés qui travaillent à mi-temps comme un seul ETP.

Stratégie	Impact
Renforcer la sécurité publique et la protection civile des Canadiens dans une société ouverte	Résultat stratégique

Activité de	Résultat économique	Etat du	rendement	Dépenses	Dépenses	loisirs	suivants
(en milliers de dollars)							
Contribue à la							

Gestion des mesures d'urgence et sécurité nationale		Police et application de la loi		Sécurité de la population et partenariats	
Programmes et politiques visant à protéger le Canada et les Canadiens et à atténuer les menaces à la sécurité	Progrès raisonnables	232 183	153 788	Progrès raisonnables	189 146
Proteger la sécurité du Canada et des Canadiens	Lutter contre le crime organisé et les crimes graves	49 092	137 026	Accroître la sécurité des collectivités	137 026
Total		458 215		508 908	

Priorité 3 : Améliorer la sécurité des collectivités

Les activités liées à cette priorité visaient à réduire la criminalité et à accroître la sécurité des personnes au moyen d'initiatives visant à :

- évaluer et à appuyer les mesures locales de prévention du crime, en ciblant particulièrement les crimes liés aux gangs, aux drogues et à l'alcool;
- élaborer des politiques correctionnelles pour mieux surmonter les difficultés liées à la réinsertion sociale et à la gestion des délinquants à risque élevé;
- concevoir des politiques et des programmes novateurs visant à améliorer la sécurité dans les collectivités des Premières nations au moyen de mesures de prévention du crime, d'une application de la loi et de services correctionnels adaptés à la culture.

En 2007-2008, Sécurité publique Canada a fait des progrès raisonnables relativement à l'atteinte des buts fixés pour cette priorité. Le Ministère a commencé la mise en œuvre du Fonds de lutte contre les activités des gangs de jeunes (FLAGJ), et, en 2007-2008, 13 projets de prévention des gangs de jeunes ont reçu un financement pour un montant total de 1,7 million de dollars dans huit villes du Canada. Le Ministère a contribué au Plan d'action en matière de prévention de la Stratégie nationale antidrogue et a mis en œuvre des initiatives non législatives ciblant les délinquants à risque élevé, y compris des améliorations au Système national de repérage des délinquants à risque élevé. Le Ministère a également poursuivi la mise en œuvre de l'Approche correctionnelle judiciaire (en collaboration avec le Service correctionnel du Canada et la Commission nationale des libérations conditionnelles) à l'appui de la gestion sans risque des délinquants admissibles dans la collectivité. Enfin, le Ministère a géré 163 accords en vertu du Programme des services de police des Premières nations au Canada (y compris des ententes sur les services de police autogérés et des ententes communautaires tripartites) dans 399 collectivités.

marketing de masse et l'Évaluation de la menace liée à la drogue à la frontière canado-américaine pour 2007.

Priorité 2 : Lutter contre le crime organisé et les crimes graves

Dans le cadre des travaux liés à cette priorité, nous avons mis l'accent sur ce qui suit :

- efforts déployés dans le cadre de la lutte contre les crimes graves, le crime organisé et la criminalité transnationale;
- élaboration et mise en œuvre de stratégies de lutte contre les actes violents commis à l'aide d'armes à feu;
- accroissement de l'échange d'information et l'interopérabilité entre les ministères et organismes de l'administration fédérale et avec les autres administrations.

Le Ministère a aussi mis un accent particulier sur les initiatives ci-dessous, même si elles n'étaient pas mentionnées à titre prioritaire dans le Rapport sur les plans et priorités 2007-2008 :

- renforcer les capacités d'application de la loi au Canada;
- renforcer la gestion et la responsabilisation au sein de la GRC.

En 2007-2008, Sécurité publique Canada a fait des progrès raisonnables par rapport aux buts fixés pour cette priorité permanente. Le Ministère a continué à assurer la coordination et le leadership dans le cadre d'initiatives d'application de la loi comme la Stratégie nationale pour la protection des enfants contre l'exploitation sexuelle sur Internet et les Équipes intégrées de la police des marchés financiers, ainsi que dans l'élaboration et la mise en œuvre de nouvelles stratégies comme la Stratégie nationale antidrogue. Le Ministère a déployé d'importants efforts pour améliorer son rôle de leadership national dans le cadre de la lutte contre les crimes graves, le crime organisé et les crimes transnationaux grâce à l'élaboration de politiques, l'organisation de tribunes et la coordination et la facilitation des efforts nationaux. Le Ministère a aussi mis en œuvre un plan d'action à court terme visant à renforcer la sécurité publique et le respect de la *Loi sur les armes à feu* (prolongation d'une année de la dispense des frais et de l'amnistie) et des changements réglementaires afin de permettre le renouvellement des permis de simple possession.

Le Projet pilote sur l'interopérabilité des communications secrètes, un système de communication électronique permettant de transmettre des renseignements classifiés aux partenaires de la sécurité publique fédérale, a été mis au point avant le 31 mars 2008.

Priorité 1 : Assurer la sécurité du Canada et des Canadiens

En vue de l'élaboration des programmes et des politiques qui ont contribué à atténuer les menaces pour le Canada et les Canadiens, les travaux liés à cette priorité étaient axés sur les éléments suivants :

- renforcer la capacité en matière de gestion des urgences, la protection des infrastructures essentielles et la capacité d'intervention en cas d'urgence;
- examiner et améliorer les politiques, les lois et les ententes sur la sécurité nationale;
- coordonner les programmes de sécurité du Partenariat nord-américain pour la sécurité et la prospérité;
- assurer un leadership interministériel pour l'élaboration, la négociation et la mise en œuvre de mécanismes de gestion améliorés des mesures d'urgence et de la sécurité de la frontière canado-américaine.

En 2007-2008, Sécurité publique Canada a accompli des progrès raisonnables par rapport à cette priorité. Ce succès s'est matérialisé par l'adoption et l'entrée en vigueur de la *Loi sur la gestion des urgences*, ainsi que des modifications (portant sur l'émission de certificats de sécurité et la création d'un programme d'avocats spéciaux) à la *Loi sur l'immigration et la protection des réfugiés*. Le Ministère a également assuré la formation de plus de 5 800 fonctionnaires fédéraux, provinciaux et territoriaux, premiers intervenants et membres du personnel de gestion des urgences et a évalué les plans de continuité des opérations de 50 autres ministères du gouvernement fédéral.

Le Ministère a aussi contribué à l'établissement des priorités du Partenariat pour la sécurité et la prospérité, dont l'annonce a été faite par les dirigeants canadien, américain et mexicain, lors du Sommet des chefs d'Etat nord-américains de Montebello en 2007. De plus, Sécurité publique Canada a poursuivi ses efforts en vue de renouveler l'Accord de coopération Canada États Unis en matière de gestion des urgences de 1986.

Nous avons aussi fait la promotion d'un certain nombre d'initiatives et de politiques à l'appui de l'application transfrontalière de la loi. En 2007-2008, un financement a été fourni pour la création d'un Centre permanent des opérations de sûreté maritime du réseau Grands Lacs (dans le budget de 2008, 15 millions de dollars sur deux ans ont été consacrés à sa création). En mars 2008, le Ministère a également amorcé des négociations officielles avec les États-Unis sur l'élaboration d'un accord binationnel qui régira les activités transfrontalières intégrées d'application de la loi en milieu maritime. En outre, le Ministère a tenu le 10e Forum annuel sur la criminalité transfrontalière de niveau ministériel avec les États Unis. Parmi les réalisations attendues clés, mentionnons : l'évaluation des menaces 2007 des équipes intégrées de la police des frontières canado-américaines, le rapport de 2008 sur les tendances en matière de fraude par

Les priorités ministérielles de 2007-2008 ont soutenu directement l'atteinte du résultat stratégique de Sécurité publique Canada, soit de **renforcer la sécurité publique et la protection des Canadiens dans une société ouverte**. La partie qui suit du rapport traite des progrès réalisés par rapport au rendement attendu pour chaque priorité. Des détails supplémentaires sur les résultats attendus par activité de programme figurent à la section II.

État du rendement	
Priorité	
1. Protéger la sécurité du Canada et des Canadiens	Progrès raisonnables
2. Lutter contre le crime organisé et les crimes graves	Progrès raisonnables
3. Accroître la sécurité des collectivités	Progrès raisonnables

Pour des renseignements détaillés sur les priorités de gestion du Ministère, se reporter à la Section III du présent rapport.

Le rendement général de Sécurité publique Canada en 2007-2008 est présenté dans les pages suivantes. Le progrès accompli est classifié selon l'une des quatre cotes suivantes :

- La cote « **respect des délais** » signifie que le rendement a été conforme aux niveaux cibles fixés par Sécurité publique Canada; elle s'applique généralement à des situations où le rendement des initiatives clés a été atteint durant l'exercice faisant l'objet du rapport.
- La cote « **progrès raisonnables** » signifie que les progrès réalisés (dans les secteurs sous le contrôle du Ministère ou sur lesquels il a une influence directe) relativement à un objectif pluriannuel sont acceptables et que s'ils continuent, ils permettront probablement d'atteindre un objectif à plus long terme.
- La cote « **mise en garde** » signifie que les objectifs à court terme n'ont pas été atteints ou que les progrès réalisés relativement aux objectifs à long terme étaient ou continuent d'être inférieurs aux attentes.
- La cote « **enseignements insuffisants** » signifie qu'on ne possédait pas suffisamment de renseignements pour évaluer l'état d'avancement par rapport aux résultats attendus.

Contexte opérationnel

Comme toujours, des facteurs internes et externes ont eu une incidence sur le travail effectué au sein de Sécurité publique Canada. Afin de protéger les Canadiens et Canadiennes contre les menaces sans cesse changeantes, le Ministère continue de travailler en collaboration avec plus de 30 ministères et organismes concernés par la sécurité publique, ainsi qu'avec les provinces et les territoires, les partenaires internationaux, le secteur privé et les premiers intervenants. Les bonnes relations sont essentielles à l'avancement des politiques et des programmes du Ministère. Les menaces touchant le Canada demeurent au cœur des activités du Ministère, plus particulièrement en ce qui concerne la sécurité nationale.

Les activités et la charge de travail au Ministère sont grandement tributaires de la priorité que continue d'accorder le gouvernement à la criminalité et à la sécurité. Comme l'indique le présent rapport, les activités du Ministère varient beaucoup, visant notamment à améliorer la sécurité des collectivités par l'entremise d'initiatives axées sur la prévention du crime, la réadaptation des délinquants et l'augmentation du nombre de policiers dans les collectivités, ou encore à protéger la sécurité nationale grâce au renforcement du cadre législatif canadien. Le Ministère a également beaucoup fait dans le secteur de la gestion des urgences.

Au cours de la dernière année, le public, les médias et les parlementaires ont continué de s'intéresser de près aux activités du Ministère et du Portefeuille, ce qui est venu compliquer l'environnement opérationnel. Cependant, les Canadiens ont ainsi eu l'occasion de se renseigner sur les activités du Ministère et de mieux comprendre le Portefeuille. L'attention accordée par ces groupes a contribué à faire en sorte que le Ministère demeure redevable envers la population canadienne.

Renseignements sommaires

Sécurité publique Canada (SP)¹ a été créé en 2003 pour assurer le leadership et la coordination de l'ensemble des ministères et organismes fédéraux responsables de la sécurité des Canadiens. Sécurité publique travaille à l'intérieur d'un portefeuille composé du Ministère, de cinq organismes et de trois organes de surveillance.² Ces entités, le Ministère y compris, sont réunies sous le portefeuille de la Sécurité publique et relèvent du même ministre, ce qui permet d'améliorer l'intégration des organismes fédéraux qui s'occupent de la sécurité publique.

Couvrant à renforcer la sécurité publique et la protection civile des Canadiens dans une société ouverte, en 2007-2008, Sécurité publique Canada a exécuté des programmes, a élaboré des politiques et a fourni un leadership stratégique sur une vaste gamme de questions de sécurité publique, entre autres : la gestion des urgences, la sécurité nationale, l'application de la loi, les services correctionnels et la prévention du crime. Le Ministère a travaillé également avec les autres ordres de gouvernement, le personnel de gestion des urgences, l'industrie, les organismes du secteur bénévole et ses homologues internationaux pour atteindre ses objectifs.

Le Ministère a administré un éventail de programmes qui visent à promouvoir la sécurité des collectivités, à améliorer la protection civile et à protéger les infrastructures essentielles. Les programmes d'aide en cas de catastrophe et de subventions et contributions, comme la Stratégie nationale pour la prévention du crime, le Programme des services de police des Premières nations, et le Programme conjoint de protection civile comptent pour un important pourcentage (plus de 60 %) du budget du Ministère.

Le Bureau de l'inspecteur général du Service canadien du renseignement de sécurité (IG SCRS), qui se charge des examens indépendants de la conformité du SCRS avec la loi, l'orientation ministérielle et la politique opérationnelle, relève également du Ministère.

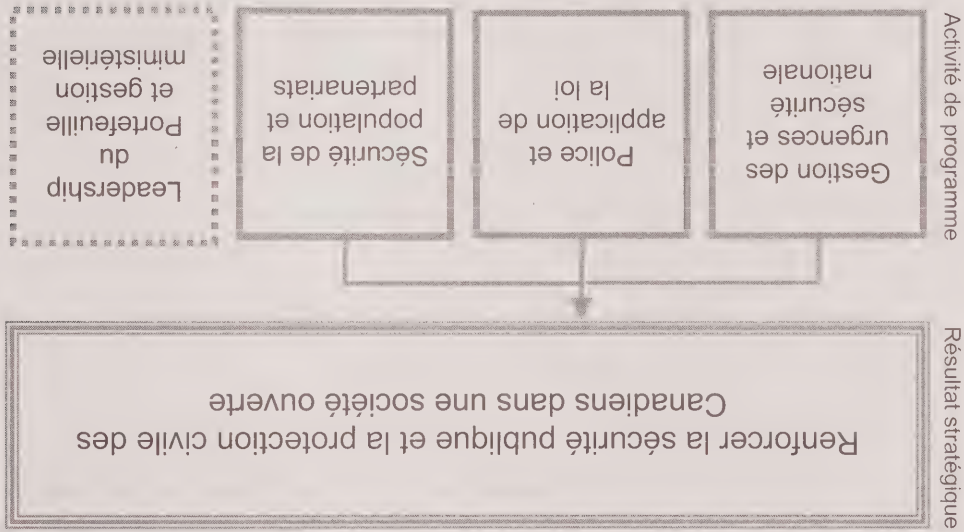
Des renseignements supplémentaires sur le Ministère sont accessibles à l'adresse suivante : www.securitepublique.gc.ca.

¹ Sécurité publique Canada est le titre désigné du Ministère de la Sécurité publique et de la Protection civile. Le portefeuille de la Sécurité publique est constitué de Sécurité publique Canada (SP), de l'Agence des services frontaliers du Canada, du Service canadien du renseignement de sécurité (SCRS), du Service correctionnel du Canada (SCC), de la Commission nationale des libérations conditionnelles, de la Gendarmerie royale du Canada (GRC), du Comité externe d'examen de la GRC (CEE), de la Commission des plaintes du public contre la GRC et du Bureau de l'enquêteur correctionnel (BEC). Le *Rapport ministériel sur le rendement* de ces organismes, à l'exception de celui du SCRS, est disponible sur le site Web de chacun de ces organismes.

Architecture d'activités de programmes

En 2007-2008, Sécurité publique Canada a élaboré un nouveau résultat stratégique et une nouvelle AAP pour la période de rapport 2008-2009. La nouvelle AAP et le cadre de mesure du rendement (CMR) qui l'accompagne éclaireront les décisions sur la pertinence des programmes, leur efficacité et l'optimisation des ressources; constitueront un appui pour la redistribution des dépenses et l'établissement de liens horizontaux entre les programmes et fourniront aux membres du Parlement et aux Canadiens de l'information améliorée sur les dépenses et les résultats. On tiendra compte de la nouvelle AAP dans le RMR de 2008-2009.

Le présent *Rapport ministériel sur le rendement* est fondé sur le résultat stratégique et l'AAP précédents :



La section II du présent rapport donne un compte rendu sur le rendement de chaque activité de programme, y compris les progrès réalisés par rapport à tous les résultats attendus.

Pour de plus amples renseignements sur l'AAP de 2008-2009 révisée, veuillez vous reporter au *Rapport sur les plans et priorités de 2008-2009* à l'adresse suivante : <http://publisservice.its-sct.gc.ca/rpp/2008-2009/inst/psp/psp00-fra.asp>

Section I : Survol du Ministère

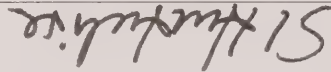
La présente section du rapport décrit les principaux programmes du Ministère et ses rôles clés, ainsi que les progrès réalisés par rapport aux priorités soulignées. Elle renferme également une description de certains des défis que le Ministère a affrontés et des possibilités qu'il a poursuivies en 2007-2008.

Déclaration de la direction

Je soumetts, aux fins de dépôt au Parlement, le Rapport ministériel sur le rendement (RMR) de 2007-2008 de Sécurité publique Canada.

Le présent document a été préparé conformément aux principes de présentation des rapports énoncés dans le *Guide de préparation de la Partie III du Budget des dépenses 2007-2008 : Rapports sur les plans et les priorités et Rapports ministériels sur le rendement* :

- Il est conforme aux exigences précises de déclaration figurant dans les lignes directrices du Secrétariat du Conseil du Trésor;
- Il repose sur le résultat stratégique et sur l'architecture des activités de programmes du Ministère approuvés par le Conseil du Trésor;
- Il présente une information cohérente, complète, équilibrée et fiable;
- Il fournit une base pour la reddition de comptes à l'égard des résultats obtenus avec les ressources et les autorisations qui lui sont confiées.
- Il rend compte de la situation financière en fonction des montants approuvés des budgets des dépenses et des Comptes publics du Canada.



Suzanne Hurlbut
Sous-ministre de la Sécurité publique

Message du Ministre



En ma qualité de ministre de la Sécurité publique du Canada, je suis heureux de déposer au Parlement le Rapport ministériel sur le rendement de Sécurité publique Canada pour la période se terminant le 31 mars 2008.

Sécurité publique Canada offre des programmes et élabore des politiques qui traitent d'une grande variété de questions liées à la sécurité de la population, y compris la sécurité nationale, la gestion des mesures d'urgence, les services de police et l'application de la loi, les services correctionnels et la mise en liberté sous condition, les services de police autochtones et la prévention du crime. Chaque année, le ministère établit des priorités pour renforcer la sécurité des canadiens et des canadiens. Il me fait plaisir d'annoncer qu'un nombre important d'accomplissements furent réalisés pendant l'année 2007-2008.

Par exemple, un fonds de recrutement de policiers de 400 millions de dollars fut créé, rencontrant ainsi un engagement de notre gouvernement visant à accroître le nombre de policiers dans nos rues. Sécurité publique Canada a également financé plus de 200 projets de prévention du crime, contribuant ainsi à rendre nos communautés plus sécuritaires.

En outre, le Programme des services de police des Premières nations, dont la prestation est assurée en partenariat avec les provinces, les territoires et les collectivités autochtones afin d'améliorer des services de police provinciaux existants, offrent aux collectivités autochtones et inuites des services de police. Près de 400 collectivités autochtones et inuites sont desservies au titre de ces 163 ententes.

La période visée par ce rapport a également été marquée par l'entrée en vigueur de la nouvelle *Loi sur la gestion des urgences*. Cette loi met en lumière une approche intégrée des activités de gestion des urgences et associant le rôle de leadership à l'échelle nationale de Sécurité publique Canada en matière de gestion des urgences et de protection des infrastructures essentielles. Au cours de l'année 2007-2008, le ministère a continué de répondre aux demandes d'aide des provinces ou territoires pour faire face à des situations d'urgence, comme ce fut le cas lors des inondations qui se sont produites en Colombie-Britannique en 2007.

Ce ne sont là que quelques-unes des multiples réalisations qu'a accomplies le Ministère en 2007-2008. Je suis persuadé que Sécurité publique Canada continuera de renforcer la sécurité du Canada dans les années à venir.

L'honorable Peter Van Loan, C.P., député
Ministre de la Sécurité publique

Table des matières

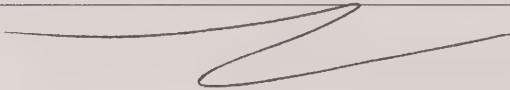
4	Message du Ministre
6	Déclaration de la direction
8	Section I : Survol du Ministère.....
9	Architecture d'activités de programmes
10	Renseignements sommaires
11	Contexte opérationnel
12	Rendement du Ministère
17	Défis et possibilités influant sur le rendement
18	Section II : Analyse des activités de programmes.....
21	Gestion des urgences et sécurité nationale.....
29	Police et application de la loi.....
35	Sécurité de la population et partenariats
40	Section III : Analyse des Priorités en matière de gestion.....
46	Section IV : Renseignements supplémentaires
47	Liens entre les résultats du Ministère et ceux du gouvernement du Canada ..
48	Tableau 1 : Comparaison des dépenses prévues et des dépenses réelles
49	Tableau 2 : Crédits votés et postes législatifs
50	Tableau 3 : Recettes non disponibles
51	Tableau 4 : Stratégie de développement durable.....
52	Tableaux supplémentaires disponibles en versions électroniques.....
53	États financiers.....
68	Section V : Autres sujets d'intérêt.....
69	Portefeuille de la Sécurité publique
70	Renseignements sur l'organisation
71	Lois appliquées par le Ministère et les organismes du Portefeuille
74	Personnes à qui s'adresser pour obtenir de plus amples renseignements

Sécurité Publique et Protection civile Canada

2007-2008

Rapport ministériel sur le rendement

L'honorable Peter Van Loan, C.P., député
Ministre de la Sécurité publique



Avant-propos

Les Rapports ministériels sur le rendement constituent un élément clé du cycle de planification, de surveillance, d'évaluation et de compte rendu des résultats au Parlement et aux Canadiens. Ils sont au cœur de la responsabilisation et de la gestion axée sur les résultats au gouvernement.

Les ministères et organismes sont invités à préparer leurs rapports d'après les principes du gouvernement du Canada pour la présentation de rapports au Parlement (énoncés dans le *Guide de préparation du Budget des dépenses 2007-2008* disponible à <http://www.lbs-sct.gc.ca/dpr-rmr/2007-2008/guide/00-tra.asp>). Ces principes sont le fondement conceptuel pour la préparation des rapports et s'inscrivent dans les pratiques actuelles recommandées en matière de rapports publics.

Selon ces principes, des rapports efficaces sur le rendement fournissent un compte rendu concis, cohérent, fiable et équilibré du rendement d'une organisation en rapport avec ses plans, ses priorités et les résultats prévus. Ils mettent l'accent sur les résultats en faisant un compte rendu non seulement des activités et des extrants qui ont été réalisés, mais également des progrès accomplis pour atteindre les résultats stratégiques – les avantages durables pour les Canadiens et la société canadienne. Le rendement y est mis en contexte, les principaux risques et défis à relever pour l'obtention des résultats y sont présentés, le rendement est relié aux plans et aux résultats prévus (on explique les modifications pertinentes apportées) et l'on discute des risques et des défis principaux qui ont une incidence sur le rendement de l'organisation. Les rapports efficaces sur le rendement établissent un lien solide entre les ressources et les résultats pour montrer ce que l'on a accompli au moyen d'une gestion rigoureuse des fonds publics. On y rend également compte des résultats réalisés en association avec d'autres organisations gouvernementales et non gouvernementales. En dernier lieu, le rapport est crédible et équilibré parce que le rendement déclaré y est étayé d'éléments d'information probants et impartiaux et parce qu'on y discute des enseignements appris.

Le présent Rapport ministériel sur le rendement, ainsi que ceux de beaucoup d'autres organisations, est disponible sur le site Internet du Secrétariat du Conseil du Trésor du Canada à l'adresse suivante : <http://www.lbs-sct.gc.ca/est-pre/estimF.asp>. Les lecteurs qui veulent obtenir une vue pangouvernementale détaillée de la contribution du gouvernement fédéral au rendement du Canada en tant que nation peuvent consulter *Le rendement du Canada 2007-2008*, qui est disponible en ligne à la même adresse Internet. Structuré en fonction de quatre grands secteurs de dépenses (affaires économiques, affaires sociales, affaires internationales et affaires gouvernementales), le rapport *Le rendement du Canada 2007-2008* sert de document directeur pour les 91 Rapports ministériels sur le rendement et comprend un aperçu global des dépenses réelles pour l'ensemble du gouvernement; on y présente également des faits saillants des rapports sur le rendement des ministères et des organismes. La version électronique du rapport *Le rendement du Canada* comporte des liens vers les Rapports ministériels sur le rendement pertinents qui contiennent de l'information additionnelle sur le rendement et les ressources.

Le gouvernement du Canada s'est engagé à améliorer sans cesse l'information qu'il communique au Parlement et aux Canadiens. La rétroaction des lecteurs est importante pour assurer une amélioration constante des Rapports ministériels sur le rendement et des autres documents relatifs au Budget des dépenses.

On peut adresser ses commentaires ou ses questions à l'adresse suivante :

Direction de la gestion axée sur les résultats
Secrétariat du Conseil du Trésor du Canada
L'Esplanade Laurier, Ottawa, Ontario K1A 0R5

Les documents budgétaires

Chaque année, le gouvernement établit son Budget des dépenses, qui présente l'information à l'appui des autorisations de dépenser demandées au Parlement pour l'affectation des fonds publics. Ces demandes d'autorisations sont présentées officiellement au moyen d'un projet de loi de crédits déposé au Parlement. Le Budget des dépenses, qui est déposé à la Chambre des communes par le président du Conseil du Trésor, comporte trois parties :

Partie I – Plan de dépenses du gouvernement présente un aperçu des dépenses fédérales et résume les principaux éléments du Budget principal des dépenses.

Partie II – Budget principal des dépenses étaye directement la *Loi de crédits*. Le Budget principal des dépenses énonce les autorisations de dépenser (crédits) et les sommes à inclure dans les projets de loi de crédits que le Parlement doit adopter afin que le gouvernement puisse mettre en application ses plans de dépenses. Les Parties I et II du Budget des dépenses sont déposées simultanément le 1^{er} mars ou avant.

Partie III – Plan de dépenses du ministère est divisé en deux documents :

- 1) **Les rapports sur les plans et les priorités (RPP)** sont des plans de dépenses établis par chaque ministère et organisme (à l'exception des sociétés d'État). Ces rapports présentent des renseignements plus détaillés, pour une période de trois ans, sur les principales priorités d'une organisation, et ce, par résultat stratégique, activité de programme et résultats prévus, incluant des liens aux besoins en ressources connexes. Les RPP contiennent également des données sur les besoins en ressources humaines, les grands projets d'immobilisations, les subventions et contributions, et les coûts nets des programmes. Ils sont déposés au Parlement par le président du Conseil du Trésor au nom des ministres responsables des ministères et des organismes qui dépendent des crédits parlementaires et qui sont désignés aux annexes I, I.1 et II de la *Loi sur la gestion des finances publiques*. Ces documents sont habituellement déposés au plus tard le 31 mars, pour renvoi aux comités qui peuvent ensuite faire rapport à la Chambre des communes conformément au paragraphe 81(7) du Règlement.

- 2) **Les rapports ministériels sur le rendement (RMR)** rendent compte des réalisations de chaque ministère et organisme en fonction des attentes prévues en matière de rendement qui sont indiquées dans leur RPP. Ces rapports sur le rendement, qui portent sur la dernière année financière achevée, sont déposés au Parlement en automne par le président du Conseil du Trésor au nom des ministres responsables des ministères et des organismes qui dépendent des crédits parlementaires et qui sont désignés aux annexes I, I.1 et II de la *Loi sur la gestion des finances publiques*.

Le Budget supplémentaire des dépenses étaye directement la *Loi de crédits*. Le Budget supplémentaire des dépenses énonce les autorisations de dépenser (crédits) et les sommes à inclure dans les projets de loi de crédits que le Parlement doit adopter afin que le gouvernement puisse mettre en application ses plans de dépenses. Le Budget supplémentaire des dépenses est habituellement déposé deux fois par année, soit un premier document au début novembre et un document final au début mars. Chaque Budget supplémentaire des dépenses est caractérisé par une lettre alphabétique (A, B, C, etc.). En vertu de circonstances spéciales, plus de deux Budgets supplémentaires des dépenses peuvent être publiés au cours d'une année donnée.

Le Budget des dépenses, de même que le budget du ministre des Finances, sont le reflet de la planification budgétaire annuelle de l'État et de ses priorités en matière d'affectation des ressources. Ces documents, auxquels viennent s'ajouter par la suite les Comptes publics et les rapports ministériels sur le rendement, aident le Parlement à s'assurer que le gouvernement est dûment comptable de l'affectation et de la gestion des fonds publics.

© Sa Majesté la Reine du chef du Canada, représentée par le
Ministre des Travaux publics et Services gouvernementaux, 2008.

Ce document est disponible en médias substituts sur demande.

Ce document est disponible sur le site Web du SCT à l'adresse suivante : www.tbs-sct.gc.ca.

En vente chez votre libraire local ou par la poste auprès
des Éditions et Services gouvernementaux Canada

Ottawa (Ontario) KIA 0S5

Téléphone : 613-941-5995

Commandes seulement : 1-800-635-7943 (Canada et É.-U.)

Télécopieur : 613-954-5779 ou 1-800-565-7757 (Canada et É.-U.)

Internet : <http://publications.gc.ca>

No. de catalogue : BT31-4/74-2008

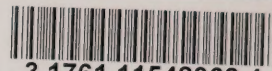
ISBN 978-0-660-63767-9

Pour la période se terminant
le 31 mars 2008

Rapport sur le rendement

Sécurité publique Canada





3 1761 11548968 4